



**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY**

**im. Najświętszej Maryi Panny**

ul. Bialska 104/118 42-200 Częstochowa

tel. centrala : (34) 367 30 00 sekr. Dyrektora: (34) 367 31 04

fax : (34) 365 17 56 e-mail: sekretariat@szpitalparkitka.com.pl

Regon: 001281053 NIP: 573 22 99 604

**Sekcja Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia**

tel./fax: 034 367 36 74, 367 37 53, [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl) e-mail: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl)

---

Znak sprawy: DAZ.26.081.2018r.

SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
/SIWZ/

**DOSTAWA PROTEZ I IMPLANTÓW ORTOPEDYCZNYCH  
ORAZ SPRZĘTU JEDNORAZOWEGO UŻYTKU  
DLA ODDZIAŁU ORTOPEDII**

dla  
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego  
im. Najświętszej Maryi Panny  
w Częstochowie

Postępowanie o wartości powyżej kwot określonych w przepisach  
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)  
prowadzone w trybie

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

zgodnie z przepisami ww. ustawy oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

**ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:**

Załącznik Nr 1 - Formularz oferty

Załącznik Nr 2 - Formularze asortymentowo-cenowy

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie przedmiotowe Wykonawcy

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 5, 6 - Umowa wzór

Załącznik Nr 7 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) pdf i xml



## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY**

**UL. BIALSKA 104/118, 42-200 CZĘSTOCHOWA,**

KRS 0000003907, NIP 573-22-99-604, REGON 001281053,

tel./fax: 34 367 36 74, 367 37 53, pon.-pt.: 7.00-14.35.

[www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl) [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl).

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy ale łączna wartość szacunkowa przedmiotu zamówienia, ujęta w planie zakupów Zamawiającego na 2018 rok przekracza 221 000 euro.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiotem zamówienia jest: DOSTAWA PROTEZ I IMPLANTÓW ORTOPEDYCZNYCH ORAZ SPRZĘT JEDNORAZOWEGO UŻYTKU DLA ODDZIAŁU ORTOPEDII** Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie, w ilościach i asortymencie opisanych szczegółowo w **Załączniku Nr 2 do SIWZ**. Pozostałe warunki zostały określone w **Załączniku Nr 5 i 6** – wzór umowy.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Pod pojęciem oferty częściowej rozumie się pojedyncze części ustalone w **Załączniku Nr 2 do SIWZ**. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część lub na cały przedmiot zamówienia.

3. Kod CPV: **33141750-2, 33141770-8, 33141110-4**

4. Ilekroć w niniejszej treści SIWZ, w zakresie dotyczącym opisu przedmiotu, jest mowa o znaku towarowym, patencie lub pochodzeniu, przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Za asortyment równoważny Zamawiający uznaje ten, który posiada te same lub lepsze od opisanych w SIWZ parametry techniczne i jakościowe, a jego zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie asortymentu zgodnie z jego przeznaczeniem.

## **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji: **6 m-cy od daty zawarcia umowy**.

2. Realizacja zamówienia będzie następować sukcesywnie, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego.

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

**1) nie podlegają wykluczeniu;**

Brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy PZP zostanie wstępnie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia - wg wzoru stanowiącego Załącznik 7 do SIWZ (oryginał).

**2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

**a)** kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu, których spełnienie należałoby przedstawić w sposób szczególny.

**b)** sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu, których spełnienie należałoby przedstawić w sposób szczególny.

**c)** zdolności technicznej i zawodowej;

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu, których spełnienie należałoby przedstawić w sposób szczególny.

## **VI. FAKULTATYWNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 PKT 1) I 8) USTAWY PZP**

**1. Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę:**

**1)** w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem

wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA:**

**1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia,** o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy PZP, wraz z ofertą należy złożyć aktualne na dzień składania oferty oświadczenie w postaci jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwanego dalej „JEDZ”:

1) JEDZ należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, patrz rozdz. IX.

2) Elektroniczna wersja dokumentu została zamieszczona na stronie internetowej pod adresem [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl), w zakładce/zamówienia publiczne/Znak sprawy: [DAZ.26.081.2018/pn](https://pzn.uzp.gov.pl/DAZ.26.081.2018/pn). **DOSTAWA PROTEZ I IMPLANTÓW ORTOPEDYCZNYCH ORAZ SPRZĘT JEDNORAZOWEGO UŻYTKU DLA ODDZIAŁU ORTOPEDII.**

3) Na stronie [https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf) znajduje się instrukcja wypełniania **JEDZ/ESPD**.

4) Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia w formie elektronicznej i pdf stanowi [Załącznik Nr 7 do SIWZ](#).

5) Wersja elektroniczna JEDZ zamieszczona jest w folderze dotyczącym przedmiotowego postępowania. JEDZ należy zapisać, a następnie zaimportować na stronie internetowej <https://ec.europa.eu/tools/espdl/filter?lang=pl>

Ponadto:

Zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych „W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających o zamówienie. Dokument ten musi potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia”.

**2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23, ustawy PZP** stosownie do art. 24 ust. 11 ustawy PZP, **Wykonawca przekaże Zamawiającemu:**

- oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dotyczących: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wg wzoru stanowiącego [Załącznik Nr 4 do SIWZ \(oryginał\)](#).

**3. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, na wezwanie Zamawiającego, złoży następujące dokumenty:**

a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- c)** zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d)** odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP;
- e)** oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (oryginał);
- f)** oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (oryginał);
- g)** oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785 ze zm. (oryginał);

**UWAGA:**

Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, czyli dokumenty o których mowa w rozdz. VII ust. 2 i ust. 3 lit. a) – g) SIWZ, będą musieli złożyć odpowiednio: Wykonawca, a w przypadku składania oferty wspólnej, każdy ze współników.

**4. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone w SIWZ, na wezwanie Zamawiającego złoży następujące dokumenty:**

- a)** Oświadczenie przedmiotowe Wykonawcy, że oferowany asortyment posiada aktualne dokumenty wymagane przez polskie prawo na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia w RP – wg wzoru stanowiącego [Załącznik nr 3 do SIWZ \(oryginał\)](#);
- b)** Opis przedmiotu zamówienia np.: opisy wykonawcy, foldery, prospekty, karty katalogowe, karty charakterystyki, oferowanego asortymentu w języku polskim potwierdzające, że zaoferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z opisem, wymaganiami i parametrami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ, z zaznaczeniem której części i pozycji dotyczy. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Kserokopie winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**5.** Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

**6.** Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**7.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

**8.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3:

**1)** lit. a - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP;

**2)** lit. b, c, d, e - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

**a)** nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi

odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,  
**b)** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

**9.** Dokumenty, o których mowa w ust. **8** pkt. 1) i pkt. 2) lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. **8** pkt. 2) lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

**10.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. **8** pkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 9 stosuje się.

**11.** Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 3. pkt. a), składa dokument o którym mowa w ust. **8** pkt. 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 p. 14 i 21 oraz ust. 5 pkt.6 ustawy PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby, złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. **9** zdanie 1 stosuje się.

**12.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**13.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**14.** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile są aktualne. W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty, oświadczenia się znajdują.

#### **15. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie:**

**1) formularz oferty** stanowiący [Załącznik Nr 1 do SIWZ \(oryginał\)](#) – podpisany i wypełniony w sposób czytelny, z należytą starannością. Należy zwrócić szczególną uwagę na prawidłowe przeniesienie do formularza ofertowego ceny zaoferowanej w każdym załączonym do oferty formularzu asortymentowo-cenowym.

Formularz ofertowy powinien być umieszczony bezpośrednio za stroną tytułową lub stanowić pierwszą stronę oferty;

**2)** Wypełniony i podpisany w formie elektronicznej **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)**, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 stosownie do zapisów określonych w rozdz. IX niniejszej SIWZ.

**3) formularz asortymentowo - cenowy**, stanowiący [Załącznik Nr 2 do SIWZ \(oryginał\)](#) - podpisany i wypełniony w sposób czytelny, z należytą starannością. Należy zwrócić szczególną uwagę na prawidłowe obliczenie cen poszczególnych pozycji i sumy formularza oraz prawidłowe przeniesienie jej do formularza ofertowego.

Formularz asortymentowo-cenowy powinien być umieszczony bezpośrednio za formularzem ofertowym. Wykonawca wypełnia formularz wg wzoru, zamieszczając w ofercie tylko te części, na które składa ofertę.

**4) pełnomocnictwo** (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie), w przypadku:

**a)** gdy Wykonawca dokonuje jakichkolwiek czynności w postępowaniu przez osobę, której uprawnienie do dokonania tych czynności nie wynika z ustawy lub wpisu do rejestru przedsiębiorców ( np. podpisanie i złożenie oferty lub innych oświadczeń w imieniu i na rzecz Wykonawcy, poświadczanie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów);

b) Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum/spółka cywilna) – podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.

#### 5) dowód wpłaty wadium.

### VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Kwota wadium wymagana w przypadku składania oferty na całość zamówienia określonego w przedmiotowym postępowaniu wynosi **1.700,00 PLN**. W przypadku składania oferty na wybrane części zamówienia należy wnieść wadium w wysokości podanej j.n.:

Część Nr 1 -	430,00
Część Nr 2 -	80,00
Część Nr 3 -	450,00
Część Nr 4 -	45,00
Część Nr 5 -	65,00
Część Nr 6 -	5,00
Część Nr 7 -	10,00
Część Nr 8 -	520,00
Część Nr 9 -	45,00
Część Nr 10 -	50,00

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. z 2016 r. poz. 359).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **mBANK o/Częstochowa 47 1140 1889 0000 2254 2200 1004** z dopiskiem **Wadium – DOSTAWA PROTEZ I IMPLANTÓW ORTOPEDYCZNYCH ORAZ SPRZĘT JEDNORAZOWEGO UŻYTKU DLA ODDZIAŁU ORTOPEDII (DAZ.26.081.2018)**. Wadium uważa się za wniesione w momencie uznania rachunku Zamawiającego. **Kserokopię polecenia przelewu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę należy załączyć do oferty.** Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, oryginał dokumentu świadczącego o jego wniesieniu należy złożyć wraz z ofertą (dokument nie złączony trwale z ofertą), **a kserokopię poświadczoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” załączyć do oferty.** W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

- 1) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą,
- 2) termin obowiązywania gwarancji,
- 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

5. Okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.

6. Jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, Zamawiający odrzuca ofertę na podst. art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy PZP.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy PZP.

8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**10.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**11.** Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który wynosi 60 dni od upływu terminu składania ofert.

## **IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**1.** Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

**2.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe* osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.

**3.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany, podany przez Wykonawcę adres e-mailowy lub numer faksu zostało doręczone w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z tym pismem.

**4.** W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

**5.** Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. ***UWAGA!*** *Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*

**6.** JEDZ należy przesłać na adres email: szp@data.pl

**7.** Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.<sup>1</sup>

**8.** Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

**9.** Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.<sup>2</sup>

**10.** Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać

<sup>1</sup> Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich może zostać przedłożony dokument JEDZ korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie *Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych*. Należy pamiętać, że wybór określonych formatów danych nie może prowadzić do naruszenia zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców i jednocześnie musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

<sup>2</sup> Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579)

z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.

**11.** Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej, tj. Formularzu Oferty stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.

**12.** Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać, Znak sprawy: [DAZ.26.081.2018](#), oraz nazwę wykonawcy.

**13.** Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.

**14.** Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.

**15.** Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

**16.** Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

**17.** W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ - Znak sprawy: [DAZ.26.081.2018](#).

**18.** Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny  
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa.**

**19.** Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl), lub faksem na nr (32) 367-36-74.

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w wersji edytowalnej (na adres [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl)), gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

**20.** Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

**w zakresie procedury przetargowej:**

Bożena Klimas, Sekcja Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, fax: 34 367 36 74, 367 37 53, e-mail: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl), w godz. 7.00-14.35.

## **X. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:**

**1.** Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) udostępniona jest na stronie internetowej [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl), od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do upływu terminu składania ofert. **Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane do publikacji w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiego w dniu 12-10-2018 r.**

**2.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP). **Połowa wyznaczonego terminu składania ofert upływa w dniu 02-11-2018 r.**

**3.** Wszelkie wnioski dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest wnieść w języku polskim albo wraz z tłumaczeniem na język polski, faksem na numer 34 367 36 74 lub 34 367 37 53. W celu usprawnienia postępowania - te same pytania należy przesłać pocztą elektroniczną, w formie edytowalnej na adres e-mail: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl).

**4.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania (art. 38 ust. 1a ustawy PZP).

**5.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 (art. 38 ust. 1 b ustawy PZP).

**6.** Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy PZP treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

**7.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ udostępni na stronie internetowej.

**8.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert



i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

**9.**Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

**10.**Korespondencja powinna być opatrzona numerem sprawy: [DAZ.26.081.2018](#).

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**1.** Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert. Przedłużenie okresu związania ofertą może nastąpić w warunkach określonych w art. 85 ust. 2 ustawy PZP.

**2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**3.** Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.

**4.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**1.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**2.** Wykonawca może złożyć jedną ofertę, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 83 ust. 1 zdanie drugie ustawy PZP.

**3.** Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

**4.** Wymaga się aby oferta była sporządzona na piśmie, w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem.

**5.** Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

**6.** Wszystkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

**7.** Wielkość i układ załączonych do SIWZ formularzy mogą zostać przez Wykonawcę zmienione, jednak treść oferty winna odpowiadać treści SIWZ.

**8.** Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo i słownie.

**9.** Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

**10.** W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegają będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3a ustawy PZP.

**11.** Dokumenty złożone w formie kserokopii powinny być opatrzone klauzulą: „za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

**12.** Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i trwale spięte.

**13.** Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty według załączonego do SIWZ wzoru. Niezastosowanie ww. wzoru nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze formularza ofertowego.

**14.** Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej trwale zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Wykonawcy, oraz napis:

**Oferta przetargowa:**  
**DOSTAWA PROTEZ I IMPLANTÓW ORTOPEDYCZNYCH**  
**ORAZ SPRZĘT JEDNORAZOWEGO UŻYTKU DLA ODDZIAŁU ORTOPEDII**  
**Znak sprawy: DAZ.26.081.2018r.**  
**(nie otwierać przed dniem ....-..... . 2018 r. godz. ....)**  
wpisuje Wykonawca

**15.** Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

**1) Zmiana złożonej oferty.**

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN”, kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr .....”.

## 2) Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty ( np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej i jeśli to konieczne - pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

**16.** Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

**1)** przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2018r. poz. 419 ze zm.), rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności.

**2)** stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć w ofercie. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty,

**3)** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

**17.** Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**1.** Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego i złożyć w Kancelarii, p. 3.41, II p. Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118 42-200 Częstochowa.

**2.** Jednolity Europejski Dokument Zamówienia należy złożyć w formie elektronicznej na adres: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl), do dnia i godziny wskazanej w ust.3. niniejszego rozdziału.

**3.** Termin składania ofert upływa dnia **22-11-2018 r. do godz. 11:00**

**4.** Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **22-11-2018 r. o godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, pawilon D, II piętro, pokój nr. 3.29.

**5.** Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy po upływie terminu na wniesienie odwołania.

**6.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**1.** Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.

**2.** Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**, który po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowić będzie załącznik do formularza oferty, według następujących zasad:

**1)** wszystkie pozycje muszą zawierać cenę,

**2)** ostateczna cena oferty, powinna być liczona z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**,

**3)** brak wypełnienia i określenia ceny w formularzu asortymentowo-cenowym i druku formularza oferty spowoduje odrzucenie oferty,

**4)** upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych netto, które po zastosowaniu upustu nie mogą być niższe niż koszty własne lub koszty wytworzenia;

**3.** Przy obliczeniu ceny oferty należy przyjąć stawkę podatku VAT od towarów i usług właściwą dla przedmiotu zamówienia obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.

**4.** Rozliczenia między Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

**5.** Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując, nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Brak ww. informacji w pkt. 9 formularza ofertowego będzie traktowany jako deklaracja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług.

**6.** Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie zastosowanie mają przepisy art. 90 ustawy PZP. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

## **XV. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

### **1. Dla Części Nr 1, 2, 3, 4**

#### **1) Cena brutto - 60%.**

Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 60 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$\text{LICZBA PUNKTÓW} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

#### **2) Czas dostawy depozytu - 40%**

Oferta z najkrótszym czasem dostawy depozytu spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 40 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$\text{LICZBA PUNKTÓW} = \frac{\text{najkrótszy czas dostawy depozytu}}{\text{czas dostawy depozytu oferty rozpatrywanej}} \times 40 \text{ pkt}$$

Ocena końcowa oferty to suma uzyskanych punktów w/w kryteriach. Wykonawca maksymalnie może uzyskać 100 pkt. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ww kryteriach.

### **2. Dla Części Nr 5**

#### **1) Cena brutto - 60%.**

Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 60 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$\text{LICZBA PUNKTÓW} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

#### **2) Czas uzupełnienia depozytu - 40%**

Oferta z najkrótszym czasem uzupełnienia depozytu spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 40 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$\text{LICZBA PUNKTÓW} = \frac{\text{najkrótszy czas uzupełnienia depozytu}}{\text{czas uzupełnienia depozytu oferty rozpatrywanej}} \times 40 \text{ pkt}$$

Ocena końcowa oferty to suma uzyskanych punktów w/w kryteriach. Wykonawca maksymalnie może uzyskać 100 pkt. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ww kryteriach.

## **2. Dla Części Nr 6, 7, 8, 9, 10**

### **1) Cena brutto - 60%.**

Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 60 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$\text{LICZBA PUNKTÓW} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

### **2) Czas realizacji zamówienia - 40%**

Oferta z najkrótszym czasem realizacji zamówienia spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 40 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$\text{LICZBA PUNKTÓW} = \frac{\text{najkrótszy czas realizacji zamówienia}}{\text{czas realizacji zamówienia oferty rozpatrywanej}} \times 40 \text{ pkt}$$

Ocena końcowa oferty to suma uzyskanych punktów w/w kryteriach. Wykonawca maksymalnie może uzyskać 100 pkt. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ww kryteriach.

## **XVI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru.

**2.** O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**3.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast na stronie internetowej [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl) zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 i 5 -7 ustawy Pzp.

**4.** Umowa w sprawie zamówienia publicznego z wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą zostanie zawarta zgodnie z art. 94 ustawy PZP.

## **XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**1.** Do umów o zamówienie publiczne stosuje się przepisy DZIAŁU IV ustawy PZP – Umowy w sprawach zamówień publicznych.

**2.** Umowa w sprawie zamówienia publicznego, z wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą, w oparciu o wzór umowy załączony do niniejszej SIWZ, zostanie zawarta z uwzględnieniem zapisów art. 94 oraz 139 ustawy Pzp.

**3.** W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**1.** W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (tekst jedn. Dz. U. 2014 r. poz. 964);

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr z 2018r. poz. 972).

## **XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 p. 7 ustawy PZP.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje szczegółowego określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt. 1-4 ustawy PZP.
7. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu oferty części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

## **XX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w zakresie ochrony danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny  
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa  
tel. 34/367-30-00 e-mail: kancelariawszs@data.pl

2) Inspektor ochrony danych osobowych w Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny  
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, *kontakt: e-mail: iod@szpitalparkitka.com.pl, telefon: 34 367 37 55 \**;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie *przetargu nieograniczonego*, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej Pzp.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, z zastrzeżeniem przypadków, określonych odrębnymi przepisami prawa i regulacji wewnętrznych Zamawiającego;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **XXI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający unieważnia postępowania w przypadkach określonych w art. 93 ustawy PZP.

## **XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1.** W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.** W sprawach nieuregulowanych w ustawie Prawo zamówień publicznych, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.).

Częstochowa, dn. 12-10-2018r.

Dyrektor  
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego  
Im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie

.....  
pieczęć adresowa Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTY**

Ja/My, niżej podpisany/-i\*:

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
pełna nazwa Wykonawcy

.....  
adres siedziby Wykonawcy

REGON .....; NIP .....

Numer KRS/wpis do ewidencji działalności gospodarczej/\* .....

.....  
oznaczenie Sądu /Organ dokonujący wpisu do ewidencji działalności gospodarczej/\*

Nr tel. ....; Nr faksu ....; e-mail .....

.....  
adres do korespondencji

Nr tel. ....; Nr faksu ....; e-mail .....

hasło dostępu do pliku JEDZ	..... (uzupełnia wykonawca)
Nazwa programu kodującego	..... (uzupełnia wykonawca)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**DOSTAWA PROTEZ I IMPLANTÓW ORTOPEDYCZNYCH  
ORAZ SPRZĘT JEDNORAZOWEGO UŻYTKU DLA ODDZIAŁU ORTOPEDII**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia na następujących warunkach

Część Nr	Cena brutto /PLN/	słownie
1		

\* -w zależności od ilości oferowanych CZĘŚCI, należy poszerzyć tabelę (wg wzoru) na każdą kolejną oferowaną CZĘŚĆ.

## 2. Oferujemy

### **1) dla Części Nr 1, 2, 3, 4 – czas dostawy depozytu ..... godz. od dnia przesłania zawiadomienie faksem lub pocztą elektroniczną przed planowanym zabiegiem**

#### Uwaga:

- Wykonawca zobowiązany jest zaoferować czas dostawy depozytu w godzinach od dnia przesłania zawiadomienia przez Zamawiającego faksem lub pocztą elektroniczną przed planowanym zabiegiem,.
- Maksymalny czas dostawy depozytu 48 godz. w dni robocze, a minimalny to 24 godz. w dni robocze od dnia przesłania zawiadomienia faksem lub pocztą elektroniczną.
- W przypadku zadeklarowania w kryterium „czas dostawy depozytu”, terminu krótszego niż 24 godz. w dni robocze i dłuższego niż 48 godz. w dni robocze lub nie zadeklarowanie żadnego czasu dostawy depozytu, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP.

### **2) dla Części Nr 5 - czas uzupełnienia depozytu ..... godz. w dni robocze od dnia przesłania raportu/protokołu zużycia**

#### Uwaga:

- Wykonawca zobowiązany jest zaoferować czas uzupełnienia depozytu w godzinach.
- Maksymalny czas uzupełnienia depozytu 48 godz. w dni robocze od dnia przesłania raportu/protokołu zużycia, a minimalny to 24 godz. w dni robocze od dnia przesłania raportu/protokołu zużycia.
- W przypadku zadeklarowania w kryterium „czas uzupełnienia depozytu”, terminu krótszego niż 24 godz. w dni robocze i dłuższego niż 48 godz. w dni robocze lub nie zadeklarowanie żadnego czasu uzupełnienia depozytu, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP.

### **3) dla Części Nr 6,7,8,9,10 czas realizacji zamówienia ..... dni roboczych od dnia przesłania zamówienia faksem lub pocztą elektroniczną**

#### Uwaga:

- Wykonawca zobowiązany jest zaoferować czas realizacji zamówienia w pełnych dniach roboczych.
- Maksymalny czas realizacji zamówienia 5 dni robocze od dnia przesłania zamówienia faksem, a minimalny to 3 dzień roboczy od dnia przesłania zamówienia.
- w przypadku zadeklarowania terminu dostawy zamówienia 3 dni robocze lub krótszego niż 2 dni robocze Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 40,
- W przypadku zadeklarowania w kryterium „czas realizacji zamówienia”, dłuższego niż 5 dni roboczych lub nie zadeklarowanie żadnego czasu realizacji zamówienia, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP

### **3. Termin wykonania zamówienia określony we wzorze umowy – [Załącznik Nr 5 i/lub 6 do SIWZ](#).**

**4.** Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia jest objęty terminem ważności/ przydatności do użycia/ gwarancją zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy.

**5.** Przyjmujemy termin płatności do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

**6.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

**7.** Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wybrania niniejszej oferty - do podpisania umowy ([wg Załącznika Nr 5 i/lub 6 do SIWZ](#)).

**8.** Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

**9.** Oświadczamy, iż wybór mojej/naszej\* oferty:

1) nie będzie prowadził u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku towarów i usług\*

2) będzie prowadził u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku towarów i usług\*

-nazwa przedmiotu zamówienia .....

-wartość przedmiotu zamówienia .....

**10.** Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:



**zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia \*:**

- a) wykonanie .....
- b) wykonanie .....

**nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia \*.**

\* w przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

**11. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

2) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przekazanych w ofercie oraz w później składanych dokumentach, oświadczeniach i wyjaśnieniach dla potrzeb związanych z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016r. poz. 922 z późn. Zm.) oraz w związku z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w pełnym zakresie związanym z udzieleniem zamówienia publicznego

**12. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:**

.....  
.....  
.....

**13. Z uwagi na to, że nasza Firma ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składamy, zgodnie z zapisami rozdz. VII. ust. 8 SIWZ następujące dokumenty, wystawione zgodnie z prawem w kraju, w którym Firma ma siedzibę/\*:**

- ..... - str. .... oferty
- ..... - str. .... oferty
- ..... - str. .... oferty
- ..... - str. .... oferty

Oświadczamy/-y\* – pod groźbą odpowiedzialności karnej (art. 297 KK) – iż wszystkie załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

.....  
miejsowość i data

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

\* *wykreślić jeżeli nie dotyczy* - wypełnić w sposób czytelny wszystkie wskazane do tego miejsca lub wpisać: *nie dotyczy*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY****Część Nr 1 - ENDOPROTEZA STAWU BIODROWEGO REWIZYJNA BEZCEMENTOWA**

<b>L.p.</b>	<b>Przedmiot zamówienia / wymagania /</b>	<b>JM</b>	<b>Ilość wg j.m.</b>	<b>Cena jedn. netto wg j.m.</b>	<b>Wartość netto w zł Poz. 4x5</b>	<b>% VAT</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
1	Endoproteza stawu biodrowego rewizyjna bezcementowa modułarna, składająca się z trzpienia tytanowego w kształcie konikalnym oraz elementu krętarzowego pokrytego napyłonym tytanem i hydroksyapatytem, min. cztery offsety z możliwością rotacji po założeniu trzpienia. Trzpień długości 155, 195, 235 mm. Głowa metalowa CoCr o średnicy 28mm lub 32 mm w minimum 3 rozmiarach długości szyjki. Panewka beczementowa typu press-fit pokryta porowatością tytanową i hydroksyapatytem, z podwójnym mechanizmem zamykającym dająca możliwość zastosowania śródoperacyjnie wkładu ceramicznego lub polietylenowego, w dwóch rodzajach: bezotworowa lub z 3 bądź 5 otworami, z możliwością dodatkowej stabilizacji za pomocą śrub, w rozmiarach średnicy zewnętrznej od 44 do 72mm. Wkładka polietylenowa z 0 i 10 stopniowym okapem, o średnicy wewnętrznej 28mm lub 32mm, z możliwością zastosowania wkładu ekscentrycznego dającego co najmniej 6mm lateralizacji, oraz wkładu typu związanego (constrained) zapobiegającego dyslokacji. Możliwość zastosowania hemisferycznej panewki w technologii 3D w rozmiarach 44-66 mm. W przypadku użycia kombinacji ceramika-ceramika średnica zewnętrzna głowy musi rosnać wraz ze wzrostem średnicy zewnętrznej panewki. Możliwość zastosowania głów 36,40 i 44mm w wersji metalowej. Głowy kompatybilne z polietylenem w rozmiarach 36,44 i 44 mm. W skład endoprotezy wchodzi:	kpl	5			
1.1	Trzpień	szt	1			
1.2	Panewka	szt	1			
1.3	Wkładka polietylenowa	szt	1			
1.4	Głowa metalowa 28, 32 mm	szt	1			

1.5	Element krętarzowy	szt	1				
1.6	śruba/plug		1				
<b>RAZEM:</b>						<b>X</b>	<b>X</b>

1. Oświadczamy, że zobowiązujemy się dostarczyć depozyt w/w asortyment wraz z instrumentarium przed planowanym zabiegiem.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanej przez producenta / Wykonawcę zgodnie z fakturą.
3. W przypadku braku numeru katalogowego należy wpisać nazwę lub oznaczenie, które będzie występować na fakturze VAT.

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęć i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

## FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

### Część Nr 2 - WYPEŁNIACZE (SPACERY) STAWÓW BIODEROWYCH I KOLANOWYCH PO OPERACJACH REWIZYJNYCH

L.p.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	JM	Ilość wg j.m.	Cena jedn. netto wg j.m.	Wartość netto w zł Poz. 4x5	% VAT	Wartość brutto w zł poz. (6+7)	Nazwa handlowa, Nr katalogowy, identyczne jak na Fakturze Nazwa producenta
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Wypełniacze (spacery) stawów biodrowych Spacery przypominające główkę kości udowej zbudowane z nośnika stalowego, pokrytego cementem z antybiotykiem w dwukrotnej dawce lub zawierającego dwa różne antybiotyki; spacery posiadające różne rozmiary dostosowane do rozmiarów kości, podobnie jak endoprotezy pierwotne stawów	szt	2					
2.	Wypełniacze (spacery) stawów kolanowych; w stawie kolanowym spacer składający się z dwóch niezależnych elementów połączonych przegubem części udowej i piszczelowe; pokrytego cementem z antybiotykiem w dwukrotnej dawce lub zawierającego dwa różne antybiotyki; spacery posiadające różne rozmiary dostosowane do rozmiarów kości, podobnie jak endoprotezy pierwotne stawów	szt	2					
<b>Razem:</b>								

1. Oświadczamy, że zobowiązujemy się dostarczyć depozyt w/w asortymencie przed planowanym zabiegiem
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanej przez producenta / Wykonawcę zgodnie z fakturą.
3. W przypadku braku numeru katalogowego należy wpisać nazwę lub oznaczenie, które będzie występować na fakturze VAT.

.....  
 miejscowość i data

.....  
 pieczęć i podpis osób uprawnionych  
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

## FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

### CZĘŚĆ Nr 3 - ENDOPROTEZA CEMENTOWA STAWU KOLANOWEGO, REWIZYJNA

L.p.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	Jm	Ilość wg j.m.	Cena jedn. netto wg j.m.	Wartość netto w zł Poz. 4x5	% VAT	Wartość brutto w zł poz. (6+7)	Nazwa handlowa, Nr katalogowy, identyczne jak na Fakturze Nazwa producenta
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<p>Endoproteza całkowita, cementowa, anatomiczna rewizyjna stawu kolanowego. Wymagany komponent udowy anatomiczny (prawy, lewy) o geometrii jednoosiowej (w osi A/P). W wersjach do zabiegów bez zachowania więzadeł krzyżowych (tylnostabilizowana). System powinien dawać możliwość zastosowania podkładek pod płytę piszczelową (prostych i kątowych), bloczków uzupełniających ubytki kostne do elementu udowego. Przedłużki umożliwiające przesunięcie osi za pomocą mimośrodów. Wkładka piszczelowa z możliwością dodatkowej stabilizacji za pomocą trzpienia. Element udowy oraz piszczelowy w minimum 8 rozmiarach. Trzpienie w długościach od 100 mm skok co 25 mm. Możliwość zastosowania offsetów w rozmiarach 2,4,6,8 mm zarówno w elemencie udowym jak i piszczelowym. Komplet stożków do systemu rewizyjnego do realloplastyki stawu kolanowego. Kony – stożki modularne wykonane ze tytanu Tritanium (komercyjnie czysty tytan- CpTi .System stożków dedykowany do uzupełniania dużych ubytków kostnych kości gąbczastej rewidowanego stawu kolanowego. Stożki fiksują się w części przynasadowej kości udowej i piszczelowej stawu kolanowego. Struktura 3D stożków, poprawia pierwotne, biologiczne umocowanie tych implantów do istniejących w pozostałej kości gąbczastej. Zastosowanie stożków nie ogranicza użycia mimośrodków śródszpikowych – offsetów. Możliwość rotacji 5 stopni w udzie oraz 5 - 10 stopni w piszczeli. Stożki są dostępne w 3 wersjach: 5 rozmiarów symetrycznych stożków piszczelowych, 8 rozmiarów asymetrycznych stożków piszczelowych; po 4 dla strony prawej przyśrodkowej/lewej bocznej i 4 dla strony prawej bocznej/lewej przyśrodkowej. 12 rozmiarów symetrycznych</p>	kpl	3					

	stożków udowych, po 6 dla stawu kolanowego prawego i lewego. Przeznaczone do zastosowania bezcementowanego. W skład endoprotezy wchodzi:							
1.1	Komponent udowy	szt.	1					
1.2	Komponent piszczelowy	szt.	1					
1.3	Wkładka polietylenowa	szt.	1					
1.4	Trzpień udowy	szt.	1					
1.5	Trzpień piszczelowy	szt.	1					
1.6	podkładka dystalna/tylna	szt.	2					
1.7	podkładka piszczelowa	szt.	2					
1.8	stożki udowe/piszczelowe	szt.	1					
1.9	mimośród/offset	szt.	1					
<b>RAZEM:</b>							X	X

- Oświadczamy, że zobowiązujemy się:  
dla poz. 1 – 1.9 – dostarczyć depozyt ww asortymentu wraz z instrumentarium do ich zakładania przed planowanym zabiegiem
- Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanej przez producenta / Wykonawcę zgodnie z fakturą.
- W przypadku braku numeru katalogowego należy wpisać nazwę lub oznaczenie, które będzie występować na fakturze VAT.

.....  
miejscość i data

.....  
pieczęć i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

## FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

### CZĘŚĆ NR 4 – ŚRUBA DO ARTRODEZY KOŚCI ŚRÓDSTOPIA Z POWODU ARTROPATII

L.p.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	JM	Ilość wg j.m.	Cena jedn. netto wg j.m.	Wartość netto w zł Poz. 4x5	% VAT	Wartość brutto w zł poz. (6+7)	Nazwa handlowa, Nr katalogowy, identyczne jak na Fakturze Nazwa producenta
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Śruba do artrodezy kości śródstopia z powodu artropatii, służy do unieruchomienia stawów przyśrodkowego śródstopnoklinowego, łódkowato-klinowego, skokowo-łódkowatego. Instrumentarium wyposażone w tuleję kompresyjną umożliwiającą kontrolowaną kompresję podczas wkręcania śruby. Identyczny skok gwintu na głowie i trzonie śruby. Koniec śruby gładko zakończony. Głowa śruby wkręcana całkowicie pod zewnętrzną powierzchnię korową. Śruba o średnicy 6,5mm, lita, samogwintująca, długość od 50 do 160mm.	szt	5					
<b>RAZEM:</b>							<b>X</b>	<b>X</b>

1. Oświadczamy, że zobowiązujemy się dostarczyć ww/ asortyment wraz z instrumentarium przed planowanym zabiegiem
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanej przez producenta / Wykonawcę zgodnie z fakturą.
3. W przypadku braku numeru katalogowego należy wpisać nazwę lub oznaczenie, które będzie występować na fakturze VAT.

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęć i podpis osob uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

## FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

### CZĘŚĆ NR 5– ZESTAWY DO POZYSKIWANIA OSOCZA BOGATOPŁYTKOWEGO

L.p.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	JM	Ilość wg j.m.	Cena jedn. netto wg j.m.	Wartość netto w zł Poz. 4x5	% VAT	Wartość brutto w zł poz. (6+7)	Nazwa handlowa, Nr katalogowy, identyczne jak na Fakturze Nazwa producenta
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Sterylny zestaw do pozyskiwania osocza bogatopłytkowego pozwalający na uzyskanie deklarowanego 12 krotnego zagęszczenia w skład którego wchodzi:	szt	20					
1.1	Strzykawka 3 częściowa o poj. 20ml z odkręcanym tłokiem	szt	1					
1.2	Korek	szt	1					
1.3	Adapter	szt	1					
1.4	Strzykawka 3 częściowa o poj. 10ml	szt	1					
1.5	Strzykawka 2 częściowa o poj. 1ml	szt	1					
1.6	Sodium citrate 5ml	szt	1					
2	Motylek do pobierania krwi	szt	1					
Lp	Przedmiot dzierżawy	j.m	Ilość	Cena netto za 1 miesiąc w zł	Wartość netto w zł Poz. 4x5	% VAT	Wartość brutto w zł poz. (6+7)	Nazwa handlowa, identyczne jak na fakturze
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dzierżawa wirówki laboratoryjnej L450	m-c	6					
<b>RAZEM:</b>							<b>X</b>	<b>X</b>

1. Oświadczamy, że zobowiązujemy się oddać zamawiającemu w depozyt za pośrednictwem Apteki Szpitalnej ww asortyment (rozmiary i ilości zostaną ustalone po zawarciu umowy)
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanej przez producenta / Wykonawcę zgodnie z fakturą.
3. W przypadku braku numeru katalogowego należy wpisać nazwę lub oznaczenie, które będzie występować na fakturze VAT.

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęć i podpis osob uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



Pieczęć Wykonawcy

## FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

### CZĘŚĆ NR 6 - HYPOALERGICZNY, BEZALKOHOLOWY ROZTWÓR TWORZĄCY NA SKÓRZE OCHRONNY FILM

L.p.	Przedmiot zamówienia / wymagania /	JM	Ilość wg j.m.	Cena jedn. netto wg j.m.	Wartość netto w zł Poz. 4x5	% VAT	Wartość brutto w zł poz. (6+7)	Nazwa handlowa, Nr katalogowy, identyczne jak na Fakturze Nazwa producenta
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Hypoalergiczny, bezalkoholowy roztwór tworzący na skórze ochronny film. 1ml, 1 chusteczka	szt	250					
<b>RAZEM:</b>							<b>X</b>	<b>X</b>

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanej przez producenta / Wykonawcę zgodnie z fakturą.
2. W przypadku braku numeru katalogowego należy wpisać nazwę lub oznaczenie, które będzie występować na fakturze VAT.

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęć i podpis osob uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

## FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

### CZĘŚĆ NR 7 – STERYLNY OPATRUNEK ŻELOWY

Lp.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	JM	Ilość wg j.m.	Cena jedn. netto wg j.m.	Wartość netto w zł Poz. 4x5	% VAT	Wartość brutto w zł poz. (6+7)	Nazwa handlowa, Nr katalogowy, identyczne jak na Fakturze Nazwa producenta
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Sterylny opatrunek żelowy 7cmx10cm o wysokiej przylepności kleju umożliwiającą noszenie opatrunku do 72 godzin, jednocześnie redukując uraz skóry podczas jego usuwania	szt	50					
<b>RAZEM:</b>						<b>X</b>		<b>X</b>

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanej przez producenta / Wykonawcę zgodnie z fakturą.
2. W przypadku braku numeru katalogowego należy wpisać nazwę lub oznaczenie, które będzie występować na fakturze VAT.

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęć i podpis osob uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

## FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

### Część Nr 8 – OPRZYRZĄDOWANIE DO ZESTAWU ARTROSKOPOWEGO FIRMY ARTHREX

L.p.	Przedmiot zamówienia / wymagania/	JM	Ilość wg j.m.	Cena jedn. netto wg j.m.	Wartość netto w zł Poz. 4x5	Stawka podatku VAT	Wartość brutto w zł poz. (6+7)	Nazwa handlowa, Nr katalogowy, identyczne jak na Fakturze Nazwa producenta
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Dren jednoczęściowy jednorazowego użytku nr AR-6415 do pompy artroskopowej o numerze AR-6475	Szt.	110					
2.	Ostrza do tkanek miękkich dysektor 4mm jednorazowego użytku do konsoli shavera Adapteur Power System II o numerze AR-8300	Szt.	40					
3.	Frezy kostne j.u dysektor 4mm do konsoli shavera Adapteur Power System II o numerze AR-8300	Szt.	40					
4.	Elektrody do ablacji 3mm jednorazowego użytku do generatora elektrochirurgicznego OPES o numerze AR-9600	Szt.	40					
<b>RAZEM:</b>								

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanej przez producenta / Wykonawcę zgodnie z fakturą.
2. W przypadku braku numeru katalogowego należy wpisać nazwę lub oznaczenie, które będzie występować na fakturze VAT.

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęć i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY****Część Nr 9 – SPECJALISTYCZNE SZWY DO ZABIEGÓW ORTOPEDYCZNYCH**

<b>L.p.</b>	<b>Przedmiot zamówienia / wymagania/</b>	<b>JM</b>	<b>Ilość wg j.m.</b>	<b>Cena jedn. netto wg j.m.</b>	<b>Wartość netto w zł Poz. 4x5</b>	<b>Stawka podatku VAT</b>	<b>Wartość brutto w zł poz. (6+7)</b>	<b>Nazwa handlowa, Nr katalogowy, identyczne jak na Fakturze Nazwa producenta</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
<b>1.</b>	Specjalistyczny szew do zabiegów ortopedycznych typu Fiberwire, wzmacniany – opłatany włóknami poliamidowymi. Grubość USP 2, dł. 5m. Połowa nici wzmocniona stearyną w celu jej usztywnienia,	Szt.	30					
<b>2.</b>	Specjalistyczny szew do zabiegów ortopedycznych typu fiberwire, wzmacniany – opłatany włóknami poliamimerowymi, niebieski ze stożkową igłą 1/2 koła 26,5 mm, dł. 5 m, grubość USP2	Szt.	30					
<b>RAZEM:</b>								

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanej przez producenta / Wykonawcę zgodnie z fakturą.
2. W przypadku braku numeru katalogowego należy wpisać nazwę lub oznaczenie, które będzie występować na fakturze VAT.

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęć i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY****Część 10 - DRUTY KIRSCHNERA, GROTY STEINMANNA, DRUTY DO WIĄZANIA ODŁAMÓW, GWOŹDZIE RUSCHA**

L.p.	Przedmiot zamówienia / wymagania /	Jm	Ilość Wg j.m.	Cena jedn. netto wg j.m.	Wartość netto w zł Poz. 4x5	% VAT	Wartość brutto w zł poz. (6+7)	Nazwa handlowa, Nr katalogowy, identyczne jak na Fakturze Nazwa producenta
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>Druty Kirschnera</b>							
1.	Drut Kirschnera Ø0,8-2,4mm; dł. 300-310mm	szt	700					
	<b>Groty Steinmanna</b>							
2.	Groty Steinmanna Ø4,0mm, dł. 120-280mm	szt	20					
<b>3.</b>	<b>Druty do wiązania odłamów</b>							
3.1.	Drut do wiązania odłamów, Ø 0,5 mm, dł. 5 m	szt	2					
3.2.	Drut do wiązania odłamów, Ø 0,7 mm, dł. 5 m	szt	2					
3.3.	Drut do wiązania odłamów, Ø 0,9 mm, dł. 5 m	szt	2					
3.4.	Drut do wiązania odłamów, Ø 1,0 mm, dł. 5 m	szt	2					
3.5.	Drut do wiązania odłamów, Ø 1,2 mm, dł. 5 m	szt	1					
3.6.	Drut do wiązania odłamów, Ø 1,5 mm, dł. 5 m	szt	1					
<b>4.</b>	<b>Gwoździe Ruscha</b>							
4.1.	Gwóźdź Rusach Ø 2,4 mm dł. 100-215 mm	szt	10					
4.2.	Gwóźdź Rusach Ø 3,2 mm dł. 100-240 mm	szt	10					
<b>RAZEM:</b>						X		X

- Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy własnej przedmiotu zamówienia stosowanej przez producenta / Wykonawcę zgodnie z fakturą.
- W przypadku braku numeru katalogowego należy wpisać nazwę lub oznaczenie, które będzie występować na fakturze VAT.

.....  
miejscość i data

.....  
pieczęć i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
nazwa i adres Wykonawcy

### **OŚWIADCZENIE PRZEDMIOTOWE WYKONAWCY**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego:

### **DOSTAWA PROTEZ I IMPLANTÓW ORTOPEDYCZNYCH ORAZ SPRZĘTU JEDNORAZOWEGO UŻYTKU DLA ODDZIAŁU ORTOPEDII**

**Znak sprawy: DAZ.26.081.2018**

w imieniu:

.....  
pełna nazwa Wykonawcy

**Oświadczamy/-y\***, że oferowany asortyment, posiada aktualne dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 (tekst jednolity 2017 poz. 211) i zobowiązuje się dostarczyć na każde żądanie Zamawiającego, po otwarciu ofert stosownie do art. 26 ust 1 uPzp,  
W przypadku podpisania umowy dokumenty dopuszczające dostarczymy wraz z pierwszą dostawą, a w przypadku aktualizacji - na każde żądanie Zamawiającego (w wyznaczonym terminie)

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęć i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
.....  
.....  
.....  
pełna nazwa i adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE  
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:**

**DOSTAWA PROTEZ I IMPLANTÓW ORTOPEDYCZNYCH  
ORAZ SPRZĘTU JEDNORAZOWEGO UŻYTKU  
DLA ODDZIAŁU ORTOPEDII  
(DAZ.26.081.2018)**

dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie

w imieniu:

.....  
nazwa Wykonawcy

**1. Oświadczam/-y, że\*:**

**- należę/-my\* do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618, 1634)\*

lub

**2. Oświadczam/-y, że\*:**

**- nie należę/-my\* do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych z (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618, 1634) \*

**-nie należę/-my\* do /żadnej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618, 1634)\*

.....  
miejsce i data

.....  
pieczęć i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić

**UWAGA**

Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP. Wraz z oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

**UMOWA NR DAZ.26.081.....2018**  
**wzór dla Części Nr 1, 2, 3, 4,**

zawarta w dniu .....-.....-2018r. w Częstochowie, pomiędzy:

**WOJEWÓDZKIM SZPITALEM SPECJALISTYCZNYM IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY**  
**ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa**

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000003907, NIP 573-22-99-604, REGON: 001281053, zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,  
który reprezentuje: .....

a firmą .....

Numer KRS/ wpis do ewidencji działalności gospodarczej .....

REGON: ....., NIP: .....,

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”, którą reprezentuje/a:

.....  
.....

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego: **DOSTAWA PROTEZ I IMPLANTÓW ORTOPEDYCZNYCH ORAZ SPRZĘTU JEDNORAZOWEGO UŻYTKU DLA ODDZIAŁU ORTOPEDII (znak sprawy: DAZ.26.081.2018)**, przeprowadzonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm) , zawarta została umowa następującej treści:

**§1**

**1.** Przedmiot umowy stanowi asortyment opisany w formularzu asortymentowo-cenowym (Część Nr .... do SIWZ) stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

**2.** Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w opakowaniach producenta oznakowanych w sposób umożliwiający identyfikację przez Zamawiającego.

**3.** Wykonawca gwarantuje, że oferowany przedmiot zamówienia posiada aktualne dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 (tekst jednolity 2017 poz. 211) i zobowiązuje się dostarczyć je wraz z pierwszą dostawą, a w przypadku ich aktualizacji na każde żądanie Zamawiającego (w wyznaczonym terminie).

**§ 2**

**1.** Umowa obowiązuje przez okres **6 miesięcy** od dnia jej zawarcia.

**2.** Realizacja zamówienia będzie następować sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego.

**3.** Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji umowy jest Kierownik Apteki Szpitalnej lub osoba przez niego wyznaczona.

**4.** Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .....

**§3**

**1.** Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami podanymi w formularzu asortymentowo-cenowym, załączonym do niniejszej umowy (Załącznik Nr 1) i on stanowi podstawę rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą.

**2.** Ceny poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia zawarte w załączonym formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik Nr 1) ulegną zmianie tylko na zasadach i warunkach określonych w § 9 niniejszej umowy.

**3.** Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym zakładany zysk, należne podatki, koszt transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, koszt opakowania, ubezpieczenia i inne koszty jeśli występują).

**4.** Wartość przedmiotu całości umowy stanowi kwotę netto ..... PLN (słownie złotych: .....) **brutto** ..... **PLN** (słownie złotych: .....).

**§ 4**

**1.** Wykonawca zobowiązuje się oddać Zamawiającemu w depozyt za pośrednictwem Apteki Szpitalnej, do wykorzystania wg bieżących potrzeb Traktu Operacyjnego przedmiot umowy określony w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy:



**1)** niezwłocznie po zawarciu umowy (nie później niż w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy), przedmiot umowy określony w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy (dotyczy Części Nr 5 do SIWZ).

**2)** przed planowanym zabiegiem:

a) w terminie do ..... godz. w dni robocze od przesłania zawiadomienia faksem lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego, przedmiot umowy wraz z instrumentarium określony w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy (dotyczy Części Nr 1, 3, 4 do SIWZ).

b) w terminie do ..... godz. w dni robocze od przesłania zawiadomienia faksem lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego, przedmiot umowy określony w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy (dotyczy Części Nr 2 do SIWZ).

**2.** Dostawa wraz z dokumentem przekazania (np.: protokół przekazania, dokument Wz), sporządzonym przez Wykonawcę nastąpi do magazynu Apteki Szpitalnej w godz. 8.00-14.00, w dni robocze (tzn. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

**3.** Zamawiający jako miejsce przechowywania depozytu wskazuje Trakt Operacyjny Zamawiającego przy ul. Białskiej 104/118, 42-200 Częstochowa.

**4.** Osobą odpowiedzialną po stronie Zamawiającego za depozyt będzie Oddziałowa Traktu Operacyjnego Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie lub osoba przez nią wyznaczona.

**5.** Zamawiający jest zobowiązany do zapewnienia asortymentowi znajdującemu się w depozycie właściwych warunków przechowania, w tym do zabezpieczenia ich przed uszkodzeniem, zniszczeniem lub kradzieżą. W przypadku stwierdzenia, że asortyment nie ma zapewnionych warunków, o których mowa wyżej, Wykonawca ma prawo do natychmiastowego jego odebrania z depozytu. Wykonawca ma prawo do kontroli asortymentu znajdującego się w depozycie oraz warunków, w jakich jest przechowywany.

**6.** Zamawiający zobowiązuje się do bieżącej kontroli terminu ważności produktów będących w depozycie. W przypadku stwierdzenia, że termin ważności asortymentu objętego depozytem upływa za mniej niż 30 dni, niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązany jest do wymiany w ciągu 2-ch dni roboczych na identyczny z terminem przydatności do użycia/ważności/gwarancji określonym w §6 ust.1 pkt. 1) niniejszej umowy.

**7.** Wykonawca upoważnia Zamawiającego do korzystania z asortymentu znajdującego się w depozycie dla potrzeb wykonywania udzielanych przez niego świadczeń zdrowotnych.

**8.** Asortyment znajdujący się w depozycie stanowi własność Wykonawcy, do czasu jego pobrania z depozytu celem udzielenia świadczenia zdrowotnego pacjentowi.

**9.** Przejęcie depozytu nastąpi na podstawie protokołu odbioru/dokumentu Wz, podpisanego przez pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy oraz upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy: .....

**10.** Zamawiający zobowiązuje się używać asortyment począwszy od asortymentu o najkrótszym terminie przydatności do użycia/ważności/gwarancji w ramach danego asortymentu.

**11.** Po użyciu asortymentu wyznaczony pracownik Traktu Operacyjnego sporządza raporty/protokoły zużycia asortymentu określające ilość i rodzaj asortymentu oraz jego właściwości (oznaczenie, rozmiar, numer seryjny) i przekazuje je do Apteki Szpitalnej Zamawiającego.

**12.** Osoba określona w § 2 ust. 3 niniejszej umowy raporty/protokoły zużycia asortymentu prześle faksem lub pocztą elektroniczną Wykonawcy.

**13.** Dostawa uzupełnionego asortymentu wraz z dokumentem przekazania (np.: protokół przekazania, dokument Wz), sporządzonym przez Wykonawcę nastąpi do magazynu Apteki Zamawiającego przy ul. Białskiej 104/118 w Częstochowie w godz. 8.00-14.00, w dni robocze (tzn. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

**14.** Raporty/protokoły, które Zamawiający prześle Wykonawcy, stanowiąc będą podstawę do uzupełnienia wykorzystanego przedmiotu umowy (depozytu) nie później niż w ciągu ..... godz. w dni robocze (tzn. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od przesłania raportu/protokołu zużycia asortymentu ujętego w Załączniku Nr 1 do umowy. (dotyczy Części Nr 5 do SIWZ)

**15.** Wykonawca wystawi fakturę VAT (oryginał+kopia) w terminie 3 dni roboczych od przesłania raportów/protokołów zużycia.

**16.** Po wygaśnięciu umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy zdeponowany asortyment w stanie nie pogorszonym.

## § 5

**1. Wykonawca zobowiązuje się oddać w dzierżawę Zamawiającemu** na czas trwania umowy sprzęt i instrumentarium wskazane szczegółowo w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.

**2.** Dostawa przedmiotu dzierżawy nastąpi w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy, na koszt Wykonawcy do magazynu Apteki Szpitalnej w godz. 8.00-14.00, w dni robocze (tzn. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

**3.** Przekazanie przez Wykonawcę przedmiotu dzierżawy dokonane zostanie na podstawie obustronnie podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego.

**4.** Wykonawca w ramach wartości brutto określonej w §3 ust. 4 niniejszej umowy zapewni dla przedmiotu dzierżawy:

**1)** pełną gwarancję techniczną przez cały okres trwania umowy uwzględniającą koszty naprawy, bieżącej konserwacji, wymiany akcesoriów, części zamiennych i zużywanych,

**2)** zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad przedmiotu dzierżawy zgłoszonych przez Zamawiającego w terminie 1 dzień roboczy od otrzymania zgłoszenia faksem lub e-mailem,

**3)** w przypadku wystąpienia wady, której usunięcie będzie niemożliwe w terminie określonym w ust. 4 pkt 2) niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w terminie nie przekraczającym 2 dni robocze od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego asortyment zastępczy umożliwiający przeprowadzenie zabiegu do czasu dostarczenia naprawionego przedmiotu dzierżawy wolnego od wad.

**5.** Zamawiający zobowiązuje się do użytkowania przedmiotu dzierżawy zgodnie z jego przeznaczeniem i zabezpieczenia przed kradzieżą i niepożądanym działaniem osób trzecich.

**6.** Zamawiający nie może bez pisemnej zgody Wykonawcy udostępniać przedmiotu dzierżawy do użytkowania osobom trzecim ani go poddzierżawiać.

**7.** Wykonawca ma prawo do kontroli wykorzystania przedmiotu dzierżawy.

**8.** Zamawiający po zakończeniu umowy zobowiązany jest zwrócić Wykonawcy przedmiot dzierżawy w stanie nie pogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji. Przekazanie nastąpi na podstawie obustronnie podpisanego protokołu.

## **§ 6**

**1.** Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części jeżeli:

**1)** jakkolwiek dostarczony element przedmiotu zamówienia będzie posiadał termin przydatności do użycia/ważności/gwarancji krótszy niż 12 miesięcy licząc od daty dostarczenia.

**2)** jakkolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub którekolwiek opakowanie będzie naruszone,

**3)** jakkolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie posiadał kompletnej dokumentacji obejmującej dokumenty dopuszczające do obrotu i używania lub inne dokumenty wymagane przepisami prawa,

**4)** dostarczony element przedmiotu zamówienia będzie posiadał inny numer serii lub datę ważności niż ta, która figuruje na protokole przekazania/ dokumencie Wz,

**5)** uzupełnienie asortymentu zostało zrealizowane bez przesłania przez Zamawiającego raportu/protokołu zużycia asortymentu, o którym mowa w §4 ust. 12,

**6)** Wykonawca dostarczył asortyment poza godzinami i dniami określonymi w §4 ust. 2 i 13 oraz w §5 ust 2 niniejszej umowy.

**7)** Wykonawca dostarczył uzupełniony asortyment bez dokumentu przekazania (protokołu przekazania/ dokumentu Wz).

**2.** Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych odmówi przyjęcia dostawy jeżeli dostawa została zrealizowana niezgodnie z złożonym zamówieniem, przesłanym raportem/protokołem zużycia asortymentu w zakresie ilości lub rodzaju asortymentu.

## **§ 7**

**1.** Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy i wolny od wad.

**2.** W przypadku dostarczenia towaru z wadami ilościowymi lub jakościowymi Wykonawca zobowiązany jest – na żądanie osoby wymienionej w § 2 ust. 3 do:

**1)** uzupełnienia braków ilościowych - w ciągu 2-ch dni roboczych od daty zgłoszenia tych braków, (tzn. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

**2)** wymiany towaru wadliwego jakościowo, na towar wolny od wad – w ciągu 2 dni roboczych od daty pozytywnego rozpatrzenia reklamacji, (tzn. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

**3)** termin rozpatrzenia reklamacji do 5-ch dni roboczych od daty zgłoszenia wad (tzn. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

## **§ 8**

**1.** Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 4 odbywać się będzie, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT przez Wykonawcę. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy

.....  
Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia jednej zbiorczej faktury VAT obejmującej wszystkie elementy wyszczególnione w przesłanych przez Zamawiającego raportach/protokołach zużycia w danym dniu.

Zamawiający nie wyraża zgody na wystawianie kilku faktur do jednego lub kilku raportów/protokołów zużycia przesłanych tego samego dnia.

**2.** Zapłata wynagrodzenia za dostawę przedmiotu umowy nastąpi w formie polecenia przelewu, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zapłata czynszu dzierżawnego nastąpi w formie polecenia przelewu, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, którą Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy.

W przypadku gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.

**3.** W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje prawo wstrzymania świadczeń objętych niniejszą umową. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za dokonane dostawy i czynszu dzierżawnego, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

**4.** W razie dostarczenia towaru w sytuacjach określonych w §7 ust. 2 niniejszej umowy zapłata należności nastąpi na podstawie faktury korygującej z terminem płatności jak w ust. 2 niniejszego paragrafu.

**5.** Faktura niezgodna z postanowieniami niniejszej umowy upoważnia Zamawiającego do wystawienia noty korygującej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

**6.** Upoważnia się Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

## § 9

**1.** Zamawiający, w oparciu o art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

**1)** dopuszcza się obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego, np. przejściowe obniżenie ceny produktu, w przypadkach korzystania z okresowych promocji i upustów wprowadzonych przez producenta (ceny niższe niż zawarte w umowie),

**2)** dopuszcza się zmianę cen jednostkowych asortymentu objętego umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny wynikającej z umowy (formularza asortymentowo-cenowego); w tym przypadku zmiana nie może skutkować zwiększeniem wartości przedmiotu umowy wskazanej w § 3 ust. 4 ,

**3)** dopuszcza się zmianę na równorzędny rodzaj przedmiotu zamówienia, w przypadku gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy jest on niedostępny na rynku polskim, przy zachowaniu wartości całości przedmiotu umowy, np. w przypadku wstrzymania produkcji lub wycofania z obrotu przedmiotu umowy (sprzedaż w cenie zbliżonej do rynkowej lub wyłączenie tego produktu z umowy, przy czym musi być to poparte przedłożeniem stosownych dokumentów o zakończeniu produkcji lub wycofaniu produktu),

**4)** dopuszcza się zamianę towaru na inny - synonimowy i tańszy,

**5)** dopuszczalna jest zmiana nazwy przedmiotu zamówienia przy zachowaniu jego parametrów, zmiana numeru katalogowego,

**6)** dopuszcza się ograniczenie zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy, nawet w części. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar,

**7)** dopuszcza się przesunięcia ilościowe pomiędzy pozycjami asortymentowymi załącznika Nr 1 do umowy, przy zachowaniu maksymalnej wartości brutto umowy, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego związanymi z zabezpieczeniem prawidłowego procesu leczenia,

**8)** dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy do czasu wykorzystania ilościowego i wartościowego przedmiotu zamówienia. W takim przypadku dopuszczalne jest również przedłużenie okresu dzierżawy, przy czym zapłata czynszu dzierżawnego następować będzie z niezrealizowanej wartości brutto umowy w zakresie dostaw.

**9)** dopuszcza się skrócenie terminu wykonania umowy, np. w przypadku zakończenia stosowania przedmiotu umowy,

**10)** dopuszcza się odstępniem od części umowy w przypadku braku środków finansowych Zamawiającego,

**11)** dopuszcza się zmianę umowy polegającą na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy np. zmiana siedziby, adresu, nazwy. W takim przypadku Wykonawca wraz z informacją o zaistniałych zmianach zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu projekt aneksu.

**2.** W przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie dostarczyć przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu od innego dostawcy w ilości i asortymencie dostawy niezrealizowanej (zakup zastępczy).

**3.** W przypadku zakupu zastępczego zmniejsza się odpowiednio wielkość przedmiotu umowy oraz wartość umowy o wielkość tego zakupu,

**4.** W przypadku dokonania zakupu zastępczego Wykonawca zobowiązany jest wyrównać Zamawiającemu poniesioną szkodę, tzn. zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną towaru jaką Zamawiający zapłaciłby Wykonawcy, gdyby ten dostarczył zamówiony towar a ceną, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z nabyciem zastępczym. Obowiązek ten zostanie spełniony przez Wykonawcę w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do zapłaty. Zamawiający zobowiązany jest udokumentować Wykonawcy koszt zakupu towaru w trybie nabycia zastępczego. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z wezwania do zapłaty, Zamawiający może dokonać kompensaty z faktury Wykonawcy z najwcześniejszą datą płatności.

**5.** Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w następujących przypadkach:

**1)** zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia (zmianie ulega stawka VAT i cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian) lub zmiany cen urzędowych przedmiotu zamówienia,

**2)** zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie umowy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U, z 2015r. poz. 2008 oraz 2016r. poz. 1265) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek o zmianę umowy składa Zamawiającemu Wykonawca, jednocześnie przedkładając Zamawiającemu uzasadnienie dokonanej zmiany i dowody potwierdzające wpływ ww. zmian na koszty Wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający na tej podstawie dokona oceny zasadności wprowadzenia zmiany w umowie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiot umowy i w tym zakresie przedstawi swoje stanowisko Wykonawcy,

**3)** zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek o zmianę umowy składa Zamawiającemu Wykonawca, jednocześnie przedkładając Zamawiającemu uzasadnienie dokonanej zmiany i dowody potwierdzające wpływ ww. zmian na koszty Wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający na tej podstawie dokona oceny zasadności wprowadzenia zmiany w umowie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy i w tym zakresie przedstawi swoje stanowisko Wykonawcy.

## **§ 10**

**1.** W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości:

**a)** za opóźnienie w realizacji dostawy w terminie określonym w §4 ust.1 pkt. 1 karę w wysokości 0,5% wartości brutto tej dostawy za każdy dzień opóźnienia,

**b)** za opóźnienie w realizacji dostawy w terminie określonym w § 4 ust. 1 pkt. 2 i § 4 ust 14, każdorazowo karę umowną w wysokości 2,0% wartości brutto tej dostawy za każdy dzień opóźnienia,

**c)** za opóźnienie w wykonaniu obowiązku określonego w §7 ust. 2 – karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto braków ilościowych lub wartości brutto towaru wadliwego, za każdy dzień opóźnienia,

**d)** za opóźnienie w wykonaniu obowiązku określonego w §4 ust. 15 – karę w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotowej faktury za każdy dzień opóźnienia w jej wystawieniu,

**e)** za niezrealizowanie dostawy w zakresie zgodnym z przesłanym przez Zamawiającego raportem/protokołem zużycia asortymentu – karę w wysokości 10% kwoty brutto od niezrealizowanej części raportu/protokołu zużycia asortymentu, z wyłączeniem powołania się przez Wykonawcę na okoliczności, które zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego uprawniają Sprzedającego do odmowy dostarczenia towaru Kupującemu,

**f)** za opóźnienie w realizacji dostawy przedmiotu dzierżawy w terminie określonym w §5 ust. 2 karę w wysokości 0,5% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia

**g)** za niewykonanie obowiązku określonego w §5 ust. 4 pkt. 2) i 3) - każdorazowo karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia,

**h)** za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 10% od niezrealizowanej części umowy brutto wskazanej w §3 ust.4.

**2.** Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej obejmującej naliczoną karę umowną, przy czym Zamawiający ma prawo potrąceń kwoty kary umownej z bieżących faktur za wykonane dostawy, wystawionych przez Wykonawcę.

**3.** Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przekraczającego jej wysokość odszkodowania na zasadach ogólnych.

**4.** Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku niezrealizowania przez Zamawiającego całości przedmiotu umowy.

## **§ 11**

- 1.** Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia odszkodowawcze.
- 2.** Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku:
  - 1)** gdy Wykonawca, pomimo trzykrotnego pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę,
  - 2)** otwarcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
  - 3)** wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji,
- 3.** Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności opisanych w pkt. 1), 2) 3) ust. 2 niniejszego paragrafu.
- 4.** W przypadku zmiany formy organizacyjno-prawnej Zamawiającego, bądź jego reorganizacji, zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 90-dniowego okresu wypowiedzenia, bez konieczności ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek skutków finansowych, zwłaszcza w zakresie roszczeń odszkodowawczych.

## **§ 12**

- 1.** Zmiany niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonej datą – pod rygorem ich nieważności, z zastrzeżeniem §9 ust. 1 pkt 1 oraz §9 ust. 5 pkt 1 niniejszej umowy.
- 2.** Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m.in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie i indziej nie sklasyfikowaną, jaki pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną. Zastrzeżenie nie dotyczy udzielenia pełnomocnictwa adwokatowi lub radcy prawnemu na etapie postępowania sądowego.
- 3.** Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
- 5.** Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 13**

- 1.** Klauzula informacyjna dla Kontrahentów stanowi Załącznik 2 do niniejszej umowy.
- 2.** Oświadczenie w sprawie podzielnej płatności (MPP) stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.

## **§ 14**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**UMOWA NR DAZ.26.081.....2018**  
**wzór dla Części Nr 6, 7, 8, 9, 10**

zawarta w dniu .....-.....-2018r. w Częstochowie, pomiędzy:

**WOJEWÓDZKIM SZPITALEM SPECJALISTYCZNYM IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY**  
**ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa**

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000003907, NIP 573-22-99-604, REGON: 001281053, zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,  
który reprezentuje: .....

a firmą .....

Numer KRS/ wpis do ewidencji działalności gospodarczej .....

REGON: ....., NIP: .....,

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”, którą reprezentuje/ą:

.....  
.....

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego: **DOSTAWA PROTEZ I IMPLANTÓW ORTOPEDYCZNYCH ORAZ SPRZĘTU JEDNORAZOWEGO UŻYTKU DLA ODDZIAŁU ORTOPEDII (znak sprawy: DAZ.26.081.2018)**, przeprowadzonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm) , zawarta została umowa następującej treści:

**§1**

**1.** Przedmiot umowy stanowi asortyment opisany w formularzu asortymentowo-cenowym (Część Nr .... do SIWZ) stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

**2.** Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w opakowaniach producenta oznakowanych w sposób umożliwiający identyfikację przez Zamawiającego.

**3.** Wykonawca gwarantuje, że oferowany przedmiot zamówienia posiada aktualne dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 (tekst jednolity 2017 poz. 211) i zobowiązuje się dostarczyć je wraz z pierwszą dostawą, a w przypadku ich aktualizacji na każde żądanie Zamawiającego (w wyznaczonym terminie).

**§ 2**

**1.** Umowa obowiązuje przez okres **6 miesięcy** od dnia jej zawarcia.

**2.** Realizacja zamówienia będzie następować sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego.

**3.** Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących dostaw jest Kierownik Apteki Szpitalnej lub osoba przez niego wyznaczona.

**4.** Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących dostaw jest .....

**§3**

**1.** Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami podanymi w formularzu asortymentowo-cenowym, załączonym do niniejszej umowy (Załącznik Nr 1) i on stanowi podstawę rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą.

**2.** Ceny poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia zawarte w załączonym formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik Nr 1) ulegną zmianie tylko na zasadach i warunkach określonych w § 8 niniejszej umowy.

**3.** Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym zakładany zysk, należne podatki, koszt transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, koszt opakowania, ubezpieczenia i inne koszty jeśli występują).

**4.** Wartość przedmiotu całości umowy stanowi kwotę netto ..... PLN (słownie złotych: ..... ) **brutto** ..... **PLN** (słownie złotych: .....).

#### **§4**

- 1.** Dostawa przedmiotu umowy określonego w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy będzie realizowana wyłącznie na podstawie zamówienia złożonego faksem lub pocztą elektroniczną przez osobę wskazaną przez Zamawiającego w § 2 pkt. 3 niniejszej umowy.
- 2.** Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie w terminie do ..... dni roboczych, od dnia złożenia zamówienia faksem lub pocztą elektroniczną, przez osobę wskazaną w § 2 pkt. 3 niniejszej umowy.
- 3.** Dostawa przedmiotu zamówienia wraz z oryginałem oraz kopią prawidłowo wystawionej faktury VAT nastąpi do magazynu Apteki przy ul. Białskiej 104/118 w Częstochowie w godz. 8.00-14.00, w dni robocze tzn. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

#### **§ 5**

- 1.** Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części jeżeli:
  - 1)** jakikolwiek dostarczony element przedmiotu zamówienia będzie posiadał termin przydatności do użycia/ważności/gwarancji krótszy niż 12 miesięcy licząc od daty dostarczenia.
  - 2)** jakikolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub którekolwiek opakowanie będzie naruszone,
  - 3)** jakikolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie posiadał kompletnej dokumentacji obejmującej dokumenty dopuszczające do obrotu i używania lub inne dokumenty wymagane przepisami prawa,
  - 4)** dostarczony element przedmiotu zamówienia będzie posiadał inny numer serii lub datę ważności niż ta, która figuruje na protokole przekazania/ dokumencie Wz,
  - 5)** Wykonawca dostarczył asortyment poza godzinami i dniami określonymi w § 4 ust. 3 niniejszej umowy.
  - 6)** Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia bez faktury VAT.
  - 7)** dostawa została zrealizowana bez przesłania zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
- 2.** Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych odmówi przyjęcia dostawy jeżeli dostawa została zrealizowana niezgodnie z złożonym zamówieniem, przesłanym raportem/protokołem zużycia asortymentu w zakresie ilości lub rodzaju asortymentu.

#### **§ 6**

- 1.** Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy i wolny od wad.
- 2.** W przypadku dostarczenia towaru z wadami ilościowymi lub jakościowymi Wykonawca zobowiązany jest – na żądanie osoby wymienionej w § 2 ust. 3 do:
  - 1)** uzupełnienia braków ilościowych - w ciągu 2-ch dni roboczych od daty zgłoszenia tych braków, (tzn. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).
  - 2)** wymiany towaru wadliwego jakościowo, na towar wolny od wad – w ciągu 2 dni roboczych od daty pozytywnego rozpatrzenia reklamacji, (tzn. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).
  - 3)** termin rozpatrzenia reklamacji do 5-ch dni roboczych od daty zgłoszenia wad (tzn. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

#### **§ 7**

- 1.** Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 4 odbywać się będzie, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT przez Wykonawcę. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy

.....  
Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia jednej zbiorczej faktury VAT obejmującej wszystkie pozycje z zamówień otrzymywanych od Zamawiającego w danym dniu. Zamawiający nie wyraża zgody na wystawianie kilku faktur do jednego złożonego zamówienia lub kilku zamówień złożonych tego samego dnia.

- 2.** Zapłata wynagrodzenia za dostawę przedmiotu umowy nastąpi w formie polecenia przelewu, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

W przypadku gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.

- 3.** W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje prawo wstrzymania świadczeń objętych niniejszą umową. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za dokonane dostawy, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
- 4.** W razie dostarczenia towaru w sytuacjach określonych w §6 ust. 2 niniejszej umowy zapłata należności nastąpi na podstawie faktury korygującej z terminem płatności jak w ust. 2 niniejszego paragrafu.
- 5.** Faktura niezgodna z postanowieniami niniejszej umowy upoważnia Zamawiającego do wystawienia noty korygującej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 6.** Upoważnia się Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

## § 8

**1.** Zamawiający, w oparciu o art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

- 1)** dopuszcza się obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego, np. przejściowe obniżenie ceny produktu, w przypadkach korzystania z okresowych promocji i upustów wprowadzonych przez producenta (ceny niższe niż zawarte w umowie),
  - 2)** dopuszcza się zmianę cen jednostkowych asortymentu objętego umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny wynikającej z umowy (formularza asortymentowo-cenowego); w tym przypadku zmiana nie może skutkować zwiększeniem wartości przedmiotu umowy,
  - 3)** dopuszcza się zmianę na równorzędny rodzaj przedmiotu zamówienia, w przypadku gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy jest on niedostępny na rynku polskim, przy zachowaniu wartości przedmiotu umowy, np. w przypadku wstrzymania produkcji lub wycofania z obrotu przedmiotu umowy (sprzedaż w cenie zbliżonej do rynkowej lub wyłączenie tego produktu z umowy, przy czym musi być to poparte przedłożeniem stosownych dokumentów o zakończeniu produkcji lub wycofaniu produktu),
  - 4)** dopuszcza się zmianę towaru na inny - synonimowy i tańszy,
  - 5)** dopuszczalna jest zmiana nazwy przedmiotu zamówienia przy zachowaniu jego parametrów, zmiana numeru katalogowego,
  - 6)** dopuszcza się ograniczenie zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy, nawet w części. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar,
  - 7)** dopuszcza się przesunięcia ilościowe pomiędzy pozycjami asortymentowymi załącznika Nr 1 do umowy, przy zachowaniu maksymalnej wartości brutto umowy, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego związanymi z zabezpieczeniem prawidłowego procesu leczenia,
  - 8)** dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy do czasu wykorzystania ilościowego i wartościowego przedmiotu zamówienia.
  - 9)** dopuszcza się skrócenie terminu wykonania umowy, np. w przypadku zakończenia stosowania przedmiotu umowy,
  - 10)** dopuszcza się odstępniem od części umowy w przypadku braku środków finansowych Zamawiającego,
  - 11)** dopuszcza się zmianę umowy polegającą na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy np. zmiana siedziby, adresu, nazwy. W takim przypadku Wykonawca wraz z informacją o zaistniałych zmianach zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu projekt aneksu.
- 2.** W przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie dostarczyć przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu od innego dostawcy w ilości i asortymencie dostawy niezrealizowanej (zakup zastępczy).
- 3.** W przypadku zakupu zastępczego zmniejsza się odpowiednio wielkość przedmiotu umowy oraz wartość umowy o wielkość tego zakupu,
- 4.** W przypadku dokonania zakupu zastępczego Wykonawca zobowiązany jest wyrównać Zamawiającemu poniesioną szkodę, tzn. zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną towaru jaką Zamawiający zapłaciłby Wykonawcy, gdyby ten dostarczył zamówiony towar a ceną, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z nabyciem zastępczym. Obowiązek ten zostanie spełniony przez Wykonawcę w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do zapłaty. Zamawiający zobowiązany jest udokumentować Wykonawcy koszt zakupu towaru w trybie nabycia zastępczego. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z wezwania do zapłaty, Zamawiający może dokonać kompensaty z faktury Wykonawcy z najwcześniejszą datą płatności.
- 5.** Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w następujących przypadkach:
- 1)** zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia (zmianie ulega stawka VAT i cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian) lub zmiany cen urzędowych przedmiotu zamówienia,
  - 2)** zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie umowy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U, z 2015r. poz. 2008 oraz 2016r. poz. 1265) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek o zmianę umowy składa Zamawiającemu Wykonawca, jednocześnie przedkładając Zamawiającemu uzasadnienie dokonanej zmiany i dowody potwierdzające wpływ ww. zmian na koszty Wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający na tej podstawie dokona oceny zasadności wprowadzenia zmiany w umowie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiot umowy i w tym zakresie przedstawi swoje stanowisko Wykonawcy,



**3)** zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek o zmianę umowy składa Zamawiającemu Wykonawca, jednocześnie przedkładając Zamawiającemu uzasadnienie dokonanej zmiany i dowody potwierdzające wpływ ww. zmian na koszty Wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający na tej podstawie dokona oceny zasadności wprowadzenia zmiany w umowie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy i w tym zakresie przedstawi swoje stanowisko Wykonawcy.

### **§ 9**

**1.** W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości:

**a)** za opóźnienie w realizacji dostawy w terminie określonym w §4 ust. 2, każdorazowo karę umowną w wysokości 2,0% wartości brutto tej dostawy za każdy dzień opóźnienia,

**b)** za opóźnienie w wykonaniu obowiązku określonego w §6 ust. 2 – karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto braków ilościowych lub wartości brutto towaru wadliwego, za każdy dzień opóźnienia,

**c)** za niezrealizowanie dostawy w zakresie zgodnym z przesłanym przez Zamawiającego zamówieniem – karę w wysokości 10% kwoty brutto od niezrealizowanej części zamówienia, z wyłączeniem powołania się przez Wykonawcę na okoliczności, które zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego uprawniają Sprzedającego do odmowy dostarczenia towaru Kupującemu,

**d)** za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 10% od niezrealizowanej części umowy brutto.

**2.** Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej obejmującej naliczoną karę umowną, przy czym Zamawiający ma prawo potrąceń kwoty kary umownej z bieżących faktur za wykonane dostawy, wystawionych przez Wykonawcę.

**3.** Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przekraczającego jej wysokość odszkodowania na zasadach ogólnych.

**4.** Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku niezrealizowania przez Zamawiającego całości przedmiotu umowy.

### **§ 10**

**1.** Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia odszkodowawcze.

**2.** Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku:

**1)** gdy Wykonawca, pomimo trzykrotnego pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę,

**2)** otwarcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,

**3)** wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji,

**3.** Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności opisanych w pkt. 1), 2) 3) ust. 2 niniejszego paragrafu.

**4.** W przypadku zmiany formy organizacyjno-prawnej Zamawiającego, bądź jego reorganizacji, zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 90-dniowego okresu wypowiedzenia, bez konieczności ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek skutków finansowych, zwłaszcza w zakresie roszczeń odszkodowawczych.

### **§ 11**

**1.** Zmiany niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonych datą – pod rygorem ich nieważności, z zastrzeżeniem §8 ust. 1 pkt 1 oraz §8 ust. 5 pkt 1 niniejszej umowy.

**2.** Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m.in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym

upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie i indziej nie sklasyfikowaną, jaki pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną. Zastrzeżenie nie dotyczy udzielenia pełnomocnictwa adwokatowi lub radcy prawnemu na etapie postępowania sądowego.

**3.** Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**4.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

**5.** Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 12**

1. Klauzula informacyjna dla Kontrahentów stanowi Załącznik 2 do niniejszej umowy.

2. Oświadczenie w sprawie podzielnej płatności (MPP) stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.

## **§ 13**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

## Klauzula informacyjna dla Wykonawców (Kontrahentów)

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celu zawarcia i wykonania umów, dla wykonania obowiązków prawnych, realizacji prawnie uzasadnionych interesów i na podstawie udzielonych zgód oraz informujemy o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych jest:  
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny ul. Bialska  
104/118, 42-200 Częstochowa tel. 34/367-30-00 e-mail:  
[kancelariawszs@data.pl](mailto:kancelariawszs@data.pl)
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu: [iod@szpitalparkitka.com.pl](mailto:iod@szpitalparkitka.com.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów, w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - 1) zawarcia i wykonania umów z kontrahentami Administratora (podstawa prawna: art. 6 ust. 1b RODO) - przez okres trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu;
  - 2) spełnienia ciężących na Administratorze obowiązków prawnych np. wystawienia lub przechowywania faktur i innych dokumentów księgowych, udzielanie odpowiedzi na reklamacje (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c RODO) – przez okres jaki przepisy prawa nakazują przechowywać dane,
  - 3) ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń (podstawa prawna: art. 6 ust. 1f RODO) – przez okres, po którym przedawnią się roszczenia ,
  - 4) weryfikacji wiarygodności płatniczej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1f RODO) – przez okres niezbędny do dokonania takiej oceny przy zawarciu, przedłużeniu lub rozszerzeniu zakresu umowy,
  - 5) wykrywania nadużyć i zapobiegania im (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c i 1f RODO) – przez okres trwania umowy, a następnie przez okres po którym przedawnią się roszczenia lub przez czas trwania postępowań prowadzonych przez właściwe organy publiczne,
  - 6) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1a RODO) – przez okres od udzielenia zgody do jej cofnięcia.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty z następujących kategorii:
  - 1) pracownicy administracji w zakresie swoich obowiązków służbowych na podstawie upoważnienia,
  - 2) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie stosownych umów m.in. obsługujące systemy informatyczne Administratora, podwykonawcy, pośrednicy, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi doradcze, audytorskie oraz usługi doręczania korespondencji i przesyłek
  - 3) podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. sądy i organy państwowe.
6. Pani/Pana dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres określony obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
7. WSzS im. NMP w Częstochowie nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych poza EOG (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Lichtenstein i Islandię), za wyjątkiem przypadku gdy dane zostały pozyskane za pośrednictwem stron internetowych Administratora oraz po uzyskaniu Pani/Pana zgody na otrzymywanie informacji handlowych, lub akceptacji stosowania plików cookies, kiedy to dane te będą przekazywane do państwa trzeciego np. USA w związku z tworzeniem profili przy wykorzystaniu Google Analytics .

8. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. W przypadku zawierania umowy podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
9. Posiada Pani / Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania a także usunięcia lub ograniczenia przetwarzania w sytuacjach przewidzianych przepisami RODO.
10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (dawniej GIODO) gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania tzn. żadne decyzje wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

## OŚWIADCZENIE

W związku z wejściem w życie od 1 lipca 2018r. mechanizmu podzielonej płatności (MPP), stosownie do przepisów regulujących zasady MPP wprowadzonych ustawą z dnia 15 grudnia 2017r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw, Dz. U. z 2018r. poz. 62 zw zm.), informujemy, że firma (nazwa, adres)

.....  
.....  
.....

**Wprowadza/ nie wprowadza\*** mechanizm podzielonej płatności

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęć i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
\* niepotrzebne skreślić