



**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY  
im. Najświętszej Maryi Panny**

ul. Bialska 104/118 42-200 Częstochowa  
tel. centrala : (34) 367 30 00 sekr. Dyrektora: (34) 367 31 04  
fax : (34) 365 17 56 e-mail: sekretariat@szpitalparkitka.com.pl  
Regon: 001281053 NIP: 573 22 99 604

KO/47/2025

Częstochowa, dnia 27.06.2025r.

**Odpowiedzi na pytania,  
które wpłynęły do Udzielającego Zamówienia  
w związku z ogłoszonym postępowaniem konkursowym nr KO/47/2025 na:  
Udzielenie zamówienia na wykonywanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym  
Oddziale Ratunkowym Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny  
w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118 – w podziale na Pakiety Nr 1, 2, 3, 4, 5  
zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej  
(tekst jednolity Dz. U. z 2025r., poz. 450 ze zm.)**

**PYTANIE NR 1**

**Czy Udzielający Zamówienia wyrazi zgodę na zmianę zapisów w § 16 o treści jak niżej:**

1. Przyjmujący zamówienie samodzielnie dokonuje rozliczeń z przedmiotu niniejszej umowy na podstawie przepisów dotyczących osób prowadzących działalność gospodarczą i innych obowiązujących w tym zakresie.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie podlega obowiązkowi ubezpieczenia społecznego z tytułu umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zawiadomić Udzielającego zamówienia o zaistnieniu wszelkich okoliczności powodujących powstanie obowiązku ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od daty ich zaistnienia. Powstanie obowiązku ubezpieczeń społecznych z tytułu umowy nie powoduje konieczności jej zmiany.
4. W razie zaistnienia okoliczności powodujących powstanie po stronie Przyjmującego zamówienie obowiązku ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia wszelkich obciążeń publicznoprawnych, a w szczególności obciążających Udzielającego zamówienia składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne oraz składek na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także zwrotu wszelkich poniesionych z tego tytułu przez Udzielającego zamówienia kosztów.
5. W okresie podlegania ubezpieczeniom społecznym z tytułu umowy wynagrodzenie wypłacane na podstawie niniejszej umowy będzie pomniejszone o wysokość składek na ubezpieczenia społeczne, składek na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych w części finansowanej przez ubezpieczonego, a także w części finansowanej przez Udzielającego zamówienia.

Na zapis o brzmieniu:

1. Przyjmujący zamówienie samodzielnie dokonuje rozliczeń z przedmiotu niniejszej umowy na podstawie przepisów dotyczących osób prowadzących działalność gospodarczą i innych obowiązujących w tym zakresie.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie podlega obowiązkowi ubezpieczenia społecznego z tytułu umowy.



**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY**  
**im. Najświętszej Maryi Panny**

ul. Bialska 104/118 42-200 Częstochowa  
tel. centrala : (34) 367 30 00 sekr. Dyrektora: (34) 367 31 04  
fax : (34) 365 17 56 e-mail: sekretariat@szpitalparkitka.com.pl  
Regon: 001281053 NIP: 573 22 99 604

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zawiadomić Udzielającego zamówienia o zaistnieniu wszelkich okoliczności powodujących powstanie obowiązku ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od daty ich zaistnienia. Powstanie obowiązku ubezpieczeń społecznych z tytułu umowy nie powoduje konieczności jej zmiany.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności powodujących powstanie obowiązku z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne będzie on należał w całości po stronie Udzielającego zamówienia, który nie będzie dochodził w przyszłości ich zwrotu od osób wykonujących świadczenia objęte niniejszą umową.

**ODPOWIEDŹ NA PYTANIE NR 1**

Udzielający Zamówienia wyraża zgodę.

**PYTANIE NR 2**

Czy Udzielający zamówienia przyjmie warunkowo ofertę bez dokumentów:

- 1) Zaświadczeń z Krajowego Rejestru Karnego – dotyczy PAKIETU NR 3
- 2) Oświadczeń o niekaralności dla każdego lekarza.

Jednocześnie zobowiązujemy się dostarczyć niniejsze dokumenty maksymalnie do 31 lipca 2025r.

**ODPOWIEDŹ NA PYTANIE NR 2**

Udzielający Zamówienia zobowiązuje Przyjmującego Zamówienie do dostarczenia wskazanych wyżej dokumentów maksymalnie do dnia 31 lipca 2025r., jednocześnie zobowiązuje Przyjmującego Zamówienie do przedłożenia do oferty oświadczenia, że wskazany z imienia i nazwiska personel wyznaczony do realizacji świadczeń zdrowotnych w ramach Pakietu nr 3 (Obszar Pediatryczny) nie figuruje w Kartotece Nieletnich Krajowego Rejestru Karnego oraz w Kartotece Karnej Krajowego Rejestru Karnego. Oświadczenie musi również zawierać imienny wykaz zawierający dane, jak niżej:

| Lp.  | Imię i nazwisko | PESEL | Nazwisko rodowe | Imię ojca | Imię matki |
|------|-----------------|-------|-----------------|-----------|------------|
| 1.   |                 |       |                 |           |            |
| .... |                 |       |                 |           |            |

**PYTANIE NR 3**

Czy Udzielający zamówienia przewiduje wynagrodzenie za pełnienie wyznaczonego zastępstwa w godzinach dopołudniowych - podczas nieobecności za Kierownika SOR dla lekarza specjalisty Medycyny Ratunkowej?

**ODPOWIEDŹ NA PYTANIE NR 3**

Udzielający Zamówienia przewiduje wynagrodzenie za pełnienie wyznaczonego zastępstwa w godzinach dopołudniowych - podczas nieobecności za Kierownika SOR dla lekarza specjalisty Medycyny Ratunkowej na zasadach obowiązujących w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, tj.: *Ryczałtowy miesięczny dodatek za pełnienie funkcji Kierownika SOR wypłacany przez Udzielającego Zamówienia z umowy o pracę podzielony przez liczbę dni w miesiącu, w którym wystąpiła nieobecność, określa wysokość wynagrodzenia za 1 dzień pełnienia zastępstwa. Obliczone wynagrodzenie za 1 dzień pełnionego zastępstwa mnoży się przez ilość dni pełnionego zastępstwa.*



**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY  
im. Najświętszej Maryi Panny**

ul. Bialska 104/118      42-200 Częstochowa  
tel. centrala : (34) 367 30 00      sekr. Dyrektora: (34) 367 31 04  
fax : (34) 365 17 56      e-mail: sekretariat@szpitalparkitka.com.pl  
Regon: 001281053      NIP: 573 22 99 604

---

*Łączne wynagrodzenie dla osób zastępujących Kierownika SOR w ciągu miesiąca nie może przekroczyć jego miesięcznego ryczałtowego wynagrodzenia za kierowanie Oddziałem. Łączne wynagrodzenie ryczałtowe dla Kierownika SOR i jego zastępcy nie może przekroczyć miesięcznego ryczałtowego wynagrodzenia za kierowanie SOR.*

W/w odpowiedzi na pytania zostały zamieszczone na stronie [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl)

Dyrektor  
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego  
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie  
Beata Pochodnia