

Regulamin Konkursu Ofert

Konkurs Ofert na udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu czynności Inspektora Ochrony Radiologicznej dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, stosownie do wymagań określonych w Ustawie z dnia 29 listopada 2000r. Prawo atomowe (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 1277 ze zm.), zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2025r., poz. 450 ze zm.) w podziale na PAKIETY Nr 1 i Nr 2.

I. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118
42-200 Częstochowa
tel. 34 367 31 04; fax. 34 365 17 56

II. PRZEDMIOT KONKURSU

- 1. Przedmiotem postępowania jest udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu czynności Inspektora Ochrony Radiologicznej dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, stosownie do wymagań określonych w Ustawie z dnia 29 listopada 2000r. Prawo atomowe (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 1277 ze zm.), zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2025r., poz. 450 ze zm.).**
- 2. W celu udzielania świadczeń zdrowotnych wskazanych w ust. 1, Udzielający Zamówienia zapewnia Przyjmującemu Zamówienie dostęp do pomieszczeń i środków technicznych znajdujących się na terenie Udzielającego Zamówienia, niezbędnych do udzielania tych świadczeń zdrowotnych, w tym dostęp do sprzętu i aparatury medycznej będącej na wyposażeniu Udzielającego Zamówienia.**
- 3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 24 m-ce od daty zawarcia umowy.**
- 4. Świadczenia zdrowotne wymienione w ust. 1 II Rozdziału Regulaminu Konkursu Ofert, wykonywane będą przez Przyjmującego Zamówienie w terminach ustalonych przez Udzielającego Zamówienia z Przyjmującym Zamówienie, zgodnie z wymogami określonymi w Ustawie z dnia 29 listopada 2000r. Prawo atomowe (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 1277 ze zm.).**
- 5. Udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym Konkursem Ofert, będzie odbywać się zgodnie z wymogami zawartymi w Ustawie z dnia 29 listopada 2000r. Prawo atomowe (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 1277 ze zm.) i polegać będzie na sprawowaniu przez Przyjmującego Zamówienie wewnętrznego nadzoru nad przestrzeganiem wymagań ochrony radiologicznej w komórkach/pracowniach/oddziałach Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie.**

6. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach niniejszego postępowania obejmuje nadzór nad przestrzeganiem przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie warunków zezwolenia na wykonywanie działalności związanej z narażeniem na promieniowanie jonizujące, w szczególności:

a) nadzór nad przestrzeganiem prowadzenia działalności według instrukcji pracy z aparatami rentgenowskimi oraz nad prowadzeniem stosownej dokumentacji ochrony radiologicznej, w tym dotyczącej pracowników i innych osób, przebywających w jednostce organizacyjnej Udzielającego Zamówienia w warunkach narażenia.

b) nadzór nad działaniem sygnalizacji ostrzegawczej i prawidłowym oznakowaniem miejsc pracy ze źródłami promieniowania jonizującego.

c) nadzór nad wykonywaniem podstawowych i specjalistycznych testów wewnętrznej kontroli parametrów aparatury rentgenowskiej, jeżeli nie wyznaczono do tego celu innej osoby.

d) nadzór nad sprawnym działaniem aparatury do wykonywania testów wewnętrznej kontroli parametrów aparatury rentgenowskiej, jeżeli znajduje się na terenie jednostki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia i jeżeli nie wyznaczono do tego celu innej osoby.

e) nadzór nad spełnieniem warunków dopuszczających pracowników Udzielającego Zamówienia do zatrudnienia na danym stanowisku pracy, w tym dotyczących szkolenia pracowników na stanowisku pracy w zakresie ochrony radiologicznej.

f) dokonywanie wstępnej oceny narażenia pracowników Udzielającego Zamówienia na podstawie wyników pomiarów dawek indywidualnych lub pomiarów dozymetrycznych w środowisku pracy i przedstawianie jej kierownikowi jednostki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia.

g) informowanie pracowników Udzielającego Zamówienia, w formie pisemnej o otrzymanych przez nich dawkach promieniowania jonizującego, w przypadku przekroczenia ograniczników dawek.

h) każdorazowe dochodzenie przyczyn wzrostu dawki indywidualnej ponad jej dotychczasowy poziom, a w szczególności wyjaśnianie przekroczenia limitów dawek i przekazanie informacji właściwemu organowi Państwowej Inspekcji Sanitarnej o podejmowanych w trakcie dochodzenia działaniach.

i) współpraca z zakładowymi służbami bezpieczeństwa i higieny pracy Udzielającego Zamówienia, osobami wdrażającymi program ochrony radiologicznej i służbami przeciwpożarowymi Udzielającego Zamówienia w zakresie ochrony przed promieniowaniem jonizującym.

j) przedstawianie kierownikowi jednostki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia pisemnej opinii w zakresie ochrony przed promieniowaniem, stosownie do charakteru działalności i typu posiadanych uprawnień.

k) występowanie do kierownika jednostki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia z pisemnym wnioskiem o wstrzymanie prac w warunkach narażenia w wypadku, gdy są naruszone warunki zezwolenia na uruchomienie i stosowanie aparatów rentgenowskich lub inne przepisy z zakresu ochrony przed promieniowaniem jonizującym.

l) nadzór nad postępowaniem wynikającym z zakładowego planu postępowania awaryjnego, jeżeli na terenie jednostki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia zaistnieje zdarzenie radiacyjne.

ł) nadzór nad dokumentacją, o której mowa w przepisach regulujących szczegółowe warunki bezpiecznej pracy ze źródłami promieniowania jonizującego wydanych na podstawie art. 45 Ustawy z dnia 29 listopada 2000r. – Prawo Atomowe (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 1277 ze zm.).

m) ustalanie wyposażenia jednostki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia w środki ochrony indywidualnej, aparatury dozymetrycznej i pomiarowej oraz innego wyposażenia służącego do ochrony pracowników oraz pacjentów Udzielającego Zamówienia przed promieniowaniem jonizującym.

7. Do zakresu uprawnień Inspektora Ochrony Radiologicznej należy również w szczególności:

- a) występowanie do kierownika jednostki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia z wnioskiem o zmianę warunków pracy pracowników Udzielającego Zamówienia, w szczególności w sytuacji, gdy wyniki dawek indywidualnych uzasadniają taki wniosek.
- b) przedstawianie kierownikowi jednostki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia opinii, w ramach badania i sprawdzania środków ochronnych i przyrządów pomiarowych w zakresie skuteczności stosowanych środków i technik ochrony przed promieniowaniem jonizującym.
- c) sprawdzanie kwalifikacji pracowników Udzielającego Zamówienia w zakresie ochrony radiologicznej i występowanie w tym zakresie z wnioskami do kierownika jednostki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia.
- d) występowanie do kierownika jednostki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia z wnioskiem o wprowadzenie zmian w instrukcjach pracy.
- e) informowanie organu wydającego zezwolenie na uruchomienie i stosowanie aparatów rentgenowskich o wystąpieniu z wnioskiem, o którym mowa w pkt. k obowiązków IOR w przypadku niespełnienia tego obowiązku przez kierownika jednostki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia.

8. Czynności Inspektora Ochrony Radiologicznej, opisane powyżej obejmować będą obszary i aparaty opisane w załączniku do wzoru umowy.

9. W przypadku zaistnienia zdarzenia radiacyjnego Przyjmujący Zamówienie podejmuje działania po otrzymanej stosownej informacji od Udzielającego Zamówienia.

10. Poprzez zdarzenie radiacyjne Strony rozumieją sytuację związaną z zagrożeniem narażenia na promieniowanie jonizujące, wymagającą podjęcia pilnych działań w celu ochrony pracowników lub pacjentów Udzielającego Zamówienia.

11. *Przyjmujący Zamówienie* zobowiązany jest do niezwłocznego podjęcia wszelkich działań mających na celu dotarcie do miejsca radiacyjnego, jeżeli wymaga tego sytuacja i jest to fizycznie możliwe i celowe. Decyzja o odstąpieniu od przyjazdu na miejsce zdarzenia radiacyjnego należy do Przyjmującego Zamówienie po uprzednim porozumieniu z Udzielającym Zamówienia.

12. Przyjmujący Zamówienie podejmuje wszelkie czynności związane z kontaktem z Państwową Agencją Atomistyki oraz zabezpieczeniem dokumentacji dotyczącym zdarzenia.

13. W toku realizacji Umowy, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania obowiązujących u Udzielającego Zamówienia: Regulaminu Organizacyjnego, innych wewnętrznych regulaminów, zarządzeń, poleceń służbowych, procedur i instrukcji m. in. związanych z wdrożonymi standardami akredytacyjnymi oraz funkcjonującym w szpitalu Systemem Zarządzania Jakością wg normy ISO 9001:2015 i przyjętej z tym związanej Polityki SZ, która stanowi integralną część umowy. Poza tym Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów bhp, ppoż. oraz wdrożonych polityk bezpieczeństwa.

14. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia do ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, niezależnie od sposobu w jaki wszedł w ich posiadanie, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, tj.: Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1781) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/676 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s 1) – RODO oraz ustawy o prawach pacjenta i rzecznika praw pacjenta.

15. Przedstawiciel Udzielającego Zamówienia uprawniony do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami w sprawie przedmiotu postępowania: Pani Justyna Lewandowska, tel. 34 367 37 14.

III. ZASADY WYKONYWANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH PRZEZ PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE.

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu czynności Inspektora Ochrony Radiologicznej z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy i sztuki zawodowej, etyką zawodu, w poszanowaniu interesów Udzielającego Zamówienia i poszanowaniem interesów i praw pracowników i pacjentów, ochroną danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami umożliwiającymi akredytację i certyfikację, wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia i umowami zawartymi przez Udzielającego Zamówienia oraz postanowieniami niniejszej umowy.

2. Przyjmujący Zamówienie jest obowiązany do prowadzenia terminowo, dokładnej i systematycznej (również w formie elektronicznej) dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz wymaganej sprawozdawczości statystycznej.

3. Prowadzenie określonej sprawozdawczości statystycznej, zgodnie z art. 27, ust. 4, pkt. 9 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2025r., poz. 450 ze zm.).

4. Udzielający Zamówienia zobowiązany jest zapewnić swobodny dostęp do stosownych dokumentów, urządzeń i pomieszczeń (także w czasie ich pracy) w celu prawidłowego wykonywania czynności będących przedmiotem niniejszego postępowania.

5. Udzielający Zamówienia zobowiązany jest do umożliwienia kontaktu z personelem medycznym uprawnionym do wykonywania i uczestnictwa w poszczególnych procedurach rentgenodiagnostycznych i radiologii zabiegowej celem weryfikacji danych, sposobu działania i zapisów dotyczących dawek oraz protokołów technicznych.

6. Wykaz komórek organizacyjnych objętych obsługą Inspektora Ochrony Radiologicznej zawiera załącznik do Regulaminu Konkursu Ofert w podziale na **PAKIET Nr 1 i Nr 2**.

7. Wykaz aparatury w poszczególnych komórkach organizacyjnych objętych obsługą Inspektora Ochrony Radiologicznej zostanie ustalony po zawarciu umowy.

8. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do zmiany (rozszerzenia lub ograniczenia) wykazu określonego w pkt. 6 i 7 w czasie trwania umowy w porozumieniu i za zgodą Przyjmującego Zamówienie.

IV. WYMAGANIA STAWIANE PRZYJMUJĄCYM ZAMÓWIENIE.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się *Oferenci* legitymujący się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 5 marca 2021r. w sprawie inspektorów ochrony radiologicznej, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności oraz czynności objętych zakresem przedmiotu zamówienia, potwierdzone odpowiednimi dokumentami i wykonują działalność w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia.

c) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia oraz posiadają niezbędne kwalifikacje, zgodnie z Ustawą z dnia 29 listopada 2000r. Prawo atomowe (tekst jednolity Dz. U. 2024r., poz. 1277 ze zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 5 marca 2021r. w sprawie inspektorów ochrony radiologicznej.

2. Oferenci wykonujący działalność leczniczą muszą być uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, tzn. są zarejestrowani we właściwym rejestrze, posiadają nadany numer REGON i NIP.

3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w prowadzeniu działalności objętej konkursem, oraz posiadają niezbędne kwalifikacje do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie Konkursu Ofert.

4. Posiadają polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w zakresie przedmiotu postępowania, w całym okresie obowiązywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia do ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, niezależnie od sposobu, w jaki wszedł w ich posiadanie.

V. OKRES I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 24 m-ce od daty zawarcia umowy.

VI. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Rodzaj Konkursu: otwarty.

2. Forma składania ofert: pisemna.

3. Rodzaj postępowania konkursowego: porównanie ofert i wybór najkorzystniejszej oferty zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert: **najniższa zaoferowana stawka za miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie – Cena 100%.**

4. Udzielający Zamówienia dokona wyboru oferty, która zawiera najniższą stawkę za miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie.

5. Udzielający Zamówienia dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Udzielający Zamówienia nie dopuszcza składania ofert częściowych w obrębie pakietów.

VII.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana czytelnym pismem ręcznym przy użyciu nieścieralnego atramentu, komputerowo lub na maszynie i podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.

2. Oferta winna zawierać wyłącznie dokumenty posiadające atrybut wiarygodności, tzn. każdy dokument należy sygnować oryginalnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta na zewnątrz.

3. Oferta powinna zawierać stawkę za miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie za udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym postępowaniem.

4. Koszt świadczenia zdrowotnego winien być wyrażony w złotych polskich brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i zawierać wszystkie opłaty związane z jego wykonaniem.

5. Wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

6. Oferent winien zamieścić ofertę w zapieczętowanej kopercie, która będzie zaadresowana na Udzielającego Zamówienia. Koperta powinna ponadto posiadać następujące oznaczenie:

„Konkurs Ofert na udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu czynności Inspektora Ochrony Radiologicznej dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, stosownie do wymagań określonych w Ustawie z dnia 29 listopada 2000r. Prawo atomowe (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 1277 ze zm.), zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2025r., poz. 450 ze zm.), w podziale na

PAKIETY Nr 1 i Nr 2

nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj.: 29.08.2025r. przed godz. 11:15

POSTĘPOWANIE KONKURSOWE NR KO/61/2025

PAKIET Nr (należy wpisać na jaki Pakiet składana jest oferta)

z podaniem nazwy i adresu Oferenta

7. Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta powinna zawierać nazwę i adres Oferenta, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia, że została złożona po upływie wyznaczonego terminu.

8. Oferent nie może wycofać oferty po upływie terminu do składania ofert.

9. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. INFORMACJE O OFERCIE

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty Przyjmującego Zamówienie:

- a) Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, regulaminem konkursu ofert oraz wzorem umowy,
- b) Dokument potwierdzający wpis podmiotu do odpowiedniego rejestru podmiotów wykonujących działalność gospodarczą, tj.: CEIDG lub aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS), wydrukowe nie wcześniej niż 6 m-cy od daty upływu terminu składania ofert,
- c) Dyplom potwierdzający posiadanie tytułu zawodowego,
- d) Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień Inspektora Ochrony Radiologicznej w zakresie objętym Regulaminem Konkursu Ofert, wskazujący na typ posiadanych uprawnień, zgodnych z wymogami,
- e) Aktualne zaświadczenie lekarskie,
- f) Aktualne zaświadczenie o odbytych kursach BHP,
- g) Informację o liczbie i kwalifikacjach zawodowych osób udzielających określone świadczenia zdrowotne, tj.: wykaz personelu udzielającego świadczeń zdrowotnych, wg wzoru stanowiącego załącznik do formularza ofertowego,
- h) Oferowaną kwotę należności za realizację zamówienia, z podaniem stawki za miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie.
- i) Polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń

zdrowotnych w zakresie przedmiotu postępowania, w całym okresie obowiązywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W przypadku, gdy polisa OC nie obejmuje całego okresu obowiązywania umowy, *Oferent* dodatkowo przedstawia pisemne oświadczenie, z którego treści wynika, iż zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia OC do końca trwania umowy na świadczenia zdrowotne. W przypadku braku polisy OC *Oferent* może złożyć umowę przedwstępną lub inny dokument, w tym także oświadczenie stwierdzające, że umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zostanie zawarta na okres obowiązywania umowy.

Oferent, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do przedłożenia aktualnej polisy OC najpóźniej w dniu zawarcia umowy pod rygorem odmowy jej zawarcia przez Udzielającego Zamówienia. Kopia formularza polisy OC ubezpieczeniowej stanowić będzie załącznik do umowy.

- j) oświadczenie o zobowiązaniu się do zachowania w tajemnicy informacji - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Formularza Ofertowego;
- k) oświadczenie o wykorzystaniu oprogramowania i sprzętu komputerowego zgodnie z Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji- zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Formularza Ofertowego.
- l) oświadczenie o niekaralności, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do formularza ofertowego.

2. Brak choćby jednego z wymaganych dokumentów mających potwierdzić wiarygodność Przyjmującego Zamówienie lub złożenie dokumentów w niewłaściwej formie (np. kserokopie niepotwierdzone „za zgodność z oryginałem”, brak podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania Przyjmującego Zamówienie) stanowi podstawę wezwania Oferenta przez Komisję do usunięcia braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty.

3. Oferta może zostać odrzucona także w przypadkach wskazanych w art. 149 ust 1 ustawy z dnia 27.08.2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 146 ze zm.).

4. Formularz ofertowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu Konkursu Ofert.

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY

- 1. Oceny ofert dokonuje Komisja Konkursowa.
- 2. W pierwszej kolejności sprawdzeniu będzie podlegało spełnienie warunków formalnych.
- 3. Komisja Konkursowa wybiera ofertę najkorzystniejszą dla Udzielającego Zamówienia albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
- 4. Komisja Konkursowa dokonuje porównania złożonych ofert wg następującego kryterium oceny ofert, tj.: najniższej stawki za ryczałtowe miesięczne wynagrodzenie.
- 5. W przypadku, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, Udzielający Zamówienia może przyjąć tę ofertę, jeżeli Komisja Konkursowa stwierdzi, że z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

1. Oferent może zwracać się do Udzielającego Zamówienia odnośnie wszelkich wątpliwości dotyczących Regulaminu Konkursu Ofert kierując swoje zapytania najpóźniej na 2 dni przed terminem składania ofert na adres Udzielającego Zamówienia tylko na piśmie lub pocztą elektroniczną (e-mail: jlewandowska@szpitalparkitka.com.pl), kontakt od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 14.00. Pytania, które wpłynęły po godzinie 14.00 traktowane są, jakby wpłynęły następnego dnia. Na pytania, które wpłynęły po terminie, Udzielający Zamówienia nie ma obowiązku odpowiadać.
2. Pisemne odpowiedzi Udzielający Zamówienia umieszcza na stronie internetowej www.szpitalparkitka.com.pl, w zakładce konkursy na udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Regulaminu Konkursu Ofert w czasie nie krótszym niż 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
4. Informacja o wprowadzonych zmianach zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim potencjalnym Oferentom w formie wskazanej w pkt. X, ppkt.2 i będzie dla nich wiążąca.
5. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert, bez podania przyczyny, na każdym jego etapie.

XI. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
42-200 Częstochowa
ul. Bialska 104/118
Kancelaria pok. 3.42 (II piętro) Pawilon D**

Termin składania ofert: 29.08.2025r. do godz. 11:00

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

XIII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT I ICH OCENY

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej, które odbędzie się w dniu **29.08.2025r. o godz. 11:15** w siedzibie Udzielającego Zamówienia – Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, **Pawilon D, II piętro pok. 3.02.**
2. Komisja Konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje następujących czynności:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert;
 - b) otwiera koperty z ofertami;
 - c) ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu;
 - d) odrzuca oferty nieodpowiadające warunkom konkursu;
 - e) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez *Oferentów*;
 - f) dokonuje analizy ofert i wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert;
 - g) ogłasza nazwę Oferenta, którego oferta została wybrana.

3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Udzielający Zamówienia może żądać udzielenia przez Przyjmującego Zamówienie wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Z przebiegu konkursu sporządzony zostanie protokół.
5. Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadomi Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia: www.szpitalparkitka.com.pl w zakładce konkursy na udzielanie świadczeń zdrowotnych.

XIV. UMOWA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE.

1. Udzielający Zamówienia zobowiązany jest zawrzeć, w terminie do 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert z Oferentem, którego oferta jako najkorzystniejsza została wybrana przez Komisję Konkursową, umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem niniejszego postępowania o treści stanowiącej Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu oraz uzupełnienie niniejszej umowy, tj.: umowę powierzenia danych osobowych o treści stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo prowadzenia negocjacji w sprawie warunków umowy.
3. W przypadku, gdy umowa na świadczenia zdrowotne nie zostanie zawarta z winy *Oferenta* wówczas jest on zobowiązany do naprawienia spowodowanej tym szkody wg uregulowań zawartych w Kodeksie Cywilnym.
4. Wybrany Oferent będzie prowadził dokumentację wymaganą przepisami szczegółowymi oraz podda się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024r. poz. 146 ze zm.) w zakresie wynikającym z umowy zawartej z NFZ.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do osobistego świadczenia usług, będących przedmiotem konkursu i nie może powierzyć ich wykonywania osobom (podmiotom) trzecim bez zgody Udzielającego Zamówienia.

XV. PROTESTY I ODWOŁANIA

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnej objętych przedmiotem niniejszego postępowania ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja Konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia –Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, w terminie 7 dni od dnia

ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie do 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

VI. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami:

- 1)** ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2025r. poz. 450 ze zm.);
- 2)** ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 146 ze zm.).

Dyrektor
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie
Beata Pochodnia

Załącznik do Regulaminu Konkursu Ofert

Pakiet nr 1	
Lp.	Lokalizacja (nazwa komórki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia)
1.	Pracownia Tomografii Komputerowej w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej przy ul. Bialskiej 104/118
2.	Pracownia Radiologii Zabiegowej (angio) w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej przy ul. Bialskiej 104/118
3.	Pracownia Hemodynamiki przy ul. Bialskiej 104/118
4.	Trakt Operacyjny przy ul. Bialskiej 104/118
5.	Pracownia Rentgenodiagnostyki Ogólnej (RTG) w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej przy ul. Bialskiej 104/118
6.	Szpitalny Oddział Ratunkowy – Trakt Operacyjny przy ul. Bialskiej 104/118
7.	Kliniczny Oddział Kardiologii, Kliniczny Oddział Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego – Pracownia Hemodynamiki przy ul. Bialskiej 104/118
8.	Oddział Chirurgii i Traumatologii Dziecięcej przy ul. Bialskiej 104/118
9.	Szpitalny Oddział Ratunkowy – Pracownia Rentgenodiagnostyki Ogólnej (RTG) w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej – ul. Bialskiej 104/118
10.	Oddział Chorób Płuc przy ul. PCK 7
11.	Oddział Neonatologii, Patologii i Intensywnej Terapii Noworodka przy ul. Bialskiej 104/118
12.	Oddział Chirurgii Onkologicznej z Pododdziałem Chorób Piersi przy ul. Bialskiej 104/118
13.	Pracownia Mammografii w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej przy ul. Bialskiej 104/118
14.	Zakład Medycyny Nuklearnej w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej przy ul. Bialskiej 104/118
15.	Pracownia Densytometrii przy ul. PCK 7

Pakiet nr 2	
Lp.	Lokalizacja (nazwa komórki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia)
1.	Zakład Radioterapii przy ul. Bialskiej 104/118
2.	Pracownia Brachyterapii przy ul. Bialskiej 104/118

FORMULARZ OFERTOWY

Konkurs Ofert na udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu czynności Inspektora Ochrony Radiologicznej dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, stosownie do wymagań określonych w Ustawie z dnia 29 listopada 2000r. Prawo atomowe (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 1277 ze zm.), zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2025r., poz. 450 ze zm.).

NAZWA OFERENTA

.....

ADRES:

ulica nr

Kod pocztowy : Miejscowość:

NIP:.....

REGON:.....

TYP POSIADANYCH UPRAWNIEŃ INSPEKTORA OCHRONY RADIOLOGICZNEJ:

.....

Nr rachunku bankowego:

Nr telefonu:

Adres e-mail:@.....

- 1) Przystępując do konkursu ofert na świadczenia, ogłoszonego przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, oferuję przyjęcie do wykonania zamówienie w zakresie objętym Regulaminem Konkursu Ofert.
- 2) Przedmiotem oferty jest udzielenie zamówienia na: **udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu czynności Inspektora Ochrony Radiologicznej w obszarze rentgenodiagnostyki i radiologii zabiegowej, dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w**

Częstochowie, stosownie do wymagań określonych w Ustawie z dnia 29 listopada 2000r. Prawo atomowe (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 1277 ze zm.), zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2025r., poz. 450 ze zm.).

3) Termin świadczenia usług: **24 m-ce od daty zawarcia umowy.**

4) Oferuję wykonanie zamówienia za niżej wymienioną cenę:

a) **PAKIET Nr 1 (zgodnie z wykazem lokalizacji jednostek poz. 1-15)**

..... złotych brutto jako miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie za udzielanie świadczeń objętych niniejszym postępowaniem.

(słownie złotych:)

b) **PAKIET Nr 2: (zgodnie z wykazem lokalizacji jednostek poz.1-2)**

..... złotych brutto jako miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie za udzielanie świadczeń objętych niniejszym postępowaniem.

(słownie złotych:)

Do oferty dołączamy wymagane dokumenty:

- a) wydruk z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzający aktywny status prowadzonej działalności gospodarczej lub aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy od daty upływu terminu składania ofert,
- b) dyplom potwierdzający posiadanie tytułu zawodowego,
- c) dokument potwierdzający posiadanie uprawnień Inspektora Ochrony Radiologicznej w zakresie objętym Regulaminem Konkursu Ofert, wskazujący na typ posiadanych uprawnień,
- d) aktualne zaświadczenie lekarskie,
- e) aktualne zaświadczenie o odbytych kursie bhp, zgodnie z zajmowanym stanowiskiem,
- f) informację o liczbie i kwalifikacjach zawodowych osób udzielających świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego zamówienia, wg wzoru stanowiącego załącznik do formularza ofertowego;
- g) polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w zakresie przedmiotu postępowania, w całym okresie obowiązywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W przypadku, gdy polisa OC nie obejmuje całego okresu obowiązywania umowy, *Oferent* dodatkowo przedstawia pisemne oświadczenie, z którego treści wynika, iż zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia OC do końca trwania umowy na świadczenia zdrowotne.

W przypadku braku polisy OC *Oferent* może złożyć umowę przedwstępną lub inny dokument, w tym także oświadczenie stwierdzające, że umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zostanie zawarta na okres obowiązywania umowy.

Oferent, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do przedłożenia aktualnej polisy OC najpóźniej w dniu zawarcia umowy pod rygorem odmowy jej zawarcia przez *Udzielającego Zamówienia*. Kopia formularza polisy OC ubezpieczeniowej stanowić będzie załącznik do umowy.

- h)** oświadczenie o zobowiązaniu się do zachowania w tajemnicy informacji - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Formularza Ofertowego;
- i)** oświadczenie o wykorzystaniu oprogramowania i sprzętu komputerowego zgodnie z Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji- zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Formularza Ofertowego.
- j)** oświadczenie o niekaralności, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do formularza ofertowego.

Jednocześnie oświadczam, że:

- a)** Zapoznałem się z treścią ogłoszenia konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, ul. Bialska 104/118, którą akceptuję.
- b)** Zapoznałem się z treścią „Regulaminu konkursu ofert”, którą akceptuję.
- c)** Uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w Regulaminie Konkursu Ofert, tj.: 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- d)** Oświadczam, że spełniam warunki Regulaminu Konkursu Ofert i nie podlegam wykluczeniu z postępowania.
- e)** Oświadczam, że zawarte w Regulaminie Konkursu Ofert projekty umów zostały przeze mnie zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umów na opisanych warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Udzielającego Zamówienia.
- f)** Oświadczam, że w przypadku gdy polisa OC nie obejmuje całego okresu obowiązywania umowy, zobowiązuję się do kontynuacji ubezpieczenia OC do końca trwania umowy na świadczenia zdrowotne.
- g)** Oświadczam, że:
 - 1) Przeciwnie mnie nie toczy się na żadnym etapie postępowanie dyscyplinarne, ani nie ciąży na mnie żadne orzeczenie sądu dyscyplinarnego samorządu, do którego należę;
 - 2) Przeciwnie mnie nie toczy się na żadnym etapie postępowanie karne, ani nie ciąży na mnie żadne orzeczenie sądu powszechnego lub szczególnego.

.....

Podpis Przyjmującego Zamówienie, data

W przypadku podmiotu realizującego świadczenia zdrowotne w ramach zespołu wieloosobowego, do oferty należy dołączyć oświadczenie o treści, jak w załączniku do formularza ofertowego przez każdą z osób tworzącą ten zespół, tj. przez każdą osobę realizującą świadczenia zdrowotne.

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis i pieczęć Oferenta

WYKAZ PERSONELU UDZIELAJĄCEGO ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

Załącznik do formularza ofertowego

Lp.	Nazwisko i imię	PESEL	Nr dyplomu	Data wydania dyplomu	Nr prawa wykonywania zawodu	Organ wydający prawo wykonywania zawodu i data wydania	Stopień specjalności i data uzyskania specjalności	Wymiar zatrudnienia w wymiarze tygodniowym i miesięcznym	Miejsce i okres zatrudnienia	Określenie grupy zawodowej	Wykształcenie*: 1) wyższe medyczne – tytuł magistra; 2) wyższe medyczne – tytuł licencjata; 3) wyższe; 4) średnie; 5) wyższe – tytuł magistra 6) wyższe – tytuł licencjata *zaznaczyć prawidłowe	Kompetencje wraz z datą ich uzyskania/ Doświadczenie
1.												
2.												

.....dnia

Załącznik do formularza ofertowego

..... dnia

OŚWIADCZENIE

.....
Imię i nazwisko inspektora ochrony radiologicznej

Oświadczam, że:

- przeciwko mnie nie toczy się na żadnym etapie postępowanie dyscyplinarne, ani nie ciąży na mnie żadne orzeczenie sądu dyscyplinarnego samorządu, do którego należę;
- przeciwko mnie nie toczy się na żadnym etapie postępowanie karne, ani nie ciąży na mnie żadne orzeczenie sądu powszechnego lub szczególnego.

.....

Podpis