

Cena za SIWZ – 20,00 zł brutto
Opłata pocztowa – 13,50 zł

Zamawiający:
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118

Znak sprawy: DAZ.26.071.2015

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej (SIWZ)**

**NA DOSTAWĘ:
STOJAKÓW DO KROPLÓWEK, NARZĘDZI CHIRURGICZNYCH ORAZ INNEGO
SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA
IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE**

**w trybie
przetargu nieograniczonego**

o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 [ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych](#)
(Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

**UWAGA: PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ
Z NINIEJSZĄ SIWZ.**

§ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa,
tel. 034 367-36-74, faks: 034 367-36-74.

Adres strony internetowej: www.szpitalparkitka.com.pl.

Adres poczty elektronicznej: szp@data.pl.

NIP: 573-22-99-604

§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami), zwaną dalej ustawą.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. **Przedmiotem zamówienia jest dostawa: STOJAKÓW DO KROPLÓWEK, NARZĘDZI CHIRURGICZNYCH ORAZ INNEGO SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE** w ilości i rodzaju określonym w Załączniku Nr 2 do SIWZ.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **Załączniku Nr 2 do SIWZ**. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Pod pojęciem oferty częściowej rozumie się pojedyncze części ustalone w **Załączniku Nr 2 do SIWZ od Nr 1 do Nr 9**. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną Część lub na cały przedmiot zamówienia.

4. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 33190000-8, 33192000-2, 33162000-3

5. Ilekroć w niniejszej SIWZ, w zakresie dotyczącym opisu przedmiotu zamówienia, jest mowa o znaku towarowym, patencie, lub pochodzeniu, przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszy wyraz „lub równoważne”. Za asortyment równoważny Zamawiający uzna ten, który posiada te same lub lepsze od opisanych w SIWZ parametry techniczne i jakościowe, a jego zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie asortymentu zgodnie z przeznaczeniem.

W przypadku zaoferowania produktu równoważnego w formularzu asortymentowo-cenowym w kolumnie 2 „Nazwa przedmiotu zamówienia” należy wpisać również nazwę produktu równoważnego.

§ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

4.1. Termin realizacji zamówienia:

4.1.1. od 4 do 6 tygodni (część od Nr 1 do Nr 8),

4.1.2. przez okres 12 miesięcy (część Nr 9).

4.2. Realizacja zamówienia będzie następować sukcesywnie, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego (część Nr 9).

§ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, tj. dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w oparciu o art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w oparciu o art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w oparciu o art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w oparciu o art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU OCENY SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty należy załączyć:

1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór [Załącznik Nr 3 do SIWZ](#)) (oryginał).

2. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wzór [Załącznik Nr 4 do SIWZ](#)).

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć następujący dokument:

1) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz.184), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt.5, **albo informację o tym że nie należy do grupy kapitałowej** - [Załącznik Nr 5 do SIWZ](#) (oryginał).

4. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz czy nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń, wyszczególnionych w § 6 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki określone powyżej.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt. 2 niniejszej SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów. Dokumenty te są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w § 6 ust. 2 i ust. 3 niniejszej specyfikacji (lub w § 6 ust. 7 niniejszej SIWZ – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej).

Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.

Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.

7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

9. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:

1) Zamawiający wymaga, by oferowany przedmiot zamówienia:

a) odpowiadał opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu w Załączniku Nr 2 do SIWZ tj. formularzach asortymentowo-cenowych dla części od Nr 1 do Nr 9;

b) był fabrycznie nowy, kompletny, o wysokim standardzie pod względem jakości, wolny od wad, dopuszczony do stosowania w Publicznych Zakładach Opieki Zdrowotnej,

c) był wykonany ze stali nierdzewnej (dotyczy części Nr 4 i Nr 5) i nie ulegnie zniszczeniu, podczas procesu mycia, dezynfekcji,

d) spełniał wymagania zasadnicze ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2010, Nr 107 z 2010 r., poz. 679 z późn. zmianami) oraz był wprowadzony do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z przepisami tej ustawy.

10. W celu potwierdzenia wymagań opisanych w ust. 9 pkt. 1) Wykonawca winien załączyć do oferty:

1) ulotki producenta/katalogi/foldery/dokumentację techniczną/ opisy przedmiotu zamówienia zawierające opisy oferowanego przedmiotu zamówienia potwierdzające spełnianie wymaganych parametrów i wymagań zawartych w formularzach asortymentowo-cenowych części od Nr 1 do Nr 9 w Załączniku Nr 2 do SIWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Kserokopie winny być, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2) oświadczenie Wykonawcy według Załącznika Nr 6 do SIWZ (oryginał).

11. Zamawiający wymaga także dołączenia do oferty:

1) Wypełniony „**Formularz Oferty**” (wzór [Załącznik Nr 1 do SIWZ](#)).

2) Wypełnione **formularze asortymentowo-cenowe** (wzór [Załącznik Nr 2 do SIWZ](#)).

3) Pełnomocnictwo - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum/spółka cywilna) – podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.

§ 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem ust. 3.

Dokumenty stanowiące uzupełnienie złożonej oferty winny być przekazane Zamawiającemu także w formie pisemnej.

3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny

Dział Zamówień Publicznych

ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa

faks: (34) 367-36-74, e-mail: szp@data.pl

6. Przesyłanie korespondencji na inny adres, numer faksu lub poczty elektronicznej niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.

7. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna przekazywania oświadczeń, wniosków, informacji lub dokumentów.

8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

w sprawach merytorycznych:

Renata Grabara tel. - 34 367 36 70 w godz. 7.00-14.35.

w sprawach procedury przetargowej:

Małgorzata Nowak - Dział Zamówień Publicznych Zamawiającego,

tel. 34 367-37-53, faks: 34 367-37-53, w godz. 7.00-14.35.

§ 8. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępnia się na stronie internetowej Zamawiającego – www.szpitalparkitka.com.pl.

2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 ustawy Pzp). **Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 06.08.2015 r.**

3. Zgodnie z art. 38 ust. 1a ustawy PZP - Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, **Zamawiający może** udzielić wyjaśnień albo **pozostawić wniosek bez rozpoznania**. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. **Połowa terminu składania ofert upływa w dniu 13.08.2015 r.**

4. Pytania odnośnie zapisów treści SIWZ należy przysyłać **faxem** na numer 34 367 36 74 lub 34 367 37 53 **oraz** w celu usprawnienia postępowania te same pytania należy przesłać – pocztą elektroniczną (szp@data.pl) - w formie edytowalnej.

5. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

Pozostali Wykonawcy winni zapoznać się z treścią wyjaśnień do SIWZ zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego www.szpitalparkitka.com.pl.

6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej.

8. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

§ 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
9. W przypadku, gdy informacje zwarte w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
10. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli wykonawca**, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Jeżeli Wykonawca dokonał zastrzeżenia części swojej oferty, winien on w takim przypadku udowodnić zamawiającemu zasadność swojego postępowania i w tym celu **załączyć do oferty uzasadnienie zastrzeżenia oferty**.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
13. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcom. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
14. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, oraz napis:

**„Postępowanie znak sprawy: DAZ.26.071.2015, Oferta przetargowa na:
DOSTAWĘ STOJAKÓW DO KROPLÓWEK, NARZĘDZI CHIRURGICZNYCH ORAZ INNEGO SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY
W CZĘSTOCHOWIE**

- nie otwierać przed dniem 2015 r. godz.” , (wpisuje Wykonawca).

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

15. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.

1) Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN”, kopertę (paczke) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr”.

2) Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej i jeśli to konieczne - pełnomocnictwo).

Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczke) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

§ 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego w Częstochowie, przy ulicy Bialskiej 104/118, KANCELARIA - pokój 356, w terminie **do dnia 20.08.2015 r. do godz. 10:00**.

2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

§ 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bialskiej 104/118, w Częstochowie, w pokoju 310, **w dniu 20.08.2015 r. o godz. 10:15**.

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

§ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.

2. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu asortymentowo - cenowym, stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**, który po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowić będzie załącznik do formularza oferty, według następujących zasad:

1) wszystkie pozycje muszą zawierać cenę,

2) ostateczna cena oferty, powinna być liczona z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**,

3) brak wypełnienia i określenia ceny w formularzu asortymentowo-cenowym i druku formularza oferty spowoduje odrzucenie oferty,

4) upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych netto, które po zastosowaniu upustu nie mogą być niższe niż koszty własne lub koszty wytworzenia;

3. Przy obliczeniu ceny oferty należy przyjąć stawkę podatku VAT od towarów i usług właściwą dla przedmiotu zamówienia obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.

4. Rozliczenia między Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty, będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi,

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku - art. 93 uPzp.

6. Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

§ 15. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TEGO KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY OFERT:

Kryterium wyboru oferty jest:

1. dla części od Nr 1 do Nr 8

1) Kryterium cena brutto - 90%.

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 90 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$\text{LICZBA PUNKTÓW} = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 90 \text{ pkt}$$

2) Kryterium termin dostawy przedmiotu zamówienia - 10%

Obliczany będzie według wzoru:

$$\text{LICZBA PUNKTÓW} = \frac{\text{najkrótszy deklarowany termin dostawy przedmiotu zamówienia spośród ofert nieodrzuconych (minimum 4 tygodnie, maximum 6 tygodni)}}{\text{badany deklarowany termin dostawy przedmiotu zamówienia spośród ofert nieodrzuconych (minimum 4 tygodnie, maximum 6 tygodni)}} \times 10 \text{ pkt}$$

Kryterium „Termin dostawy przedmiotu zamówienia” będzie oceniany na podstawie zadeklarowanego pkt. 1 Formularza oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ) terminu dostawy przedmiotu zamówienia (w pełnych tygodniach). Minimalny termin dostawy przedmiotu zamówienia wynosi 4 tygodnie, maksymalny termin dostawy przedmiotu zamówienia 6 tygodni zgodnie z zapisami wzoru umowy § 4 ust. 1. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje termin dostawy przedmiotu zamówienia niezgodny z wymogami lub nie zadeklaruje żadnego terminu dostawy przedmiotu zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Oferta z najkrótszym terminem dostawy otrzyma 10 punktów dla kryterium termin dostawy przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów zgodnie z wzorem przedstawionym powyżej.

3) Ocena końcowa oferty to suma uzyskanych punktów w kryteriach „Cena” i „Termin dostawy przedmiotu zamówienia”. Wykonawca maksymalnie może uzyskać 100 pkt. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach kryteriów określonych w ust 1, pkt 1) i 2).

2. dla części Nr 9

1) Kryterium cena brutto - 90%.

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 90 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$\text{LICZBA PUNKTÓW} = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 90 \text{ pkt}$$

2) Kryterium termin dostawy przedmiotu zamówienia - 10%

Obliczany będzie według wzoru:

$$\text{LICZBA PUNKTÓW} = \frac{\text{najkrótszy deklarowany termin dostawy przedmiotu zamówienia spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{badany deklarowany termin dostawy przedmiotu zamówienia spośród ofert nieodrzuconych}} \times 10 \text{ pkt}$$

(minimum 14 dni roboczych, maksimum dni 21 roboczych)

Kryterium „Termin dostawy przedmiotu zamówienia” będzie oceniany na podstawie zadeklarowanego w pkt. 1 Formularza oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ) terminu dostawy przedmiotu zamówienia (w pełnych dniach). Minimalny termin dostawy przedmiotu zamówienia wynosi 14 dni roboczych, maksymalny termin dostawy przedmiotu zamówienia 21 dni roboczych zgodnie z zapisami wzoru umowy § 4 ust. 1. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje termin dostawy przedmiotu zamówienia niezgodny z wymogami lub nie zadeklaruje żadnego terminu dostawy przedmiotu zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Oferta z najkrótszym terminem dostawy otrzyma 10 punktów dla kryterium termin dostawy przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów zgodnie z wzorem przedstawionym powyżej.

3) Ocena końcowa oferty to suma uzyskanych punktów w kryteriach „Cena” i „Termin dostawy przedmiotu zamówienia”. Wykonawca maksymalnie może uzyskać 100 pkt. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach kryteriów określonych w ust 2, pkt 1) i 2).

§ 16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru.

2. O odrzuceniu ofert (-y) Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu oraz zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na własnej stronie internetowej (www.szpitalparkitka.com.pl) w zakładce Zamówienia publiczne oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

§ 17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana z zachowaniem terminów określonych w art. 94 ustawy Pzp.
2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

§ 18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:
Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Wzór umowy stanowi [Załącznik Nr 7 do SIWZ](#).
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

2. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 964);
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. nr 41, poz. 238).

§ 21. POZOSTAŁE INFORMACJE:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Adresy poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego znajdują się w paragrafie 1 niniejszej specyfikacji.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt. 1) - 4) ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w formularzu oferty, Załącznik Nr 1 do SIWZ części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
11. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej Zamawiającego www.szpitalparkitka.com.pl, pod numerem niniejszej sprawy, w zakładce SIWZ – zamieści informację z otwarcia ofert obejmującą: kwotę jak zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i zestawienie cen ofert złożonych do niniejszego postępowania przetargowego.

§ 22. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

Zał. Nr 1 - Formularz Oferty

Zał. Nr 2 - Formularz asortymentowo - cenowy

Zał. Nr 3 - Oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zał. Nr 4 - Oświadczenie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zał. Nr 5 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Zał. Nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy

Zał. Nr 7 - Wzór umowy

Częstochowa, dnia 05-08-2015 r.

Zatwierdził:

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie
lek. med. Jarosław Drobnikowski

.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Ja/My, niżej podpisany/-i*:

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
pełna nazwa Wykonawcy

.....
adres siedziby Wykonawcy

REGON; NIP

Numer KRS/wpis do ewidencji działalności gospodarczej/*

.....
oznaczenie Sądu /Organ dokonujący wpisu do ewidencji działalności gospodarczej/*

Nr tel.; Nr faksu; e-mail

.....
adres do korespondencji

Nr tel.; Nr faksu; e-mail
w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

DOSTAWĘ STOJAKÓW DO KROPLÓWEK, NARZĘDZI CHIRURGICZNYCH ORAZ INNEGO SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy dostawy będące przedmiotem niniejszego zamówienia na następujących warunkach:

1) CZĘŚĆ NR 1*

a) CENA OFERTY zł
BRUTTO (słownie:))

b) Deklarujemy termin dostawy przedmiotu zamówienia tygodnie (minimum 4 tygodnie, maksimum 6 tygodni od daty zawarcia umowy)

Uwaga: zadeklarowanie terminu dostawy przedmiotu zamówienia niezgodnego z wymogami lub nie zadeklarowanie żadnego terminu dostawy przedmiotu zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty

2) CZĘŚĆ NR 2*

a) CENA OFERTY zł
BRUTTO (słownie:))

b) Deklarujemy termin dostawy przedmiotu zamówienia tygodnie (minimum 4 tygodnie, maksimum 6 tygodni od daty zawarcia umowy)

Uwaga: zadeklarowanie terminu dostawy przedmiotu zamówienia niezgodnego z wymogami lub nie zadeklarowanie żadnego terminu dostawy przedmiotu zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty

3) CZĘŚĆ NR 3*

a) CENA OFERTY zł
BRUTTO (słownie:)

b) Deklarujemy termin dostawy przedmiotu zamówienia tygodnie (minimum 4 tygodnie, maksimum 6 tygodni od daty zawarcia umowy)

Uwaga: zadeklarowanie terminu dostawy przedmiotu zamówienia niezgodnego z wymogami lub nie zadeklarowanie żadnego terminu dostawy przedmiotu zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty

4) CZĘŚĆ NR 4*

a) CENA OFERTY zł
BRUTTO (słownie:)

b) Deklarujemy termin dostawy przedmiotu zamówienia tygodnie (minimum 4 tygodnie, maksimum 6 tygodni od daty zawarcia umowy)

Uwaga: zadeklarowanie terminu dostawy przedmiotu zamówienia niezgodnego z wymogami lub nie zadeklarowanie żadnego terminu dostawy przedmiotu zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty

5) CZĘŚĆ NR 5*

a) CENA OFERTY zł
BRUTTO (słownie:)

b) Deklarujemy termin dostawy przedmiotu zamówienia tygodnie (minimum 4 tygodnie, maksimum 6 tygodni od daty zawarcia umowy)

Uwaga: zadeklarowanie terminu dostawy przedmiotu zamówienia niezgodnego z wymogami lub nie zadeklarowanie żadnego terminu dostawy przedmiotu zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty

6) CZĘŚĆ NR 6*

a) CENA OFERTY zł
BRUTTO (słownie:)

b) Deklarujemy termin dostawy przedmiotu zamówienia tygodnie (minimum 4 tygodnie, maksimum 6 tygodni od daty zawarcia umowy)

Uwaga: zadeklarowanie terminu dostawy przedmiotu zamówienia niezgodnego z wymogami lub nie zadeklarowanie żadnego terminu dostawy przedmiotu zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty

7) CZĘŚĆ NR 7*

a) CENA OFERTY zł
BRUTTO (słownie:)

b) Deklarujemy termin dostawy przedmiotu zamówienia tygodnie (minimum 4 tygodnie, maksimum 6 tygodni od daty zawarcia umowy)

Uwaga: zadeklarowanie terminu dostawy przedmiotu zamówienia niezgodnego z wymogami lub nie zadeklarowanie żadnego terminu dostawy przedmiotu zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty

8) CZĘŚĆ NR 8*

a) CENA OFERTY zł
BRUTTO (słownie:)

b) Deklarujemy termin dostawy przedmiotu zamówienia tygodnie (minimum 4 tygodnie, maksimum 6 tygodni od daty zawarcia umowy)

Uwaga: zadeklarowanie terminu dostawy przedmiotu zamówienia niezgodnego z wymogami lub nie zadeklarowanie żadnego terminu dostawy przedmiotu zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty

9) CZĘŚĆ NR 9*

a) CENA OFERTY zł
BRUTTO (słownie:)

b) Deklarujemy termin dostawy przedmiotu zamówienia dni robocze (minimum 14 dni roboczych, maksimum 21 dni roboczych od daty złożenia zamówienia).

Uwaga: zadeklarowanie terminu dostawy przedmiotu zamówienia niezgodnego z wymogami lub nie zadeklarowanie żadnego terminu dostawy przedmiotu zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty

*** Należy wypełnić dla części której oferta dotyczy – w przypadku części, na którą Wykonawca nie składa oferty, należy wpisać „nie dotyczy”.**

2. Deklarujemy termin wykonania zamówienia określony we wzorze umowy (załącznik Nr 7 do SIWZ).

3. Oświadczamy że oferowany przedmiot zamówienia objęty gwarancją zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy.

4. Przyjmujemy termin płatności do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się - w przypadku wybrania niniejszej oferty do podpisania umowy (wg Załącznika Nr 7 do SIWZ).

7. Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia*:

a) wykonanie

b) wykonanie

nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia*.

*w przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

8. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

..... - str. oferty
..... - str. oferty
..... - str. oferty
..... - str. oferty
..... - str. oferty
..... - str. oferty
..... - str. oferty

Z uwagi na to, że nasza Firma ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składamy, zgodnie z zapisami § 6 ust.7 SIWZ następujące dokumenty, wystawione zgodnie z prawem w kraju, w którym Firma ma siedzibę:

..... - str. oferty
..... - str. oferty
..... - str. oferty
..... - str. oferty

9. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko

Adres:

Telefon fakse-mail

.....
miejsowość i data

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

** wykreślić jeżeli nie dotyczy*

wypełnić w sposób czytelny wszystkie wskazane do tego miejsca lub wpisać: nie dotyczy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

Część Nr 1 - stojaki do kroplówek

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	Liczba sztuk	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz. 4 x 5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz. 6 + 7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa identycznie jak na fakturze Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Stojak do kroplówek na kółkach z regulacją wysokości za pomocą mechanizmu zaciskowego, 4 wieszaki na płyny infuzyjne, stabilna konstrukcja wykonana z blachy i rur stalowych, górna wysuwana część chromowana, pięcioramienna metalowa podstawa lakierowana proszkowo, 5 kółek, w tym dwa z hamulcem, wys. 110- 227 cm, średnica podstawy 53-68 cm, kolor biały.	Szt.	70						
ogólna wartość:									

Cena oferty skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmująca koszty dostawy na adres Zamawiającego, montażu, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

----- dnia ----- 2015 r.

.....
Pieczętka i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

Część Nr 2 - lampy naczółowe, bezprzewodowe

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	Liczba sztuk	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz. 4 x 5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz. 6 + 7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa identycznie jak na fakturze Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	<p>Lampa naczółowa, bezprzewodowa typu CLAR wyposażona w diodę LED z możliwością wymiany na żarówkę standardową 6 V – żarówka w komplecie. Parametry techniczne: - żywotność diody min. 14 000 godzin, moc 1W, 6V, - minimum 30 000 Lux przy oświetleniu z odległości 20 cm, - temperatura światła ok. 5500° Kelvina ± 5%, - regulowana opaska, wyłożona wymiennymi gąbkami, - lampa typu Clar z lustrem o średnicy 55 mm - aluminiowy łącznik kulowy pozwalający dowolnie ukierunkować strumień światła, -dobrze wyważona, pojemnik z akumulatorami stanowiący przeciwwagę głowicy, - czas pracy akumulatorów min. 5 h, - ładowanie akumulatorów bez potrzeby wyjmowania ich z lampy, - możliwość awaryjnego zasilania z baterii AAA, - waga lampy wraz z akumulatorami max. 250 g - zapasowe gąbki w komplecie, -4 sztuki akumulatorów z ładowarką sieciową w komplecie</p>	Szt.	2						
				ogólna wartość:					

Cena oferty skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmująca koszty dostawy na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

----- dnia ----- 2015r.

.....
Pieczętka i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

Część Nr 3 - stanowiska do pobierania krwi

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	Liczba sztuk	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz. 4 x 5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz. 6 + 7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa identycznie jak na fakturze Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Stanowisko do pobierania krwi z półką, - podłokietnik regulowany – szt. 2 - pokrętko regulacji położenia i wysokości podłokietnika - siedzisko, oparcie, - rama stanowiska Wymiary: - szerokość całkowita max. 90 cm - długość całkowita 80 - 81cm - szerokość podstawy 60 - 61cm - długość podstawy 70 - 71cm - wysokość całkowita max. 90 cm - dopuszczalne obciążenie 120 kg, Konstrukcja wykonana z kształtowników stalowych, pokrytych farbą proszkową. Oparcie, siedzisko i podłokietnik wykonane z płyty wiórowej obitej pianką poliuretanową i obszyte materiałem skóropodobnym zmywalnym, odpornym na środki dezynfekujące. Kolor do uzgodnienia	Szt.	1						
2.	Stanowisko do pobierania krwi bez półki, - podłokietnik regulowany – szt. 2 - pokrętko regulacji położenia i wysokości podłokietnika - siedzisko, oparcie, - rama stanowiska Wymiary: - szerokość całkowita max. 90 cm - długość całkowita 80 - 81cm - szerokość podstawy 60 - 61cm - długość podstawy 70 - 71cm - wysokość całkowita max. 90 cm	Szt.	4						

- dopuszczalne obciążenie 120 kg, Konstrukcja wykonana z kształtowników stalowych, pokrytych farbą proszkową. Oparcie, siedzisko i podłokietnik wykonane z płyty wiórowej obitej pianką poliuretanową i obszyte materiałem skóropodobnym zmywalnym, odpornym na środki dezynfekujące. Kolor do uzgodnienia								
			ogólna wartość:					

Cena oferty skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmująca koszty dostawy na adres Zamawiającego, montażu, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

----- dnia ----- 2015

.....
*Pieczętka i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy*

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

Część Nr 4 – stoliki zabiegowe

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	Liczba sztuk	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz. 4 x 5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz. 6 + 7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa identycznie jak na fakturze Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Stolik zabiegowy wyposażony w 1 blat. Stolik wykonany w całości ze stali kwasoodpornej, wyposażony w koła o średnicy 50 mm, w tym dwa z blokadą, blat prosty. Wymiary: dł. 740 mm, szer. 440 mm, wys: 810 mm	Szt.	2						
			ogólna wartość:						

Cena oferty skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmująca koszty dostawy na adres Zamawiającego, montażu, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

----- dnia ----- 2015

.....
Pieczętka i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

Część Nr 5 - Stolik zabiegowy

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	Liczba sztuk	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz. 4 x 5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz. 6 + 7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa identycznie jak na fakturze Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Stolik zabiegowy wykonany w całości ze stali nierdzewnej , składający się z trzech blatów (półek) z pogłębieniem. Wyposażony w gumowe koła, w tym dwa z blokadą. Wymiary: Wysokość: 920 mm, głębokość: 540 mm, szerokość: 860 mm, odległość między półkami: 250 mm.	Szt.	1						
				ogólna wartość:					

Cena oferty skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmująca koszty dostawy na adres Zamawiającego, montażu, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

----- dnia ----- 2015 r.

.....
Pieczętka i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

Część Nr 6 - szafki przyłóżkowe

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	Liczba sztuk	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz. 4 x 5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz. 6 + 7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa identycznie jak na fakturze Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Szafka przyłóżkowa z blatem bocznym Wymiary: - Wymiary blatu: 40 x 43 cm - Wymiary blatu bocznego: 52 x 36 cm - Szerokość : 40 cm - Szerokość z blatem bocznym : 61 – 63 cm - Głębokość: 43 cm - Wysokość : 80 - 81 cm Bezstopniowa regulacja wysokości blatu bocznego za pomocą mechanizmu dociskowego 80 – 120 cm. Konstrukcja wykonana z ocynkowanej blachy. Błat szafki oraz blat boczny wykonany z płyty laminowanej HPL. Możliwość regulacji kąta pochylecia blatu bocznego do 60°. Drzwiczki metalowe oraz szuflada pokryte lakierem proszkowym. Szuflada wysuwana na prowadnicach rolkowych wyposażona w wkład tworzywowy. Szafka wyposażona w min. cztery koła jezdne, w tym dwa z blokadą oraz w haczyki do wieszania ręczników. Kolor niebieski.	Szt.	4						
			ogólna wartość:						

Cena oferty skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmująca koszty dostawy na adres Zamawiającego, montażu, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

----- dnia ----- 2014 r.

.....
Pieczętka i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

Część Nr 7 – kozetka lekarska i parawan medyczny

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	Liczba sztuk	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz. 4 x 5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz. 6 + 7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa identycznie jak na fakturze Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Kozetka (leżanka) lekarska na kółkach Wymiary: długość: 190 cm szerokość : 60-65 cm wysokość: 55-60 cm Konstrukcja wykonana z rury stalowej, lakierowana proszkowo, leże dwusegmentowe, tapicerowane beższwowo, ręczna regulacja zagłówka za pomocą mechanizmu zapadkowego, materiał skóropodobny, łatwo zmywalny, odporny na środki dezynfekujące, cztery kółka skrętne, dwa wyposażone w hamulec, odbijaki. Kolor do uzgodnienia.	Szt.	1						
2.	Parawan medyczny, jednoskrzydłowy. Parametry techniczne: Lekka, metalowa konstrukcja pokryta farbą proszkową, układ jezdny z 4 kółkami, pokrętko blokujące, elementy zasłony, zasłona (ekran) zmywalna (kolor do uzgodnienia). Wymiary: - wysokość: 170 cm - szerokość: 100 cm - waga : 3,5 - 3,8 kg	Szt.	1						
				ogólna wartość:					

Cena oferty skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmująca koszty dostawy na adres Zamawiającego, montażu, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

----- dnia ----- 2015 r.

.....
Pieczętka i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

Część Nr 8 – narzędzia wielorazowego użytku do zabiegów laryngologicznych

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	Liczba sztuk	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz. 4 x 5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz. 6 + 7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa identycznie jak na fakturze Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Ochraniacz na zęby plastikowy, autoklawowalny	Szt.	3						
2.	Ezofagoskop owalny ROBERTS-JESBERG, rozm. 12x16, dł. 30 cm	Szt.	1						
3.	Ezofagoskop owalny ROBERTS-JESBERG, rozm. 10x14, dł. 30 cm	Szt.	1						
4.	Ezofagoskop owalny ROBERTS-JESBERG, rozm. 8x12, dł. 30 cm	Szt.	1						
			ogólna wartość:						

Cena oferty skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmująca koszty dostawy na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

----- dnia ----- 2015r.

.....
*Pieczętka i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy*

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

Część Nr 9 – dreny do pompy i uchwytu ssąco-płuczącego do aparatu firmy Richard Wolf

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	Liczba sztuk	Cena jednostkowa netto [w zł]	Wartość netto [w zł] [poz. 4 x 5]	Stawka podatku VAT [w %]	Wartość brutto [w zł] [poz. 6 + 7]	Nazwa producenta	Nazwa handlowa identycznie jak na fakturze Nr katalogowy [jeżeli dotyczy]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Dreny wielorazowe do ssania i płukania do rękojeści ssąco – płuczającej i pompy laparoskopowej firmy Wolf typ 2215	Kpl.	5						
ogólna wartość:									

Cena oferty skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmująca koszty dostawy na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.

----- dnia ----- 2015r.

.....
Pieczętka i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

art. 22 ust. 1 pkt 1)-4) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego na:

**DOSTAWĘ STOJAKÓW DO KROPLÓWEK, NARZĘDZI CHIRURGICZNYCH ORAZ INNEGO SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY
W CZĘSTOCHOWIE**

w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

Oświadczam(y), że na dzień składania ofert spełniam(y) warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejsowość i data

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

UWAGA:

W przypadku oferty składania przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Ci Wykonawcy wspólnie.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**DOSTAWĘ STOJAKÓW DO KROPLÓWEK, NARZĘDZI CHIRURGICZNYCH ORAZ INNEGO SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY
W CZĘSTOCHOWIE**

w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

Oświadczam(y), że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia Mnie/Nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami).

.....
miejsowość i data

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

UWAGA:

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

DOSTAWA STOJAKÓW DO KROPLÓWEK, NARZĘDZI CHIRURGICZNYCH ORAZ INNEGO SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE

w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

Informuję, że na dzień składania ofert:

1) **nie należą do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz.184)*

2) **należą do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz.184) i poniżej przekładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

- a).....
- b).....
- c).....

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą listę składa każdy z Wykonawców.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpisy osób uprawnionych o składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*** niepotrzebne skreślić.**

niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)
.....
.....

.....
(nazwa i adres Zamawiającego)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **DOSTAWĘ STOJAKÓW DO KROPLÓWEK, NARZĘDZI CHIRURGICZNYCH ORAZ INNEGO SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

1. Oświadczam/-y*, że oferowany przedmiot zamówienia:
 - a) odpowiada przedmiotowi zamówienia przedstawionemu w Załączniku Nr 2 do SIWZ, **Część Nr***;
 - b) jest wykonany ze stali nierdzewnej (dotyczy części Nr 4 i Nr 5) i nie ulegnie zniszczeniu, podczas procesu mycia, dezynfekcji *;
 - c) jest fabrycznie nowy, kompletny o wysokim standardzie pod względem jakości, wolny od wad, dopuszczony do stosowania w Publicznych Zakładach Opieki Zdrowotnej;
 - d) jest wyrobem medycznym **w Części Nr***, poz.* spełnia wymagania zasadnicze ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2010, Nr 107 z 2010 r., poz. 679 z późn. zm.) oraz jest dopuszczony do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z przepisami tej ustawy;
2. W przypadku podpisania umowy, kserokopie stosownych dokumentów wynikających z przepisów ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2010, Nr 107 z 2010 r. poz. 679 z późn. zm.), potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez uprawnione osoby, przedłożymy Kierownikowi Działu Zaopatrzenia i Magazynów z dostawą przedmiotu zamówienia. Certyfikaty jednostki notyfikowanej przedstawimy dla wyrobów klasy IIa, IIb i III.
3. Ponadto oświadczam, że dokumenty, o których mowa w pkt. 2 będą okazywane Zamawiającemu na każde jego żądanie, w trakcie trwania postępowania przetargowego – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz przez czas trwania umowy.

Jednocześnie oświadczam, iż świadomy(a) jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

....., dnia 2015 r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka/pieczętki*

***proszę wpisać której części dotyczy, niepotrzebne skreślić**

UMOWA NR DAZ.26.071.....2015- wzór umowy

zawarta w dniu 2015 r. , pomiędzy:

WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY

ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000003907, NIP 573-22-99-604, REGON: 001281053, zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, który reprezentuje:

a firmą:

REGON:, NIP:KRS:

zwaną dalej „WYKONAWCĄ” , którą reprezentuje:

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami), zawarta została umowa następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa:

- **stojaków do kroplówek** w asortymencie i ilościach określonych w formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik Nr 2 w SIWZ część Nr 1), stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy;
- **lampy naczolowej bezprzewodowej** w asortymencie i ilościach określonych w formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik Nr 2 w SIWZ część Nr 2), stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy;
- **stanowisk do pobierania krwi** w asortymencie i ilościach określonych w formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik Nr 2 w SIWZ część Nr 3), stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy;
- **stolików zabiegowych** w asortymencie i ilościach określonych w formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik Nr 2 w SIWZ część Nr 4 i Nr 5), stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy;
- **szafek przyłóżkowych** w asortymencie i ilościach określonych w formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik Nr 2 w SIWZ część Nr 6), stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy;
- **kozetki lekarskiej oraz parawanu medycznego** w asortymencie i ilościach określonych w formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik Nr 2 w SIWZ część Nr 7), stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy;
- **narzędzia wielorazowego użytku do zabiegów laryngologicznych** w asortymencie i ilościach określonych w formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik Nr 2 w SIWZ część Nr 8), stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy;
- **dreny do pompy i uchwytu ssąco-płuczającego do aparatu firmy Richard Wolf** w asortymencie i ilościach określonych w formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik Nr 2 w SIWZ część Nr 9), stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy;

2. Wykonawca oświadcza, że zaoferowany przedmiot zamówienia posiada aktualne dokumenty dopuszczenia do obrotu i używania, zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 107, poz. 679 z późn. zm.).

3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w opakowaniach producenta oznakowanych w sposób umożliwiający identyfikację przez Zamawiającego poszczególnych części (jeśli występują) wraz z kserokopią dokumentów wynikających z ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 107, poz. 679 z późn. zm.) o których mowa w Załączniku Nr 6 do SIWZ, stanowiącym odpowiednio Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy oraz z kserokopią dokumentów dotyczących konserwacji, mycia, dezynfekcji oraz warunków sterylizacji.

4. Na każdej partii towaru muszą znajdować się etykiety umożliwiające oznaczenie towaru co do tożsamości.

5. Wykonawca zobowiązuje się, na żądanie Zamawiającego, do przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie prawidłowej obsługi, konserwacji, mycia, dezynfekcji.

§2

1. Termin realizacji umowy:

1.1. do tygodni (minimum 4 tygodnie, maksimum 6 tygodni) od daty zawarcia umowy (część od Nr 1 do Nr 8);

1.2. przez okres 12 miesięcy, licząc od daty zawarcia umowy, przy czym realizacja zamówienia będzie następować sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego (część Nr 9).

§3

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami podanymi w formularzu asortymentowo-cenowym, załączonym do niniejszej umowy (Załącznik Nr 1) i one stanowią podstawę do rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą.

2. Ceny poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia zawarte w załączonym formularzu asortymentowo-cenowym ulegną zmianie tylko na zasadach i warunkach określonych w § 9.

3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym koszty transportu, ubezpieczenia i inne koszty jeśli występują).

4. Wartość przedmiotu całości umowy stanowi kwotę: nettozł (słownie:)
brutto zł (słownie:).

§4

1. Dostawy przedmiotu umowy w poszczególnych częściach zamówienia realizowane będą w niżej wymieniony sposób i niżej wskazanych terminach:

1) dla części od Nr 1 do Nr 8 - dostawa przedmiotu umowy wraz z fakturą VAT w terminie do tygodni (minimum 4 tygodnie, maksimum 6 tygodni) od daty zawarcia niniejszej umowy,

2) dla części Nr 9 - dostawy przedmiotu umowy wraz z fakturą VAT następować będą sukcesywnie w ilościach i asortymencie wynikającym z bieżących potrzeb Zamawiającego w terminie do dni roboczych (minimum 14 dni roboczych, maksimum 21 dni roboczych) od daty zamówienia częściowego złożonego faxem lub drogą elektroniczną (e-mail) przez Kierownika Działu Zaopatrzenia i Magazynów lub osobę przez niego wyznaczoną,

3) Wykonawca dokona montażu dostarczonego przedmiotu umowy w terminie i w miejscu uzgodnionym telefonicznie lub e-mailem z Działem Zaopatrzenia i Magazynów, w przypadku gdy dostarczony przedmiot umowy będzie wymagał montażu, co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym.

2. Wykonawca zapewnia, że dostarczony towar pochodzi z bieżącej produkcji i jest zgodny z dostarczonymi świadectwami.

3. Dostawa przedmiotu umowy następować będą loco magazyn Główny Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 14:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

4. Jeżeli dostawa przypada w dniu wolnym od pracy dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.

5. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących dostaw jest Kierownik Działu Zaopatrzenia i Magazynów lub osoba przez niego wyznaczoną osoba - tel.34/367 36 70, 34/ 367 33 23.

6. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących dostaw jest :tel..... .

§5

1. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części jeżeli:

1) jakikolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub którekolwiek opakowanie będzie naruszone,

2) dostawa została zrealizowana bez zamówienia Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust.1 (część Nr 9),

3) Wykonawca dostarczył zamówiony towar poza godzinami określonymi w § 4 ust.3,

4) Wykonawca dostarczył zamówiony towar bez faktury VAT.

§6

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i wolny od wad.
2. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy z wadami ilościowymi lub jakościowymi Wykonawca zobowiązany jest do :
 - 1) wymiany przedmiotu umowy wadliwego jakościowo, na wolny od wad w terminie pięciu dni roboczych licząc od dnia przesłania reklamacji faxem lub drogą elektroniczną (e-mail),
 - 2) uzupełnienia braków ilościowych w terminie pięciu dni roboczych od dnia przesłania reklamacji faksem lub drogą elektroniczną (e-mail).

§7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **24 miesięcznej** gwarancji na dostarczony przedmiot umowy, licząc od daty dostawy do Magazynu Głównego Zamawiającego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca ponosi w pełnej wysokości koszty napraw oraz wymiany wszelkich uszkodzonych elementów, które uległy uszkodzeniu w czasie pracy, jak również inne koszty związane z naprawą (w tym koszty dojazdu lub przesyłki towaru itp.). Nie dotyczy to elementów zużywalnych oraz elementów, które uległy uszkodzeniu wskutek użytkowania sprzętu niezgodnego z instrukcją obsługi lub zaleceniami producenta.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy na nowy w przypadku dokonania w okresie gwarancji 3 takich samych napraw tego samego elementu. W takim wypadku Wykonawca, dostarczy nowy przedmiot umowy w terminie do 10 dni roboczych od dnia stwierdzenia ww. awarii przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ustala, że w okresie gwarancji w przypadku wystąpienia jakichkolwiek awarii i usterek w przedmiocie umowy, osobą reprezentującą Wykonawcę odpowiedzialną za prawidłową reakcję na zgłoszenie awarii jest:, tel., e-mail:
5. Wykonawca zapewni czas reakcji na zgłoszoną awarię/usterkę (przyjęcie zgłoszenia – podjęta naprawa) max. 5 dni robocze w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym, usunięcie usterki w terminie max. 10 dni roboczych.
6. Okres gwarancji zostaje przedłużony o czas przestoju przedmiotu Umowy lub osprzętu z powodu usterki lub awarii, liczony od dnia zgłoszenia usterki lub awarii Wykonawcy do chwili usunięcia usterki lub awarii. Termin zgłoszenia i usunięcia usterki lub awarii zostanie potwierdzony pisemnym zgłoszeniem przez Kierownika Działu Zaopatrzenia Zamawiającego lub osobę przez niego wyznaczoną oraz uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

§8

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 odbywać się będzie, na podstawie faktur VAT prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę, za każdą część realizowanego zamówienia.
2. Kwota każdej faktury VAT wynikać będzie z przemnożenia ilości dostarczonych elementów przedmiotu zamówienia oraz ich cen jednostkowych zawartych w formularzu asortymentowo-cenowym załączonym do niniejszej umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie do **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku, gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu.
4. W przypadku dostarczenia towaru w sytuacjach określonych w § 6 ust. 2 zapłata należności nastąpi na podstawie faktury korygującej z terminem płatności jak w ustępie 3 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje prawo wstrzymania świadczenia usług objętych niniejszą umową. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za dokonane dostawy, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
6. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca

gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze o graniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.

7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

8. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 6 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5 % od wartości zamówienia wskazanego 3 ust. 4 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

9. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 7, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5 % od wartości zamówienia wskazanego w § 3 ust. 4 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

10. Kara umowna płatna będzie w szczególności w drodze złożenia przez Zamawiającego oświadczenia woli o potrąceniu, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do złożenia przedmiotowego oświadczenia najwcześniej z chwilą powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę zakazów, o których mowa w ustępie 6 i 7 niniejszego paragrafu.

11. Zamawiający otrzyma od Wykonawcy oryginał faktury VAT wraz z dostarczonym towarem.

12. Faktura niezgodna z postanowieniami § 7, niniejszej umowy upoważnia Zamawiającego do wystawienia noty korygującej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§9

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

1) dopuszcza się obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego,

2) dopuszcza się zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia,

3) dopuszcza się zmianę na nowocześniejszy technologicznie rodzaj przedmiotu zamówienia lub zmianę na równorzędny rodzaj przedmiotu zamówienia, w przypadku gdy jest on niedostępny na rynku polskim, przy zachowaniu wartości brutto umowy,

5) dopuszczalna jest zmiana nazwy przedmiotu zamówienia przy zachowaniu jego parametrów, zmiana numeru katalogowego. W tym przypadku zmiana nie może skutkować zwiększeniem wartości brutto przedmiotu umowy,

6) dopuszcza się ograniczenie zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy, nawet w części; w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar,

7) skrócenie terminu wykonania umowy, w szczególności w przypadku wcześniejszego wykorzystania przez Zamawiającego ilości przedmiotu umowy przy zachowaniu jej wartości brutto,

8) dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy w zakresie dostaw do czasu wykorzystania ilości i wartości brutto przedmiotu umowy (dotyczy części 9),

9) dopuszcza się odstąpienie od części umowy w przypadku braku środków finansowych Zamawiającego,
10) dopuszcza się zmianę umowy polegającą na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy np. zmiana siedziby, adresu, nazwy.

2. Zmiana postanowień umowy wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt.2). Na wniosek Wykonawcy istnieje możliwość dokonania zmian umowy pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego po wskazaniu okoliczności i udokumentowaniu zaproponowanych zmian. Każda zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego.

§10

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości:

- a)** za opóźnienie w realizacji dostawy w terminie określonym w § 4 ust. 1 karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto tej dostawy za każdy dzień opóźnienia,
- b)** za opóźnienie w wykonaniu obowiązku określonego w §6 ust. 2 – karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto towaru wadliwego, za każdy dzień opóźnienia,
- c)** za niezrealizowanie dostawy w zakresie zgodnym z zamówieniem – karę w wysokości 10% kwoty brutto od niezrealizowanej części umowy,
- d)** za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 10% od niezrealizowanej części umowy.

2. Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej obejmującej naliczoną karę umowną, przy czym Zamawiający ma prawo potrąceń kwoty kary umownej z bieżących faktur za wykonane dostawy, wystawionych przez Wykonawcę.

3. W przypadku, gdy strata rzeczywista spowodowana niewykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

4. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku niezrealizowania przez Zamawiającego całości umowy.

§11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia odszkodowawcze.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku:

- a)** gdy Wykonawca, pomimo trzykrotnego pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę,
- b)** otwarcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
- c)** wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji.

Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności opisanych w ppkt. b-c niniejszego ustępu.

§12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

2. Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§13

Zmiany niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonych datą – pod rygorem ich nieważności, z zastrzeżeniem § 9 ust. 1 pkt.2).

§14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY