

Cena za SIWZ – 20,00 zł brutto  
Opłata pocztowa – 13,50 zł

**Zamawiający:**  
**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny**  
**42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118**

**Znak sprawy: W.SZ.S./DAZ/2411/P-8/068/13**

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zwana dalej **(SIWZ)**

**NA**

**USŁUGĘ ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH  
Z WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI  
PANNY W CZĘSTOCHOWIE**

w trybie  
**przetargu nieograniczonego**

**o wartości większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych**  
(tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907)

**Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem AUKCJI  
ELEKTRONICZNEJ**

**UWAGA:**  
**PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ ZE SPECYFIKACJĄ**

### § 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiającym jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny  
ul. Bialska 104/118,42-200 Częstochowa  
tel. 034 367-36-74, faks: 034 367-36-74  
strona internetowa: [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl).  
e-mail: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl)  
NIP: 573-22-99-604

### § 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907.), zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

### § 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: USŁUGA ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE.
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych z pomieszczeń Zamawiającego do tego przeznaczonych, [zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do SIWZ](#).
3. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w [Załączniku Nr 2 do SIWZ](#). Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
5. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):  
**CPV – Główny przedmiot: 90524000-6– Usługi w zakresie odpadów medycznych.**

### § 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin wykonania usługi: przez okres **36** miesięcy od dnia zawarcia umowy.

### § 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. Zgodnie z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - 1) **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**  
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, tj.: właściwą decyzję (zezwolenie, pozwolenie lub decyzję), wydaną przez właściwy organ, stosownie do grupy odpadów, dotyczącą: transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 (Dz. U. z 2013 r., poz. 21.).
  - 2) **Posiadania wiedzy i doświadczenia:**  
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, co najmniej 1 usługę unieszkodliwiania odpadów medycznych w ramach jednej umowy o wartości nie mniejszej niż 400.000,00 zł brutto.

#### UWAGA:

Jeżeli rozliczenie następowało w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest dokonać przeliczenia tej kwoty na PLN, przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP [wg tabeli A kursów średnich walut obcych] w dniu opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

3) **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że

- a) będzie dysponował na czas realizacji zamówienia narzędziami i urządzeniami niezbędnymi do wykonania zamówienia, tj. dwoma samochodami przystosowanymi do odbioru odpadów niebezpiecznych, posiadającymi dowód rejestracyjny z ważnym przeglądem technicznym i ubezpieczeniem;
- b) będzie dysponował na czas realizacji zamówienia osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi doświadczenie w realizacji usługi unieszkodliwiania odpadów medycznych niebezpiecznych (min. 1 osobą kierującą spalarnią odpadów, która posiada świadectwo stwierdzające kwalifikacje w zakresie gospodarowania odpadami – termicznego przekształcania odpadów, po zdaniu egzaminu z wynikiem pozytywnym, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. oraz min. dwoma kierowcami posiadającymi uprawnienia do przewozu odpadów niebezpiecznych, którzy będą odbierać odpady).

4) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. **W celu oceny spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty należy załączyć:**

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, według wzoru na [Załączniku Nr 4 do SIWZ](#).
- 2) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności tj.: właściwą decyzję (zezwolenie, pozwolenie lub decyzję), wydaną przez właściwy organ, stosownie do grupy odpadów, dotyczącą: transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 (Dz. U. z 2013 r. poz. 21.)
- 3) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykonawca winien wykazać w wykazie głównych usług, według wzoru na [Załączniku Nr 6 do SIWZ](#), że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał lub wykonuje należycie w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, co najmniej 1 usługę unieszkodliwiania odpadów medycznych w ramach jednej umowy o wartości nie mniejszej niż 400.000,00 zł brutto

- a) dowodami, o których mowa powyżej są:

- **poświadczenia** - z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - **oświadczenie Wykonawcy** – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej,
- b) w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), tj. od dnia 20 lutego 2013 r., Wykonawca w miejsce poświadczeń, o których mowa w lit. a) tiret pierwsze może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług określonych w § 1 ust. 1 pkt. 3) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817),
- c) w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego usługi wskazane w powyższym wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przekładania dowodów o których mowa w lit. a).
- 4) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia (w zakresie wskazanym w § 5 ust. 1 pkt. 3a SIWZ) wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, według wzoru na [Załączniku Nr 7 do SIWZ](#).
- 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności (w zakresie wskazanym w § 5 ust. 1 pkt. 3b SIWZ) oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, według wzoru na [Załączniku Nr 8 do SIWZ](#).
2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty:**
- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, według wzoru na [Załączniku Nr 5 do SIWZ](#).
  - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2) ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 5) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 6) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 7) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 8) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24b ust. 3 ustawy, Wykonawca składa wraz z ofertą **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) **lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy, wg wzoru na [Załączniku Nr 9 do SIWZ](#). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy dokument składa każdy z Wykonawców.
3. **Wymagania dotyczące dokumentów, określonych w § 6 ust. 1 i 2 niniejszej specyfikacji:**
- 1) Dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 1), 3), 4), 5) i ust. 2 pkt. 1) i 8) winny być złożone w oryginale. Dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 2), pkt. 3a) oraz ust. 2 pkt. 2), 3), 4), 5) 6), 7), winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y), uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
  - 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. **Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
5. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w § 6 ust. 2 pkt. 2, 3, 4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
  - 2) w § 6 ust. 2 pkt. 5, i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 3) Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt. 1 lit. a) i c) oraz w ust. 5 pkt. 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt. 1 lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 4) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

lub przed notariuszem, wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów, o której mowa w ust. 5 pkt 3).

- 5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym, wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
6. **W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. Konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w § 6 ust. 2) niniejszej specyfikacji (lub w § 6 ust. 2 pkt. 1) i pkt. 8) oraz ust. 5 SIWZ - jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej).  
Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.
7. Zgodnie z art. 26 ust.2b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.  
**Ww. zobowiązanie musi być załączone do oferty przetargowej w oryginale.**
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2) i 3) niniejszej specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów, kopie dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, dotyczących odpowiednio współników konsorcjum lub innych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez współników konsorcjum (każdy w odniesieniu do dotyczących go dokumentów) lub przez pełnomocnika konsorcjum, jeżeli będzie miał do tej czynności upoważnienie, a w odniesieniu do innych podmiotów przez upoważnionych przedstawicieli tych podmiotów (każdy w odniesieniu do dotyczących go dokumentów).
9. **Pozostałe wymagane dokumenty:**
  - 1) Wypełniony druk OFERTA, stanowiący [Załącznik Nr 1 do SIWZ](#).
  - 2) Opis przedmiotu zamówienia (wzór stanowi [Załącznik Nr 2 do SIWZ](#)).
  - 3) Wypełniony formularz asortymentowo-cenowy (wzór stanowi [Załącznik Nr 3 do SIWZ](#)). Formularze asortymentowo-cenowe powinny zawierać wszystkie ewentualne zmiany wprowadzone w czasie trwania postępowania.
  - 4) Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku zawarcia umowy, złoży kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż: 250.000,00 zł. brutto - zawarte w [Załączniku Nr 1 do SIWZ](#).
  - 5) Dowód wpłaty wadium.

## **§ 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

W oparciu o art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający ustala następujący sposób przekazywania oświadczeń lub dokumentów ze strony (Zamawiającego i Wykonawców):

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oferta musi być złożona na

- piśmie w terminie składania ofert w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem, z zastrzeżeniem ust. 3. Dokumenty stanowiące uzupełnienie złożonej oferty, winny być przekazane Zamawiającemu także w formie pisemnej.
  3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane przedmioty zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
  4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  5. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w ust. 4 oświadczy, że ww. wiadomości nie otrzymał.
  6. Korespondencję w formie pisemnej Wykonawcy są zobowiązani wysłać bądź składać na adres:  
**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny  
Dział Zamówień Publicznych  
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa  
faks: 34 367-36-74.**
  7. Przesyłanie korespondencji na inny adres lub numer faksu niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
  8. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna przekazywania oświadczeń, wniosków, informacji lub dokumentów.
  9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są:
    - 1) W sprawie opisu przedmiotu zamówienia:
      - p. Krzysztof Pietras – Kierownik Sekcji Remontowo-Inwestycyjnej  
tel. (34) 367 32 52, w godz. 08.00-14.00.
    - 2) W sprawie procedury przetargowej:
      - p. Monika Skoczylas – Dział Zamówień Publicznych  
tel. i faks: (34) 367-36-74 w godz. 07.00-14.35.
  10. Czas pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku, w godz. 07:00 do 14:35.

## **§ 8. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:**

1. SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl), od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6** dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin

składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej oraz w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

#### **§ 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **22.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia dwa tysiące złotych zero groszy).
2. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składa ofert.**
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem bankowym na konto:  
**BRE Bank Oddział w Częstochowie**  
**Nr 47 1140 1889 0000 2254 2200 1004.**
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z 9 listopada o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
5. **Za termin wniesienia wadium uważa się dzień i godzinę wpływu środków na konto Zamawiającego lub złożenie oryginału gwarancji czy poręczenia do Zamawiającego.**
6. **Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:**
  - 1) być wystawione na Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa,
  - 2) zawierać w swojej treści oświadczenie gwaranta/poręczyciela, w którym zobowiązuje się on do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a lub 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
  - 3) okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.
7. Wykonawca, którego oferta nie będzie w całości zabezpieczona akceptowaną formą wadium na warunkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych tj. nie wniesie wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania (art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).
8. Wadium w całości winno znajdować się w posiadaniu Zamawiającego wraz z upłynięciem terminu do składania ofert.
9. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku wystąpienia sytuacji opisanych w art. 46 ust. 4a lub 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Wadia zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust. 1, 1a, 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. **Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.**

#### **§ 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Termin związania ofertą: **60** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Przepisy art. 85 ust. 2-4 ustawy PZP stosuje się.

#### **§ 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. **Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.**
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii



- poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
  6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  7. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
  8. Zaleca się, aby strony oferty były ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
  9. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów (formularza oferty, oświadczeń, wykazów) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
  10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
  11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
  13. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcom. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
  14. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być opisana nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowana na adres Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa oraz opisana:  
[„Postępowanie Nr P-8/068/13. Ofertą przetargowa na USŁUGĘ ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE. Proszę nie otwierać przed dniem .....,..... 2013 r. godz. ....”](#), (wpisuje Wykonawca).  
W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
  15. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
    - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w § 11 ust. 14 z dopiskiem „WYCOFANIE”,
    - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.  
Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej jak w § 11 ust. 14 z dopiskiem „ZMIANY”.
  16. Wykonawca nie może wprowadzać zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

**§ 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego w Częstochowie przy ulicy Bialskiej 104/118, Kancelaria Szpitala, pokój 356, w terminie **do dnia 14.10.2013 r. do godziny 10:00**.
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie odesłana Wykonawcy bez rozpatrywania po upływie terminu do wniesienia odwołania. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.

**§ 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bialskiej 104/118 w Częstochowie, w dniu **14.10.2013 r. o godzinie 10.15**.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

**§ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik Nr 3 do SIWZ), który po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowić będą Załącznik do oferty.
2. W cenie ofertowej Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującym na dzień składania oferty stawkami, oraz wszystkie koszty wynikające z postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i postanowień umowy, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
3. Cena netto i brutto za wykonanie zamówienia powinna być podana w złotych polskich. Wszystkie ceny należy przedstawić do 2 miejsc po przecinku.
4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
5. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

**§ 15. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TEGO KRYTERIUM ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT:**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostają złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: **cena brutto – 100%**.
3. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{LICZBA PUNKTÓW} = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyskała największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium.
5. W przypadku wpłynięcia tylko jednej, prawidłowej oferty Zamawiający uzna ją za najkorzystniejszą bez wyliczania dla niej wartości punktowej.

## § 16. AUKCJA ELEKTRONICZNA:

1. Jeżeli w postępowaniu złożone zostaną, co najmniej 3 oferty nie podlegające odrzuceniu po dokonaniu oceny złożonych ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna. W toku aukcji elektronicznej stosowane będzie jedynie kryterium ceny.
2. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postąpień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji. W toku aukcji punktacja będzie przeliczana do 8 miejsca po przecinku. Oferta w toku aukcji jest składana w wartości brutto, podobnie jak w fazie przed aukcją. **Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od daty zakończenia aukcji „poprawioną” w wyniku udziału w aukcji ofertę - formularz asortymentowo-cenowy (z cenami jednostkowymi), jako skan w formacie PDF oraz w formacie xls, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy - na adres: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl). Cena oferty musi być taka sama jak ostateczna cena zaproponowana w aukcji. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się podanie do kilku miejsc po przecinku jedynie ceny jednostkowej. Zmiany w formularzu asortymentowo-cenowym/ofercie mogą dotyczyć jedynie cen „poprawianych” w wyniku udziału w aukcji.**
3. Warunki przeprowadzania aukcji zostaną przekazane w zaproszeniu zgodnie z art. 91b ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców:
  - 1) Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji i otrzymają od Zamawiającego wraz z zaproszeniem poufne identyfikatory, komplety login-haśło, umożliwiające im zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP ([www.soldea.pl](http://www.soldea.pl)).
  - 2) Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji.
  - 3) Dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.
  - 4) Wykonawca ma możliwość przeprowadzenia rejestracji od momentu otrzymania wraz z zaproszeniem poufnego identyfikatora. W toku rejestracji Wykonawca testuje posiadany podpis elektroniczny.
  - 5) Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zawierające, między innymi, poufne identyfikatory, zostaną przekazane Wykonawcom przez Zamawiającego drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w formularzu oferty, oświadczeniu rejestracyjnym).
  - 6) **Fakt otrzymania od Zamawiającego drogą elektroniczną zaproszeń, Wykonawcy potwierdzają Zamawiającemu niezwłocznie** faxem na numer: 34 367 36 74 lub adres e-mail: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl), **bez względu na decyzję o udziale w aukcji.**
5. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych użytych do udziału w aukcji elektronicznej, zapewniające stabilne współdziałanie z platformą EPP:
  - a) komputer klasy PC, system operacyjny: Windows 2000/XP/VISTA/7,
  - b) stabilny dostęp do internetu bez pośrednictwa serwera Proxy,
  - c) przeglądarka internetowa: Internet Explorer 5.5 lub wyższy, FireFox, Google Chrome,
  - d) zainstalowany program Java (bezpłatny),
  - e) bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany ważnym kwalifikowanym certyfikatem,
  - f) wszelkie aktualne i szczegółowe informacje dotyczące w/w warunków Wykonawca znajdzie na stronie [www.soldea.pl](http://www.soldea.pl) w dziale „Platforma przetargowa”\_oraz w instrukcjach postępowania udostępnianych wraz z zaproszeniem do elektronicznego składania ofert.
6. **UWAGA:** dla Wykonawców nie posiadających bezpiecznego podpisu elektronicznego. **Posiadanie przez Wykonawcę ważnego bezpiecznego podpisu elektronicznego jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.**  
Czas potrzebny do nabycia bezpiecznego podpisu elektronicznego może wahać się w granicach 3-5 dni. Informacji i pomocy w zdobyciu wymaganego podpisu może udzielić Operator, który będzie administrował aukcją.
7. Adres strony, na której będzie prowadzona aukcja: <http://www.soldea.pl>.

## § 17. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została

oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru.

2. O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl) w swojej siedzibie na tablicy informacyjnej.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem.
5. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 10 -dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

**§ 18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przekaze Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzw. Wykonawcy określone w art. 23 ust. 1 ustawy), Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**§ 19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**  
Zamawiający nie wymaga złożenia, zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**§ 20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:**

1. Do umów o zamówienie publiczne stosuje się przepisy DZIAŁU IV Prawa Zamówień Publicznych – UMOWY W SPRAWACH ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH.
2. Zamawiający przedstawia wzór umowy – jako [Załącznik Nr 10 do SIWZ](#) w oparciu, o który zostanie zawarta umowa.

**§ 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”.
2. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
  - a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280 z późniejszymi zmianami: Dz. U. z 2013 r., poz. 232);
  - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

**§ 22. POZOSTAŁE INFORMACJE:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajduje się w § 1 niniejszej specyfikacji.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

**§ 23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

1. W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych w ustawie Prawo zamówień publicznych, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 ze zm.).

**§ 24. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ SIWZ SĄ:**

- Zał. Nr 1 – Formularz Oferty - do wypełnienia przez Wykonawcę.
- Zał. Nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- Zał. Nr 3 - Formularz asortymentowo-cenowy – do wypełnienia przez Wykonawcę,
- Zał. Nr 4 – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP - do wypełnienia przez Wykonawców.
- Zał. Nr 5 - Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy PZP - do wypełnienia przez Wykonawców.
- Zał. Nr 6 - Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych spełniających wymagania określone w § 5 ust. 1 pkt 2) SIWZ - do wypełnienia przez Wykonawców.
- Zał. Nr 7 – Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych spełniających wymagania określone w § 5 ust. 1 pkt 3) a) SIWZ - do wypełnienia przez Wykonawców.
- Zał. Nr 8 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia spełniających wymagania określone w § 5 ust. 1 pkt 3) b) SIWZ - do wypełnienia przez Wykonawców.
- Zał. Nr 9 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej - do wypełnienia przez Wykonawców.
- Zał. Nr 10 Wzór umowy

Częstochowa, dnia 30 sierpnia 2013 r.

**ZATWIERDZAM**  
**Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia**

**DYREKTOR**  
**WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO**  
**IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE**

**JAROSŁAW MADOWICZ**

.....  
Nazwa Wykonawcy/Wykonawców (w przypadku oferty wspólnej)\*:

Adres\*: .....

Telefon\*: .....

NIP\*: .....

.....  
Faks\*, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję.....  
\* W przypadku oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna) należy podać dane dotyczące Pełnomocnika.**FORMULARZ OFERTY****WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY  
im. Najświętszej Maryi Panny  
42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118**Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: **USŁUGĘ ODBIORU, TRANSPORTU  
I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA  
SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Załącznikiem Nr 2 do SIWZ na następujących warunkach:

.....zł. netto	słownie : .....
VAT %.....	
..... zł. brutto	słownie: .....

Szczegółowy wykaz cen jednostkowych został złożony w formularzu asortymentowo-cenowym zgodnym z Załącznikiem Nr 3 do SIWZ.

2. Termin wykonania zamówienia - **do 36 miesięcy** od daty zawarcia umowy.3. **Warunki płatności** – 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Oświadczamy, że ponosimy pełną odpowiedzialność za przejęte odpady a usługa zostanie wykonana zgodnie z zachowaniem odpowiednich przepisów.

5. Oświadczamy, że odpady medyczne unieszkodliwiane będą w instalacji, która posiada wolne moce przerobowe, zapewniające unieszkodliwienie odpadów odebranych od Zamawiającego w ilościach podanych w SIWZ, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 21) w instalacji położonej w województwie.....,  
w odległości..... km od siedziby głównej Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy wraz z protokołem koordynacyjnym dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do podpisania umowy (\*zaznaczyć właściwe):

- a) przesłanej przez Zamawiającego, za zaliczeniem pocztowym/\*  
 b) odebranej - w uzgodnieniu z Zamawiającym  
 - przez kuriera zamówionego przez Wykonawcę/\*  
 - przez osobę upoważnioną do odbioru ze strony Wykonawcy/\*  
 c) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w jego siedzibie (ul. Bialska104/118, w Częstochowie)./\*
9. Oświadczamy, że w przypadku zawarcia umowy złożymy kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą, niż: 250.000,00 zł.
10. Całość zamówienia zrealizujemy (\*zaznaczyć właściwe):  
 a) samodzielnie\*  
 b) część zamówienia powierzymy podwykonawcom/\* (podać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom - art. 36 ust. 4 ustawy Pzp:  
 - Wykonanie.....  
 - Wykonanie.....
11. Oświadczamy, że w toku aukcji elektronicznej oferty będą podpisywane podpisem elektronicznym należącym do osoby, która posiada lub będzie posiadać w dniu aukcji stosowne pełnomocnictwo do reprezentacji firmy.
12. Wskazuję/-my\* dane niezbędne do aukcji elektronicznej:  
 1) adres e-mail, na który zostanie przesłane zaproszenie oraz poufny identyfikator, komplet login-hasło, umożliwiające zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP.....  
 .....  
 2) imię i nazwisko oraz tel. osoby/-ób upoważnionej/-ch do otrzymania poufnego identyfikatora i odpowiedzialnej/-ych za jego poufność.  
 ..... tel. ....  
 ..... tel. ....
13. Ofertę niniejszą składamy na .....kolejno ponumerowanych stronach.
14. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....
15. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:  
 .....  
 Imię i nazwisko: .....  
 Tel. ....  
 Faks: .....  
 e-mail: .....  
 .....  
 miejscowość i data

.....  
 Podpisy osób uprawnionych  
 do składania oświadczeń woli  
 w imieniu Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić.

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ**  
**Znak sprawy: P-8/068/13**  
**Załącznik Nr 1 do umowy P-8/068/13**

## SZCZEGÓLNY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych z Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie jak niżej:

Lp	Kod zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 roku w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2001 roku Nr 112 poz. 1206)	Orientacyjna ilość odpadów kg/ m-c
1	18 01 01 narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz resztki z wyłączeniem grupy 18 01 03	10
2	18 01 02 części ciała, organy ludzkie	450
3	18 01 03 inne odpady zawierające drobnoustroje	19500
4	18 01 06 chemikalia w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne	25
5	18 01 07 chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, inne niż wymienione w 18 01 06	5
6	18 01 08 leki cytotoksyczne i cytostatyczne	1
7	18 01 09 leki inne niż wymienione w 18 01 08	1
8	18 01 82 odpady z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych	100

2. Ilość i rodzaj odpadów w zależności od potrzeb zamawiającego może ulec zmianie.

3. Gromadzenie odpadów w opakowaniach dostarczanych przez Wykonawcę jak niżej.

Lp.	Rodzaj opakowań	Pojemność w litrach	Orientacyjna ilość opakowań szt./ m-c
<b>I. Pojemniki zamykane na odpady</b>			
1.	Pojemniki sztywne jednorazowego użytku na odpady ostre	1	czerwone 500
2.	Pojemniki sztywne jednorazowego użytku na odpady ostre	2	czerwone 500
3.	Pojemniki sztywne jednorazowego użytku na odpady ostre	5	czerwone 1000
4.	Pojemniki sztywne jednorazowego użytku na odpady ostre	10	czerwone 1000
5.	Pojemniki sztywne jednorazowego użytku na odpady ostre	60	czerwone 10
<b>II. Pojemniki na odpady pokonsumpcyjne</b>		10	100

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami **ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013, poz. 21)**.

5. Wykonawca dostarcza nieodpłatnie ujęte w pkt.3 pojemniki w odpowiednich ilościach i kolorach, w zależności od potrzeb Zamawiającego. Pojemniki winny odpowiadać przepisom z Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2010 r w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi Dz.U.10.139.940 z dnia 4 sierpnia 2010r.

6. Odpady magazynowane będą u Zamawiającego:

**6.1.**– ul. Bialska 104/118

odpady grupy 18 01 01; 18 01 02; 18 01 03; 18 01 06; 18 01 07; 18 01 09 w komorze schładzania w budynku „A” oraz w magazynie Zakładu Anatomii Patologicznej,

**6.2.** – ul. PCK 7

odpady grupy: 18 01 01; 18 01 02; w lodówce pomieszczenia budynku B na poziomie -1, odpady grupy: 18 01 03; 18 01 06; 18 01 07; 18 01 08; 18 01 82 w wolnostojącym magazynie odpadów medycznych.

7. Terminy odbioru odpadów:



**7.1.** odpady pochodzące z tkanki ludzkiej i jej resztek oraz pozostałe odpady medyczne pochodzące z diagnozowania, leczenia i profilaktyki medycznej oraz poamputacyjne części tkanki ludzkiej, odpady pokonsumpcyjne – trzy razy w tygodniu po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, w godzinach od 6:00 do 14:00.

**8.** Odbiór odpadów od Zamawiającego:

**8.1.** transportem i na koszt Wykonawcy,

**8.2.** odbiór odpadów każdorazowo następować będzie w obecności pracownika Sekcji Remontowo-Inwestycyjnej

**8.3.** przy każdym odbiorze odpadów Wykonawca wypełni i przekaze „Karty ewidencji odpadów medycznych” oraz „Karty przekazania odpadów medycznych” z podziałem na kody odpadów,

**8.4.** Wykonawca prowadzić będzie ewidencję odpadów obejmującą karty ewidencji odpadów oraz karty przekazania odpadów zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach

**9.** Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do całkowitego opróżnienia magazynu Zamawiającego, również w przypadku wystąpienia uszkodzonych worków z odpadami.

**10.** Dezynfekcja przez Wykonawcę pomieszczenia przeznaczonego do gromadzenia odpadów medycznych odbywać się będzie środkami i sprzętem Wykonawcy, przy użyciu środka przeznaczonego do dezynfekcji na bazie chloru o pełnym spektrum bójcym, przy każdym odbiorze odpadów. Wymiary pomieszczenia: 18,9m<sup>2</sup> – podłoga i 54,9m<sup>2</sup> – ściany oraz 20m<sup>2</sup>- podłoga i 44m<sup>2</sup>-ściany.

**11.** Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko dostarczyć do punktów odbioru Zamawiającego urządzenia umożliwiające ważenie odebranych odpadów medycznych, które pozostaną na czas trwania umowy w punktach odbioru odpadów. Dostarczone urządzenia do ważenia odpadów mają być poddane przy każdym odbiorze dezynfekcji przez Wykonawcę.

**12.** Urządzenia ważące dostarczone przez Wykonawcę mają posiadać ważną legalizację oraz posiadać plomby legalizacyjne. Dokument potwierdzający legalizację ma być udostępniony Zamawiającemu na każde żądanie. Legalizacja urządzeń ważących jest kosztem i obowiązkiem Wykonawcy.

**13.** Wykonawca przy odbiorze odpadów zobowiązany jest do każdorazowego ważenia odpadów w siedzibie Zamawiającego w obecności upoważnionych pracowników oraz przy użyciu dostarczonych urządzeń ważących. Każdy odbiór będzie kwitowany wewnętrznym protokołem przekazania odpadów zawierającym datę, miejsce przekazania, wagę poszczególnych odpadów i podpisy osób wyznaczonych z każdej ze stron, na podstawie którego będzie następować rozliczenie (protokół zostanie sporządzony przez Wykonawcę w dwóch egzemplarzach na formularzu samokopiującym po jednym dla każdej ze stron).

**14.**Transport odpadów do miejsca unieszkodliwiania odbywał się będzie pojazdami oznakowanymi i przystosowanymi do przewozu materiałów niebezpiecznych, mających odpowiednie zezwolenia.

**15.** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odebrane odpady, oraz za działania podwykonawców, którzy powinni unieszkodliwiać odpady zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 21) o odpadach, co potwierdza dokumentem stanowiącym Załącznik Nr 3 do umowy.

**16.** Unieszkodliwianie odpadów odbywać się będzie w miejscach posiadających odpowiednie zezwolenia, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14.12.2012 r. dz. VII, art. 95.

**17.** Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec pracowników Wykonawcy w związku z ewentualnymi zdarzeniami niepożądanymi związanymi z wykonywaniem przedmiotu umowy (np. kontakt z potencjalnym infekcyjnym materiałem biologicznym).

**18.** Termin realizacji umowy - 36 m-cy od daty zawarcia umowy.

.....  
miejscość i data

.....  
Podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy

**FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY**

L.p	Przedmiot zamówienia	J.m	Ilość Odpadów w skali m-ca	Cena jedn. netto w zł	Wartość netto ogółem w zł	VAT %	Wartość brutto ogółem w zł
1	18 01 01 narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz resztki z wyłączeniem grupy 18 01 03	kg	10				
2	18 01 02 części ciała, organy ludzkie	kg	450				
3	18 01 03 inne odpady zawierające drobnoustroje	kg	19500				
4	18 01 06 chemikalia w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne	kg	25				
5	18 01 07 chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, inne niż wymienione w 18 01 06	kg	5				
6	18 01 08 leki cytotoksyczne i cytostatyczne	kg	1				
7	18 01 09 leki inne niż wymienione w 18 01 08	kg	1				
8	18 01 82 odpady z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych	kg	100				
Razem					.....	xxx	.....
Razem na okres 36 m-cy					.....	xxx	.....

Ilość i rodzaj odpadów może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.

.....  
 miejscowość, data

.....  
 Podpis osób uprawnionych  
 do składania oświadczeń woli  
 w imieniu Wykonawcy

## **OŚWIADCZENIE**

### **z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: USŁUGA ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE

w imieniu:

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**UWAGA:**

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa, co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

## **OŚWIADCZENIE**

### **z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: USŁUGA ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE

w imieniu:

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

Oświadczam(y), że brak jest podstaw do wykluczenia Mnie/Nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, gdyż nie zaistniały okoliczności określone w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907).

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**UWAGA:**

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

**WYKAZ USŁUG WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH**  
spełniających wymagania określone w § 5 ust. 1 pkt. 2) w Specyfikacji Istotnych  
Warunków Zamówienia

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: USŁUGA ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE

w imieniu:

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

Oświadczam, że w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy/wykonujemy następujące usługi główne:

Lp.	Przedmiot zamówienia (proszę opisać wykonaną/wykonywaną usługę)	Wartość brutto usługi (zł)		Data wykonania usługi od – do (rozpoczęcie zakończenie: dzień, m-c, rok)	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana
		łączna wartość według umowy	W tym wykonanych usług do dnia składania oferty w przypadku trwania umowy		
1	2	3	4	5	6

**Uwaga:**

**Proszę podać wartość przedmiotu zamówienia, datę wykonania i podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączyć dowody, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

## **WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH**

spełniających wymagania określone w **§ 5 ust. 1 pkt. 3)a)** w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tzn. **Wykonawca winien dysponować dwoma samochodami przystosowanymi do odbioru odpadów niebezpiecznych, posiadającymi dowód rejestracyjny z ważnym przeglądem technicznym i ubezpieczeniem;**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: **USŁUGA ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE**

w imieniu:

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

Lp.	Dane dotyczące pojazdu /dowód rejestracyjny, ważny przegląd techniczny i ubezpieczenie/	Ilość sztuk	Informacja o podstawie do dysponowania tymi zasobami *
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

\* W przypadku, gdy Wykonawca polega na **potencjale technicznym innych podmiotów** zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie nim dysponował, tj. musi przedstawić **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpisy osób uprawnionych o składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

## WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

spełniających wymagania określone w § 5 ust. 1 pkt. 3) b) w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tzn. **Wykonawca winien dysponować min. 1 osobą kierującą spalarnią odpadów, która posiada świadectwo stwierdzające kwalifikacje w zakresie gospodarowania odpadami – termicznego przekształcania odpadów, po zdaniu egzaminu z wynikiem pozytywnym, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. oraz min. dwoma kierowcami posiadającymi uprawnienia do przewozu odpadów niebezpiecznych, którzy będą odbierać odpady**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: **USŁUGA ODBIORU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z TERENU WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE**

w imieniu:

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe w zakresie przedmiotu zamówienia	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa Wykonawcy do dysponowania osobą*

\* W przypadku, gdy Wykonawca polega na **osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów**, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

## **INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: **USŁUGA ODBIORU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z TERENU WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE**  
w imieniu:

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

Informuję, że na dzień składania ofert:

- 1. nie należą do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.)\*
- 2. należą do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.) i poniżej przekładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa podmiotu</b>	<b>Adres podmiotu</b>
1.		
2.		
3.		
...		

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą listę składa każdy z Wykonawców.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**\*niepotrzebne skreślić.** Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.



**UMOWA Nr ... /2013 - WZÓR UMOWY**

zawarta w Częstochowie w dniu ..... 2013 roku pomiędzy:

**Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny  
42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118**

który reprezentuje:

**Jarosław Madowicz - Dyrektor Naczelny Szpitala**

zwanym w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a:

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
wpisanym do KRS pod numerem .....

REGON: ....., NIP: .....

zwanym w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ”

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759z późn. zm.), zawarta została umowa następującej treści:

**§1**

**1.** Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa: **odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych** z Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r.

w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1206) pod nr kodu: 18 01 01; 18 01 02; 18 01 03; 18 01 06; 18 01 07; 18 01 08; 18 01 09; 18 01 82.

**2.** W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi wskazanej w ust.1 w rodzajach i ilościach szacunkowych określonych w „opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym **Załącznik Nr 1** do niniejszej umowy (Załącznik Nr 2 do SIWZ), tj. około 20.092 kg w skali 1 miesiąca. Ilość ta ze względu na specyfikę ich wytwarzania może ulec zmianie. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze.

**3.** Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:

**1)** obowiązującymi w tym zakresie przepisami, m.in. **ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r.**

**o odpadach (Dz.U. z 2013, poz. 21) i ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U. z 2011r, Nr 227, poz. 1367 z późn. zm.),**

**2)** zasadami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a w szczególności w „Opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy (Załącznik Nr 2 do SIWZ).

**4.** Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i zobowiązuje się do przedłożenia w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, aktualnej, opłaconej polisy wraz z kserokopią dowodu wpłaty, na kwotę nie niższą, niż: 250.000,00 zł, a także do przedkładania aktualnej polisy, każdorazowo po wygaśnięciu dotychczasowej, najpóźniej do 14 dni od daty wygaśnięcia poprzedniej umowy OC. Kolejne umowy OC mają zapewnić ciągłość poprzedniego ubezpieczenia.

**§ 2**

**1.** Odpady medyczne będą odbierane i załadowywane przez Wykonawcę ze wskazanych pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego, określonych w Załączniku Nr 1 do umowy, ważone i przewożone transportem Wykonawcy, przystosowanym do transportu materiałów niebezpiecznych i na jego koszt.

**2.** Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego odbioru odpadów niezależnie od ich ilości, do całkowitego opróżnienia magazynu Zamawiającego, również w przypadku wystąpienia uszkodzenia worków z odpadami.

**3.** Wykonawca zobowiązany jest do ważenia odbieranych odpadów w siedzibie Zamawiającego w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.

**4.** Zamawiający zobowiązuje się do przekazania każdorazowo przy odbiorze partii odpadów niebezpiecznych opieczętowany i podpisany dokument „Kartę przekazania odpadu” i „Kartę ewidencji

## WZÓR UMOWY

odpadu", zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2010 r., Nr 249, poz. 1673).

**5.** Wzór Karty przekazania odpadu i Karty ewidencji odpadu, stanowią integralną część umowy w formie **Załącznika Nr 2** do umowy.

**6.** Potwierdzone przez przedstawicieli stron „Kartę przekazania odpadu” i „Karty ewidencji odpadu” otrzymuje przy odbiorze odpadów w jednym egzemplarzu każda ze Stron umowy.

**7.** Osoba upoważniona do potwierdzania Kart, określonych w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu ze strony Zamawiającego jest .....

**8.** Zamawiający, działając zgodnie z art. 95 ust. 4 ustawy o odpadach wymaga przedkładania przez Wykonawcę jeden raz w miesiącu wraz z fakturą za wykonaną usługę dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych przez termiczne przekształcanie. Dokument ten będzie stanowił podstawę do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych. Wzór dokumentu stanowi, **Załącznik Nr 3** do umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wzoru dokumentu w przypadku wejścia w życie stosownych aktów prawnych, wydanych na podstawie art. 95 ust. 13 ustawy o odpadach.

**9.** Szczegółowe wymagania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy zawiera Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy w pełnym zakresie określonym w niniejszym załączniku.

**10.** Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie szpitala stanowi **Załącznik Nr 5** do niniejszej umowy.

### § 3

Usługa odbioru będzie wykonywana w sposób ciągły przez cały okres obowiązywania umowy, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, potwierdzonym faxem lub mailem - trzy razy w tygodniu, w godzinach od 6:00 do 14:00.

### § 4

**1.** W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest:

**1)** dostarczyć pojemniki na odpady w odpowiednich ilościach i kolorach w zależności od potrzeb Zamawiającego, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszej umowy, spełniających wymogi wynikające z Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz.U z 2010r. Nr 139, poz. 940),

**2)** terminowo realizować przedmiot umowy, bez prawa wstrzymania się z jego realizacją bez względu na przyczynę, co uzasadnione jest charakterem działalności Zamawiającego,

**3)** udostępnić Zamawiającemu wszelkie dokumenty potwierdzające prawidłową realizację przedmiotu umowy,

**4)** pokryć koszty wszelkich kar nałożonych na Zamawiającego przez organy kontroli zewnętrznej w związku z nieprawidłowym realizowaniem obowiązków w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania niebezpiecznych odpadów medycznych.

**2.** W przypadku realizowania części zamówienia przez podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu umów z podwykonawcami lub umów przedwstępnych z podwykonawcami.

**3.** Wykonawca będzie realizował następujące usługi przez podwykonawców:

**a)** (rodzaj prac).....

**b)** (rodzaj prac).....

**4.** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zakres wykonania przedmiotu umowy zlecony podwykonawcom, jak za działania własne.

### § 5

**1.** Zamawiający zobowiązany jest do gromadzenia odpadów w:

**a)** workach foliowych;

**b)** specjalnych pojemnikach, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy, w których przechowywane będą odpady mogące uszkodzić powłokę worka foliowego np. igły, ostrza.

### § 6

**1.** Szacunkowa wartość umowy dla przewidywanej ilości odpadów wynosi ..... zł. brutto (słownie: ..... zł.).

**2.** Cena jednostkowa netto za odbiór, transport i utylizację **1 kg** odpadów medycznych od Zamawiającego wynosi .....zł (słownie: .....).

**3.** Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 oraz cena 1 kg odpadów wskazana w ust. 2 niniejszego paragrafu, została ustalona w oparciu o formularz asortymentowo-cenowy, załączony do oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Załącznik Nr 4 do SIWZ), stanowiący **Załącznik Nr 4** do niniejszej umowy i obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie

## WZÓR UMOWY

Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

**4.** Rozliczenia między Stronami będą dokonywane w okresach miesięcznych na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę, z uwzględnieniem §2 ust. 8 niniejszej umowy.

**5.** Kwota każdej faktury VAT wynikać będzie z pomnożenia ilości odebranych odpadów medycznych oraz ceny jednostkowej określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu.

**6.** Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. W przypadku, gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu.

**7.** Za datę zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

**8.** W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje prawo wstrzymania świadczenia usług objętych niniejszą umową. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za świadczone usługi Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

**9.** Faktura wystawiona niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy upoważnia Zamawiającego do wystawienia noty korygującej na podstawie i wg zasad określonych w obowiązujących przepisach.

### § 7

Umowa niniejsza zawarta zostanie na okres 36 miesięcy od daty zawarcia umowy, tj. od dnia ..... r. do dnia ..... r.

### § 8

**1.** Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w następującym przypadku i wysokości:

**1)** w przypadku nieodebrania przez Wykonawcę odpadów w przewidzianym przez Strony terminie w wysokości 5% średniego wynagrodzenia miesięcznego obliczonego na podstawie wynagrodzenia z ostatnich trzech miesięcy lub wynagrodzenia z poprzedniego miesiąca, w przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy nastąpi w pierwszych trzech miesiącach obowiązywania umowy,

**2)** niewykonania obowiązku określonego w § 1 ust. 4 niniejszej umowy w wysokości 10% wartości szacunkowej umowy, o której mowa w § 6 ust 1 niniejszej umowy.

**2.** W przypadku braku ciągłości usług, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie nadto do pokrycia wszelkich kosztów związanych z zastępczym wykonaniem usługi.

**3.** Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty wskazanej w § 6 ust 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

**4.** Kary umowne płatne będą w ciągu 7 dni od daty dostarczenia Wykonawcy noty obciążeniowej obejmującej naliczoną karę umowną, przy czym Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kary umownej z bieżących faktur za wykonane usługi wystawionych przez Wykonawcę.

**5.** Jeżeli kara umowna nie pokryje wysokości poniesionej szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

### § 9

**1.** W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**2.** W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**3.** Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku:

**1)** gdy Wykonawca, pomimo trzykrotnego pisemnego wezwania nie wykonuje lub nienależyte wykonuje umowę,

**2)** otwarcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,

**3)** wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji.

**4.** Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności opisanych w pkt. 2) i 3) ust. 3.

**5.** W przypadku zmiany formy organizacyjno-prawnej Zamawiającego, bądź jego reorganizacji, zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 90-dniowego okresu wypowiedzenia, bez konieczności ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek skutków finansowych, zwłaszcza w zakresie roszczeń odszkodowawczych.

### § 10

**1.** Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy:

**1)** w zakresie wynagrodzenia tj.:

## WZÓR UMOWY

- a)** obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego,
  - b)** zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia pod warunkiem niezmienności cen brutto,
- 2)** w zakresie terminu realizacji przedmiotu zamówienia:
- a)** przedłużenia terminu realizacji umowy do czasu wykorzystania ilościowego i wartościowego przedmiotu umowy
  - b)** w przypadku zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ.
- 2.** Dopuszcza się inne zmiany umowy:
- 1)** jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia przez Wykonawcę byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby mu rażąca strata, czego nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy,
  - 2)** z przyczyn niemożliwych wcześniej do przewidzenia, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
- 3.** Zmiana postanowień umowy wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany. Każda zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego.
- 4.** Ewentualne aneksy oraz inne dokumenty związane z przedmiotem niniejszej umowy zostaną przesłane/odesłane Wykonawcy za zaliczeniem pocztowym, obejmującym koszty przesyłki. Nie dotyczy to sytuacji, gdy do zmiany treści umowy dochodzi z inicjatywy Zamawiającego.

### § 11

- 1.** Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
- 2.** Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3.** W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 1 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od wartości zamówienia wskazanego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
- 4.** W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 2, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od wartości zamówienia wskazanego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
- 5.** Kara umowna płatna będzie w szczególności w drodze złożenia przez Zamawiającego oświadczenia woli o potrąceniu, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do złożenia przedmiotowego oświadczenia najwcześniej z chwilą powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę zakazów, o których mowa w ustępie 1 i 2 niniejszego paragrafu

WZÓR UMOWY

**§ 12**

- 1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 2.** Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 3.** Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**WZÓR DOKUMENTU POTWIERDZAJĄCEGO UNIESZKODLIWIENIE ZAKAŻNYCH DPADÓW MEDYCZNYCH.**

<b>DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY TERMICZNE UNIESZKODLIWIENIE ZAKAŻNYCH ODPADÓW MEDYCZNYCH</b>	<i>Nr dokumentu</i>	<i>Miesiąc</i>	<i>Data wystawienia</i>			
Wytwórca zakaźnych odpadów medycznych	<b>Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny</b>					
<i>Adres i dane kontaktowe wytwórcy odpadów:</i> <b>ul. Bialska 104/118, ul. PCK 7 42-200 Częstochowa NIP 573-22-99-604, Regon 001281053 tel. 34 365 30 00, faks 34 365 17 56</b>						
Posiadacz odpadów, który unieszkodliwił zakaźne odpady medyczne	<i>Nazwa 1)</i>					
<i>Adres i dane kontaktowe posiadacza odpadów, który unieszkodliwił zakaźne odpady medyczne: 3)</i>						
Odpady poddane unieszkodliwieniu						
Lp.	Kod 4)	Rodzaj odpadu 4)	Masa [Mg] 5)	Nr karty przekazania odpadów 6)	Data przyjęcia odpadów	Data unieszkodliwienia odpadów

Objaśnienia:

1) Podać imię i nazwisko lub nazwę podmiotu.

2) O ile posiada.


3) Podać adres zamieszkania lub siedziby podmiotu.

W przypadku gdy adres miejsca prowadzenia działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów jest inny niż adres podmiotu lub siedziby podmiotu, należy wpisać adres miejsca prowadzenia działalności w zakresie unieszkodliwienia odpadów.

4) Zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 4 ust. 3 w związku z art. 250 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).

5) Masę odpadów należy podawać z dokładnością do trzeciego miejsca po przecinku.

6) Nr karty przekazania odpadów na podstawie której odpad został przyjęty do unieszkodliwiania.

	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania	
	ZAL-105-000-001 <b>Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala</b>	Nr edycji: 1 Strona 1 i 2

**W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad:**

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
  - 2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.
  - 2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.
  - 2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.
  - 2.4. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.
  - 2.5. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.
  - 2.6. Właściwej gospodarki odpadami:
    - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
    - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
    - usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
    - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.
  - 2.7. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.
  - 2.8. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.
  - 2.9. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.
  - 2.10. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
    - bez wycieków oleju,
    - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.
  - 2.11. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.
  - 2.12. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.
  - 2.13. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.
5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.