



**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY**

**im. Najświętszej Maryi Panny**

ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa

REGON: 001281053, NIP: 573 22 99 604

**Dział Zamówień Publicznych**

tel./fax: 34 367 36 74, 367 37 53, [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl) e-mail: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl)

---

**Znak sprawy: DEZ.26.079.2019 r.**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na

### **ROBOTY BUDOWLANE**

**w ramach remontu Oddziału Ortopedii i Chirurgii Urazowej zlokalizowanego na IV p.  
w budynku „A” w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP w Częstochowie  
przy ul. Bialskiej 104/118**

w trybie

**przetargu nieograniczonego**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ.

Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

---

**Jednostka Ochrony Zdrowia Samorządu Województwa Śląskiego**



## § 1. Nawa i adres Zamawiającego.

Zamawiający: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny  
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa  
Telefon: 34 367-36-74, faks: 34 367-36-74,  
Adres e-mail: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl)  
Adres strony internetowej: [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl),

## § 2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą „ustawą PZP”
2. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

## § 3. Przedmiot zamówienia.

1. **Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w ramach remontu Oddziału Ortopedii i Chirurgii Urazowej zlokalizowanego na IV p. w budynku „A” w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118.**
2. Zamawiający wymaga aby roboty budowlane były realizowane w sposób umożliwiający realizację procedur medycznych w pomieszczeniach przyległych do remontowanych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:
  - 1) Opis Techniczny.
  - 2) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
  - 3) Przedmiar robót.Dokumentacja ta jest załącznikiem do ogłoszenia o przetargu i jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl).

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy PZP, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowania poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. **Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.**

**W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.**

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.
7. Konieczne jest przeprowadzenie wizji lokalnej przed przystąpieniem do złożenia oferty. Termin należy uzgodnić z p. Piotrem Plutą - tel. (34) 367 32 52.

8. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

Główny przedmiot zamówienia:

**45000000-7** - Roboty budowlane

Pozostałe kod

- 45100000-8** Przygotowanie terenu pod budowę.
- 45111300-1** Roboty rozbiórkowe.
- 45200000-9** Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.
- 45210000-2** Roboty budowlane w zakresie budynków.
- 45215140-0** Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych.
- 45300000-0** Roboty instalacyjne w budynkach.
- 45310000-3** Roboty instalacyjne elektryczne.
- 45311000-0** Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych.
- 45312100-8** Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych.
- 45315100-9** Instalacyjne roboty elektrotechniczne.
- 45315600-4** Instalacje niskiego napięcia.
- 45316000-5** Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych.
- 45330000-9** Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne.
- 45331200-8** Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.
- 45332000-3** Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne.
- 45343000-3** Roboty instalacyjne przeciwpożarowe.
- 45400000-1** Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.
- 45410000-4** Tynkowanie.
- 45420000-7** Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie.
- 45421111-5** Instalowanie framug drzwiowych.
- 45421112-2** Instalowanie ram okiennych.
- 45421131-1** Instalowanie drzwi.
- 45421132-8** Instalowanie okien.
- 45421146-9** Instalowanie sufitów podwieszanych.
- 45421151-7** Instalowanie kuchni na wymiar.
- 45421152-4** Instalowanie ścianek działowych.
- 45421153-1** Instalowanie zabudowanych mebli.
- 45430000-0** Pokrywanie podłóg i ścian.
- 45431200-9** Kładzenie glazury.
- 45431100-8** Kładzenie terakoty.
- 45432111-5** Kładzenie wykładzin elastycznych.
- 45432200-6** Wykładanie i tapetowanie ścian.
- 45440000-3** Roboty malarskie i szklarskie.
- 45442100-8** Roboty malarskie.
- 45453000-7** Roboty remontowe i renowacyjne.

#### **§ 4. Termin wykonania zamówienia.**

- a) rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia: **w dniu następnym po podpisaniu umowy;**
- b) zakończenie realizacji całego przedmiotu zamówienia wraz z jego odbiorem: **nie dłużej niż 93 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy;**
- c) **Dokładny termin realizacji zamówienia Wykonawca wskaże w Formularzu Oferty - Załącznik Nr 1 do SIWZ.**

#### **§ 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
  - 1) W celu spełnienia tego warunku Wykonawca musi wykazać się, że wykonał tj. zakończył w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie budynku mieszkalnego, zamieszkania zbiorowego lub użyteczności publicznej o wartości co najmniej 200.000,00 zł brutto  
W przypadku robót, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia robót (w przypadku robót rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).
  - 2) W celu spełnienia tego warunku Wykonawca musi wykazać się, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
    - b) osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i co najmniej 5 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
    - c) osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i co najmniej 5 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
    - d) Zamawiający dopuszcza posiadanie przez tę sama osobę uprawnień w różnych specjalnościach.
3. Osoby posiadające wskazane powyżej muszą mieć ważne uprawnienia i muszą być wpisane na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego Inżynierów Budownictwa w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r., Nr 5 poz. 42 z późn. zm.).
4. **UWAGA:** Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodne z ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.  
Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 5 ust. 2 niniejszej SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do całego zamówienia lub jego części, polegać na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują roboty budowlane do których te zdolności są wymagane.
6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum) warunki, o których mowa w § 5 ust. 2 niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli Wykonawcy potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. **Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców na podstawie przesłanek wynikających z art. 24 ust. 1 oraz następujących przesłanek z art. 24 ust. 5 pkt. 2, 3, 4, ustawy PZP, tj.:**
- 1) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
  - 2) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 w ust. 1 pkt. 14 ustawy PZP, uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 2-4 z:
    - a) Zamawiającym,
    - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
    - c) członkami komisji przetargowej,
    - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PZP - chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu,
  - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

#### **UWAGA !!**

**Powyższe przesłanki skutkujące wykluczeniem wykonawcy z postępowania dotyczą nie tylko wykonawcy, ale także każdego ze współników konsorcjum oraz każdego podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

9. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **§ 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym w [Załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ](#). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy PZP „W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia”.

Zgodnie z art. 25a ust. 3 ustawy PZP „Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu (...) 2) zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (...)”.

2. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca, który nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej wraz z ofertą. Wzór oświadczenia stanowi [Załącznik Nr 6 do SIWZ](#).

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że niepodlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy o którym mowa w ust. 3 powyżej, zobowiązany jest przedłożyć - na wezwanie Zamawiającego - następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) **Wykaz robót budowlanych**, zgodny ze wzorem zamieszczonym w **Załączniku Nr 4 do SIWZ**, spełniających wymagania określone w § 5 ust. 2 pkt. 1) SIWZ wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z **załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie**, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
  - 2) **Wykaz osób**, zgodny ze wzorem zamieszczonym w **Załączniku Nr 5 do SIWZ, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, spełniających wymagania określone w § 5 ust. 2 pkt. 2) SIWZ wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz **informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami**.
6. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów**, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. **Dokumenty, które Wykonawcy muszą złożyć w ofercie:**

- 1) Wypełniony i podpisany **Formularz Oferty**, zgodnie z wzorem stanowiącym [Załącznik Nr 1 do SIWZ](#).

Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny Wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania w ofercie przez Wykonawcę że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych. **Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów.**

- 2) Wypełnione i podpisane **Oświadczenie Wykonawcy** dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, stanowiące [Załącznik Nr 2 do SIWZ](#).
- 3) Wypełnione i podpisane **Oświadczenie Wykonawcy** dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, stanowiące [Załącznik Nr 3 do SIWZ](#)
- 4) **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy).

**Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.** Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stanowiącego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego.

**W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum) wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.

- 5) **Dokument (np. zobowiązanie), o którym mowa w § 6 ust. 6 SIWZ, należy złożyć w oryginale**, sporządzony zgodnie z [Załącznik Nr 7 do SIWZ](#)

10. **Forma składanych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów:**

- 1) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem”, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.  
Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.  
Poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 4) Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w § 6 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożonych w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP).

3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ - **Znak sprawy: DEZ.26.079.2019 r.**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:  
**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny  
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa  
Dział Zamówień Publicznych**
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl), lub faksem na nr 32 367-36-74.  
**Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w wersji edytowalnej** (na adres [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl)), **gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.**
6. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazuje zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany, podany przez Wykonawcę adres e-mailowy lub numer faksu zostało doręczone w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z tym pismem.
8. W sprawach ewentualnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia należy kontaktować się z P. Piotrem Plutą, e-mail: [ppluta@szpitalparkitka.com.pl](mailto:ppluta@szpitalparkitka.com.pl), a w sprawie procedury przetargowej z P. Grażyną Kukulą, adres e-mail: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl), faks:(34) 367-36-74.
9. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami może odbywać się tylko w godzinach pracy Zamawiającego.
10. Godziny pracy od poniedziałku do piątku: od 7:00 do 14:35, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

#### **§ 8. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ.**

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) udostępniona jest na stronie internetowej: [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl), od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, z przekazanym pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP).  
**Połowa terminu składania ofert upływa w dniu 10.08.2019 r.**
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania (art. 38 ust. 1a ustawy PZP). Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 (art. 38 ust. 1b ustawy PZP).
4. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy PZP treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ.
5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający, przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej.

#### **§ 9. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **§ 10. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

#### **§ 11. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej.  
**Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.**



2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1) w związku z art. 82 ust. 1 ustawy PZP.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Wymaga się aby oferta była sporządzona na piśmie, w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem.
6. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione.
8. Wielkość i układ załączonych do SIWZ formularzy mogą zostać przez Wykonawcę zmienione, jednak treść oferty winna odpowiadać treści SIWZ.
9. Oferta musi zawierać cenę całościową wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo i słownie.
10. Oferta i oświadczenia muszą być **podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
11. W przypadku, gdy ofertę podpisuje **pełnomocnik**, do oferty, należy załączyć **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być **przedstawione w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii**. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy PZP.
12. Dokumenty złożone w formie kserokopii powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i trwale spięte.
14. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru. Niezastosowanie ww. wzoru nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze Formularza Oferty - zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do SIWZ.
15. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, z napisem:  
**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny  
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa**  
**„Oferta na roboty budowlane w ramach remontu Oddziału Ortopedii i Chirurgii Urazowej zlokalizowanego na IV p. w budynku „A” w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118.**  
**Znak sprawy: DEZ.26.079.2019 r.**  
**Nie otwierać przed dniem ....., godz. ....” (Proszę wpisać godzinę i datę ostatecznego otwarcia oferty).**
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
18. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

- 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419), rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacjami lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania poufności,
  - 2) stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć w Formularzu Oferty. W przeciwnym cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;
  - 3) **UWAGA !!! Wykonawca nie może zastrzec: nazwy firmy, adresu Wykonawcy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności** (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).
19. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
20. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.

#### **§ 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. **Ofertę należy złożyć** w Kancelarii (pok. 3.41), mieszczącej się w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa do dnia **19.08.2019 r. do godz. 10:00** i zaadresowanej zgodnie z opisem przedstawionym w §11 niniejszej SIWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty dostarczone do pokoju innego niż wskazany powyżej a także oznaczone w sposób niezgodny z wytycznymi o których mowa w § 11 niniejszej SIWZ.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Bialskiej 104/118 w Częstochowie w pokoju 3.29, w dniu **19.08.2019 r. o godz. 10:30**.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **§ 13. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu**.
2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (j.t. Dz. U. 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
  - § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
  - § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
3. **W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia i obejmować wszystkie koszty związane z jego wykonaniem i odbiorem, a w szczególności:**
  - 1) roboty określone opisem technicznym, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przedmiarem robót oraz przepisami obowiązującymi w tym zakresie,

- 2) roboty nie objęte powyższym opisem technicznym, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przedmiarem robót a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy z uwagi na zastosowane technologie, normy i przepisy techniczne, w tym wszelkie niezbędne uzupełnienia wykonawcze i warsztatowe konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) koszty robót przygotowawczych (zagospodarowania placu budowy i utrzymania zaplecza budowy),
  - 4) koszty wszystkich niezbędnych pomiarów i badań,
  - 5) koszty zatrudnienia personelu kierowniczego, w tym kierowników budowy i kierowników robót,
  - 6) koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót,
  - 7) koszty ubezpieczenia i zabezpieczeń majątkowych budowy,
  - 8) koszty zużycia energii elektrycznej i wody,
  - 9) należny podatek VAT,
  - 10) wszystkie inne, nie wymienione wyżej ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy, opisem technicznym, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót przepisami technicznymi i prawnymi oraz sztuką budowlaną.
4. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów we wszelkiej dokumentacji przetargowej obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków realizacji wykonania zamówienia.
  5. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi być jednoznaczna i ostateczna, zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie niezmiennie przez okres realizacji zamówienia.
  6. Wykonawca podczas skalkulowania oferty uwzględni wszelkie prace w zakresie montażu, instalacji, pomiarów, uruchomienia i inne niezbędne konieczne do prawidłowego funkcjonowania systemu p/poż. Podłączenie wykonanego systemu p/poż do centrali głównej wykona firma, która będzie związana umową ze Szpitalem w zakresie konserwacji systemu p/poż. a wszelkie koszty z tym związane pokryje Wykonawca.
  7. **Celem wykonania wyceny powyższych robót zaleca się sprawdzenie w terenie warunków wykonania przedmiotu zamówienia.**
  8. **UWAGA: Nie jest wymagane załączenie do oferty kosztorysu ofertowego. Ceny poszczególnych elementów zamówienia należy przedstawić w tabeli elementów scalonych zamieszczonej w Formularza Oferty stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.**
  9. Ceny muszą być podane do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
  10. Przy obliczaniu ceny oferty należy przyjąć stawkę podatku VAT obowiązująca według stanu prawnego na dzień Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane do dwóch miejsc po przecinku.

**§ 14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (%)	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium
1	Cena ryczałtowa brutto	60%	60 pkt
2	Długość okresu gwarancji	20%	20 pkt
3	Termin wykonania przedmiotu zamówienia	20%	20 pkt
<b>Razem:</b>			100 pkt

- 1) **Kryterium - Cena ryczałtowa brutto (C)** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ. Punkty za kryterium cena ryczałtowa brutto zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100 \times 60\%$$

Gdzie:

C – ilość punktów obliczona dla kryterium - Cena ryczałtowa brutto,

Cmin - najniższa cena ryczałtowa brutto oferty z pośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu,

Co - cena ryczałtowa brutto oferty badanej,

- 2) **Kryterium - Długość okresu gwarancji (G)** będzie rozpatrywane w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w Formularzu Oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ).

a) Wykonawca w Formularzu Oferty, musi zaoferować długość okresu gwarancji na zaoferowany przedmiot zamówienia.

b) Punkty za kryterium długość okresu gwarancji zostaną obliczone w następujący sposób:

$$G = \frac{G_b}{G_{max}} \times 100 \times 20\%$$

Gdzie:

G - liczba punktów przyznanych za kryterium -Długość okresu gwarancji,

G<sub>b</sub> - okres gwarancji oferty badanej;

G<sub>max</sub> - najdłuższy okres gwarancji z pośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu,

- c) **Minimalny okres gwarancji na zaoferowany przedmiot zamówienia wynosi 36 miesięcy. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 36 do 60 miesięcy.**

Uwaga: Jeżeli Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy lub nie wskaże okresu gwarancji, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ, natomiast Wykonawca, który zaoferował okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy otrzyma maksymalną liczbę pkt. tj. 40 punktów, a do oferty zostanie wpisany zadeklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji.

- 3) **Kryterium - Termin wykonania przedmiotu zamówienia (T)**, będzie rozpatrywane w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w Formularzu Oferty (Załącznik Nr1 do SIWZ),

a) Wykonawca w Formularzu Oferty, musi zaoferować termin wykonania przedmiotu zamówienia, liczony w dniach,

b) Punkty za kryterium termin wykonania przedmiotu zamówienia zostaną obliczone w następujący sposób:

$$T = \frac{T_{min}}{T_b} \times 100 \times 20\%$$

Gdzie:

T - ilość punktów obliczona dla kryterium – Termin wykonania przedmiotu zamówienia,

T<sub>min</sub> - najkrótszy termin wykonania przedmiotu zamówienia spośród ofert ważnych i nieodrzuconych,

T<sub>b</sub> - suma punktów rozpatrywanej oferty dla kryterium termin wykonania przedmiotu zamówienia

c) Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 60 do 93 dni kalendarzowych.

d) Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin wykonania przedmiotu zamówienia krótszy niż 60 dni, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin wykonania przedmiotu zamówienia 60 dni i przyzna 20 pkt.

e) Jeżeli Wykonawca zadeklaruje termin wykonania przedmiotu zamówienia dłuższy niż 93 dni kalendarzowych lub nie wskaże terminu wykonania, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

2. Całkowita punktacja przyznana badanej ofercie zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$P = C + G + T$$

Gdzie:

P - liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę,

C - liczba punktów przyznanych w kryterium „Cena ryczałtowa brutto”,

G - liczba punktów przyznanych w kryterium „Długość okresu gwarancji”,

T - liczba punktów przyznanych w kryterium „Termin wykonania przedmiotu zamówienia”.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa łączna liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **§ 15. Udzielenie zamówienia.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej ([www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl)).
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż dni 5 od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 - dniowym terminu w przypadku, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy PZP.

#### **§ 16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
4. Wykonawca z którym zostanie podpisana umowa, zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy do opracowania i złożenia Harmonogramów Robót Budowlanych z wyszczególnieniem wszystkich branż, a w danej branży - ze szczegółowym rozpisaniem rodzaju robót ujętych w załączonym przedmiarze robót.
5. Wykonawca z którym zostanie podpisana umowa, zobowiązany będzie w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy wykonania i przedłożenia Zamawiającemu kosztorysu opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001 r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów robót budowlanych (Dz. U. Nr 80, poz. 867).

#### **§ 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny brutto podanej w ofercie**.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 310);
2. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
  3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie:  
**nr mBANK o/Częstochowa 47 1140 1889 0000 2254 2200 1004.**
  4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w Dziale Zamówień Publicznych w pokoju nr 3.29 Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, ul. Bialska 104/118.
  5. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
  6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 ustawy PZP.
  7. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy PZP.

**§ 18. Ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Z Wykonawcą który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi [Załącznik Nr 8 do SIWZ](#).

**§ 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy PZP.

**§ 20. Informacje dotyczące postępowania.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 PZP.
4. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajdują się § 1 SIWZ.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związane z realizacją zamówienia. o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.
10. Zgodnie z art. 36a ustawy PZP Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
11. Na podstawie art. 36b ustawy PZP Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znane w terminie składania ofert oraz podanie procentowej części, jaka ewentualnie zostanie zlecona podwykonawcy.
12. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
13. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
14. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ustawy PZP.

#### 15. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP:**

- 1) Na podstawie art. 29 ust. 3a, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy m.in. następujących osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.
- 2) Przed rozpoczęciem robót wykonawca dostarczy przedstawicielowi zamawiającego oświadczenie, że przy realizacji robót będzie zatrudniał osoby, o których mowa w pkt. 1), na podstawie umowy o pracę (dotyczy również podwykonawców i dalszych podwykonawców) oraz listę tych osób (pracowników). Bez przedstawienia listy pracowników osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy wykonawcy. **Po zakończeniu robót wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, że podczas realizacji robót zatrudniał osoby, o których mowa w pkt. 1), na podstawie umowy o pracę.**
- 3) Jeżeli na budowie będzie przebywać osoba niezatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez zamawiającego oraz przez inne osoby i organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów (np. Inspekcja Pracy), wykonawca zobowiązany jest do usunięcia tej osoby z placu budowy. Wykonawca zapłaci zamawiającemu tytułem kary umownej 1.000,00 PLN za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką. Notatka nie musi być podpisana przez wykonawcę lub jego przedstawicieli.

#### § 21. **Postanowienia końcowe.**

1. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy PZP
2. W sprawach nie uregulowanych w ustawie PZP, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (j. t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.).

#### § 22. **Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, tel. 34/367-30-00 e-mail: [kancelariawszs@data.pl](mailto:kancelariawszs@data.pl)
  - 2) w sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa - adres e-mail: [iod@szpitalparkitka.com.pl](mailto:iod@szpitalparkitka.com.pl), telefon: 34 367 37 55 \*;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie w przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa i regulacji obowiązujących u Zamawiającego;
3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
4. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
6. Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**§ 23. Załączniki do SIWZ:**

- Zał. Nr 1- Formularz Oferty.
- Zał. Nr 2- Oświadczenia Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania.
- Zał. Nr 3- Oświadczenia Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- Zał. Nr 4 - Wykaz wykonanych robót budowlanych.
- Zał. Nr 5 - Wykaz osób którymi dysponuje Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- Zał. Nr 6 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- Zał. Nr 7 - Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w trybie art. 22a ust. 1 ustawy PZP .
- Zał. Nr 8 - Wzór umowy.
- Zał. Nr 9 - Przedmiar robót.
- Zał. Nr 10 - Specyfikacja techniczna wykonanych i odbioru robót budowlanych.
- Zał. Nr 11 - Opis techniczny realizacji robót remontowych

Częstochowa dnia 01.08.2019 r.

**ZATWIERDZAM**  
**Specyfikację**  
**Istotnych Warunków Zamówienia:**  
**wraz z Załącznikami:**

**Dyrektor**  
**Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego**  
**im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie**

**Zbigniew Bajkowski**



-----  
*\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych*

-----  
*\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

-----  
*\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywanie, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**FORMULARZ OFERTY**

**Zamawiający:**

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny  
im. Najświętszej Maryi Panny  
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa

Ja/my niżej podpisani:

.....

*(imię nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

.....

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).*

Adres\*: .....

Kraj\* .....

Województwo: .....

REGON\*: ....., NIP: .....

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **roboty budowlane w ramach remontu Oddziału Ortopedii i Chirurgii Urazowej zlokalizowanego na IV p. w budynku „A” w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118**, przedkładamy ofertę na poniższych warunkach:

1. Oferujemy wykonanie **całego zakresu przedmiotu zamówienia** na następujących zasadach:

**Ryczałtowa wartość całego zakresu robót** wynosi:

- a) **cena brutto** (wraz z podatkiem VAT) w wysokości: ..... zł  
słownie złotych: .....
- b) **w tym podatek VAT** w wysokości ....%, tj.: ..... zł  
słownie złotych: .....
- c) **cena netto** w wysokości: ..... zł  
słownie złotych: .....

zgodnie z poniższym wzorem:

lp.	Wyszczególnienie	Koszty całkowite przedmiotu zamówienia (w zł)
1	2	3
<b>I</b>	<b>Remont Oddziału Ortopedii i Chirurgii Urazowej.</b>	
1.1	<b>Roboty wielobranżowe.</b>	
1.1.1.	Roboty budowlane.	
1.1.2.	Roboty elektryczne.	
1.1.3	Roboty sanitarne.	
1.1.4	Roboty p.poż.	
	<b>RAZEM NETTO :</b>	
	<b>VAT ....%:</b>	
	<b>RAZEM BRUTTO:</b>	

2. **Oferujemy ..... miesięczny okres gwarancji.**
3. **Oferujemy termin wykonania przedmiotu zamówienia - ... dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.**

UWAGA: Punktacja za powyższe kryteria zostanie przyznana na podstawie § 15 ust. 1 SIWZ „Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty (...)”.

4. **Warunki płatności** - zgodne z zapisami przedstawionymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zakres robót budowlanych przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia (w tym zapoznaliśmy się z opisem technicznym, przedmiarem robót i i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych).
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. **Oświadczamy, że w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy wykonamy i przedłożymy Zamawiającemu kosztorys opracowany metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001 r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. Nr 80, poz. 867).**
9. **Oświadczamy, że w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy do opracowania i złożenia Harmonogramów Robót Budowlanych z wyszczególnieniem wszystkich branż, a w danej branży - ze szczegółowym rozpisaniem rodzaju robót ujętych w załączonym przedmiarze robót.**
10. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy złożymy **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w formie ....., zgodnie z warunkami ustalonymi we wzorze umowy.
11. W przypadku wybrania naszej, zgodnie z warunkami ustalonymi we wzorze umowy zobowiązujemy się do ubezpieczenia do odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnie ze wzorem umowy.

12. **Zgodnie z art. 36b ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:**

\* **zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:**

- a) wykonanie części dotyczącej ..... firmie ..... z siedzibą w .....  
Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: ..... zł lub stanowi .....% wartości całego zamówienia.
- b) wykonanie części dotyczącej ..... firmie ..... z siedzibą w .....  
Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: ..... zł lub stanowi .....% wartości całego zamówienia.

\* **nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia**

\* **Niepotrzebne skreślić**

13. Podajemy adres strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej:

.....  
**W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi podać w/w adres.**

14. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem\*, małym przedsiębiorstwem\*, średnim przedsiębiorstwem\*.

\* *Niepotrzebne skreślić*

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Pojęcie zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s 36).

15. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (\*).

16. Wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych przekazanych w ofercie oraz w później składanych dokumentach, oświadczenia i wyjaśnieniach dla potrzeb związanych z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.) oraz w związku z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w pełnym zakresie związanym z udzieleniem zamówienia publicznego“.

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

17. Wszelka korespondencję (w sprawie niniejszego postępowania) należy kierować do:

Imię i nazwisko .....

Adres: .....

Telefon: ....., Faks: ....., Adres e-mail: .....

18. **Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:**

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

Oferta została złożona na ..... ponumerowanych kolejno stronach łącznie ze wszystkimi załącznikami wymaganymi przez Zamawiającego.

....., dnia ..... 2019 r.

.....  
*Pieczęć imienna i podpisy osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy*

**Zamawiający:**

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny  
im Najświętszej Maryi Panny  
ul. Bialska 104/118  
42-200 Częstochowa

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Ja/my niżej podpisani:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **roboty budowlane w ramach remontu Oddziału Ortopedii i Chirurgii Urazowej zlokalizowanego na IV p. w budynku „A” w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:** Uwaga: jeżeli punkt 2 nie ma zastosowania, należy go przekreślić.

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP oraz ust. 5 pkt. 2), 3), 4) ustawy PZP.

....., dnia ..... 2019 r.

.....  
Pieczęć imienna i podpis

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ust. 2), 3) i 4) ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

....., dnia ..... 2019 r.

.....  
Pieczęć imienna i podpis

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj. ....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL KRS//CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... 2019 r.

.....  
*Pieczęć imienna i podpis*

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/tych podwykonawcą/ami:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL KRS//CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... 2019 r.

.....  
*Pieczęć imienna i podpis*

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodnie z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... 2019 r.

.....  
*Pieczęć imienna i podpis*

**Zamawiający:**

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny  
im Najświętszej Maryi Panny  
ul. Bialska 104/118  
42-200 Częstochowa

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Ja/my niżej podpisani:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **roboty budowlane w ramach remontu Oddziału Ortopedii i Chirurgii Urazowej zlokalizowanego na IV p. w budynku „A” w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118**, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia ..... 2019 r.

.....  
Pieczęć imienna i podpis

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie: .....

.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

....., dnia ..... 2019 r.

.....

*Pieczęć imienna i podpis*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodnie z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... 2019 r.

.....

*Pieczęć imienna i podpis*



**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH,**

spełniających wymagania określone w § 5 ust. 2 pkt 1) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Nazwa Wykonawcy składającego ofertę: .....

Adres Wykonawcy składającego ofertę: .....

tel. ...., faks: ....., e-mail: .....

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj wykonanych robót budowlanych</b> (proszę opisać podając zakres wykonanych robót)	<b>Wartość brutto zł wykonanych robót budowlanych</b>	<b>Data wykonania (proszę podać datę zakończenia)</b>	<b>Miejsce wykonania i nazwa podmiotu na rzecz którego roboty zostały wykonane</b>
1	2	3	4	5

W celu potwierdzenia, że roboty budowlane wskazane w tabeli były wykonane należyście w szczególności, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo zakończone -załączamy do oferty następujące dowody:

1. .... - dowód do roboty budowlanej z poz. .... - Załącznik Nr .... do oferty.
2. .... - dowód do roboty budowlanej z poz. .... - Załącznik Nr .... do oferty.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... 2019 r.

.....  
*Pieczęć imienna i podpisy*  
*osób uprawnionych do składania oświadczeń woli*  
*w imieniu Wykonawcy*

**WYKAZ OSÓB  
KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ  
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

spełniających wymagania określone w § 5 ust. 2 pkt. 2) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Nazwa Wykonawcy składającego ofertę: .....

Adres Wykonawcy składającego ofertę: .....

tel. ...., faks: ...., e-mail .....

<b>Rodzaj specjalności</b>	<b>Imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić funkcję kierownika robót wraz z informacją o podstawie do dysponowania osobą*</b> (należy wpisać podstawę dysponowania osobą, np.: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji Wykonawcy*)	<b>Numer uprawnień budowlanych wraz z ich szczegółowym zakresem, data wydania uprawnień, nazwa organu, który wydał uprawnienia, doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami: w specjalności konstrukcyjno-budowlanej</b>
<b>KIEROWNIK ROBÓT</b>		
konstrukcyjno-budowlana		
Instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych		

**Z wypełnionego przez Wykonawcę powyższego załącznika musi wyraźnie i jednoznacznie wynikać spełnianie warunku, określonego w § 5 ust. 2 pkt. 2) SIWZ.**

....., dnia ..... 2019 r.

.....  
*Pieczęć imienna i podpisy osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE**  
**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm.) oraz w związku ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na roboty budowlane w ramach remontu Oddziału Ortopedii i Chirurgii Urazowej zlokalizowanego na IV p. w budynku „A” w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118**, w imieniu Wykonawcy:

.....  
.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

1. **Oświadczam, że nie należę do żadnej grupy kapitałowej\***
  
2. **Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej\***, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 798 z późn. zm.):

L.p.	Nazwa (firma) podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej	Adres podmiotu
1		
2		
(...)		

oraz składam wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu\*

....., dnia ..... 2019 r.

.....  
*Pieczęć imienna i podpisy osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum) niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

\* **niepotrzebne skreślić.** Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU  
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW  
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA  
w trybie art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Ja/My niżej podpisani .....  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym)/mi) do reprezentowania:

.....  
.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**OŚWIADCZAM (-Y)**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) odda Wykonawcy:

.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt. 1), pkt. 2)\* SIWZ zgodnie z wymaganiami określonymi w § 6 ust. 5\* SIWZ, tj.:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu jest następujący:  
.....
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący:  
.....
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący:  
.....
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą: TAK\* NIE\*  
(uwaga: punkt ten dotyczy warunku, o którym § 5 ust. 2 pkt. 1) SIWZ.

\* **niepotrzebne skreślić**

**UWAGA:**

*W przypadku korzystania z oświadczenia więcej niż jednej firmy, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.*

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
(Pieczęć i podpis osoby uprawnionej  
do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu  
oddającego do dyspozycji zasoby)

UMOWA Nr DEZ.26.079.2019  
( Wzór umowy )

zawarta w dniu ..... 2019 roku w Częstochowie, pomiędzy:

**WOJEWÓDZKIM SZPITALEM SPECJALISTYCZNYM IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY  
UL. BIALSKA 104/118, 42-200 CZĘSTOCHOWA**

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000003907, NIP 573-22-99-604, REGON: 001281053, zwanym dalej „Zamawiającym”, który reprezentuje:

**Zbigniew Bajkowski - Dyrektor Szpitala**

a

.....  
REGON: ....., NIP: .....  
zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą” , którego reprezentuje:

.....  
w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986 ze zm.) zawarta została umowa następującej treści:

**§ 1**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w ramach remontu oddziału Ortopedii i Chirurgii Urazowej zlokalizowanego na IV p. w budynku „A” w wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118**
2. Roboty zostaną wykonane według załączonego przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz opisu technicznego. Dokumenty te stanowią integralną część umowy. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, a w szczególności z przepisami Prawa budowlanego oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dany dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Roboty budowlane, o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu winny być wykonane w sposób zgodny z:
  - 1.) Ustawą Prawo Budowlane (Dz. U. 2018 poz. 1202 z późn. zm.);
  - 2.) Ustawą o wyrobach budowlanych z dnia 16.04.2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 881).
  - 3.) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462) z późn. zm.);
  - 4.) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072) z późn. zm.);
  - 5.) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7.06.2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010 r. Nr 109 poz. 719) z późn. zm.;
  - 6.) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16.06.2003 r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. z 2003 r., Nr 121, poz. 1137) z późn. zm.;
  - 7.) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26.03.2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019, poz. 595).;
  - 8.) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690) z pn. zm.;

- 9.) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.08.2003 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr169 poz. 1650);
  - 10.) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 97.169.1650); innymi ustawami i rozporządzeniami, mającymi zastosowanie do przedmiotu umowy, Polskich Norm i zasad wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej;
  - 11.) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 10.04.2012 r. w sprawie sposobu postępowania podmiotu leczniczego wykonującego działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne ze zwłokami pacjenta w przypadku śmierci pacjenta (Dz. U. z 2012 r. poz. 420 wraz z późniejszymi zmianami);
  - 12.) warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Zakres umowy obejmuje ponadto m.in.:
- 1) organizację terenu budowy,
  - 2) zabezpieczenie robót pod względem BHP,
  - 3) dostawę materiałów, sprzętu i narzędzi niezbędnych do wykonania robót budowlanych objętych umową. Wszelkie użyte do wykonania zamówienia materiały winny być w I gatunku (w standardzie nie gorszym niż w przedmiarze robót) oraz posiadać świadectwa bezpieczeństwa, atesty, gwarancje, certyfikaty, dopuszczające do stosowania w budownictwie,
  - 4) opracowanie i uzgodnienie ewentualnych projektów zastępczej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót i wszelkich innych dokumentów i projektów niezbędnych dla prawidłowej realizacji zadania wraz z poniesieniem wszelkich kosztów,
  - 5) wykonanie dokumentacji powykonawczej.
6. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) zapoznał się szczegółowo, przed złożeniem oferty, z warunkami i terenem budowy, ujął wszelkie elementy niezbędne do prawidłowego i zgodnego ze sztuką budowlaną wykonania przedmiotu oferty, uwzględnił wszelkie wpływy mające znaczenie na sposób określenia ceny oraz koszty, w tym także odpowiednie rozporządzenia, zarządzenia, postanowienia i decyzje administracyjne związane z wykonaniem infrastruktury, sieci i instalacji podziemnych,
  - 2) nie będzie dochodził żadnych roszczeń na etapie wykonywania robót lub po ich zakończeniu z tytułu popełnionych przez siebie błędów kalkulacyjnych, a w szczególności ilości robót koniecznych i niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, jak również z tytułu zmian cen jednostkowych,
  - 3) wszystkie okoliczności budzące wątpliwości dotyczące zarówno standardów wykonania robót, technologii, wymagań projektantów i Zamawiającego, rozwiązań eksploatacyjno - użytkowych oraz innych uwarunkowań, w tym także wynikających z decyzji administracyjnych urzędów i służb miejskich zostały wyjaśnione i uwzględnione przy sporządzaniu kalkulacji.
7. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) wykonania i przedłożenia Zamawiającemu, w terminie do **7** dni od daty podpisania umowy, kosztorysu opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001 r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. Nr 80, poz. 867). Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ten będzie wykorzystywany do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy, a więc w sytuacji uregulowanej w § 14 umowy,
  - 2) wykonania i przedłożenia Zamawiającemu w terminie do **7** dni od daty podpisania umowy harmonogramu robót objętych przedmiotem zamówienia, uwzględniającego wykonanie wszystkich robót objętych przedmiotem zamówienia. Harmonogram musi być opracowany na podstawie tabeli złożonej przez Wykonawcę w ofercie przetargowej i musi zawierać prowadzenia robót budowlanych z wyszczególnieniem wszystkich branż, a w danej branży – ze szczegółowym rozpisaniem rodzaju robót.

## § 2

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, pod warunkiem posiadania przez nich stosownych kwalifikacji, zawierając z nimi umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od sporządzenia projektu lub projektu jej zmiany. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy lub projektu jej zmian pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmian.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczona za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
5. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
  - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
  - 2) kwotę wynagrodzenia - kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
  - 3) termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem - harmonogram robót musi być zgodny z harmonogramem robót Wykonawcy,
  - 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi,
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca robót budowlanych zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, zawarte umowy poświadczona za zgodność z oryginałem, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia. Obowiązek nie dotyczy umów o wartości mniejszej niż 50.000 zł.
7. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać zapisy określone w ust. 4 niniejszego paragrafu. Załącznikiem do takiej umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
8. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wykonane roboty, niezależnie czy wykonuje je samodzielnie, czy przy udziale Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Podwykonawcy i dalsi Podwykonawcy ponoszą wraz z Wykonawcą wobec Zamawiającego solidarną odpowiedzialność za roboty, które wykonują na podstawie umowy podwykonawstwa.
10. Niezależnie od postanowień ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania zakresu robót określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 7 - dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.
11. Zgodnie z art. 647<sup>1</sup> § 5 kodeksu cywilnego, Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.
12. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Podwykonawcy wynagrodzenia w terminie 14 dni od wykonania umowy. W przypadku gdy Podwykonawca robót, świadczący je za zgodą Zamawiającego na podstawie ważnej umowy z Wykonawcą, wystąpi do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę za prace podzleczone, w związku z nieuregulowaniem w terminie zapłaty za wykonane roboty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, co ograniczy wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę wynagrodzenia zapłaconego Podwykonawcy. Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, w terminie 7 dni od otrzymania przez niego informacji o zamiarze zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcy.
13. Zamawiający nie będzie regulował należności podwykonawcy, któremu Wykonawca zlecił wykonanie części robót z naruszeniem zapisów niniejszego paragrafu.
14. W przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z wcześniejszych zapisów niniejszego paragrafu, oprócz uprawnienia, o którym mowa w ust. 8 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy do opracowania i złożenia harmonogramu robót budowlanych z wyszczególnieniem wszystkich branż, a w danej branży - ze szczegółowym rozpisaniem rodzaju robót ujętych w załączonym przedmiarze robót. Harmonogram winien być opracowany przy współpracy z Zamawiającym oraz zostać przez niego zaakceptowany.
2. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy wykonania i przedłożenia Zamawiającemu kosztorysu opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001 r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów robót budowlanych (Dz. U. Nr 80, poz. 867).

### § 4

#### TERMIN REALIZACJI ZADANIA

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie: ..... **dni** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty podpisania umowy.
2. Datą wykonania przedmiotu umowy jest datą podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót o którym mowa w §12.
3. Strony zgodnie ustalają, że termin wykonania przedmiotu umowy obejmuje również okres przeznaczony na uzyskanie przez Wykonawcę wszystkich przewidzianych w obowiązującym prawie atestów i zezwoleń dotyczących urządzeń i instalacji zamontowanych lub wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także przeprowadzenie przez niego wszystkich niezbędnych prób, badań kontrolnych, usunięcie stwierdzonych przy dokonywaniu odbiorów technicznych usterek i wad, opracowanie i uzgodnienie dokumentów niezbędnych do odbioru przedmiotu umowy oraz zgłoszenie gotowości do odbioru.

### § 5

#### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w paragrafie 1 ust. 1 niniejszej umowy, strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe**, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, w wysokości:
  - 1) **cena netto:** ..... **zł**  
(słownie: ..... zł)
  - 2) **podatek VAT** w wysokości ....%, tj. .... **zł**  
(słownie: ..... zł)
  - 3) **cena brutto:** ..... **zł**  
(słownie: ..... zł)
2. Kwota określona w § 5 ust. 1 niniejszej umowy jest kwotą ryczałtową, która obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z wykonaniem przedmiotu umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, bez względu na wzrost kosztów materiałów oraz cen innych składników kalkulacyjnych robocizny i sprzętu.
3. W razie rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części robót objętych umową, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio zmniejszone. Podstawą do oszacowania wartości robót, z których Zamawiający rezygnuje, będzie kosztorys ofertowy Wykonawcy opracowany na podstawie załączonych do SIWZ przedmiarów robót.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji spowodowanych jej niezgodnością z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.



6. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy i nie może ulec zmianie.
- Kosztami niezbędnymi do zrealizowania przedmiotu umowy są między innymi koszty: podatku VAT, wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawa, woda, energia elektryczna, dozоровanie budowy), związane z zabezpieczeniem i oznakowaniem prowadzonych robót, ewentualnych robót rozbiórkowych, demontażowych, wykończeniowych, odtworzeniowych, wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, wywozu gruzu, doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego, planu bezpieczeństwa ochrony zdrowia, badań, pomiarów i odbiorów technicznych, ubezpieczenia budowy na czas realizacji i innych czynności niezbędnych do wykonania zamówienia.

## § 6

### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie wykonania robót będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpi na podstawie jednej faktury VAT. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy: .....
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej po zakończeniu robót w oparciu o protokół końcowy bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy podpisany przez powołaną komisję odbioru, Inspektora Nadzoru oraz Kierownika Budowy.
3. W celu przyjęcia faktury końcowej w przypadku realizacji części robót przy udziale podwykonawcy/podwykonawców niezbędne jest dostarczenie pisemnego oświadczenia wszystkich podwykonawców o braku zaległości w regulowaniu płatności generalnego wykonawcy względem podwykonawców.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie **do 60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy. W przypadku, gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu.
5. Jeżeli Wykonawcą stanowiąc będzie konsorcjum firm, wówczas z chwilą uregulowania należności z tytułu wykonanych robót względem Lidera, wynikającej z wystawionej przez niego faktury, pozostali uczestnicy konsorcjum nie będą rościli względem Zamawiającego żadnych praw do zapłaty za wykonane roboty i zrzekają się w tym zakresie wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego.

## § 7

### OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu (frontu robót) w terminie 3 dni od daty zawarcia niniejszej umowy oraz wskazanie Wykonawcy miejsca na zewnątrz budynku celem zagospodarowania we własnym zakresie oraz na własny koszt zaplecza budowy,
  - 2) przekazanie Wykonawcy zatwierdzonej do realizacji dokumentacji projektowej (STWIOR, opis techniczny robót remontowych, przedmiar robót)
  - 3) przekazanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę (jeżeli taki jest wymagane)
  - 4) wskazanie punktów poboru energii elektrycznej i wody dla potrzeb budowy,
  - 5) zapewnienie nadzoru inwestorskiego i autorskiego,( jeżeli taki został powołany)
  - 6) powołanie komisji odbioru końcowego,
  - 7) zapewnienie odbioru wykonanych robót w terminach określonych w umowie,
  - 8) niezwłoczne rozwiązywanie problemów technicznych wskazanych wpisami do dziennika budowy,
  - 9) przekazanie dziennika budowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) wykonanie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, specyfikacjami wykonania i odbioru robót, opisem technicznym robót remontowych, normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, ze wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną,
  - 2) protokolarne przejście terenu budowy (frontu robót) do 3-ech dni od daty zawarcia umowy,
  - 3) rozpoczęcie robót objętych umową w ciągu 3 dni od dnia przejścia placu budowy oraz wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym umową,
  - 4) Wykonawca jednocześnie oświadcza, że sprawdził z należytą starannością dokumentację projektową, wymagane prawem uzgodnienia, decyzje pod względem kompletności i aktualności i nie zgłasza do nich zastrzeżeń,
  - 5) zgłoszenie wykonanych robót do odbioru wpisem do dziennika budowy,

- 6) prowadzenie robót z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami BHP, P.POŻ i ochrony przed kradzieżą,
- 7) wykonanie robót przez pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz odpowiednio przeszkolonych,
- 8) utrzymywanie terenu budowy w należyтым porządku, a po zakończeniu robót uporządkowanie terenu i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót. Przywrócenie pierwotnego stanu terenu budowy musi być potwierdzone pisemnym oświadczeniem podpisanym przez Inspektora Nadzoru oraz Kierownika Budowy, pod rygorem odmowy odbioru robót przez Zamawiającego,
- 9) Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za: szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót oraz szkody wynikające zniszczenia oraz z innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia, będące skutkiem prowadzenia robót podczas realizacji przedmiotu umowy,
- 10) prowadzenie dziennika budowy będącego dokumentacją prac realizowanych,
- 11) zorganizowanie na własny koszt zaplecza prowadzonych prac,
- 12) udział w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego,
- 13) zapewnienie ciągłego nadzoru wewnętrznego i monitoringu (kierownictwo robót) nad prowadzonymi robotami,
- 14) natychmiastowe zawiadomienie Zamawiającego o wadach i brakach w otrzymanej dokumentacji, a także zgłoszenie o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu,
- 15) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie wykonania robót przed ich zniszczeniem,
- 16) zawarcie umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć na placu budowy z związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej i przedłożenia ich Zamawiającemu,
- 17) sporządzenie dokumentacji powykonawczej obejmującej zmiany w stosunku do projektu,
- 18) wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt wymaganych czynności sprawdzających, badań potrzebnych do realizacji przedmiotu umowy,
- 19) używanie w trakcie budowy materiałów spełniających kryteria jakościowe i wszelkie wymagania przewidziane w przepisach prawnych,
- 20) realizowanie wszystkich innych obowiązków wynikających z przepisów prawa,

## **§ 8**

### ZASADY POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

1. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy odbywać się będzie poprzez zapisy w dzienniku budowy oraz w drodze korespondencji pisemnej doręczonej adresatom za potwierdzeniem odbioru.
2. Strony przewidują również możliwość wzajemnego informowania się w drodze transmisji elektronicznej, faksem oraz poprzez notatki sporządzane w trakcie narad organizacyjnych, związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

## **§ 9**

### NADZÓR. PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Nadzór nad robotami przewidzianymi niniejszą umową z ramienia Zamawiającego pełnić będzie:  
.....
2. Ze strony Wykonawcy nadzór nad realizacją umowy będzie sprawował:  
.....
3. Każda ze stron, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy, ma prawo do zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2, w każdym czasie trwania umowy, informując o zmianie pisemnie drugą stronę nie później niż w dniu dokonania zmiany.
4. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
  - 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
  - 2) jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
  - 3) utraty uprawnień lub zakazu pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

5. W przypadku zmiany osoby wyszczególnionej w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, nowa osoba powołana do pełnienia w/w obowiązków musi spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla danej funkcji.
6. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.

## **§ 10**

1. Podczas całego okresu trwania robót Wykonawca winien na własny koszt zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za front robót z chwilą jego przejęcia.

## **§ 11**

### WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej niesklasyfikowaną, jaki pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną. Zakaz opisany w zdaniu poprzednim nie wyłącza udzielenia pełnomocnictwa procesowego adwokatowi lub radcy prawnemu do występowania przed sądami powszechnymi.
2. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 1 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% od wartości zamówienia wskazanej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Kara umowna płatna będzie w szczególności w drodze złożenia przez Zamawiającego oświadczenia woli o potrąceniu, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do złożenia przedmiotowego oświadczenia najwcześniej z chwilą powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę zakazów, o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu.

## **§ 12**

### ODBIÓR ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Przedmiotem odbioru końcowego będą roboty, o których mowa w paragrafie 1 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zgłasza pisemnie gotowość do odbioru końcowego stosowną korespondencją złożoną na dziennik podawczy Zamawiającego, po uprzednim dokonaniu wpisu do dziennika budowy. Powyższa czynność winna być zatwierdzona przez Inspektora nadzoru, pod rygorem odmowy zwołania komisji odbiorowej przez Zamawiającego.
3. W ciągu 3 dni roboczych od daty doręczenia zgłoszenia gotowości do odbioru robót, pod warunkiem spełnienia przez Wykonawcę wymogów, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający powołuje komisję odbiorową. W skład wchodzić będą przedstawiciele Zamawiającego.
4. Zgłoszenie, o którym mowa w ustępie 2, winno nastąpić nie później niż do dnia .....-.....- ..... r.
5. Odbiór końcowy robót może nastąpić tylko wtedy gdy Zamawiający nie stwierdzi żadnych wad czy usterek w przedmiocie odbioru końcowego robót.
6. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego następujące dokumenty:
  - 1) oryginał dziennika budowy,
  - 2) oświadczenie Kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku teren budowy,

- 3) w przypadku dokonania odstępstw od projektu budowlanego (opisu technicznego i STWiOR) - kserokopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi przez projektanta na czerwono zmianami wraz z kwalifikacją odstępstw zgodną z art. 36 a ustawy Prawo budowlane,
  - 4) ksero uprawnień kierownika budowy i aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.
  - 5) atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, gwarancje na materiały i urządzenia oraz inne dokumenty, objęte szczegółowym przedmiotem umowy, pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru,
  - 6) oświadczenie kierownika budowy i kierowników robót, o zgodności wykonania robót budowlanych ze szczegółowym opisem przedmiotu umowy, warunkami pozwolenia na budowę oraz z obowiązującymi w tej materii przepisami prawa,
  - 7) dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest uzyskać oświadczenie od każdego Podwykonawcy, że wynagrodzenie za wykonane prace podzleczone związane z przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca zapłacił Podwykonawcom w należytej wysokości i w terminie.
7. Brak któregośkolwiek dokumentu wymaganego do zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego (w tym nieuzyskanie stosownego oświadczenia od Podwykonawcy) spowoduje odmowę dokonania odbioru końcowego przez Zamawiającego i może stanowić podstawę do naliczenia przez Zamawiającego kar umownych z tytułu nieterminowego oddania przedmiotu umowy.
  8. Data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, uważana jest za termin wykonania przedmiotu umowy.
  9. Odbiór gwarancyjny zostanie przeprowadzony na pisemne żądanie Wykonawcy, zgłoszone po upływie okresu przewidzianego w § 13 ust. 1 niniejszej umowy. Data podpisania protokołu odbioru gwarancyjnego bez uwag, będzie oznaczała zakończenie obowiązywania gwarancji i rękojmi.

### § 13

#### RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu **rękojmi za wady** fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy wynosi **5 lat** licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... **miesięcznej** gwarancji (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*) za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu zamówienia.
3. Okres gwarancji liczony będzie od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Wszelkie zgłoszone przez Zamawiającego usterki, będą usuwane przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia powiadomienia o ich wystąpieniu i podjęciu działań zamierzających do ich usunięcia, chyba, że strony uzgodnią inny termin.
5. Po bezskutecznym upływie terminu określonego w § 13 ust. 4 Zamawiający ma prawo do ich usunięcia we własnym zakresie - na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Wykonawca przystąpi niezwłocznie do usuwania usterek, po zawiadomieniu o ich wystąpieniu przez Zamawiającego.
7. W każdym przypadku usunięcia wad sporządzony zostanie protokół odbioru.

### § 14

#### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 3) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż jeden tydzień,
  - 4) Wykonawca wykonuje roboty wadliwie, niezgodnie z warunkami przetargu, stosuje materiały niezgodne z wymaganiami oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy - odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie oraz powinno nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące szczegółowe obowiązki:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być przez niego wykorzystane do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 4) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 5 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
  - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
  - 2) odkupienia materiałów, określonych w ust. 3 pkt. 3 niniejszego paragrafu, po cenach przedstawionych w kosztorysie ofertowym,
  - 3) przejęcie od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
5. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części przedmiotu umowy będzie następujący:
  - 1) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót, nastąpi odliczenie wartości tego elementu od ogólnej wartości przedmiotu umowy,
  - 2) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu, obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych, przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.
6. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:
  - 1) ceny jednostkowe robót zostaną przyjęte z kosztorysu ofertowego, a ilości wykonanych robót z książki obmiarów,
  - 2) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o ww. zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania,
  - 3) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zabezpieczenie przerwanych prac nastąpi na podstawie kosztorysu przygotowanego przez Wykonawcę, a zatwierdzonego przez Zamawiającego zgodnie z zapisami zamieszczonymi w ust. 6 niniejszego paragrafu.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia odszkodowawcze.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku:
  - 1) otwarcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
  - 2) wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji.
11. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności opisanych w ust. 3 pkt. 1)-2) niniejszego paragrafu.
12. W przypadku zmiany formy organizacyjno-prawnej Zamawiającego, bądź jego reorganizacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 90-dniowego okresu wypowiedzenia, bez konieczności ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek skutków finansowych, zwłaszcza w zakresie roszczeń odszkodowawczych.

## **§ 15**

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w niżej wymienionych przypadkach i wysokości:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca-w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 niniejszej umowy,
  - 2) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,

- 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości (0,5%) wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 5) za wprowadzenie na plac budowy Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami § 2 pkt. 9 – w wysokości 10.000 zł za każde zdarzenie,
  - 6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 7) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany– 1% wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 8) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – 0,5% wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 9) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - 1% wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
  - 10) **za przebywanie na placu budowy osoby, o której mowa w § 16, niezatrudnionej na umowę o pracę - w wysokości 1.000,00 złotych za każdy taki przypadek.**
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- 1) 0,2% łącznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy, w przekazaniu terenu placu budowy, pozwolenia na budowę, z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
  - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyłączeniem przypadków określonych w niniejszej umowie, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto za niezrealizowaną część przedmiotu umowy.
3. Kary umowne płatne będą w ciągu 7 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej obejmującej naliczoną karę umowną, przy czym Zamawiający ma prawo potrącen kwoty kary umownej z bieżących faktur za wykonanie roboty budowlanej, wystawionych przez Wykonawcę.
4. W przypadku, gdy strata rzeczywista spowodowana niewykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może w części przenoszącej wartość zastrzeżonych kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku niezrealizowania przez Zamawiającego całości umowy.

## § 16

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a, ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy m.in. następujących osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.
2. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca dostarczy przedstawicielowi Zamawiającego oświadczenie, że przy realizacji robót będzie zatrudniał osoby, o których mowa w ust. 1, na podstawie umowy o pracę (dotyczy również Podwykonawców i dalszych Podwykonawców) oraz listę tych osób (pracowników). Bez przedstawienia listy pracowników osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy. Po zakończeniu robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, że podczas realizacji robót zatrudniał osoby, o których mowa w ust. 1, na podstawie umowy o pracę.
3. Jeżeli na budowie będzie przebywać osoba niezatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego oraz przez inne osoby i organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów (np. Inspekcja Pracy), Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia tej osoby z placu budowy. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 1.000,00 zł za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

## § 17

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny oferty brutto**, co stanowi kwotę w wysokości: ..... zł (słownie: .....).
2. Zabezpieczenie jest wniesione w formie: .....
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nieusunięcia wad przedmiotu zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
4. W przypadku należytego wykonania robót – 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady (zaoferowanego przez Wykonawcę w złożonej ofercie przetargowej) na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu bez usterek i wad. W przypadku wystąpienia usterek lub wad podstawą do zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia będzie protokół usunięcia.
5. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie przedmiotu umowy.

## § 18

### USUWANIE USTEREK I WAD

1. Zamawiający ma prawo sprawdzić wykonanie robót i o wykrytych wadach oraz usterekach poinformować niezwłocznie Wykonawcę, poprzez wpis do dziennika budowy, bez oczekiwania na końcowy odbiór robót.
2. Zgłoszone wady oraz usterek Wykonawca usunie nieodpłatnie w uzgodnionych z Zamawiającym terminach. Również w tym terminie powinny być usunięte wady i usterek wykryte przez Wykonawcę we własnym zakresie.
3. Wykonawca nieodpłatnie usunie wady i usterek powstałe w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz ujawnione w toku odbioru końcowego i gwarancyjnego. Wykonawca usunie nieodpłatnie również wszelkie usterek i wady, które wystąpią w skutek lub w związku z realizacją przedmiotu umowy, nawet jeśli będą zlokalizowane poza obszarem inwestycji.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad i usterek w uzgodnionym terminie na powyżej określonych warunkach, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu Wykonawcy, a koszty zleconych prac potrącić zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez utraty gwarancji na wykonane roboty. O zamiarze zlecenia usunięcia wad i usterek innemu podmiotowi, Zamawiający powiadomi Wykonawcę, co najmniej 7 dni przed ich powierzeniem.

## § 19

### ZMIANY UMOWY

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) Zamawiający przedłuży termin realizacji przedmiotu umowy na uzasadniony wniosek Wykonawcy, jeśli konieczność przedłużenia wynikać będzie z powodu wystąpienia siły wyższej lub innych obiektywnych, uzasadnionych i nie dających się przewidzieć przyczyn.
  - 2) Wniosek Wykonawcy o którym mowa wyżej winien wpłynąć do Zamawiającego w terminie do 3-ech dni od daty wystąpienia określonych w niniejszym punkcie zdarzeń.
  - 3) za siłę wyższą przyjmuje się zdarzenie, nie posiadające swojego źródła wewnątrz jednostki Wykonawcy, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane do zapobieżenia jego powstaniu i jego szkodliwym następstwom,
  - 4) przestojów i opóźnień zawnionych przez Zamawiającego;
  - 5) wystąpienia robót zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
  - 6) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, pod warunkiem, że zaszły okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności gdy realizowane jest zamówienie dodatkowe,

- 7) zmiany podwykonawców, pod warunkiem, że zmiana wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 8) wynagrodzenia umownego pod warunkiem, że zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub zmiany te będą spowodowane zmniejszeniem zakresu przedmiotu zamówienia.

#### **§ 20**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonych datą - pod rygorem ich nieważności.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 21**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

#### **§ 22**

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik Nr 1 - Formularz Oferty,

Załącznik Nr 2 - Przedmiar robót,

Załącznik Nr 3 - Protokół koordynacyjny,


Załącznik Nr 4 - Klauzula informacyjna dla Wykonawców (kontrahentów),

Załącznik Nr 5 - Oświadczenie o mechanizmie podzielonej płatności.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**



	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania	
	ZAL-105-000-001 <b>Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala</b>	Nr edycji: 1 Strona 1 i 2

**W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad:**

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
  - 2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.
  - 2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.
  - 2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.
  - 2.4. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.
  - 2.5. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.
  - 2.6. Właściwej gospodarki odpadami:
    - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
    - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
    - usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
    - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.
  - 2.7. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.
  - 2.8. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.
  - 2.9. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.
  - 2.10. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
    - bez wycieków oleju,
    - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.
  - 2.11. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.
  - 2.12. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.
  - 2.13. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.
5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.

**Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole.**  
**Wykonawca:**

**Zlecający:**

Przedstawiciel Wykonawcy:		Przedstawiciel Szpitala:	
Data:		Data:	
Podpis		Podpis	

### **Klauzula informacyjna dla Kontrahentów**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celu zawarcia i wykonania umów, dla wykonania obowiązków prawnych, realizacji prawnie uzasadnionych interesów i na podstawie udzielonych zgód oraz informujemy o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych jest:  
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny ul. Bialska 104/118,  
42-200 Częstochowa tel. 34/367-30-00 e-mail: [kancelariawszs@data.pl](mailto:kancelariawszs@data.pl)
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu: [iod@szpitalparkitka.com.pl](mailto:iod@szpitalparkitka.com.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów, w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - 1) zawarcia i wykonania umów z kontrahentami Administratora (podstawa prawna: art. 6 ust. 1b RODO) - przez okres trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu;
  - 2) spełnienia ciężących na Administratorze obowiązków prawnych np. wystawienia lub przechowywania faktur i innych dokumentów księgowych, udzielanie odpowiedzi na reklamacje (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c RODO) – przez okres jaki przepisy prawa nakazują przechowywać dane,
  - 3) ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń (podstawa prawna: art. 6 ust. 1f RODO) – przez okres, po którym przedawnią się roszczenia ,
  - 4) weryfikacji wiarygodności płatniczej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1f RODO) – przez okres niezbędny do dokonania takiej oceny przy zawarciu, przedłużeniu lub rozszerzeniu zakresu umowy,
  - 5) wykrywania nadużyć i zapobiegania im (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c i 1f RODO) – przez okres trwania umowy, a następnie przez okres po którym przedawnią się roszczenia lub przez czas trwania postępowań prowadzonych przez właściwe organy publiczne,
  - 6) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1a RODO) – przez okres od udzielenia zgody do jej cofnięcia.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty z następujących kategorii:
  - 1) pracownicy administracji w zakresie swoich obowiązków służbowych na podstawie upoważnienia,
  - 2) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie stosownych umów m.in. obsługujące systemy informatyczne Administratora, podwykonawcy, pośrednicy, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi doradcze, audytorskie oraz usługi doręczania korespondencji i przesyłek
  - 3) podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. sądy i organy państwowe.
6. Pani/Pana dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres określony obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
7. Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych poza EOG (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Lichtenstein i Islandię), za wyjątkiem przypadku gdy dane zostały pozyskane za pośrednictwem stron internetowych Administratora oraz po uzyskaniu Pani/Pana zgody na otrzymywanie informacji handlowych, lub akceptacji stosowania plików cookies, kiedy to dane te będą przekazywane do państwa trzeciego np. USA w związku z tworzeniem profili przy wykorzystaniu Google Analytics .
8. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. W przypadku zawierania umowy podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
9. Posiada Pani / Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub uzupełnienia a także usunięcia lub ograniczenia przetwarzania w sytuacjach przewidzianych przepisami RODO. 10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (dawniej GIODO) gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania tzn. żadne decyzje wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją.

ZATWIERDZAM:

.....

## OŚWIADCZENIE

W związku z wejściem w życie od 1 lipca 2018r. mechanizmu podzielonej płatności (MPP), stosownie do przepisów regulujących zasady MPP wprowadzonych ustawą z dnia 15 grudnia 2017r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw, Dz. U. z 2018r. poz. 62 ze zm.), informujemy, że firma (nazwa, adres)

.....  
.....  
.....

**Wprowadza/nie wprowadza\*** mechanizm podzielonej płatności.

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęć i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy