



Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny

ul. Bialska 104/118 42-200 Częstochowa
tel. centrala : 34/ 367-30-00 sekr. Dyrektora: 34/ 367-31-04
fax : 34/ 365-17-56 e-mail: sekretariat@szpitalparkitka.com.pl
Regon: 001281053 NIP: 573 22 99 604

Częstochowa, dnia 28 listopada 2025 r.

**Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny
w Częstochowie, ul. Bialska 104/118
zatrudni pracownika na stanowisko: Inspektor**

Wymiar etatu – 1 etat (2 stanowiska)

Forma zatrudnienia – umowa o pracę

Miejsce wykonywania pracy: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie ul. Bialska 104/118.

Opis stanowiska:

Do naszego zespołu poszukujemy osoby, która będzie odpowiedzialna za kompleksowe rozliczanie świadczeń medycznych z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz innymi płatnikami. Jeśli masz doświadczenie w pracy z systemami medycznymi, lubisz pracę z dokumentacją i dbasz o dokładność — zapraszamy do aplikowania.

Zakres obowiązków:

- Przygotowywanie i wprowadzanie danych dotyczących wykonanych świadczeń medycznych,
- rozliczanie świadczeń z NFZ zgodnie z obowiązującymi przepisami i umowami,
- kontrola poprawności dokumentacji medycznej i zgodności z wymaganiami NFZ,
- bieżąca współpraca z personelem medycznym oraz administracyjnym,
- monitorowanie i wyjaśnianie niezgodności w rozliczeniach,
- sporządzanie raportów i zestawień rozliczeniowych.

Wymagania:

- Obywatelstwo polskie lub państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, któremu na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
- wykształcenie minimum średnie (przy wykształceniu średnim wymagane min 4 lata stażu pracy) lub wykształcenie wyższe,



Województwo
Śląskie

- mile widziane doświadczenie w pracy z rozliczeniami świadczeń medycznych,
- znajomość zasad rozliczania świadczeń z NFZ i obowiązujących przepisów,
- umiejętność pracy w systemach informatycznych (np. SZOI, eWUŚ, KS-SOMED, AMMS — w zależności od placówki),
- skrupulatność, odpowiedzialność i dobra organizacja pracy,
- komunikatywność i umiejętność pracy zespołowej.

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie
- możliwość podnoszenia kwalifikacji i udziału w szkoleniach,
- przyjazną atmosferę i wsparcie zespołu,

Jak aplikować:

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV na adres: kancelariawszs@data.pl lub osobiście; Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP w Częstochowie ul. Bialska 104/118, II piętro Kancelaria pok. 3.42 do dnia: 15.12.2025r. z dopiskiem „Inspektor ds. rozliczeń świadczeń medycznych”.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 34 367 – 32 – 24 lub 885-660-835

DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny
w Częstochowie
Beata Pochodnia