

Cena za SIWZ – 20,00 zł brutto
Opłata pocztowa – 13,50 zł

Zamawiający:
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118

Znak sprawy: W.SZ.S.DDZ-2411/ P-8/025/12

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej (SIWZ)

na
dostawę Lampy RTG , do aparatu AXIOM ARISTOS produkcji firmy Siemens wraz z montażem, uruchomieniem oraz wykonaniem testów akceptacyjnych i przeglądem technicznym aparatu funkcjonującego w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie

w trybie
przetargu nieograniczonego

o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP

**Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem
AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

tryb zgodny z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwaną dalej
„PZP”
(Dz. U. Nr 113, poz. 759 z 2010 r. z późn. zm.)

UWAGA !

PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ ZE SPECYFIKACJĄ

§ 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, strona internetowa www.szpitalparkitka.com.pl, zwany dalej „Zamawiającym”.

Nr telefonu: 34/367-37-53 ; Nr faxu: 34/367-37-53 ; Adres e-mail: szp@data.pl
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7:00-14:35

§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego, o wartości szacunkowej poniżej 200.000 Euro, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami), zwanej dalej „**ustawą PZP**”.

§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa Lampy RTG do aparatu AXIOM ARISTOS produkcji firmy Siemens wraz z montażem, uruchomieniem oraz wykonaniem testów akceptacyjnych i przeglądem technicznym aparatu funkcjonującego w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) demontaż, odbiór i utylizację wymontowanej, zużytej lampy
 - 2) dostawę do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy i montaż fabrycznie nowej lampy RTG (rok produkcji 2012),
 - 3) wykonanie testów akceptacyjnych wymaganych po wymianie lampy
 - 4) wykonanie przeglądu technicznego aparatu **AXIOM ARISTOS**
 - 5) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji nie krótszej niż 12 miesięcy na lampę .
3. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i wyprodukowany w 2012 roku.
4. Tam gdzie w przedmiocie zamówienia zostało wskazane (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub wskazanie normy, o której mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań „równoważnych” pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z założeniami określonymi w niniejszej SIWZ.
5. Warunkiem dopuszczenia oferty równoważnej jest kompatybilność części zamiennych do posiadanego przez Zamawiającego aparatu Axiom Aristos firmy Siemens. W przypadku zaoferowania oferty równoważnej Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich strat związanych z ewentualnymi awariami i uszkodzeniami powstałymi na skutek zamontowanych części. W tym celu zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o treści: „Oświadczam, że pokryje wszelkie straty powstałe na skutek zamontowania i funkcjonowania równoważnych części zamiennych do aparatu RTG Axiom Aristos”.
6. **Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania i utylizacji zdemontowanych części zamiennych na własny koszt.**
7. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 50.42.12.00-4

§ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: - **do 21 dni roboczych od daty zawarcia umowy.**

§ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonał co najmniej dwie dostawy obejmujące przedmiot zamówienia, o wartości każdej z nich nie mniejszej niż 50 % wartości brutto oferty.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu, dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, oraz stwierdzi brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zgodnie z formułą [spełnia – nie spełnia], w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

§ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówienia publicznych, do oferty należy załączyć:
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru na **Załączniku Nr 2** do SIWZ.
 - 2) **Wykaz wykonanych dostaw** (co najmniej 2 dostaw) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości (–każda z dostaw stanowiąca 50% brutto wartości złożonej oferty), przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie – według wzoru **Załącznika Nr 7** do SIWZ – druk „Wiedza i doświadczenie”.
2. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć następujące dokumenty:
 - 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - według wzoru na **Załączniku Nr 3** do SIWZ.
 - 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku **osób fizycznych oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – według **Załącznika Nr 4** do SIWZ.

3. Wymagania dotyczące dokumentów, określonych w paragrafie 6 ust. 2 niniejszej specyfikacji.

Wszystkie ww. dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to:

- 1) zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt. 2) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) Dokumenty, o którym mowa w ust. 4 w pkt.1) lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 w pkt. 1) lit. a), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5. **W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum) każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w § 6 ust. 2 SIWZ (lub w § 6 ust. 4 SIWZ – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.
6. **Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, kopie dokumentów potwierdzających spełnianie warunków, dotyczących odpowiednio współników konsorcjum lub innych podmiotów, powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez współników konsorcjum (każdy w odniesieniu do dotyczących go dokumentów) lub przez upoważnionych przedstawicieli innych podmiotów (także każdy w odniesieniu do dotyczących go dokumentów).
8. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:**
- 1) Oświadczenia, że oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez polskie prawo, na podstawie którego może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia w RP – treść oświadczenia znajduje się w druku oferty, który stanowi **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
 - 2) Aktualnego dokumentu dopuszczającego przedmiot zamówienia do obrotu w kraju – zgodnie z obowiązującym prawem np. **certyfikat CE, świadectwo rejestracji wyrobu medycznego lub zgłoszenie do rejestru wyrobów medycznych** .
Dokument musi być w języku polskim lub przetłumaczony na język polski.
 - 3) **Katalogu** (prospektu), opisu w którym został zaznaczony oferowany asortyment.
9. **Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:**
- 1) **wypełniony druk OFERTA**, stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ.
 - 2) **Oświadczenie**, że oferowany przedmiot zamówienia będzie po zainstalowaniu gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów – treść oświadczenia znajduje się w druku oferty, który stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ.
 - 3) **Wypełniony formularz cenowy** (wzór stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ).
 - 4) **Oświadczenie Wykonawcy**, że pokryje wszelkie straty powstałe na skutek zamontowania i funkcjonowania równoważnych części zamiennych do aparatu AXIOM ARISTOS – jeżeli dotyczy (**Oświadczenie sporządza Wykonawca**).

§ 7 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się w formie faksu lub drogą elektroniczną, zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy, z wyłączeniem przypadku wykonania przez Wykonawcę (na wezwanie przekazane faksem lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego) dyspozycji art. 26 ust. 3, która następuje tylko w formie pisemnej.

2. W przypadku złożenia wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ Zamawiający prosi o przesłanie treści tych dokumentów również e-mailem na adres: szp@data.pl - w celu ułatwienia Zamawiającemu wykonania czynności wymaganych ustawą Prawo zamówień publicznych.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Zamawiający za datę powzięcia wiadomości otrzymanej faksem lub drogą elektroniczną uzna dzień, w którym otrzymał informacje za pomocą faksu lub e-maila. W przypadku otrzymania faksu lub e-maila po oficjalnych godzinach urzędowania, za dzień zapoznania się z treścią faksu lub e-maila uzna najbliższy dzień roboczy. Za urzędowe godziny pracy Zamawiającego przyjmuje się pracę w dni robocze (poniedziałek-piątek) od godz. 7.00 do 14.35.

5. Korespondencję w formie pisemnej Wykonawcy są zobowiązani wysłać bądź składać na adres:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa
Dział Zamówień Publicznych

6. Korespondencję w formie faksu Wykonawcy są zobowiązani kierować na numer: 34/367-37-53, **w formie elektronicznej** na adres: szp@data.pl.

7. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer faksu niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.** W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający, może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści je na stronie internetowej www.szpitalparkitka.com.pl.

9. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

Andrzej Misztela – Kierownik Sekcji Aparatury Medycznej i Teletechniki, tel. (34) 367-31-20 w godz. od 8:00 do 14:00, - w zakresie przedmiotu zamówienia.

Barbara Pietruszewska - Kierownik Zakładu Diagnostyki Obrazowej tel. 34 367-37-52 – w zakresie przedmiotu zamówienia.

Grażyna Szeps – Dział Zamówień Publicznych Zamawiającego, tel. i faks: (34) 367-37-53 w godz. od 8;00 do 14:00 – w zakresie procedury przetargowej.

§ 8. WADIUM:

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wadium.

§ 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

§ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnie inną trwałą techniką w sposób zapewniający jej czytelność i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

2. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie. Wobec Wykonawcy, będącego osobą fizyczną prowadzącego działalność gospodarczą **zaleca się dołączenie do oferty aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej** (oryginału lub potwierdzonej za zgodność kserokopii).
3. Każda zapisana strona oferty łącznie ze wszystkimi załącznikami powinna być kolejno ponumerowana.
4. Požadany jest spis treści.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób umożliwiający odczytanie błędnego tekstu (przekreślone), parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Ofertę należy złożyć na druku „OFERTA” – **Załącznik Nr 1** do SIWZ, lub identycznym, bez nanoszenia jakichkolwiek zmian.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonana przez Wykonawcę osobiście.
8. Informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były one trwałe, oddzielnie spięte.
9. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna stanowić całość i winna być umieszczona w zamkniętej i nie prześwietlającej kopercie. Koperta z ofertą powinna być opatrzona w dane Wykonawcy oraz napis:

„Postępowanie Nr P-8/025/2012 – na dostawę Lampy RTG do aparatu AXIOM ARISTOS produkcji firmy Siemens wraz z montażem, uruchomieniem oraz wykonaniem testów akceptacyjnych i przeglądem technicznym aparatu funkcjonującego w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie

Nie otwierać przed godziną dnia 2012 r.” (wpisuje Wykonawca).

10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

§ 11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać osobiście, lub pocztą – decyduje data otrzymania oferty przez Zamawiającego – w zaklejonej nieprzeźroczystej kopercie w Kancelarii Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w 42-200 Częstochowie, ul. Bialska 104/118 – pok. 356, II piętro do dnia **15.05. 2012 r. do godz. 10:00.**
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w ust. 1, w sposób opisany w §10.ust.9 „Opis sposobu przygotowania ofert” niniejszej SIWZ i dodatkowo opatrzone napisem „ZMIANA”.
Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty-opatrzone napisem „ WYCOFANIE”

§ 12. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia tj. **15.05.2012 r. o godz. 10:15** w pokoju 310, dział zamówień publicznych, w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy(firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia,

okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

§ 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza oferty i określenia w nim cen brutto.
2. Cena za wykonanie zamówienia powinna obejmować, w szczególności:
 - 1) cenę przedmiotu zamówienia,
 - 2) ubezpieczenia i transportu przedmiotu dostawy do miejsca wykonywania dostawy,
 - 3) instalacji i montażu
 - 4) należności celnych (cło, podatek graniczny),
 - 5) **Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty podatek VAT obowiązujący od 2011 r.**
 - 6) i inne związane z realizacją zamówienia.
3. Ostateczna cena oferty, powinna być liczona z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku.**
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich oraz zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne rabaty.

§ 14. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:

1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie **cena oferty brutto – 100%**.
2. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$C_{\min} / C_o \times 100 = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena ze złożonych ofert
C_o – cena ocenianej oferty
100 - wskaźnik stały,

3. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę posiadającego swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający doliczy do ceny ofertowej kwotę należnego obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. W ten sposób obliczona cena ofertowa podmiotu zagranicznego zostanie podstawiona do powyższego wzoru. W przypadku gdy Wykonawca uwzględni w cenie oferty podatek VAT Zamawiający do przeliczenia przyjmie wartość brutto (cena oferty z podatkiem VAT).
4. Cena ofertowa powinna być wyrażona w walucie polskiej i powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne rabaty.
5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.
7. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. **Aukcja elektroniczna:**
Jeżeli w postępowaniu złożone zostaną, co najmniej 3 oferty niepodlegające odrzuceniu po dokonaniu oceny złożonych ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna. W toku aukcji elektronicznej stosowane będzie jedynie kryterium ceny. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postępień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji. Wykonawca w toku aukcji „poprawia” swoją ofertę złożoną przed aukcją. Wykonawca w toku aukcji „poprawia” swoją ofertę złożoną przed aukcją. W terminie do 3 dni po przeprowadzonej aukcji Wykonawca prześle Zamawiającemu

poprawioną w wyniku udziału w aukcji ofertę / formularz asortymentowo-cenowy. Warunki przeprowadzania aukcji zostaną przekazane w zaproszeniu zgodnie z art. 91b ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców:

- a) Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji i otrzymają od Zamawiającego wraz z zaproszeniem poufne identyfikatory, komplety login-hasło, umożliwiające im zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP (www.soldea.pl).
- b) Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji.
- c) Dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.
- d) Wykonawca ma możliwość przeprowadzenia rejestracji od momentu otrzymania wraz z zaproszeniem poufnego identyfikatora. W toku rejestracji Wykonawca testuje posiadany podpis elektroniczny.
- e) Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zawierające, między innymi, poufne identyfikatory, zostaną przekazane Wykonawcom przez Zamawiającego: **drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w oświadczeniu rejestracyjnym).**
- f) Wykonawcy potwierdzają faksem fakt otrzymania zaproszeń drogą elektroniczną niezwłocznie po ich otrzymaniu na numer faksu: 34/367 37 53 lub adres e-mail: szp@data.pl.

10. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych użytych do udziału w aukcji elektronicznej, zapewniające stabilne współdziałanie z platformą EPP:

- a) komputer klasy PC, system operacyjny: Windows98/2000/XP,
- b) sprawne łącze internetowe,
- c) dostęp do Internetu bez pośrednictwa serwera Proxy,
- d) przeglądarka internetowa: Internet Explorer 5.5 lub wyższy,
- e) zainstalowany, bezpłatny program ProCertumAPI, umożliwiający użycie bezpłatnego podpisu elektronicznego online;
program ProCentrumAPI należy pobrać ze strony internetowej Operatora pod adresem: <https://www.soldea.pl/epp/przygotowanie.php>, zgodnie z instrukcjami. UWAGA: program nie zastępuje podpisu elektronicznego tylko go uzupełnia.
- f) **bezpieczny podpis elektroniczny** weryfikowany ważnym kwalifikowanym certyfikatem.

11. UWAGA: Dla Wykonawców nie posiadających bezpiecznego podpisu elektronicznego.

Posiadanie przez Wykonawcę bezpiecznego podpisu elektronicznego jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji. **Czas potrzebny do nabycia bezpiecznego podpisu elektronicznego waha się w granicach 3-8 dni.** Informacji i pomocy w zdobyciu wymaganego podpisu może udzielić Operator, który będzie administrował aukcją.

12. Adres strony na której będzie prowadzona aukcja: <http://www.soldea.pl>.

§ 15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, podając w „Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty” w szczególności:
 - 1) nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację w zakresie każdego z kryteriów oraz łączną liczbę przyznanych punktów,
 - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 4) terminie, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:
 - 1) **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - 2) w przypadku gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
7. Miejsce i termin podpisania umowy z Wykonawcą określone zostały w Załączniku nr 1 do siwz.
8. **Jeżeli wyłoniony Wykonawca prowadzi działalność gospodarczą podlegającą wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej**, obowiązany będzie przed podpisaniem umowy do dostarczenia aktualnego zaświadczenia, potwierdzonego „za zgodność z oryginałem”.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

§ 16 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

W przedmiotowym postępowaniu nie wymaga się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
3. Istotne dla stron postanowienia, zgodnie z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, zawiera **Załącznik Nr 8** do niniejszej SIWZ- wzór umowy.

§ 18 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcom i uczestnikom przetargu, a także innym osobom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do sądu na wyroki i postanowienia Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – od art. 179 do 198.

§ 19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajduje się w § 1 niniejszej specyfikacji.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcom zamówienia będą prowadzone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 20 UDOŚTĘPNIENIE DOKUMENTACJI:

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Wykonawca może wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o udostępnienie dokumentów (w przypadku ofert – tylko w części nie zastrzeżonej przez Wykonawców), a Zamawiający określi pisemnie termin i miejsce udostępnienia dokumentacji.

§ 21. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- Załącznik Nr 1 - Druk „OFERTA”.
- Załącznik Nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu art. 22 PZP.
- Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania art. 24 PZP.
- Załącznik Nr 4 - Oświadczenie osoby fizycznej w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 PZP.
- Załącznik Nr 5 - Formularz cenowy.
- Załącznik nr 6 - Przedmiot zamówienia.
- Załącznik Nr 7 - Wykaz dostaw
- Załącznik Nr 8 - Wzór umowy

Zatwierdził:

Dyrektor
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie
Kazimierz Pankiewicz

Częstochowa, dnia 16.04. 2012 r.

.....
Nazwa firmy (Wykonawcy)

.....
Firma Wykonawcy

.....
Adres Wykonawcy

.....
Województwo

.....
NIP:

.....
Numer telefonu i faksu Wykonawcy wraz z numerem kierunkowym

.....
Adres e-mail Wykonawcy

.....
Adres strony internetowej www. Wykonawcy

.....
(miejsce i data)

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
im. Najświętszej Maryi Panny
42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118**

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym: **na dostawę Lampy RTG do aparatu AXIOM ARISTOS produkcji firmy Siemens wraz z montażem, uruchomieniem oraz wykonaniem testów akceptacyjnych i przeglądem technicznym aparatu funkcjonującego w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

wartość brutto (cena oferty) zł

słownie złotych:.....

Szczegółowy wykaz cen jednostkowych został złożony na formularzu cenowym zgodnych z Załącznikiem Nr 5 do SIWZ stanowiącym odpowiednio Załącznik Nr 1 do umowy.

2. Termin wykonania zamówienia - (max w terminie 21) dni roboczych od daty zawarcia umowy.

3. Warunki płatności – (min w terminie do 30 dni) od daty otrzymania faktury VAT.

4. Warunki gwarancji – Wykonawca udziela Zamawiającemu pełnej bezpłatnej gwarancji na okres (min 12) miesięcy na lampę .

5.Oświadczamy, że oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez Polskie Prawo na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia w Rzeczypospolitej Polskiej.

6.Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia jest kompletny i będzie po zainstalowaniu gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów.

7.Oświadczamy, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonaliśmy dostawy spełniające wymagania określone w SIWZ Wykaz tych dostaw wraz dokumentami potwierdzającymi, że zostały wykonane należycie, stanowi załącznik do niniejszej oferty.

8.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia .

9.Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10.Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/my *się, w przypadku wybrania naszej oferty, do podpisania umowy (wg Załącznika nr 8 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia)

1. przesłanej przez Zamawiającego , za zaliczeniem pocztowym*

2. w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w jego siedzibie(ul. Bialska 104/118; w Częstochowie*

*niewłaściwe skreślić

11. Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

- Wykonanie

- wykonanie

12. Wskazuję/-my* dane niezbędne do aukcji elektronicznej:

1) adres e-mail, na który zostanie przesłane zaproszenie oraz poufny identyfikator, komplet login-hasło, umożliwiający zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP

2) imię i nazwisko oraz tel. osoby/-ów upoważnionej/-ch do otrzymania poufnego identyfikatora i odpowiedzialnej/-ych za jego poufność.

..... tel.

..... tel.

Załączniki:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oferta została złożona na ponumerowanych kolejno stronach łącznie ze wszystkimi załącznikami wymaganymi przez Zamawiającego.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

przedstawiciela
Wykonawcy)

.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy

.....
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na: **dostawę Lampy RTG do aparatu AXIOM ARISTOS produkcji firmy Siemens wraz z montażem, uruchomieniem oraz wykonaniem testów akceptacyjnych i przeglądem technicznym aparatu funkcjonującego w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie , na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, oświadczam/y, że:**

1. Spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowym.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy

.....
(miejsowość i data)

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na : dostawę Lampy RTG do aparatu AXIOM ARISTOS produkcji firmy Siemens wraz z montażem, uruchomieniem oraz wykonaniem testów akceptacyjnych i przeglądem technicznym aparatu funkcjonującego w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie , na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, oświadczam/y, że:

Brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy

.....
(miejsowość i data)

OŚWIADCZENIE
osoby fizycznej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na : **dostawę Lampy RTG do aparatu AXIOM ARISTOS produkcji firmy Siemens wraz z montażem, uruchomieniem oraz wykonaniem testów akceptacyjnych i przeglądem technicznym aparatu funkcjonującego w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, który stanowi, iż z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

„Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego”.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy – osoby fizycznej)

.....
.....
.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
(miejscowość i data)

FORMULARZ CENOWY

Przedmiot zamówienia: **dostawa Lampy RTG do aparatu AXIOM ARISTOS produkcji firmy Siemens wraz z montażem, uruchomieniem oraz wykonaniem testów akceptacyjnych i przeglądem technicznym aparatu funkcjonującego w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie**

Lp	Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	% VAT	Wartość brutto (zł)	Typ/producent
1.	Lampa RTG do aparatu Axiom Aristos firmy Siemens	Szt.	1				
2.	Montaż	kpl	1				
3.	Testy akceptacyjne	kpl	1				
4.	Przegląd techniczny	Kpl.	1				

Wartość brutto słownie:

Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i używania zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych. Na potwierdzenie załączam:

..... - str. ... oferty

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy

.....
(miejsowość i data)

Przedmiot zamówienia

Obejmuje– **dostawę Lampy RTG do aparatu AXIOM ARISTOS produkcji firmy Siemens wraz z montażem, uruchomieniem oraz wykonaniem testów akceptacyjnych i przeglądem technicznym aparatu funkcjonującego w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie** wyszczególnioną poniżej

- **Lampa do aparatu AXIOM ARISTOS produkcji firmy Siemens**

Producent:

Nazwa – model/typ:

Kraj pochodzenia:

Rok produkcji – 2012 r.

Gwarancja: minimum miesięcy na lampę
Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na terenie Polski:

.....

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

.....
Pieczęć adresowa Wykonawcy

.....
(miejsowość i data)

WIEDZA I DOŚWIADCZENIE

Lp.	Przedmiot dostawy	Wartość brutto dostawy (PLN)	Nazwa i adres odbiorcy	Data wykonania

UWAGA: Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane powyżej usługi zostały wykonane należycie.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

WZÓR

UMOWA NR W.Sz.S.DDZ/2411/P-8/ /12

zawarta w dniu **2012 r.** w Częstochowie, pomiędzy:
Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa,

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000003907, REGON: 001281053, NIP: 573-22-99-604, który reprezentuje:

.....
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

nr. KRS:

REGON:

NIP:

którą reprezentuje:

.....
zwaną dalej „WYKONAWCĄ”

w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie „ przetargu nieograniczonego” art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zawarta została umowa następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż fabrycznie nowej lampy RTG z kołpakiem do aparatu AXIOM ARISTOS firmy Siemens funkcjonującego w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w ilości – 1 szt.- z wykonaniem testów akceptacyjnych- 1 kpl. i przeglądu okresowego-1 kpl, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i formularzem asortymentowo-cenowym, załączonym do niniejszej umowy stanowiącym Załącznik Nr 1
2. Wykonawca oświadcza, że zaoferowany przedmiot zamówienia posiada aktualne dokumenty dopuszczenia do obrotu i używania, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w opakowaniu producenta oznakowanym w sposób umożliwiający identyfikację przez Zamawiającego poszczególnych części sprzętu medycznego, (jeśli występują).

§2

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami podanymi w formularzu asortymentowo-cenowym załączonym do niniejszej umowy i on stanowi podstawę do rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą.
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z dostarczeniem zamówienia do siedziby Zamawiającego, w tym zakładany zysk, należne podatki, koszt opakowania, ubezpieczenia, montażu, , odbiór zużytej lampy
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za realizację całości zamówienia w kwocie brutto zł. (słownie:

4. Zapłata wynagrodzenia może nastąpić jedynie po spełnieniu przez Wykonawcę warunku dotyczącego dostarczenia fabrycznie nowej lampy RTG z kołpakiem z określoną datą produkcji, która będzie wyprodukowana w roku 2012.

§3

1. Wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 umowy, zostanie potwierdzone **protokołem zdawczo-odbiorczym/kartą pracy/raportem serwisowym** podpisanym przez przedstawicieli obu Stron.
2. Przedmiot umowy przechodzi na własność Zamawiającego w momencie jego przekazania i podpisania przez obie Strony protokołu zdawczo-odbiorczego/karty pracy /raportu serwisowego
3. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy określone w § 2 ust. 3 umowy płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, po podpisaniu **protokołu zdawczo odbiorczego przez obie strony / karty pracy/raportu serwisowego.**
4. Faktura wskazana w ustępie poprzedzającym winna zawierać numer niniejszej umowy.
5. **Warunki płatności –przelewem** w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. Faktura VAT będzie wystawiona na Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, NIP 573-22-99-604, REGON:001281053, po wykonaniu przedmiotu umowy, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego/karty pracy/raportu serwisowego sporządzonego przez Wykonawcę i podpisanego przez obie strony.
6. Upoważnia się Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
7. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego-art.54 ust.5 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2011r.,Nr 112,poz.654)

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 w terminie do **21 dni roboczych** od daty podpisania umowy.
2. Po dokonaniu instalacji części będących przedmiotem umowy, Wykonawca wykona i dostarczy Zamawiającemu wyniki testów akceptacyjnych do 2-ch dni roboczych, licząc od daty montażu.
3. Brak wymienionych dokumentów w ust. 2 niniejszego paragrafu spowoduje nie podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego/**karty pracy/raportu serwisowego.**
4. Data dostawy przedmiotu umowy winna być uprzednio uzgodniona telefonicznie z Zamawiającym (z osobą sprawującą nadzór nad prawidłową realizacją umowy), który podejmując decyzję o dacie winien wziąć możliwości terminowej realizacji umowy przez Wykonawcę.
5. Dostawa, montaż i uruchomienie przedmiotu umowy nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Odpowiedzialność za przedmiot umowy spoczywa na Wykonawcy do czasu zakończenia jego prawidłowego zamontowania, uruchomienia, sprawdzenia działania.
7. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest kompletny i gotowy do funkcjonowania bez żadnych dodatkowych zakupów inwestycyjnych.
8. Ze strony Zamawiającego nadzór nad prawidłową realizacją umowy pełni: inż. A. Misztela – Kierownik Sekcji Aparatury Medycznej i Teletechniki tel.34/367-31-20
9. Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie szpitala stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

§5

1. W ramach oferowanej ceny Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot zamówienia pełnej gwarancji na okres (min.12 miesięcy) .
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego/karty pracy/raportu serwisowego, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2 umowy.
3. Okres gwarancji zostaje przedłużony o czas przestoju asortymentu umowy z powodu usterki lub awarii, liczony od dnia zgłoszenia do Wykonawcy usterki lub awarii, do chwili usunięcia usterki lub awarii. Terminy zgłoszenia i usunięcia usterki lub awarii zostaną potwierdzone protokołem/raportem serwisowym podpisanym przez Kierownika Sekcji Aparatury Medycznej i Teletechniki oraz uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Gwarancją nie są objęte w szczególności:
a) uszkodzenia i wady dostarczonego sprzętu wynikłe na skutek:

-eksploatacji sprzętu przez Zamawiającego niezgodnej z jego przeznaczeniem, niestosowania się Zamawiającego do instrukcji obsługi sprzętu, mechanicznego uszkodzenia powstałego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub osób trzecich i wywołane nimi wady.

-samoistnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych(dokonywanych przez Zamawiającego)

b)uszkodzenia spowodowane zdarzeniami losowymi tzw. siła wyższa (pożar, powódź , zalanie itp.)

4. Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do usuwania usterki lub awarii w ciągu 2 dni roboczych od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, od zgłoszenia faxy pod numer usterki lub awarii i zakończenia jej nie później niż w ciągu 5 dni roboczych, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Wykonawca ustala, że w okresie gwarancji w przypadku wystąpienia jakichkolwiek awarii i usterek w przedmiocie umowy, osobą reprezentującą Wykonawcę odpowiedzialną za prawidłową reakcję na zgłoszenie awarii jest:, tel.
6. Na przedmiot umowy Zamawiającemu przysługują prawa z tytułu rękojmi , której długość jest równa długości gwarancji na poszczególne części będące przedmiotem umowy, za wyjątkiem prawa do odstąpienia od umowy.

§6

1. Strony zastrzegają sobie prawo do naliczania kar umownych w przypadkach i wysokościach określonych umową.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 3,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia netto, określonego w § 2 ust. 3,
 - c) za zwłokę w terminie wykonania przedmiotu umowy, określonym w § 4 ust. 1 niniejszej umowy - w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 3 za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10% wartości netto wynagrodzenia.
 - d) za zwłokę w wykonaniu obowiązków określonych w § 5 ust. 4 umowy - w wysokości 1,5% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 3 za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10% wartości netto wynagrodzenia.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 niniejszego § płatne będą na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy strata rzeczywista spowodowana niewykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego- z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność bez ograniczeń umownych w zakresie w jakim bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nie pozwalają na zmianę lub ograniczenie odpowiedzialności odszkodowawczej. W pozostałym zakresie łączna odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy wynikająca z umowy lub pozostająca z nią w związku, niezależnie od podstaw prawnych dochodzonego roszczenia (w tym z tytułu kar umownych) ograniczona jest do wartości umowy. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści, utratę przychodów, utracone dane, utratę zysków, utratę możliwości eksploatacji, przerwy w pracy, koszty kapitałowe, odszkodowania i kary umowne płacone przez Zamawiającego swoim kontrahentom.

§7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy, niezgodnione polubownie przez Strony umowy, rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.


3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze Stron.

§8

Umowa, ewentualne Aneksy oraz inne dokumenty związane z przedmiotem niniejszej umowy zostaną przesłane/odesłane Wykonawcy za zaliczeniem pocztowym , obejmującym koszty przesyłki. Nie dotyczy to sytuacji , gdy do zmiany treści umowy dochodzi z inicjatywy zamawiającego

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie	
	Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania	
	ZAL-105-000-001 Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala	Nr edycji: 1 Strona 1 i 2

W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
 - 2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.
 - 2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.
 - 2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.
 - 2.4. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.
 - 2.5. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.
 - 2.6. Właściwej gospodarki odpadami:
 - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
 - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
 - usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
 - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.
 - 2.7. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.
 - 2.8. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.
 - 2.9. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.
 - 2.10. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
 - bez wycieków oleju,
 - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.
 - 2.11. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.
 - 2.12. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.
 - 2.13. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.
5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.

Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole.

Wykonawca:

Zlecający:

Przedstawiciel Wykonawcy:		Przedstawiciel Szpitala:	Pełnomocnik Dyrektora ds. ZSZ Artur Piekacz Tel. 34 / 367 34 52
Data:		Data:	
Podpis		Podpis	

