

**Regulamin
premiowania pracowników
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
w Częstochowie**

§ 1.

Tworzy się w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Częstochowie fundusz premii, którego podstawowym celem jest motywowanie pracowników do:

1. poprawy efektywności, dyscypliny i jakości pracy,
2. zmniejszenia kosztów działalności (lepsze wykorzystanie potencjału kadrowego i materiałowego Szpitala),
3. zwiększenie zakresu i dostępności świadczeń leczniczych.

§ 2.

Pracownicy uczestniczą w podziale premii wyłącznie w przypadku:

1. nienagannego wykonywania obowiązków służbowych i pełnego przepracowania okresu objętego premiowaniem.
2. Prawidłowego i pełnego wykonywania nałożonych zadań.

§ 3.

Fundusz premii obejmuje wszystkich pracowników Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego.

Fundusz tworzy się z procentowego odpisu w stosunku do uposażeń zasadniczych.

§ 4.

Wysokość odpisu na fundusz premii ustala Dyrektor w porozumieniu ze związkami zawodowymi w wysokości kwotowej wynikającej z procentowego odpisu uposażeń zasadniczych, z podziałem na poszczególne komórki organizacyjne, oddzielnie dla każdego okresu premiowania.

§ 5.

Okresem premiowania jest miesiąc kalendarzowy.

1. Minimalna wysokość premii dla poszczególnych grup pracowników wynosi 10 % wynagrodzenia zasadniczego.
2. Wysokość indywidualnej premii jest nieograniczona lecz suma premii nie może przekroczyć przydzielonego funduszu dla danej komórki organizacyjnej.
3. Premia wypłacana jest z dołu, łącznie z wynagrodzeniem za pracę w miesiącu następnym po okresie objętym premiowaniem.
4. Cała suma przydzielonej premii dla danej komórki organizacyjnej winna być rozdysponowana w danym okresie premiowym.

§ 6.

1. Kierownicy komórek organizacyjnych przedstawiają Dyrektorowi wnioski premiowe w formie imiennych wykazów pracowników z określeniem wysokości premii w terminie do 10 każdego miesiąca następującego po okresie objętym premiowaniem.
2. W przypadku obniżenia lub podniesienia premii powyżej regulaminowego 10% wymagane jest pisemne uzasadnienie kierownika komórki.
3. Wnioski o przyznanie premii dla kierowników komórek organizacyjnych oraz pracowników na stanowiskach samodzielnych sporządza i przedkłada Dyrektorowi Kierownik Działu Służb Pracowniczych.

§ 7.

Zasadnicza kwota premii może zostać podwyższona przez Dyrektora W.Sz.S. na wniosek kierownika danej komórki organizacyjnej w porozumieniu ze związkami zawodowymi.

§ 8.

Podstawą do potrąceń stanowi 100% premii wynikającej z procentowego odpisu uposażenia zasadniczego przeznaczonego na premię w danym miesiącu.

§ 9.

Premia przysługuje wyłącznie za czas faktycznie przepracowany, z uwzględnieniem wynagrodzenia za nieobecność w pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie a do którego zalicza się okresy:

- urlopu wypoczynkowego,
- urlopu okolicznościowego,
- oddelegowania do innych zadań lub podnoszeniem kwalifikacji,
- szkolenia specjalistyczne, kursy w ramach wydanych skierowań,
- okres choroby będącej następstwem wypadku przy pracy, choroby zawodowej lub wypadku w drodze do i z pracy,
- okres choroby w czasie ciąży,
- okres leczenia szpitalnego i sanatoryjnego.

§ 10.

Premia ulega obniżeniu w następujących przypadkach:

- | | |
|---|----------|
| - za spóźnienie lub wcześniejsze opuszczenie pracy | do 10 % |
| - za nieprzestrzeganie przepisów bhp, ppoż. i regulaminu WSzS | do 20 % |
| - za niewykonanie polecenia przełożonego | do 20 % |
| - za nienależyte wykonanie obowiązków służbowych | do 50 % |
| - za rażąco niedbałe wykonywanie czynności służbowych | do 100 % |

§ 11.

Pracownik nie nabywa prawa do premii na okres miesiąca w całości w przypadkach:

1. nieprzestrzeganie przepisów bhp, ppoż. będących przyczyną wypadku przy pracy,
2. za stawienie się do pracy po spożyciu alkoholu lub spożywanie alkoholu w czasie pracy lub w miejscu pracy ,
3. zakłócanie porządku i spokoju w miejscu pracy,
4. opuszczanie pracy bez usprawiedliwienia (NN),
5. udowodnionego lub rzeczywistego zaboru mienia zakładu,
6. skazania prawomocnym orzeczeniem komisji kontroli zawodowej dot.pracy w WSzS,
7. w przypadku dyscyplinarnego zwolnienia.

§ 12.

1. Obniżenie lub nie nabycie premii w całości nie jest karą w rozumieniu Kodeksu Pracy.
2. Zgłoszenie odnośnie potrącenia premii dokonuje kierownik komórki organizacyjnej na piśmie do Działu Służb Pracowniczych w terminie do 3 dni od powzięcia wiadomości o wykroczeniu.

§ 13.

Część premii nie przyznanej nieobecny w pracy może być przydzielona pracownikom:

- przejmującym obowiązki nieobecnych,
- przekazane na cele bhp.

§ 14.

Pracownikowi ,który nie nabył prawa całkowicie lub częściowo do premii przysługuje prawo wniesienia odwołania w terminie 7 dni od daty wypłaty premii.

Odwołanie rozpatruje Dyrektor z udziałem przedstawicieli związków zawodowych oraz kierownika komórki organizacyjnej , w której zatrudniony jest odwołujący się pracownik.

Odwołanie powinno być rozpatrzone w terminie 7 dni. Pracownik powinien być powiadomiony o sposobie jego rozpatrzenia w okresie 14 dni od daty złożenia odwołania.

Nie dotrzymanie w/w terminu traktowane będzie jako uznanie odwołania pracownika.

§ 15.

Premia może być zwiększona powyżej 10% premii podstawowej w następujących przypadkach:

1. zmniejszenia wskaźnika kosztów,
2. poprawy jakości pracy,
3. wprowadzenia nowych rozwiązań w zakresie diagnostyki i leczenia.

§ 16.

1. Premię dla Zastępców Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego przyznaje Dyrektor, a dla Dyrektora organ założycielski.
2. O wysokości premii Zastępców Dyrektora informowane są Zakładowe Organizacje Związkowe w okresach comiesięcznych.

§ 17.

1. Zatwierdzone przez Dyrektora listy z wysokością premii dla poszczególnych pracowników są podstawą do wypłaty im tego wynagrodzenia.
2. Zatwierdzone listy są przekazywane do Działu Ekonomiczno-Finansowego.

§ 18.

Regulamin premiowania ustala Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w porozumieniu ze związkami zawodowymi. Zmiany w Regulaminie wprowadza się w tym samym trybie.

§ 19.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Częstochowa, dnia 28.02.2003r.

Związki Zawodowe

lek. med. Ewa Grabowska
PEDIATRA
ul. Wesoła 32 m. 1
42-200 Częstochowa
tel. 361 91 73

Ogólnopolski Związek Zawodowy
Techników Medycznych Elektromedycy
Zakładowa Organizacja Związkowa
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
ul. Białska 104/118 42-200 Częstochowa

tel. (034) 367 35 47, fax 367 37 48

PRZEWODNICZĄCA
TO OZCZUMIŁA

Katarzyna Mazur

Związek Zawodowy Pracowników
Administracyjnych i Technicznych
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
ul. Białska 104/118
42-200 Częstochowa

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY
PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
ZARZĄD ZAKŁADOWEJ ORGANIZACJI ZWIĄZKOWEJ
przy Specjalistycznym Szpitalu
w Częstochowie, ul. Białska 104/118
tel. centr. 034/ 367-30-00, fax 034/ 362-03-55
Regon 151478718, NIP 573-23-22-906

Dyrektor

Zawodowa Organizacja Związkowa
Związku Zawodowego Anestezjologów
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
ul. Białska 104/118
42-200 Częstochowa
PRZEWODNICZĄCA

Katarzyna Mioduszyńska

DYREKTOR

mgr Grażyna Drewniak

1188501

201.5

Załącznik do rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 29 marca 1999 r. (poz. 300)

Taryfikator kwalifikacyjny

I. PRACOWNICY DZIAŁALNOŚCI PODSTAWOWEJ

Lp.	Stanowisko	Wymagane kwalifikacje	
		wykształcenie	liczba lat pracy w zawodzie
1	2	3	4
1	Zastępca kierownika do spraw lecznictwa: zespołu zakładów, zakładu, jednostki organizacyjnej zespołu zakładów	lekarz, lekarz stomatolog ⁵⁾ i specjalizacja II stopnia w dziedzinie medycyny	8
	Naczelną pielęgniarką	- wyższe pielęgniarskie ²⁾ - inne wyższe ²⁾ mające zastosowanie przy udzielaniu świadczeń w działalności podstawowej i średnie medyczne	5
3	Ordynator, zastępca ordynatora	lekarz, lekarz stomatolog ⁵⁾ i specjalizacja II stopnia w odpowiedniej dziedzinie medycyny	8
4	Wojewódzki lekarz kontroli nad orzecznictwem lekarskim	lekarz i specjalizacja II stopnia w dziedzinie medycyny klinicznej	10
5	Kierownik komórki organizacyjnej, zastępca kierownika komórki organizacyjnej	- wyższe medyczne i specjalizacja II stopnia w odpowiedniej dziedzinie medycyny - wyższe medyczne i specjalizacja I stopnia w odpowiedniej dziedzinie medycyny - inne wyższe mające zastosowanie przy udzielaniu świadczeń w działalności podstawowej i specjalizacja II stopnia - inne wyższe mające zastosowanie przy udzielaniu świadczeń w działalności podstawowej i specjalizacja I stopnia	5 7 5 7
6	Kierownik sekcji szkolenia średniego personelu medycznego w wojewódzkim ośrodku doskonalenia kadr medycznych	- wyższe pielęgniarskie ²⁾ - inne wyższe ²⁾ mające zastosowanie przy udzielaniu świadczeń w działalności podstawowej i średnie medyczne	3
7	Kierownik komórki organizacyjnej lecznictwa odwykowego	wyższe medyczne lub inne wyższe ⁷⁾ mające zastosowanie przy udzielaniu świadczeń w działalności podstawowej oraz kurs-szkolenie specjalistyczne ⁹⁾	5

1	2	3	4
8	Kierownik apteki zakładowej	magister farmacji i specjalizacja II stopnia lub I stopnia	7
9	Zastępca kierownika apteki zakładowej	magister farmacji i specjalizacja I stopnia	4
10	Inspektor do spraw gospodarki lekiem	magister farmacji i specjalizacja I stopnia	3
11	Starszy: asystent, specjalista	- wyższe medyczne i specjalizacja II stopnia w odpowiedniej dziedzinie medycyny lub innej dziedzinie medycznej mającej zastosowanie przy wykonywaniu zadań na określonym stanowisku ¹⁾ - inne wyższe mające zastosowanie przy udzielaniu świadczeń w działalności podstawowej i odpowiednia specjalizacja II stopnia	5
	Starszy asystent farmaceutyczny	magister farmacji	3
12	Starszy koordynator pobierania i przeszczepiania komórek, tkanek i narządów	wyższe medyczne i przeszkolenie specjalistyczne	2
		średnie medyczne i przeszkolenie specjalistyczne	5
13	Asystent, specjalista	- wyższe medyczne i specjalizacja I stopnia w odpowiedniej dziedzinie medycyny - inne wyższe mające zastosowanie przy udzielaniu świadczeń w działalności podstawowej i odpowiednia specjalizacja I stopnia	3
	Asystent farmaceutyczny	magister farmacji	1
14	Koordynator pobierania i przeszczepiania komórek, tkanek i narządów	wyższe medyczne i przeszkolenie specjalistyczne	1
		średnie medyczne i przeszkolenie specjalistyczne	2
15	Specjalista terapii uzależnień	wyższe medyczne lub inne wyższe ⁷⁾ mające zastosowanie przy udzielaniu świadczeń w działalności podstawowej oraz kurs-szkolenie specjalistyczne ⁹⁾	3
16	Inżynier kliniczny	wyższe techniczne i przeszkolenie specjalistyczne	3
17	Inspektor ochrony radiologicznej I°	według odrębnych przepisów ¹⁰⁾	
18	Młodszy asystent	wyższe medyczne ¹³⁾	1
		wyższe medyczne lub inne wyższe ⁸⁾ mające zastosowanie przy udzielaniu świadczeń w działalności podstawowej	-

1	2	3	4
19	Stażysta: lekarz ⁴⁾ , lekarz stomatolog ⁴⁾ , farmaceuta ⁴⁾	wyższe medyczne	-
20	Kapelan szpitalny	magister teologii lub ukończone wyższe seminarium duchowne oraz skierowanie biskupa diecezjalnego	-
21	Instruktorka przychodni wojewódzkiej do spraw pielęgniarstwa, położnictwa	wyższe pielęgniarские	5
22	Przełożona pielęgniarek, położnych, zastępczyni przełożonej pielęgniarek, położnych	średnie medyczne i specjalizacja	9
		- wyższe pielęgniarские - inne wyższe mające zastosowanie przy udzielaniu świadczeń w działalności podstawowej i średnie medyczne	3
		średnie medyczne i specjalizacja	6
23	Kierownik izby porodowej	lekarz, wyższe pielęgniarские	3
		średnie medyczne i specjalizacja	7
24	Kierownik: żłobka, komórki opiekuńczo-leczniczej, leczniczo-wychowawczej itp.	wyższe pielęgniarские lub inne wyższe mające zastosowanie przy udzielaniu świadczeń w działalności podstawowej ¹⁾	3
		średnie medyczne i przeszkolenie specjalistyczne	6
25	Kierownik centralnej sterylizacji	wyższe pielęgniarские lub inne wyższe mające zastosowanie przy udzielaniu świadczeń w działalności podstawowej ¹⁾	3
		- średnie medyczne i kurs kwalifikacyjny	6
26	Kierownik sekcji statystyki medycznej i dokumentacji chorych	wyższe medyczne lub inne wyższe mające zastosowanie przy wykonywaniu zadań na określonym stanowisku ¹⁾	3
27	Kierownik: zespołu techników medycznych ¹²⁾ , techniczny pracowni stomatologicznej	średnie medyczne	7
28	Pielęgniarka, położna oddziałowa, zastępczyni pielęgniarki, położnej oddziałowej	wyższe pielęgniarские lub inne wyższe mające zastosowanie przy udzielaniu świadczeń w działalności podstawowej i średnie medyczne	3 w szpitalu
		średnie medyczne i specjalizacja	5 w szpitalu
		średnie medyczne i kurs kwalifikacyjny	7 w szpitalu
29	Inspektor ochrony radiologicznej II ^o i III ^o	według odrębnych przepisów	

1	2	3	4
30	Pielęgniarka, położna koordynująca i nadzorująca pracę innych pielęgniarek i położnych	wyższe pielęgniarskie	3
		średnie medyczne i specjalizacja	7
		średnie medyczne i kurs kwalifikacyjny	10
31	Starszy felczer, felczer	średnie medyczne	-
32	Specjalistka: pielęgniarka, położna	wyższe pielęgniarskie i specjalizacja	2
		średnie medyczne i specjalizacja	4
33	Specjalista technik dentystyczny	średnie medyczne i specjalizacja zawodowa	7
34	Specjalista technik radioterapii	średnie medyczne i specjalistyczne uprawnienia zawodowe ¹⁰⁾	5
35	Starsza: pielęgniarka, położna	wyższe pielęgniarskie	1
		średnie medyczne	5
36	Starsza: pielęgniarka środowiskowa, położna środowiskowa	wyższe pielęgniarskie	1
		średnie medyczne i kurs kwalifikacyjny	5
37	Starszy pracownik socjalny	wyższe o kierunkach określonych odrębnymi przepisami ¹¹⁾	-
		szkoła pracowników socjalnych	5
38	Starszy: technik medyczny ¹²⁾ , dietetyczka, opiekunka dziecięca, higienistka stomatologiczna, ortoptysta, dyspozytor, terapeuta zajęciowy (instruktor terapii zajęciowej), higienistka szkolna, instruktor oświaty zdrowotnej, ratownik medyczny, instruktor higieny	średnie medyczne	5
39	Perfuzjonista	średnie medyczne i przeszkolenie specjalistyczne	-
40	Starszy instruktor terapii uzależnień	średnie ⁷⁾ oraz kurs – szkolenie specjalistyczne ⁷⁾	3
41	Pielęgniarka środowiskowa, położna środowiskowa	średnie medyczne i kurs kwalifikacyjny	3
42	Pielęgniarka służby medycyny pracy	średnie medyczne i kurs kwalifikacyjny	3
43	Pielęgniarka, położna	średnie medyczne	1

1	2	3	4
44	Technik medyczny ¹²⁾ , dietetyczka, opiekunka dziecięca, higienistka stomatologiczna, ortoptysta, dyspozytor, instruktor terapii zajęciowej, higienistka szkolna, instruktor oświaty zdrowotnej, ratownik medyczny	średnie medyczne, szkoła masażystów ¹²⁾	-
45	Technik kliniczny	średnie techniczne i przeszkolenie specjalistyczne	1
46	Pielęgniarka epidemiologiczna	wyższe pielęgniarskie	3
		średnie medyczne i kurs doskonalący	5
47	Stażystka: pielęgniarka ⁴⁾ , położna ⁴⁾	wyższe pielęgniarskie	-
		średnie medyczne	-
48	Asystentka stomatologiczna	średnie medyczne	
49	Starszy statystyk medyczny	średnie medyczne lub inne średnie	5
50	Kierownik transportu wewnętrznego	średnie medyczne lub inne średnie	5
51	Pracownik socjalny	szkoła pracowników socjalnych	-
52	Instruktor terapii uzależnień	podstawowe oraz kurs - szkolenie specjalistyczne ⁹⁾	-
53	Asystentka pielęgniarska ⁶⁾	szkoła asystentek pielęgniarskich	-
54	Higienistka szpitalna ⁶⁾	zasadnicza szkoła higienistek szpitalnych	-
55	Starsza: sekretarka medyczna, rejestratorka medyczna	średnie	5
56	Statystyk medyczny, rejestratorka medyczna, sekretarka medyczna	średnie	-
57	Operator ciśnieniowych sterylizatorów gazowych i parowych	średnie oraz uprawnienia kwalifikacyjne typu E	3 miesiące
58	Preparator, dezynfektor, wykwalifikowana pomoc stomatologiczna	średnie lub podstawowe oraz przeszkolenie zawodowe	-
59	Młodsza pielęgniarka ⁶⁾	kurs młodszych pielęgniarek	-
60	Przyuczona: pielęgniarka ⁶⁾ , dietetyczka ⁶⁾ , laborant ⁶⁾	kwalifikacje uzyskanie w trybie przepisów przejściowych	-
61	Przyuczeni: pomoc dentystyczna, dezynfektor i inni	podstawowe oraz przeszkolenie zawodowe	-
62	Sanitariusz szpitalny	podstawowe oraz kurs kwalifikacyjny dla sanitariuszy	6 miesiące

1	2	3	4
63	Starsza: salowa, pomoc laboratoryjna	podstawowe oraz przeszkolenie w miejscu pracy	3
64	Sanitariusz (noszowy), salowa, faszowaczka, pomoc laboratoryjna, pomoc apteczna	podstawowe oraz przeszkolenie w miejscu pracy	-

II. PRACOWNICY ADMINISTRACYJNI, TECHNICZNI I EKONOMICZNI

1	2	3	4
1	Kierownik zakładu (zespołu zakładów, jednostki organizacyjnej zespołu zakładów)	wyższe	6
		wyższe i ukończone studia podyplomowe o kierunku zarządzanie w służbie zdrowia	3
		wyższe i szkolenia zagraniczne ³⁾	3
2	Zastępca kierownika zakładu	wyższe o odpowiednim kierunku	5
3	Główny księgowy	wyższe	5 w służbach finanso- wo - księ- gowych, w tym 3 lata na stanowis- ku kierow- nika działu
4	Zastępca głównego księgowego	wyższe	4
		średnie ekonomiczne	8
5	Główny specjalista, asystent kierownika zakładu	wyższe o odpowiednim kierunku	7
6	Radca prawny	według odrębnych przepisów	3
7	Kierownik komórki organizacyjnej	wyższe o odpowiednim kierunku	5
		średnie o odpowiednim kierunku	5
8	Starszy specjalista, starszy informatyk	wyższe o odpowiednim kierunku	3
	Specjalista, informatyk		
9	Specjalista do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy	według odrębnych przepisów	
10	Inspektor do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy	według odrębnych przepisów	
11	Inspektor do spraw obronnych i rezerw	wyższe	2
		średnie	5

1	2	3	4
12	Inspektor ochrony przeciwpożarowej	według odrębnych przepisów	
13	Starszy: inspektor, rewident zakładowy, księgowy, mistrz, technik informatyk	wyższe o odpowiednim kierunku	1
		średnie o odpowiednim kierunku	5
14	Inspektor, księgowy, technik informatyk, mistrz, starszy kasjer	wyższe o odpowiednim kierunku	-
		średnie o odpowiednim kierunku	4
15	Starszy magazynier, intendent, kasjer	średnie	1
16	Magazynier	średnie	-
		podstawowe	2
17	Kierownik świetlicy	wyższe o odpowiednim kierunku	2
		średnie o odpowiednim kierunku	5
18	Starszy bibliotekarz	według odrębnych przepisów	
19	Kierownik kancelarii, starszy referent	średnie o odpowiednim kierunku	2
20	Bibliotekarz	według odrębnych przepisów	
21	Referent, archiwista, sekretarka	średnie	-
22	Starsza maszynistka	średnie	-
23	Maszynistka	średnie	-
24	Telefonistka	podstawowe	-

III. PRACOWNICY GOSPODARCZY I OBSŁUGI

1	2	3	4
1	Laborant w kotłowni	średnie chemiczne	-
2	Konserwator urządzeń technicznych	średnie techniczne lub zasadnicza szkoła zawodowa o odpowiednim kierunku i przeszkolenie specjalistyczne	-
3	Starszy mistrz	średnie techniczne lub zasadnicze zawodowe i uprawnienia mistrzowskie	5
	Mistrz		-
4	Hydraulik, ślusarz, elektromechanik, tokarz, elektryk, spawacz, szef kuchni, operator oczyszczalni ścieków i inni	zasadnicze zawodowe lub podstawowe i kurs przysposobienia zawodowego	-
5	Palacz kotłów parowych o nadciśnieniu 0,07 Mpa, wodnych wysokotemperaturowych wraz z urządzeniami pomocniczymi	świadcstwo czeladnicze lub zasadnicza szkoła zawodowa i uprawnienia kwalifikacyjne typu „E”	6 miesięcy
6	Palacz kotłów wodnych i niskotemperaturowych wraz z urządzeniami pomocniczymi	świadcstwo robotnika wykwalifikowanego w zawodzie palacza i uprawnienia kwalifikacyjne typu „E”	6 miesięcy
7	Palacz pieców spalania odpadów organicznych, aparaturowy uzdatniania wody	podstawowe i uprawnienia kwalifikacyjne typu „E”	6 miesięcy
8	Pomocnik palacza, robotnik nawęglania i odżużlowania	podstawowe i przyuczenie do zawodu	-
9	Starszy: dozorca, strażnik, portier	podstawowe i przeszkolenie zawodowe	3
10	Dozorca, strażnik, portier, woźny, dźwigowy, szatniarz, powielaczowy i inni	podstawowe i przeszkolenie zawodowe	-