

**Częstochowa: OPRACOWANIE PROGRAMU FUNKCJONALNO-
UŻYTKOWEGO dla opracowania dokumentacji projektowej wraz z pełną
dokumentacją rejestracyjną, niezbędną do rejestracji lądowiska dla
śmigłowców ratunkowych w Urzędzie Lotnictwa Cywilnego (w Ewidencji
Lądowisk prowadzonej przez Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego) oraz
wykonania robót budowlanych.**

Numer ogłoszenia: 162135 - 2013; data zamieszczenia: 14.08.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: nieobowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Marii Panny , ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, woj. śląskie, tel. 034 3673753, faks 034 3651756.

Adres strony internetowej zamawiającego: -

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: OPRACOWANIE PROGRAMU FUNKCJONALNO-UŻYTKOWEGO dla opracowania dokumentacji projektowej wraz z pełną dokumentacją rejestracyjną, niezbędną do rejestracji lądowiska dla śmigłowców ratunkowych w Urzędzie Lotnictwa Cywilnego (w Ewidencji Lądowisk prowadzonej przez Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego) oraz wykonania robót budowlanych..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1.Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: OPRACOWANIE PROGRAMU FUNKCJONALNO- UŻYTKOWEGO dla: opracowania dokumentacji projektowej wraz z pełną dokumentacją rejestracyjną, niezbędną do rejestracji lądowiska dla śmigłowców ratunkowych w Urzędzie Lotnictwa Cywilnego (w Ewidencji Lądowisk prowadzonej przez Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego) oraz wykonania robót budowlanych. Przedmiotem zamówienia jest: Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla opracowania dokumentacji projektowej wraz z pełną dokumentacją rejestracyjną, niezbędną do rejestracji lądowiska dla śmigłowców ratunkowych w Urzędzie Lotnictwa Cywilnego (w Ewidencji Lądowisk prowadzonej przez Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego) oraz wykonania robót budowlanych, dla zadania pod nazwą: Wykonanie projektu oraz robót budowlanych elektrycznych i montażowych, związanych z integralnym systemem oświetlenia i łączności dla śmigłowców ratunkowych oraz wykonanie dokumentacji niezbędnej do jego rejestracji w Urzędzie Lotnictwa Cywilnego. 2.Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia zostały określone w Załączniku Nr 7 do SIWZ (wzór umowy). 3.Lokalizacja: Działka o numerach ewidencji gruntów -31 -3 4.Powierzchnia przebudowy 1600 m². 5.W zakres opracowania ww. dokumentacji wchodzi: 1)Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla opracowania dokumentacji projektowej wraz z pełną dokumentacją rejestracyjną, niezbędną do rejestracji lądowiska dla śmigłowców ratunkowych w Urzędzie Lotnictwa Cywilnego (w Ewidencji Lądowisk prowadzonej przez Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego) oraz wykonania robót budowlanych, dla zadania pod nazwą: Wykonanie projektu oraz robót budowlanych elektrycznych i montażowych, związanych z integralnym systemem oświetlenia i łączności dla śmigłowców ratunkowych oraz wykonanie dokumentacji niezbędnej do jego rejestracji w Urzędzie Lotnictwa Cywilnego. 6.Szczegółowy zakres i forma w -w programu funkcjonalno-użytkowego muszą być zgodne z: 1)Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004 r.(Dz. U. nr 202

poz.2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej STWiORB oraz programu funkcjonalno-użytkowego. 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. (Dz. U. nr 130 poz.1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. 7. Integralny system oświetlenia lądowiska dla śmigłowców ratunkowych musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 3.11.2011 r. w sprawie szpitalnego oddziału ratunkowego (Dz. U. 11.237.1420 z dnia 8.11.2011 r.), przy spełnieniu wymagań określonych w Załączniku nr 14 tom II do Konwencji o międzynarodowym lotnictwie cywilnym, podpisane w Chicago dnia 7 grudnia 1944 r. (Dz. U. z 1959 r. Nr 35, poz.212, z późn. zm.). 8. Przedmiot zamówienia winien być opracowany w 6 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 egzemplarzach wersji elektronicznej, tj.: 2 - płyty z dokumentacją projektową plus przedmiar, 2 - płyty z kosztorysem inwestorskim..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.24.20.00-6.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 28.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie stawia, w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje wykonanie, tj. zakończenie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: a) co najmniej jednego opracowania programu funkcjonalno - użytkowego, dotyczącego: opracowania dokumentacji projektowej wraz z pełną dokumentacją rejestracyjną, niezbędną do rejestracji lądowiska dla śmigłowców ratunkowych w Urzędzie Lotnictwa Cywilnego oraz wykonanie robót budowlanych przy realizacji lądowiska dla śmigłowców ratunkowych, b) co najmniej jednego opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z pełną dokumentacją rejestracyjną, niezbędną do rejestracji lądowiska dla śmigłowców ratunkowych w Urzędzie Lotnictwa Cywilnego (w Ewidencji Lądowisk prowadzonej przez Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego). lub c) co najmniej jednego opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z pełną dokumentacją rejestracyjną, niezbędną do rejestracji lądowiska dla śmigłowców ratunkowych w Urzędzie Lotnictwa Cywilnego (w Ewidencji Lądowisk prowadzonej przez Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego).

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca będzie dysponował osobami zdolnymi do

wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. projektami z minimum 5-letnim doświadczeniem w projektowaniu w następujących specjalnościach: a) architektonicznej, b) konstrukcyjno-budowlanej, c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, d) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektrycznych. Osoby posiadające wskazane powyżej uprawnienia muszą być wpisane na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego Inżynierów Budownictwa w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Samorządach Zawodowych Architektów, Inżynierów Budownictwa oraz Urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42, z póź. zm.). Zamawiający dopuszcza podanie przez tę samą osobę różnych uprawnień

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie stawia, w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Wymagania dotyczące dokumentów, określonych w § 6 ust. 1 i ust. 2 niniejszej specyfikacji. 1) Dokumenty o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 1), 2), 3), 4 oraz w ust. 2 pkt. 1), 3) winny być złożone w oryginale. Dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 2a) oraz ust. 2 pkt. 2) winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. 2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w § 6 ust. 2 pkt. 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa w lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów. 3. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. Konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w § 6 ust. 2) niniejszej specyfikacji (lub w § 6 ust. 2 pkt. 1), 3) i ust. 4 niniejszej specyfikacji - jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej). Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego. 4. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ww. zobowiązanie musi być załączone do oferty przetargowej w oryginale. 5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2) i 3) niniejszej specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów, kopie dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, dotyczących odpowiednio współników konsorcjum lub innych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez współników konsorcjum (każdy w odniesieniu do dokumentów go dotyczących) lub przez pełnomocnika konsorcjum, jeżeli będzie miał do tej czynności upoważnienie, a w odniesieniu do innych podmiotów przez upoważnionych przedstawicieli tych podmiotów (każdy w odniesieniu do dotyczących go dokumentów). 6. Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty: 1) Wypełniony druk OFERTA, stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ. 2) Jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wymagane jest przedstawienie pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo to należy dołączyć do oferty. W swojej treści winno wskazywać uprawnienie do reprezentacji podmiotu/Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a także musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia

pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie). 3) Informacja o zakresie zamówienia, którego wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, według wzoru na Załączniku Nr 8 SIWZ. W przypadku nie wskazania części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom załączenie do oferty ww. druku nie jest wymagane.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2)

przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: tak, adres strony, na której będzie prowadzona: 1. Jeżeli w postępowaniu złożone zostaną co najmniej 3 oferty nie podlegające odrzuceniu po dokonaniu oceny złożonych ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna. W toku aukcji elektronicznej stosowane będzie jedynie kryterium ceny. 2. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postąpień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji. W toku aukcji punktacja będzie przeliczana do 8 miejsca po przecinku. Oferta w toku aukcji jest składana w wartości brutto, podobnie jak w fazie przed aukcją. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od daty zakończenia aukcji poprawioną w wyniku udziału w aukcji ofertę - formularz asortymentowo-cenowy (z cenami jednostkowymi), jako skan w formacie PDF oraz w formacie x-s, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy - na adres: szp@data.pl. Cena oferty musi być taka sama jak ostateczna cena zaproponowana w aukcji. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się podanie do kilku miejsc po przecinku jedynie ceny jednostkowej. Zmiany w formularzu asortymentowo-cenowym ofercie mogą dotyczyć jedynie cen poprawianych w wyniku udziału w aukcji. 3. Warunki przeprowadzania aukcji zostaną przekazane w zaproszeniu zgodnie z art. 91b ustawy Prawo zamówień publicznych. 4. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców: 1) Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji i otrzymają od Zamawiającego wraz z zaproszeniem poufne identyfikatory, komplety login-hasło, umożliwiające im zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP (www.soldea.pl). 2) Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji. 3) Dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji. 4) Wykonawca ma możliwość przeprowadzenia rejestracji od momentu otrzymania wraz z zaproszeniem poufnego identyfikatora. W toku rejestracji Wykonawca testuje posiadany podpis elektroniczny. 5) Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zawierające, między innymi, poufne identyfikatory, zostaną przekazane Wykonawcom przez Zamawiającego drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w formularzu oferty, oświadczeniu rejestracyjnym). 6) Fakt otrzymania od Zamawiającego drogą elektroniczną zaproszeń, Wykonawcy potwierdzają Zamawiającemu niezwłocznie faxem na numer: 34 367 36 74 lub adres e-mail: szp@data.pl, bez względu na decyzję o udziale w aukcji. 5. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych użytych do udziału w aukcji elektronicznej, zapewniające stabilne współdziałanie z platformą EPP: a) komputer klasy PC, system operacyjny: Windows 2000 -XP-VISTA -7, b) stabilny dostęp do internetu bez pośrednictwa serwera Proxy, c) przeglądarka internetowa: Internet Explorer 5.5 lub wyższy, FireFox, Google Chrome, d) zainstalowany program Java (bezpłatny), e) bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany ważnym kwalifikowanym certyfikatem, f) wszelkie aktualne i szczegółowe informacje dotyczące ww. warunków Wykonawca znajdzie na stronie www.soldea.pl w dziale Platforma przetargowa oraz w instrukcjach postępowania udostępnianych wraz z zaproszeniem do elektronicznego składania ofert. 6. UWAGA: dla Wykonawców nie posiadających bezpiecznego podpisu elektronicznego. Posiadanie przez Wykonawcę ważnego bezpiecznego podpisu elektronicznego jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji. Czas potrzebny do nabycia bezpiecznego podpisu elektronicznego może wahać się w granicach 3-5 dni. Informacji i pomocy w zdobyciu wymaganego podpisu może udzielić Operator, który będzie administrował aukcją. 7. Adres strony, na której będzie prowadzona aukcja: http: www.soldea.pl.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której

dokonano wyboru wykonawcy:**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony. 2. Strony mogą zmienić postanowienia zawarte w niniejszej umowie, jeżeli: 1) Zamawiający z ważnych przyczyn, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wstrzyma wykonywanie przedmiotu umowy. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o ilość dni równą okresowi wstrzymania prac, 2) Zamawiający wyrazi zgodę, na zmianę stawki VAT, pod warunkiem niezmienności ceny brutto, 3) Jeżeli nastąpi konieczność zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na osoby legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia a Zamawiający wyrazi na to zgodę. 3. Zmiana postanowień umowy, wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. 4. Ewentualne aneksy oraz inne dokumenty związane z przedmiotem niniejszej umowy zostaną przesłane/odesłane Wykonawcy za zaliczeniem pocztowym, obejmującym koszty przesyłki. Nie dotyczy to sytuacji, gdy do zmiany treści umowy dochodzi z inicjatywy Zamawiającego.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**

www.szpitalparkitka.com.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: e-mail: szp@data.pll oraz Dział Zamówień Publicznych (pok. 310) Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP, 42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104-118..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 26.08.2013 godzina 10:00, miejsce: KANCELARIA (pok. 356) Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP, 42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104-118.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia będzie dostępna na stronie internetowej Zamawiającego: www.szpitalparkitka.com.pl. Na tej stronie Zamawiający będzie również zamieszczał pytania i odpowiedzi, modyfikacje SIWZ, odwołania dot. treści ogłoszenia oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków, ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie