

Cena specyfikacji – 20,00 zł

Opłata pocztowa – 13,50 zł

W.Sz.S.DDZ-P-8/2411/ 043 / 11

## SPECYFIKACJA

### ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PRZEKRACZAJĄCEJ 193 000 EURO

### na dostawę „ Materiałów Eksploatacyjnych na Potrzeby Centralnej Sterylizacji przy Ul. Bialskiej 104/118 i PCK 1

#### I. ZAMAWIAJĄCY:

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP**

Adres do korespondencji: **ul. Bialska 104/118 , 42-200 Częstochowa , woj. Śląskie**

**KRS 000003907**

**NIP 573-22-99-604**

**Regon 001281053**

**Organ Założycielski- Województwo Śląskie**

Telefon: 034 / 367-37-53

Fax: 034 / 365-17-56

www.szpitalparkitka.com.pl

e-mail : [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl)

Godziny urzędowania Zamawiającego : od poniedziałku do piątku od 7:00 do 14:35

#### II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Pzp.
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia :
  - 2.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych.
  - 2.2. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r w sprawie rodzaju dokumentów , jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form , w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.z 2009r Nr 226 ,poz.1817).
  - 2.3. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U.z 2009r Nr 224 , poz.1796).
  - 2.4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów , od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Wspólnot Europejskich (Dz.U. z 2009r nr 224 , poz. 1795).
  - 2.5. Kodeks cywilny.
  - 2.6. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r Nr 153 , poz.1503 z późn. .zm.).

#### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa „Materiałów Eksploatacyjnych na potrzeby Centralnej Sterylizacji przy ul. Bialskiej 104/118 i PCK 1- Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im NMP w Częstochowie w asortymencie i ilościach określonych w **Załącznikach od Nr 1-4** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Wyroby medyczne stanowiące przedmiot zamówienia muszą być dopuszczone do stosowania na terenie Polski zgodnie z postanowieniami ustawy o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r. Dz. U.2010. 107.679 oraz muszą odpowiadać opisowi przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych . Oferty można składać odniesieniu do jednej lub więcej części .

4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

5. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

8. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień ( CPV )

**24.00.00.00-4 ; 33.19.80.00-4**

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Oferowany termin wykonania zamówienia: do wyczerpania wartości jednak nie dłużej niż 15 miesięcy od daty podpisania umowy.

2. Dostawa towaru nastąpi loco magazyn Zaopatrzenia Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy w ciągu ( maximum 3 dni roboczych ) licząc od daty złożenia zamówienia telefonicznego lub faxowego przez Kierownika Zaopatrzenia lub osobę upoważnioną .

#### **V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu , w szczególności dotyczące:**

**1.1 posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Zamawiający uzna spełnienie w/w. warunku, jeżeli Wykonawca przedłoży:

- koncesję, zezwolenia lub licencję na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

**1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia**

Zamawiający uzna spełnienie w/w. warunku, jeżeli Wykonawca wykaże:

- iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,( a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), przed upływem terminu składania ofert wykonał należycie przynajmniej jedną dostawę o wartości stanowiącej przedmiot zamówienia .

### **1.3.dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Zamawiający uzna spełnienie w/w. warunku, jeżeli Wykonawca przedłoży :

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- oświadczenie, że oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez polskie prawo , na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia w RP.

### **1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli Wykonawca przedłoży :

-informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**2.**Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia( art. 26 ust. 2b )

## **2. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy w postępowaniu Zamawiający wymaga dołączenia do oferty :**

- 1) **Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy zawarte w **Załączniku Nr 6**

W przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik , wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy , nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 2). **Koncesji, zezwoleń lub licencji** na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

W przypadku gdy na prowadzenie działalności nie jest wymagana koncesja , zezwolenie lub licencja **należy dołączyć stosowne oświadczenie.**

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie , powyższy dokument musi być złożony co najmniej przez jednego Wykonawcę.

- 3). **wykaz wykonanych dostaw** ( co najmniej jednej dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie , z podaniem ich wartości , przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających ,że te dostawy zostały wykonane należycie – **wg Załącznika Nr 8 do SIWZ.**

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jeden Załącznik zobowiązany jest wówczas do złożenia wykazu dostaw zawierającego ,co najmniej jedną dostawę (dla każdego załącznika ) o wartości składanej oferty .

- 4). **Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej** , w których Wykonawca posiada rachunek , potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy.

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jeden Załącznik zobowiązany jest wówczas do wykazania zdolności kredytowej lub wysokości posiadanych środków finansowych w wysokości równej sumie składanej oferty, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymieniony dokumentów musi być złożony co najmniej przez jednego Wykonawcę.

3. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu , potencjale technicznym , osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu , iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca , wskazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy , polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadzie określonej w art.26 ust. 2 b ustawy, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, o której mowa w ust. 2 pkt.3 , dotyczącej tych podmiotów.
5. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:**

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy zawarte w Załączniku Nr 7**

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie , powyższy dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

- 2). **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; Zamawiający wymaga złożenia:

W przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższy dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

W przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej należy złożyć wyłącznie oświadczenie, którego treść ujęta jest w **Załączniku Nr 7** do siwz.

- 3). **aktualnego zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;  
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższe zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę.

- 4). **aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;  
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższe zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę

- 5). **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4—8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższe zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę

- 6). **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Dotyczy wyłącznie podmiotów zbiorowych w rozumieniu ustawy z dnia 28.10.2002 r. O odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary ( Dz.U.Nr 197, poz. 1661, z późn. zm.), nie dotyczy przedsiębiorców będących osobami fizycznymi, w tym spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymieniona informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę.

**6. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, oraz stwierdzi brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, zgodnie z formułą ( spełnia-nie spełnia ), w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

7. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5—8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5—8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w

miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń — zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób..

**8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt. 1)-5) — składa :**

- 2) pkt. 1) ;2); 3) ; 5) – dokument lub dokumenty , wystawione w kraju , w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , potwierdzające odpowiednio ,że :
  - a). nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b).nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c).nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 2) pkt.4) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby , której dokumenty dotyczą , w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4—8 ustawy.
- 3) Dokumenty, o których mowa w punkcie 1) lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 4) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**9. W celu potwierdzenia ,że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:**

- 1) oświadczenie, że oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez polskie prawo , na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia w RP- treść oświadczenia ujęta jest **w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 5 SIWZ,**

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopie dokumentów na każde żądanie Zamawiającego

- 2) wykaz aktualnych dokumentów na podstawie których oferowany asortyment został dopuszczony do obrotu i używania z podaniem nazwy jednostki dopuszczającej, numeru dopuszczenia , rodzaju dokumentu dopuszczenia i którego asortymentu dotyczy.- **Załącznik Nr 9 do SIWZ.**

Wykonawca , wraz z pierwszą dostawą dostarczy dokumenty na podstawie których , oferowany przedmiot zamówienia został dopuszczony do obrotu i używania zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dn. 20.05.2010 /Dz.U.Nr 107 poz. 679 / i zadeklarowaną klasą ( np.: deklaracja zgodności wystawiona przez wytwórcę wyrobu świadcząca o spełnieniu przez wyrób wymagań zasadniczych i przeprowadzenia procedury zgodności, certyfikat CE z numerem jednostki notyfikowanej wydany przez jednostkę notyfikowaną , dokument potwierdzający wpis wyrobu lub świadectwa rejestracji do Rejestru Wyrobów Medycznych, rejestracja wydana przez Ministerstwo Zdrowia .

- 3).Firmowe materiały informacyjne (opis ) zawierające parametry techniczno- eksploatacyjne i specyfikację produktu oferowanego asortymentu w języku polskim potwierdzone za zgodność z oryginałem , przedstawiające numery katalogowe i rozmiary oferowanego asortymentu , z zaznaczeniem oferowanej pozycji, z opisem którego pakietu i której pozycji dotyczy.

W przypadku prospektów obcojęzycznych należy dołączyć opis w j. polskim.

4). Wymóg załączenia do oferty próbek oferowanego asortymentu ( w ilościach reprezentatywnych ) w celu porównania z opisem przedmiotu zamówienia – próbki gotowe do użycia w warunkach szpitalnych , opatrzone etykietami zawierające wszystkie niezbędne dla wyrobu medycznego dane : nr Załącznika i pozycji ,które dotyczy.

*Złożenie próbki niezgodnej z wymaganiami Zamawiającego ( nie spełniającej któregokolwiek z parametrów określonych w Załączniku ) spowoduje odrzucenie oferty w Załączniku .*

5). Informacje o innych oświadczeniach lub dokumentach niezbędnych do przeprowadzenia postępowania , które należy dołączyć do oferty:

Na ofertę składają się również następujące dokumenty i załączniki

1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** stanowiący **Załącznik Nr 5** do SIWZ. , zawierający wszystkie wprowadzone zmiany w czasie trwania postępowania

Formularz ten winien być umieszczony bezpośrednio za stroną tytułową oferty lub stanowić jej pierwszą stronę.

2) **Pełnomocnictwo** osoby/ osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy , o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

## VI. INFORMACJA o SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ z WYKONAWCAMI :

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu, jednak każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanego dokumentu.

**Pytania do SIWZ ,sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy przysyłać na nr faxu 34 / 367-37-53 , 367-32-51 w celu usprawnienia - pocztą elektroniczną na adres e-mail : szp@data.pl**

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, **jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści siwz.

3. W uzasadnionych przypadkach , przed upływem terminu składania ofert , Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia .Dokonaną zmianę Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej , na której udostępniono specyfikację.

4. Korespondencję należy kierować na adres:

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP**

Adres do korespondencji: ul. Bialska 104/118 , 42-200 Częstochowa , woj. Śląskie każdorazowo powołując się na numer postępowania, tj . P-8/ **043** / 11

5. Uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

|               |   |                          |
|---------------|---|--------------------------|
| Grażyna Szeps | - sprawy proceduralne -                     | tel./ fax 34 / 367-37-53 |
| Ewa Bińczyk   | - sprawy merytoryczne                       | tel. 34 / 367-33-23      |
| Artur Piekacz | - sprawy Zintegrowanego Systemu Zarządzania | tel. 34 / 367-34-52      |

## VII . WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA WADIUM:

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest obowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości :

|                  |                     |
|------------------|---------------------|
| Załącznik Nr 1 - | 2.500,00 zł.        |
| Załącznik Nr 2 - | 220,00 zł.          |
| Załącznik Nr 3 - | 90,00 zł.           |
| Załącznik Nr 4 - | 90,00 zł.           |
| <b>Razem :</b>   | <b>2.900,00 zł.</b> |

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **BRE BANK O/Częstochowa 47 1140 1889 0000 2254 2200 1004** z dopiskiem „**Wadium – Materiały eksploatacyjne na potrzeby Centralnej Sterylizacji przy ul. Bialskiej 104/118 i PCK 1**”, nr sprawy **P-8/ 043 /11**”. Wadium uznaje się za wniesione w momencie uznania rachunku Zamawiającego. Kserokopię polecenia przelewu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę należy załączyć do oferty. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. W przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej ( **gwarancji i poręczeń** )oryginał dokumentu świadczącego o jego wniesieniu i kserokopię poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę należy załączyć do oferty.

5. Okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą , przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.

6. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium odpowiadającym powyższym wymaganiom, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania , z wyjątkiem wykonawcy , którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza , z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a. upzp

8. Wykonawcy , którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza , zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy , jeżeli jego wniesienia żądano.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy , który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę , któremu zwrócono wadium na podstawie ust.6 , jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek



bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**12.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**13. Wadium wniesione przez jednego ze współników Konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.**

### **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

- 1) Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 4) Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

### **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

#### **1. Oferta.**

- 1) Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 2) Oferty należy sporządzić dokładnie wg załączonego do specyfikacji formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 5** lub na nim.
- 3) Oferta winna być przygotowana w formie pisemnej w języku polskim, zgodnie z treścią SIWZ. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę
- 4) Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
- 5) Zaleca się aby oferta była trwale złączona, miała ponumerowane kolejnymi numerami wszystkie zapisane strony i miała wykazaną łączną liczbę stron oraz liczbę załączników.

#### **2. Forma dokumentów.**

- 1) Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem”, i poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 2) Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

#### **3. Podpisy.**

- 1) Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w miejscach zaznaczonych w taki sposób aby tożsamość tej osoby / osób była identyfikowalna (np. podpis opatrzony imienną pieczęcią, czy też czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska).

2)W przypadku , gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik , do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.

#### 4. Oferta wspólna.

- 1)Wykonawcy występujący wspólnie ( konsorcjum /spółka cywilna ) są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego
- 2)Oryginał pełnomocnictwa ( lub notarialnie potwierdzona kopia pełnomocnictwa ) powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie :
  - a)postępowania o zamówienie publiczne , którego dotyczy,
  - b)wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu i siedziby,
  - c)ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania
- 3)Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
- 4)Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach , składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców PEŁNOMOCNIK , wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy , nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 5)Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być opisane „, za zgodność z oryginałem „, i podpisane przez Pełnomocnika.
- 6)Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem , którego adres należy wpisać w formie oferty.
- 7) Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie została wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego , umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

#### 5.Forma oferty.

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 4) Zaleca się aby oferta była trwale złączona, miała ponumerowane kolejnymi numerami wszystkie zapisane strony i miała wykazaną łączną liczbę stron oraz liczbę załączników.
- 5)W ofercie Wykonawca winien wskazać części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Brak powyższej informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia zostanie zrealizowana przez Wykonawcę.
- 6) W przypadku, gdy wykonawca pragnie zastrzec, przed dostępem dla innych uczestników postępowania, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. 2003 nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), do oferty winien dołączyć wykaz informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa podając precyzyjnie nazwę dokumentu i nr strony oraz podstawę prawną tajemnicy. Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. Umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: **"TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOŚTĘPNIAC"**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 7) Ofertę przetargową należy dostarczyć w opakowaniu lub kopercie, zaklejonej i opisanej nazwą i adresem Wykonawcy oraz hasłem:

**OFERTA przetargowa – na dostawę „Materiałów eksploatacyjnych na potrzeby Centralnej Sterylizacji przy ul. Bialskiej 104/118 i PCK 1,, P-8 / 043 / 11  
Nie otwierać przed .....07 2011 r godz. 10:15**
- 8) W razie braku powyższej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. za otwarcie ofert przed terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

9). Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **6. Zmiany , wycofanie oferty.**

Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę:

1) Za skuteczne wprowadzenie zmiany, Zamawiający uzna zmiany wprowadzone przed upływem terminu składania ofert, przez pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian w złożonej ofercie. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie (koperta), w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem "**ZMIANA OFERTY**".

2) Za skuteczne wycofanie oferty, Zamawiający uzna pisemne oświadczenie Wykonawcy o wycofaniu oferty, złożone przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie (koperta), w którym jest przekazywane powiadomienie, należy opatrzyć napisem "**WYCOFANIE OFERTY**".

## **X. ODRZUCENIE OFERTY:**

1 Oferta zostanie odrzucona w przypadku jeżeli :

- 1) jest niezgodna z ustawą PZP
- 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia , z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt.3 ustawy PZP
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaproszonego do składania ofert ;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- 8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

## **XI. SKŁADANIE OFERT**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (Kancelaria pok. 356) w godzinach od 7:30 do 14:30 (w dni robocze, od poniedziałku do piątku) w terminie do dnia **07. 07. 2011 r. do godz.10:00.**
2. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

## **XII. OTWARCIE OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07. 07.2011 r.** o godzinie **10:15** w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP, II piętro , sala 310a , pawilon D.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę , jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia .
4. Po otwarciu oferty Zamawiający poda nazwę firmy oraz adres Wykonawcy , którego oferta jest otwierana , a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego , okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
5. W przypadku , gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert , na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje , które zostały odczytane podczas otwarcia ofert.

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zamawiającego.

2. Cena za realizację całego zamówienia musi zawierać wszystkie elementy kosztów wykonania przedmiotu zamówienia oraz powinna zawierać upusty udzielane Zamawiającemu przez Wykonawcę na czas trwania umowy. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, obciążają Wykonawcę.

- 1) cenę przedmiotu zamówienia
  - 2) ubezpieczenia i transportu dostawy do siedziby Zamawiającego
  - 3) należności celne ( cło ; podatek graniczny )
  - 4) podatek VAT i akcyzę
3. Ceny jednostkowe, cena łączna , podatek VAT należy podać do dwóch miejsc po przecinku;

Należy podać łączną wartość brutto zamówienia (liczbowo i pisemnie), wartość netto oraz stawkę podatku VAT, zgodnie z formularzem ofertowym. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.

Obowiązek podatkowy, w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych określonych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r Nr 54 póź. 535 z późn. zm.) spoczywa na nabywcy towarów lub usług odbiorcy, którym w przypadku postępowania o zamówienie publiczne jest Zamawiający.

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Wpisanie w formularzu asortymentowo-cenowym zera jako wartości pozycji spowoduje odrzucenie oferty;

5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w walucie PLN

6. Zamawiający dokona poprawienia omyłek w ofertach Wykonawców zgodnie z art.87 ust.2 Prawa zamówień publicznych- zgodnie z poniższymi zasadami :

1) **oczywiste omyłki pisarskie** czyli bezsporne , nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów , w szczególności :

- a) ewidentny błąd gramatyczny;
- b) mylna pisownia wyrazów;
- c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części;
- d) ewentualny błąd rzeczowy;
- e) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;

2) **oczywiste omyłki rachunkowe** ( omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach ), a w szczególności :

- a) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług;
- b) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towaru i usług;
- c) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania ,odejmowania ,mnożenia i dzielenia

Zamawiający zastrzega , iż katalog wymieniony w lit. a) ; b); c); nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych – Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe , które wystąpią w ofertach , uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych w powyższy sposób poprawek.

3) **inne omyłki** polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia , nie

powodujące istotnych zmian w treści oferty , niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę , którego oferta została poprawiona.

#### **XIV. OPIS KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY :**

1. Analiza ofert zostanie przeprowadzona komisyjnie przez Zamawiającego.

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**cena brutto**                    **100%.**

-najniższa wartość        100 pkt

2. Formuła oceny:

(najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert/ cena brutto badanej oferty) x 100pkt.

Najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów oraz spełniająca warunki udziału w postępowaniu.

3. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę posiadającego swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający doliczy do ceny ofertowej kwotę należnego obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. W ten sposób obliczona cena ofertowa podmiotu zagranicznego zostanie podstawiona do powyższego wzoru. W przypadku , gdy Wykonawca uwzględni w cenie oferty podatek VAT Zamawiający do przeliczenia przyjmie wartość brutto ( cena oferty z podatkiem VAT).

#### **XV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY**

1. Wzór umowy **wraz z Protokołem Koordynacyjnym** stanowi **Załącznik** do SIWZ

2. Umowy z Wykonawcami , którzy wygrają postępowanie , zostaną zawarte w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty .

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 2 , jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko 1 oferta.

#### **XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .**

#### **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1 Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy , uczestnikowi konkursu , a także innemu podmiotowi , jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę , o której mowa w art. 154 pkt.5 uPzp.

3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodności z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności , do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy , zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów , określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej

bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

## **XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są :

|                         |                  |
|-------------------------|------------------|
| Przedmiot zamówienia    | Załącznik Nr 1-4 |
| Formularz ofertowy      | Załącznik Nr 5   |
| Oświadczenie            | Załącznik Nr 6   |
| Oświadczenie            | Załącznik Nr 7   |
| Wykaz wykonanych dostaw | Załącznik Nr 8   |
| Wykaz dokumentów        | Załącznik Nr 9   |

Zatwierdził :

Z-ca Dyrektora  
ds. Lecznictwa  
lek.med. Grzegorz Kupczak

Częstochowa, dn.10.06.2011 r.

## Nietoksyczne wskaźniki skuteczności

| Lp. | Nazwa przedmiotu zamówienia zgodna z SIWZ   | Wymagania  | J.m. | Ilość wg j.m | Cena jednost. netto w zł. | Wartość netto w zł. | VaT 8% i 23% | Wartość brutto | Nazwa Handlowa, nr katalogowy identycznie jak w fakturach. Nazwa producenta |
|-----|---|--|------|--------------|---------------------------|---------------------|--------------|----------------|---|
| 1   | Nietoksyczny wskaźnik skuteczności procesu (wymagane potwierdzenie klasy przez niezależną organizację notyfikacyjną). | Wskaźnik do sterylizacji o wartościach ustalonych 121° C/20 min. i 134° C/7 min., odpowiadający klasie 6, wg ISO 11140-1 samoprzylepny, stosowany z przyrządem PCD - a 400.  | op   | 20           |                           |                     |              |                |   |
| 2   | Nietoksyczny wskaźnik skuteczności procesu (wymagane potwierdzenie klasy przez niezależną organizację notyfikacyjną). | Wskaźnik do sterylizacji o wartościach ustalonych 121° C/20 min. i 134° C/7 min., odpowiadający klasie 6, wg ISO 11140-1 - a 200.  | op   | 420          |                           |                     |              |                |   |
| 3   | Nietoksyczny wskaźnik skuteczności procesu (wymagane potwierdzenie klasy przez niezależną organizację notyfikacyjną)  | Wskaźnik do sterylizacji o wartościach ustalonych 121° C/20 min. i 134° C/7 min., odpowiadający klasie 6, wg ISO 11140-1 samoprzylepny, a 200.   | op   | 50           |                           |                     |              |                |   |
| 4   | Nietoksyczny wskaźnik skuteczności procesu (wymagane potwierdzenie klasy przez niezależną organizację notyfikacyjną). | Wskaźnik do sterylizacji o wartościach ustalonych 121° C/15 min. i 134° C/5,3 min., odpowiadający klasie 6, wg ISO 11140-1 / PN EN ISO 15882 - a 100.  | op   | 2            |                           |                     |              |                |   |
| 5   | Nietoksyczny wskaźnik skuteczności procesu  | Wskaźnik zintegrowany klasy 5 wg ISO 11140 - 1 dla sterylizatorów na tlenek etylenu wszystkich rodzajów (typów) - 100% tlenek etylenu - a 100  | Op   | 20           |                           |                     |              |                |   |
| 6   | Jednorazowy pakiet typu Bovie - Dick  | Wymagane potwierdzenie zgodności z EN 867 - 4 przez niezależną organizację notyfikowaną. Nietoksyczny pakiet kontrolny typu Bovie - Dick'a - 134° C - 3,5 min., kontrolujący penetrację i jakość pary, symulacja ładunku porowatego, arkusz wskaźnikowy w technologii TST lub równoważnej. | Szt  | 2400         |                           |                     |              |                |   |
| 7   | Biologiczny test ampułkowy o czasie inkubacji 48 godzin   | Wymagane określenie warunków zabicia w temperaturze 121° C i 134° C (wymagane przedstawienie przykładowego atestu serii oferowanego wskaźnika) - a 100.  | Op   | 16           |                           |                     |              |                |   |
| 8   | Biologiczny test ampułkowy do EO o czasie inkubacji 48 godzin   | Wymagane przedstawienie przykładowego atestu serii oferowanego wskaźnika - a 100   | Op   | 6            |                           |                     |              |                |   |

|    |  |   |     |     |  |  |  |  |
|----|--|---|-----|-----|--|--|--|--|
| 9  | Test dezynfekcji termicznej  | Test o parametrach 93° C/10 min. W myjni-dezynfektorze - a 100  | Op  | 22  |  |  |  |  |
|    |  | Test o parametrach 90° C/5 min. W myjni-dezynfektorze - a 100   | Op  | 45  |  |  |  |  |
| 10 | Test (typu STF) skuteczności mycia w postaci arkusza z substancją testową zgodny z PN EN ISO 15883.  | Test do zastosowania w przyrządzie zapewniającym kontrolę procesu w co najmniej dwóch płaszczyznach - a 100 | Op  | 70  |  |  |  |  |
| 11 | Przyrząd do testu skuteczności procesu mycia.  | Przyrząd do testu STF   | Szt | 4   |  |  |  |  |
| 12 | Etykieta kontrolna do kontenerów ze wskaźnikiem do sterylizacji parowej.   | Długość ok. 6,5 cm, szer. ok. 4,0 cm - a 500  | Op  | 52  |  |  |  |  |
| 13 | Taśma samoprzylepna ze wskaźnikiem do pary 19 mm x 50 mb, nieodklejająca się od pakietów w trakcie procesu sterylizacji.   |   | Szt | 450 |  |  |  |  |
| 14 | Dozownik do taśm.  |   | Szt | 3   |  |  |  |  |
| 15 | Papier sterylizacyjny. I generacja - włókno celulozowe, kolor zielony i biały:<br>a) zawartość chlorków nie więcej niż 0,02%,<br>b) zawartość siarczanów nie więcej niż 0,02%,<br>c) gramatura nominalna 60g/m <sup>2</sup> (tolerancja wg PN EN 868 - 2).   | Papier biały 120 x 120 - a 100  | Op  | 90  |  |  |  |  |
|    |  | Papier zielony 120 x 120 - a 100  | Op  | 90  |  |  |  |  |
|    |  | Papier biały 100 x 100 - a 250  | Op  | 16  |  |  |  |  |
|    |  | Papier zielony 100 x 100 - a 250  | Op  | 16  |  |  |  |  |
|    |  | Papier biały 90 x 90 - a 250  | Op  | 35  |  |  |  |  |
|    |  | Papier zielony 90 x 90 - a 250  | Op  | 35  |  |  |  |  |
|    |  | Papier biały 60 x 60 - a 500  | Op  | 7   |  |  |  |  |
|    |  | Papier zielony 60 x 60 - a 500  | Op  | 7   |  |  |  |  |
| 16 | Rękawy papierowo - foliowe z testem do sterylizacji parowej, tlenkiem etylenu o konstrukcji folii i wykonania z normami PN EN - 868 - 3, PN EN 868 - 5; Papier o gramaturze 70 g (PN EN - 868 - 3) - wymagana kompletna charakterystyka wydana przez producenta w celu potwierdzenia i oceny parametrów wytrzymałościowych i zgodności z normami PN EN 868 - 3; Folia co najmniej pięciowarstwowa (PN EN 868 - 5), nie licząc warstwy kleju, wymagane przez producenta folii oświadczenie (a nie dystrybutora) o zgodności z normami (PN EN - 868 - 3, PN EN 868 - 5) i charakterystyka folii w celu potwierdzenia | Rękaw papierowo - foliowy z dwoma wskaźnikami S i EO 50 mm X 200 mb   | rol | 25  |  |  |  |  |
|    |  | Rękaw papierowo - foliowy z dwoma wskaźnikami S i EO 75 mm X 200 mb   | rol | 68  |  |  |  |  |
|    |  | Rękaw papierowo - foliowy z dwoma wskaźnikami S i EO 100 mm X 200 mb  | rol | 180 |  |  |  |  |
|    |  | Rękaw papierowo - foliowy z dwoma wskaźnikami S i EO 150 mm X 200 mb  | rol | 90  |  |  |  |  |
|    |  | Rękaw papierowo - foliowy z dwoma wskaźnikami S i EO 200 mm X 200 mb  | rol | 70  |  |  |  |  |
|    |  | Rękaw papierowo - foliowy z dwoma wskaźnikami S i EO 250 mm X 200 mb  | rol | 55  |  |  |  |  |
|    |  | Rękaw papierowo - foliowy z dwoma wskaźnikami S i EO 300 mm X 200 mb  | rol | 8   |  |  |  |  |



|   |  |  |     |    |  |  |  |  |  |
|---|--|--|-----|----|--|--|--|--|--|
|   | i oceny parametrów wytrzymałościowych; Wymagane potwierdzenie zgodności konstrukcji z EN 868 - 5 przez niezależną organizację; Wykluczone umieszczanie testów między warstwami folii; Wszystkie napisy i testy poza przestrzenią pakowania; Wyraźnie zaznaczony kierunek otwierania opakowania, umieszczony z przodu na zgrzewie fabrycznym; Ze względu na procedury zgrzewania wszystkie pozycje muszą pochodzić od jednego producenta; Wytrzymałość na rozciąganie liniowe na sucho w kierunku walcowania niemniej niż 7,3 kN/m a w kierunku poprzecznym niemniej niż 4 kN/m; Wytrzymałość na rozciąganie liniowe na mokro w kierunku walcowania nie mniej niż 2,4 kN/m a w kierunku poprzecznym nie mniej niż 1,3 kN/m; Rękawy nawinięte folią na zewnątrz. | Rękaw papierowo - foliowy z dwoma wskaźnikami S i EO 350 mm X 200 mb   | rol | 10 |  |  |  |  |  |
|   |  | Rękaw papierowo - foliowy z dwoma wskaźnikami S i EO 400 mm X 200 mb   | rol | 19 |  |  |  |  |  |
|   |  | Rękaw papierowo - foliowy z dwoma wskaźnikami S i EO z ZAKŁADKĄ 100 mm x 50 mm x 100 mb  | rol | 4  |  |  |  |  |  |
|   |  | Rękaw papierowo - foliowy z dwoma wskaźnikami S i EO z ZAKŁADKĄ 200 mm x 55 mm x 100 mb  | rol | 10 |  |  |  |  |  |
|   |  | Rękaw papierowo - foliowy z dwoma wskaźnikami S i EO z ZAKŁADKĄ 350 mm x 80 mm x 100 mb  | rol | 4  |  |  |  |  |  |
|   |  | Rękaw papierowo - foliowy z dwoma wskaźnikami S i EO z ZAKŁADKĄ 400 mm x 80 mm x 100 mb  | rol | 17 |  |  |  |  |  |
| 17  | System dokumentacji sterylizacji   | Etykiety podwójnie przylepne ze wskaźnikiem procesu sterylizacji parowej z pięcioma miejscami informacyjnymi - nadruk poprzeczny do kierunku rozwijania taśmy (do metkownicy typu METO 3529), a 500 szt. | rol | 20 |  |  |  |  |  |
|   |  | Koperty dokumentacyjne przystosowane do etykiet i wskaźników wymienionych wyżej, a 100 szt.  | rol | 6  |  |  |  |  |  |
|   |  | Metkownica trzyrzędowa do ustawiania, drukowania i naklejania do wyżej wymienionych etykiet podwójnie przylepnych.   | rol | 2  |  |  |  |  |  |
| 18  | Akcesoria do mycia narzędzi  | Giętki czyścik miękki Ø 3 mm - 10 mb   | op  | 2  |  |  |  |  |  |
|   |  | Giętki czyścik bardzo szorstki Ø 3 mm - 10 mb.   | op  | 3  |  |  |  |  |  |
|   |  | Giętki czyścik dwustronny Ø 3 mm - 15 cm - 100 szt.  | op  | 2  |  |  |  |  |  |
|   |  | Giętki czyścik miękki Ø 9 mm - 30 cm - 50 szt.   | op  | 2  |  |  |  |  |  |
|   |  | Giętki czyścik miękki Ø 12 mm - 30 cm - 50 szt.  | op  | 2  |  |  |  |  |  |
|   |  | Giętki czyścik szorstki Ø 15 mm - 30 cm - 20 szt.  | op  | 2  |  |  |  |  |  |
|   |  | Giętki czyścik szorstki Ø 15 mm - 5 mb   | op  | 4  |  |  |  |  |  |
| Szczotka do czyszczenia diatermii a 2 szt | op   | 6  |     |    |  |  |  |  |  |

|           |                   |   |     |    |               |  |  |  |  |
|-----------|-------------------|---|-----|----|---------------|--|--|--|--|
|           |                   | Szczoteczka do czyszczenia kanałów endoskopowych o dł.ok. 2,5 m z wyciorem o średnicy ok. 1,5 mm                | szt | 20 |               |  |  |  |  |
|           |                   | Szczotki na rączce z nylonowym włosiem do czyszczenia narzędzi.   | szt | 10 |               |  |  |  |  |
| <b>19</b> | <b>Oznaczniki</b> | Metryczki służące do oznaczania nazw oddziałów odporne na środki myjące i dezynfekujące oraz wysoką temperaturę | szt | 40 |               |  |  |  |  |
|           |                   |   |     |    | <b>Razem:</b> |  |  |  |  |

Torebki posterylizacyjne

Załącznik Nr 2

| Lp.           | Nazwa przedmiotu zamówienia zgodna z SIWZ  | Wymagania                      | J.m. | Ilość wg j.m. | Cena jednost. netto w zł. | Wartość netto w zł. | VaT 8% i 23% | Wartość brutto w zł. | Nazwa Handlowa, nr katalogowy identycznie jak w fakturach. Nazwa producenta |
|---------------|--|--------------------------------|------|---------------|---------------------------|---------------------|--------------|----------------------|---|
| 1.            | Torebki posterylizacyjne samozamykające - przeciwkurzowe, zamykane za pomocą paska samoprzylepnego | Torebki 200 x 300 mm (+ 50 mm) | szt  | 2500          |                           |                     |              |                      |   |
|               |  | Torebki 300 x 500 mm (+ 50 mm) | szt  | 5500          |                           |                     |              |                      |   |
|               |  | Torebki 400 x 550 mm (+ 50 mm) | szt  | 8000          |                           |                     |              |                      |   |
|               |  | Torebki 600 x 760 mm (+ 50 mm) | szt  | 8000          |                           |                     |              |                      |   |
| <b>Razem:</b> |  |                                |      |               |                           |                     |              |                      |   |

Fiolkowy wskaźnik biologiczny

Załącznik Nr 3

| Lp.           | Nazwa przedmiotu zamówienia zgodna z SIWZ   | Wymagania  | J.m. | Ilość wg j.m. | Cena jednost. netto w zł. | Wartość netto w zł. | VaT 8% i 23% | Wartość brutto w zł. | Nazwa Handlowa, nr katalogowy identycznie jak w fakturach. Nazwa producenta |
|---------------|---|--|------|---------------|---------------------------|---------------------|--------------|----------------------|---|
| 1.            | Fiolkowy wskaźnik biologiczny do walidacji i rutynowej kontroli procesów sterylizacji w parze wodnej.   | Stosowany wraz z przyrządem zgodny z normą europejską EN 867 - 5 i projektem normy międzynarodowej EN ISO 11140 - 6, zawiera spory bakterii G. Stearothermophilus, nośnik z papieru, czas inkubacji do 24 godzin. a - 100  | Op.  | 5             |                           |                     |              |                      |   |
| 2.            | Przyrząd Compact - Bio - C - PCD.   | Zgodny z normą europejską EN 867 - 5 i projektem normy międzynarodowej EN ISO 11140 - 6, składający się z kapsuły o ściśle określonej objętości i rurki ze stali kwasoodpornej w obudowie z tworzywa sztucznego, tak aby symulować najtrudniejsze warunki dla penetracji czynnika sterylizującego. | Szt. | 4             |                           |                     |              |                      |   |
| 3.            | Inkubator do wyżej wymienionych testów biologicznych o czasie inkubacji do 24 godzin.   |  | Szt. | 1             |                           |                     |              |                      |   |
| 4.            | Kompaktowy, gotowy do zastosowania test wykrywający pozostałości białek, łatwy w użyciu , szczególnie przydatny do sprawdzania skuteczności procesu mycia w trudno dostępnych miejscach. Wynik po 10 minutach nie jest wymagana inkubacja. Łatwość interpretacji wyniku , posiada barwy referencyjne. Zgodność z EN ISO 15883 |  | Szt. | 100           |                           |                     |              |                      |   |
| <b>Razem:</b> |   |  |      |               |                           |                     |              |                      |   |

Naboje z tlenkiem etylenu

Załącznik Nr 4

| Lp.           | Nazwa przedmiotu zamówienia zgodna z SIWZ   | Wymagania                            | J.m. | Ilość wg j.m. | Cena jednost. netto w zł. | Wartość netto w zł. | VaT 8% i 23% | Wartość brutto w zł. | Nazwa Handlowa, nr katalogowy identycznie jak w fakturach. Nazwa producenta |
|---------------|---|--------------------------------------|------|---------------|---------------------------|---------------------|--------------|----------------------|---|
| 1.            | Naboje ze 100% tlenkiem etylenu do sterylizacji gazowej firmy STERYLGAZ typ 4 - 134 | Naboje jednorazowe /1 op. = 12 szt./ | op   | 35            |                           |                     |              |                      |   |
| <b>Razem:</b> |   |                                      |      |               |                           |                     |              |                      |   |

.....  
Pieczęć Wykonawcy

....., dnia .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

**w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 193.000 EURO**

**Dostawa „ Materiałów eksploatacyjnych na potrzeby Centralnej Sterylizacji przy ul. Białskiej 104/118 i PCK 1,**

**Dane dotyczące Wykonawcy :**

Nazwa .....  
Adres .....  
Nr telefonu /fax .....

**Zobowiązania Wykonawcy**

1.Zobowiązuję się dostarczyć przedmiot zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym "Specyfikacją istotnych warunków zamówienia" za kwotę wyliczoną na podstawie przedmiotu zamówienia do SIWZ stanowiącego cenę oferty :

|  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| <b>ZAŁĄCZNIK Nr 1</b><br>.....zł. netto<br>VAT % .....<br>..... zł. brutto | słownie : .....<br>słownie: ..... |
| <b>ZAŁĄCZNIK Nr 2</b><br>.....zł. netto<br>VAT % .....<br>..... zł. brutto | słownie : .....<br>słownie: ..... |
| <b>ZAŁĄCZNIK Nr 3</b><br>.....zł. netto<br>VAT % .....<br>..... zł. brutto | słownie : .....<br>słownie: ..... |
| <b>ZAŁĄCZNIK Nr 4</b><br>.....zł. netto<br>VAT % .....<br>..... zł. brutto | słownie : .....<br>słownie: ..... |

**Oświadczamy , że :**

2. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

**3.** Oferta nie zawiera / zawiera ( **niepotrzebne skreślić** ) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .

Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....  
.....

**4.** Okres gwarancji na asortyment objęty umową wynosi ( minimum 12 miesięcy ) od daty dostawy

Załącznik Nr 1 - ..... m-ce/y od daty dostawy  
Załącznik Nr 2 - ..... m-ce/y od daty dostawy  
Załącznik Nr 3 - ..... m-ce/y od daty dostawy  
Załącznik Nr 4 - ..... m-ce/y od daty dostawy

**5.** Płatności: przelewem po dostawie w terminie do ..... dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT (minimum 30 dni)

**6.** Oferowany termin wykonania zamówienia: do wyczerpania wartości jednak nie dłużej niż 15 miesięcy od daty podpisania umowy.

**7.** Oferowany termin dostawy ..... dni od zamówienia telefonicznego lub faxowego ( maksimum 3 dni robocze), na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**8.** Przedkładamy potwierdzenie wniesienia wadium w formie :

.....w wysokości .....

**a).** Zamawiający zwróci wadium na konto Wykonawcy nr .....  
w banku .....

**9.** Zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy :

**a)** Zakres wykonywanych prac

.....  
.....

\*w przypadku nie wypełnienia punktu dotyczącego podwykonawcy Zamawiający uzna ,że Wykonawca całość zamówienia publicznego będzie wykonywał osobiście.

**10.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

**11.** Oświadczamy, że projekt umowy wraz z „Protokołem koordynacyjnym „stanowiące załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, został przez nas zaakceptowany. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**12.** Oświadczam/y , że Wykonawca:

1. spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych;
2. oferuje asortyment posiadający dokumenty wymagane przez polskie prawo , na podstawie których, może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia w RP
3. uważa się za związane ofertą przez okres 60 dni od daty otwarcia ofert;
4. że oferowany asortyment gwarantuje bezpieczeństwo pacjentów oraz personelu medycznego , a także zapewnia wymagany poziom świadczonych usług medycznych
5. że parametry oferowanego sprzętu są zgodne z opisanymi przez Zamawiającego

13. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie: .....  
.....( imię i nazwisko ) ,tel. .kontaktowy .....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Oferta wraz załącznikami zawiera..... ponumerowanych i parafowanych stron.

.....  
podpis uprawnionego (-ych)  
przedstawiciela (-li) Wykonawcy

.....  
pieczęć firmowa

.....  
miejsce, data



**Oświadczenie z art. 22 ust. 1 U pzp**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....  
( należy podać nazwę lub numer postępowania )

oświadczam(y), że Wykonawca / Wykonawcy

.....  
.....  
( należy podać nazwę i adres Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia )

Spełnia/spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j- Dz.U. z 2007r.nr 223 poz. 1655 z późn. zm.); dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
( miejscowość i data )

.....  
( czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy )

**Oświadczenia  
o braku podstaw do wykluczenia**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

.....  
(należy podać nazwę lub numer postępowania )

oświadczam, że nie ma podstaw do wykluczenia Wykonawcy

.....  
.....  
(należy podać nazwę i adres Wykonawcy )

**a)** z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 1pkt.1 ustawy Pzp** z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.),

**b)** w zakresie **art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (dotyczy osób fizycznych):**

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

**c)** oświadczam ,że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia ,posiadają wymagane uprawnienia , jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....  
( miejscowość i data )

.....  
( czytelny podpis lub podpis z pieczętą imienną  
osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do  
reprezentowania Wykonawcy )

## Załącznik Nr 8

P-8/ 043 /11

### WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę „Materiałów eksploatacyjnych na potrzeby Centralnej Sterylizacji przy ul. Bialskiej 104/118 i PCK 1 w imieniu Wykonawcy przedstawiam/y, wykaz wykonanych usług/dostaw\*\*:

| Lp. | Nazwa i adres Zleceniodawcy | Opis /dostawy | Termin wykonywania | Wartość (w zł brutto) |
|-----|-----------------------------|---------------|--------------------|-----------------------|
|     |                             |               |                    |                       |
|     |                             |               |                    |                       |
|     |                             |               |                    |                       |
|     |                             |               |                    |                       |

**Uwaga: do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty ( np. referencje , itp.) potwierdzające należyte wykonanie wykazanych dostaw .**

....., dnia .....

.....  
podpis upoważnionego (-ych)  
przedstawiciela (-li) Wykonawcy

.....  
pieczęć firmowa

**Załącznik nr 9 do SIWZ**

P-8/ 043 /11

**WYKAZ DOPUSZCZEŃ OFEROWANEGO ASORTYMENTU**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę ; „ **Materiałów eksploatacyjnych na potrzeby Centralnej Sterylizacji przy ul. Bialskiej 104/118 i PCK 1** „

I. przedstawiam/y, wykaz dopuszczeń do używania oferowanego asortymentu :

| Lp. | Nr Załącznika | Nazwa asortymentu | Nr. katal | Nazwa jednostki dopuszczającej | Rodzaj dokumentu dopuszczenia (np.wpis, CE itp.) | Nr.dokumentu |
|-----|---------------|-------------------|-----------|--------------------------------|--|--------------|
|     |               |                   |           |                                |  |              |
|     |               |                   |           |                                |  |              |
|     |               |                   |           |                                |  |              |
|     |               |                   |           |                                |  |              |
|     |               |                   |           |                                |  |              |
|     |               |                   |           |                                |  |              |
|     |               |                   |           |                                |  |              |

....., dnia .....

.....  
podpis upoważnionego (-ych)  
przedstawiciela (-li) Wykonawcy

.....  
*pieczęć firmowa*

UMOWA  
WZÓR Nr W.Sz.S / DDZ- P-8 / /11

zawarta w dniu .....2011 r. w Częstochowie,  
pomiędzy **Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa,**  
KRS 0000003907 NIP 573-22-99-604, Regon 001281053-00012  
zwanym dalej „Z a m a w i a j ą c y m”, w imieniu którego działa:

Dyrektor .....  
a  
firmą.....  
NIP ....., REGON .....KRS .....  
zwaną dalej „Wykonawcą”, w imieniu której działają:

1.....  
2.....

**§1.**

Przedmiotem umowy zawartej w wyniku przetargu nieograniczonego (art. 39 PZP) , jest sprzedaż materiałów ujętych w Załącznikach nr 1- 4. do niniejszej umowy  
Realizacja każdego z pakietów z osobna ma charakter samodzielnego zobowiązania Stron.

**§2.**

- 1.Wartość brutto przedmiotu umowy wynosi: .....zł,( słownie: .....).
2. Wartość brutto umowy zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

**§3**

- 1.Ceny netto w trakcie trwania umowy są stałe.
2. Zamawiający dopuszcza w następujących przypadkach możliwość wprowadzenia zmian do umowy:
  - a).gdy podczas realizacji umowy wystąpią nieprzewidywalne zdarzenia lub okoliczności, które uniemożliwiają zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób , w zakresie i w terminie przewidzianym w ofercie ;
  - b). w przypadku zmian obciążeń publiczno-prawnych ( np. cła , podatek VAT ) skutkujących zmianą wysokości wynagrodzenia wykonawcy z tytułu zawartej umowy
  - c).w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia dopuszcza się zmianę na nowy produkt o tych samych bądź lepszych parametrach po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie, po wcześniejszym udokumentowaniu pismem przed dostawą zaistniałej sytuacji.
  - d).gdy Wykonawca zaoferuje niższą cenę
  - e).przedłużenie obowiązywania umowy w związku z niewykorzystaniem przez Zamawiającego przedmiotu umowy
  - f). skrócenie okresu obowiązywania umowy w przypadku wcześniejszego jej zrealizowania
  - g). Zmiany ilościowe w asortymencie w ramach wartości brutto przedmiotu umowy , zgodnie z potrzebami Zamawiającego

- h).w zakresie nr katalogowego produktu ,
  - i).zmiana osób upoważnionych do odbioru / kontaktów;
  - j).zmiana rachunku bankowego i innych danych stron;
- 3.Zmiany określone w ust. 2 nie mogą skutkować wzrostem wartości umowy i być niekorzystne dla Zamawiającego z zastrzeżeniem § 3 ust.2 pkt b

#### §4.

Płatności: przelewem po dostawie w terminie do ..... dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT z konta: Zamawiającego na konto Wykonawcy uwidocznione w wystawionej przez niego fakturze VAT.

#### §5.

- 1.Przeniesienie wierzytelności w sposób określony trybem art. 509 do 518 Kodeksu Cywilnego , a wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody organu założycielskiego Zamawiającego.
- 2.Ponadto bez zgody Organu założycielskiego Zamawiającego wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w art. 876 do art. 887 Kodeksu Cywilnego ani jakiegokolwiek innej umowy zmieniającej Strony stosunku zobowiązaniowego wynikające z realizacji niniejszej umowy.

#### §6.

- 1.Dostawa przedmiotu umowy wraz z fakturą VAT i dwiema kopiami nastąpi loco magazyn Zaopatrzenia Zamawiającego w godz. Od. 8:00 –14:00 na koszt i ryzyko Wykonawcy w terminie do ..... dni roboczych licząc od dnia telefonicznego lub faksowego złożenia zamówienia przez upoważnionego pracownika Zaopatrzenia.
- 2.Dostawa przedmiotu określonego w Załącznikach od Nr 1-4 odbywać się będzie w ilościach i asortymencie wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego.
- 3.Wykonawca oświadcza ,że oferowany asortyment gwarantuje bezpieczeństwo pacjentów oraz personelu medycznego, a także zapewnia wymagany poziom świadczonych usług medycznych.
- 4.Wykonawca gwarantuje ,że zaofiarowane materiały są dopuszczone do stosowania w publicznych zakładach opieki w Polsce , posiadają wymagane certyfikaty , atesty oraz wraz z pierwszą dostawą dostarczy świadectwa rejestracji dla asortymentu objętego niniejszą umową.
5. Wykonawca zapewnia, że dostarczone wyroby medyczne są fabrycznie nowe, kompletne, o wysokim standardzie zarówno pod względem jakości , a także wolne od wad.
- 6.Osoba Wykonawcy do kontaktu w sprawie realizacji umowy : imię , nazwisko .....  
.....tel. ....
7. Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie szpitala stanowi załącznik do niniejszej umowy.

#### §7.

1. Reklamacje wad jakościowych lub braków ilościowych Wykonawca zobowiązuje się rozpatrzyć niezwłocznie po zgłoszeniu wady lub braku przez Zamawiającego i w przypadku uznania reklamacji za zasadną w terminie do siedmiu dni od zgłoszenia wady lub braku , towar wadliwy wymienić na wolny od wad lub w tym samym czasie dostarczyć brakującą część towaru.
2. W przypadku różnicy zdań co do uznania reklamacji Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia reklamowanego towaru do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia reklamacji.

#### §8.

Okres gwarancji na asortyment objęty umową wynosi ..... m-cy od daty dostawy.

#### §9.

- 1.Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od części umowy w przypadku wystąpienia u niego braku środków finansowych na zapłatę za towar stanowiący przedmiot niniejszej umowy.
- 2.Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy za okresem wypowiedzenia, dokonanego na piśmie, w razie zaistnienia istotnych okoliczności , na które Wykonawca nie miał wpływu w dniu składania ofert z jednoczesnym obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 5% od wartości netto niezrealizowanej części umowy .

#### **§10.**

1. Strony ustalają, że w razie nie wykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy obowiązująco będą odszkodowania w postaci kar umownych:

- a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w dostawie określonego w umowie towaru w wysokości 0,1 % wartości niezrealizowanej części zamówienia za każdy dzień opóźnienia jednak nie więcej niż 10 % wartości opóźnionej dostawy.
- b) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie odstępującego zapłaci on karę umowną w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 9 i § 11.
- c) Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywistej poniesionej szkody i nie wykluczają możliwości kumulacji kar umownych.

#### **§11.**

Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy na podstawie art.145 ust.2 prawa zamówień publicznych.
- b) wydania nakazu zajęcia majątku Dostawcy.

#### **§12.**

Umowa obowiązuje do czasu wyczerpania wartości, jednak nie dłużej niż 15 miesięcy licząc od daty jej zawarcia.

#### **§13.**

Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy usta wy prawo zamówień publicznych i przepisy kodeksu cywilnego.

#### **§14.**


Spory wynikłe ze stosunku prawnego objętego niniejszą umową, strony po wyczerpaniu drogi reklamacyjnej, poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### **§15.**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach , po jednym dla każdej ze Stron.

W Y K O N A W C A:

Z A M A W I A J A C Y

|   |   |                                   |
|---|---|-----------------------------------|
|  | Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie<br>Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania |                                   |
|   | ZAL-105-000-001<br><b>Protokół koordynacyjny dla wykonawców<br/>zewnętrznych wykonujących prace na terenie<br/>Szpitala</b>   | Nr edycji: 1<br><br>Strona 32 z 2 |

**W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny**

**Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się**

**wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad**

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
  - 2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.
  - 2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.
  - 2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.
  - 2.4. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.
  - 2.5. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.
  - 2.6. Właściwej gospodarki odpadami:
    - Prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
    - Gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
    - usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
    - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.
  - 2.7. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.
  - 2.8. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.
  - 2.9. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.
  - 2.10. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:



- bez wycieków oleju,
- spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.

2.11. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.

2.12. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.

2.13. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.

3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.

4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.

5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.

6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.

**Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole.**

**Wykonawca:**

**Zlecający:**

|                              |  |                             |   |
|------------------------------|--|-----------------------------|---|
| Przedstawiciel<br>Wykonawcy: |  | Przedstawiciel<br>Szpitala: | Pełnomocnik Dyrektora ds. ZSZ<br>Artur Piekacz<br>Tel. 34 / 367 34 52 |
| Data:                        |  | Data:                       |   |
| Podpis                       |  | Podpis                      |   |