

WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY
im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Białska 104/118, 42-200 Częstochowa
Regon: 001281053, NIP: 573 22 99 604
Dział Zamówień Publicznych

tel./fax: 34 367 36 74, 367 37 53, www.szpitalparkitka.com.pl e-mail: szp@data.pl

Znak sprawy: **DEZ.26.005.2020**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA /SIWZ/

DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO I NIEMEDYCZNEGO dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie.

Postępowanie o wartości **poniżej** kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz.1843 ze zm.) prowadzone w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

zgodnie z przepisami ww. ustawy oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- Załącznik Nr 1 - Formularz Oferty.
- Załącznik Nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy.
- Załącznik Nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- Załącznik Nr 4 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
- Załącznik Nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy.
- Załącznik Nr 6 - Wzór umowy.

UWAGA:

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Białska 104/118, 42-200 Częstochowa**

tel. i faks: (34) 367-36-74, (34) 367-37-53, pn.-pt.: 7.00-14.35.

strona internetowa: www.szpitalparkitka.com.pl

e-mail: szp@data.pl

NIP: 573-22-99-604

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz.1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą PZP”.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

3. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO I NIEMEDYCZNEGO** dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie.

2. Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje następujące części:

- 1) CZĘŚĆ NR 1 - WÓZEK WIELOFUNKCYJNY (SZT.3)
- 2) CZĘŚĆ NR 2 - WÓZEK REANIMACYJNY (SZT.2)
- 3) CZĘŚĆ NR 3 - WÓZEK REANIMACYJNY (SZT.1)
- 4) CZĘŚĆ NR 4 - WÓZEK ZABIEGOWY WIELOFUNKCYJNY Z TRZEMA SZUFLADAMI (SZT.1)
- 5) CZĘŚĆ NR 5 - STOLIK PRZYŁÓŻKOWY TYPU „PRZYJACIEL” (SZT.28)
- 6) CZĘŚĆ NR 6 - STOLIK ODDZIAŁOWY WIELOFUNKCYJNY (SZT.9)
- 7) CZĘŚĆ NR 7 - STOLIK ODDZIAŁOWY WIELOFUNKCYJNY Z SZUFLADĄ (SZT.6)
- 8) CZĘŚĆ NR 8 - WÓZEK ZABIEGOWY (SZT.5)
- 9) CZĘŚĆ NR 9 - TABORET LEKARSKI (SZT.21)
- 10) CZĘŚĆ NR 10 - STOLIK INSTRUMENTALNY (SZT.11)
- 11) CZĘŚĆ NR 11 - WÓZEK TRANSPORTOWY (SZT.4),
STOLIK ZABIEGOWY (SZT.3),
STÓŁ ZABIEGOWY (SZT.3),
WÓZEK TRANSPORTOWY (SZT.3),
STOLIK INSTRUMENTALNY (SZT.2)
- 12) CZĘŚĆ NR 12 - PODEST OPERACYJNY (SZT.10)
- 13) CZĘŚĆ NR 13 - REGAŁ NA KACZKI BASENY (SZT.2)
- 14) CZĘŚĆ NR 14 - PARAWAN (SZT.25)
KOZETKA LEKARSKA (SZT.24)
FOTEL DO POBIERANIA KRWII (SZT.4)
- 15) CZĘŚĆ NR 15 - WÓZEK TRANSPORTOWO-ZABIEGOWY (SZT.1)
- 16) CZĘŚĆ NR 16 - SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BŁATEM BOCZNYM (SZT.28)
- 17) CZĘŚĆ NR 17 - STÓŁ(KOZETKA) NA KÓŁKACH (SZT.1)
- 18) CZĘŚĆ NR 18 - WÓZEK NA CZYSTĄ I BRUDNĄ BIELIZNĘ (SZT.4)
- 19) CZĘŚĆ NR 19 - WÓZEK LEŻĄCY DO PRZEWOZU PACJENTA (SZT.4)
- 20) CZĘŚĆ NR 20 - BALKONIK REHABILITACYJNY (SZT.1)
CHODZIK 3 – KOŁOWY (SZT.2)
- 21) CZĘŚĆ NR 21 - ASORTYMENT DO KAPNOGRAFU TYPU SDMS SENTEC (ZESTAW)
- 22) CZĘŚĆ NR 22 - TAŚMY DO ĆWICZEŃ (SZT.124)

3. Opis przedmiotu zamówienia został zawarty w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ do SIWZ pn. Opis przedmiotu zamówienia Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w Załączniku Nr 6 do SIWZ, stanowiącym wzór umowy.

4. Ilekroć w niniejszej SIWZ, w zakresie dotyczącym opisu przedmiotu zamówienia, jest mowa o znaku towarowym, patencie lub pochodzeniu, źródle lub szczególnym procesie, który charakteryzuje produkt, o których mowa w art. 29 ust. 3 ustawy PZP, przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub

równoważny". Za asortyment równoważny Zamawiający uzna ten, który posiada te lub lepsze od opisanych w SIWZ parametry techniczne i jakościowe, a jego zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie zgodnie z przeznaczeniem medycznym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

5. Warunkiem dopuszczenia oferty równoważnej jest kompatybilność oferowanego przedmiotu zamówienia określonego w załączniku Nr 2 do SIWZ z posiadanymi przez Zamawiającego aparatami/urządzeniami.

Na potwierdzenie w/w wymogu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczeń o poniższej treści:

1) Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot zamówienia równoważny jest kompatybilny z aparatem/urządzeniem będącym własnością Zamawiającego (dotyczy CZĘŚCI NR 21).

2) Oświadczamy, że w przypadku uszkodzenia aparatu/urządzenia na skutek stosowania przedmiotu zamówienia równoważnego pokryjemy wszelkie koszty związane z naprawą (dotyczy CZĘŚCI NR 21).

W przypadku zaoferowania przedmiotu zamówienia równoważnego w poszczególnych pozycjach kolumny Nr 2 „nazwa przedmiotu zamówienia” należy dopisać również nazwę produktu równoważnego.

6. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Pod pojęciem oferty częściowej rozumie się pojedyncze części ustalone w Załączniku Nr 2 do SIWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną Część lub na cały przedmiot zamówienia.

7. Nazwa i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień publicznych (CPV):

33190000-8 – Różne urządzenia i produkty medyczne,

39113200-9 - Taborety,

39141100-3 - Regały,

34911100-7 - Wózki.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy PZP.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia:

1. Części Nr 1-13, 15-20 – przez okres 12 miesięcy. Realizacja zamówienia w terminie do 3 miesięcy, licząc od daty złożenia zamówienia na poszczególne części.

2. Części Nr 14 – przez okres 24 miesięcy. Realizacja zamówienia będzie następować sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego w terminie 30 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia.

3. Części Nr 21-22 – przez okres 24 miesięcy. Realizacja zamówienia będzie następować sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

2) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

3) zdolności technicznej i zawodowej.

Zamawiający w pkt. 2 ppkt. 1),2) i 3) nie stawia warunków udziału w postępowaniu, których spełnienie należałoby przedstawić w sposób szczególny.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w ust. 2, zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli Wykonawcy ci potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

5. Kwestię polegania na zasobie podmiotu trzeciego reguluje szczegółowo art. 22a ust. 1-6 ustawy.

6. Z postępowania zostanie wykluczony Wykonawca, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP.

7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu w postępowaniu.

2. **W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną**, oświadczenie o którym mowa w pkt 1 i 3 niniejszej SIWZ, musi złożyć każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej.

Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.

Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określone w art. 366 Kodeksu Cywilnego.

3. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP).

Wykonawca, który nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej wraz z ofertą.

4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

1) **Opis przedmiotu zamówienia**, np. karty katalogowe /opisy/ foldery / prospekty / ulotki / fotografie/ oświadczenie Wykonawcy / informacje producenta oferowanego asortymentu/, potwierdzające, spełnienie wymaganych przez Zamawiającego parametrów opisanych w Załączniku Nr 2 do SIWZ (*oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem*). Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

2) **Oświadczenie Wykonawcy** (*oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem*), że oferowany przedmiot zamówienia posiada dokumenty wymagane przez polskie prawo, na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania na terenie RP - zgodnie ze wzorem, który stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ.

5. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) wraz ze zmianą z dnia 16 października 2018 r. - Dz. U. z 2018, poz. 1993), zwanym dalej „rozporządzeniem”,

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3a Ustawy PZP).

7. **Dokumenty, które Wykonawcy muszą złożyć w ofercie:**

1) Wypełniony i podpisany **Formularz Oferty** (*oryginał*), zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ. **Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny Wykonawcy**, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez Wykonawcę

w Formularzu Oferty, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi bazami danych. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów, dotyczy to również podwykonawców.

2) Wypełniony i podpisany **Formularz asortymentowo-cenowy (oryginał)**, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.

4) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy):

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.

5) W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (spółki cywilne/konsorcja) wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.

8. Forma składanych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów:

1) Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 ze zm.) wraz ze zmianą z dnia 17 października 2018 r. - Dz. U. z 2018, poz. 1993), zwanym dalej „rozporządzeniem”, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

4) Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożonych w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP).

3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ - Znak sprawy: **DEZ.26.005.2020.**

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny

ul. Bialska 104/118

42-200 Częstochowa

Dział Zamówień Publicznych

5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: szp@data.pl, lub faksem na nr (34) 367-36-74.

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w wersji edytowalnej (na adres szp@data.pl), gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

6. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazuje zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany, podany przez Wykonawcę adres e-mailowy lub numer faksu zostało doręczone w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z tym pismem.
8. W sprawach procedury przetargowej należy kontaktować z p. [Renata Noremborg](#), adres e-mail: szp@data.pl, tel./fax: (34) 367 37 53, 367-36-74;
9. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami może odbywać się tylko w godzinach pracy Zamawiającego.
10. Godziny pracy od poniedziałku do piątku: od 7:00 do 14:35, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

IX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) udostępniona jest na stronie internetowej: www.szpitalparkitka.com.pl, od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, z przekazanym pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP). **Połowa terminu składania ofert upływa w dniu 22.01.2020r.**
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania (art. 38 ust. 1a ustawy PZP). Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 (art. 38 ust. 1b ustawy PZP).
4. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający, przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. **Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.**
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1) w związku z art. 82 ust. 1 ustawy PZP.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Wymaga się aby oferta była sporządzona na piśmie, w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem.
6. Wymagane w SIWZ dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 7.** Wszystkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione.
- 8.** Wielkość i układ załączonych do SIWZ formularzy mogą zostać przez Wykonawcę zmienione, jednak treść oferty winna odpowiadać treści SIWZ.
- 9.** Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo i słownie.
- 10.** Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 11.** W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegają będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3a ustawy PZP.
- 12.** Dokumenty lub oświadczenia złożone w formie kserokopii powinny być opatrzone klauzulą: „za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 13.** Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i trwale spięte.
- 14.** Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty według załączonego do SIWZ wzoru. Niezastosowanie ww. wzoru nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze Formularza Oferty - zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do SIWZ.
- 15.** Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej trwale zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Wykonawcy, oraz napis:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa
„Oferta – DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO I NIEMEDYCZNEGO ”
Znak sprawy: DEZ.26.005.2020 r.
Nie otwierać przed dniem przed godziną”
(proszę wpisać godzinę i datę ostatecznego otwarcia ofert).

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

16. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

1) Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN”, kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr”.

2) Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej i jeśli to konieczne - pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010), rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą,

które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacjami lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania poufności,

2) stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć w Formularzu Ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;

3) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, tj. nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie).

18. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

19. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w KANCELARII (pok. 3.41-II piętro) Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, ul. Bialska 104/118 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdz. XI SIWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty dostarczone do pokoju innego niż wskazany powyżej a także oznaczone w sposób niezgodny z wytycznymi o których mowa w rozdz. XI niniejszej SIWZ

2. Termin składania ofert upływa dnia 30-01-2020 r. o godz. 10:00

3. Oferta złożona po terminie wskazanym w ust. 2 zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.

4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 30-01-2020 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego, tj. w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, pok. 3.29 (II piętro).

5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.szpitalparkitka.com.pl informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Oferty sporządzonej wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ łącznej ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.

3. Ceny muszą być podane do dwóch miejsc po przecinku. Przy obliczeniu ceny oferty należy przyjąć stawkę podatku VAT od towarów i usług obowiązującą wg stanu prawnego na dzień składania ofert.

4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie.

5. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o Formularz asortymentowo-cenowy, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ. Tak obliczoną wartość brutto przedstawiającą cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia należy przenieść do Formularza Oferty stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.

6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do

powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie zastosowanie mają przepisy art. 90 ustawy PZP. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Dla Części Nr 1-20

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	60
2.	Okres gwarancji	40

1. Kryterium **CENA (C)** - waga 60%

- cena oferty to cena brutto obliczona w następujący sposób:
cena brutto = wartość netto + należny podatek VAT,
- cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją całości zamówienia,
- cenę oferty należy ująć w Formularzu Oferty podając ją cyfrowo i słownie,
- oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 60 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 60$$

2. Kryterium: **OKRES GWARANCJI (G)** waga 40%

- Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi: 24 miesiące.
- Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od: 24 do 60 miesięcy.
- Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż maksymalny okres gwarancji wskazany w pkt. 1.2.b) nie będzie dodatkowo punktowany.
- Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji, dłuższy wskazany w pkt.2.b), w przypadku uznania oferty jako najkorzystniejszej, zostanie wpisany do umowy, natomiast dla celów porównania złożonych ofert, przyjęty zostanie maksymalny okres gwarancji podlegający ocenie.
- Jeżeli Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji krótszy niż wskazany w pkt. 2.a), lub nie wskaże żadnego okresu gwarancji, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP.
- Najdłuższy, zadeklarowany okres gwarancji uzyska maksymalną liczbę punktów w ramach niniejszego kryterium tj. 40 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej}}{\text{najdłuższy okres gwarancji z pośród ofert ważnych i niepodlegających odrzuceniu}} \times 40$$

Dla Części Nr 21-22

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	60
2.	Termin realizacji zamówienia	40

1. Kryterium **CENA (C)** - waga 60%

- cena oferty to cena brutto obliczona w następujący sposób:
cena brutto = wartość netto + należny podatek VAT,
- cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją całości zamówienia,
- cenę oferty należy ująć w Formularzu Oferty podając ją cyfrowo i słownie,
- oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 60 punktów, pozostałe

proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 60$$

2. Kryterium **Termin realizacji zamówienia (T) – 40 %**

Oferta z najkrótszym terminem realizacji zamówienia spośród ofert nieodrzuconych otrzyma największą ilość punktów (tj. 40pkt). Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$T = \frac{\text{najkrótszy termin realizacji zamówienia}}{\text{termin realizacji zamówienia oferty rozpatrywanej}} \times 40$$

- a) Wykonawca winien zaoferować termin realizacji zamówienia w pełnych dniach roboczych tzn. od poniedziałku do piątku za wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
- b) Minimalny termin realizacji zamówienia wymagany przez Zamawiającego wynosi **3 dni robocze**, a maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi **7 dni roboczych**.
- c) w przypadku zadeklarowania w kryterium „termin realizacji zamówienia” terminu dłuższego niż **7 dni roboczych, krótszego niż 3 dni robocze** lub nie zadeklarowanie żadnego terminu realizacji zamówienia, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP.
- d) Zaoferowany przez Wykonawcę „termin realizacji zamówienia” **krótszy niż 3 dni robocze**, w przypadku uznania oferty jako najkorzystniejszej, zostanie wpisany do umowy, natomiast dla celów porównania złożonych ofert, przyjęty zostanie minimalny termin realizacji zamówienia podlegający ocenie.

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę ważną, która uzyska największą liczbę punktów, obliczoną jako sumę punktów uzyskanych w kryteriach określonych powyżej.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 2 ustawy PZP na własnej stronie internetowej (www.szpitalparkitka.com.pl).
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 -dniowym terminie w przypadku, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy PZP.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych

ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 6 do SIWZ.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Ustawy PZP jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy PZP.

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA:

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.7 ustawy UZP.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajdują się w paragrafie 1 niniejszej specyfikacji.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania w Formularzu Oferty części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
9. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie prowadził dialogu technicznego.

XXI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

Zamawiający unieważnia postępowania w przypadkach określonych w art. 93 ustawy PZP.

XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz.1843).
2. W sprawach nieuregulowanych w ustawie Prawo zamówień publicznych, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145).

XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

▪ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, tel. 34/367-30-00 e-mail: kancelariawszs@data.pl

▪ w sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa - adres e-mail: iod@szpitalparkitka.com.pl, telefon: 34 367 37 55_*

** **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz.1843), dalej PZP;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa i regulacji obowiązujących u Zamawiającego;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych**;

*** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

**** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

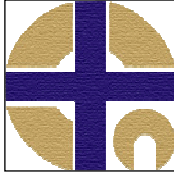
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Częstochowa, dnia 13-01-2020 r.

ZATWIERDZIŁ

**DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO
IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE
ZBIGNIEW BAJKOWSKI**



WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY
im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa
Regon: 001281053, NIP: 573 22 99 604
Dział Zamówień Publicznych

tel./fax: 34 367 36 74, 367 37 53, www.szpitalparkitka.com.pl e-mail: szp@data.pl

Załącznik Nr 1 do SIWZ
Znak sprawy: DEZ.26.005.2020

.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Ja/My, niżej podpisany/-i*:

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
pełna nazwa Wykonawcy

.....
adres Wykonawcy

.....
adres do korespondencji

Nr tel.; Nr faksu; e-mail

Numer KRS:*

NIP; REGON

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, pn.:

DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO I NIEMEDYCZNEGO

dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego

im. Najświętszej Maryi Panny

w Częstochowie.

1. Składam/-y* niniejszą ofertę w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*.

2. Oświadczam/-y*, że spełniam/-y* wszystkie warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i składam/-y* ofertę zgodnie z zasadami określonymi w ustawie – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).

3. Oferuję/-my* wykonanie zamówienia za cenę:

Część Nr	Cena brutto /PLN/	Słownie
1		
2		
*		

(*) W zależności od ilości oferowanych części, należy poszerzyć tabelę (wg wzoru) na każdą kolejną oferowaną Część.

4. Deklarujemy dla Części Nr 1-20 okres gwarancji/przydatności do użycia/ważności-od daty dostawy (nie krótszy niż 24 miesiące, nie dłuższy niż 60 miesięcy),

Część Nr	okres gwarancji/przydatności do użycia/ważności-od daty dostawy
1	
2	
*	

(*) W zależności od ilości oferowanych części, należy poszerzyć tabelę (wg wzoru) na każdą kolejną oferowaną Część.

Punktacja za deklarowany okres gwarancji zostanie przyznana na podstawie Rozdz. XIV SIWZ „OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY”.

5. Oferujemy dla Części Nr 21-22 termin realizacji zamówienia: w dniach roboczych od daty przesłania zamówienia (nie krótszy niż 3 dni robocze i nie dłuższy niż 7 dni roboczych).

Część Nr	termin realizacji zamówienia w dniach roboczych od daty przesłania zamówienia
21	
22	

Punktacja za zaoficerowany termin realizacji zamówienia zostanie przyznana na podstawie Rozdz. XIV SIWZ „OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY”.

6. Przyjmuję/-my* termin wykonania zamówienia:

6.1) Części Nr 1-13, 15-20 – przez okres 12 miesięcy. Realizacja zamówienia w terminie do 3 miesięcy, licząc od daty złożenia zamówienia na poszczególne części.

6.2) Części Nr 14 – przez okres 24 miesięcy. Realizacja zamówienia będzie następować sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego, w terminie 30 dni roboczych, od daty otrzymania zamówienia.

6.3) Części Nr 21-22 – przez okres 24 miesięcy. Realizacja zamówienia będzie następować sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego.

7. Oświadczam, że cena brutto podana w niniejszym Formularzu Oferty zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

8. Przyjmuję/-my* termin płatności do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.

9. Oświadczam/-y*, że oferta nie zawiera/zawiera* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
Zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa załączam/-y* pisemne uzasadnienie zastrzeżenia informacji.

10. Oświadczamy, iż wybór mojej/naszej* oferty

1) nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*

2) będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*

- nazwa przedmiotu zamówienia

- wartość przedmiotu zamówienia

11. Informuję/-my*, że nie zamierzamy/zamierzamy* powierzyć wykonanie części zadania podwykonawcy:

.....

w zakresie:

.....
12. Zobowiązuję/-my* się - w przypadku wybrania niniejszej oferty - do podpisania umowy (wg wzoru zawartego w Załączniku Nr 6 do SIWZ).

13. Oświadczamy, że jesteśmy mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem, w oparciu o zalecenia Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str.36) *

TAK

NIE

Legenda:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR).

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

14. Oświadczam/-y*, że wypełniłem/-my obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

15. Wyrażam/-y*, zgodę na przetwarzanie danych osobowych przekazanych w ofercie oraz w później składanych dokumentach, oświadczeniach i wyjaśnieniach dla potrzeb związanych z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r., Dz.U z 2018r.,poz 1000 ze zm.) oraz w związku z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w pełnym zakresie związanym z udzieleniem zamówienia publicznego.

16. Ofertę składam/-y* na ponumerowanych stronach, w kolejności:

1. str. oferty

2. str. oferty

3. str. oferty

.....
Oświadczamy/-y* – pod groźbą odpowiedzialności karnej (art. 297 KK) – iż wszystkie załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

.....
miejsce i data

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

(*) – należy: niepotrzebne skreślić /wypełnić w sposób czytelny wszystkie wskazane do tego miejsca/ wpisać: nie dotyczy/
zaznaczyć właściwe

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 1 Wózek wielofunkcyjny

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]	
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	
1	<p>Wózek wielofunkcyjny mający zastosowanie jako wózek reanimacyjny. Wykonany z materiału ABS odpornego na działanie środków dezynfekujących – chemicznych oraz na uszkodzenia mechaniczne. Górna półka wyposażona w relingi umiejscowione na trzech krawędziach. Wyposażenie wózka:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cztery cichobieżne kółka w tym dwa z blokadą, - pięć wysuwanych szuflad zamykane zamkiem centralnym, - wysuwany blat boczny, - półka pod defibrylator, - wieszak kroplówki z regulacją wysokości, - pojemnik na odpady z tworzywa sztucznego, - uchwyt na butlę z tlenem, - deska CPR, - pojemnik na ostre przedmioty, <p>Dane techniczne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) długość: 750 mm +/- 20 mm, 2) szerokość: 470 mm +/- 20 mm, 3) wysokość: 900 mm +/- 20 mm 	Szt.	3							
				Razem:				xxx	xxx	xxxx

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 2 Wózek reanimacyjny

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania /	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	<p>Wózek reanimacyjny z pięcioma szufladami.</p> <p>Parametry: Konstrukcja oparta na czterech kolumnach aluminiowych, płyta tylna i boczne wykonane z aluminium lub szafka stalowa, lakierowana proszkowo. Błat roboczy, górny wykonany ze stali nierdzewnej z pogłębieniem, otoczony z 3 stron rantami. Podstawa z tworzywa ABS lub stalowa wyposażona w koła o śr. 125 mm, nie brudzące podłoża w tym dwa z blokadą.</p> <p>Wyposażenie wózka: -wysuwany blat boczny, -obrotowa półka pod defibrylator, -płyta do przeprowadzania RKO, -regulowany wieszak na płyny infuzyjne z min. 2 haczykami, -uchwyt na butlę z tlenem, -koszyk na akcesoria, - min. 1 kosz na odpady z tworzywa, -szafka z pięcioma szufladami zamykana centralnym zamkiem, -wyciągane podziałki do szuflad ułatwiające segregację (do min. 2 szuflad), -uchwyt do prowadzenia wózka</p> <p>Wymiary zewnętrzne (bez wyposażenia): -szerokość min. 650 max. 700 mm, -głębokość min. 470 max. 600 mm, -wysokość od podłoża do blatu min. 950 mm max: 1000 mm, -jedna z szuflad (od dołu) powinna posiadać wysokość min. 170 mm, Wózek pokryty lakierem odpornym na środki dezynfekcyjne. Kolor do uzgodnienia.</p>	Szt.	1						
Razem:						xxx		xxx	xxxx

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
*Pieczętka i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 3 Wózek reanimacyjny

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	<p>Wózek zabiegowy, reanimacyjny z czterema szufladami.</p> <p>Konstrukcja oparta na czterech kolumnach aluminiowych, płyta tylna i boczne wykonane z aluminium lub szafka stalowa, lakierowana proszkowo. Blat nierdzewny z pogłębieniem, otoczony z 3 stron rantami. Podstawa wyposażona w koła o śr. 125 mm, nie brudzące podłoża w tym dwa z blokadą.</p> <p>Wyposażenie wózka:</p> <ul style="list-style-type: none"> -obrotowa półka pod defibrylator, -wyciągany blat boczny, -koszyk na akcesoria, -min. 1 kosz na odpady z tworzywa, -szafka z czterema szufladami zamykana centralnym zamkiem, -wyciągane podziałki do szuflad ułatwiające segregację (jeżeli nie ma podziałek jako wyposażenie standardowe, zamawiający wymaga 2 sztuki), -uchwyt do prowadzenia wózka <p>Wymiary zewnętrzne (bez wyposażenia):</p> <ul style="list-style-type: none"> -szerokość: min. 580 max. 650 mm, -głębokość: min. 470 max. 550 mm, -wysokość od podłoża do blatu: min. 900 mm max. 1000 mm, -jedna z szuflad (od dołu) powinna posiadać wysokość min. 200 mm. <p>Wózek pokryty lakierem odpornym na środki dezynfekcyjne. Kolor do uzgodnienia.</p>	Szt.	1						
				Razem:		xxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
*Pieczętka i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

.....
 Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 4 Wózek zabiegowy wielofunkcyjny z trzema szufladami

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	Wózek zabiegowy mobilny, wielofunkcyjny z trzema szufladami. Szafka, półki stalowe lakierowane proszkowo. Stelaż z profilu aluminiowego lakierowanego proszkowo na kolor biały. Błat górny z ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9 z burtami z 3 stron, z pogłębieniem. Błat roboczy ze stali kwasoodpornej wysuwany z przodu wózka. Trzy szuflady o wysokości frontów 155 – 157 mm, zamykane zamkiem centralnym. Podstawa stalowa z osłoną z tworzywa ABS, z pogłębionym blatem oraz odbojami scalonymi z podstawą. Fronty szuflad oraz uchwyty lakierowane proszkowo. Stelaż na worek na odpady stalowy z pokrywą. Zawieszany koszyk na akcesoria. 2 x uchwyt do prowadzenia wózka (uchwyty rozmieszczone po bokach). Wózek na kółkach o śr. 125 mm w tym 2 z blokadą. Wymiary bez wyposażenia dodatkowego: 700 x 560 x 1000 mm (szerokośćxgłębokośćxwysokość). Wymiary szafki: 600 x 500 x 550 mm (szerokośćxgłębokośćxwysokość). Kolor szuflad niebieski.	Szt.	1						
Razem:						xxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
 Pieczęć i podpis osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 5 Stolik przyłóżkowy typu „Przyjaciół”.

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania /	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	Stolik przyłóżkowy typu „Przyjaciół” Wymiary: -wysokość regulowana ręcznie: 850-1300 mm +/- 50 mm -wymiary blatu: dł.750 mm, szer. 450 mm +/- 50 mm, -stelaż stalowy, lakierowany proszkowo, -podstawa stalowa, wyposażona w koła o średnicy ok. 75 mm, w tym dwa z blokadą, -blat z tworzywa ABS z pogłębieniem z możliwością dezynfekcji blatu, -funkcja pochylecia blatu	Szt.	28						
Razem:						xxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 6 Stolik oddziałowy wielofunkcyjny.

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	<p>Stolik oddziałowy wielofunkcyjny.</p> <p>Wykonany w całości ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9. Wymiary stolika bez wyposażenia (koszyka oraz stelaża): -długość: 49-50 cm, szerokość: 43-45 cm, wysokość: 89-90 cm, Wymiary całkowite: -długość: 68 -70 cm, -szerokość: 43-45 cm, -wysokość: 89-90 cm, Wyposażenie: -3 blaty w formie wyjmowanej tacy z pogłębieniem ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9, -koszyk na akcesoria, -stelaż do worków na odpady stalowy z pokrywą, -uchwyt do prowadzenia wózka, - 4 kółka o śr. 75 mm w tym 2 z blokadą</p>	Szt.	2						
2	<p>Stolik oddziałowy wielofunkcyjny z szufladą.</p> <p>Stelaż aluminiowo - stalowy, lakierowany proszkowo na kolor biały, wyposażony w koła o śr. ok. 75 mm, w tym 2 z blokadą. Błat ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9, w formie wyjmowanej tacy. Stolik zawierający szufladę (wymiar ok. 34X39x15 cm) malowaną proszkowo na kolor biały oraz 2 kuwety z tworzywa sztucznego w rozmiarze: 39,5 x 32,5 x 6,5 cm. Wymiary stolika bez wyposażenia: długość: 49-50 cm, szerokość: 43-45 cm, wysokość: 89-90 cm, Wyposażenie:</p>	Szt.	4						

	-pojemnik na zużyte igły, -pojemnik na odpady z tworzywa sztucznego z pokrywą wahadłową, -uchwyt do prowadzenia wózka								
3	Stolik oddziałowy wielofunkcyjny. Wykonany w całości ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9. Wymiary całkowite: -długość: 100 cm -szerokość: 43-45 cm -wysokość: 89-90 cm Wyposażenie: -3 blaty ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9 w formie wyjmowanej tacy, -koszyk na akcesoria, -stelaż do worków na odpady stalowy z pokrywą -uchwyt do prowadzenia wózka -4 kółka w tym 2 z blokadą.	Szt.	2						
4	Stolik oddziałowy wielofunkcyjny. Wykonany w całości ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9. Wyposażenie: -3 blaty w formie wyjmowanej tacy z pogłębieniem ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9, -uchwyt do prowadzenia wózka, -4 kółka o śr. 75 mm w tym 2 z blokadą, Wymiary: -długość: 99 - 100 cm -szerokość: 43 -45 cm -wysokość: 88 - 90 cm -wymiar użytkowy blatu: ok. 81 x 36 cm	Szt.	1						
Razem:						xxx		xxx	xxxx

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
Pieczątką i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
 Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 7 Stolik oddziałowy wielofunkcyjny z szufladą

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania /	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	<p>Stolik oddziałowy wielofunkcyjny z szufladą oraz stelażem na worki z pokrywą. Stelaż aluminiowo – stalowy lakierowany proszkowo. Wymiary całkowite ze stelażem do worków na odpady: -długość: 95-100 cm -szerokość: 48 – 50 cm -wysokość: 88 -90 cm Wyposażenie: - 1 blat ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9 z podniesionym rantem, - 1 szuflada stalowa lakierowana proszkowo, - 2 x półka koszowa stalowa lakierowana proszkowo o wymiarach ok. 655 x 410 x 90 mm, - stelaż do worków na odpady stalowy z pokrywą, - 2 x uchwyt do prowadzenia wózka, - 4 kółka o śr. 75 mm w tym 2 z blokadą</p>	Szt.	3						

2	Stolik oddziałowy wielofunkcyjny z szufladą oraz stelażem na worki z pokrywą. Stelaż aluminiowo – stalowy lakierowany proszkowo. Wymiary wózka ze stelażem do worków na odpady: -długość: 95 -100 cm -szerokość: 48 – 50 cm -wysokość: 88 -90 cm Wyposażenie: - 1 x blat ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9 z pogłębieniem w formie wyjmowanej tacy, - 1 x szuflada stalowa lakierowana proszkowo, - 1 x półka z 2 kuwetami z tworzywa sztucznego (wymiar kuwety ok. 39,5x32,5x6,5cm), - 1 x półka koszowa stalowa lakierowana proszkowo, - stelaż do worków na odpady stalowy z pokrywą, - uchwyt do prowadzenia wózka - 4 kółka o śr. 75 mm w tym 2 z blokadą	Szt.	3						
Razem:						xxx		xxx	xxxx

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
*Pieczętka i podpis osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

.....
 Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 8 Wózek zabiegowy.

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania /	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	Wózek zabiegowy. Parametry techniczne: -szerokość 760 mm, -szerokość z uchwytami 900 mm, -głębokość: 490 mm, -wysokość całkowita: 1040 mm, -stelaż wózka wykonany z aluminium, -trzy blaty wózka wykonane z tworzywa ABS, -cichobieżne koła wykonane z gumy w tym dwa wyposażone w blokadę, -uchwyty wykonane z tworzywa.	Szt.	5						
Razem:						xxx		xxx	xxxx

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
 Pieczęć i podpis osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
 Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 9 Taboret lekarski

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	Taboret. Podstawa pięcioramienna malowana proszkowo, na kołach w tym dwa z blokadą. Wysokość siedziska regulowana za pomocą siłownika pneumatycznego przy pomocy dźwigni ręcznej. Siedzisko tapicerowane materiałem zmywalnym odpornym na środki dezynfekujące. Parametry techniczne: -średnica siedziska min. 35 mm, -grubość siedziska: 50 - 60 mm, -średnica podstawy: 550-600 mm, -wysokość w zakresie: min. 480 max: 870 mm, Kolor do uzgodnienia.	Szt.	5						
2	Taboret ze śrubową regulacją wysokości siedziska, metalowa podstawa na stopkach. Siedzisko tapicerowane materiałem odpornym na środki dezynfekujące. Średnica siedziska 350 mm +/- 1 cm Kolor do uzgodnienia.	Szt.	14						
3	Taboret medyczny na kółkach z regulacją wysokości i podparciem pod nogi. Wyprofilowane siedzisko, kształtem przypominające siodełko. Podstawa pięcioramienna chromowana na kołach w tym dwa z blokadą. Taboret posiadający chromowaną obręcz pod nogi. Siedzisko siodełko tapicerowane materiałem odpornym na środki dezynfekujące. Średnica podstawy min. 600 mm. Kolor do uzgodnienia.	Szt.	1						
4	Taboret medyczny obrotowy, z oparciem, na kółkach z regulacją wysokości i obręczą pod nogi.	Szt.	1						

Podstawa pięcioramienna chromowana na kołach w tym dwa z blokadą.
Taboret posiadający chromowaną obręcz pod nogi.
Oparcie tapicerowane.
Siedzisko o śr. min. 340 mm tapicerowane materiałem odpornym na środki dezynfekujące.
Średnica podstawy min. 600 mm.
Wysokość: min. 600 max. 780 mm.
Kolor do uzgodnienia.

Razem:

xxx

xxx

xxxx

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
*Pieczętka i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 10 Stolik instrumentalny.

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	Stolik instrumentalny z blatem pogłębionym. Wykonany w całości ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9. Błat ze stali kwasoodpornej z pogłębieniem. Wysokość regulowana ręcznie w zakresie 850-1300 mm. Wymiary blatu: 750 x 500mm. Wymiary powierzchni użytkowej blatu: 750 x 450 mm. Podstawa na 4 kołach w tym 2 z blokadą.	Szt.	3						
2	Stolik instrumentalny typu Mayo. Parametry techniczne: - wykonany w całości ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9, - blat podnoszony za pomocą dźwigni nożnej, - blat obracany w poziomie o 360 °, - wymiary blatu 750 x 500 mm, - regulacja wysokości w zakresie 950 -1350 mm, - podstawa w kształcie litery T z trzema pojedynczymi kółkami, - wszystkie kółka wyposażone w blokadę, - obciążenie min. 15 kg	Szt	3						
3	Stojak jednomiskowy na odpadki. - wykonany w całości ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9, - nogi z pięcioma kółkami o śr. ok. 50 mm w tym dwa z hamulcem, - miska wykonana ze stali nierdzewnej o średnicy 300 mm	Szt	5						

pojemności ok. 9 L, - wysokość stojaka 800 – 850 mm								
Razem:				xxxxxx	xxxxxxxx	xxxxxxxx		

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
*Pieczętka i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 11 Wózek transportowy, stół zabiegowy

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	<p>Wózek transportowy do przewożenia kontenerów z narzędziami chirurgicznymi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykonany w całości ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9, - wózek na kółkach w tym dwa koła z hamulcem blokującym, - długość blatu 1000 mm, - szerokość blatu 600 – 670 mm, - wysokość wózka 1000 mm, - trzy pełne blaty (platy proste), - wzmocniona podstawa, - obciążenie jednego blatu min. 25 kg, - uchwyt do prowadzenia wózka 	Szt.	4						
2	<p>Stolik zabiegowy na kółkach.</p> <p>Wykonany w całości ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9.</p> <p>Parametry techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dwa blaty wykonane ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9, bez pogłębienia (blaty proste), - przestrzenie między półkami min. 40 cm, - szerokość blatu 80 - 90 cm, - głębokość blatu: 65 - 70 cm, - wysokość: 80 - 90 cm, - cztery kółka w tym dwa z blokadą 	Szt.	3						
3	<p>Stół zabiegowy (blat mobilny).</p> <p>Wykonany w całości ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9.</p> <p>Parametry techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dwa pełne blaty o grubości min. 38 mm, - wzmocniona podstawa, - cztery koła w tym dwa z blokadą, - wysokość 900 mm, - głębokość: 600 mm, 	Szt.	3						

	- szerokość: 2000 mm.									
4	Wózek transportowy dwupoziomowy, wielofunkcyjny. Obudowa: - wózek wykonany w całości ze stali nierdzewnej kwasoodpornej gat. OH18N9, -koła o średnicy 125 mm, w tym dwa z blokadą, -2 blaty w formie wyjmowanej tacy, -uchwyt do prowadzenia wózka. Parametry techniczne: -wymiary całkowite: 1015x600x900 mm, -wysokość: 900 - 950 mm, -szerokość blatu: 590 - 600 mm, -długość blatu: 890 - 900 mm, -odstęp między półkami: min. 55 cm (jak największa przestrzeń między dolną a górną półką), -nośność na każdy poziom wózka min. 50 kg.	Szt.	3							
5	Stolik instrumentalny. Wykonany w całości ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9. Błat ze stali kwasoodpornej bez pogłębienia (błat prosty), Wysokość regulowana ręcznie w zakresie 850-1300 mm. Wymiary powierzchni użytkowej blatu: 800 x 500 mm. Podstawa na 4 kołach w tym 2 z blokadą.	Szt.	2							
Razem:						xxxxxx	xxxxxxxx	xxxxxxxx		

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
*Pieczętka i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

.....
 Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 12 Podest operacyjny

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	Podest operacyjny jednostopniowy. - wykonany w całości ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9, - cztery nóżki, - na stopniu paski antypoślizgowe, - długość 480-500 mm, - szerokość 300-320 mm, - wysokość 250-280 mm	Szt.	6						
2	Podest operacyjny dwustopniowy. -wykonany w całości ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9, -nóżki z możliwością regulowania, -na stopniu paski antypoślizgowe, Wymiary: -długość: 480-500 mm, -szerokość: 650 mm, -wysokość: 400 - 430 mm.	Szt.	4						
Razem:						xxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
 Pieczęć i podpis osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
 Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 13 Regał na kaczki i baseny

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	Regał na baseny i kaczki. Wykonany w całości ze stali kwasoodpornej gat. OH18N9, odpornej na środki dezynfekujące oraz chemiczne. Wyposażony w 4 półki. Wymiary: Długość: 1000 mm, Szerokość / głębokość: 400 mm, Wysokość: 1800 mm.	Szt.	2						
Razem:						xxxxxx	xxxxxxxx	xxxxxxxx	

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
 Pieczęć i podpis osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 14 Parawan, kozetka lekarska, fotel do pobierania krwi

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	<p>Parawan mobilny jednoskrzydłowy. Metalowa konstrukcja pokryta farbą proszkową na kolor biały. Wyposażony w koła w tym dwa z blokadą. Zasłona zmywalna (kolor do uzgodnienia). Wymiary: Długość: 1000 – 1200 mm, Wysokość: 1700 - 1850 mm.</p>	Szt.	25						
2	<p>Kozetka (leżanka) lekarska na kółkach, wyposażona w uchwyt na prześcieradło. Wymiary: leże dwusegmentowe, długość: 185-195 cm, Szerokość : 55-60 cm, Wysokość: 55-60 cm Dopuszczalne obciążenie: min. 150 kg. Konstrukcja wykonana z rury stalowej, lakierowana proszkowo, leże dwusegmentowe, tapicerowane bezszwowo, ręczna regulacja zagłówek za pomocą mechanizmu zapadkowego, materiał skóropodobny, łatwo zmywalny, odporny na środki dezynfekujące, cztery kółka skrętne, dwa wyposażone w hamulec. Kolor do uzgodnienia.</p>	Szt.	10						
3	<p>Kozetka (leżanka) lekarska, wyposażona w uchwyt na prześcieradło. Wymiary: leże dwusegmentowe, długość: 185-195 cm, Szerokość : 55-60 cm, Wysokość: 55-60 cm Dopuszczalne obciążenie: min. 150 kg. Konstrukcja wykonana z rury stalowej, lakierowana proszkowo, leże dwusegmentowe, tapicerowane bezszwowo, ręczna regulacja zagłówek za pomocą mechanizmu zapadkowego, materiał skóropodobny, łatwo</p>	Szt.	10						

	zmywalny, odporny na środki dezynfekujące. Kolor do uzgodnienia.								
4	Kozetka (leżanka) lekarska, wyposażona w uchwyt na prześcieradło. Wymiary: leże dwusegmentowe, długość: 185-195 cm, Szerokość : 55 – 60 cm, Wysokość: 80-82 cm Dopuszczalne obciążenie: min. 150 kg. Konstrukcja wykonana z rury stalowej, lakierowana proszkowo, leże dwusegmentowe, tapicerowane bezszwowo, ręczna regulacja zagłówek za pomocą mechanizmu zapadkowego, materiał skóropodobny, łatwo zmywalny, odporny na środki dezynfekujące. Kolor do uzgodnienia.	Szt.	1						
5	Kozetka (leżanka) lekarska, konstrukcja drewniana, wyposażona w uchwyt na prześcieradło. Wymiary: Leże dwusegmentowe, długość: min. 200 cm max. 205 cm, szerokość : min. 65 cm max. 70 cm, wysokość: min. 70 cm max. 76 cm, dopuszczalne obciążenie: min. 200 kg. Konstrukcja drewniana, leże dwusegmentowe, tapicerowane bezszwowo. Ręczna regulacja zagłówek za pomocą mechanizmu zapadkowego. Zagłówek bez otworu na twarz. Materiał skóropodobny, łatwo zmywalny, odporny na środki dezynfekujące. Kolor do uzgodnienia.	Szt.	1						
6	Kozetka (leżanka) lekarska na kółkach, konstrukcja drewniana, wyposażona w uchwyt na prześcieradło. Wymiary: Leże dwusegmentowe, długość: min. 200 cm max. 205 cm, szerokość : min. 65 cm max. 70 cm, wysokość: min. 70 cm max. 76 cm, dopuszczalne obciążenie: min. 200 kg. Konstrukcja drewniana, leże dwusegmentowe, tapicerowane bezszwowo. Ręczna regulacja zagłówek za pomocą mechanizmu zapadkowego. Zagłówek bez otworu na twarz. Leżanka wyposażona w kółka w tym dwa z blokadą. Materiał skóropodobny, łatwo zmywalny, odporny na środki dezynfekujące. Kolor do uzgodnienia.	Szt.	1						
7	Kozetka (leżanka) lekarska na kółkach, konstrukcja drewniana, wyposażona w uchwyt na prześcieradło. Wymiary: Leże dwusegmentowe, długość: min. 200 cm max. 205 cm, szerokość : 70 cm,	Szt.	1						

	wysokość: min. 65 max. 70 cm dopuszczalne obciążenie: min. 200 kg. Konstrukcja drewniana, leże dwusegmentowe, tapicerowane bezszwowo. Ręczna regulacja zagłówek za pomocą mechanizmu zapadkowego. Zagłówek bez otworu na twarz. Leżanka wyposażona w kółka w tym dwa z blokadą. Materiał skóropodobny, łatwo zmywalny, odporny na środki dezynfekujące. Kolor do uzgodnienia.								
8	Fotel do pobierania krwi z regulacją oparcia, zagłówek i podłokietników wyposażony w półkę boczną. -podłokietniki o wymiarach 40 x 15 cm, -pokrętko regulacji położenia i wysokości podłokietnika, -regulacja wysokości podłokietników od 0 do 20 cm, -regulacja kąta podłokietnika w poziomie 180°, -regulacja kąta oparcia, -siedzisko, -oparcie, -rama stanowiska -zagłówek -półka boczna Wymiary: - szerokość całkowita: 80 cm +/- 5 cm -wysokość całkowita: 125-130 cm, -szerokość siedziska: min. 45 cm, -głębokość 65 -70 cm, -wysokość od podłoża do siedziska: min. 55 cm max. 60 cm, - półka boczna rozmiar: ok. dł. 27 cm, szer. 22 cm -dopuszczalne obciążenie: 150 kg. Konstrukcja wykonana z kształtowników stalowych, pokrytych farbą proszkową. Oparcie, siedzisko, podłokietnik oraz zagłówek obszyte materiałem skóropodobnym zmywalnym, odpornym na środki dezynfekujące. Kolor do uzgodnienia.	Szt.	4						
Razem:						xxx		xxx	xxxx

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
*Pieczętka i podpis osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 15 Wózek transportowo - kąpielowy

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	<p>Wózek transportowo - kąpielowy w pozycji leżącej z hydrauliczną regulacją wysokości.</p> <p>Parametry techniczne: -hydrauliczna regulacja wysokości, -pozycja Trendelenburga i antyTrendelenburga , -całość konstrukcji ze stali nierdzewnej, -wanna wykonana z PCV, -odpływ, -odchylane barierki boczne -barierki boczne i czołowe ze stali nierdzewnej, -koła o śr. 20 cm z blokadą, -łatwość, -podglówek, -zdejmowany materac, -obudowa ramy dolnej, -4 krążki odbojowe</p> <p>Wymiary wanny: -długość całkowita: min. 200 cm, -szerokość całkowita: 77 cm +/- 5 cm, -wysokość całkowita: 85 - 125 cm +/- 5 cm, -obciążenie min. 150 kg</p>	Szt.	1						
				Razem:		xxx		xxx	xxxx

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
 Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 16 Szafka przyłóżkowa z blatem bocznym

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	<p>Szafka przyłóżkowa z blatem bocznym. Parametry techniczne: - wymiary blatu: 500 x 400 mm +/- 10 mm, - wymiary blatu bocznego: 500x400 mm +/- 10 mm, - szerokość: 500 mm +/- 10 mm, - głębokość: 400 mm +/- 10 mm, -wysokość : 850 mm +/- 10 mm, -regulacja wysokości blatu bocznego: 750 – 1050 mm +/- 10 mm, -płynna bezstopniowa regulacja wysokości blatu bocznego za pomocą sprężyny gazowej z blokadą, -możliwość pochYLENIA blatu bocznego 30° oraz 60°, -konstrukcja szafki wykonana z ocynkowanej blachy malowanej proszkowo, - blat szafki oraz blat boczny wykonany z tworzywa HPL odpornego na wilgoć, dezynfekcję o grubości płyty min. 6 mm, -drzwi oraz szuflady szafki otwierane dwustronnie umożliwiające ustawienie z prawej lub lewej strony łóżka, -dostęp do szuflady i szafki (kontenera) z dwóch stron, -szuflada zabezpieczona przed wypadnięciem, -drzwi szafki oraz fronty szuflad pokryte lakierem proszkowym odpornym na uszkodzenia mechaniczne, chemiczne, -między szufladą i komorą wolna przestrzeń, -wnętrze dolnej części szafki (kontener), podzielone na 2 części, poprzez wyciąganą metalową półkę, lakierowaną proszkowo, -drzwi wyposażone w mechanizm samo domykający, -blat boczny składany do boku szafki, -zabudowany blat boczny (blat boczny schowany w szafkę), -szafka wyposażona w koła jezdne, niebrudzące powierzchnię o średnicy min. 50 mm, w tym dwa z blokadą, -szafka przystosowana do mycia i dezynfekcji, -możliwość wyboru kolorów szafki oraz koloru ramy szafki.</p>	Szt.	28						

Razem:		xxx	xxx	xxxx
---------------	--	------------	------------	-------------

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
*Pieczętka i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 17 Stół (kozetka) na kółkach z regulacją wysokości

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	Stół (kozetka) z systemem kółek jezdnych z elektryczną regulacją wysokości, wyposażony w uchwyt na prześcieradło. Wymiary: -długość: 2000 mm +/- 10 mm, -szerokość : 650 mm +/- 10 mm, -regulacja wysokości 480 - 1000 mm +/- 20 mm, -stabilna stalowa konstrukcja pokryta farbą proszkową, -leże dwusegmentowe tapicerowane bezszwowo, -zagiętek bez otworu, -regulacja zagiętku za pomocą sprężyny gazowej, -regulacja wysokości za pomocą siłownika elektrycznego sterowanego pilotem ręcznym, -materiał skóropodobny, łatwo zmywalny, odporny na środki dezynfekujące, -cztery kółka skrętne, -wieszak na podkład, -obciążenie min. 180 kg. Kolor do uzgodnienia.	Szt.	1						
Razem:						xxx		xxx	xxxx

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
Pieczęćka i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 18 Wózek na czystą i brudną pościel.

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]	
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	
1	<p>Wózek na czystą i brudną pościel. Wózek do przewożenia czystej i brudnej bielizny, wyposażony w zamykaną szafkę (1 x drzwiczki) z 2 półkami (3 komory). Błat z 3 stron obudowany, uchwyt do prowadzenia wózka. Wyposażony: 2 x stelaż do worków o pojemności 120 l z pokrywami podnoszonymi za pomocą pedału nożnego. Zabezpieczenie worków przed zsuwaniem się w formie obręczy zaciskowej. Szafka zbudowana z stelaża z zamkniętych profili aluminiowych lub rama wykonana ze stali nierdzewnej, wypełnienie wykonane z płyty meblowej obustronnie laminowanej. Płyta meblowa odporna na temperaturę, wilgoć, środki chemiczne i środki dezynfekujące. Wózek posiadający kółka obrotowe w tym dwa z blokadą oraz 4 zderzaki-odboje. Kółka niebrudzące powierzchnię, cichobieżne, przeciwpylowe. Kolor do uzgodnienia. Wymiary całkowite wózka: długość: 1050- 1070 mm szerokość: 580-620 mm wysokość: 1080 -1100 mm Kolor płyty do uzgodnienia.</p>	Szt.	4							
Razem:								xxx	xxx	xxxx

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
 Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 19 Wózek leżący do przewozu pacjenta

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	Wózek leżący do przewozu pacjenta, - regulacja wysokości za pomocą dźwigni nożnej, - ruchomy podglówek za pomocą sprężyny gazowej, - opuszczane barierki boczne, -materac ze zmywalnego obicia odporne na środki dezynfekujące, - koła o śr. min. 125 mm z blokadą, niebrudzące powierzchnie, -długość min. 205 cm, -szerokość leża min. 65 cm, -z odbojnikami, -dopuszczalne obciążenie min. 180 kg, -uchwyt do prowadzenia wózka	Szt.	3						
2	Wózek leżący do przewozu pacjenta, - regulacja wysokości za pomocą dźwigni nożnej, - ruchomy podglówek za pomocą sprężyny gazowej, - opuszczane barierki boczne, -materac ze zmywalnego obicia odporne na środki dezynfekujące, -płyta wózka przezierna dla promieni RTG, -prowadnica na kasetę RTG, - koła o śr. min. 125 mm z blokadą niebrudzące powierzchnie, -długość min. 205 cm, -szerokość leża min. 65 cm, -z odbojnikami, -dopuszczalne obciążenie min. 180 kg, -uchwyt do prowadzenia wózka	Szt.	1						

				Razem:		xxx		xxx
								xxxx

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
*Pieczętka i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 20 Balkonik rehabilitacyjny

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	Balkonik rehabilitacyjny 2- kołowy, składany. -łatwe i szybkie składanie chodzika, -wykonany z aluminium, -regulowana wysokość od 785 mm do 860mm, -obciążenie 125 - 130 kg, -max. szerokość: 610 mm, -max. głębokość: 615 mm, -wyposażony w dwa koła przednie i dwie stopki tylne.	Szt.	1						
2	Chodzik 3 -kołowy z hamulcami. Chodzik pomocniczo - rehabilitacyjny dla osób niepełnosprawnych ze schorzeniami narządu ruchu. Parametry: -wykonany z aluminium, -składany, -maksymalne obciążenie: 110 – 115 kg, -zakres regulacji wysokości od 800 do 927 mm, -maksymalna szerokość: 670 mm, -wyposażony w trzy koła, -posiadający amortyzatory i ręczne hamulce.	Szt.	2						
Razem:						xxx		xx	xxxx

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, montaż na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
Pieczęćka i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
 Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 21 Asortyment do kapnografu typu SDMS SENTEC

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1	Gaz kalibracyjny o pojemności 0,56 L do kalibracji czujników do kapnografu SDMS Sentec, zawierający dwutlenek węgla CO2, tlen O2, zrównoważony azot N2	Szt.	25						
2	Klipsz uszny jednorazowy kompatybilny z czujnikami SENTEC TC, rozmiar dla dorosłych	Szt.	550						
3	Żel kontaktowy o pojemności 5 ml do czujników SENTEC TC do prawidłowego przewodzenia przezskórnych gazów krwi od skóry pacjenta do czujników SENTEC TC, konsystencja lepka ciecz	Szt.	15						
4	Zmieniacz membrany służący do ładowania i zmiany membrany czujników SENTEC TC	Szt.	25						
Razem:						xxx		xxx	xxxx

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

1. *Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.
2. Oprzyrządowanie opisane w części nr 21 poz. od 1 do 4 winno być kompatybilne z kapnografem typ SDMS firmy SENTEC.

....., dnia 2020 r.

.....
 Pieczęć i podpis osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 22 Taśmy do ćwiczeń

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz.4x5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz.6+7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa* / Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]	
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	
1	Taśmy do kinesiotapingu, wymiary: długość 5 m, szerokość 5 cm; minimum 4 kolory.	szt.	120							
2	Taśma bezlateksowa do ćwiczeń typu Thera Band, 45 – 46 m, niebieska.	szt.	2							
3	Taśma bezlateksowa do ćwiczeń typu Thera Band, 45 – 46 m, zielona.	szt.	2							
Razem:								xxx	xxx	xxxx

Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmując koszty dostawy, na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

Wymagania Zamawiającego:

*Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanego przez producenta/Wykonawcę zgodnie z fakturą.

....., dnia 2020 r.

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

..... dnia

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
im Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Ja/my niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.

DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO I NIEMEDYCZNEGO

dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny
w Częstochowie.

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY Uwaga: jeżeli punkt 2 nie ma zastosowania, należy go przekreślić:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 ustawy PZP.

....., dnia 2020 r.

.....
(podpis)

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

....., dnia 2020 r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia 2020 r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia..

....., dnia 2020 r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodnie z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 2020 r.

.....
(podpis)

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI lub BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
pn.: DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO I NIEMEDYCZNEGO
dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny
w Częstochowie.**

w imieniu:

.....
nazwa Wykonawcy

Oświadczam, że:

1. Oświadczam/-y, że*:

- **należę/-my* do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz.1843), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 ze zm.)*

lub

2. Oświadczam/-y, że*:

- **nie należę/-my* do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych z (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz.1843), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 ze zm.)*

- **nie należę/-my* do żadnej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 ze zm.)*

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*** niepotrzebne skreślić**

UWAGA

Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP. Wraz z oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,

pn. **DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO I NIEMEDYCZNEGO**
dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny
w Częstochowie.

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

1. Oświadczam/y, że:

1) oferowany przedmiot zamówienia:

- a) odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia, stanowiącemu Załącznik Nr 2 do SIWZ,
- b) jest wyrobem medycznym zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 175 ze zm.), spełnia wymagania zasadnicze oraz jest wprowadzony do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z przepisami tej ustawy,
- c) jest kompletny, wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych, o należyтым standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności,
- d) jest wyrobem medycznym i posiada dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych,
- e) nie będący wyrobem medycznym w zakresie Części Nr ...*,* posiada dokumenty wymagane przez polskie prawo na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia na terenie Polski.

2) W przypadku podpisania umowy kserokopie stosownych dokumentów wynikających z przepisów ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. 2019 r., poz. 175 ze zm.) potwierdzone „ zgodność z oryginałem” przez uprawnione osoby tj.:

- a) Deklaracja zgodności, dokument potwierdzający, iż przedmiot zamówienia został sklasyfikowany jako wyrób medyczny i znajduje się w bazie danych, wyrobów medycznych o której mowa w art. 64 ust. 1 ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 175 ze zm.)
- b) Certyfikat zgodności wyrobu wydany przez jednostkę notyfikowaną, jeżeli oferowany przedmiot zamówienia został zaliczony do jednej z klas, o których mowa w art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych

przedłożymy Kierownikowi Działu Zaopatrzenia i Magazynów wraz z dostawą przedmiotu zamówienia, oraz na każde jego żądanie, w trakcie postępowania przetargowego.

3) Dotyczy CZĘŚCI NR 21 (*)

1) Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot zamówienia równoważny, jest kompatybilny z aparatem/urządzeniem będącym własnością Zamawiającego,

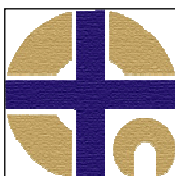
2) Oświadczamy, że w przypadku uszkodzenia aparatu/urządzenia na skutek stosowania przedmiotu zamówienia równoważnego pokryjemy wszelkie koszty związane z jego naprawą.

Jednocześnie oświadczam, iż świadomy(a) jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

....., dnia 2020 r.

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

(*) – wypełnia wykonawca, skreślić jeżeli nie dotyczy



WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY
im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa
Regon: 001281053, NIP: 573 22 99 604
Dział Zamówień Publicznych

tel./fax: 34 367 36 74, 367 37 53, www.szpitalparkitka.com.pl e-mail: szp@data.pl

Załącznik Nr 6 do SIWZ
Znak sprawy: DEZ.26.005.2020

UMOWA NR DEZ.26.005.2020
/wzór/

zawarta w dniu-.....-**2020** r., w Częstochowie, pomiędzy:
WOJEWÓDZKIM SZPITALEM SPECJALISTYCZNYM IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY,
UL. BIALSKA 104/118, 42-200 CZĘSTOCHOWA,
KRS: 0000003907, NIP: 573-22-99-604, REGON: 001281053,
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, którego reprezentuje:
Dyrektor – Zbigniew Bajkowski,

a:,
KRS:, NIP:, REGON:,
zwaną dalej WYKONAWCĄ, którego reprezentuje:

.....,
w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz.1843), zawarta została umowa następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest: **DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO I NIEMEDYCZNEGO dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie**, zwanych dalej „sprzętem”, wraz z montażem, uruchomieniem, przeprowadzeniem szkolenia (jeżeli dotyczy) pracowników Zamawiającego, w ilościach i asortymencie określonym w formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik Nr 2 do SIWZ Część Nr), **stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.**
2. Szczegółowe wymagania techniczne, jakie musi spełniać przedmiot zamówienia, określone zostały w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym **Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.**
3. Wykonawca oświadcza, że zaoferowany przedmiot zamówienia posiada aktualne dokumenty dopuszczenia do obrotu i używania, zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 175 ze zm.).
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w opakowaniach producenta oznakowanych w sposób umożliwiający identyfikację przez Zamawiającego poszczególnych części sprzętu medycznego, wraz z dokumentami, o których mowa w Załączniku Nr 5 do SIWZ, stanowiącym odpowiednio **Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.**

§2

Umowa obowiązuje od daty zawarcia umowy:

- 1) Części Nr 1-13, 15-20 – przez okres 12 miesięcy. Realizacja zamówienia w terminie do 3 miesięcy, licząc od daty przesłania zamówienia na poszczególne części.
- 2) Części Nr 14 – przez okres 24 miesięcy. Realizacja zamówienia będzie następować sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego w terminie 30 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia.
- 3) Części Nr 21-22 – przez okres 24 miesięcy. Realizacja zamówienia będzie następować sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego.

§3

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami podanymi w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy i one stanowią podstawę rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą.

2. Ceny poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia zawarte w załączonym formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy ulegną zmianie tylko na zasadach i warunkach określonych w §8 niniejszej umowy.

3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym zakładany zysk, należne podatki, koszt transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, koszt opakowania, ubezpieczenia i inne koszty jeśli występują).

4. Wartość przedmiotu całości umowy stanowi kwotę: **netto**zł; **brutto** zł (słownie:).

§4

1. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie realizowana wyłącznie na podstawie zamówienia złożonego faksem lub na adres e-mail przez osobę wskazaną przez Zamawiającego w ust. 3 niniejszego paragrafu.

2. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie zrealizowana:

1) do 3 miesięcy od daty przesłania zamówienia dla asortymentu ujętego w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy (dla poszczególnej części, tj. Część Nr **1-13**, **15- 20** do SIWZ).

2) 30 dni roboczych od daty przesłania zamówienia dla asortymentu ujętego w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy (Część Nr **14** do SIWZ).

3) dni roboczych od daty przesłania zamówienia dla asortymentu ujętego w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy (Część Nr **21-22** do SIWZ).

3. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących dostaw jest Kierownik Działu Zaopatrzenia i Magazynów Zamawiającego lub osoba przez niego wyznaczona.

4. Dostawa przedmiotu zamówienia wraz z oryginałem oraz kopią prawidłowo wystawionej faktury VAT nastąpi do magazynu głównego przy ul. Białskiej 104/118 w Częstochowie na koszt i ryzyko Wykonawcy w godz. 8.00-14.00, w dni robocze (tzn. od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy). Jeżeli dostawa przypada w dniu wolnym od pracy lub w sobotę, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.

§5

1. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części jeżeli:

1) jakikolwiek dostarczony element przedmiotu zamówienia będzie posiadał termin gwarancji/przydatności do użycia/ważności krótszy niż określony w §6 ust. 3,

2) jakikolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub którekolwiek opakowanie będzie naruszone,

3) dostawa została zrealizowana bez zamówienia Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1,

4) Wykonawca dostarczył zamówiony towar poza godzinami i dniami określonymi w § 4 ust. 4.

5) Wykonawca dostarczył zamówiony towar bez faktury VAT. Zamawiający dopuszcza przesłanie w dniu dostawy towaru kopii/skanu faktury na podany przez Zamawiającego nr faxu lub adres e-mail, a oryginału faktury pocztą.

2. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych odmówi przyjęcia dostawy jeżeli dostawa została zrealizowana niezgodnie z złożonym zamówieniem asortymentu w zakresie ilości lub rodzaju asortymentu.

§6

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy i wolny od wad.

2. W przypadku dostarczenia towaru z wadami ilościowymi lub jakościowymi Wykonawca zobowiązany jest – na żądanie osób wymienionych w § 4 ust. 3 do:

1) uzupełnienia braków ilościowych - w **ciągu 7-ch dni** roboczych od daty zgłoszenia tych braków,

2) wymiany towaru wadliwego jakościowo, na towar wolny od wad – w **ciągu 7 dni** roboczych od daty zgłoszenia tych wad.

3. Termin gwarancji/przydatności do użycia/ważności od daty dostawy do magazynu głównego Zamawiającego:

1) miesięcy dla asortymentu ujętego w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy (Część Nr 1-20 do SIWZ)

2) 12 miesięcy dla asortymentu ujętego w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy (Część Nr 21, 22 do SIWZ)

4. Zamawiający zobowiązuje się do używania dostarczonego asortymentu zgodnie z jego przeznaczeniem i wymogami prawidłowej eksploatacji/użytkowania.
5. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem dostarczenia asortymentu do magazynu głównego.
6. W okresie gwarancji asortymentu ujętego w Załączniku Nr 1 niniejszej umowy (Część Nr 1-22 do SIWZ) do niniejszej umowy Wykonawca ponosi w pełnej wysokości koszty napraw oraz wymiany wszelkich uszkodzonych elementów, które uległy uszkodzeniu w czasie pracy, jak również inne koszty związane z naprawą (w tym koszty dojazdu, przesyłki itp.) **Nie dotyczy to elementów zużywalnych oraz elementów, które uległy uszkodzeniu wskutek użytkowania niezgodnego z instrukcją obsługi/ zaleceniami producenta.**
7. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy w przypadku dokonania w okresie gwarancji 3- ch napraw tego samego elementu/podzespołu niewynikających z winy Zamawiającego (**nie dotyczy elementów zużywalnych oraz asortymentu jednorazowego**). W takim przypadku dostarczy nowy sprzęt w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia ww. awarii przez Zamawiającego wraz z nową gwarancją obejmującą ten sam okres co wskazany w ust. 3 niniejszego paragrafu (**dotyczy Części Nr 1-21 do SIWZ**).
8. Wykonawca ustala, że w okresie gwarancji w przypadku wystąpienia jakichkolwiek awarii i usterek w przedmiocie umowy, osobą reprezentującą Wykonawcę odpowiedzialną za prawidłową reakcję na zgłoszenie awarii jest: P. , tel.

§7

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 4 niniejszej umowy odbywać się będzie:
 - 1) na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT przez Wykonawcę.
 - 2) zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy
.....wskazany w fakturze VAT.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia jednej zbiorczej faktury VAT obejmującej wszystkie pozycje z zamówień otrzymywanych od Zamawiającego w danym dniu. Zamawiający nie wyraża zgody na wystawianie kilku faktur do jednego złożonego zamówienia lub kilku zamówień złożonych tego samego dnia. Faktura zostanie wystawiona w terminie realizacji zamówienia.
2. Kwota każdej faktury VAT wynikać będzie z pomnożenia ilości dostarczonych elementów przedmiotu zamówienia oraz ich cen jednostkowych zawartych w formularzu asortymentowo-cenowym załączonym do niniejszej umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku, gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu.
4. W przypadku dostarczenia towaru w sytuacjach określonych w §6 ust. 2 zapłata należności nastąpi na podstawie faktury korygującej z terminem płatności jak w ustępie 3 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje prawo wstrzymania świadczenia usług objętych niniejszą umową. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia za dokonane dostawy, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
6. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną. Zastrzeżenie nie dotyczy udzielenia pełnomocnictwa adwokatowi lub radcy prawnemu na etapie postępowania sądowego.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający otrzyma od Wykonawcy oryginał oraz jedną kopię faktury VAT wraz z dostarczonym towarem. Zamawiający dopuszcza przesłanie w dniu dostawy towaru kopii/skanu faktury na podany przez Zamawiającego nr faxu lub adres e-mail, a oryginału faktury pocztą.

- 9.** Faktura niezgodna z postanowieniami §7, niniejszej umowy upoważnia Zamawiającego do wystawienia noty korygującej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 10.** Faktury wystawione niezgodnie z treścią niniejszej umowy nie będą akceptowane.
- 11.** Wykonawca ma prawo do przesłania faktury elektronicznej na adres: ID Zamawiającego: 573 22 99 604

§8

1. Zamawiający, w oparciu o art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

- 1)** dopuszcza się obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego, np. przejściowe obniżenie ceny produktu, w przypadkach korzystania z okresowych promocji i upustów wprowadzonych przez producenta (ceny niższe niż zawarte w umowie),
- 2)** dopuszcza się zmianę cen jednostkowych asortymentu objętego umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny wynikającej z umowy (formularza asortymentowo-cenowego); w tym przypadku zmiana nie może skutkować zwiększeniem wartości przedmiotu umowy,
- 3)** dopuszcza się zmianę na równorzędny rodzaj przedmiotu zamówienia, w przypadku gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy jest on niedostępny na rynku polskim, przy zachowaniu wartości przedmiotu umowy, np. w przypadku wstrzymania produkcji lub wycofania z obrotu przedmiotu umowy (sprzedaż w cenie zbliżonej do rynkowej lub wyłączenie tego produktu z umowy, przy czym musi być to poparte przedłożeniem stosownych dokumentów o zakończeniu produkcji lub wycofaniu produktu),
- 4)** dopuszcza się zamianę towaru na inny - synonimowy i tańszy,
- 5)** dopuszczalna jest zmiana nazwy przedmiotu zamówienia przy zachowaniu jego parametrów, zmiana numeru katalogowego,
- 6)** dopuszcza się ograniczenie zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy, nawet w części; w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar,
- 7)** dopuszcza się przesunięcia ilościowe pomiędzy pozycjami asortymentowymi załącznika Nr 1 do umowy, przy zachowaniu maksymalnej wartości brutto umowy,
- 8)** dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy do czasu wykorzystania ilościowego i wartościowego przedmiotu umowy,
- 9)** dopuszcza się skrócenie terminu wykonania umowy, np. w przypadku zakończenia stosowania przedmiotu umowy,
- 10)** dopuszcza się odstępniem od części umowy w przypadku braku środków finansowych Zamawiającego,
- 11)** dopuszcza się zmianę umowy polegającą na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy np. zmiana siedziby, adresu, nazwy, numeru rachunku bankowego. W takim przypadku Wykonawca wraz z informacją o zaistniałych zmianach zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu projekt aneksu.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w następujących przypadkach:

- 1)** zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia (zmianie ulega stawka VAT i cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian) lub zmiany cen urzędowych przedmiotu umowy,
- 2)** zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U, z 2017 r., poz. 847 ze zm.) - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek o zmianę umowy składa Zamawiającemu Wykonawca, jednocześnie przedkładając Zamawiającemu uzasadnienie dokonanej zmiany i dowody potwierdzające wpływ ww. zmian na koszty Wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający na tej podstawie dokona oceny zasadności wprowadzenia zmiany w umowie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy i w tym zakresie przedstawi swoje stanowisko Wykonawcy.
- 3)** zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek o zmianę umowy składa Zamawiającemu Wykonawca, jednocześnie przedkładając Zamawiającemu uzasadnienie dokonanej zmiany i dowody potwierdzające wpływ ww. zmian na koszty Wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający na tej podstawie dokona oceny zasadności wprowadzenia zmiany w umowie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy i w tym zakresie przedstawi swoje stanowisko Wykonawcy.
- 4)** zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania

zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek o zmianę umowy składa Zamawiającemu Wykonawca, jednocześnie przedkładając Zamawiającemu uzasadnienie dokonanej zmiany i dowody potwierdzające wpływ ww. zmian na koszty Wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający na tej podstawie dokona oceny zasadności wprowadzenia zmiany w umowie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy i w tym zakresie przedstawi swoje stanowisko Wykonawcy.

§9

- 1.** Zmiany postanowień niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonych datą – pod rygorem ich nieważności, z zastrzeżeniem §8 ust. 1 pkt 1) i §8 ust. 2 pkt 1) niniejszej umowy.
- 2.** Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany.
- 3.** Każda zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego.

§10

- 1.** W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości:
 - a)** za opóźnienie w realizacji dostawy w terminie określonym w §4 ust. 2, karę umowną w wysokości 0,2 % wartości brutto tej dostawy za każdy dzień opóźnienia,
 - b)** za opóźnienie w wykonaniu obowiązku określonego w §6 ust. 2 – karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto braków ilościowych lub wartości towaru wadliwego, za każdy dzień opóźnienia,
 - c)** za niezrealizowanie dostawy w zakresie zgodnym z zamówieniem – karę w wysokości 10% kwoty brutto od niezrealizowanej części umowy, z wyłączeniem powołania się przez Wykonawcę na okoliczności, które zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego uprawniają Sprzedającego do odmowy dostarczenia towaru Kupującemu,
 - d)** za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 10% od niezrealizowanej części umowy. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy po uprzednim pisemnym wezwaniu do należytego wykonania umowy.
- 2.** Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej obejmującej naliczoną karę umowną, przy czym Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kary umownej z bieżących faktur za wykonane dostawy, wystawionych przez Wykonawcę.
- 3.** W przypadku, gdy strata spowodowana niewykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
- 4.** Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku niezrealizowania przez Zamawiającego całości umowy.

§11

- 1.** Klauzula informacyjna dla Kontrahentów/Wykonawców stanowi Załącznik do niniejszej umowy.
- 2.** Oświadczenie w sprawie podzielnej płatności (MPP) stanowi Załącznik do niniejszej umowy.

§12

- 1.** Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia odszkodowawcze.
- 2.** Zamawiającemu, niezależnie od przypadku określonego w art. 145a przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku:
 - 1.gdy Wykonawca, pomimo trzykrotnego pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę,
 - 2.otwarcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
 - 3.wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji.
 - 4.Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności opisanych w ppkt.1-3 niniejszego ustępu.
- 5.** W przypadku zmiany formy organizacyjno-prawnej Zamawiającego, bądź jego reorganizacji, zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 90-dniowego okresu wypowiedzenia, bez konieczności ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek skutków finansowych, zwłaszcza w zakresie roszczeń odszkodowawczych.

§13

- 1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
- 2.** Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§15

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

Załącznik Nr 1- Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik Nr 2- Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik Nr 3- Klauzula informacyjna dla Wykonawców (kontrahentów).

Załącznik Nr 4- Oświadczenie o mechanizmie podzielonej płatności.

Załącznik Nr 5- Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik Nr 6- Protokół koordynacyjny dla Wykonawców

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

Klauzula informacyjna dla KONTRAHENTÓW

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celu zawarcia i wykonania umów, dla wykonania obowiązków prawnych, realizacji prawnie uzasadnionych interesów i na podstawie udzielonych zgód oraz informujemy o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych jest: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, tel. 34 367 30 00, e-mail: kancelariawszs@data.pl.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu: iod@szpitalparkitka.com.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów, w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - 1) zawarcia i wykonania umów z kontrahentami Administratora (podstawa prawna: art. 6 ust. 1b RODO) - przez okres trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu;
 - 2) spełnienia ciężących na Administratorze obowiązków prawnych np. wystawienia lub przechowywania faktur i innych dokumentów księgowych, udzielanie odpowiedzi na reklamacje (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c RODO) – przez okres jaki przepisy prawa nakazują przechowywać dane,
 - 3) ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń (podstawa prawna: art. 6 ust. 1f RODO) – przez okres, po którym przedawnią się roszczenia,
 - 4) weryfikacji wiarygodności płatniczej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1f RODO) – przez okres niezbędny do dokonania takiej oceny przy zawarciu, przedłużeniu lub rozszerzeniu zakresu umowy,
 - 5) wykrywania nadużyć i zapobiegania im (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c i 1f RODO) – przez okres trwania umowy, a następnie przez okres po którym przedawnią się roszczenia lub przez czas trwania postępowań prowadzonych przez właściwe organy publiczne,
 - 6) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1a RODO) – przez okres od udzielenia zgody do jej cofnięcia.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty z następujących kategorii:
 - 1) pracownicy administracji w zakresie swoich obowiązków służbowych na podstawie upoważnienia,
 - 2) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie stosownych umów m.in. obsługujące systemy informatyczne Administratora, podwykonawcy, pośrednicy, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi doradcze, audytorskie oraz usługi doręczania korespondencji i przesyłek,
 - 3) podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. sądy i organy państwowe.
6. Pani/Pana dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres określony obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
7. WSzS im. NMP w Częstochowie nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych poza EOG (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Lichtenstein i Islandię), za wyjątkiem przypadku gdy dane zostały pozyskane za pośrednictwem stron internetowych Administratora oraz po uzyskaniu Pani/Pana zgody na otrzymywanie informacji handlowych, lub akceptacji stosowania plików cookies, kiedy to dane te będą przekazywane do państwa trzeciego np. USA w związku z tworzeniem profili przy wykorzystaniu Google Analytics.
8. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. W przypadku zawierania umowy podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
9. Posiada Pani / Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub uzupełnienia a także usunięcia lub ograniczenia przetwarzania w sytuacjach przewidzianych przepisami RODO.
10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (dawniej GIODO) gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania tzn. żadne decyzje wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją.

OŚWIADCZENIE

W związku z wejściem w życie od 1 lipca 2018 r. mechanizmu podzielonej płatności (MPP), stosownie do przepisów regulujących zasady MPP wprowadzonych ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw, Dz.U. z 2018 r. poz. 62 ze zm.), informujemy, że Wykonawca:

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Wprowadza / nie wprowadza mechanizm podzielonej płatności.*

.....
(miejsowość i data)

.....
*(podpis osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy)*

**Niepotrzebne skreślić*

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH STANOWIĄCA
UZUPEŁNIENIE UMOWY NR DEZ.26.005.2020 R.**

zawarta w dniu r. w Częstochowie, między:

WOJEWÓDZKIM SZPITALEM SPECJALISTYCZNYM IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY UL. BIALSKA 104/118, 42-200 CZĘSTOCHOWA

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000003907, NIP 573-22-99-604, REGON: 001281053, zwanym dalej „Administratorem Danych””, którego reprezentuje:

Dyrektor – Zbigniew Bajkowski,

a

.....
..... NIP:, REGON:, którą reprezentuje:

.....

.....
zwany dalej („Przetwarzający”)

dalej łącznie jako: „Strony”).

Mając na uwadze, że:

Strony zawarły umowę na [DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO I NIEMEDYCZNEGO dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie](#), („Umowa Podstawowa”), w związku z wykonywaniem której Administrator powierzy Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym umową;

- 1) Celem umowy jest ustalenie warunków, na jakich Przetwarzający wykonuje operacje przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora;
- 2) Strony, zawierając Umowę, dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania danych osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej **RODO**.

Strony postanowiły zawrzeć Umowę następującej treści:

1. Opis przetwarzania

1.1. **Przedmiot [art. 28 ust. 3 RODO]**. Na warunkach określonych niniejszą Umową oraz Umową Podstawową Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie (w rozumieniu RODO) dalej opisanych danych osobowych (dalej w skrócie zwanych też po prostu „danymi”).

1.2. **Czas [art. 28 ust. 3 RODO]**. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie obowiązywania Umowy Podstawowej.

1.3. **Charakter i cel [art. 28 ust. 3 RODO]**. Charakter i cel przetwarzania wynikają z Umowy Podstawowej, w szczególności:

1.3.1. charakter przetwarzania określony jest następującą rolą Przetwarzającego

Świadczenie gwarancji, szkolenia personelu

1.3.2. celem przetwarzania jest

Utrzymanie sprawności sprzętu, szkolenia personelu Zamawiającego

1.4. **Rodzaj danych [art. 28 ust. 3 RODO]**. Przetwarzanie obejmować będzie następujące rodzaje danych osobowych:

Dane zwykłe:

(1) Dane identyfikacyjne personelu

Dane szczególnych kategorii i dane karne:

-

Dane dzieci:

-

Dane nieustrukturyzowane

-

1.5. **Kategorie osób [art. 28 ust. 3 RODO]**. Przetwarzanie danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:

- (1) *Pracownicy Administratora w celu przeprowadzenia szkolenia*
- (2) *Dane pacjentów*

2. Podpowierzenie

2.1. **Podpowierzenie [art. 28 ust. 2 RODO]**. Przetwarzający może powierzyć konkretne operacje przetwarzania Danych („**Podpowierzenie**”) w drodze pisemnej umowy podpowierzenia („**Umowa Podpowierzenia**”) innym podmiotom przetwarzającym. („**Podprzetwarzający**”), pod warunkiem uprzedniej akceptacji Podprzetwarzającego przez Administratora lub braku sprzeciwu.

2.2. **Zaakceptowani Podprzetwarzający.**

Lista Podprzetwarzających zaakceptowanych przez Administratora stanowi **Załącznik nr 1 do Umowy – Lista Zaakceptowanych Podprzetwarzających/poniższy wykaz(*)**:

.....
.....
.....
.....

2.3. **Sprzeciw**. Powierzenie przetwarzania danych Podprzetwarzającym spoza listy Zaakceptowanych Podprzetwarzających wymaga uprzedniego zgłoszenia Administratorowi w celu umożliwienia wyrażenia sprzeciwu. Administrator może z uzasadnionych przyczyn zgłosić udokumentowany sprzeciw względem powierzenia danych konkretnemu Podprzetwarzającemu. w razie zgłoszenia sprzeciwu Przetwarzający nie ma prawa powierzyć danych Podprzetwarzającemu objętemu sprzeciwem, a jeżeli sprzeciw dotyczy aktualnego Podprzetwarzającego, musi niezwłocznie zakończyć Podpowierzenie temu Podprzetwarzającemu. Wątpliwości co do zasadności sprzeciwu i ewentualnych negatywnych konsekwencji Przetwarzający zgłosi Administratorowi w czasie umożliwiającym zapewnienie ciągłości przetwarzania.

2.4. **Transfer obowiązków [art. 28 ust. 4 RODO]**. Dokonując podpowierzenia, Przetwarzający ma obowiązek zobowiązać Podprzetwarzającego do realizacji wszystkich obowiązków Przetwarzającego wynikających z niniejszej Umowy powierzenia, z wyjątkiem tych, które nie mają zastosowania ze względu na naturę konkretnego podpowierzenia.

2.5. **Zobowiązanie względem Administratora**. Przetwarzający ma obowiązek zapewnić, aby Podprzetwarzający złożył Administratorowi zobowiązanie do wykonania obowiązków, o których mowa w poprzednim ustępie. Może to zostać wykonane poprzez podpisanie stosownego oświadczenia adresowanego do Administratora wraz z podpisaniem Umowy Podpowierzenia, zawierającego listę obowiązków Podprzetwarzającego.

2.6. **Zakaz podzlecenia świadczenia głównego [art.28 ust. 4 RODO]**. Przetwarzający nie ma prawa przekazać Podpowierzającemu całości wykonania umowy.

3. Obowiązki Przetwarzającego

3.1. **Udokumentowane polecenia [art.28 ust.3 lit. a RODO]**. Przetwarzający przetwarza dane wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Administratora.

3.2. **Nieprzetwarzanie poza EOG [art. 28 ust. 3 lit. a RODO]**. Przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy- EOG). Przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują Dane poza EOG.

3.3. **Poinformowanie o zamiarze przetwarzania poza EOG [art. 28 ust. 3 lit. a RODO]**. Jeżeli Przetwarzający ma zamiar lub obowiązek przekazywać dane poza EOG, informuje o tym Administratora w celu umożliwienia Administratorowi podjęcia decyzji i działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania z prawem lub zakończenia powierzenia przetwarzania.

3.4. **Tajemnica [art. 28 ust. 3 lit. b RODO]**. Przetwarzający uzyskuje od osób, które zostały upoważnione do przetwarzania danych w wykonaniu umowy, udokumentowane zobowiązanie do zachowania do zachowania tajemnicy, ewentualnie upewnia się, że te osoby podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.

3.5. Bezpieczeństwo [art.28 ust. 3 lit. c RODO]. Przetwarzający zapewnia ochronę danych i podejmuje środki ochrony danych, o których mowa w art. 32 RODO, zgodnie z dalszymi postanowienia Umowy.

()-niepotrzebne skreślić*

3.6. Podpowierzenie [art. 28 ust. 3 lit. d RODO]. Przetwarzający przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego (Podpowierającego).

3.7. Współpraca przy realizacji praw jednostki [art.28 ust. 3 lit. e RODO]. Przetwarzający zobowiązuje się wobec Administratora do odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania praw określonych w rozdziale III RODO (tzw. „prawa jednostki”). Przetwarzający oświadcza, że zapewnia obsługę praw jednostki w odniesieniu do powierzonych danych. Szczegóły obsługi praw jednostki w odniesieniu do powierzonych danych. Szczegóły obsługi praw jednostki zostaną między stronami uzgodnione. Strony ustaliły procedurę obsługi praw jednostki odrębnym dokumentem.

3.8. Wsparcie przy obowiązkach bezpieczeństwa [art. 28 ust. 3 lit. f RODO]. Przetwarzający współpracuje z Administratorem przy wykonywaniu przez Administratora obowiązków z obszaru ochrony danych osobowych, o których mowa w art.32-36 RODO (ochrona danych, zgłaszanie naruszeń organowi nadzorcemu, zawiadamianie osób dotkniętych naruszeniem ochrony danych, ocena skutków dla ochrony danych i uprzednie konsultacje z organem nadzorczym).

3.9. Legalność poleceń [art. 28 ust. 3 ak.2 RODO]. Jeżeli Przetwarzający poweźmie wątpliwości co do zgodności z prawem wydanych przez Administratora poleceń lub instrukcji. Przetwarzający natychmiast informuje Administratora o stwierdzonej wątpliwości (w sposób udokumentowany i z uzasadnieniem), pod rygorem utraty możliwości dochodzenia roszczeń przeciwko Administratorowi z tego tytułu.

3.10. Projektowanie prywatności [art. 25 ust. 1 RODO]. Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania danych, Przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wymogu projektowania prywatności, o którym mowa w art. 25 ust. 1 RODO, i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Administratora o planowanych zmianach w taki sposób i w takich terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Przetwarzającego zmiany w opinii Administratora grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa danych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania danych przez Przetwarzającego.

3.11. Minimalizacja [art.30 ust.2 RODO]. Przetwarzający zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do danych wyłącznie do osób, których dostęp do danych jest potrzebny do realizacji Umowy i posiadających odpowiednie upoważnienie.

3.12. RCPD [art.30 ust. 2 RODO]. Przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych, w tym do rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu administratora (wymóg art.30 RODO). Przetwarzający udostępnia na żądanie Administratora prowadzony rejestr czynności przetwarzania danych przetwarzającego, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę handlową innych klientów Przetwarzającego.

3.13. Profilowanie [art.13 i 14 RODO]. Jeżeli Przetwarzający wykorzystuje w celu realizacji Umowy zautomatyzowane przetwarzanie, w tym profilowanie, o którym mowa w art.22 ust.1 i 4 RODO, Przetwarzający informuje o tym Administratora w celu i zakresie niezbędnym do wykonania przez Administratora obowiązku informacyjnego.

4. Obowiązki Administratora

4.1. Administrator zobowiązany jest współdziałać z Przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielać Przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.

5. Bezpieczeństwo danych

5.1. Bezpieczeństwo danych osobowych [art.32 RODO]. Przetwarzający przeprowadził analizę ryzyka przetwarzania powierzonych Danych i stosuje się do jej wyników co do organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych.

5.2. Środki bezpieczeństwa. Przetwarzający uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, administrator i podmiot

przetwarzający wdrażają odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku, w tym między innymi w stosownym przypadku:

- a) Dokonał oceny przydatności pseudonimizacji i szyfrowania i stosuje te techniki w takim zakresie, w jakim są potrzebne do zapewnienia poziomu bezpieczeństwa danych odpowiedniego do ustalonego ryzyka naruszenia praw lub wolności osób, przy ich przetwarzaniu,
- b) posiada zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania;
- c) posiada zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
- d) regularnie testuje, mierzy i ocenia skuteczność stosowanych środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.

6. Powiadomienie o naruszeniach danych osobowych

6.1. Powiadomienie o naruszeniu. Przetwarzający powiadamia Administratora o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony danych nie później niż w 24 godziny od pierwszego zgłoszenia, umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje Administratora o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia lub jego braku.

6.2. Rozwinięcie. Przetwarzający przesyła powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzoru.

7. Nadzór

7.1. Sprawowanie kontroli [art. 28 ust. 3 lit. h RODO]. Administrator kontroluje sposób przetwarzania powierzonych danych po uprzednim poinformowaniu Przetwarzającego o planowanej kontroli. Administrator lub wyznaczone przez niego osoby są uprawnione do wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane, oraz do wglądu do dokumentacji związanej z przetwarzaniem danych. Administrator uprawniony jest do żądania od Przetwarzającego udzielania informacji dotyczących przebiegu przetwarzania danych oraz udostępniania na żądanie prowadzonego rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu administratora (z zastrzeżeniem tajemnicy handlowej Przetwarzającego).

7.2. Współpraca przy kontroli [art. 28 ust. 3 lit. h RODO] Przetwarzający współpracuje z urzędem ochrony danych osobowych w zakresie wykonywanych przez niego zadań.

7.3. Przetwarzający:

- a) Udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania zgodności działania Administratora z przepisami RODO,
- b) Umożliwia Administratorowi lub upoważnionemu audytorowi przeprowadzenie audytów lub inspekcji oraz współpracuje podczas ich realizacji (z zastrzeżeniem tajemnicy handlowej, tajemnicy przedsiębiorstwa oraz innych wewnętrznych uwarunkowań w zakresie tajemnicy dokumentacji).

8. Oświadczenie stron

8.1. Oświadczenie Administratora. Administrator oświadcza, że jest Administratorem danych oraz, że jest uprawniony do ich przetwarzania w zakresie, w jakim powierzył je Przetwarzającemu.

8.2. Oświadczenie Przetwarzającego [art. 28. Ust. 1 RODO] Przetwarzający oświadcza, że w ramach prowadzonej działalności, profesjonalnie zajmuje się przetwarzaniem danych osobowych objętych Umową i Umową Podstawową, posiada w tym zakresie niezbędną wiedzę, odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz daje rękojmię należytego wykonania niniejszej umowy.

8.3. Referencje [art. 28 ust. 1 RODO]. Na żądanie Administratora Przetwarzający okaże Administratorowi stosowne referencje, wykaz doświadczenia, informacje lub inne dowody, że Przetwarzający zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

9. Odpowiedzialność

9.1. Odpowiedzialność Przetwarzającego [art. 82 ust. 3 RODO]. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Przetwarzającego, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami

Administradora lub wbrew tym instrukcjom. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub niezastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.

9.2. Odpowiedzialność za Podprzetwarzających [art. 28 ust. 4 RODO]. Jeżeli Podprzetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków przez Podprzetwarzającego spoczywa na Przetwarzającym.

10. Okres obowiązywania umowy powierzenia [art. 28 ust. 3 RODO]

10.1. Umowa została zawarta na czas obowiązywania Umowy Podstawowej z zastrzeżeniem terminu karencji usunięcia danych wskazanego w kolejnym artykule Umowy.

11. Usunięcie danych

11.1. **Usunięcie danych [art. 28 ust. 3 lit. g RODO].** Z chwilą rozwiązania umowy Przetwarzający nie ma prawa do dalszego przetwarzania powierzonych danych i jest zobowiązany do:

a) usunięcia danych i poinformowania Administratora na piśmie o dacie i sposobie, w jakim usunięto dane, chyba że Administrator postanowi inaczej lub prawo Unii Europejskiej lub prawo polskie nakazują dalej przechowywanie danych.

b) usunięcia wszelkich istniejących kopii lub zwrotu danych, chyba że Administrator postanowi inaczej lub prawo Unii Europejskiej lub prawo polskie nakazują dalej przechowywanie danych.

12. Postanowienia końcowe


12.1. **Pierwszeństwo.** W razie sprzeczności między postanowieniami niniejszej Umowy Powierzenia a Umowy Podstawowej pierwszeństwo mają postanowienia Umowy Powierzenia. Oznacza to także, że kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych między Administratorem a Przetwarzającym należy regulować przez zmiany niniejszej umowy lub wykonania jej postanowień.

12.2. **Egzemplarze.** Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

12.3. **Właściwość prawa.** Umowa podlega RODO oraz prawu polskiemu.

ZAMAWIAJĄCY
(Administrator)

WYKONAWCA
(Przetwarzający)

	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania	
	ZAL-105-000-001 Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala	Nr edycji: 1

W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
 - 2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.
 - 2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.
 - 2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.
 - 2.4. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.
 - 2.5. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.
 - 2.6. Właściwej gospodarki odpadami:
 - Prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
 - Gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
 - usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
 - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.
 - 2.7. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.
 - 2.8. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.
 - 2.9. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.
 - 2.10. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
 - bez wycieków oleju,
 - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.
 - 2.11. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.
 - 2.12. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.
 - 2.13. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.
5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.

Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole.

Wykonawca:		Zlecający:	
Przedstawiciel Wykonawcy:		Przedstawiciel Szpitala:	
Data		Data	
Podpis		Podpis	