

Znak sprawy: W. Sz. S. DDZ-2411/P-8/ 091 /11

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA

Usługę konserwacji systemu p- pożarowego

w trybie
przetargu nieograniczonego

o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.
11 ust. 8 ustawy

Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

UWAGA!
PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ ZE SPECYFIKACJĄ

I. Zamawiający:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP

Adres do korespondencji: **ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, woj. śląskie**

KRS 0000003907; NIP 573-22-99-604; Regon 001281053

Organ Założycielski- Województwo Śląskie

Telefon: 034/367-37-53; Fax: 034/365-17-56

www.szpitalparkitka.com.pl; e-mail: szp@data.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Pzp.
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 2.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
 - 2.2. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.z 2009r Nr 226,poz.1817).
 - 2.3. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U.z 2009r Nr 224, poz.1796).
 - 2.4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Wspólnot Europejskich (Dz.U. z 2009r nr 224, poz. 1795).
 - 2.5. Kodeks cywilny.
 - 2.6. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r Nr 153, poz.1503 z późn.zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

CPV: **50.61.00.00-4**

1. Przedmiotem zamówienia jest: usługa konserwacji systemu p-poż w obiekcie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Częstochowie przy ul. PCK wg Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów oraz dostawa i montaż zasilacza modułu sterownika EBK obsługującego centralę oddymiania na Oddziale Ginekologii.

- 1.1. Usługa winna być wykonana w sposób gwarantujący wysoką jakość rozumianą jako spełnienie wymagań wdrożonego lub wdrażanego u Wykonawcy systemu jakości.
- 1.2. Czas reakcji na telefonicznie /mailowo zgłoszoną awarię uprawnionych pracowników szpitala we wszystkie dni roku przez całą dobę do 90 min. Usunięcie uszkodzenia w terminie do 3-ch dni roboczych od akceptacji Zamawiającego- w przypadku central p-poż.
- 1.3. Usunięcie awarii wymagające wymiany uszkodzonych elementów, za które będzie naliczana dodatkowa opłata musi być konsultowana i przedstawiona Kierownikowi Sekcji Aparatury Medycznej i Teletechniki lub Inspektorowi ds. P-POŻ.

2. Skład systemu p-poż objętego konserwacją:

2.1. Centrala pożarowa adresowalna ESSER typ 8000M (lokalizacja: portiernia główna – obejmująca: 3 pętle dozorowe: Oddział Neurologii, Oddział Reumatologii, Zakład Fizykoterapii) - 1 szt.

2.2. Centrala pożarowa adresowalna typ ESSER IQ8 Control M (lokalizacja – Oddział Ginekologii - obejmująca 2 pętle dozorowe: Oddział Ginekologii, Oddział Położnictwa).

2.3. Elementy pętlowe dla wszystkich zabezpieczonych oddziałów:

- czujka dymu ESSER O2 wraz z gniazdem - 59 kpl,
- czujka dymu ESSER OT wraz z gniazdem - 66 kpl,
- czujka dymu ESSER O wraz z gniazdem - 23 kpl,
- czujka temperatury ESSER TD wraz z gniazdem – 3 kpl,
- ręczny ostrzegacz pożarowy - 15 kpl,
- sterowni ESSER EKB4G/2R wraz z obudową - 12 kpl,
- wskaźniki zadziałania czujki - 16 szt,
- klapy dymowe - 2 szt,
- przyciski otwierające klapy dymowe - 8 szt,
- czujka punktowa dymu - 2 szt,

-zasilacze buforowe, sygnalizatory alarmowe.

Uwaga: system jest podłączony do zewnętrznej stacji monitorowania alarmów przekazującej sygnały o alarmie pożarowym II stopnia do PSP w Częstochowie

3.Zakres czynności konserwacyjnych:

- 3.1.Przegląd czujek i wskaźników, sprawdzanie losowo wybranych czujek i przycisków ROP, w zakresie ich funkcjonowania w ilości 25% w stosunku do całkowitej ilości czujek – **1 raz na kwartał**,
- 3.2.Kontrolowane zadymianie wszystkich linii dozorowych – **1 raz w rok**,
- 3.3.Przegląd i testy central pożarowych - **1 raz w kwartał**,
- 3.4.Przegląd i testy ROP-ów - **1 raz w rok**,
- 3.5.Konserwacja akumulatorów awaryjnego zasilania - **1 raz na kwartał**,
- 3.6.Przegląd instalacji oraz łączówek P-POŻ - **2 razy w roku**,
- 3.7.Sprawdzanie przesyłu sygnałów z centrali P-POŻ do stacji monitorującej w PSP - **1 raz na kwartał**,
- 3.8.Wszystkie w/w czynności i prace powinny być odnotowane w raporcie i książce eksploatacji central P-POŻ i potwierdzone przez Inspektora Szpitala ds. P-POŻ lub Kierownika Sekcji Aparatury Medycznej i Teletechniki,
- 3.8.1.Odnosnie pkt: 3.2; 3.3; 3.4; 3.5; 3.6 – Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym przedłoży dokładny pisemny harmonogram uwzględniający pawilony szpitalne i terminy realizacji,
- 3.9.Objęcie konserwacją wszystkich nowych linii dozorowych, które zostaną zainstalowane w czasie trwania umowy.

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających o, których w art. 67 ust.1 pkt.6 PZP w wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego (np.: na elementy pętlowe użyte przy konserwacji, naprawie systemu, konserwacji nowych linii dozorowych).

VI. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.

VII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VIII. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej. W toku aukcji elektronicznej stosowane będzie jedynie kryterium ceny.

IX. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: – 48 m-cy od daty zawarcia umowy.

X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp w postępowaniu , w szczególności dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 1.2.posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3-ch lat przed upływem terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej pięć usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia, o wartości co najmniej brutto 2.000, 00 zł dla każdej.
 - 1.3.dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia tj: .
 - osoba posiadająca zaświadczenie (potwierdzenia, świadectwa) ukończenia kursu dla projektantów systemów pożarowych,
 - osoba posiadająca uprawnienia budowlano-projektowe w zakresie instalacji elektrycznych/uprawnienia do prowadzenia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
 - osoba posiadająca autoryzację/certyfikat producenta/dystrybutora systemów ESSER o ukończeniu szkolenia w zakresie przedmiotowych systemów wydany pracownikom wykonawcy.
 - 1.4.sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości co najmniej posiada opłaconą polisę oc w wysokości 400.000,00 zł.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu, dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 upzp

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:
- 2.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 upzp – treść oświadczenia zawarta w **Załącznik Nr 1 do SIWZ**,
 - 2.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w zakresie wskazanym w rozdz. X, ust.1, pkt 1.2 niniejszej specyfikacji w okresie ostatnich 3-ech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie np. referencje.
 - 2.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wskazanych w rozdz. X, ust.1 pkt. 1.3, a w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **wg Załącznik nr 2 do siwz**
 - 2.4. oświadczenie, że osoby wymienione w Załączniku Nr 2 do siwz, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia – określone w rozdz. X, ust.1, pkt 1.3 niniejszej specyfikacji
 - 2.5. opłaconą polisę, lub w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia wynosi 400 000,00 zł . Opłacona polisa oznacza, iż należy załączyć do oferty dowód opłacenia polisy.
W przypadku upływu terminu ważności ubezpieczenia w trakcie realizacji umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na 14 dni przed wygaśnięciem ubezpieczenia nową polisę, lub w przypadku jej braku inny dokument, obejmujący okres pozostały do zakończenia obowiązywania umowy
3. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć następujące dokumenty:
- 4.1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - według wzoru na **Załączniku Nr 1 do SIWZ**.
 - 4.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku **osób fizycznych oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – według **Załącznika Nr 1 do SIWZ**.
Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, oraz stwierdzi brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 zgodnie z formułą [spełnia – nie spełnia], w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5. Wymagania dotyczące dokumentów, określonych w pkt. 2 i 4 niniejszej specyfikacji. Dokumenty, o których mowa w pkt. 2.1; 2.2; 2.3; 2.4 i 4.1 winny być złożone w oryginale. Pozostałe dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 4.2 niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa powyżej winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
7. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (np. konsorcjum), każdy ze

wspólników musi złożyć dokumenty wymienione pkt. 4.1 i 4.2 SIWZ lub w pkt. 6 SIWZ- jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.

Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.

Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawców, powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SIWZ, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:
 - 9.1. zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, o wdrożeniu (lub wdrażaniu) Normy ISO 9001. Wykonawca może zamiast tego zaświadczenia, złożyć inne dokumenty potwierdzające stosowanie równoważnych środków zapewnienia jakości.

10. Pozostałe wymagania:

- 10.1. Czas reakcji na telefonicznie /mailowo zgłoszoną awarię uprawnionych pracowników szpitala we wszystkie dni roku przez całą dobę do 90 min. Usunięcie uszkodzenia w terminie do 3-ch dni roboczych od akceptacji Zamawiającego - w przypadku central p-poż.
- 10.2. Usunięcie awarii wymagające wymiany uszkodzonych elementów, za które będzie naliczana dodatkowa opłata musi być konsultowana i przedstawiona Kierownikowi Sekcji Aparatury Medycznej i Teletechniki lub Inspektorowi ds. P-POŻ.
- 10.3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: – 48 m-cy od daty zawarcia umowy.
- 10.4. Oświadczenie Wykonawcy, że przeszkoli pracowników zamawiającego obsługujących centrale pożarowe minimum 1 raz w roku.
- 10.5. Uzupelnione i podpisane oświadczenie rejestracyjne stanowiące **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.
- 10.6. Zapłata wynagrodzenia będzie regulowana przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy uwidocznione w wystawionej przez niego fakturze VAT.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem: (34) 367-36-74.
2. W przypadku złożenia wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ lub kopii odwołania Zamawiający prosi o przesłanie treści tych dokumentów również e-mailem: szp@data.pl.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu.
6. W przypadku dokumentów składanych w związku z art. 26 ust. 3 i 4, art. 87 ust. 1 oraz art. 89 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca obowiązany jest również zachować formę pisemną.
7. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, każdorazowo powołując się na numer postępowania, tj. P-8/ 092/11 oraz dopiskiem
" **KONSERWACJA SYSTEMU P-POŻ - Nie otwierać przed** r. **godz. 10:15**
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający, może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści je na stronie internetowej www.szpitalparkitka.com.pl.

XII. Uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- sprawy formalne - p. Bożena Klimas tel.34 367 37 53 fax: 34/367 32 51
- sprawy merytoryczne – p. Andrzej Misztela tel. 34/367-31-20
 - p. Antoni Anzorge tel. 34 367-33-12
 - p. Jacek Nowak tel.34 325-26-11 w. 124
- sprawy zintegrowanego systemu zarządzania mgr inż. Artur Piekacz tel. 34 367-34-52

XIII. Termin związania ofertą: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1.Oferty należy sporządzić dokładnie wg załączonego do specyfikacji formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ lub na nim.
- 2.Oferta winna być przygotowana w formie pisemnej w języku polskim.
- 3.Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
- 4.Zaleca się aby oferta była trwale złączona, miała ponumerowane kolejnymi numerami wszystkie zapisane strony i miała wykazaną łączną liczbę stron oraz liczbę załączników.
- 5.Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, w miejscach zaznaczonych w taki sposób, aby tożsamość tej osoby/osób była identyfikowalna (np. podpis opatrzony imienną pieczęcią, czy też czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska).
- 6.Jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, do oferty winno być dołączone stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 7.Zaleca się, aby do oferty składanej przez osoby fizyczne dołączyć zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem)".
- 8.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z chwilą ustanowienia pełnomocnika istnieje obowiązek załączenia pełnomocnictwa.
- 9.W ofercie Wykonawca winien wskazać części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Brak powyższej informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia zostanie zrealizowana przez Wykonawcę.
- 10.Wszelkie błędy w zapisach oferty winny być poprawione przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisanie poprawki przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 11.Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę:
 - Za skuteczne wprowadzenie zmiany, Zamawiający uzna zmiany wprowadzone przed upływem terminu składania ofert, przez pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian w złożonej ofercie.
 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta.
 Dodatkowo opakowanie (koperta), w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem "**ZMIANA OFERTY**".
 -Za skuteczne wycofanie oferty, Zamawiający uzna pisemne oświadczenie Wykonawcy o wycofaniu oferty, złożone przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie (koperta), w którym jest przekazywane powiadomienie, należy opatrzyć napisem "**WYCOFANIE OFERTY**".
- 12.W procedurze udzielenia zamówienia uwzględnione zostaną oferty dostarczone w wyznaczonym terminie, spełniające warunki ustawy prawo zamówień publicznych, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej siwz.
- 13.W przypadku, gdy wykonawca pragnie zastrzec, przed dostępem dla innych uczestników postępowania, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. 2003 nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), do oferty winien dołączyć wykaz informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa podając precyzyjnie nazwę dokumentu i nr strony oraz podstawę prawną tajemnicy. Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. Umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: "**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA NIE UDOSTĘPNIĄĆ**". Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 PZP.

XV. Określenie miejsca i terminu składania i otwarcia ofert:

- 1.Ofertę przetargową należy dostarczyć w opakowaniu lub kopercie, zaklejonej i opisanej nazwą i adresem Wykonawcy oraz hasłem:

„OFERTA – KONSERWACJA SYSTEMU P-POŻ ”

Nie otwierać przed2011 r. godz. 10:30

2. W razie braku powyższej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. za otwarcie ofert przed terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

3. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego UL. Bialska 104/118; 42-200 Częstochowa (Kancelaria pok. 356) w godzinach od 7.30 do 14.30 (w dni robocze, od poniedziałku do piątku) w terminie do dnia **30.12.2011 roku do godz. 10:00**

4. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 30.12.2011 roku o godzinie 10:30** Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP, ul. Bialska 104/118; 42-200 Częstochowa; pawilon D; II piętro, pokój 310A,

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Opis sposobu obliczania ceny został określony w formularzu oferty stanowiącej załącznik Nr 4

Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego. Cena za realizację całego zamówienia musi ująć wszystkie elementy kosztów wykonania przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, obciążają Wykonawcę.

2. Łączna cena brutto oferty musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla realizacji przedmiotu zamówienia (m.in.: wszystkie czynności, które należy wykonać w celu należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia)

3. Obowiązek podatkowy, w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych określonych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2004 r Nr 54 póź. 535 z późn. zm.) spoczywa na nabywcy towarów lub usługobiorcy, którym w przypadku postępowania o zamówienie publiczne jest Zamawiający.

4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVII. Kryteria oceny ofert:

1. Analiza ofert zostanie przeprowadzona komisyjnie przez Zamawiającego. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował kryterium: wartość brutto oferty.
2. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}$$

3. Punkty będą liczone z dokładnością do ósmego miejsca po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

4. Jeżeli w postępowaniu złożone zostaną co najmniej 3 oferty nie podlegające odrzuceniu po dokonaniu oceny złożonych

ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty **przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna**. W toku aukcji elektronicznej stosowane będzie jedynie kryterium ceny. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postąpień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji. Wykonawca w toku aukcji „poprawia” swoją ofertę złożoną przed aukcją. Warunki przeprowadzenia aukcji zostaną przekazane w zaproszeniu zgodnie z Art. 91b ustawy Pzp.

4.1. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców

Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji i otrzymają od Zamawiającego wraz z zaproszeniem poufne identyfikatory, komplety login-hasło, umożliwiające im zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP (www.soldea.pl).

Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji.

Dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.

Wykonawca ma możliwość przeprowadzenia rejestracji od momentu otrzymania wraz z zaproszeniem poufnego identyfikatora. W toku rejestracji Wykonawca testuje posiadany podpis elektroniczny.

Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zawierające, między innymi, poufne identyfikatory, zostaną przekazane wykonawcom przez Zamawiającego **drogą elektroniczną, na adres e-mail wykonawcy, wskazany w ofercie (w oświadczeniu rejestracyjnym)**. Wykonawcy potwierdzą faxem fakt otrzymania zaproszeń drogą elektroniczną niezwłocznie po ich otrzymaniu na nr faxu: 34/367-37-53 lub adres e-mail: szp@data.pl

4.2. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych użytych do udziału w aukcji elektronicznej, zapewniające stabilne współdziałanie z platformą EPP

- komputer klasy PC, system operacyjny: Windows98/2000/XP
 - sprawne łącze internetowe
 - dostęp do internetu bez pośrednictwa serwera Proxy
 - przeglądarka internetowa: Internet Explorer 5.5 lub wyższy
 - zainstalowany, bezpłatny program ProCertumAPI, umożliwiający użycie bezpiecznego podpisu elektronicznego online. Program ProCertumAPI można pobrać ze strony internetowej Operatora, pod adresem: [_ https://www.soldea.pl/epp/przygotowanie.php](https://www.soldea.pl/epp/przygotowanie.php), zgodnie z instrukcjami.
- UWAGA: program nie zastępuje podpisu elektronicznego tylko go uzupełnia.
- **bezpieczny podpis elektroniczny** weryfikowany ważnym kwalifikowanym certyfikatem

UWAGA: Dla Wykonawców nie posiadających bezpiecznego podpisu elektronicznego

Posiadanie przez Wykonawcę bezpiecznego podpisu elektronicznego jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.

Czas potrzebny do nabycia bezpiecznego podpisu elektronicznego waha się w granicach 3 – 8 dni.

Informacji i pomocy w zdobyciu wymaganego podpisu może udzielić Operator, który będzie administrował aukcją

Adres strony na której będzie prowadzona aukcja: [http:// www.soldea.pl](http://www.soldea.pl)

XVIII. Informacje dotyczące rozliczenia:

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone są w walucie PLN.

XIX. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XX. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Udzielenie zamówienia:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 na stronie internetowej Zamawiającego www.szpitalparkitka.com.pl na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.
5. Termin ten może ulec zmianie w przypadku wniesienia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
6. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
7. Wykonawca będący osobą fizyczną prowadząca działalność gospodarczą, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy, dostarczyć osobie odpowiedzialnej za przygotowanie umowy zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej celem przygotowania umowy.
8. przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć osobie odpowiedzialnej za przygotowanie umowy:
 - 8.1. zaświadczenia (potwierdzenia, świadectwa) ukończenia kursu dla projektantów systemów pożarowych,
 - 8.2. uprawnienia budowlano-projektowe w zakresie instalacji elektrycznych/uprawnienia do prowadzenia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
 - 8.3. autoryzację/certyfikat producenta/dystrybutora systemów ESSER o ukończeniu szkolenia w zakresie przedmiotowych systemów wydany pracownikom wykonawcy.

Dokumenty wymienione w pkt. 7, 8 winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

XXII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcom i uczestnikom przetargu, a także innym osobom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do sądu na wyroki i postanowienia Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – od art. 179 do 198.

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

1. wzór oświadczeń (załącznik nr 1),
2. wykaz osób oświadczenia (załącznik Nr 2),
3. oświadczenie rejestracyjne (załącznik Nr 3)
4. wzór oferty (załącznik Nr 4)
5. wzór umowy (załącznik nr 5).

DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie
lek. med. Kazimierz Pankiewicz

Częstochowa 15.12.2011r

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I A

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na usługę konserwacji systemu p-poż

a) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 i art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j- Dz.U. z 2007 r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.); dotyczące:

-posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

-posiadania wiedzy i doświadczenia,

-dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

-sytuacji ekonomicznej i finansowej.

b) Oświadczam, iż brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.),

Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (dotyczy osób fizycznych):

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....
podpis upelnomocnionego (-ych)
przedstawiciela (-li) Wykonawcy

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Wykaz osób
posiadających, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami
na temat ich uprawnień

Lp	Imię i nazwisko	Rodzaj i numer uprawnień, wykształcenie, zakres powierzonych czynności	Dostępność	
			Własna	Udostępniony przez inny podmiot

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów - Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
podpis uprawnionego (-ych)
przedstawiciela (-li) Wykonawcy

.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

OFERTA

Ja/My, niżej podpisany/-i*:

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
pełna nazwa Wykonawcy

.....
adres siedziby Wykonawcy

Nr tel.; Nr faksu; e-mail

REGON; NIP

.....
adres do korespondencji

Nr tel.; Nr faksu; e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

Nazwa zadania: usługa konserwacji systemu p-poż

składam/-y* niniejszą ofertę zgodnie z SIWZ oraz zasadami określonymi w Prawie Zamówień Publicznych.

1.Oferuję/my* realizację zamówienia za cenę:

Lp	Nazwa usługi	J.m	Ilość w skali 48 m-cy	Cena netto za kwartał w zł	Wartość netto w skali 48 m-cy w zł	% VAT	Wartość brutto w skali 48 m-cy w zł
1	Konserwacja systemu P-POŻ w pawilonach Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego przy ul. PCK w Częstochowie	kwartał	16				
2	Zasilacz modułu sterownika EBK obsługującego centralę oddymiania na Oddziale Ginekologii wraz z montażem	kpl	1	Nie dotyczy			
<i>Razem</i>					xxx

Ceny w ofercie winny być przeliczone do dwóch miejsc po przecinku.

Wartość oferty w skali 48 miesięcy:

- netto zł słownie:.....

- brutto zł słownie:

Stawka 1 rbg pracy w przypadku naprawy systemu - netto + %VAT

Konserwacja dodatkowego elementu (1 szt) w przypadku rozbudowy systemu o dodatkowe linie dozоровe - netto + %VAT w okresie 1-go kwartału

2.Cena brutto oferty uwzględnia wszelkie koszty jakie uważamy za niezbędne do poniesienia dla realizacji zamówienia

3.Oferujemy termin realizacji przedmiotu zamówienia: – 48 m-cy od daty zawarcia umowy

4. Usługi będziemy wykonywać, sukcesywnie do potrzeb Zamawiającego

5.Udzielamy gwarancji:

-na wykonane usługi 6 m-cy

-na zasilacz modułu sterownika –12 m-cy

6. Zapłata wynagrodzenia będzie regulowana przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy uwidocznione w wystawionej przez niego fakturze VAT

7.Oferujemy czas reakcji na telefonicznie /mailowo zgłoszoną awarię uprawnionych pracowników szpitala we wszystkie **dni roku przez całą dobę do 90 min.** Usunięcie uszkodzenia w terminie do 3-ch dni roboczych od akceptacji Zamawiającego - w przypadku central p-poż. . **Podać nr tel**

8.Usunięcie awarii wymagające wymiany uszkodzonych elementów, za które będzie naliczana dodatkowa opłata będzie konsultowana i przedstawiona Kierownikowi Sekcji Aparatury Medycznej i Teletechniki lub Inspektorowi ds. P-POŻ

9.Oświadczamy, że przeszkolimy minimum 1 raz w roku pracowników zamawiającego obsługujących centrale pożarowe

10. W przypadku upływu terminu ważności ubezpieczenia w trakcie realizacji umowy, przedstawimy Zamawiającemu na 14 dni przed wygaśnięciem ubezpieczenia nową polisę lub w przypadku jej braku inny dokument, obejmujący okres pozostały do zakończenia obowiązywania umowy

11.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia opisującą przedmiot zamówienia.

12.Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

13.Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy wraz z protokołem koordynacyjnym dla Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala został przez nas zaakceptowany. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14.Załączniki do oferty:

14.1.....

14.2.....

14.3.....

14.4.....

14.5.....

14.6.....

15. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....
Pieczęć podpis osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo

Oświadczenie rejestracyjne

1. Nazwa firmy

.....
.....

2. Adres/siedziba firmy

.....
.....

3. NIP:

4. Adres e-mail, na który zostanie przesłane zaproszenie oraz poufny identyfikator, komplet login-hasło, umożliwiające zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP.

.....
.....

5. Imię i nazwisko osoby (osób) upoważnionej do otrzymania poufnego identyfikatora i odpowiedzialnej za jego poufność.

.....
.....

6. Oświadczam, że w toku aukcji elektronicznej oferty będą podpisywane podpisem elektronicznym należącym do osoby, która posiada lub będzie posiadać w dniu aukcji stosowne pełnomocnictwo do reprezentacji firmy.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby (osób) upoważnionej

WZÓR UMOWY Nr W.Sz.S.DDZ-2411/ P-8/ / 11

Zawarta w dniu ... r., w Częstochowie
pomiędzy: Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny,
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa,

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy pod nr
KRS: 0000003907, REGON: 001281053, NIP: 573-22-99-604,
który reprezentuje:

Dyrektor -

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a firmą:,

REGON:, NIP:,

którą reprezentuje:

.....

zwaną dalej WYKONAWCĄ,

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity z 2007 r., Dz. U. Nr 223, poz. 1655/, zawarta została umowa następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1.1. usługa konserwacji systemu p-poż w pawilonach Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Częstochowie przy ul. PCK wg Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów
- 1.2. dostawa i montaż zasilacza modułu sterownika EBK obsługującego centralę oddymiania na Oddziale Ginekologii

2. Skład systemu p-poż objętego konserwacją:

- 2.1. Centrala pożarowa adresowalna ESSER typ 8000M (lokalizacja: portiernia główna; obejmująca 3 pętle dozorowe: Oddział Neurologii, Oddział Reumatologii, Zakład Fizykoterapii) - 1 szt
- 2.2. Centrala pożarowa adresowalna typ ESSER IQ8 Control M (lokalizacja – Oddział Ginekologii; obejmująca 2 pętle dozorowe: Oddział Ginekologii, Oddział Położnictwa)
- 2.3. Elementy pętlowe dla wszystkich zabezpieczonych oddziałów:
 - czujka dymu ESSER O2 wraz z gniazdem - 59 kpl
 - czujka dymu ESSER OT wraz z gniazdem - 66 kpl
 - czujka dymu ESSER O wraz z gniazdem - 23 kpl
 - czujka temperatury ESSER TD wraz z gniazdem – 3 kpl
 - ręczny ostrzegacz pożarowy - 15 kpl
 - sterowni ESSER EKB4G/2R wraz z obudową - 12 kpl
 - wskaźniki zadziałania czujki - 16 szt
 - klapy dymowe - 2 szt
 - przyciski otwierające klapy dymowe - 8 szt
 - czujka punktowa dymu - 2 szt
 - zasilacze buforowe, sygnalizatory alarmowe

System jest podłączony do zewnętrznej stacji monitorowania alarmów przekazującej sygnały o alarmie pożarowym II stopnia do PSP w Częstochowie

3. Zakres czynności konserwacyjnych

- 3.1. Przegląd czujek i wskaźników, sprawdzanie losowo wybranych czujek i przycisków ROP w zakresie ich funkcjonowania w ilości 25% w stosunku do całkowitej ilości czujek – **1 raz na kwartał**
- 3.2. Kontrolowane zadymianie wszystkich linii dozorowych – **1 raz w rok**
- 3.3. Przegląd i testy central pożarowych - **1 raz w kwartał**
- 3.4. Przegląd i testy ROP-ów - **1 raz w rok**
- 3.5. Konserwacja akumulatorów awaryjnego zasilania - **1 raz na kwartał**
- 3.6. Przegląd instalacji oraz łączówek P-POŻ - **2 razy w roku**
- 3.7. Sprawdzanie przesyłu sygnałów z centrali P-POŻ do stacji monitorującej w PSP - **1 raz na kwartał**
- 3.8. Wszystkie w/w czynności i prace będą odnotowane w raporcie i książce eksploatacji central

P-POŻ i potwierdzone przez Inspektora Szpitala ds. P-POŻ lub Kierownika Sekcji Aparatury Medycznej i Teletechniki.

3.9. Objęcie konserwacją wszystkich nowych linii dozorowych, które zostaną zainstalowane w czasie trwania umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonywane prace będą zgodne z wytycznymi technicznymi i projektowania, wykonawstwa, odbioru i konserwacji urządzeń S.A.

2. Wykonawca powierza nadzór i realizację prac określonych w §1 umowy niżej wymienionym pracownikom:

1.

2.

oraz oświadcza, że te osoby uprawnione są do wykonania prac przez Wykonawcę.

§3

Okres trwania umowy - 48 m-cy od dnia zawarcia.

§4

1. Wykonanie usług określonych w § 1 ust. 3 pkt. 3.2; 3.3; 3.4; 3.5; 3.6 następować będzie na podstawie i zgodnie z pisemnym harmonogramem uwzględniającym pawilony szpitalne i terminy realizacji przedstawionym przez Wykonawcę, a zatwierdzonym przez Zamawiającego – **Załącznik Nr 1** do niniejszej umowy.

2. Wszystkie w/w czynności i prace będą odnotowane w raporcie i książce eksploatacji central P-POŻ i potwierdzone przez Inspektora Szpitala ds. P-POŻ lub Kierownika Sekcji Aparatury Medycznej i Teletechniki

3. Czas reakcji Wykonawcy na telefonicznie /mailowo zgłoszoną awarię przez uprawnionych pracowników szpitala we wszystkie dni roku przez całą dobę do 90 min. Usunięcie uszkodzenia w terminie do 3-ch dni roboczych od akceptacji Zamawiającego -w przypadku central p-poż.

4. Usunięcie awarii wymagające wymiany uszkodzonych elementów, za które będzie naliczana dodatkowa opłata będzie konsultowana i przedstawiona Kierownikowi Sekcji Aparatury Medycznej i Teletechniki lub Inspektorowi ds. P-POŻ.

5. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących usług jest:

6. Umowa będzie wykonywana zgodnie z zasadami określonymi w **Załączniku Nr 2** niniejszej umowy.

§5

1. Za wykonanie usługi określonej w § 1, ust.1, pkt.1.1 umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie kwartalne w wysokości netto +% VAT zgodnie z ofertą złożoną do przedmiotowego postępowania.

2. Za dostawę i montaż zasilacza ujętego w § 1, ust.1, pkt.1.2 umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości netto +% VAT zgodnie z ofertą złożoną do przedmiotowego postępowania.

3. Stawka 1 rbg pracy w przypadku naprawy systemu - netto + %VAT

4. Konserwacja dodatkowego elementu (1 szt) w przypadku rozbudowy systemu o dodatkowe linie dozorowe - netto + %VAT okresie 1 kwartału

5. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie łączne za wykonane usługi nie przekraczające kwoty brutto (słownie:) z zastrzeżeniem §7 umowy, pod warunkiem potwierdzenia wykonania prac przez Inspektora Szpitala ds. P-POŻ lub Kierownika Sekcji Aparatury Medycznej i Teletechniki.

7. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających o, których w art. 67 ust.1 pkt.6 PZP w wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego (np.: elementy pętlowe użyte przy konserwacji, naprawie systemu, konserwacja nowych linii dozorowych)

§6

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 5 ust 1. odbywać się będzie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę za wykonane usługi jeden raz na kwartał.

2. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 5 ust 2 nastąpi na podstawie f-ry VAT wystawionej po dostawie i montażu zasilacza.

3. Zapłata wynagrodzenia będzie regulowana przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy uwidocznione w wystawionej przez niego fakturze VAT. W przypadku gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny, to płatność nastąpi w następnym dzień.

4. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za wykonane usługi, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
5. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego – art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15.04.2011 r. działalności leczniczej (Dz.U. z 2011 r. Nr 112 poz.654).
6. Ponadto bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego wiarytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w art. 876 do art. 887 Kodeksu Cywilnego ani jakiegokolwiek innej umowy zmieniającej Stronę stosunku zobowiązaniowego wynikające z realizacji niniejszej umowy.
7. Zamawiający otrzyma od Wykonawcy oryginał oraz jedną kopię faktury VAT.
8. W okresie trwania umowy – na każdej wystawionej fakturze – Wykonawca umieści numer niniejszej umowy.
9. Zapis o zakazie cesji, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest zamieścić w fakturach.
10. Faktura niezgodna z postanowieniami § 6 ust. 6, 7, 8 niniejszej umowy upoważnia Zamawiającego do wystawienia noty korygującej na podstawie i wg zasad określonych w obowiązujących przepisach.

§7

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - a) dopuszczalne jest obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego,
 - b) dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy,
 - c) dopuszczalne jest zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - d) dopuszczalne jest zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany wskaźnika wzrostu cen towarów i usług ogłoszonego przez Prezesa GUS, nie częściej niż jeden raz na 12 m-cy, nie więcej niż o ten wskaźnik i nie wcześniej niż po 12 m-cach od zawarcia umowy.
 - e) usunięcie awarii wymagające wymiany uszkodzonych elementów, za które będzie naliczana dodatkowa opłata będzie konsultowana i przedstawiona Kierownikowi Sekcji Aparatury Medycznej i Teletechniki lub Inspektorowi ds. P-POŻ.
 - f) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy np. zmiana siedziby, adresu, nazwy,
 - g) zmiana personalna wśród osób Wykonawcy, jednak z uprawnieniami nie niższymi od osoby dotychczas odpowiedzialnej za dany zakres.
2. Zmiana postanowień umowy wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany. Każda zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego.

§8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości:
 - a) za zwłokę w realizacji usługi w terminie określonym w § 4 ust. 1 oraz ust 3 umowy, każdorazowo karę umowną w wysokości 0,3 % wartości brutto tej usługi za każdy dzień zwłoki,
 - c) za niezrealizowanie usługi zgodnym z zamówieniem – karę w wysokości 0,3% kwoty brutto od niezrealizowanej zamówionej usługi,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 1% od kwoty brutto niezrealizowanej umowy.
2. Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty dostarczenia Wykonawcy noty obciążeniowej obejmującej naliczoną karę umowną, przy czym Zamawiający ma prawo potrącen kwoty kary umownej z bieżących faktur za wykonane usługi wystawionych przez Wykonawcę.
3. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przekraczającego jej wysokość odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Wszelkie szkody powstałe z winy Wykonawcy przy wykonywaniu przedmiotu umowy pokrywa Wykonawca.

§9

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia, na podstawie umowy nr z dnia na sumę
2. Dokument ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, potwierdzający ubezpieczenie oc, ważny jest do dnia

3. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w sposób ciągły przez cały okres trwania umowy

4. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania pracownikowi Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 2 kopii dowodu opłaconych składek, potwierdzających okoliczność o której mowa w ust. 3 .

5. Brak ważnego ubezpieczenia oc w czasie trwania umowy, daje zamawiającemu prawo do rozwiązania umowy i naliczania kary umownej w wysokości 3% kwoty określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy

6. Rozwiązanie umowy w przypadku, o którym mowa w ustępie poprzedzającym nastąpi w drodze 14 dniowego wypowiedzenia złożonego Wykonawcy na piśmie.

§10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia odszkodowawcze.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku:

- a) gdy Wykonawca, pomimo trzykrotnego pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę,
- b) otwarcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
- c) wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji.

Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności opisanych w ppkt. b-c niniejszego ustępu.

§11

Umowa oraz wszelkie jej ewentualne zmiany zostaną zawarte w siedzibie Zamawiającego. W przypadku braku możliwości stawienia się Wykonawcy w tym miejscu zostanie on obciążony kosztami przesłania (odesłania) umowy lub aneksów do niej w zryczałtowanej wysokości 10,00 zł. Kwota ta zostanie odliczona od należności Wykonawcy poprzez złożenie oświadczenia w formie elektronicznej z adresu poczty e-mail Zamawiającego jstaszewska@szpitalparkitka.com.pl na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, wskazującego dokument księgowy, którego wysokość zostanie pomniejszona w związku z realizacją czynności wynikających z niniejszego ustępu. Nie dotyczy to sytuacji, gdy do zmiany treści umowy dochodzi z inicjatywy Zamawiającego.

§12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.


2. Zmiany niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonej datą – pod rygorem ich nieważności.

3. Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania	
	ZAL-105-000-001 Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrzných wykonujących prace na terenie Szpitala	Nr edycji: 1 Strona 20z 20

W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrzných wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
 - 2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.
 - 2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.
 - 2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.
 - 2.4. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.
 - 2.5. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.
 - 2.6. Właściwej gospodarki odpadami:
 - Prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
 - Gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
 - usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
 - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.
 - 2.7. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.
 - 2.8. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.
 - 2.9. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.
 - 2.10. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
 - bez wycieków oleju,
 - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.
 - 2.11. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.
 - 2.12. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.
 - 2.13. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.
5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.

Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole.

Wykonawca:		Zlecający:	
Przedstawiciel Wykonawcy:		Przedstawiciel Szpitala:	
Data:		Data:	
Podpis		Podpis	