

SIWZ – 20,00 zł brutto  
Opłata pocztowa – 13,50 zł

Zamawiający:  
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny  
42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118

Znak sprawy: W.SZ.S.DDZ/2411/P-8/011 /13

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
zwana dalej (SIWZ)**

na :

**DOSTAWĘ ZESTAWÓW DO DIALIZY  
OTRZEWNOWEJ CAD0 I ADO**

**w trybie  
przetargu nieograniczonego**

**o wartości przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

tryb zgodny z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zmianami)

**Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem  
AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

**UWAGA !**

**PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ ZE SPECYFIKACJĄ**

## **§ 1.NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

### **Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny**

ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa

NIP: 573-22-99-604, REGON: 001281053

Tel. 034 367 36 74, fax 034 367 36 74

Adres strony internetowej: [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl)

Adres strony internetowej: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl)

## **§ 2.TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą.

## **§ 3.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa zestawów do dializy otrzewnowej CADO i ADO opisanych w Załączniku Nr 1 do SIWZ.

2. Wspólny Słownik Zamówień – CPV: 33.18.15.10-0

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Pod pojęciem oferty częściowej rozumie się pojedyncze **części od Nr 1 do Nr 6 opisane w Załączniku Nr 1 do SIWZ**. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub kilka części.

## **§ 4.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Dostawy od daty zawarcia umowy przez okres 12 miesięcy, przy czym realizacja następować będzie sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego.

## **§ 5.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:**

**1) posiadania uprawnień** do wykonania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

**Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży koncesję lub zezwolenie na prowadzenie działalności objętej przedmiotem zamówienia** /w przypadku gdy na prowadzenie działalności nie jest wymagana koncesja, zezwolenie lub licencja, należy dołączyć stosowne oświadczenie/.

### **2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru na **Załączniku Nr 3 do SIWZ**

### **3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru na **Załączniku Nr 3 do SIWZ**

### **4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru na **Załączniku Nr 3 do SIWZ**.

**2.** W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu, dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

**3.** Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, oraz stwierdzi brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zgodnie z formułą [spełnia – nie spełnia],w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

## **§ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty należy załączyć:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **określonych w ust. 1 – treść oświadczenia zawarta w Załączniku Nr 3 do SIWZ**. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

2) **koncesję lub zezwolenie** /w przypadku gdy na prowadzenie działalności nie jest wymagana koncesja, zezwolenie lub licencja, należy dołączyć stosowne oświadczenie/,  
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymieniony dokument musi być złożony przez co najmniej jednego Wykonawcę.

2. **W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty:**

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – oświadczenie zawarte w Załączniku Nr 4 do SIWZ**. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymieniony dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24. ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP zawarte w Załączniku Nr 4 do SIWZ.

3) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy** - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy** - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to:**

1) zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt. 2), 3), 4) i 6) niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2) zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt. 5) niniejszej specyfikacji składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy.

3) Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt. 1) lit. a) i c) i ust. 3 pkt. 2) - powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1) lit. b) – powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt. 1) lit. a),b),c) i pkt. 2) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z zachowaniem ww. terminów wystawienia dokumentów.

**4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, a osoby, zarządzające Wykonawcą, czyli te, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy mieszkają poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca w takiej sytuacji składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania tej osoby dotyczące jej niekaralności w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy. W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

**5. Wykonawcy występujący wspólnie** są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

1) Oryginał pełnomocnictwa powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy z określeniem adresu strony,

c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

2) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.

3) Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

4) Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika.

5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w druku oferty.

6) Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

**7. W celu potwierdzenia że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:**

1) **Opisu przedmiotu zamówienia** np.: opisy, prospekty, karty katalogowe, - zawierające informacje jednoznacznie potwierdzające, że oferowany asortyment jest zgodny z wymaganiami określonymi w załączniku Nr 1 do SIWZ, **z zaznaczeniem której części i pozycji dotyczą**. Kserokopie winny być, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku materiałów obcojęzycznych należy dołączyć opis w j. polskim.

2) **Oświadczenia Wykonawcy**, że oferowany asortyment w załączniku Nr 1 do SIWZ:

a) jest wyrobem medycznym i posiada aktualne dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. Wykonawca dostarczy je na żądanie Zamawiającego od chwili otwarcia ofert, a w przypadku wyboru jego oferty również przez czas trwania umowy - **oświadczenie dotyczy wyrobów medycznych** (treść oświadczenia zawarta w załączniku Nr 2 do SIWZ).

b) nie jest wyrobem medycznym i jest dopuszczony do obrotu i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie - **jeżeli dotyczy oferowanego asortymentu** (treść oświadczenia zawarta w załączniku Nr 2 do SIWZ).

c) jest produktem leczniczym i posiada aktualne świadectwa rejestracji dopuszczające do obrotu i stosowania w Polsce zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. 2008 r. Nr 45 poz. 271 ze zmianami). Wykonawca dostarczy je na żądanie Zamawiającego od chwili otwarcia ofert, a w przypadku wyboru jego oferty również przez czas trwania umowy - **oświadczenie dotyczy produktów leczniczych** (treść oświadczenia zawarta w załączniku Nr 2 do SIWZ).

**3) Dla substancji niebezpiecznych** aktualne karty charakterystyk zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 04.09.2007r.- Dz. U. Nr 174 poz. 122 oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, a w przypadku, gdy oferowany asortyment nie jest substancją niebezpieczną i nie wymagana jest karta charakterystyki stosowne oświadczenie (treść oświadczenia zawarta w Załączniku Nr 2 do SIWZ)

#### **8. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego jakie Wykonawcy muszą złożyć w ofercie:**

1) Wypełniony **druk OFERTA** Załącznik Nr 2 do SIWZ.

2) **Formularz asortymentowo - cenowy** według **Załącznika Nr 1 do SIWZ**.

3) Wobec Wykonawcy, będącego osobą fizyczną i prowadzącego działalność gospodarczą **zaleca się dołączenie do oferty aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej** (oryginału lub potwierdzonej za zgodność kserokopii).

4) **Dowód wpłaty wadium.**

#### **9. Wymagania dotyczące dokumentów, określonych w § 6 niniejszej specyfikacji:**

a) dokumenty określone w § 6 ust. 1 pkt. 2), ust. 2 pkt. 2),3),4),5),6); ust.7 pkt. 1) i pkt. 3 (karty charakterystyk) - winny być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

b) dokumenty określone w § 6 ust. pkt.1); ust. 2 pkt.1); ust. 7 pkt. 2),3) oświadczenie (w przypadku, asortymentu nie będącego substancją niebezpieczną); ust. 8 pkt.1),2) - winny być przedstawione w oryginale.

c) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

d) Dokumenty określone w § 6 SIWZ sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **§ 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się w formie faksu lub drogą elektroniczną, zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy, z wyłączeniem przypadku wykonania przez wykonawcę (na wezwanie przekazane faxem lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego) dyspozycji art. 26 ust. 3, która następuje tylko w formie pisemnej.

2. W przypadku złożenia wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ Zamawiający prosi o przesłanie treści tych dokumentów również e-mailem na adres: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl) - w celu ułatwienia Zamawiającemu wykonania czynności wymaganych ustawą Prawo Zamówień publicznych.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą faxu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. **Zamawiający za datę powzięcia wiadomości otrzymanej faxem lub drogą elektroniczną uzna dzień, w którym otrzymał informację faksem lub e-mailem.** W przypadku otrzymania faksu lub e-maila po oficjalnych godzinach urzędowania, za dzień zapoznania się z treścią faksu lub e-maila uzna najbliższy dzień roboczy. Za urzędowe godziny pracy Zamawiającego przyjmuje się pracę w dni robocze (poniedziałek-piątek) od godz.7:00 do 14:35.

5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny  
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, (Dział Zamówień Publicznych)  
Nr sprawy: P-8/011 /13.**

6. Korespondencję w formie faksu Wykonawcy są zobowiązani kierować na numer: 34/367 37 53 lub 34/ 367 36 74, w formie elektronicznej na adres : [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl)
7. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer faksu niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
8. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:  
**Ewa Włodarczyk** – Apteka szpitalna w godz. od 8:00 do 14:35 – **w zakresie przedmiotu zamówienia**  
**Bożena Klimas** – Dział Zamówień Publicznych Zamawiającego, tel. i faks: (34) 367-37-53 w godz. od 7:00 do 14:35 – **w zakresie procedury przetargowej**  
**Artur Piekacz** – w zakresie Zintegrowanego Systemu Zarządzania : tel. 34/ 367 34 52

## **§ 8. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej: [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl) od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6** dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane do publikacji w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej **w dniu 19-02-2013 r.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, oraz tym którzy zgłoszą pisemny wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl)
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ, oraz zamieści na własnej stronie internetowej.

## **§ 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

**1. Zamawiający wymaga złożenia wadium.**

**2. Wadium ustala się w wysokości :**

- Część Nr 1 - 680,00 zł
- Część Nr 2 - 500,00 zł
- Część Nr 3 - 3.300,00 zł
- Część Nr 4 - 1.400,00 zł
- Część Nr 5 - 3.900,00 zł
- Część Nr 6 - 5.200,00 zł

**3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.**

**4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:**

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).

5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie:

**BRE Bank O/ Częstochowa Nr rachunku: 47 1140 1889 0000 2254 2200 1004**

6. Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w Kancelarii Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, ul. Bialska 104/118, pokój nr 356, a kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy dołączyć do oferty.

**W przypadku składania oferty wspólnej, wadium wniesione przez jednego ze współników uważa się za wniesione prawidłowo.**

#### **§ 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Wykonawca związany jest ofertą przez okres **60 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

#### **§ 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w formularzach asortymentowo-cenowych – Załącznik Nr 1 do SIWZ i formularzu oferty – Załącznik Nr 2 do SIWZ.

2. Zaleca się aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Zaleca się aby każda ze stron oferty była ponumerowana i zaparafowana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale, notarialnie potwierdzonej kopii.

7. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

8. Wykonawca wskaże w ofercie, które części zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.

9. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa. Na kopercie należy umieścić **nazwę i adres Wykonawcy, oraz napis:**

**„Postępowanie Nr P-8/011/13 - dostawa zestawów do dializy otrzewnowej CAD0 i ADO - nie otwierać przed dniem.....godz. .... (wpisuje Wykonawca) ”.**

W przypadku braku ww. danych, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

10. Zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

11. Zmiany złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem ZMIANA. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, dlatego też należy pisemnie wcześniej poinformować Zamawiającego o zmianie i wycofaniu oferty.

12. Wycofanie złożonej oferty następuje przez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć napisem WYCOFANIE.

13. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zaleca się, aby dokumenty te były spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty.



14. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
16. Zgodnie z art. 91 b ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.
17. Szczegóły przeprowadzenia aukcji elektronicznej zostały opisane w § 15 niniejszej specyfikacji.

#### **§ 12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferty należy składać w Kancelarii Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, pokój 356 – II piętro.
2. Termin składania ofert upływa dnia **03-04-2013 r. do godz. 10:00.**
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

#### **§ 13. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:**

Oferty zostaną otwarte w dniu **03-04-2013r. o godz. 10:15**, w pokoju 310 A, Dział Zamówień Publicznych Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118.

#### **§ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Przez cenę oferty należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Z 2001 r., Nr 97, poz. 1050).
2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty, oraz wszelkie inne koszty wynikające z postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i istotnych postanowień umowy, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
3. Cenę należy podać do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 SIWZ. Wykonawca wypełnia formularz wg wzoru, zamieszczając w ofercie tylko te części, na które składana jest oferta. Opis sposobu obliczenia ceny został podany w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik Nr 1 SIWZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty i podać ją w druku „Oferta cenowa” (Załącznik Nr 2 do SIWZ) w zapisie liczbowym i pisemnie.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w walucie PLN.
6. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę posiadającego swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający doliczy do ceny ofertowej kwotę należnego obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. W ten sposób obliczona cena ofertowa podmiotu zagranicznego zostanie podstawiona do powyższego wzoru. W przypadku, gdy Wykonawca uwzględni w cenie oferty podatek VAT Zamawiający do przeliczenia przyjmie wartość brutto (cena oferty z podatkiem VAT).

#### **§ 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW:**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: cena brutto– 100 %.
2. **Kryterium** „cena brutto ” oceniane będzie jak poniżej:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

3. Najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.
4. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.



## 5. Aukcja elektroniczna:

1) Jeżeli w postępowaniu złożone zostaną co najmniej 3 oferty nie podlegające odrzuceniu, po dokonaniu oceny złożonych ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna. W toku aukcji elektronicznej stosowane będzie jedynie kryterium ceny.

2) Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postąpień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji. W toku aukcji punktacja będzie przeliczana do 8 miejsca po przecinku. Oferta w toku aukcji jest składana w wartości brutto, podobnie jak w fazie przed aukcją. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu - niezwłocznie po ogłoszeniu na str. internetowej wyników postępowania - zmieniony w wyniku udziału w aukcji formularz asortymentowo-cenowy/ofertę (z cenami jednostkowymi), jako skan w formacie PDF w formacie xls, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy - na adres: szp@data.pl. Cena oferty musi być taka sama jak ostateczna cena zaproponowana w aukcji. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się jedynie podanie ceny jednostkowej do kilku miejsc po przecinku. Zmiany w formularzu asortymentowo-cenowym/ofercie mogą dotyczyć jedynie cen „poprawianych” w wyniku udziału w aukcji. Niedopuszczalna jest jakakolwiek zmiana w opisie przedmiotu zamówienia.

3) Warunki przeprowadzania aukcji zostaną przekazane w zaproszeniu zgodnie z art. 91b zamówień publicznych.

4) Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców:

a) Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji i otrzymają od Zamawiającego wraz z zaproszeniem poufne identyfikatory, komplety login-hasło, umożliwiające im zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP ([www.soldea.pl](http://www.soldea.pl)).

b) Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji.

c) Dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.

d) Wykonawca ma możliwość przeprowadzenia rejestracji od momentu otrzymania wraz z zaproszeniem poufnego identyfikatora. W toku rejestracji Wykonawca testuje posiadany podpis elektroniczny.

e) Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zawierające, między innymi, poufne identyfikatory, zostaną przekazane Wykonawcom przez Zamawiającego drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w formularzu oferty, oświadczeniu rejestracyjnym).

f) Fakt otrzymania drogą elektroniczną zaproszeń Wykonawcy potwierdzają niezwłocznie na adres e-mail: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl) lub faxem na numer: 34 367 36 74, bez względu na decyzję o udziale w aukcji.

5) **Wymagania techniczne urządzeń informatycznych użytych do udziału w aukcji elektronicznej, zapewniające stabilne współdziałanie z platformą EPP:**

a) komputer klasy PC, system operacyjny: Windows 2000/XP/VISTA/7,

b) stabilny dostęp do internetu bez pośrednictwa serwera Proxy,

c) przeglądarka internetowa: Internet Explorer 5.5 lub wyższy, FireFox, Google Chrome,

d) zainstalowany program Java bezpłatny)

e) bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany ważnym kwalifikowanym certyfikatem.

f) wszelkie **aktualne i szczegółowe** informacje dotyczące w/w warunków Wykonawca znajdzie na stronie [www.soldea.pl](http://www.soldea.pl) w dziale „ Platforma Przetargowa „ oraz w instrukcjach postępowania udostępnianych wraz z zaproszeniem do elektronicznego składania ofert.

6) **UWAGA** dla Wykonawców nie posiadających bezpiecznego podpisu elektronicznego:

**POSIADANIE PRZEZ WYKONAWCĘ WAŻNEGO BEZPIECZNEGO PODPISU ELEKTRONICZNEGO JEST WARUNKIEM KONIECZNYM UDZIAŁU W AUKCJI.**

Czas potrzebny do nabycia bezpiecznego podpisu elektronicznego waha się w granicach 3-5 dni.

Informacji i pomocy w zdobyciu wymaganego podpisu może udzielić Operator, który będzie administrował aukcją.

7) Adres strony na której są informacje o podpisie elektronicznym i na której będzie prowadzona aukcja:

**<http://www.soldea.pl>**.

## § 16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,

3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

4. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej.

5. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.

6. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, podając w „Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty” w szczególności:

1) nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację w zakresie każdego z kryteriów oraz łączną liczbę przyznanych punktów,

2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,

4) terminie, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.

7. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1 a uPzp.

8. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana w terminie określonym w ust. 7 w niniejszym paragrafie. Zamawiający prześle umowę do podpisu Wykonawcy (za zaliczeniem pocztowym, obejmującym koszty przesyłki lub odebranej - w uzgodnieniu z Zamawiającym - przez kuriera zamówionego przez Wykonawcę i na koszt Wykonawcy). Istnieje możliwość podpisania umowy przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z zapisem pkt. 8 formularza oferty (Załącznik Nr 2 do SIWZ).

9. Jeżeli wyłoniony Wykonawca prowadzi działalność gospodarczą podlegającą wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej, obowiązany będzie przed podpisaniem umowy do dostarczenia aktualnego zaświadczenia, potwierdzonego „za zgodność z oryginałem”.

10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania określonych w art. 93 uPzp.

## **§ 17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **§ 18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy.

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

3. Istotne dla stron postanowienia, zgodnie z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, zawiera **Załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ – wzór umowy.

### **§ 19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. Wykonawcom i uczestnikom przetargu, a także innym osobom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do sądu na wyroki i postanowienia Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – od art. 179 do 198 uPzp.

### **§ 20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajduje się w § 1 niniejszej specyfikacji.
5. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający przewiduje zastosowanie aukcji elektronicznej: Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną prowadzoną na zasadach określonych w art. 91a ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą zamówienia będą prowadzone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **§ 21 POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA:**

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca – nie później niż w terminie składania ofert – zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. Udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku.
  - 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
  - 3) Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego,
  - 4) Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu.
  - 5) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.
5. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą lub faksem, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
6. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem Wykonawcy, Zamawiający wykonuje odpłatnie.

**§ 22 ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:**

- Załącznik Nr 1 - Formularz asortymentowo- cenowy .
- Załącznik Nr 2 - Druk oferta
- Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik Nr 5 - Umowa – wzór

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR  
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego  
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie  
Kazimierz Pankiewicz

Częstochowa, dnia 19-02- 2013 r.

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ**  
Znak sprawy: **P-8/011/13**

.....  
Pieczęć Wykonawcy

**Formularz asortymentowo – cenowy**

**Część Nr 1 - Zestaw do dializy otrzewnej ADO**

Lp.	Przedmiot zamówienia (wymagania)	j.m.	Ilość na jednego pacjenta	Ilość pacjentów	Ilość ogółem	Cena jednostkowa netto w zł	Wartość netto w zł (6x7)	% VAT	Wartość brutto w zł (8+9)	Nazwa handlowa, Nr katalogowy, identyczne jak na Fakturze Nazwa producenta
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Worki z płynem dializacyjnym -objętość – 5,0 litra; 2,0 litra; -steż. wapnia: 1,25 mmol/l -steż. glukozy: 1,36%; 2,27%; 3,86%	szt	730	1	730					
2.	Worki z płynem dializacyjnym -objętość – 2,0 litry; -steż. wapnia: 1,25 mmol/l -steżenie ikodekstryny – 7,5%	szt	365	1	365					
3.	Zestaw linii do cyklera	szt	365	1	365					
4.	Nakrętka dezynfekująca	szt	365	1	365					
5.	Cewnik Tenckhoffa samopozycjujący	szt	1	1	1					
6.	Przedłużacz do cewnika	szt	2	1	2					
7.	Adapter do cewnika	szt	1	1	1					
8.	Ośłona dezynfekująca	szt	365	1	365					
9.	Kompres włókninowy jałowy 7,5 x 7,5 cm 1op= 3 szt	szt	1095	1	1095					
10.	Środek dezynfekcyjny do odkażania skóry o poj. 300 ml ±0,50 ml	szt	18	1	18					
11.	Środek do odkażania rąk 1 szt =500 ml ± 10 ml	szt	24	1	24					
12.	Plaster o wym. Szer. 15 cm, długość min. 10 mb	szt	7	1	7					
13.	Maski chirurgiczne jednorazowego użytku z gumką	szt	365	1	365					
14.	Plaster wodoodporny o wym. 10cmx12cm – 12cmx14 cm	szt	365	1	365					
Razem								xxxxxx		xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
Pieczęć Wykonawcy

**Formularz asortymentowo – cenowy**

**Część Nr 2 - Zestaw do dializy otrzewnowej CAD0**

Lp.	Przedmiot zamówienia (wymagania)	j.m.	Ilość na jednego pacjenta	Ilość pacjentów	Ilość ogółem	Cena jednostkowa netto w zł	Wartość netto w zł (6x7)	% VAT	Wartość brutto w zł (8+9)	Nazwa handlowa, Nr katalogowy, identyczne jak na Fakturze Nazwa producenta
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Worki z płynem dializacyjnym: -objętość – 2,0 litry; 2,5 litra; -stęż. wapnia: 1,25 mmol/l -stęż. glukozy: 1,36%; 2,27%; 3,86%	szt	1095	1	1095					
2.	Worki z płynem dializacyjnym: -objętość – 2,0 litry; 2,5 litra -stęż. wapnia: 1,25 mmol/l -stężenie ikodekstryny – 7,5%	szt	365	1	365					
3.	Nakrętka dezynfekująca	szt	1460	1	1460					
4.	Zacisk nożyczkowy	szt	4	1	4					
5.	Przedłużacz do cewnika	szt	2	1	2					
6.	Adapter do cewnika	szt	1	1	1					
7.	Cewnik Tenckhoffa samopozycjujący	szt	1	1	1					
8.	Kompres włókninowy jałowy 7,5cm x 7,5cm 1op= 3 szt	szt	1095	1	1095					
9.	Środek dezynfekcyjny do odkażania skóry o poj. 300ml ±0,50 ml	szt	18	1	18					
10.	Środek do odkażania rąk 1 szt =500 ml ± 10 ml	szt	24	1	24					
11.	Plaster o wym: szer. 15 cm, długość min. 10 mb	szt	7	1	7					
12.	Maski chirurgiczne jednorazowego użytku z gumką	szt	365	1	365					
13.	Plaster wodoodporny o wym. 10cmx12cm – 12cmx14cm	szt	365	1	365					
Razem								xxxxxx		xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
Pieczęć Wykonawcy

**Formularz asortymentowo – cenowy**

**Część Nr 3 - Zestaw do dializy otrzewnowej ADO**

Lp.	Przedmiot zamówienia (wymagania)	j.m.	Ilość na jednego pacjenta	Ilość pacjentów	Ilość ogółem	Cena jednostkowa netto w zł	Wartość netto w zł (6x7)	% VAT	Wartość brutto w zł (8+9)	Nazwa handlowa, Nr katalogowy, identyczne jak na Fakturze Nazwa producenta
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Worki z płynem dializacyjnym: -objętość – 5,0 litra; 2,0 litra; -stęż. wapnia: 1,25 mmol/l -stęż. glukozy: 1,36%; 2,27%; 3,86%	szt	1095	5	5475					
2.	Zestaw linii do cyklera	szt	365	5	1825					
3.	Nakrętka dezynfekująca	szt	365	5	1825					
4.	Cewnik Tenckhoffa samopozycjujący	szt	1	5	5					
5.	Przedłużacz do cewnika	szt	2	5	10					
6.	Adapter do cewnika	szt	1	5	5					
7.	Ośłona dezynfekująca	szt	365	5	1825					
8.	Kompres włókninowy jałowy 7,5cm x 7,5cm 1op= 3 szt	szt	1095	5	5475					
9.	Środek dezynfekcyjny do odkażania skóry o poj. 300ml ±0,50 ml	szt	18	5	90					
10.	Środek do odkażania rąk 1 szt =500 ml ± 10 ml	szt	24	5	120					
11.	Plaster o wym: szer. 15 cm, długość min. 10 mb	szt	7	5	35					
12.	Maski chirurgiczne jednorazowego użytku z gumką	szt	365	5	1825					
13.	Plaster wodoodporny o wym. 10cmx12 cm - 12x14 cm	szt	365	5	1825					
Razem								xxxxxx		xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

.....  
Podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy



.....  
Pieczęć Wykonawcy

**Formularz asortymentowo – cenowy**

**Część Nr 4 - Zestaw do dializy otrzewnowej CADO**

Lp.	Przedmiot zamówienia (wymagania)	j.m.	Ilość na jednego pacjenta	Ilość pacjentów	Ilość ogółem	Cena jednostkowa netto w zł	Wartość netto w zł (6x7)	% VAT	Wartość brutto w zł (8+9)	Nazwa handlowa, Nr katalogowy, identyczne jak na Fakturze Nazwa producenta
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Worki z płynem dializacyjnym: -objętość – 2,0 litry; 2,5 litra; -steż. wapnia: 1,25 mmol/l -steż. glukozy: 1,36%; 2,27%; 3,86% -steż. aminokwasów 1,1%	szt	1460	3	4380					
2.	Nakrętka dezynfekująca	szt	1460	3	4380					
3.	Zacisk nożyczkowy	szt	4	3	12					
4.	Przedłużacz do cewnika	szt	2	3	6					
5.	Adapter do cewnika	szt	1	3	3					
6.	Cewnik Tenckhoffa samopozycjonujący	szt	1	3	3					
7.	Kompres włókninowy jałowy 7,5cm x 7,5cm 1op= 3 szt	szt	1095	3	3285					
8.	Środek dezynfekcyjny do odkażania skóry o poj. 300ml ±0,50 ml	szt	18	3	54					
9.	Środek do odkażania rąk 1 szt =500 ml ± 10 ml	szt	24	3	72					
10.	Plaster o wym: 15cm, długość min. 10mb	szt	7	3	21					
11.	Maski chirurgiczne jednorazowego użytku z gumką	szt	365	3	1095					
12.	Plaster wodoodporny o wym. 10cmx12 cm - 12x14 cm	szt	365	3	1095					
Razem								xxxxxx		xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
Pieczęć Wykonawcy

**Formularz asortymentowo – cenowy**

**Część Nr 5 - Zestaw do dializy otrzewnowej CADO**

Lp.	Przedmiot zamówienia (wymagania)	j.m.	Ilość na jednego pacjenta	Ilość pacjentów	Ilość ogółem	Cena jednostkowa netto w zł	Wartość netto w zł (6x7)	% VAT	Wartość brutto w zł (8+9)	Nazwa handlowa, Nr katalogowy, identyczne jak na Fakturze Nazwa producenta
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Worki z płynem dializacyjnym (z dyskiem) -objętość – 2,0 litry; 2,5 litra; -stęż. wapnia: 1,25mmol/l -stęż. sodu : 134mmol/l -stęż. glukozy: 1,5%; 2,3%; 4,25%	szt	1460	8	11680					
2.	Adapter do cewnika	szt	2	8	16					
3.	Przedłużacz do cewnika	szt	2	8	16					
4.	Nakrętka dezynfekująca	szt	1460	8	11680					
5.	Cewnik Tenckhoffa samopozycjonujący	szt	1	8	8					
6.	Plaster o wym: szer. 15cm, długość min. 10mb	szt	7	8	56					
7.	Plaster wodoodporny o wym. 10cmx12 cm do 12cmx14 cm	szt	365	8	2920					
8.	Kompres włókninowy jałowy o wym: 7,5cmx7,5cm 1 op= 3 gaziki	szt	1095	8	8760					
9.	Środek do odkażania rąk 1 szt =500 ml ± 20 ml	szt	24	8	192					
10.	Płyn do odkażania skóry o poj. 300 ml ± 50 ml	szt	24	8	192					
11.	Maski chirurgiczne jednorazowego użytku z gumką	szt	365	8	2920					
12.	Mydło w płynie 500 ml ± 50 ml	szt	24	8	192					
13.	Uchwyt do organizera	szt	1	8	8					
14.	Organizer	szt	1	8	8					
Razem								xxxxxx		xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

.....  
Podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy]

.....  
Pieczęć Wykonawcy

**Formularz asortymentowo – cenowy**

**Część Nr 6 - Zestaw do dializy otrzewnowej ADO**

Lp.	Przedmiot zamówienia (wymagania)	j.m.	Ilość na jednego pacjenta	Ilość pacjentów	Ilość ogółem	Cena jednostkowa netto w zł	Wartość netto w zł (6x7)	% VAT	Wartość brutto w zł (8+9)	Nazwa handlowa, Nr katalogowy, identyczne jak na Fakturze Nazwa producenta
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Worki z płynem dializacyjnym: -objętość – 5,0 litrów; -stęż. wapnia: 1,25mmol/l -stęż. sodu : 134mmol/l -stęż. glukozy: 1,5%; 2,3%; 4,25%	szt	1095	8	8760					
2.	Cewnik Tenckhoffa samopozycjonujący	szt	1	8	8					
3.	Zestaw drenażowy	szt	1	8	8					
4.	Zestaw linii do cyklera	szt	365	8	2920					
5.	Nakrętka dezynfekująca	szt	365	8	2920					
6.	Adapter do cewnika	szt	2	8	16					
7.	Przedłużacz do cewnika	szt	2	8	16					
8.	Plaster o wym: szer. 15cm, długość min. 10mb	szt	7	8	56					
9.	Plaster wodoodporny o wym. 10cmx12 cm do 12cmx14 cm	szt	365	8	2920					
10.	Kompres włókninowy jałowy o wym: 7,5cmx7,5cm, 1 op= 3 szt.	szt	1095	8	8760					
11.	Płyn do odkażania skóry a 300 ml ± 50 ml	szt	20	8	160					
12.	Środek do odkażania rąk a 400 ml ± 20 ml	szt	20	8	160					
13.	Maski chirurgiczne jednorazowego użytku z gumką	szt	365	8	2920					
14.	Mydło w płynie 500 ml ± 50 ml	szt	24	8	192					
15.	Uchwyt do organizera	szt	1	8	8					
16.	Organizer	szt	1	8	8					
Razem								xxxxxx		xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
Pieczęć Wykonawcy

**OFERTA**

Pełna nazwa Wykonawcy: .....

Adres siedziby: .....

Województwo: .....

NIP: ..... , REGON: .....

Nr telefonu i faksu wraz z numerem kierunkowym:.....

Adres e-mail Wykonawcy:.....

Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym:.....

Nr telefonu.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

**na dostawę zestawów do dializy otrzewnowej CADO i ADO**

**1.Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia po cenie:**

Część Nr 1 .....zł netto Vat % ..... .....zł brutto	Słownie:..... Słownie : .....
Część Nr 2 .....zł netto Vat % ..... .....zł brutto	Słownie:..... Słownie : .....
Część Nr 3 .....zł netto Vat % ..... .....zł brutto	Słownie:..... Słownie : .....
Część Nr 4 .....zł netto Vat % ..... .....zł brutto	Słownie:..... Słownie : .....
Część Nr 5 .....zł netto Vat % ..... .....zł brutto	Słownie:..... Słownie : .....
Część Nr 6 .....zł netto Vat % ..... .....zł brutto	Słownie:..... Słownie : .....

**2. Termin wykonania:** dostawy od daty zawarcia umowy przez okres 12 miesięcy, przy czym realizacja następować będzie sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego.

**3. Dostawy przedmiotu umowy** wraz z fakturą VAT następować będą sukcesywnie w ilościach i asortymencie wynikającym z bieżących potrzeb Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty zamówienia częściowego złożonego faxem na nr. ...., przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego tj. Kierownika Apteki lub osobę przez niego upoważnioną. Kierownik Oddziału Nefrologii z Pododdziałem Dializy Otrzewnowej sporządzi zamówienie określające, ilość i rodzaj asortymentu z wyszczególnieniem na konkretnego pacjenta i wskazaniem jego miejsca zamieszkania.

3.1. Dostawy przedmiotu umowy zorganizuje na swój koszt i ryzyko Wykonawca do Apteki Szpitalnej Zamawiającego wraz z fakturą VAT w godzinach 8.00 – 14.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku. Upoważniony pracownik Apteki Szpitalnej sprawdzi zgodność dostawy z zamówieniem częściowym, o którym mowa w ust. 1 § 4 umowy i wystawioną fakturą VAT,

3.2. Po sprawdzeniu przez upoważnionego pracownika Apteki Szpitalnej zgodności dostawy z zamówieniem częściowym Wykonawca dostarczy pod wskazany adres (bezpośrednio do miejsca zamieszkania) pacjenta, asortyment zgodny z zamówieniem częściowym o którym mowa w ust. 1 § 4 umowy, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,

3.2. Pacjent potwierdzi czytelnym podpisem i datą odbiór asortymentu na protokole odbioru sporządzonym przez Wykonawcę, który zostanie odesłany przez Wykonawcę na adres Zamawiającego

#### **4. Termin ważności /gwarancji – minimum 12 miesięcy od daty dostawy**

**5. Termin płatności:** przelew 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. W przypadku gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.

**6. \*Oświadczamy, że oferowany przez nas asortyment** w Załączniku Nr 1 do SIWZ część Nr ..... poz. ....; Część Nr ....., poz.....; Część Nr ....., poz..... ; Część Nr ....., poz..... ; Część Nr ....., poz..... ; Część Nr ....., poz..... ; Część Nr ....., poz....., jest wyrobem medycznym i posiada aktualne dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie i zobowiązujemy się dostarczyć je na każde żądanie Zamawiającego od chwili otwarcia ofert, a w przypadku wyboru naszej oferty przez czas trwania umowy.

**\*Oświadczamy, że asortyment oferowany** w Załączniku Nr 1 do SIWZ Część Nr ..., poz. ....; Część Nr ....., poz.....; Część Nr ....., poz..... ; Część Nr ....., poz..... ; Część Nr ....., poz..... ; Część Nr ....., poz....., nie jest wyrobem medycznym i jest dopuszczony do obrotu i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

**\*Oświadczamy, że asortyment oferowany** w Załączniku Nr 1 do SIWZ Część Nr ..., poz. ....; Część Nr ....., poz.....; Część Nr ....., poz..... ; Część Nr ....., poz..... ; Część Nr ....., poz..... ; Część Nr ....., poz....., jest produktem leczniczym i posiada aktualne świadectwa rejestracji dopuszczające do obrotu i stosowania w Polsce zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. 2008 r. Nr 45 poz. 271 ze zmianami) i zobowiązujemy się dostarczyć je na każde żądanie Zamawiającego od chwili otwarcia ofert , a w przypadku wyboru naszej oferty przez czas trwania umowy.

**7\*Oświadczamy, że oferowany asortyment** w Załączniku Nr 1 do SIWZ Część Nr ..., poz. ....; Część Nr ....., poz.....; Część Nr ....., poz..... ; Część Nr ....., poz..... ; Część Nr ....., poz..... ; Część Nr ....., poz....., nie jest substancją niebezpieczną i nie wymagana jest karta charakterystyki.

*\* właściwe uzupełnić, niewłaściwe skreślić lub wpisać nie dotyczy w zależności od oferowanego asortymentu*

**8. Zobowiązuję/-my\* się** - w przypadku wybrania niniejszej oferty - do podpisania umowy (wg Załącznika Nr 5 do SIWZ),

**1)** przesłanej przez Zamawiającego, za zaliczeniem pocztowym obejmującym koszty przesyłki/\*

**2)** odebranej - w uzgodnieniu z Zamawiającym - przez kuriera zamówionego przez Wykonawcę i na koszt Wykonawcy/\*

**3)** w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w jego siedzibie (ul. Bialska104/118, w Częstochowie)/ \*

\* niewłaściwe skreślić

**9.** Informuję/-my\*, że nie zamierzamy/zamierzamy\* powierzyć wykonanie części zadania podwykonawcy: .....  
w zakresie: .....

**10.** Oświadczam/-y\*, że w toku aukcji elektronicznej oferty będą podpisywane podpisem elektronicznym należącym do osoby, która posiada lub będzie posiadać w dniu aukcji stosowne pełnomocnictwo do reprezentacji firmy.

**11.** Wskazuję/-my\* dane niezbędne do aukcji elektronicznej:

**1)** adres e-mail, na który zostanie przesłane zaproszenie oraz poufny identyfikator, komplet login-hasło, umożliwiające zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP  
.....

**2)** imię i nazwisko oraz tel. osoby/-ób upoważnionej/-ch do otrzymania poufnego identyfikatora i odpowiedzialnej/-ych za jego poufność.

..... tel. ....

..... tel. ....

**12.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

**13.** Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy wraz z protokołem koordynacyjnym dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**14.** Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

.....

Oferta wraz załącznikami zawiera..... ponumerowanych i parafowanych stron.

\*/niepotrzebne skreślić

.....

miejsowość i data

.....

Podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

## **OŚWIADCZENIE**

**Nazwa Wykonawcy:** .....

**Siedziba Wykonawcy:** .....

**tel.:** ..... **faks:** .....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „**na dostawy zestawów do dializy otrzewnowej CADO i ADO**”, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r.: Nr 19, poz. 177; tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), oświadczam, iż spełniamy określone przez Zamawiającego warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
miejsowość i data

.....  
Podpis i pieczęć Wykonawcy



## **OŚWIADCZENIE**

**Nazwa Wykonawcy:** .....

**Siedziba Wykonawcy:** .....

**tel.:** ..... **faks:** .....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego : „**na dostawę zestawów do dializy otrzewnowej CADO i ADO**„ prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r.: Nr 19, poz. 177; tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), oświadczam, iż brak jest podstaw do wykluczenia nas z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
miejsowość i data

.....  
Podpis i pieczęć Wykonawcy

**UMOWA NR P-8/...../13- wzór umowy**

zawarta w dniu ..... 2013r., w Częstochowie, pomiędzy:  
**Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny,**  
**ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa,**  
KRS:0000003907, REGON: 001281053, NIP: 573-22-99-604,  
który reprezentuje:

Dyrektor - .....  
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”  
a firmą:.....  
KRS:..... , REGON: ..... , NIP: .....  
którą reprezentuje:

.....  
zwaną dalej „WYKONAWCĄ”

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zawarta została umowa następującej treści:

**§1**

**1. Przedmiotem umowy: jest dostawa** zestawów do dializy otrzewnowej CADO i ADO w asortymencie i ilościach wyszczególnionych w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy (dotyczy części Nr .....).

**2.** Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w opakowaniach producenta oznakowanych w sposób umożliwiający identyfikację przez Zamawiającego.

**§ 2**

Umowa w zakresie dostaw obowiązuje od daty zawarcia umowy, przez okres 12 miesięcy, przy czym realizacja następować będzie sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego.

**§ 3**

**1.** Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami podanymi w Załączniku Nr 1 do umowy i on stanowi podstawę do rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą.

**2.** Ceny poszczególnych elementów przedmiotu umowy zawarte w załączniku Nr 1 do umowy mogą ulec zmianie tylko na zasadach i warunkach określonych w § 9.

**3.** Wartość przedmiotu całości umowy stanowi kwotę: netto ..... zł( słownie:.....), brutto ..... zł ( słownie:.....):

**§4**

**1.** Dostawy wraz z fakturą VAT następować będą sukcesywnie w ilościach i asortymencie wynikającym z bieżących potrzeb Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty zamówienia częściowego złożonego faxem na nr. ...., przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego tj. Kierownika Apteki lub osobę przez niego upoważnioną. Kierownik Oddziału Nefrologii z Pododdziałem Dializy Otrzewnowej sporządzi zamówienie określające, ilość i rodzaj asortymentu z wyszczególnieniem na konkretnego pacjenta i wskazaniem jego miejsca zamieszkania.

**2.** Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia posiada aktualne dokumenty dopuszczające do obrotu i używania zgodnie z obowiązującymi przepisami i dostarczy je na każde żądanie Zamawiającego w trakcie trwania umowy.

**3.** Wykonawca zobowiązany jest do dostawy przedmiotu umowy, wraz z informacją zawierającą dane producenta co do właściwości przedmiotu zamówienia, zasad bezpieczeństwa użytkowania i terminów ważności. Informacje te muszą znajdować się na / lub w opakowaniu w formie ulotki w zależności od produktu, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

**4.** Wykonawca zapewnia, że dostarczony towar pochodzi z bieżącej produkcji i posiada aktualne dokumenty dopuszczające do obrotu i używania zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**5.** Dostawy przedmiotu umowy zorganizuje na swój koszt i ryzyko Wykonawca do Apteki Szpitalnej Zamawiającego wraz z fakturą VAT w godzinach 8.00 – 14.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku. Upoważniony pracownik Apteki Szpitalnej sprawdzi zgodność dostawy z zamówieniem częściowym, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu i wystawioną fakturą VAT.

**6.** Po sprawdzeniu przez upoważnionego pracownika Apteki Szpitalnej zgodności dostawy z zamówieniem częściowym Wykonawca dostarczy pod wskazany adres (bezpośrednio do miejsca zamieszkania) pacjenta, asortyment zgodny z zamówieniem częściowym o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.

**7.** Pacjent potwierdzi czytelnym podpisem i datą odbiór asortymentu na protokole odbioru sporządzonym przez Wykonawcę, który zostanie odesłany przez Wykonawcę na adres Zamawiającego.

**8.** Osoba odpowiedzialna za kontakty dotyczące wykonania umowy ze strony Zamawiającego:  
..... tel. ....

**9.** Osoba odpowiedzialna za kontakty dotyczące wykonania umowy ze strony Wykonawcy:  
..... tel. ....

## **§5**

**1.** Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części jeżeli:

**1)** jakikolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub którekolwiek opakowanie będzie naruszone,

**2)** jakikolwiek dostarczony element przedmiotu zamówienia będzie posiadał termin ważności krótszy niż 12 miesięcy, licząc od daty dostarczenia,

**2)** dostawa została zrealizowana bez zamówienia Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust.1,

**3)** Wykonawca dostarczył zamówiony towar poza godzinami określonymi w § 4 ust.5.

## **§6**

**1.** Wykonawca gwarantuje, że dostarczony asortyment będzie nowy i wolny od wad.

**2.** W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy z wadami ilościowymi lub jakościowymi Wykonawca zobowiązany jest do :

**1)** wymiany przedmiotu umowy wadliwego jakościowo, na wolny od wad w terminie trzech dni roboczych licząc od dnia przesłania reklamacji faxem,

**2)** uzupełnienia braków ilościowych w terminie trzech dni roboczych od dnia przesłania reklamacji faksem.

## **§7**

Termin ważności /gwarancji – minimum 12 miesięcy od daty dostawy.

## **§8**

**1.** Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 odbywać się będzie, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę, za każdą część realizowanego zamówienia.

**2.** Kwota każdej faktury VAT wynikać będzie z przemnożenia ilości dostarczonych elementów przedmiotu zamówienia oraz ich cen jednostkowych i stawki podatku VAT zawartych w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.

**3.** Zapłata wynagrodzenia za dostawę zestawów do dializy otrzewnowej nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

W przypadku gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.

**4.** W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje prawo wstrzymania świadczenia dostaw objętych niniejszą umową. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za dokonane dostawy, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

**5.** W przypadku dostarczenia towaru w sytuacjach określonych w § 6 zapłata należności nastąpi na podstawie faktury korygującej z terminem płatności jak w ustępie 3 niniejszego paragrafu.

**6.** Upoważnia się Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

**7.** Przeniesienie wierzytelności w sposób określony trybem art. 509 do 518 Kodeksu Cywilnego, a wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego oraz jego podmiotu tworzącego.

**8.** Ponadto bez zgody Zamawiającego wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w art. 876 do 887 k.c., ani jakiegokolwiek innej umowy albo czynności faktycznej lub prawnej zmieniającej strony stosunku zobowiązaniowego wynikającego z

realizacji niniejszej umowy. Naruszenie przedmiotowego zakazu skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5 % wierzytelności, którą nabyła, niezależnie od podstawy faktycznej lub prawnej, osoba trzecia. Kara umowna płatna będzie w drodze złożenia przez Zamawiającego oświadczenia woli o potrąceniu, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do złożenia przedmiotowego oświadczenia najwcześniej z chwilą powzięcia wiadomości o zawarciu umowy, o której mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.

**9.** Faktura niezgodna z postanowieniami niniejszej umowy upoważnia Zamawiającego do wystawienia noty korygującej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

### **§9**

**1.** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

- 1)** dopuszcza się obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego,
- 2)** dopuszcza się zmianę stawki podatku VAT od towarów i usług na przedmiot zamówienia, pod warunkiem niezmienności cen brutto,
- 3)** dopuszcza się zmianę na równorzędny rodzaj przedmiotu zamówienia, w przypadku gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy jest on niedostępny na rynku polskim, przy zachowaniu wartości brutto przedmiotu umowy,
- 4)** przesunięcia ilościowe pomiędzy pozycjami asortymentowymi załącznika Nr 1 do umowy, przy zachowaniu maksymalnej wartości brutto umowy,
- 5)** dopuszczalna jest zmiana nazwy przedmiotu zamówienia przy zachowaniu jego parametrów, zmiana numeru katalogowego, numeru seryjnego, zmiana wielkości opakowań w przypadku zmiany sposobu konfekcjonowania towaru. W tym przypadku zmiana nie może skutkować zwiększeniem wartości brutto przedmiotu umowy,
- 6)** dopuszcza się ograniczenie zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy, nawet w części. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar,
- 7)** skrócenie terminu wykonania umowy, w szczególności w sytuacji wcześniejszego wykorzystania przez Zamawiającego ilości przedmiotu umowy przy zachowaniu jej wartości,
- 8)** dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy w zakresie dostaw do czasu wykorzystania wartości brutto przedmiotu umowy.
- 9)** dopuszcza się odstąpienie od części umowy w przypadku braku środków finansowych Zamawiającego,
- 10)** dopuszcza się zmianę umowy polegającą na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy np. zmiana siedziby, adresu, nazwy.
- 11)** dopuszcza się zmianę osób wymienionych w § 4 ust 8 i 9, odpowiedzialnych za kontakty odnośnie wykonania umowy.

**2.** Zmiana postanowień umowy wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej. Na wniosek Wykonawcy istnieje możliwość dokonania zmian umowy pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego po wskazaniu okoliczności i udokumentowaniu zaproponowanych zmian. Każda zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego.

**3.** Ewentualne aneksy oraz inne dokumenty związane z przedmiotem niniejszej umowy zostaną przesłane/odesłane Wykonawcy za zaliczeniem pocztowym, obejmującym koszty przesyłki lub odebrane w uzgodnieniu z Zamawiającym - przez kuriera zamówionego przez Wykonawcę i na koszt Wykonawcy. Nie dotyczy to sytuacji, gdy do zmiany treści umowy dochodzi z inicjatywy Zamawiającego.

### **§10**

**1.** W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości:

- a)** za opóźnienie w realizacji dostawy w terminie określonym w § 4 ust. 1 każdorazowo karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto tej dostawy za każdy dzień opóźnienia,
- b)** za opóźnienie w wykonaniu obowiązku określonego w § 6 ust. 2 – karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto braków ilościowych lub wartości brutto towaru wadliwego, za każdy dzień opóźnienia,
- c)** za niezrealizowanie w całości dostawy w zakresie zgodnym z zamówieniem – karę w wysokości 10% kwoty brutto od niezrealizowanej zamówionej części umowy,

**d)** za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 10% wartości brutto od niezrealizowanego przedmiotu zamówienia.

**2.** Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej obejmującej naliczoną karę umowną, przy czym Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kary umownej z bieżących faktur za wykonane dostawy, wystawionych przez Wykonawcę.

**3.** W przypadku, gdy strata rzeczywista spowodowana niewykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku niezrealizowania przez Zamawiającego całości umowy.

#### **§11**

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### **§12**

**1.** Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku:

**a)** gdy Wykonawca, pomimo trzykrotnego pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę,

**b)** otwarcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,

**c)** wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji.

Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności opisanych w ppkt. b-c niniejszego ustępu.

**2.** W przypadku zmiany formy organizacyjno-prawnej Zamawiającego bądź jego reorganizacji, zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy, z zachowaniem 90-dniowego okresu wypowiedzenia, bez konieczności ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek skutków finansowych, zwłaszcza w zakresie roszczeń odszkodowawczych.

#### **§13**

Protokół koordynacyjny dla Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie szpitala stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

#### **§14**

**1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.


**2.** Zmiany niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonych datą – pod rygorem ich nieważności.

**3.** Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**4.** Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania
	ZAL-105-000-001 <b>Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala</b>

**W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad:**

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
  2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
    - 2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.
    - 2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.
    - 2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.
    - 2.4. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.
    - 2.5. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.
  - 2.6. Właściwej gospodarki odpadami:
    - Prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
    - Gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
    - usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
    - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.
  - 2.7. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.
  - 2.8. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.
  - 2.9. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.
  - 2.10. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
    - bez wycieków oleju,
    - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.
  - 2.11. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.
  - 2.12. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.
  - 2.13. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
  4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.
  5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
  6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.

**Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole.**