

Cena za SIWZ – 20,00 zł brutto
Opłata pocztowa – 13,50 zł

Zamawiający:
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118

Numer sprawy: W.SZ.S.DDZ-2411/ P-8/108/12

Częstochowa, dnia 20 listopad 2012 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej (SIWZ)

na

TRANSPORT SANITARNY KRWI I PREPARATÓW KRWIOPCHODNYCH

w trybie
przetargu nieograniczonego

o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 PZP

tryb zgodny z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwaną dalej „PZP”
(Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.)

**Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem
AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

**UWAGA !
PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ ZE SPECYFIKACJĄ**

§ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa
Nr tel. i faksu: +48 (34) 367-36-74
Adres strony internetowej: www.szpitalparkitka.com.pl.
Adres poczty elektronicznej: szp@data.pl
NIP: 573-22-99-604

§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. **Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:** Transport sanitarny krwi i preparatów krwiopochodnych.
2. **Przedmiotem zamówienia jest:** Transport sanitarny krwi i preparatów krwiopochodnych w trybie „zwykłym” i „na ratunek” z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Katowicach, ul. Raciborska 15 do Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118 i ul. PCK 7.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania stawiane Wykonawcom określone zostały w **Załączniku Nr 7 i Nr 8 do SIWZ**.
3. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 60.10.00.00 – 9.

§ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: **12** miesięcy od daty podpisania umowy.

§ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
 - 1) **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**
Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca będzie posiadał licencję na wykonywanie transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 z późn. zm.).
 - 2) **Posiadania wiedzy i doświadczenia.**
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwie usługi w zakresie transportu krwi lub usługi rodzajowo zbliżonej, tj. usługi w zakresie transportu osób lub innych materiałów biologicznych lub materiałów wykorzystywanych do udzielania świadczeń zdrowotnych wymagających specjalnych warunków, o wartości każdej z nich nie mniejszej niż 30.000,00 zł brutto.
UWAGA:
Jeżeli rozliczenie następowo w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest dokonać przeliczenia tej kwoty na PLN, przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP [wg tabeli A kursów średnich walut obcych] w dniu opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 - 3) **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**
Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje minimum 1 środkiem transportu sanitarnego, w rozumieniu art. 161b ust. 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z 27 sierpnia 2004 r. (tekst jedn. z 2008 r. Dz. U. Nr 164, poz.1027, ze zm.) niezbędnego do realizacji zamówienia.

4) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. **W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu, dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

§ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty należy załączyć:
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór **Załącznik Nr 3 do SIWZ**) (oryginał).
 - 2) **Aktualną licencję na wykonywanie transportu drogowego osób** zgodnie z ustawą z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 z późn. zm.).
 - 3) **Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług** w zakresie wskazanym w § 5 ust. 1 pkt. 2) niniejszej specyfikacji w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – według wzoru **Załącznika Nr 5 do SIWZ**.
 - 4) **Wykaz dostępnych środków transportu** w zakresie wskazanym w § 5 ust. 1 pkt. 3) do niniejszej specyfikacji, niezbędnych do realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi środkami – według wzoru **Załącznika Nr 6 do SIWZ**.
2. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty należy załączyć:
 - 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych**, według wzoru na **Załączniku Nr 4 do SIWZ** (oryginał).
 - 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy. Przy czym **osoby fizyczne** w celu spełnienia w/w warunku zobowiązane są do przedstawienia wyłącznie oświadczenia o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt. 1) niniejszej specyfikacji.
3. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt. 2) niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument, o którym mowa w lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 3 lit. a), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

4. **W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** [tzw. konsorcjum] **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w § 6 ust. 2 SIWZ niniejszej specyfikacji (lub w § 6 ust. 3 niniejszej specyfikacji – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej).
Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.
Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.
5. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **W/w zobowiązanie musi być przedstawione w oryginale. W przypadku złożenia zobowiązania w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub niezłożenia w/w zobowiązania, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 Prawa zamówień publicznych, a jego oferta odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 5 tejże ustawy.**
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2) oraz pkt. 3) niniejszej SIWZ polega na zasobach innych podmiotów, kopie dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, dotyczących odpowiednio współników konsorcjum lub innych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez współników konsorcjum (każdy w odniesieniu do dokumentów go dotyczących) lub przez pełnomocnika konsorcjum, jeżeli będzie miał do tej czynności upoważnienie, a w odniesieniu do innych podmiotów przez upoważnionych przedstawicieli tych podmiotów (każdy w odniesieniu do dotyczących go dokumentów).
7. **Zamawiający wymaga także dołączenia do oferty:**
- 1) Wypełnionego „**Formularza Oferty**”, stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
 - 2) Wypełnionej tabeli formularza cenowego (wzór **Załącznik Nr 2 do SIWZ**).
 - 3) Oświadczenia Wykonawcy, że transport sanitarny krwi i preparatów krwiopochodnych wykonywany będzie środkami transportu sanitarnego spełniającego wymagania określone w art. 161b ust. 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z 27 sierpnia 2004 r. (tekst jedn. z 2008 r. Dz. U. Nr 164, poz.1027, ze zm.) - zawarte w formularzu OFERTY.
 - 4) Opisu przedmiotu zamówienia (**Załącznik Nr 7 do SIWZ**).

§ 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem, pocztą elektroniczną z zastrzeżeniem ust. 3. Dokumenty stanowiące uzupełnienie złożonej oferty winny być przekazane Zamawiającemu także w formie pisemnej.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
Dział Zamówień Publicznych
ul. Bialska 104/118
42-200 Częstochowa
faks: (34) 367-36-74
6. Przesyłanie korespondencji na inny adres lub numer faksu niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
7. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna przekazywania oświadczeń, wniosków, informacji lub dokumentów.
8. **Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie procedury przetargowej upoważnione są następujące osoby:**
Marek Sztabiński - Sekcja Techniczno-Remontowa – tel. (4) 367-36-04 – **w zakresie przedmiotu zamówienia.**
Grażyna Kukuła – Dział Zamówień Publicznych – tel. i faks (34) 347-36-74 – **w Zakresie procedury przetargowej.**
9. Czas pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. od 07:00 do 14:45.

§ 8. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej www.szpitalparkitka.com.pl od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. **Połowa terminu składania ofert upływa w dniu 26.11.2012 r.**
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ust. 2.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
6. Jeżeli w wyniku treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

§ 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
9. W przypadku, gdy informacje zwarte w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zlecenia Podwykonawcom wykonania przedmiotu zamówienia z uwagi na jego specyfikę.
13. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Na opakowaniu oferty (kopercie) należy umieścić nawę i adres Wykonawcy oraz zamieścić następującą informację:
„Postępowanie Nr P-8/108/12. Oferta przetargowa na transport sanitarny krwi i preparatów krwiopochodnych dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny, 42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118. Proszę nie otwierać przed 2012 r. godz. ...”, (wpisuje Wykonawca).

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

§ 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118, Kancelaria – pokój 356, w terminie **do dnia 30.11.2012 r. do godz. 10:00.**
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

§ 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bialskiej 104/118, w Częstochowie, w pokoju 310, **w dniu 30.11.2012 r. o godz. 10:15.**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

§ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
2. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu cenowym, stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**, który po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowić będzie formularz cenowy – Załącznik do formularza oferty, według następujących zasad:
 - 1) wszystkie pozycje muszą zawierać cenę;
 - 2) **wszystkie ceny** w ofercie, powinny być liczone z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**;
 - 3) brak wypełnienia i określenia ceny w formularzu cenowym i w formularzu oferty spowoduje odrzucenie oferty;
 - 4) upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenie jednostkowej netto, które po zastosowaniu upustu nie mogą być niższe niż koszty własne lub koszty wytworzenia.
3. Przy obliczeniu ceny oferty należy przyjąć stawkę podatku VAT od towarów i usług właściwą dla przedmiotu zamówienia obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 15. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TEGO KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: **Wartość usługi (brutto) za okres 12 miesięcy – 100%** obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i podanej w „Formularzu oferty” (Załącznik Nr 1 do SIWZ).
2. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa wartość usługi (brutto) za okres 12 miesięcy}}{\text{wartość usługi (brutto) za okres 12 miesięcy badanej oferty}} \times 100$$

§ 16. AUKCJA ELEKTRONICZNA:

1. Jeżeli w postępowaniu złożone zostaną co najmniej 3 oferty nie podlegające odrzuceniu po dokonaniu oceny złożonych ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna. W toku aukcji elektronicznej stosowane będzie jedynie kryterium ceny.
2. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postąpień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji. W toku aukcji punktacja będzie przeliczana do 8 miejsca po przecinku. Oferta w toku aukcji jest składana w wartości brutto podobnie jak w fazie przed aukcją.

3. Warunki przeprowadzania aukcji zostaną przekazane w zaproszeniu zgodnie z art. 91 b ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców:
 - 1) Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji i otrzymają od Zamawiającego wraz z zaproszeniem poufne identyfikatory, komplety login-hasło, umożliwiające im zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP (www.soldea.pl).
 - 2) Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji.
 - 3) Dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.
 - 4) Wykonawca ma możliwość przeprowadzenia rejestracji od momentu otrzymania wraz z zaproszeniem poufnego identyfikatora. W toku rejestracji Wykonawca testuje posiadany podpis elektroniczny.
 - 5) Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zawierające, między innymi, poufne identyfikatory, zostaną przekazane Wykonawcom przez Zamawiającego: drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w oświadczeniu rejestracyjnym).
 - 6) Fakt otrzymania drogą elektroniczną zaproszeń, Wykonawcy potwierdzą Zamawiającemu niezwłocznie faksem na numer: (34) 367-37-53 lub adresem e-mail: szp@data.pl .
5. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych użytych do udziału w aukcji elektronicznej, zapewniające stabilne współdziałanie z platformą EPP.
 - a) komputer klasy PC, system operacyjny: Windows 2000/XP/VISTA/7,
 - b) stabilny dostęp do internetu bez pośrednictwa serwera Proxy,
 - c) przeglądarka internetowa: Internet Explorer 5.5 lub wyższy, FireFox, Google Chrome,
 - d) zainstalowany program Java (bezpłatny,
 - e) bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany ważnym kwalifikowanym certyfikatem,
 - f) wszelkie aktualne i szczegółowe informacje dotyczące ww. warunków Wykonawca znajdzie na stronie www.soldea.pl w dziale „Platforma przetargowa” oraz w instrukcjach postępowania udostępnianych wraz z zaproszeniem do elektronicznego składania ofert.
6. **UWAGA:** Dla Wykonawców nie posiadających bezpiecznego podpisu elektronicznego. **POSIADANIE PRZEZ WYKONAWCĘ BEZPIECZNEGO PODPISU ELEKTRONICZNEGO JEST WARUNKIEM KONIECZNYM UDZIAŁU W AUKCJI.**
Czas potrzebny do nabycia bezpiecznego podpisu elektronicznego waha się w granicach 3-5 dni.
7. Informacji i pomocy w zdobyciu wymaganego podpisu może udzielić Operator, który będzie administrował aukcją.
8. Adres strony na której będzie prowadzona aukcja: <http://www.soldea.pl> .
9. **UWAGA:**
Zwycięski Wykonawca zobowiązany będzie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, przedstawić ponownie wypełniony druk formularza cenowego (jako skan w formacie PDF podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz w formacie xls, na adres szp@data.pl), uwzględniający wynik aukcji. Poszczególne ceny jednostkowe w formularzu cenowym nie mogą być wyższe niż te podane w formularzu cenowym załączonym do oferty. Ceny jednostkowe w formularzu cenowym mają zostać określone tak, aby łączna cena zamówienia brutto była równa cenie realizacji, która wygrała aukcję elektroniczną. Niedopuszczalna jest jakakolwiek zmiana w opisie przedmiotu zamówienia.

§ 17. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. O odrzuceniu ofert (-y) Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu oraz zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej (www.szpitalparkitka.com.pl) w zakładce Zamówienia publiczne oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

§ 18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzw. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) – Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

§ 19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ALBO ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi [Załącznik Nr 8 do SIWZ](#).

§ 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
2. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
 - 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22.03.2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280 z dnia 29.03.2010 r.),
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15.03.2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. nr 41, poz. 238 z dnia 17.03.2010 r.).

§ 22. POZOSTAŁE INFORMACJE:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Adresy poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego znajdują się w paragrafie 1 niniejszej specyfikacji.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

§ 23. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- Zał. Nr 1 - Druk FORMULARZA OFERTY.
- Zał. Nr 2 - Formularz cenowy.
- Zał. Nr 3 - Oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- Zał. Nr 4 - Oświadczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Zał. Nr 5 - Wykaz usług.
- Zał. Nr 6 – Wykaz sprzętu.
- Zał. Nr 7 - Opis przedmiotu zamówienia.
- Zał. Nr 8 – Wzór umowy.
- Zał. Nr 9 - Miesięczne zestawienie – wykaz wykonanych usług. (transport krwi i preparatów krwiopochodnych w trybie „ZWYKŁYM”).
- Zał. Nr 10 - Miesięczne zestawienie – wykaz wykonanych usług (transport krwi i preparatów krwiopochodnych w trybie „NA RATUNEK”).

Częstochowa, dnia 20 listopada 2012 r.

ZATWIERDZAM
Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie

Kazimierz Pankiewicz

.....
Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

Adres*:

REGON*:

NIP*:

.....
numer telefonu wraz z numerem kierunkowym*

.....
numer faksu na który Zamawiający ma przesłać korespondencję*

.....
adres e-mail Wykonawcy*

FORMULARZ OFERTY

WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY
im. Najświętszej Maryi Panny
42-200 Częstochowa
ul. Bialska 104/118

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na transport sanitarny krwi i preparatów krwiopochodnych w trybie „zwykłym” i „na ratunek” z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Katowicach, ul. Raciborska 15 do Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118 i ul. PCK 7.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:

Wartość usługi (brutto) za okres 12 miesięcy: zł.

(słownie:)

2. **Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności** - zgodnie z zapisami przedstawionymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
Zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że realizacja przedmiotu zamówienia będzie się odbywać zgodnie z ustawą z 06 września 2001 r. o transporcie drogowym, z przepisami wykonawczymi do niej oraz zgodnie z innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
4. Oświadczamy, że usługa w zakresie transportu krwi i preparatów krwiopochodnych wykonywana będzie środkiem transportu sanitarnego spełniającego wymagania określone w art.161b ust.2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z 27 sierpnia 2004 r.(tekst jedn. z 2008 r. Dz. U. Nr 164,poz.1027, ze zm.).
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia, w tym zapoznaliśmy się z miejscem wykonywania przedmiotu zamówienia
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (*zaznaczyć właściwe):
 - a) przesłanej przez Zamawiającego, za zaliczeniem pocztowym/*
 - b) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w jego siedzibie (ul.Bialska104/118, w Częstochowie)*.
8. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązujemy się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń objętych przedmiotem postępowania na okres obowiązywania umowy.
9. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia protokół koordynacyjny dla Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala, został przez nas zaakceptowany.

10. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

.....	-	str. oferty
.....	-	str. oferty
.....	-	str. oferty
.....	-	str. oferty
.....	-	str. oferty
.....	-	str. oferty
.....	-	str. oferty

11. **Wskazujemy dane niezbędne do aukcji elektronicznej:**

- 1) Adres e-mail, na który zostanie przesłane zaproszenie oraz poufny identyfikator, komplet login- hasło, umożliwiające zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP.
.....
.....
- 2) Imię i nazwisko osoby (osób) upoważnionej do otrzymania poufnego identyfikatora i odpowiedzialnej za jego poufność.
.....
.....
Nr telefonu:
- 3) Oświadczam, że w toku aukcji elektronicznej oferty będą podpisywane podpisem elektronicznym należącym do osoby, która posiada lub będzie posiadać w dniu aukcji stosowne pełnomocnictwo do reprezentacji firmy.

.....
miejscowość i data

.....
*Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy.

* niepotrzebne skreśli

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Przedmiot zamówienia: **Transport sanitarny krwi i preparatów krwiopochodnych w trybie „zwykłym” i „na ratunek” z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Katowicach, ul. Raciborska 15 do Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im NMP w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118 ul. PCK 7.**

Lp.	Rodzaj usługi	Średnia miesięczna liczba kursów	Średnia liczba kursów w okresie obowiązywania umowy	Cena jednostkowa netto za 1 kurs w obie strony	Stawka podatku VAT (w %)	Cena jednostkowa brutto za 1 kurs w obie strony	Wartość miesięczna usługi brutto [kol. g x kol. c]	Wartość usługi brutto za okres 12 miesięcy [kol. G x kol. d]
a	b	c	d	e	f	g	h	i
1.	Transport krwi i preparatów krwiopochodnych z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa do siedziby Zamawiającego.	30 kursów	360 kursów					

Wartość usługi brutto za okres 12 miesięcy: zł

(słownie:)

.....
miejsowość i data

.....
*Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Ja/my, niżej podpisany/i

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....
oświadczam/y, iż Wykonawca spełnia warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejsowość i data

.....
*Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

UWAGA:

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej w imieniu swoim i pozostałych Wykonawców.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Ja/my, niżej podpisany/i

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....
oświadczam/y, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszystkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....
miejsowość i data

.....
*Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

UWAGA:

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

.....
.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG

spełniających wymagania określone w § 5 ust. 1 pkt. 2) Specyfikacji
Istotnych Warunków Zamówienia

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem zamówienia jest:

Transport sanitarny krwi i preparatów krwiopochodnych w trybie „zwykłym” i „na ratunek” z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Katowicach, ul. Raciborska 15 do Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118 i ul. PCK 7

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej przestawiam/my, wykaz wykonanych lub wykonanych usług:

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość brutto zrealizowanej usługi	Nazwa i adres odbiorcy	Data wykonania usługi

UWAGA:

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane powyżej usługi zostały wykonane należycie, np. referencje.

.....
miejsowość i data

.....
*Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

.....
.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

**WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
DOSTĘPNYCH WYKONAWCY W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

spełniających wymagania określone w § 5 ust. 1 pkt. 3)
Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem zamówienia jest:

Transport sanitarny krwi i preparatów krwiopochodnych w trybie „zwykłym” i „na ratunek” z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Katowicach, ul. Raciborska 15 do Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118 i ul. PCK 7

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej przestawiam/my, wykaz urządzeń technicznych w celu realizacji wykonywania zamówienia:

Lp.	Rodzaj środka transportu	Ilość	Informacja o podstawie dysponowania zasobami*

(powtórzyć tabelę w razie konieczności)

.....
miejsowość i data

.....
*Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. **Przedmiotem niniejszego postępowania jest transport sanitarny krwi i preparatów krwiopochodnych w trybie „zwykłym” i „na ratunek” z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Katowicach, ul. Raciborska 15 do Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118 i ul. PCK 7.**
2. Za należyte i terminowe wykonanie zamówienia Zamawiający będzie uiszczal na rzecz Wykonawcy comiesięczne wynagrodzenie ustalone i obliczane na podstawie i zgodnie z cenami jednostkowymi za **jeden transport (kurs)** z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Katowicach, ul. Raciborska 15 do Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP przy ul. Bialskiej 104/118 i ul. PCK 7.
3. Okres obowiązywania umowy – 12 miesięcy.
4. **Szacunkowa ilość kursów miesięcznie – 30, w okresie 12 miesięcy 360.**
5. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zapewnia całodobową gotowość do realizacji zleceń i zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń całodobowo i świadczenia usług transportu krwi z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Katowicach we wszystkie dni tygodnia, w tym dni świąteczne i dni ustawowo wolne od pracy, 24 godziny na dobę, na każde telefoniczne zlecenie Zamawiającego (na podstawie podpisanego Zlecenia transportu krwi z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Katowicach).
6. Zgłoszenia telefoniczne realizowane są przez Bank Krwi Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie lub SOR Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie.
7. Wymagany czas dostarczenia krwi i materiałów krwiopochodnych do miejsca wskazanego przez Zamawiającego nie może przekroczyć:
 - 1) w trybie „NA RATUNEK” - 60 minut od chwili telefonicznego zgłoszenia, o którym mowa w pkt 6.
 - 2) w trybie „ZWYKŁYM” - 120 minut od chwili telefonicznego zgłoszenia, o którym mowa w pkt 6.
8. Każde telefoniczne zgłoszenia na transport krwi i preparatów krwiopochodnych winno być potwierdzone pisemnym zleceniem wystawionym przez Zamawiającego i doręczone Wykonawcy najpóźniej w dniu wykonania usługi.
9. Wykonawca zapewnia min. 1 (jeden) środek transportu do transportu krwi z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Katowicach.
10. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych kosztów związanych z eksploatacją pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług transportu.
11. Usługa transportu krwi musi się odbywać zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 19 września 2005 r. w sprawie określenia sposobu i organizacji leczenia krwią w zakładach opieki zdrowotnej, w których przebywają pacjenci ze wskazaniami do leczenia krwią i jej składnikami (Dz. U. nr 191, poz. 1607), a pojazd przeznaczony do transportu powinien być wyposażony w szczególności:
 - 1) pojemnik termiczny (termotorba) – pojemnik służący do transportu krwi lub materiałów krwiopochodnych, zapewniający możliwość utrzymania właściwych warunków transportu,

- 2) wkład z lodem – wkład lub inny czynnik umożliwiający utrzymanie odpowiedniej temperatury w pojemniku termicznym (termotorbie) dla transportu krwi lub osocza mrożonego,
 - 3) wkład ciepły - wkład lub inny czynnik umożliwiający utrzymanie odpowiedniej temperatury w pojemniku termicznym (termotorbie) dla transportu płytek krwi,
 - 4) termometr zwalidowany do pomiaru temperatury w trakcie transportu,
 - 5) pakiet ubezpieczeń OC, NW obowiązujący dla tego typu pojazdów.
12. Kierowca wykonujący zlecenie transportu krwi i preparatów krwiopochodnych w szczególności odpowiada za:
- 1) sprawne i odpowiednie przygotowanie pojazdu do transportu krwi lub preparatów krwiopochodnych,
 - 2) ład i porządek w przedziale sanitarnym,
 - 3) sprawną realizację zlecenia na przewóz krwi lub preparatów krwiopochodnych, tzn. odpowiedni czas realizacji zlecenia; w przypadku adnotacji „ krew na ratunek” zlecenie należy wykonać bez zbędnej zwłoki,
 - 4) czystość i odpowiednią dezynfekcję tzw. termotorieb, będących na wyposażeniu pojazdu sanitarnego,
 - 5) monitoring temperatur w termotorbach w czasie transportu,
 - 6) prawidłowy transport w nienaruszonym stanie do miejsca wskazanego w zleceniu na transport.
13. Transport krwi z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Katowicach powinien być realizowany najkrótszą trasą lub trasą, która zapewnia najkrótszy czas dojazdu.
14. Transport składników krwi w zależności od rodzaju składnika winien być w temperaturach:
- 1) KKCz oraz KPK - w temp. od 2° C do 10° C
 - 2) KKP - w temp. od 20° C do 24° C
 - 3) Osocze i krioprecypitat - w temp. - 18° C do -25° C
15. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia sprawnymi technicznie pojazdami i wykonywania ich z należytą starannością.
16. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany będzie we własnym zakresie zapewnić sprawny pojazd zastępczy dla zapewnienia ciągłości świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia.
17. W razie nie podstawienia przez Wykonawcę zastępczego środka transportu zgodnie z zapisem punktu poprzedzającego, Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z zastępczego środka transportu, a jego kosztami obciąży Wykonawcę.
18. Oznakowanie pojazdów sanitarnych powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami.
19. Wykonawca musi posiadać zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na użytkowanie pojazdu samochodowego jako uprzywilejowanego w ruchu drogowym.
20. Kierowca przewożący krew i preparaty krwiopochodne musi być ubrany w strój medyczny pozwalający na identyfikację firmy transportowej.
21. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonywanie usługi przed uprawnionymi organami kontroli zewnętrznej i Zamawiającym.

.....
miejsowość i data

.....
*Pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

UMOWA NR P-8/...../12 - wzór umowy

zawarta w dniu 2012 r., w Częstochowie, pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny,

ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa,

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000003907, REGON: 001281053, NIP: 573-22-99-604, który reprezentuje:

lek. med. Kazimierz Pankiewicz – Dyrektor

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
KRS/nr wpisu do ewidencji działalności gospodarczej

.....
REGON:

NIP:

.....
którą reprezentuje/w imieniu której działa/
.....

.....
zwanym/zwaną/ dalej „Wykonawcą”

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania **usług transportu krwi i preparatów krwiopochodnych** w trybie „ZWYKŁYM” i „NA RATUNEK” z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Katowicach, ul Raciborska 15 do obiektów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie usytuowanych przy ul. Bialskiej 104/ 118 oraz przy ul. PCK 7 w Częstochowie.
2. Wykonywanie usług określonych w ustępie 1 niniejszego paragrafu następować będzie przy wykorzystaniu środka transportu sanitarnego wyposażonego w środki łączności (radiotelefon/telefon komórkowy), specjalistyczne pojemniki do przewozu krwi i materiałów krwiopochodnych oraz spełniające wymogi określone przez Narodowy Fundusz Zdrowia i przepisy obowiązujące w tej materii.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada środki techniczne, kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy;
- 2) usługi, o których mowa w paragrafie 1 niniejszej umowy, wykonywane będą wyłącznie przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach zawodowych i przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za prawidłowe i zgodne z obowiązującymi w tej materii przepisami prawa oraz postanowieniami opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy na świadczenie usług transportu krwi i materiałów krwiopochodnych w trybie „ZWYKŁYM” i „NA RATUNEK” na rzecz Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi będące przedmiotem niniejszej umowy w niżej opisany sposób i na niżej określonych zasadach:

- 1) Transport sanitarny krwi i materiałów krwiopochodnych odbywać się będzie na podstawie telefonicznych zgłoszeń dokonywanych przez osoby upoważnione przez Zamawiającego pod numer telefoniczny wskazany w ofercie przez Wykonawcę.
- 2) Czas dostarczenia krwi i materiałów krwiopochodnych do miejsca wskazanego przez Zamawiającego **nie może przekraczać**:
 - a) **w trybie „ZWYKŁYM” – 120 min** od chwili telefonicznego zgłoszenia, o którym mowa w punkcie poprzedzającym,
 - b) **w trybie „NA RATUNEK” - 60 min** od chwili telefonicznego zgłoszenia, o którym mowa w punkcie poprzedzającym.
- 3) Każde telefoniczne zgłoszenie na transport sanitarny krwi i materiałów krwiopochodnych będzie potwierdzone pisemnym zleceniem wystawionym przez Zamawiającego i doręczonym Wykonawcy najpóźniej po wykonaniu tego transportu.
- 4) Zlecenie, o którym mowa w pkt. 3 niniejszego paragrafu, zawierać będzie następujące dane:
 - a) datę i godzinę zlecenia,
 - b) nazwę i pieczętkę oddziału zlecającego transport;
 - c) pieczętkę i podpis lekarza zlecającego transport oraz podpis pracownika Banku Krwi;
 - d) imię i nazwisko pacjenta (biorcy krwi);
 - e) miejsce przeznaczenia transportu,
 - f) określenie trybu transportu - w trybie „ZWYKŁYM”,
 - g) określenie trybu transportu – „NA RATUNEK”,
 - h) datę i godzinę wykonania usługi (dostarczenia krwi) przez Przyjmującego zamówienie,
 - i) podpis upoważnionego pracownika Udzielającego zamówienia potwierdzającego wykonanie usługi przez Przyjmującego zamówienie.
- 5) Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego będzie każdorazowo potwierdzał wykonanie usługi transportu krwi przez Wykonawcę usługi transportu krwi w zleceniu, o którym mowa w pkt. 3 i 4 niniejszego paragrafu.
- 6) Wykonawca będzie zobowiązany do pozostawania w stałej gotowości do świadczenia usług transportowych oraz utrzymywania w stałej gotowości środka transportu spełniającego wszystkie niezbędne i przewidziane przepisami prawa wymogi do świadczenia usług transportu krwi i materiałów krwiopochodnych w trybie „ZWYKŁYM i w trybie „NA RATUNEK, tj. przez 24 godziny na dobę i przez wszystkie dni tygodnia.
- 7) W sytuacji awarii środka transportu krwi i materiałów krwiopochodnych, Wykonawca zobowiązany będzie do podstawienia innego (zastępczego) środka transportu spełniającego wszystkie niezbędne i przewidziane przepisami prawa wymogi do świadczenia usług transportu krwi i materiałów krwiopochodnych w trybie „ZWYKŁYM” i w trybie „NA RATUNEK”, w czasie umożliwiającym terminową realizację zleconej usługi.
- 8) W razie niepodstawienia przez Wykonawcę zastępczego środka transportu sanitarnego zgodnie z zapisem punktu poprzedzającego, Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z zastępczego środka transportu do wykonania usługi, a jego kosztami obciąży i kosztami usługi obciąży Wykonawcę.
- 9) Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzania miesięcznych zestawień(wykazów) wykonanych transportów(kursów) na podstawie, których wystawiane będą faktury.
- 10) Do wyżej wymienionych zestawień(wykazów) należy załączyć kserokopie zleceń, na podstawie których wykonany był transport, potwierdzonych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
- 11) Zestawienie (wykaz) powinno zawierać: nazwę oddziału zlecającego transport, datę zlecenia i wykonania transportu, potwierdzenie przez upoważnionego pracownika Zamawiającego faktu wykonania transportu przez Wykonawcę.

Do obowiązków Wykonawcy należy również w szczególności:

- 1) dotrzymanie terminu określonego w § 3 pkt.2 niniejszej umowy,
- 2) utrzymanie stałych cen wskazanych w ofercie cenowej stanowiącej załącznik do niniejszej umowy przez cały okres obowiązywania umowy;
- 3) pokrycie kosztów dojazdu do obiektów Zamawiającego, wskazanych w § 1 ust.1 niniejszej umowy, oraz powrotu do bazy;
- 4) wykonywanie usług będących przedmiotem niniejszej umowy przy wykorzystaniu :
 - a) środków transportu odpowiadających wymaganiom przewidzianym dla transportu specjalistycznego(sanitarnego) dopuszczonych do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i spełniających warunki dla pojazdów uprzywilejowanych,
 - b) środków transportu i pojemników do transportu krwi znajdujących się na wyposażeniu Wykonawcy wraz z udokumentowaną w postaci protokołów walidacji dopuszczenia do użytkowania środków transportu i pojemników do transportu krwi, zgodnie z obowiązującymi przepisami, przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe;
- 5) poddanie się kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego w zakresie przedmiotu umowy,
- 6) zapewnienie 24-godzinnej dyspozycyjności, tak w obsłudze jak i w przyjmowaniu zleceń telefonicznych;
- 7) realizacja usług transportowych bez udziału podwykonawców, z zastrzeżeniem § 3 pkt.7;
- 8) podstawienia innego (zastępczego) środka transportu spełniającego wszystkie niezbędne i przewidziane przepisami prawa wymogi do świadczenia usług transportu krwi i materiałów krwiopochodnych w trybie „ZWYKŁYM i w trybie „NA RATUNEK”, w czasie umożliwiającym terminową realizację zleconej usługi, w sytuacji o której mowa w § 3 pkt.7, tj. awarii środka transportu krwi i materiałów krwiopochodnych.
- 9) zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności objętej przedmiotem niniejszej umowy.?

§ 5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu usług transportu będących przedmiotem niniejszej umowy na zasadach ogólnych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nienależyte i nieterminowe wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w postaci kar umownych oraz na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarnych i z tego tytułu ponosić będzie pełną odpowiedzialność przed służbami sanitarno – epidemiologicznymi na zasadach określonych obowiązującymi w tej materii przepisami.

§ 6

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) dostarczanie wypełnionych zleceń na transport najpóźniej bezpośrednio po realizacji transportu przez Wykonawcę;
- 2) każdorazowe potwierdzanie faktu wykonania przez Wykonawcę usługi transportu krwi w zleceniach, o których mowa w § 3 pkt. 3 i 4 oraz w miesięcznych zestawieniach (wykazach), o których mowa w § 3 pkt. 9,10, 11 umowy.
- 3) terminowe uiszczanie wynagrodzenia za należycie i terminowo wykonane przez Wykonawcę usługi transportowe będące przedmiotem niniejszej umowy.

§ 7

1. Zamawiający za należycie i terminowo wykonane przez Wykonawcę usługi transportowe będące przedmiotem niniejszej umowy będzie uiszczał na rzecz Wykonawcy comiesięczne wynagrodzenie ustalone i obliczane na podstawie i zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi w ofercie cenowej stanowiącej załącznik do niniejszej umowy razy(X) ilość transportów w danym miesiącu.
2. Wykonawca gwarantuje niezmiennosć cen jednostkowych zawartych w ofercie cenowej, o której mowa w ustępie poprzedzającym, przez cały okres trwania umowy.
3. Szacunkowa wartość umowy w skali 12 miesięcy wynosi:

netto: zł

(słownie:)

brutto: zł

(słownie:)

4. Rozliczenie wynagrodzenia, o którym mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu, oraz jego zapłata za wykonane usługi następować będzie zgodnie z § 8 niniejszej umowy.

§ 8

1. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. Za wykonanie usługi Wykonawca wystawi fakturę do 7-go dnia każdego następnego miesiąca w oparciu o zestawienie (wykaz), o którym mowa w § 3 pkt. 9,10, 11.
3. Należność wynikająca z faktury będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia za wykonane usługi jest faktura zgodna z załączonym do niej zestawieniem (wykazem) ,o którym mowa w § 3 pkt. 9, 10, 11, i ofertą cenową, stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
5. W przypadku nieterminowej zapłaty za wykonane usługi Wykonawca prawo do naliczania odsetek ustawowych.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i niżej wymienionych wysokościach:
 - 1) w przypadku nieterminowego wykonania usługi - karę umowną w wysokości 0,1% wartości miesięcznego wynagrodzenia przysługującego za miesiąc wykonywania usługi, za każdą godzinę opóźnienia;
 - 2) w przypadku nienależytego wykonania obowiązków określonych umową- karę umowną w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia przysługującego za miesiąc, w którym stwierdzono nienależyte wykonanie obowiązków;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy -karę umowną w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia przysługującego za ostatni miesiąc obowiązywania i wykonywania umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z bieżących należności przysługujących Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy, tj. z wynagrodzenia za wykonane usługi.
3. W przypadku nie wykonania usługi transportowej w terminie wskazanym w § 3 pkt.2 lub niewykonania obowiązku, o którym mowa w § 3 pkt.7, Zamawiający zleci wykonanie usługi innemu uprawnionemu podmiotowi, a kosztami transportu obciąży Wykonawcę .
4. Wynagrodzenie za usługę wykonaną przez inny podmiot, w sytuacji wskazanej w ustępie poprzedzającym, Wykonawca zapłaci w drodze potrącenia z przysługującego mu na podstawie niniejszej umowy wynagrodzenia.

§ 10

1. **Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy**, z mocą obowiązującą od r. do r.
2. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy w drodze porozumienia stron.
3. Niniejsza umowa ulega rozwiązaniu:
 - 1) z upływem czasu, na który była zawarta;
 - 2) za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku, gdy Wykonawca nienależyście wykonuje usługi transportowe będące przedmiotem niniejszej umowy lub rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
4. Umowa ulega rozwiązaniu w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku nieudokumentowania, w terminie 30 dni od daty podpisania przez Przyjmującego zamówienie niniejszej umowy, faktu zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności objętej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 11

Przyjmujący zamówienie nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego przenosić wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie, tj. w formie określonej w przepisach art.876 – 887 Kodeksu cywilnego).

W szczególności wierzycelności Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem zabezpieczenia (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki).

Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego).

§ 12

1. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
2. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Nadzór nad prawidłową realizacją postanowień niniejszej umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie : Pan/Pani, tel.
2. Nadzór nad prawidłową realizacją postanowień niniejszej umowy ze strony Wykonawcy sprawować będzie : Pan/Pani, tel.

§ 14

Wykonawca nie może powierzyć wykonania usług transportu specjalistycznego objętych niniejszą umową innej osobie lub innemu podmiotowi.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SIWZZnak sprawy: **P-8/108/12**

Transport krwi i preparatów krwiopochodnych w trybie „ZWYKŁYM” .
(miesięczne zestawienie – wykaz wykonanych usług).

Lp.	Data zlecenia	Nazwa Oddziału zlecającego transport	Data wykonania transportu	Podpis pracownika Udzielającego zamówienia	Podpis pracownika Przyjmującego zamówienie

.....
Data


.....
Pieczęć i podpis

Transport krwi i preparatów krwiopochodnych w trybie „NA RATUNEK”.
(miesięczne zestawienie – wykaz wykonanych usług).

Lp.	Data zlecenia	Nazwa Oddziału zlecającego transport	Data wykonania transportu	Podpis pracownika Udzielającego zamówienia	Podpis pracownika Przyjmującego zamówienie

.....
Data

.....
Pieczęć i podpis

	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania	
	ZAL-105-000-001 Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala	Nr edycji: 1 Strona 1 i 2

W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad:

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu zarządzania, a w szczególności do:
 - 2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i p.poż.
 - 2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.
 - 2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.
 - 2.4. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i p.poż.
 - 2.5. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.
 - 2.6. Właściwej gospodarki odpadami:
 - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
 - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
 - usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
 - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.
 - 2.7. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.
 - 2.8. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.
 - 2.9. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.
 - 2.10. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
 - bez wycieków oleju,
 - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.
 - 2.11. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.
 - 2.12. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.
 - 2.13. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.
5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.