

Cena specyfikacji – 20,00 zł
Opłata pocztowa – 13,50 zł

W.Sz.S.DDZ-2411/P-8/059/11

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ
PRZEKRACZAJĄCEJ 193 000 EURO**

**NA DOSTAWĘ ŚRODKÓW DO MYCIA I DEZYNFEKCJI ORAZ MATERIAŁÓW
EKSPLOATACYJNYCH NA POTRZEBY CENTRALNEJ STERYLIZACJI PRZY ULICY
BIALSKIEJ 104/118 I PCK 1**

I. ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP

Adres do korespondencji: **ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, woj. Śląskie**

KRS 0000003907

NIP 573-22-99-604

Regon 001281053

Organ Założycielski- Województwo Śląskie

Telefon: 034 / 367-36-74

Fax: 034 / 367-36-74

www.szpitalparkitka.com.pl

e-mail : szp@data.pl

Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 14:35

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Pzp.

2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

2.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych.

2.2. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.z 2009 r. Nr 226, poz.1817).

2.3. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 224, poz. 1796).

2.4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Wspólnot Europejskich (Dz.U. z 2009 r. nr 224, poz. 1795).

2.5. Kodeks cywilny.

2.6. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa ŚRODKÓW DO MYCIA I DEZYNFEKCJI ORAZ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH NA POTRZEBY CENTRALNEJ STERYLIZACJI PRZY ULICY BIALSKIEJ 104/118 I PCK 1 - Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im NMP w Częstochowie w asortymencie i ilościach określonych w **Załącznikach od Nr 1-3** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Wyroby medyczne stanowiące przedmiot zamówienia muszą być dopuszczone do stosowania na

terenie Polski zgodnie z postanowieniami ustawy o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r. Dz. U.2010. 107.679 oraz muszą odpowiadać opisowi przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferty można składać odniesieniu do jednej lub więcej części.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

5. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

8. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

33.63.16.00-8; 33.19.80.00-4; 24.00.00.00-4

IV.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Oferowany termin wykonania zamówienia: do wyczerpania wartości jednak nie dłużej niż 15 miesięcy od daty podpisania umowy.

2. Dostawa towaru nastąpi do magazynu Zaopatrzenia Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy w ciągu maximum 5 dni roboczych - dotyczy Załącznika nr 1 do SIWZ oraz maximum 3 dni roboczych - dotyczy Załącznika nr 2 i 3 do SIWZ, licząc od daty złożenia zamówienia telefonicznego lub faxy przez Kierownika Zaopatrzenia lub osobę upoważnioną.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

1.1 posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Zamawiający uzna spełnienie w/w. warunku, jeżeli Wykonawca przedłoży:

- koncesję, zezwolenie lub licencję na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna spełnienie w/w. warunku, jeżeli Wykonawca wykaże:

- iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), przed upływem terminu składania ofert wykonał należycie przynajmniej jedną dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia o wartości składanej oferty.

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna spełnienie w/w. warunku, jeżeli Wykonawca przedłoży :

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zawarte w Załączniku Nr 4 do SIWZ;

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli Wykonawca przedłoży :

-informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy (równą sumie składanej oferty), wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo

składania ofert;

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia(art. 26 ust. 2b)

3. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:

1) **Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy zawarte **w Załączniku Nr 5 do SIWZ.**

W przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

2) **Koncesji, zezwoleń lub licencji** na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

W przypadku gdy na prowadzenie działalności nie jest wymagana koncesja, zezwolenie lub licencja należy dołączyć stosowne oświadczenie.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższy dokument musi być złożony co najmniej przez jednego Wykonawcę.

3) **wykaz wykonanych dostaw**, (co najmniej jednej dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należyście – **wg Załącznika Nr 7 do SIWZ.**

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jeden Załącznik zobowiązany jest wówczas do złożenia wykazu dostaw zawierającego, co najmniej jedną dostawę (dla każdego załącznika) o wartości składanej oferty.

4) **Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej**, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy.

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jeden Załącznik zobowiązany jest wówczas do wykazania zdolności kredytowej lub wysokości posiadanych środków finansowych w wysokości równej sumie składanej oferty, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymieniony dokument musi być złożony, co najmniej przez jednego Wykonawcę.

5) **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zawarte Załączniku Nr 4 do SIWZ

4. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych

podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadzie określonej w art.26 ust. 2 b ustawy, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, o której mowa w ust. 3 pkt. 4, dotyczącej tych podmiotów.

6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy zawarte w Załączniku Nr 6

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższy dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższy dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

W przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej należy złożyć wyłącznie oświadczenie, którego treść ujęta jest **w Załączniku Nr 6** do SIWZ.

3) aktualnego zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższe zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę.

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższe zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4—8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższe zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę

6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dotyczy wyłącznie podmiotów zbiorowych w rozumieniu ustawy z dnia 28.10.2002 r. o

odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. Nr 197, poz. 1661, z późn. zm.), nie dotyczy przedsiębiorców będących osobami fizycznymi, w tym spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymieniona informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę.

7. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, oraz stwierdzi brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, zgodnie z formułą (spełnianie/spełnia), w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

8. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń — zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt. 2)-6) — składa:

1) pkt. 2); 3); 4); 6) – dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) pkt. 5) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy.

3) Dokumenty, o których mowa w punkcie 1) lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

4) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

10. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:

1) oświadczenia, że oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez polskie prawo, na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia w RP - treść oświadczenia ujęta jest **w formularzu ofertowym** stanowiącym **Załącznik Nr 4 do SIWZ**,

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopie dokumentów na każde żądanie Zamawiającego;

2) **Oświadczenia** o treści określonej w Załączniku Nr 4, że przedmiot zamówienia, będący wyrobem medycznym, posiada wszelkie wymagane przez polskie prawo dokumenty, na podstawie których może być dopuszczony do obrotu i używania w placówkach ochrony zdrowia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dn. 20 maja 2010 (Dz.U. z 2010r. nr 107, poz.679) i zadeklarowaną klasą (np. deklaracja zgodności wystawiona przez wytwórcę wyrobu świadcząca o spełnieniu przez wyrób wymagań zasadniczych i przeprowadzenia procedury zgodności, certyfikat CE z numerem jednostki notyfikowanej wydany przez jednostkę notyfikowaną,

zgłoszenie/powiadomienia do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych - jeżeli dotyczy), a dokumenty te przedłoży wraz z pierwszą dostawą oraz na każde żądanie Zamawiającego, od chwili otwarcia ofert.

3) Firmowe materiały informacyjne (opis) zawierające parametry techniczno- eksploatacyjne i specyfikację produktu oferowanego asortymentu w języku polskim potwierdzone za zgodność z oryginałem, przedstawiające numery katalogowe i rozmiary oferowanego asortymentu, z zaznaczeniem oferowanej pozycji, z opisem którego pakietu i której pozycji dotyczy.
W przypadku prospektów obcojęzycznych należy dołączyć opis w j. polskim.

4) Aktualne karty charakterystyki oferowanych preparatów **dla Załącznika Nr 1 do SIWZ**, w języku polskim.

5) Wymóg załączenia do oferty próbek oferowanego asortymentu - dotyczy Załącznika Nr 2 oraz Załącznika Nr 3 do SIWZ, poz. 1 i 4 formularza asortymentowo-cenowego (w ilościach reprezentatywnych) w celu porównania z opisem przedmiotu zamówienia – próbki gotowe do użycia w warunkach szpitalnych, opatrzone etykietami zawierające wszystkie niezbędne dla wyrobu medycznego dane : nr Załącznika i pozycji, której dotyczy.

Złożenie próbki niezgodnej z wymaganiami Zamawiającego (nie spełniającej któregokolwiek z parametrów określonych w Załączniku) spowoduje odrzucenie oferty w Załączniku.

11. Informacje o innych oświadczeniach lub dokumentach niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, które należy dołączyć do oferty:

Na ofertę składają się również następujące dokumenty i załączniki:

1) Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, stanowiący **Załącznik Nr 4** do SIWZ, zawierający wszystkie **wprowadzone zmiany w czasie trwania postępowania**.

Formularz ten winien być umieszczony bezpośrednio za stroną tytułową oferty lub stanowić jej pierwszą stronę.

2) Wypełniony i podpisany **Formularz asortymentowo-cenowy**, stanowiący **Załącznik Nr 1-3** do SIWZ.

3) **Pełnomocnictwo** osoby/ osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu, jednak każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanego dokumentu.

Pytania do SIWZ, sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy przysyłać na nr faxu 34 / 367-36-74 lub 367-32-51 w celu usprawnienia - pocztą elektroniczną na adres e-mail : szp@data.pl

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, **jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający

niezwłocznie zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

4. Korespondencję należy kierować na adres:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP

Adres do korespondencji: ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, woj. Śląskie każdorazowo powołując się na numer postępowania, tj. P-8/ 059 / 11

5. Uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Monika Skoczylas - sprawy proceduralne - tel./ fax. 34 / 367-36-74

Ewa Bińczyk - sprawy merytoryczne - tel. 34 / 367-33-23

Artur Piekacz - sprawy Zintegrowanego Systemu Zarządzania - tel. 34 / 367-34-52

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA WADIUM:

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest obowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości :

Załącznik Nr 1 - 1.700,00 zł.

Załącznik Nr 2 - 290,00 zł.

Załącznik Nr 3 - 120,00 zł.

Razem : 2.110,00 zł.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **BRE BANK O/Częstochowa 47 1140 1889 0000 2254 2200 1004** z dopiskiem „**Wadium – Środki do mycia i dezynfekcji oraz materiały eksploatacyjne na potrzeby Centralnej Sterylizacji przy ul. Bialskiej 104/118 i PCK 1**”, nr sprawy **P-8/ 059 /11** “. Wadium uznaje się za wniesione w momencie uznania rachunku Zamawiającego. Kserokopię polecenia przelewu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę należy załączyć do oferty. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w Kancelarii Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, ul. Bialska 104/118, nr pokoju 356, a kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy dołączyć do oferty.

5. Okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.

6. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium odpowiadającym powyższym wymaganiom, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem, art. 46 ust. 4a upzp

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z

umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. Wadium wniesione przez jednego ze współników Konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

- 1) Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 4) Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta.

- 1) Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 2) Oferty należy sporządzić dokładnie wg załączonego do specyfikacji formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 4** lub na nim.
- 3) Oferta winna być przygotowana w formie pisemnej w języku polskim, zgodnie z treścią SIWZ. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę
- 4) Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
- 5) Zaleca się, aby oferta była trwale złączona, miała ponumerowane kolejnymi numerami wszystkie zapisane strony i miała wykazaną łączną liczbę stron oraz liczbę załączników.

2. Forma dokumentów.

- 1) Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 2) Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

3. Podpisy.

- 1) Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w miejscach zaznaczonych w taki sposób, aby tożsamość tej osoby / osób była identyfikowalna (np. podpis opatrzony imienną pieczęcią, czy też czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska).
- 2) **W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.**

4. Oferta wspólna.

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum /spółka cywilna) są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 2) Oryginał pełnomocnictwa (lub notarialnie potwierdzona kopia pełnomocnictwa) powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

- a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu i siedziby,
c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
- 4) Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców PEŁNOMOCNIK, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 5) Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być opisane „ za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika.
- 6)Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formie oferty.
- 7) Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie została wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

5. Forma oferty.

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 4) Zaleca się, aby oferta była trwale złączona, miała ponumerowane kolejnymi numerami wszystkie zapisane strony i miała wykazaną łączną liczbę stron oraz liczbę załączników.
- 5) W ofercie Wykonawca winien wskazać części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Brak powyższej informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia zostanie zrealizowana przez Wykonawcę.
- 6) W przypadku, gdy wykonawca pragnie zastrzec, przed dostępem dla innych uczestników postępowania, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. 2003 nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), do oferty winien dołączyć wykaz informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa podając precyzyjnie nazwę dokumentu i nr strony oraz podstawę prawną tajemnicy. Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. Umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIĄĆ**”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 7) Ofertę przetargową należy dostarczyć w opakowaniu lub kopercie, zaklejonej i opisanej nazwą i adresem Wykonawcy oraz hasłem:

OFERTA przetargowa – na dostawę „Środków do mycia i dezynfekcji oraz materiałów eksploatacyjnych na potrzeby Centralnej Sterylizacji przy ul. Białskiej 104/118 i PCK 1”

P-8 / 059/ 11

Nie otwierać przed r godz. (wypełnia Wykonawca)

- 8) W razie braku powyższej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. za otwarcie ofert przed terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 9) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6. Zmiany, wycofanie oferty.

Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę:

- 1) Za skuteczne wprowadzenie zmiany, Zamawiający uzna zmiany wprowadzone przed upływem terminu składania ofert, przez pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian w złożonej ofercie. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie (koperta), w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem "**ZMIANA OFERTY**".

2) Za skuteczne wycofanie oferty, Zamawiający uzna pisemne oświadczenie Wykonawcy o wycofaniu oferty, złożone przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie (koperta), w którym jest przekazywane powiadomienie, należy opatrzyć napisem "**WYCOFANIE OFERTY**".

X. ODRZUCENIE OFERTY:

1. Oferta zostanie odrzucona w przypadku, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą PZP;
- 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia , z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt.3 ustawy PZP;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- 8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XI. SKŁADANIE OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (Kancelaria pok. 356) w godzinach od 7:30 do 14:30 (w dni robocze, od poniedziałku do piątku) w terminie do dnia **30.08.2011 r. do godz.10:00.**

2. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

XII. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.08.2011 r.** o godzinie **10:15** w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP, II piętro , sala 310a, pawilon D.

2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Po otwarciu oferty Zamawiający poda nazwę firmy oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały odczytane podczas otwarcia ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego.

2. Cena za realizację całego zamówienia musi zawierać wszystkie elementy kosztów wykonania przedmiotu zamówienia oraz powinna zawierać upusty udzielane Zamawiającemu przez Wykonawcę na czas trwania umowy. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, obciążają Wykonawcę.

3. Ceny jednostkowe, cena łączna, podatek VAT należy podać do dwóch miejsc po przecinku;

Należy podać łączną wartość brutto zamówienia (liczbowo i pisemnie), wartość netto oraz stawkę podatku VAT, zgodnie z formularzem ofertowym. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.

Obowiązek podatkowy, w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych określonych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r Nr 54 póź. 535 z późn. zm.) spoczywa na nabywcy towarów lub usług odbiorcy, którym w przypadku postępowania o zamówienie publiczne jest Zamawiający.

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek

wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Wpisanie w formularzu asortymentowo-cenowym zera jako wartości pozycji spowoduje odrzucenie oferty;

5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w walucie PLN

6. Zamawiający dokona poprawienia omyłek w ofertach Wykonawców zgodnie z art. 87 ust. 2 Prawa zamówień publicznych- zgodnie z poniższymi zasadami:

1) **oczywiste omyłki pisarskie, czyli** bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, w szczególności:

- a) ewidentny błąd gramatyczny;
- b) mylna pisownia wyrazów;
- c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części;
- d) ewentualny błąd rzeczowy;
- e) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;

2) **oczywiste omyłki rachunkowe** (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), a w szczególności:

- a) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług;
 - b) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towaru i usług;
 - c) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania ,odejmowania, mnożenia i dzielenia
- Zamawiający zastrzega, iż katalog wymieniony w lit. a); b); c); nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych – Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach, uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych w powyższy sposób poprawek.

3) **inne omyłki** polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIV. OPIS KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY :

1. Analiza ofert zostanie przeprowadzona komisyjnie przez Zamawiającego.

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

cena brutto	100%.
-najniższa wartość	100 pkt

2. Formuła oceny:

(najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert/ cena brutto badanej oferty) x 100pkt.

Najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów oraz spełniająca warunki udziału w postępowaniu.

3. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę posiadającego swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający doliczy do ceny ofertowej kwotę należnego obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. W ten sposób obliczona cena ofertowa podmiotu zagranicznego zostanie podstawiona do powyższego wzoru. W przypadku, gdy Wykonawca uwzględni w cenie oferty podatek VAT Zamawiający do przeliczenia przyjmie wartość brutto (cena oferty z podatkiem VAT).

XV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

1. Wzór umowy **wraz z Protokołem Koordynacyjnym** stanowi **Załącznik** do SIWZ

2. Umowy z Wykonawcami, którzy wygrają postępowanie, zostaną zawarte w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko 1 oferta.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w

uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodności z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

Przedmiot zamówienia - Załącznik Nr 1-3

Formularz ofertowy - Załącznik Nr 4

Oświadczenie - Załącznik Nr 5

Oświadczenie - Załącznik Nr 6

Wykaz wykonanych dostaw - Załącznik Nr 7

Wzór umowy - Załącznik Nr 8

Zatwierdził:
p.o. Lekarza Naczelnego
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
w Częstochowie
dr n. med. Janusz Kapustecki

Częstochowa, dn. 03.08.2011 r.

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 1 - ŚRODKI DO MYCIA I DEZYNFEKCJI

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia zgodna z SIWZ	Wymagania	J.m.	Ilość wg j.m.	Cena jednost. netto w zł.	Wartość netto w zł.	Wartość podatku VAT	Wartość brutto w zł.	Nazwa handlowa, nr katalogowy identycznie jak w fakturach. Nazwa producenta
1.	Płynny, alkaliczny preparat myjący na bazie niejonowych tenzydów przeznaczony do manualnego i maszynowego mycia giętkich oraz sztywnych endoskopów, narzędzi chirurgicznych, sprzętu anestezjologicznego oraz innych przedmiotów szpitalnych.	Preparat myjący zawierający w swoim składzie wodorotlenek potasu, sole NTA, poliwęglany, enzymy oraz środki konserwujące. Możliwość stosowania w myjni ultradźwiękowej. Nie wymagający neutralizacji. Opakowanie - 20 l.	Op.	57					
2.	Płynny, alkaliczny środek do mycia i dezynfekcji , osiągający spektrum bakteriobójcze, wirusobójcze, grzybobójcze, prątkobójcze oraz wspomagający profilaktykę przeciw prionom na bazie wodorotlenku potasu i związków powierzchniowo-czynnych.	Środek kompatybilny z narzędziami chirurgicznymi wykonanymi ze stali nierdzewnej, tytanowej, chromowej, niklowej, anodowanego aluminium oraz sprzętem anestezjologicznym. Posiadający bardzo dobre właściwości czyszczenia pozostałości krwi i białka. Opakowanie - 25 kg	Op.	43					
3.	Płynny środek płuczący do myjni -dezynfektorów przeznaczony do narzędzi chirurgicznych, sprzętu anestezjologicznego, endoskopów elastycznych i innych przedmiotów.	Środek płuczący na bazie anionowych i niejonowych tenzydów, zawierający środki konserwujące. Opakowanie - 20 l.	Op.	8					
4.	Płynny preparat myjąco-dezynfekcyjny do użycia manualnego do narzędzi chirurgicznych włącznie z	Preparat o spektrum B, F, Tbc, V (HIV, HBV, HCV). Na bazie niejonowych związków powierzchniowo czynnych i aminy. Nie zawierający aldehydów oraz	Op.	60					

	endoskopami elastycznymi.	czwartorzędowych związków amoniowych. Może być używany również w myjni ultradźwiękowej. Opakowanie - 5l							
5.	Płynny neutralizujący i myjący środek do stosowania w myjniach dezynfektorach na bazie kwasu cytrynowego.	Środek myjący nie posiadający w swoim składzie fosforanów, azotanów oraz tensydów. Opakowanie - 20 l.	Op.	14					
6.	Płynny środek do pielęgnacji powierzchni ze stali nierdzewnej na bazie niejonowych związków powierzchniowo czynnych.	Środek wolny od pestycydów i chlorowanych węglowodorów. Opakowanie - 5 l.	Op.	2					
7.	Płynny preparat wzmacniający mycie narzędzi chirurgicznych w maszynowym procesie przy użyciu programu OXIVARIO na bazie nadtlenu wodoru.	Opakowanie - 5 l.	Op.	10					
8.	Gotowy do użycia preparat czyszczący stosowany do usuwania cementu, śladów po markerach oraz przebarwień na narzędziach oraz skórze.	Preparat na bazie naturalnych terpenów pomarańczowych, nie zawierający zasad ani mydła, zawierający substancje chroniące skórę - lanolinę. Posiadający zgłoszenie do KSiOK. Opakowanie - 0,5 l.	Op.	24					
9.	Środek do dezynfekcji małych trudno dostępnych powierzchni i wyrobów medycznych nie zawierający aldehydów i fenoli, na bazie etanolu.	Spektrum działania B (Tbc, MRSA), F, V, w czasie do 5 minut. Opakowanie - 1l. + dozownik do butelek, minimum 1 szt. na 3 butelki	Op.	80					
10.	Środek czyszczący - konserwujący	Gotowy preparat o konsystencji mleczka do usuwania zanieczyszczeń ze stali szlachetnej, chromu, niklu, mosiądzu, kwasoodpornych emalii oraz płyt grzewczych pozostawiających ochronny film. Opakowanie - 500 ml.	Op.	6					
11.	Środek do pielęgnacji narzędzi.	Pielęgnacyjny spray do narzędzi medycznych, włącznie z endoskopami oraz wszelkiego rodzaju przedmiotami stalowymi z dodatkiem oleju silikonowego na bazie dimethylpolysiloxanu. Opakowanie - 500 ml.	Op.	4					

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZĘŚĆ NR 2 - TOREBKI POSTERYLIZACYJNE

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia zgodna z SIWZ	Wymagania	J.m.	Ilość wg j.m.	Cena jednost. netto w zł.	Wartość netto w zł.	Wartość podatku VAT	Wartość brutto w zł.	Nazwa handlowa, nr katalogowy identycznie jak na fakturach. Nazwa producenta
1.	Torebki posterylizacyjne samozamykające - przeciwkurzowe, zamykane za pomocą paska samoprzylepnego	Torebki 200 x 300 mm (+ 50 mm)	szt	2500					
		Torebki 300 x 500 mm (+ 50 mm)	szt	5500					
		Torebki 400 x 550 mm (+ 50 mm)	szt	8000					
		Torebki 600 x 760 mm (+ 50 mm)	szt	8000					
Razem:									

.....
miejsce i data

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

CZEŚĆ NR 3 - FIOLKOWY WSKAŹNIK BIOLOGICZNY

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia zgodna z SIWZ	Wymagania	J.m.	Ilość wg j.m.	Cena jednost. netto w zł.	Wartość netto w zł.	Wartość podatku VAT	Wartość brutto w zł.	Nazwa handlowa, nr katalogowy identycznie jak w fakturach. Nazwa producenta
1.	Fiolkowy wskaźnik biologiczny do walidacji i rutynowej kontroli procesów sterylizacji w parze wodnej.	Stosowany wraz z przyrządem zgodny z normą europejską EN 867 - 5 i projektem normy międzynarodowej EN ISO 11140 - 6, zawiera spory bakterii G. Stearothermophilus, nośnik z papieru, czas inkubacji do 24 godzin. a - 100	Op.	5					
2.	Przyrząd Compact - Bio - C - PCD.	Zgodny z normą europejską EN 867 - 5 i projektem normy międzynarodowej EN ISO 11140 - 6, składający się z kapsuły o ściśle określonej objętości i rurki ze stali kwasoodpornej w obudowie z tworzywa sztucznego, tak aby symulować najtrudniejsze warunki dla penetracji czynnika sterylizującego.	Szt.	4					
3.	Inkubator do wyżej wymienionych testów biologicznych o czasie inkubacji do 24 godzin.		Szt.	1					
4.	Kompaktowy, gotowy do zastosowania test wykrywający pozostałości białek , łatwy w użyciu, szczególnie przydatny do sprawdzania skuteczności procesu mycia w trudno dostępnych miejscach. Wynik po 10 minutach nie jest wymagana inkubacja. Łatwość interpretacji wyniku, posiada barwy referencyjne. Zgodność z EN ISO 15883		Szt.	100					
Razem:									

.....
miejsce i data

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

.....

..... dnia.....,

Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 193.000 EURO

Dostawa „Środków do mycia i dezynfekcji oraz materiałów eksploatacyjnych na potrzeby Centralnej Sterylizacji przy ul. Białskiej 104/118 i PCK 1”.

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa.....

Adres

Nr telefonu /fax

Zobowiązania Wykonawcy

1. Zobowiązuję się dostarczyć przedmiot zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia” za kwotę wyliczoną na podstawie przedmiotu zamówienia do SIWZ stanowiącego cenę oferty:

ZAŁĄCZNIK Nr 1zł. netto VAT %..... zł. brutto	słownie : słownie:
ZAŁĄCZNIK Nr 2zł. netto VAT %..... zł. brutto	słownie : słownie:
ZAŁĄCZNIK Nr 3zł. netto VAT %..... zł. brutto	słownie : słownie:

Oświadczamy, że:

2. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

3. Oferta nie zawiera / zawiera **(niepotrzebne skreślić)** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

4. Okres gwarancji na asortyment objęty umową wynosi.....(minimum 12 miesięcy) od daty dostawy

Załącznik Nr 1 -..... m-ce/y od daty dostawy

Załącznik Nr 2 -..... m-ce/y od daty dostawy

Załącznik Nr 3 - m-ce/y od daty dostawy

5. Płatności: przelewem po dostawie w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. Oferowany termin wykonania zamówienia: do wyczerpania wartości jednak nie dłużej niż 15 miesięcy od daty podpisania umowy.

7. Oferowany termin dostawy..... dni od zamówienia telefonicznego lub faxowego (maksimum 5 dni roboczych - Załącznik Nr 1 do SIWZ, maksimum 3 dni robocze - Załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ), na koszt i ryzyko Wykonawcy.

8. Przedkładamy potwierdzenie wniesienia wadium w formie:.....
w wysokości

a). Zamawiający zwróci wadium na konto Wykonawcy nr.....
w banku

9. Zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy:

a) Zakres wykonywanych prac:

.....
.....

*w przypadku nie wypełnienia punktu dotyczącego podwykonawcy Zamawiający uzna, że Wykonawca całość zamówienia publicznego będzie wykonywał osobiście.

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

11. Oświadczamy, że projekt umowy wraz z „Protokołem koordynacyjnym „stanowiące załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, został przez nas zaakceptowany. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

13. Oświadczam/y, że Wykonawca:

a. spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych;

b. oferuje asortyment posiadający dokumenty wymagane przez polskie prawo, na podstawie których, może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia w RP, a dokumenty te dostarczy na każde żądanie Zamawiającego od chwili otwarcia ofert,

c. uważa się za związanego ofertą przez okres 60 dni od daty otwarcia ofert;

d. oferuje asortyment, który gwarantuje bezpieczeństwo pacjentów oraz personelu medycznego, a także zapewnia wymagany poziom świadczonych usług medycznych,

e. oferuje sprzęt, którego parametry są zgodne z opisanymi przez Zamawiającego,

14. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia, będący wyrobem medycznym, posiada wszelkie wymagane przez polskie prawo dokumenty, na podstawie których może być dopuszczony do obrotu i używania w placówkach ochrony zdrowia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dn. 20 maja 2010 (Dz.U. z 2010r. nr 107, poz.679) i zadeklarowaną klasą (np. deklaracja zgodności wystawiona przez wytwórcę wyrobu świadcząca o spełnieniu przez wyrób wymagań zasadniczych i przeprowadzenia procedury zgodności, certyfikat CE z numerem jednostki notyfikowanej wydany przez jednostkę notyfikowaną, zgłoszenie/powiadomienia do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych - jeżeli dotyczy), a dokumenty te przedłożymy wraz z pierwszą dostawą oraz na każde żądanie Zamawiającego, od chwili otwarcia ofert.

14. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie:

..... (imię i nazwisko), tel. kontaktowy

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....

Oferta wraz załącznikami zawiera..... ponumerowanych i parafowanych stron.

.....
podpis upoważnionego (-ych)
przedstawiciela (-li) Wykonawcy

.....
pieczęć firmowa

.....
miejsowość, data

**Oświadczenie z art. 22 ust. 1
Ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....
(należy podać nazwę lub numer postępowania)

oświadczam(y), że Wykonawca / Wykonawcy

.....
.....
(należy podać nazwę i adres Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Spełnia/spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.);
dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną
osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

**Oświadczenia
o braku podstaw do wykluczenia**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....
(należy podać nazwę lub numer postępowania)

oświadczam, że nie ma podstaw do wykluczenia Wykonawcy

.....
(należy podać nazwę i adres Wykonawcy)

a) z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 1 ustawy** z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.) **Prawo Zamówień Publicznych;**

b) w zakresie **art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (dotyczy osób fizycznych):**

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną
osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę „**Środków do mycia i dezynfekcji oraz materiałów eksploatacyjnych na potrzeby Centralnej Sterylizacji przy ul. Bialskiej 104/118 i PCK 1**” w imieniu Wykonawcy przedstawiam/y, wykaz wykonanych usług/dostaw**:

Lp.	Nazwa i adres Zleceniodawcy	Opis / dostawy	Termin wykonywania	Wartość (w zł brutto)

Uwaga: do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty (np. referencje, itp.) potwierdzające należyte wykonanie wykazanych dostaw.

....., dnia

.....
podpis upoważnionego (-ych)
przedstawiciela (-li) Wykonawcy

.....
pieczęć firmowa

UMOWA NR..../2011— wzór umowy

zawarta w dniu 2011 r., w Częstochowie, pomiędzy:

**Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny,
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa,**

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Częstochowie,

XVII Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000003907,

REGON: 001281053, NIP: 573-22-99-604,

który reprezentuje:

.....
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM,
a firmą:

.....
REGON:

NIP:

którą reprezentuje:

.....
zwaną dalej WYKONAWCĄ,

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zawarta została umowa następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest DOSTAWA ŚRODKÓW DO MYCIA I DEZYNFEKCJI ORAZ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH NA POTRZEBY CENTRALNEJ STERYLIZACJI PRZY ULICY BIALSKIEJ 104/118 I PCK 1 do siedziby Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, zawierającym szczegółowe parametry techniczne i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest dobrej jakości i został i dopuszczony do obrotu i używania, zgodnie z i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy, nawet w części. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar.

§2

Umowa obowiązuje do czasu wyczerpania wartości, jednak nie dłużej niż 15 miesięcy licząc od daty jej zawarcia

§3

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami podanymi w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy i one stanowią podstawę do rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą. Ceny poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia zawarte w załączonym formularzu asortymentowo-cenowym ulegną zmianie tylko na zasadach i warunkach określonych w §6 niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, w tym zakładany zysk, należne podatki, koszt opakowania, ubezpieczenia i inne, jeśli występują.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za realizację całości zamówienia w kwocie netto PLN, plus należny podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto **PLN** (słownie:).

§ 4

1. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie realizowana wyłącznie na podstawie zamówienia złożonego przez osobę wskazaną przez Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do magazynu zaopatrzenia Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych - część nr 1 oraz 3 dni roboczych - część nr 2 i 3 od dnia złożenia tego zamówienia, w formie pisemnej lub faksem, przez osobę wskazaną w ust. 3.

3. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących dostaw jest lub osoba przez Zamawiającego upoważniona.

4. Wraz z przedmiotem umowy, będącym wyrobem medycznym Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r. (Dz.U. z 2010 r., Nr 107, poz. 679) tj. Deklarację Zgodności, Certyfikat CE, zgłoszenie/powiadomienie do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych - jeżeli dotyczy.

5. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części, jeżeli:

1) jakikolwiek dostarczony element przedmiotu zamówienia będzie posiadał termin ważności krótszy niż **miesiące**, licząc od dnia dostarczenia,

2) jakikolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub którekolwiek opakowanie będzie naruszone,

3) jakikolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie posiadał kompletnej dokumentacji obejmującej dokumenty dopuszczające do obrotu i używania lub inne dokumenty wymagane przepisami prawa,

4) dostarczony element przedmiotu zamówienia będzie posiadał inny numer serii lub datę ważności niż ta, która figuruje na fakturze VAT,

5) dostawa została zrealizowana bez zamówienia Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1,2,3 niniejszej umowy.

6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar będzie fabrycznie nowy, wolny od wad, gwarantuje bezpieczeństwo pacjentów oraz personelu medycznego, a także zapewnia wymagany poziom świadczonych usług medycznych.

7. W przypadku dostarczenia towaru z wadami ilościowymi lub jakościowymi Wykonawca zobowiązany jest – na żądanie osoby wymienionej w ust. 3 do:

1) uzupełnienia braków ilościowych - w ciągu 48 godzin od daty zgłoszenia tych braków,

2) wymiany towaru wadliwego jakościowo, na towar wolny od wad – w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia tych wad.

§5

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 odbywać się będzie, na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę za każdą część realizowanego zamówienia.

2. Kwota każdej faktury VAT wynikać będzie z przemnożenia ilości dostarczonych elementów przedmiotu zamówienia oraz ich cen jednostkowych zawartych w formularzu asortymentowo-cenowym załączonym do niniejszej umowy.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie 30. dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

4. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za dokonane dostawy, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

5. Przeniesienie wierzytelności w sposób określony trybem art. 509 do 518 k.c., a wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Organu Założycielskiego Zamawiającego.

6. Ponadto bez zgody Organu Założycielskiego Zamawiającego wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w art. 876 do 887 k.c., ani jakiegokolwiek innej umowy zmieniającej Stronę stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.

7. Zamawiający otrzyma od Wykonawcy oryginał oraz jedną kopię faktury VAT.

8. W okresie trwania umowy – na każdej wystawionej fakturze – Wykonawca umieści numer niniejszej umowy.

9. Zapis o zakazie cesji, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest zamieścić w fakturach.

10. Faktura niezgodna z postanowieniami § 5 ust. 2, 7, 8 i 9 niniejszej umowy upoważnia Zamawiającego do wystawienia noty korygującej na podstawie i wg zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dn. 25 maja 2005 roku w sprawie zwrotu podatku (...) - Dz. U. Nr 95 poz. 798 z późn. zm.

§6

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

1) Zmiany korzystne dla Zamawiającego:

a) dopuszczalne jest obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego,

b) dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy,

c) dopuszczalne są przesunięcia ilościowe pomiędzy pozycjami asortymentowymi w danym pakiecie, przy zachowaniu maksymalnej wartości danego pakietu.

2) Zmiany niekorzystne dla Zamawiającego:

a) dopuszczalne jest zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług lub akcyzowego na przedmiot zamówienia i zmiany cen urzędowych przedmiotu umowy,

b) inne niekorzystne dla Zamawiającego zmiany umowy, jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia przez Wykonawcę byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby mu rażąca strata, czego nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy.

3) Zmiany neutralne dla Zamawiającego:

a) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy np. zmiana siedziby, adresu, nazwy,

b) dopuszczalna jest zmiana nazwy przedmiotu świadczenia Wykonawcy przy zachowaniu tożsamości świadczenia i jego jakości. W tym przypadku zmiana nie może skutkować zwiększeniem wartości przedmiotu umowy,

c) dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego ilości przedmiotu umowy przy zachowaniu jej wartości,

d) dopuszczalna jest zmiana na równorzędny rodzaj przedmiotu zamówienia, w przypadku gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy jest on niedostępny na rynku polskim przy zachowaniu wartości przedmiotu umowy.

2. Zmiana postanowień umowy wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany. Każda zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego.

§7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości:

a) za zwłokę w realizacji dostawy w terminie określonym w § 4 ust. 2, każdorazowo karę umowną w wysokości 0,2 % wartości brutto tej dostawy za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w wykonaniu obowiązku określonego w §4 ust. 7 – karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto braków ilościowych lub wartości brutto towaru wadliwego, za każdy dzień zwłoki,

c) za niezrealizowanie w całości dostawy w zakresie zgodnym z zamówieniem – karę w wysokości 10% kwoty brutto od niezrealizowanej części umowy,

d) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 10% od niezrealizowanego przedmiotu zamówienia.

2. Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty dostarczenia Wykonawcy noty odsetkowej obejmującej naliczoną karę umowną.

3. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przekraczającego jej wysokość odszkodowania na zasadach ogólnych.

§8

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia odszkodowawcze.

§9


Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie szpitala stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

§11

- 1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
- 2.** Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy, niezgodnione polubownie przez Strony umowy, rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- 3.** Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania	
	ZAL-105-000-001 Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala	Nr edycji: 1 Strona 1 z 1

W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:

2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.

2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.

2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.

2.4. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.

2.5. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.

2.6. Właściwej gospodarki odpadami:

- Prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
- Gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
- usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
- uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.

2.7. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.

2.8. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.

2.9. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.

2.10. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:

- bez wycieków oleju,
- spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.

2.11. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.

2.12. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.

2.13. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.

3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.

4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.

5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.

6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.

Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole.

Wykonawca:

Zlecający:

Przedstawiciel Wykonawcy:		Przedstawiciel Szpitala:	
Data:		Data:	
Podpis		Podpis	