

REGULAMIN SZKOŁY RODZENIA „PARKITKA”

działającej przy Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP w Częstochowie

§1 Postanowienia ogólne

1. Szkoła Rodzenia „PARKITKA”, zwana dalej „Szkołą Rodzenia”, działa przy Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP w Częstochowie jako forma edukacji przedporodowej dla przyszłych rodziców.
2. Celem zajęć jest przygotowanie kobiet w ciąży oraz ich osób towarzyszących do świadomego i bezpiecznego porodu, opieki nad noworodkiem oraz funkcjonowania w pierwszych tygodniach po porodzie.
3. Program zajęć opracowany został przez wykwalifikowane położne oraz specjalistów zatrudnionych w oddziałach położniczych i neonatologicznych Szpitala.
4. Zajęcia mają charakter edukacyjny i informacyjny i nie stanowią porady medycznej ani nie zastępują indywidualnej konsultacji lekarskiej.

§2 Uczestnicy zajęć

1. Uczestnikami Szkoły Rodzenia mogą być:
 - a) kobiety w ciąży (zalecany udział od 25.–28. tygodnia ciąży),
 - b) ojcowie dziecka lub inne osoby towarzyszące wskazane przez uczestniczkę.
2. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest zawarcie umowy z organizatorem Szkoły Rodzenia oraz akceptacja niniejszego regulaminu.
3. Uczestnictwo w zajęciach jest dobrowolne.
4. Opłata za udział w zajęciach wynosi 300 zł. i jest wnoszona na zasadach określonych w umowie.
5. W przypadku wyboru Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie jako miejsca porodu, opłata może zostać zwrócona na zasadach określonych w umowie.
6. Kobiety uczestniczące w zajęciach powinny posiadać aktualną kartę ciąży oraz pozostawać pod stałą opieką lekarza prowadzącego ciążę.
7. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy udziału w zajęciach w przypadku przeciwwskazań medycznych, jeżeli mogłyby one stanowić zagrożenie dla zdrowia uczestniczki.

§3 Organizacja zajęć

1. Szkoła Rodzenia oferuje następujące formy zajęć:
 - a) cykl 6 spotkań edukacyjnych (każde spotkanie trwa ok. 3 godzin dydaktycznych),
 - b) zajęcia jednodniowe („Szkoła Rodzenia w pigułce”) trwające ok. 6–7 godzin dydaktycznych.

2. Zajęcia prowadzone są w formie:
 - a) wykładów teoretycznych,
 - b) warsztatów praktycznych,
 - c) ćwiczeń oddechowych i relaksacyjnych,
 - d) prezentacji dotyczących opieki nad noworodkiem.
3. Program zajęć obejmuje w szczególności:
 - a) przygotowanie do porodu,
 - b) metody łagodzenia bólu porodowego,
 - c) rolę osoby towarzyszącej podczas porodu,
 - d) karmienie piersią i laktację,
 - e) pielęgnację noworodka,
 - f) podstawy pierwszej pomocy dla niemowląt,
 - g) przygotowanie do pobytu w szpitalu.
4. Ostatnie spotkanie może obejmować wizytę na oddziale położniczym oraz sali porodowej, o ile pozwalają na to aktualne warunki organizacyjne Szpitala.
5. Szczegółowy zakres programu oraz liczba godzin zajęć uzależnione są od wybranego rodzaju kursu i określone są w umowie.

§4 Zasady uczestnictwa

1. Uczestnicy zobowiązani są do punktualnego uczestnictwa w zajęciach.
2. W trakcie zajęć obowiązuje kultura osobista oraz poszanowanie innych uczestników i prowadzących.
3. Na zajęcia praktyczne zaleca się przyniesienie:
 - a) notatnika,
 - b) wody i drobnych przekąsek,
 - c) wygodnego stroju.
4. Uczestnicy zobowiązani są do poinformowania prowadzącego o ewentualnych dolegliwościach zdrowotnych przed rozpoczęciem ćwiczeń.
5. W przypadku złego samopoczucia lub przeciwwskazań medycznych uczestnik może zostać zwolniony z udziału w części ćwiczeń praktycznych.
6. Uczestniczka zobowiązana jest do przestrzegania zasad obowiązujących na terenie Szpitala, w szczególności w oddziałach, w których odbywają się zajęcia, oraz do poszanowania godności i intymności pacjentek.

§5 Bezpieczeństwo

1. Zajęcia prowadzone są przez wykwalifikowany personel medyczny posiadający doświadczenie w pracy z kobietami w ciąży.
2. Ćwiczenia praktyczne są dostosowane do możliwości i stanu zdrowia uczestniczek.
3. Organizator dokłada należytej staranności, aby zajęcia odbywały się w bezpiecznych warunkach.
4. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania zaleceń prowadzących.
5. Uczestnictwo w zajęciach ruchowych możliwe jest wyłącznie w przypadku braku przeciwwskazań medycznych oraz – w razie potrzeby – za zgodą lekarza prowadzącego

§6 Zmiany organizacyjne

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu zajęć z przyczyn niezależnych (np. organizacyjnych, losowych).
2. O wszelkich zmianach uczestnicy będą informowani z odpowiednim wyprzedzeniem.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do modyfikacji programu zajęć w celu dostosowania go do aktualnych wytycznych medycznych lub organizacyjnych.
4. W przypadku nieobecności uczestniczki z przyczyn zdrowotnych lub losowych istnieje możliwość odrobienia zajęć w innym terminie, po wcześniejszym uzgodnieniu z Prowadzącym.

§7 Ochrona danych osobowych i wizerunku

1. Dane osobowe uczestników są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO), wyłącznie w celu organizacji i realizacji zajęć.
2. Administratorem danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP w Częstochowie.
3. Uczestnikom przysługuje prawo dostępu do danych, ich poprawiania oraz żądania ich usunięcia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Podczas zajęć mogą być wykonywane zdjęcia lub materiały promocyjne wyłącznie za uprzednią, dobrowolną zgodą uczestników.
5. Wyrażenie zgody na wykorzystanie wizerunku jest dobrowolne i może zostać w każdej chwili wycofane.

§8 Postanowienia końcowe

1. Udział w zajęciach oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy regulaminem a umową, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

Marta Ból
Rada Prawny
OP 1255

Lekarz Naczelny
dr n. med. Beata Reszka
KARDIOLOG

DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny
w Częstochowie
Beata Pochodnia