

Cena za SIWZ – 20,00 zł brutto

Opłata pocztowa – 13,50 zł

Zamawiający:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny

42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118

Znak sprawy: DAZ.26.036.2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej **(SIWZ)**

Dotyczy: zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **WYKONANIE PEŁNEJ OPIEKI SERWISOWEJ PRZYŚPIEZACZY WYSOKOENERGETYCZNYCH, SYMULATORA, OPROGRAMOWANIA ONCENTRA MASTERPLAN, COMPASS oraz DOSTAWĘ ŹRÓDEŁ PROMIENIOWANIA DLA APARATU DO BRACHYTERAPII I OPIEKA SERWISOWA APARATU DO BRACHYTERAPII- DLA ZAKŁADU RADIOTERAPII.**

Zamówienie o wartości wyższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 roku, poz. 2164)

UWAGA:

PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ ZE SPECYFIKACJĄ

§ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiającym jest: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa
tel. i faks +48 (34) 367-36-74
strona internetowa: www.szpitalparkitka.com.pl.
e-mail: szp@data.pl.
NIP: 573-22-99-604

§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2015 roku, poz. 2164), zwanej dalej „ustawą PZP”. Jest to zamówienie mieszane obejmujące równocześnie usługi i dostawy, do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy dotyczące tego przedmiotu zamówienia, którego wartościowy udział w danym zamówieniu jest największy (art. 6 ust. 1 ustawy PZP). W tym postępowaniu największy wartościowy udział mają usługi.

§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **WYKONANIE PEŁNEJ OPIEKI SERWISOWEJ PRZYŚPIESZACZY WYSOKOENERGETYCZNYCH, SYMULATORA, OPROGRAMOWANIA ONCENTRA MASTERPLAN, COMPASS ORAZ DOSTAWA ŹRÓDEŁ PROMIENIOWANIA DLA APARATU DO BRACHYTERAPII I OPIEKA SERWISOWA APARATU DO BRACHYTERAPII- DLA ZAKŁADU RADIOTERAPII.**
2. Przedmiotem zamówienia jest:

Część nr 1 – PEŁNA OPIEKA SERWISOWA PRZYŚPIESZACZY WYSOKOENERGETYCZNYCH, SYMULATORA I OPROGRAMOWANIA ONCENTRA MASTERPLAN, COMPASS ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA WYPOSAŻENIU ZAKŁADU RADIOTERAPII, wg Załącznika Nr 2 do SIWZ.

Część nr 2 – DOSTAWA ŹRÓDEŁ PROMIENIOWANIA DLA APARATU DO BRACHYTERAPII i OPIEKA SERWISOWA APARATU DO BRACHYTERAPII DLA ZAKŁADU RADIOTERAPII, wg Załącznika Nr 3 do SIWZ.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:
 - 1) dla części nr 1 - **Załącznik Nr 4 do SIWZ i Załącznik Nr 6 do SIWZ.**
 - 2) dla części nr 2 - **Załącznik Nr 5 do SIWZ i Załącznik Nr 6 do SIWZ.**Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik Nr 10 do SIWZ.**
4. Usługa pełną opiekę serwisową, elementów wymienionych w części nr 1 i części nr 2, odbywać się będzie w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie. Usługa pełnej opieki serwisowej winna obejmować wszystkie wymagania i czynności określone w dokumentacji technicznej, instrukcji obsługi urządzenia i instrukcji serwisowej, zgodnie z zaleceniami producentów aparatury i obowiązującymi przepisami prawa i normami oraz odbywać się z uwzględnieniem czynności wymienionych we wzorze umowy oraz opisie przedmiotu zamówienia.
5. Usługa świadczona będzie w obiekcie Szpitala zlokalizowanym przy ul. Bialskiej 104/118.
6. Ilekroć w niniejszej treści SIWZ, w zakresie dotyczącym opisu przedmiotu zamówienia, jest mowa o znaku towarowym, patencie lub pochodzeniu, przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszy wyraz „lub równoważne”. Za asortyment równoważny Zamawiający uzna, ten który posiada te same lub lepsze od opisanych w SIWZ parametry techniczne i jakościowe, a jego zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie zgodnie z przeznaczeniem medycznym.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub dwóch części, określonych w **Załączniku Nr 2 i Załączniku Nr 3 do SIWZ.**
8. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia (CPV):
50.42.10.00-2 usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego
33.15.10.00-3 urządzenia i wyroby do radioterapii
9. Kategoria usług: **1.**

§ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin wykonania zamówienia: **sukcesywnie przez okres 36 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

§ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy PZP dotyczące:
 - 1) **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca będzie posiadał Aktualne Zezwolenie Państwowej Agencji Atomistyki na wykonywanie działalności, o której mowa w Rozdziale 2 art. 4 ust. 1 pkt. 4 i 5 ustawy Prawo Atomowe (Dz. U. 2012 r. poz.264) polegającej na instalowaniu i obsłudze urządzeń zawierających źródła promieniotwórcze oraz uruchamianiu urządzeń wytwarzających promieniowanie jonizujące.
 - 2) **Posiadania wiedzy i doświadczenia:**
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
 - 3) **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
 - 4) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 6 ust. SIWZ.
3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów nie żąda dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
4. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. **W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

7. **W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP.**
8. **UWAGA: Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**
 - 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek w § 5 ust. 1 pkt 1) dotyczący posiadania odpowiednich uprawnień winni spełniać Ci członkowie konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować zamówienie, do którego wykonania wymagane jest posiadanie uprawnień ustawowych.
 - 2) Warunki określone w § 5 ust. 1 pkt. 2)-4) winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Konieczność ich spełniania odnosi się do konsorcjum jako całości, nie do jego poszczególnych członków.
 - 3) W § 5 ust. 1 pkt. 2), 3) i 4) nie postawiono żadnych szczególnych warunków poza oświadczeniem z art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
 - 4) Dokumenty potwierdzające że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
 - 5) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z liderem (pełnomocnik, partner wiodący).
 - 6) **Rozliczenia dokonywane będą z liderem lub/i partnerem konsorcjum w zależności, który z członków konsorcjum realizować będzie zamówienie.**
 - 7) Wadium może być wniesione przez każdego z Wykonawców działających wspólnie – według wyboru członków konsorcjum. Ustawa PZP nie obciąża tym obowiązkiem lidera konsorcjum czy pełnomocnika Wykonawców działających wspólnie ani żadnego innego konkretnego członka konsorcjum.
 - 8) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP może złożyć lider (pełnomocnik, partner wiodący) w imieniu konsorcjum.
 - 9) W przypadku wymagań merytorycznych, przedmiotowych, dopuszcza się możliwość składania oświadczeń i dokumentów przez lidera konsorcjum.
 - 10) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawców lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
 - 11) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego. Zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Z treści pełnomocnictwa winno wynikać jakich Wykonawców dotyczy, wskazywać ustanowionego Wykonawcę – pełnomocnika oraz czy ustanowiony pełnomocnik jest uprawniony do reprezentowania w postępowaniu czy również do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa powinien być podpisany przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z reprezentacją.
9. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie według formuły spełnia lub nie spełnia, na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymaganych postanowieniami SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie z art. 26 pkt. 2a ustawy PZP, wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, przez dostarczenie oświadczeń i dokumentów, wymienionych w SIWZ.
10. Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst. jedn. Dz. U. 2015 r. poz. 184), składając odrębne oferty, są zobowiązani wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w niniejszym postępowaniu.

§ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca składa

- 1) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy PZP, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.
- 2) **Aktualne Zezwolenie Państwowej Agencji Atomistyki** na wykonywanie działalności, o której mowa w Rozdziale 2 art. 4 ust. 1 pkt. 4 i 5 ustawy Prawo Atomowe (Dz.U. 2012 r. poz.264) polegającej na instalowaniu i obsłudze urządzeń zawierających źródła promieniotwórcze oraz uruchamianiu urządzeń wytwarzających promieniowanie jonizujące.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z treścią art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca składa niżej wymienione dokumenty:
 - 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, z uwagi na okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym **Załącznik Nr 8 do SIWZ**.
 - 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
 - 4) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
W przypadku spółek cywilnych w ofercie należy złożyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę, jak i na każdego ze współników.
 - 5) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
 - 6) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
 - 7) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10-11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24b ust.3 ustawy PZP, Wykonawca składa wraz z ofertą **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst. jedn. Dz. U. 2015 r. poz. 184) **lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 9 do SIWZ**. Wyżej wymieniony dokument musi być złożony w formie pisemnej (w oryginale). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy dokument składa każdy z Wykonawców.
4. **Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy PZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich

zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

5. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w § 6 ust. 2 pkt. 2, 3, 4 i 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
 - 2) w § 6 ust. 2 pkt. 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
 - 3) Jeżeli w miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionym nie wcześniej niż:
 - a) 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – dotyczy dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt. 1) lit. a i c oraz pkt. 2),
 - b) 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – dotyczy dokumentu, o którym mowa w ust. 5 pkt. 1) lit. b.
 - 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym, Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
6. **W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, należy załączyć do oferty:**
- 1) **Autoryzację producenta** aparatury będącej przedmiotem zamówienia, do wykonywania usług serwisowych przedmiotu zamówienia.
7. **Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty:**
- 1) Wypełniony i podpisany **FORMULARZ OFERTY**, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
 - 2) Wypełniony i podpisany **FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY**, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 2 i Załącznik Nr 3 do SIWZ**. Wykonawca składa te załączniki Formularzy asortymentowo-cenowych (Część Nr 1 i Część Nr 2) na które składa ofertę.
 - 3) Podpisany **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** – zgodnie z wzorem stanowiącym odpowiednio, dla części nr 1 - **Załącznik Nr 4 i Załącznik Nr 6 do SIWZ**, oraz dla części nr 2 - **Załącznik nr 5 i Załącznik Nr 6 do SIWZ**. Wykonawca składa te załączniki OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (Część Nr 1 i Część Nr 2) na które składa ofertę.
 - 4) Dokument **potwierdzający wadium**.

§ 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem (nr faxu 34/ 367-36-74) lub drogą elektroniczną (adres e-mail: szp@data.pl), z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, informacji o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, pełnomocnictwa oraz uzupełnień, złożonych na wezwanie Zamawiającego.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba, że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w ust. 4 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
6. Korespondencję w formie pisemnej Wykonawcy są zobowiązani wysłać bądź składać na adres:

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
Dział Zamówień Publicznych
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa
faks: (34) 367-36-74**

7. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer faksu niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
8. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna przekazywania oświadczeń, wniosków, informacji lub dokumentów.
9. W sprawie opisu przedmiotu zamówienia należy kontaktować się z:
p. Karoliną Mielczarek – Dział Aparatury Medycznej i Teletechniki tel. (34) 34 367 31 20, w godz. 7.00-14.35.
p. Piotr Machnik – Zakład Radioterapii tel. (34) 34 367 35 37, w godz. 7.00-13.00.
W sprawie procedury przetargowej należy kontaktować się z:
p. Renatą Noremberg, tel. i fax.: (34) 367-32-51, w godz. 7.00-14.35.
11. Korespondencja powinna być opatrzona numerem sprawy: **DAZ.26.036.2016**

§ 8. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:

1. SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej www.szpitalparkitka.com.pl, od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert - art. 38 ust. 1 pkt. 3 ustawy. **Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane do publikacji w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej w dniu 08.04.2016 r.**
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania - art. 38 ust. 1a ustawy. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 – art. 38 ust. 1 b ustawy. **Połowa terminu składania ofert upływa w dniu 29.04.2016r.**
4. Zgodnie z art. 38 ust. 2 treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie www.szpitalparkitka.com.pl.

Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z opisem zamieszczonym w art.38 ustawy.

5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

§ 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości łącznie: **60 000,00 zł** (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100),
Część 1 – 55 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100),
Część 2 – 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. 2014 r., poz. 1804).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **m.BANK o/Częstochowa 47 1140 1889 0000 2254 2200 1004.**
4. Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert w pokoju nr 356 (do oferty należy załączyć kserokopie).
5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji,
 - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
6. **Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert.**
7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
8. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowaną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 14 i 15.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zwraca wadium w przypadku zaistnienia dwóch przesłanek:
 - a) Wykonawca wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert oraz
 - b) Wykonawca złożył wniosek o zwrot wadium.Zamawiający uzna, że oświadczenia w przedmiocie wycofania oferty oraz zwrotu wadium zostały wniesione skutecznie, jeżeli zostaną złożone w formie pisemnej (w oryginale) przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
12. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnieśli wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Przedłużenie okresu związania ofertą może nastąpić w warunkach określonych w art. 85 ust. 2 ustawy PZP.

§ 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1) w związku z art. 82 ust. 1 ustawy PZP.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wymaga się, aby oferta była sporządzona na piśmie, w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem.
5. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione.
7. Wielkość i układ załączonych do SIWZ formularzy mogą zostać przez Wykonawcę zmienione, jednak treść oferty winna odpowiadać treści SIWZ.
8. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo i słownie.
9. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
10. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegają uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy PZP.
11. Dokumenty złożone w formie kserokopii powinny być opatrzone klauzulą: „za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
12. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i trwale spięte.
13. **Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej trwale zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Wykonawcy, oraz napis:**

„Postępowanie Nr DAZ.26.036.2016 Oferta przetargowa na WYKONANIE PEŁNEJ OPIEKI SERWISOWEJ PRZYŚPIESZACZY WYSOKOENERGETYCZNYCH, SYMULATORA,

OPROGRAMOWANIA ONCENTRA MASTERPLAN, COMPASS ORAZ DOSTAWĘ ŹRÓDEŁ PROMIENIOWANIA DO APARATU DO BRACHYTERAPII I OPIEKA SERWISOWA APARATU DO BRACHYTERAPII - DLA ZAKŁADU RADIOTERAPII. Proszę nie otwierać przed dniem 2016 r.” (wpisuje Wykonawca)

14. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 1) Zmiana złożonej oferty.
Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN”, kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr”.
 - 2) Wycofanie złożonej oferty.
Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej i jeśli to konieczne - pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
- 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym podmiotom oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 2) stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu Oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
 - 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
16. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w KANCELARII Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, ul. Bialska 104/118, pokój 356 - II piętro.
2. Termin składania ofert upływa dnia **20.05.2016 r. o godz.11:00**.
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu na wniesienie odwołania.
4. Otwarcie ofert jest jawne nastąpi w dniu **20.05.2016 r. o godz.11:15** w siedzibie Zamawiającego tj. przy ul. Bialskiej 104/118 w Częstochowie w pokoju 310.

§ 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym zakładany zysk, należne podatki, koszty transportu, opakowania,

- ubezpieczenia, serwisu, montażu, koszty odbioru i utylizacji źródeł promieniowania, i inne koszty, jeśli występują, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa).
2. Ceny oferty należy obliczyć w oparciu o Formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący Załącznik 2 i 3 do SIWZ (dot. Części Nr 1 i Części Nr 2).
 3. Każda pozycja w Formularzu asortymentowo-cenowym, musi być odpowiednio wypełniona w sposób nie budzący wątpliwości.
 4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane do dwóch miejsc po przecinku.
 5. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
 6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując, nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 7. Jeżeli cena oferty wydawać się będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będą niższe o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie: oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity: Dz. U. 2015 r., poz. 2008) ; pomocy publicznej udzielanej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

§ 14. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w Części Nr 1 i Części Nr 2 Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 1) **cena – 90%**
 - 2) **czas reakcji na zgłoszenie awarii – 10%**

Ad.1): Sposób obliczenia punktów w kryterium – **cena**.

Oferta z najniższą ceną (brutto) uzyska największą ilość punktów (90,00 pkt), pozostałe oferty mniejszą ilość punktów wynikającą z wyliczenia matematycznego, wg wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej

Liczba punktów oferty badanej = x 90 pkt
cena brutto oferty badanej

Ad. 2): Sposób obliczenia punktów w kryterium - **czas reakcji na zgłoszenie awarii**:

Oferta z najkrótszym zadeklarowanym czasem reakcji za zgłoszenie awarii uzyska maksymalną liczbę punktów w ramach niniejszego kryterium tj. 10 pkt., pozostałe oferty mniejszą ilość punktów wynikającą z wyliczenia matematycznego, wg wzoru:

Najkrótszy zadeklarowany czas reakcji na zgłoszenie awarii

Liczba punktów oferty badanej = x 10 pkt
Czas reakcji na zgłoszenie awarii w badanej ofercie

2. Pod pojęciem czas reakcji na zgłoszenie awarii, Zamawiający rozumie czas reakcji na zgłoszenie awarii w standardowych godzinach pracy tj. od 8:00 – 16:00 w dni robocze.
3. Maksymalny czas reakcji na zgłoszenie awarii, wymagany przez Zamawiającego wynosi 4 godziny. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 2 do 4 godzin.
4. Jeżeli Wykonawca nie wskaże żadnego czasu reakcji na zgłoszenie awarii, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.
5. Jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas reakcji na zgłoszenie awarii krótszy niż 2 godziny i dłuższy niż 4 godziny, jego oferta uzyska 0 pkt.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zaoferował czas reakcji na zgłoszenie awarii wyrażony w pełnych godzinach.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najkorzystniejszym bilansem wszystkich kryteriów (największą ilością punktów uzyskanych w oparciu o podane kryterium oceny ofert w danej Części).
7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
8. Zamawiający dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

§ 15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru.
2. O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści i informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej www.szpitalparkitka.com.pl oraz w swojej siedzibie na „Tablicy informacyjnej”.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **10** dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 10 -dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

§ 16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy PZP z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy PZP.
2. Przed zawarciem umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w celu dopełnienia następujących formalności:
 - 1) ustalenia osób, które będą podpisywać umowę,
 - 2) wyznaczenie osób do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania przebiegu realizacji umowy.
3. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
5. Nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie traktować się będzie jako nieprzystąpienie do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie będzie wymagał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

1. Do umów o zamówienie publiczne stosuje się przepisy DZIAŁU IV Prawa zamówień publicznych – UMOWY W SPRAWACH ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH.
2. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi **Załącznik Nr 10 do SIWZ**.

§ 20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. :

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 964);
- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

§ 21. INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 roku, poz. 2164), nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
7. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajduje się § 1 niniejszej specyfikacji.
8. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
9. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej Zamawiającego, pod numerem niniejszej sprawy, w zakładce /SIWZ/ – informację z otwarcia ofert obejmującą: kwotę jak zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i zestawienie cen ofert złożonych do niniejszego postępowania przetargowego.

§ 22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych w ustawie Prawo zamówień publicznych, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 121 ze zm.).

§ 23. ZAŁĄCZNIKAMI DO SIWZ:

- Zał. Nr 1 - Formularz Oferty.
- Zał. Nr 2 - Formularze asortymentowo-cenowe (dot. Części Nr 1).
- Zał. Nr 3 - Formularze asortymentowo-cenowe (dot. Części Nr 2).
- Zał. Nr 4 - Opis przedmiotu zamówienia (dot. Części Nr 1).
- Zał. Nr 5 - Opis przedmiotu zamówienia (dot. Części Nr 2).

- Zał. Nr 6 - Opis przedmiotu zamówienia (dot. dot. Części Nr 1 i Części Nr 2).
- Zał. Nr 7 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
- Zał. Nr 8 - Oświadczenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
- Zał. Nr 9 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.
- Zał. Nr 10 - Wzór umowy.

Częstochowa, dnia 08.04.2016 r.

ZATWIERDZAM

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

**DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO
IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY
W CZĘSTOCHOWIE**

BARBARA MAGNUSZEWSKA - PANKIEWICZ

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej

Nazwa Wykonawcy:/Wykonawców (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia):

.....

Adres:

REGON:

NIP:

.....

numer telefonu wraz z numerem kierunkowym

.....

numer faksu wraz z numerem kierunkowym na który Zamawiający ma przysłać korespondencję

.....

adres e-mail Wykonawcy na który Zamawiający ma przysłać korespondencję

FORMULARZ OFERTY

WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY

im. Najświętszej Maryi Panny

42-200 Częstochowa

ul. Bialska 104/118

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym na:

WYKONANIE PEŁNEJ OPIEKI SERWISOWEJ PRZYŚPIEZACZY WYSOKOENERGETYCZNYCH, SYMULATORA, OPROGRAMOWANIA ONCENTRA MASTERPLAN, COMPASS oraz DOSTAWĘ ŹRÓDEŁ PROMIENIOWANIA DLA APARATU DO BRACHYTERAPII I OPIEKA SERWISOWA APARATU DO BRACHYTERAPII- DLA ZAKŁADU RADIOTERAPII.

, przedkładamy ofertę na poniższych warunkach:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ:

| Numer części | Cena brutto w skali 36 miesięcy /PLN/ | słownie złotych: |
|-----------------|---|------------------|
| Część Nr ...(*) | | |
| | | |

(*) -w zależności od ilości oferowanych CZĘŚCI, należy poszerzyć tabelę (wg wzoru) na kolejną oferowaną CZĘŚĆ.

2. **Czas reakcji na zgłoszenie awarii godzin.**

(zgodnie z SIWZ § 14 „Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty).

(UWAGA: Pod pojęciem czas reakcji na zgłoszenie awarii, Zamawiający rozumie czas reakcji na zgłoszenie awarii w standardowych godzinach pracy tj. od 8:00 – 16:00 w dni robocze. Minimalny czas reakcji na zgłoszenie awarii wynosi 2 godziny, maksymalny 4 godziny).

3. Przyjmuje/-my(*) termin wykonania zamówienia określony we wzorze umowy tj.: **36 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

4. Potwierdzam/-y(*) termin płatności, tj. do **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
6. Akceptujemy warunki płatności zawarte w SIWZ.
7. Przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować bez udziału/z udziałem(**) podwykonawców:

| Część/zakres zamówienia | Nazwa (firma) podwykonawcy |
|-------------------------|----------------------------|
| | |
| | |
| | |

W przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną.

8. Oświadczamy, że :

- 1) zapoznaliśmy się z SIWZ (w tym ze wzorem umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w SIWZ,
- 2) uważamy się za związanych ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert,
- 3) w razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
- 4) wadium w wysokości ... zł w postaci wnieśliśmy przed terminem składania ofert. Zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu prosimy dokonać na rachunek:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

9. Oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.

10. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- | | | |
|-------|---|------------------|
| | - | str. oferty |
| | - | str. oferty |
| | - | str. oferty |
| | - | str. oferty |

11. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko

Adres:

Telefon faks

....., dnia, 2016 r.

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

(*) - niepotrzebne skreślić

.....
 (pieczęć firmy)

FORMULARZ ASORTYMENTOWO- CENOWY - Część Nr 1

Przedmiot zamówienia:

PEŁNA OPIEKA SERWISOWA PRZYSPIESZCZY WYSOKOENERGETYCZNYCH, SYMULATORA, OPROGRAMOWANIA ONCENTRA MASTERPLAN, COMPASS ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA WYPOSAŻENIU ZAKŁADU RADIOTERAPII.

| Lp. | Wykaz urządzeń i oprogramowania podlegających pełnej opiece serwisowej | j.m. | Ilość | Cena jednostkowa netto (w zł) | Wartość netto (w zł) (kol. 4 x 5) | Stawka podatku VAT (w%) | Wartość brutto (w zł) (kol. 6+7) |
|-----|---|---------|-------|-------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Przyspieszacz wysokoenergetyczny SYNERGY firmy ELEKTA nr.ser.151284, ze stołem, z systemem iViewGT(*) i systemem XVI(**) | miesiąc | 36 | | | | |
| 2. | Przyspieszacz wysokoenergetyczny SYNERGY firmy ELEKTA nr.ser 151957, ze stołem, z systemem iViewGT (*) i systemem XVI(**) | miesiąc | 36 | | | | |
| 3. | Symulator firmy Nucletron nr ser. M05198995 ze stacją roboczą Oncentra Simulation, ze stołem. | miesiąc | 36 | | | | |
| 4 | Oprogramowanie Oncentra Masterplan | miesiąc | 36 | | | | |
| 5 | System weryfikacji dozymetrycznej Compass numer seryjny 5932309352617222872 z matrycą dozymetryczną Matrixx numer seryjny 18420 | miesiąc | 36 | | | | |
| | Razem: | | | | xxx | | |

Cena brutto w skali 36 miesięcy: zł, (słownie złotych:)

(*) – system weryfikacji ułożenia (wykonuje zdjęcia rtg dwuwymiarowe)

(**) - system weryfikacji ułożenia (wykonuje zdjęcia rtg trójwymiarowe)

..... dnia
 miejscowość

.....
 Podpis osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy

.....
(pieczęć firmy)

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY - Część Nr 2

Przedmiot zamówienia:

DOSTAWA ŹRÓDEŁ PROMIENIOWANIA DLA APARATU DO BRACHYTERAPII I OPIEKA SERWISOWA APARATU DO BRACHYTERAPII DLA ZAKŁADU RADIOTERAPII

| Lp. | Przedmiotu zamówienia | j.m | Ilość | Cena jednostkowa netto (w zł) | Wartość netto (w zł) (kol.4 x 5) | Stawka podatku VAT (w%) | Wartość brutto (w zł) (kol.6 +7) |
|---------------|---|------|-------|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Źródła promieniotwórcze do aparatu do brachyterapii microselectron mHDR firmy Nucletron O parametrach : -wymiary kapsuły : 0,90 mm średnica ; 4,50 mm długość -wymiary źródła : 0,65 mm średnica ; 3,60 mm długość - stan skupienia : stały -materiał kapsuły : stal -aktywność 10 Ci, z dopuszczalnym odchyleniem w granicach +/- 10 %, zgodnie z pomiarem dokonanym w dacie wysyłki źródła przez Producenta (według gwarancji Producenta) -długość przesuwu źródła : 1500 mm | szt. | 9 | | | | |
| 2. | Wymiana źródła, przegląd aparatu do brachyterapii microselectron mHDR firmy Nucletron ze stacją TCS firmy Nucletron, wymiana części zużywalnych zgodnie z zaleceniami serwisowymi . | usł | 9 | | | | |
| 3. | Części zużywalne do aparatu do brachyterapii microselectron mHDR firmy Nucletron oraz do stacji TCS do sterowania mHDR firmy Nucletron. | kpl | 3 | | | | |
| Razem: | | | | | xxx | | |

Cena brutto w skali 36 miesięcy: Zł, (słownie złotych:)

..... dnia
miejsowość

.....
Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dotyczy Część Nr 1

PEŁNA OPIEKA SERWISOWA PRZYSPIESZACZY WYSOKOENERGETYCZNYCH, SYMULATORA, OPROGRAMOWANIA ONCENTRA MASTERPLAN, COMPASS ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA WYPOSAŻENIU ZAKŁADU RADIOTERAPII

KONFIGURACJA SPRZĘTU ORAZ ZAKRES USŁUG SERWISOWYCH

1. Przyspieszacz wysokoenergetyczny Synergy firmy ELEKTA numer seryjny 151284, ze stołem, z systemem iViewGT i systemem XVI

| Lp | Typ urządzenia | Nazwa | Wersja | Numer seryjny/ identyfikator | Ilość |
|----|----------------|--------|---------|---------------------------------|-------|
| 1 | Przyspieszacz | Elekta | Synergy | 151284 | 1 |

- [PRZEGLĄDY KONSERWACYJNE] Trzy wizyty serwisowe (PMI) w roku obejmujące sprawdzenie poprawności działania i konfiguracji Sprzętu w aspekcie bezpieczeństwa, podstawowych funkcji i niezawodności działania zgodnie z procedurami/zaleceniami Producenta. Każda z trzech wizyt serwisowych (PMI) po 3 dni. Wizyty serwisowe (PMI) będą dokonywane w Dni Robocze na podstawie harmonogramu, zatwierdzonego przez Strony Umowy, z możliwością przesunięcia terminu o ±14 dni roboczych.
- [INTERWENCJA SERWISOWA] Nieograniczona ilość wizyt w celu usunięcia Awarii
- [CZĘŚCI ZAMIENNE] Na koszt wykonawcy, w tym materiały eksploatacyjne (jak żarówki, gaz SF6 itp.).
- [KONSULTACJA TELEFONICZNA, ZDALNA POMOC] nieograniczona liczba konsultacji telefonicznych oraz pomoc zdalna poprzez modem lub sieć internetową.
- [GWARANTOWANY CZAS REAKCJI I GWARANTOWANY CZAS INTERWENCJI]:

| RODZAJ AWARII | GWARANTOWANY CZAS REAKCJI / GWARANTOWANY CZAS INTERWENCJI | |
|---------------|--|--|
| | Zgłoszenie w standardowych godzinach pracy (8:00 – 16:00) | Poza standardowymi godzinami pracy |
| AWARIA | godzin w dni robocze (Od 2 do 4 godzin w dni robocze) | do 8 godzin w dni robocze / do 24 godzin w dni robocze |

- [DOSTĘPNOŚĆ SERWISU] w dni robocze w standardowych godzinach pracy 8:00 – 16:00.
- [ZGŁOSZENIE SERWISOWE] Wykonawca zapewnia dostępność faksu przez 24 godziny/dobę przez cały rok.

2. Przyspieszacz wysokoenergetyczny Synergy firmy ELEKTA numer seryjny 151957 ze stołem, z systemem iViewGT i systemem XVI

| Lp | Typ urządzenia | Nazwa | Wersja | Numer seryjny/ identyfikator | Ilość |
|----|----------------|--------|---------|---------------------------------|-------|
| 1 | Przyspieszacz | Elekta | Synergy | 151957 | 1 |

- [PRZEGLĄDY KONSERWACYJNE] Trzy wizyty serwisowe (PMI) w roku obejmujące sprawdzenie poprawności działania i konfiguracji Sprzętu w aspekcie bezpieczeństwa, podstawowych funkcji i niezawodności działania zgodnie z procedurami/zaleceniami Producenta. Każda z trzech wizyt serwisowych (PMI) po 3 dni. Wizyty serwisowe (PMI) będą dokonywane w Dni Robocze na podstawie harmonogramu, zatwierdzonego przez Strony Umowy, z możliwością przesunięcia terminu o ±14 dni roboczych.
- [INTERWENCJA SERWISOWA] Nieograniczona ilość wizyt w celu usunięcia Awarii
- CZĘŚCI ZAMIENNE] Na koszt wykonawcy, w tym materiały eksploatacyjne (jak żarówki, gaz SF6 itp.).
- [KONSULTACJA TELEFONICZNA, ZDALNA POMOC] nieograniczona liczba konsultacji telefonicznych oraz pomoc zdalna poprzez modem lub sieć internetową.
- [GWARANTOWANY CZAS REAKCJI I GWARANTOWANY CZAS INTERWENCJI]:

| RODZAJ AWARII | GWARANTOWANY CZAS REAKCJI / GWARANTOWANY CZAS INTERWENCJI | |
|---------------|--|--|
| | Zgłoszenie w standardowych godzinach pracy (8:00 – 16:00) | Poza standardowymi godzinami pracy |
| AWARIA | godzin w dni robocze (Od 2 do 4 godzin w dni robocze) | do 8 godzin w dni robocze / do 24 godzin w dni robocze |

- [DOSTĘPNOŚĆ SERWISU] w dni robocze w standardowych godzinach pracy 8:00 – 16:00.
- [ZGŁOSZENIE SERWISOWE] Wykonawca zapewnia dostępność faksu przez 24 godziny/dobę przez cały rok.

3. Symulator firmy Nucletron numer seryjny M05198995 ze stołem

| Lp | Typ urządzenia | Nazwa | Wersja | Numer seryjny/ identyfikator | Ilość |
|----|----------------|---------|------------|---------------------------------|-------|
| 1 | Symulator | Simulix | EVOLUTION™ | M05198995 | 1 |

- [PRZEGLĄDY KONSERWACYJNE] Dwie wizyty serwisowe (PMI) w roku obejmujące sprawdzenie poprawności działania i konfiguracji Sprzętu w aspekcie bezpieczeństwa, podstawowych funkcji i niezawodności działania zgodnie z procedurami/zaleceniami Producenta. Każda z dwóch wizyt serwisowych (PMI) po 2 dni. Wizyty serwisowe (PMI) będą dokonywane w Dni Robocze na podstawie harmonogramu, zatwierdzonego przez Strony Umowy, z możliwością przesunięcia terminu o ±14 dni roboczych.
- [INTERWENCJA SERWISOWA] Nieograniczona ilość wizyt w celu usunięcia Awarii
- [CZĘŚCI ZAMIENNE] Na koszt wykonawcy, w tym materiały eksploatacyjne (jak żarówki, itp.).
- [KONSULTACJA TELEFONICZNA, ZDALNA POMOC] nieograniczona liczba konsultacji telefonicznych oraz pomoc zdalna poprzez modem lub sieć internetową.
- [GWARANTOWANY CZAS REAKCJI I GWARANTOWANY CZAS INTERWENCJI]:

| RODZAJ AWARII | GWARANTOWANY CZAS REAKCJI / GWARANTOWANY CZAS INTERWENCJI | |
|---------------|--|-------------------------------------|
| | Zgłoszenie w standardowych godzinach pracy (8:00 – 16:00) | Poza standardowymi godzinami pracy |
| AWARIA | godzin w dni robocze (Od 2 do 4 godzin w dni robocze) | do 8 godzin w dni robocze / / |

| | | |
|--|--|----------------------------|
| | | do 24 godzin w dni robocze |
|--|--|----------------------------|

- [DOSTĘPNOŚĆ SERWISU] w dni robocze w standardowych godzinach pracy 8:00 – 16:00.
- [ZGŁOSZENIE SERWISOWE] Wykonawca zapewnia dostępność faksu przez 24 godziny/dobę przez cały rok.

4. Oprogramowanie Oncentra Masterplan

- [PRZEGLĄDY KONSERWACYJNE] Co najmniej jedna wizyta serwisowa (PMI) w roku obejmująca aktualizację oprogramowania do najnowszej wersji, sprawdzenie poprawności działania i konfiguracji Sprzętu w aspekcie podstawowych funkcji i niezawodności działania zgodnie z procedurami/zaleceniami Producenta. Wizyta serwisowa (PMI) jedno dniowa, połączona z praktyczną pomocą i rozwiązywaniem bieżących zagadnień dotyczących wykorzystania Sprzętu przez Użytkownika. Wizyta serwisowa (PMI) będzie dokonywana w Dni Robocze na podstawie harmonogramu, zatwierdzonego przez Strony Umowy, z możliwością przesunięcia terminu o ± 14 dni roboczych.
- [INTERWENCJA SERWISOWA] Nieograniczona ilość wizyt w celu usunięcia Awarii
- [CZĘŚCI ZAMIENNE] Na koszt wykonawcy.
- [KONSULTACJA TELEFONICZNA, ZDALNA POMOC] nieograniczona liczba konsultacji telefonicznych oraz pomoc zdalna poprzez modem lub sieć internetową.
- [GWARANTOWANY CZAS REAKCJI I GWARANTOWANY CZAS INTERWENCJI]:

| RODZAJ AWARII | GWARANTOWANY CZAS REAKCJI / GWARANTOWANY CZAS INTERWENCJI | |
|---------------|--|--|
| | Zgłoszenie w standardowych godzinach pracy (8:00 – 16:00) | Poza standardowymi godzinami pracy |
| AWARIA | godzin w dni robocze (Od 2 do 4 godzin w dni robocze) | do 8 godzin w dni robocze / do 24 godzin w dni robocze |

- [DOSTĘPNOŚĆ SERWISU] w dni robocze w standardowych godzinach pracy 8:00 – 16:00.
- [ZGŁOSZENIE SERWISOWE] Wykonawca zapewnia dostępność faksu przez 24 godziny/dobę przez cały rok.

5. System weryfikacji dozymetrycznej Compass numer seryjny 5932309352617222872 z matrycą dozymetryczną Matrixx numer seryjny 18420

- [PRZEGLĄDY KONSERWACYJNE] Jedna wizyta serwisowa (PMI) w roku obejmująca aktualizację oprogramowania do najnowszej wersji, wymodelowanie wiązki 15MV, sprawdzenie poprawności działania i konfiguracji Sprzętu w aspekcie podstawowych funkcji i niezawodności działania zgodnie z procedurami/zaleceniami Producenta. Wizyta serwisowa (PMI) jedno dniowa, połączona z praktyczną pomocą i rozwiązywaniem bieżących zagadnień dotyczących wykorzystania Sprzętu przez Użytkownika. Wizyta serwisowa (PMI) będzie dokonywana w Dni Robocze na podstawie harmonogramu, zatwierdzonego przez Strony Umowy, z możliwością przesunięcia terminu o ± 14 dni roboczych.
- [INTERWENCJA SERWISOWA] Nieograniczona ilość wizyt w celu usunięcia Awarii
- [CZĘŚCI ZAMIENNE] Na koszt wykonawcy.
- [KONSULTACJA TELEFONICZNA, ZDALNA POMOC] nieograniczona liczba konsultacji telefonicznych oraz pomoc zdalna poprzez modem lub sieć internetową.
- [GWARANTOWANY CZAS REAKCJI I GWARANTOWANY CZAS INTERWENCJI]:

| RODZAJ AWARII | GWARANTOWANY CZAS REAKCJI / GWARANTOWANY CZAS INTERWENCJI | |
|---------------|--|--|
| | Zgłoszenie w standardowych godzinach pracy (8:00 – 16:00) | Poza standardowymi godzinami pracy |
| AWARIA | godzin w dni robocze (Od 2 do 4 godzin w dni robocze) | do 8 godzin w dni robocze / do 24 godzin w dni robocze |

| | | |
|--|--|----------------------------|
| | | do 24 godzin w dni robocze |
|--|--|----------------------------|

- [DOSTĘPNOŚĆ SERWISU] w dni robocze w standardowych godzinach pracy 8:00 – 16:00.
- [ZGŁOSZENIE SERWISOWE] Wykonawca zapewnia dostępność faksu przez 24 godziny/dobę przez cały rok.

ZAKRES CZYNNOŚCI LOKALNEGO SERWISU ZAMAWIAJĄCEGO

Przyspieszacz wysokoenergetyczny Synergy firmy ELEKTA numer seryjny 151284 i 151957

1. Czynności, do których wykonania zobowiązany jest Lokalny Serwis Zamawiającego w ramach codziennej eksploatacji Sprzętu - czynności, określone są przez producenta w Instrukcji Obsługi Sprzętu:

- 1.1. podstawowe czynności składające się na obsługę codzienną, tygodniową i miesięczną Sprzętu zgodnie z instrukcją obsługi;
- 1.2. kontrola codzienna ciśnienia SF6 oraz jego uzupełnianie;
- 1.3. kontrola temperatury i ciśnienia wody chłodzącej oraz jej uzupełnianie;
- 1.4. Okresowe zabezpieczenie danych poprzez regularne wykonywanie kopii zapasowych serwera danych i parametrów urządzeń wg zaleceń instrukcji użytkowania oraz wskazówek serwisu Wykonawcy w formie pisemnej.
- 1.5. Drobne naprawy wykonywane pod nadzorem serwisu Wykonawcy.

2. Czynności, których podjęcie przez Lokalny Serwis Zamawiającego jest zakazane w ramach eksploatacji Sprzętu:

- 2.1. Interwencje Serwisowe związane z koniecznością wymiany części zamiennych Sprzętu;
- 2.2. Przeglądy konserwacyjne Sprzętu;
- 2.3. Zmiana jakichkolwiek parametrów sprzętowych oraz programowych Sprzętu bez wiedzy Wykonawcy (nie dotyczy okresowych kalibracji torów dozymetrycznych).

3. Minimalne uprawnienia wymagane dla Lokalnego Serwisu Zamawiającego:

- 3.1. Ukończenie „Elekta First Line Course” tj. podstawowego szkolenia dla Użytkowników akceleratora.
- 3.2. Dla systemu sterowania akceleratorem (konsola akceleratora, system weryfikacji i zarządzania) – szkolenie stanowiskowe wykonane przez serwis Wykonawcy.

Symulator firmy Nucletron nr ser. M05198995

1. Czynności, do których wykonania zobowiązany jest Lokalny Serwis Zamawiającego w ramach codziennej eksploatacji Sprzętu - czynności, określone są przez producenta w Instrukcji Obsługi Sprzętu:

- 1.1. podstawowe czynności składające się na obsługę codzienną zgodnie z wewnętrznym programem zapewnienia jakości – sprawdzenie wyłączników awaryjnych, laserowego systemu pozycjonowania pacjenta, wymiarów pola świetlnego, optycznego wskaźnika odległości, prawidłowości działania układu antykolizyjnego
- 1.2. codzienne rozgrzewanie lampy RTG
- 1.3. systematyczne notowanie wszystkich błędów i komunikatów wykazanych przez sprzęt,
- 1.4. dbanie o czystość osłon , kaset sterujących, sprzętu komputerowego i monitorów
- 1.5. drobne naprawy wykonywane pod nadzorem serwisu .

2. Czynności, których podjęcie przez Lokalny Serwis Zamawiającego jest zakazane w ramach eksploatacji Sprzętu:

- 2.1. Interwencje Serwisowe związane z koniecznością wymiany części zamiennych Sprzętu;
- 2.2. Przeglądy konserwacyjne Sprzętu;
- 2.3. Zmiana jakichkolwiek parametrów sprzętowych oraz programowych Sprzętu bez wiedzy serwisu

3. Minimalne uprawnienia wymagane dla Lokalnego Serwisu Zamawiającego:

- 3.1. Ukończenie podstawowego szkolenia dla Użytkowników akceleratora.
- 3.2. Dla systemu sterowania – szkolenie stanowiskowe wykonane przez serwis.

Oprogramowanie Oncentra Masterplan i system weryfikacji dozymetrycznej Compass numer seryjny 5932309352617222872 z matrycą dozymetryczną Matrixx numer seryjny 18420

1. Czynności, do których wykonania zobowiązany jest Lokalny Serwis Zamawiającego w ramach codziennej eksploatacji Sprzętu:

- 1.1. czynności, określone są przez producenta w Instrukcji Obsługi Sprzętu;

2. Czynności, których podjęcie przez Lokalny Serwis Zamawiającego jest zakazane w ramach eksploatacji Sprzętu:

- 2.1. Interwencje Serwisowe związane z koniecznością wymiany części zamiennych Sprzętu;
- 2.2. Przeglądy konserwacyjne Sprzętu;
- 2.3. Zmiana jakichkolwiek parametrów sprzętowych oraz programowych Sprzętu bez wiedzy wykonawcy.

3. Minimalne uprawnienia wymagane dla Lokalnego Serwisu Zamawiającego:

Ukończenie szkolenia aplikacyjnego tj. podstawowego szkolenia dla Użytkowników. Zakres szkolenia obejmuje podstawowe czynności codziennej eksploatacji Sprzętu.

ZASADY SPORZĄDZANIA ZGŁOSZENIA SERWISOWEGO.

Kontaktując się w sprawie Awarii należy podać:

1. Dane identyfikacyjne Zamawiającego/Zakładu
2. Imię i nazwisko osoby dokonującej Zgłoszenia Serwisowego (odpowiedzialnej za realizację przedmiotu Umowy);
3. Numer telefonu kontaktowego;
4. Lokalizację zgłaszanego Sprzętu – Zakład
5. Temat – istotę Awarii ze szczególnym zaznaczeniem Awarii Krytycznej;
6. Pełny opis i historię problemu w przypadku pierwszego zgłoszenia. Pełny opis powinien zawierać wskazania czasu (kiedy nastąpiła Awaria), jak ustalono fakt jej wystąpienia, jakimi przyrządami się posłużono oraz jakiej użyto procedury sprawdzającej (jeśli miało to miejsce)
7. Numer Zgłoszenia Serwisowego przekazany przez serwis w przypadku kolejnego kontaktu w sprawie tej samej Awarii.

Wszystkie interwencje serwisowe winne być dokumentowane raportem serwisowym/kartą pracy załączanym w formie kopi do comiesięcznych faktur oraz wpisem w paszporcie technicznym aparatury, urządzenia, systemu.

.....
Pieczeńć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dotyczy Część Nr 2

DOSTAWA ŹRÓDEŁ PROMIENIOWANIA DLA APARATU DO BRACHYTERAPII I OPIEKA SERWISOWA APARATU DO BRACHYTERAPII DLA ZAKŁADU RADIOTERAPII

Aparat do brachyterapii microSelectron mHDR, firmy Nucletron, nr ser. 20096,

1. Dostawa i wymiana źródła promieniotwórczego do aparatu do brachyterapii microSelectron mHDR firmy Nucletron wraz z wykonaniem przeglądów okresowych z wykorzystaniem części zużywalnych, sukcesywnie przez okres 36 miesięcy.

| Lp | Nazwa asortymentu | J.m. | Ilość |
|----|---|------|-------|
| 1 | Źródło promieniotwórcze do aparatu do brachyterapii microselectron mHDR firmy Nucletron O parametrach : -wymiary kapsuły : 0,90 mm średnica ; 4,50 mm długość -wymiary źródła : 0,65 mm średnica ; 3,60 mm długość - stan skupienia : stały -materiał kapsuły : stal - aktywność 10 Ci, z dopuszczalnym odchyleniem w granicach +/- 10 %, zgodnie z pomiarem dokonany w dacie wysyłki źródła przez Producenta (według gwarancji Producenta) -długość przesuwu źródła : 1500 mm | Szt | 9 |
| 2 | Wymiana źródła, przegląd aparatu do brachyterapii microselectron mHDR firmy Nucletron ze stacją TCS firmy Nucletron, wymiana części zużywalnych zgodnie z zaleceniami serwisowymi . | Kpl | 9 |
| 3 | Części zużywalne do aparatu do brachyterapii microselectron mHDR firmy Nucletron oraz do stacji TCS do sterowania mHDR firmy Nucletron. | Kpl | 3 |

2. Harmonogram dostaw źródeł promieniotwórczych:

- 1) I dostawa – 4 tygodni od daty zawarcia umowy
- 2) II dostawa – 4 m-ce od daty ostatniej dostawy
- 3) III dostawa – 4 m-ce od daty ostatniej dostawy
- 4) IV dostawa – 4 m-ce od daty ostatniej dostawy
- 5) V dostawa – 4 m-ce od daty ostatniej dostawy
- 6) VI dostawa – 4 m-ce od daty ostatniej dostawy
- 7) VII dostawa – 4 m-ce od daty ostatniej dostawy
- 8) VIII dostawa – 4 m-ce od daty ostatniej dostawy
- 9) IX dostawa – 4 m-ce od daty ostatniej dostawy

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów dostaw źródeł promieniotwórczych, o czym poinformuje Wykonawcę w terminie minimum 8 tygodni przed planowaną dostawą.

4. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru zużytego źródła w chwili dostarczenia nowego źródła.

5. Wykonawca zobowiązuje się do odebrania ostatniego źródła, w ramach niniejszej umowy.

6. Okres gwarancji - 4 miesiące od daty dostawy.

7. Do każdej dostawy dostarczony będzie pisemny certyfikat aktywności źródła.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie dostawy źródeł, w przypadku uznania, że wymiana źródła nie jest konieczna.

9. Czas reakcji na zgłoszenie awarii godzin (nie krótszy niż 2 godziny i nie dłuższy niż 4 godziny).

10. Pod pojęciem czas reakcji na zgłoszenie awarii, Zamawiający rozumie czas reakcji na zgłoszenie awarii w standardowych godzinach pracy tj. od 8:00 – 16:00 w dni robocze.

Dane do zgłaszania:

Zawiadomienia o wystąpieniu Awarii lub informacje w pozostałym zakresie należy kierować na numery telefonu oraz potwierdzać je wysyłając formularz Zgłoszenia Serwisowego lub inną korespondencję na numer faksu lub adres email

Definicje Szczegółowe dla zamówienia

dotyczy Część Nr 1 i Części Nr 2

| Definicje Szczegółowe | Znaczenie |
|---|---|
| Pełna Opieka Serwisowa | <ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonanie czynności sprawdzających stanu technicznego oraz kluczowych podzespołów 2. Zaplanowane przeglądy konserwacyjne w regularnych odstępach czasu w oparciu o zalecenia producenta i obowiązujące aktualnie przepisy prawa 3. Diagnostyka, naprawa oraz kalibracja sprzętu 4. Wymiana typowych części zamiennych 5. Wymiana specjalnych części zamiennych takich jak lampa RTG, cyfrowy panel obrazowy, lampy typu magnetron/thyratron itd. 6. Modyfikacja serwisowa oprogramowania i konstrukcji 7. Aktualizacja oprogramowania i sprzętu do najnowszej wersji (co najmniej raz w roku) 8. Zdalny serwis 9. Gwarancja Minimalnego czasu użytkowania |
| Awaria | Oznacza stwierdzenie nieprawidłowego działania lub uszkodzenia Sprzętu ustalone na podstawie testów Sprzętu, przeprowadzonych przez użytkownika w zakresie i w sposób określony w Instrukcji Obsługi oraz Testach akceptacyjnych Sprzętu |
| Dni robocze | Oznacza dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00 z wyłączeniem świąt, sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy |
| Czas użytkowania | Oznacza czas dostępności Sprzętu do użycia w Dni Robocze, z wyłączeniem dni koniecznych na przeprowadzenie planowych przeglądów konserwacyjnych (PMI) i rozliczany jest odrębnie dla każdego Sprzętu w okresach rozliczeniowych 12 miesięcy |
| Zgłoszenie serwisowe | Oznacza dokument informujący Serwis Wykonawcy o fakcie zaistnienia Awarii |
| Interwencja Serwisowa | Oznacza przystąpienie przez serwis Wykonawcy do działań mających na celu usunięcie Awarii, w sposób przewidziany w Umowie |
| Dostępność serwisu | Oznacza dni i godziny świadczenia Usług Serwisowych przez Serwis Wykonawcy, przewidziane w niniejszej Umowie |
| Brak Dostępności Serwisu | Oznacza brak możliwości użycia Sprzętu w Dni Robocze spowodowany wystąpieniem Awarii Krytycznej trwającej nieprzerwanie przez co najmniej 8 godzin / na dobę. Pomiar czasu rozpoczyna się od skutecznego przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego, a kończy przekazaniem przez Serwis Wykonawcy Sprzętu sprawnego technicznie zgodnie z Kartą Pracy Serwisu |
| Oprogramowanie Oncentra Masterplan | Oznacza system planowania leczenia Oncentra Masterplan |
| Minimalny Czas Użytkowania | Oznacza Czas Użytkowania pomniejszony o Brak Dostępności Sprzętu i rozliczany odrębnie dla Każdego Sprzętu w okresach rozliczeniowych 12 |

| | |
|--------------------------------------|--|
| | miesiący |
| Gwarantowany Czas Reakcji | Oznacza maksymalny czas od skutecznego przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego do podjęcia przez Serwis Wykonawcy kontaktu z Zamawiającym w celu uzyskania kwalifikowanych informacji o charakterze Awarii i udzielenia informacji o proponowanym sposobie jej usunięcia. |
| Gwarantowany Czas Interwencji | Oznacza maksymalny czas od skutecznego przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego do przystąpienia przez Serwis Wykonawcy do działań mających na celu usunięcie Awarii, w sposób przewidziany w Umowie. |

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

„WZÓR”

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

WYKONANIE PEŁNEJ OPIEKI SERWISOWEJ PRZYŚPIESZACZY WYSOKOENERGETYCZNYCH, SYMULATORA, OPROGRAMOWANIA ONCENTRA MASTERPLAN, COMPASS oraz DOSTAWĘ ŹRÓDEŁ PROMIENIOWANIA DLA APARATU DO BRACHYTERAPII I OPIEKA SERWISOWA APARATU DO BRACHYTERAPII- DLA ZAKŁADU RADIOTERAPII, w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczam(y), że na dzień składania ofert spełniam(y) warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia 2016 r.

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

„WZÓR”
OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

WYKONANIE PEŁNEJ OPIEKI SERWISOWEJ PRZYŚPIESZACZY WYSOKOENERGETYCZNYCH, SYMULATORA, OPROGRAMOWANIA ONCENTRA MASTERPLAN, COMPASS oraz DOSTAWĘ ŹRÓDEŁ PROMIENIOWANIA DLA APARATU DO BRACHYTERAPII I OPIEKA SERWISOWA APARATU DO BRACHYTERAPII- DLA ZAKŁADU RADIOTERAPII, w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczam (y), że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia Mnie/Nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 poz. 907 ze zm.).

....., dnia 2016 r.

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

„WZÓR

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

WYKONANIE PEŁNEJ OPIEKI SERWISOWEJ PRZYŚPIEZACZY WYSOKOENERGETYCZNYCH, SYMULATORA, OPROGRAMOWANIA ONCENTRA MASTERPLAN, COMPASS oraz DOSTAWĘ ŹRÓDEŁ PROMIENIOWANIA DLA APARATU DO BRACHYTERAPII I OPIEKA SERWISOWA APARATU DO BRACHYTERAPII- DLA ZAKŁADU RADIOTERAPII, w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

Informuję, że na dzień składania ofert:

1. **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. 2015 r. poz. 184).*
2. **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. 2015 r. poz. 184), i poniżej **przekładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej***:

- 1)
- 2)
- 3)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

....., dnia 2016 r.

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

*-niepotrzebne skreślić

*-należy wypełnić pkt. 1 **lub** pkt. 2,

UMOWA Nr DAZ.26.036.2016 – wzór umowy

zawarta w dniur. roku w Częstochowie pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. NMP z siedzibą w Częstochowie, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, NIP 573-22-99-604, Regon 001281053, KRS 0000003907 reprezentowanym przez :

..... - Dyrektor Szpitala
zwanym w dalszej części umowy "**Zamawiającym**";

a firmą.....,

KRS

NIP

REGON reprezentowaną przez:

.....
zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą** ,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004r Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn, zm,) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§1. Przedmiot Umowy

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego:

1) Część nr 1 - PEŁNEJ OPIEKI SERWISOWEJ PRZYSPIEZACZY

WYSOKOENERGETYCZNYCH, SYMULATORA, OPROGRAMOWANIA ONCENTRA MASTERPLAN, COMPASS, ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA WYPOSAŻENIU ZAKŁADU RADIOTERAPII, wymienionych poniżej:

- 1.1) Przyspieszacz wysokoenergetyczny Synergy firmy ELEKTA numer seryjny 151284, ze stołem, z systemem iViewGT i systemem XVI
- 1.2) Przyspieszacz wysokoenergetyczny Synergy firmy ELEKTA numer seryjny 151957 ze stołem, z systemem iViewGT i systemem XVI
- 1.3) Symulator firmy Nucletron numer seryjny M05198995 ze stołem
- 1.4) Oprogramowanie Oncentra Masterplan
- 1.5) System weryfikacji dozymetrycznej Compass numer seryjny 5932309352617222872 z matrycą dozymetryczną Matrixx numer seryjny 18420

2) Część nr 2 - DOSTAWA ŹRÓDEŁ PROMIENIOWANIA DLA APARATU DO BRACHYTERAPII i OPIEKA SERWISOWA APARATU DO BRACHYTERAPII DLA ZAKŁADU RADIOTERAPII.

2. Szczegółowy wykaz i zakres usług serwisowych zawiera **załącznik nr 3,4,5 do niniejszej umowy** (stanowiący odpowiednio załącznik nr 4,5,6 do SIWZ).
3. Wykonawca posiada zezwolenie Państwowej Agencji Atomistyki nr..... na wykonywanie działalności o której mowa w Rozdział 2. art. 4 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Prawo Atomowe (tj. Dz.U. z 2014r, poz.264 z późn. zm.) polegającej na instalowaniu i obsłudze urządzeń zawierających źródła promieniotwórcze oraz uruchamianiu urządzeń wytwarzających promieniowanie jonizujące.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada autoryzację producenta aparatury wskazanej w §1 ust 1 niniejszej umowy i jest uprawniony do świadczenia usług serwisowych stanowiących przedmiot umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy w sposób należyty, profesjonalny i terminowy z poszanowaniem wszelkich obowiązujących przepisów i norm dot. aparatury stanowiącej przedmiot usługi, w szczególności zgodnie z wymogami instrukcji technicznej i zasadami prawidłowej eksploatacji aparatury stanowiącej przedmiot zamówienia.

6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości obowiązków wynikających z Umowy osobom trzecim, posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia. Za działania i zaniechania ww. osób Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania.

§2. Szczegółowe zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Terminy, dostępność i częstotliwość świadczenia usług serwisowych zawiera **załącznik nr 3,4,5** do umowy.
2. Zamawiający będzie niezwłocznie informował Wykonawcę o każdej awarii sprzętu w formie pisemnej, pod numer faksulub e-mailem pod adres Powiadomienie o awarii zostanie poprzedzone wykonaniem przez upoważnionych pracowników Zamawiającego testów aparatury zgodnie z instrukcją obsługi sprzętu.
3. Usunięcie awarii następować będzie w zależności od potrzeb w jeden z następujących sposobów:
 - a) telefonicznie - w drodze instruktażu udzielonego osobom wskazanym w §1 ust 6 umowy,
 - b) zdalnie – za pośrednictwem modemu lub Internetu, poprzez nawiązanie połączenia z aparaturą i pracą zdalną w trybie terminalowym, przez udostępnienie Wykonawcy przez Zamawiającego ścieżki dostępu.
 - c) listownie – za pośrednictwem przesyłki pocztowej (w tym kurierskiej), poprzez przekazanie osobom wskazanym w §1 ust 6 umowy części lub nośników, zawierających wymagane dane lub informacje,
 - d) bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego przez Serwis Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania gwarantowanego czasu reakcji i gwarantowanego czasu interwencji, zgodnie z warunkami określonymi w **załączniku Nr 3,4,5** do umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia minimalnego czasu użytkowania dla przedmiotu umowy określonego w §1 ust.1 pkt 1.) Część 1, liczonego dla każdego urządzenia oddzielnie w wysokości 95% czasu określonego umową serwisową.

§3. Wyłączenie odpowiedzialności Wykonawcy

Wykonawca nie odpowiada za awarie i nie jest zobowiązany do świadczenia Usług Serwisowych w ramach Umowy, w następujących przypadkach:

- a) stosowania przez Zamawiającego niewłaściwych - niezgodnych z zaleceniami producenta materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych,
- b) eksploatacji Sprzętu w warunkach środowiskowych niezgodnych z ustalonymi przez producenta jako normatywne,
- c) zaistnienia przyczyn zewnętrznych będących poza kontrolą Stron takich jak: awaria zasilania, nieoczekiwane zmiany napięcia sieci zasilającej, zalania pomieszczeń Zakładu oraz wszelkich przyczyn, wynikających z przypadków zaistnienia Siły Wyższej;

§4. Części zamienne

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do wymiany uszkodzonych części zamiennych oraz zużywalnych w serwisowanym sprzęcie.
2. Wszystkie zużyte lub uszkodzone części sprzętu, pozostają do wyłącznej dyspozycji Wykonawcy i przechodzą na własność Wykonawcy.
3. Wykonawca będzie prowadził rejestr części zamiennych wykorzystanych przy świadczenia usług serwisowych w ramach niniejszej umowy.

§5. Rejestracja usługi

1. Każdorazowe wykonanie usługi zostanie potwierdzone w formie pisemnej tzw. karta pracy, która zawierać będzie szczegółowy opis sposobu wykonania usługi, wykaz zastosowanych/koniecznych/zalecanych części zamiennych do wymiany oraz ewentualne zalecenia serwisowe. Karta winna być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
2. Po wykonaniu usługi serwisowej sprzęt może być dopuszczony do użytku wyłącznie po wykonaniu pomiarów wymaganych obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający jest odpowiedzialny za wykonanie niezbędnych pomiarów, w których uczestniczył będzie także przedstawiciel Wykonawcy.

§6. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu Umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego:

| |
|-------------------------------|
| dr n. med. Mariusz Syguła |
| dr n med. Karolina Mielczarek |
| mgr inż. Piotr Machnik |
| inż. Jacek Mirski |
 - b) ze strony Wykonawcy:

| |
|--|
| Centrum Obsługi Zgłoszeń Serwisowych tel. |
| / faks / poczta elektroniczna: |
2. Osoby, o których mowa w ust.1 są odpowiedzialne w szczególności za:
 - a) dokonywanie zgłoszeń serwisowych i zaistniałych awarii;
 - b) potwierdzane wykonania usługi;
 - c) ustalanie terminów przeglądów serwisowych.
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy nie stanowi zmiany Umowy, jednakże wymaga pisemnego zawiadomienia drugiej Strony pod rygorem nieważności.

§7. Dodatkowe zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu wszelkich informacji i raportów wydanych przez Producenta Sprzętu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o możliwych udoskonaleniach i rozszerzeniach użytkowanego Sprzętu i zasadach ich wprowadzania
3. Wykonawca zapewni bieżące przeszkolenie pracowników Zamawiającego, o których mowa w §6 ust 1 umowy oraz pracowników bezpośrednio obsługujących w zakresie niezbędnym do prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy. Instruktaż może zostać przeprowadzony wyłącznie w miejscu instalacji przedmiotu niniejszej umowy oraz w czasie przeglądów konserwacyjnych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do oddzielnego raportowania wszelkich istotnych zmian konfiguracji Sprzętu wykonanych w trakcie realizacji Umowy.

§8. Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić warunki techniczne i organizacyjne niezbędne dla prawidłowego świadczenia przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) zapewnienia bezwzględnego zachowywania przez Zakład wszelkich wymogów, określonych przez producenta oraz Wykonawcę w zakresie prawidłowej eksploatacji sprzętu;
 - b) udostępnienia niezbędnych pomieszczeń i obiektów w Zakładzie, w terminach ustalonych dla świadczenia usług,
 - c) zapewnienia, by **nie mniej niż jedna (1) osoba** była przeszkolona w zakresie obsługi sprzętu tj. posiadała odpowiednie uprawnienia potwierdzone certyfikatem;
 - d) zapewnienia wyłączenia systemów oraz niezbędnych urządzeń w celu wykonania usług,
 - e) niezwłocznego informowania Wykonawcy o każdej awarii sprzętu w formie pisemnej faxem na numer lub mailem na adres
 - f) prowadzenia rejestru wszelkich komunikatów generowanych przez system samokontroli sprzętu wraz z precyzyjnym opisem towarzyszących zjawisk lub warunków;
 - g) zapewnienie dostępu do internetu do celów zdalnego nadzoru nad pracą Sprzętu;
 - h) przestrzegania zakazu instalowania jakiegokolwiek obcego oprogramowania na systemach komputerowych;
 - i) poinstruowania pracowników o odpowiedzialności za zachowanie w tajemnicy indywidualnych haseł dostępu, nadanych przez administratora.

§9. Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym, stanowiącym **Załącznik nr 1,2 do niniejszej umowy** (stanowiący odpowiednio załącznikiem nr 2 i 3 do SIWZ):
- 1) w zakresie § 1 ust.1 pkt.1 umowy wartość przedmiotu zamówienia wynosi ogółem:
 nettozł (słownie:.....)
 bruttozł (słownie:.....)
- 2) w zakresie § 1 ust.1 pkt.2 umowy wartość przedmiotu zamówienia wynosi ogółem :
 nettozł (słownie:)
 bruttozł(słownie:.....),
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie § 1 ust.1 pkt.1 umowy płatne będzie w 36 miesięcznych równych częściach, na podstawie faktury wystawionej po upływie każdego miesiąca.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie § 1 ust.1 pkt.2 umowy płatne będzie co 4 miesiące, zgodnie z harmonogramem dostaw źródeł wskazanym w **załączniku nr 4** do niniejszej umowy, płatne na podstawie faktury wystawionej po przeglądzie, wymianie źródła i części zalecanych do wymiany przy przeglądzie, zgodnie z Kartą pracy Serwisu.
4. Wynagrodzenie zostanie powiększone każdorazowo o należny podatek od towarów i usług VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury. Cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym zakładany zysk, należne podatki, koszty transportu, opakowania, ubezpieczenia, serwisu, montażu, koszty odbioru i utylizacji źródeł promieniowania, i inne koszty, jeśli występują, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa).
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, posiadającym numer NIP: 573-22-99-604.
6. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, przelewem, w terminie do **60 dni** od daty jej otrzymania, na następujący rachunek bankowy:

7. W przypadku gdy dzień zapłaty przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, to płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następujących po tym dniu.
8. Płatność wynagrodzenia uznaje się za dokonaną w dniu uznania jej na rachunku Wykonawcy. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje prawo wstrzymania świadczeń objętych niniejszą umową. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za wykonane usługi, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
9. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz.
10. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umożnienie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§10. Gwarancje

1. Wykonawca gwarantuje realizację usług serwisowych zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wymienione lub naprawione części Sprzętu na okres 90 dni oraz 30 dni na usługi serwisowe, liczone od dnia podpisania Karty Pracy Serwisu.

§11. Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku przekroczenia minimalnego czasu użytkowania, o którym mowa w §2 ust. 5 umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej dla przedmiotu umowy określonego w §1 ust.1 pkt 1 - Część 1, w wysokości 0,2% miesięcznego wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego dla danego urządzenia oddzielnie, za każdy dzień przekroczenia,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminach wskazanych w Załączniku nr 4 do umowy tj. w Harmonogramie wymian źródeł, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej dla przedmiotu umowy określonego w §1 ust.1 pkt 2 - Część 2, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji danej części zobowiązania, o którym mowa w §9 ust.3 umowy, za każdy dzień zwłoki,
2. Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej obejmującej karę umowną, przy czym Zamawiający ma prawo potrąceń kary umownej z bieżących faktur VAT za wykonane świadczenia, wystawionych przez Wykonawcę.
3. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym Strona może niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
4. Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy jest ograniczona ze wszystkich tytułów do łącznej kwoty stanowiącej równowartość należnego wynagrodzenia netto określonego w §9 ust. 1 umowy.

§12 Okres obowiązywania oraz rozwiązanie Umowy

1. Umowa obowiązuje przez 36 miesięcy od daty zawarcia.
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w przypadku rażącego i uporczywego naruszania przez Wykonawcę jego zobowiązań określonych umową, po bezskutecznym upływie 7-dniowego terminu, wyznaczonego w wezwaniu do zaprzestania naruszeń lub usunięcia ich skutków skierowanego przez Zamawiającego do Wykonawcy.
3. W przypadku likwidacji lub utraty Sprzętu będącego przedmiotem postanowień niniejszej umowy za ostatni dzień jej obowiązywania będzie traktowany dzień sporządzenia protokołów likwidacji sprzętu przez Zamawiającego, a miesiąc tej likwidacji będzie ostatnim miesiącem, za który Wykonawca będzie przysługiwało wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, że w takim przypadku nie będzie dochodził wynagrodzenia uzupełniającego, ani odszkodowania z tytułu niezrealizowania umowy w całości.

§13. Zmiany do umowy

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

- 1) dopuszcza się zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia (zmianie ulega stawka VAT i cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian) lub zmiany cen urzędowych przedmiotu umowy,
- 2) dopuszcza się ograniczenie zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, w szczególności co do dostawy źródeł, w przypadku uznania, że wymiana źródła nie jest konieczna, co nie jest odstąpieniem od umowy, nawet w części; w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w zakresie dostawy źródeł, w przypadku uznania, że wymiana źródła nie jest konieczna. Ograniczenie zamówienia lub odstąpienia od Umowy w powyższym zakresie, musi nastąpić z co najmniej 8-tygodniowym wyprzedzeniem.
- 3) dopuszcza się skrócenie terminu wykonania umowy,
- 4) dopuszcza się zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na

koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek o zmianę umowy składa Zamawiającemu Wykonawca, jednocześnie przedkładając Zamawiającemu uzasadnienie dokonanej zmiany i dowody potwierdzające wpływ ww. zmian na koszty Wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający na tej podstawie dokona oceny zasadności wprowadzenia zmiany w umowie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy i w tym zakresie przedstawi swoje stanowisko Wykonawcy.


- 5) dopuszcza się zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek o zmianę umowy składa Zamawiającemu Wykonawca, jednocześnie przedkładając Zamawiającemu uzasadnienie dokonanej zmiany i dowody potwierdzające wpływ ww. zmian na koszty Wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający na tej podstawie dokona oceny zasadności wprowadzenia zmiany w umowie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy i w tym zakresie przedstawi swoje stanowisko Wykonawcy.
- 6) dopuszcza się zmianę umowy polegającą na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy np. zmiana siedziby, adresu, nazwy.
- 7) Wszystkie zmiany do Umowy, o których mowa w niniejszym §13 Umowy wymagają pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony Umowy.

§14. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Stronami rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Prawa i obowiązki Strony wynikające z Umowy nie mogą zostać przeniesione ani w całości ani w części na inne podmioty bez pisemnej zgody drugiej Strony oraz organu założycielskiego Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany treści Umowy dla swej skuteczności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksów do Umowy.
4. Do spraw nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Protokół koordynacyjny dla Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala stanowi Załącznik Nr 6 do *niniejszej* umowy.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

| | | |
|---|---|------------------------------|
|  | Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania | |
| | ZAL-105-000-001 Protokół koordynacyjny dla Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala | Nr edycji: 1 Strona 1 i 2 |

W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad:

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
 - 2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.
 - 2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.
 - 2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.
 - 2.3.1. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.
 - 2.4. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.
 - 2.5. Właściwej gospodarki odpadami:
 - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
 - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
 - usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
 - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.
 - 2.6. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.
 - 2.7. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.
 - 2.8. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.
 - 2.9. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
 - bez wycieków oleju,
 - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.
 - 2.10. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.
 - 2.11. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.
 - 2.12. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.
5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.

Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole:

Wykonawca:

Zlecający:

| | | | |
|---------------------------|--|--------------------------|--|
| Przedstawiciel Wykonawcy: | | Przedstawiciel Szpitala: | |
| Data: | | Data: | |
| Podpis | | Podpis | |