



**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY**

im. Najświętszej Maryi Panny  
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa

**Dział Zamówień Publicznych**

tel., fax +48 34 367 36 74,  
Regon: 001281053, NIP: 573-22-99-604

cena specyfikacji – 20,00 zł  
opłata pocztowa – 13,50 zł

W.Sz.S./DDZ/2411/P-8/086/11

SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
/SIWZ/

**DOSTAWA  
PŁYNÓW INFUZYJNYCH,  
PREPARATÓW DO ŻYWIENIA  
ORAZ LEKÓW**

dla  
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP  
w Częstochowie

Postępowanie o wartości powyżej kwot określonych w przepisach  
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z dn. 25 czerwca 2010 r., Dz. U. Nr 113, poz. 759)

prowadzone w trybie  
**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**  
zgodnie z przepisami ww. ustawy oraz aktów wykonawczych do tej ustawy

Załączniki do SIWZ:

1. OFERTA CENOWA – Załącznik Nr 1
2. FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY – Załącznik Nr 2
3. OŚWIADCZENIE – Załącznik Nr 3
4. WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW – Załącznik Nr 4
5. UMOWA /projekt/ – Załącznik Nr 5

Częstochowa 2011

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PRZEKRACZAJĄCEJ 193.000 EURO**

**DOSTAWA  
PŁYNÓW INFUZYJNYCH,  
PREPARATÓW DO ŻYWIENIA  
ORAZ LEKÓW**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP,  
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, woj. śląskie  
KRS 000000390, NIP 573-22-99-604, Regon 001281053  
Organ Założycielski - Województwo Śląskie

Tel/fax: 34 367 36 74,

[www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl) e-mail: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl)

Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 14:35

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759, zwaną dalej ustawą Pzp.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **DOSTAWA PŁYNÓW INFUZYJNYCH, PREPARATÓW DO ŻYWIENIA ORAZ LEKÓW** dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im NMP w Częstochowie, w asortymencie i ilościach określonych w Załączniku Nr 2 /Część 1-117/ do SIWZ.

Kod CPV: 33692500-2, 15880000-0, 33690000-3.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części wymienionych w Załączniku Nr 2.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Oferowany termin wykonania zamówienia: do wyczerpania wartości jednak nie dłużej niż 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

2. Dostawa towaru nastąpi do magazynu Apteki Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy w ciągu (maksimum) 3 dni roboczych, licząc od daty złożenia zamówienia telefonicznego lub faksowego przez Kierownika Apteki lub osobę upoważnioną.

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:**

**1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**

**1) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wg Załącznika Nr 3 do SIWZ.**

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

**2) koncesję lub zezwolenie** /w przypadku gdy na prowadzenie działalności nie jest wymagana koncesja, zezwolenie lub licencja należy dołączyć stosowne oświadczenie/,

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymieniony dokument musi być złożony co najmniej przez jednego Wykonawcę.

**3) wykaz wykonanych dostaw** (co najmniej jednej dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie – wg Załącznika Nr 4 do SIWZ. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część wyszczególnioną w Załączniku Nr 2, zobowiązany jest wówczas do złożenia wykazu dostaw zawierającego co najmniej jedną dostawę dla każdej części, o wartości składanej oferty.

**4) oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – treść oświadczenia zawarta jest w załączniku Nr 1 do SIWZ.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

**5) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część wyszczególnioną w Załączniku Nr 2, zobowiązany jest do wykazania zdolności kredytowej lub wysokości posiadanych środków finansowych w wysokości równej sumie na jaką składa ofertę.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymieniony dokument musi być złożony co najmniej przez jednego Wykonawcę.

**3.** Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**4.** Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadzie określonej w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, o której mowa w ust. 2 pkt 5 niniejszego rozdziału, dotyczącej tych podmiotów.

**5. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**

**1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy uwzględnionego w Załączniku Nr 3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższy dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

**2) aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższy dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę. W przypadku osób fizycznych należy złożyć wyłącznie oświadczenie, o którym mowa w Załączniku Nr 3.

**3) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższe zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę.

**4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższe zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę

**5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższe zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę

**6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższe zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę,

**6.** Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, oraz stwierdzi brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia, w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

**7.** Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

**8.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt 2)-6) - składa:

**1)** ppkt 2); 3); 4); 6) – dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

**a)** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

**b)** nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

**c)** nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

**2)** ppkt 5) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy.

**3)** Dokumenty, o których mowa w ppkt 1) lit. a i c oraz ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**4)** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8 ppkt 1-2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**9. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**

**1) oświadczenie** o treści określonej w Załączniku Nr 1, że oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez polskie prawo, na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i używania w placówkach ochrony zdrowia na terenie RP oraz że Wykonawca przedłoży te dokumenty wraz z pierwszą dostawą, a także na każde żądanie Zamawiającego od chwili otwarcia ofert.

**10. Pozostałe dokumenty składane z ofercie:**

**1)** wypełniony **formularz ofertowy** stanowiący Załącznik Nr 1 SIWZ. Formularz ten powinien być umieszczony bezpośrednio za stroną tytułową lub stanowić pierwszą stronę oferty.

**2)** wypełniony **formularz asortymentowo-cenowy**, stanowiący Załącznik Nr 2 do SIWZ; Wykonawca wypełnia formularz wg wzoru, zamieszczając w ofercie tylko te części, na które składana jest oferta.

## **VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**1.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu, jednak każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanego dokumentu.

**2.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

**3.** Pytania odnośnie zapisów SIWZ, sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy przesłać na numer faksu **34 367 36 74** oraz w celu usprawnienia – pocztą elektroniczną: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl)

**4.** W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

**5.** Korespondencję należy kierować na adres:

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, woj. śląskie**, każdorazowo powołując się na numer postępowania, tj. P-8/086/11.

**6.** Uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

sprawy proceduralne – Małgorzata Stolarska, Dział Zamówień Publicznych, tel./fax 34 367 36 74

sprawy merytoryczne – Monika Kulik, Apteka szpitalna tel. 34 367 37 60

sprawy Zintegrowanego Systemu Zarządzania - Artur Piekacz tel. 34 367 34 52

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA WADIUM:**

**1.** Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości podanej poniżej (odpowiednio: pozycja w Załączniku Nr 2 – kwota wadium w zł):

Poz. Nr 1: 100,- Poz. Nr 2: 50,- Poz. Nr 3: 50,- Poz. Nr 4: 70,- Poz. Nr 5: 100,-  
Poz. Nr 6: 40,- Poz. Nr 7: 150,- Poz. Nr 8: 250,- Poz. Nr 9: 100,- Poz. Nr 10: 20,-  
Poz. Nr 11: 10,- Poz. Nr 12: 40,- Poz. Nr 13: 30,- Poz. Nr 14: 30,- Poz. Nr 15: 500,-  
Poz. Nr 16: 30,- Poz. Nr 17: 30,- Poz. Nr 18: 60,- Poz. Nr 19: 40,- Poz. Nr 20: 10,-  
Poz. Nr 21: 20,- Poz. Nr 22: 40,- Poz. Nr 23: 40,- Poz. Nr 24: 40,- Poz. Nr 25: 10,-  
Poz. Nr 26: 10,- Poz. Nr 27: 10,- Poz. Nr 28: 30,- Poz. Nr 29: 10,- Poz. Nr 30: 30,-  
Poz. Nr 31: 40,- Poz. Nr 32: 30,- Poz. Nr 33: 50,- Poz. Nr 34: 40,- Poz. Nr 35: 40,-  
Poz. Nr 36: 60,- Poz. Nr 37: 70,- Poz. Nr 38: 650,- Poz. Nr 39: 300,- Poz. Nr 40: 470,-  
Poz. Nr 41: 340,- Poz. Nr 42: 300,- Poz. Nr 43: 370,- Poz. Nr 44: 1.450,- Poz. Nr 45: 170,-  
Poz. Nr 46: 160,- Poz. Nr 47: 260,- Poz. Nr 48: 10,- Poz. Nr 49: 30,- Poz. Nr 50: 180,-  
Poz. Nr 51: 20,- Poz. Nr 52: 10,- Poz. Nr 53: 20,- Poz. Nr 54: 40,- Poz. Nr 55: 20,-  
Poz. Nr 56: 400,- Poz. Nr 57: 40,- Poz. Nr 58: 40,- Poz. Nr 59: 10,- Poz. Nr 60: 60,-  
Poz. Nr 61: 70,- Poz. Nr 62: 1.100,- Poz. Nr 63: 80,- Poz. Nr 64: 10,- Poz. Nr 65: 10,-  
Poz. Nr 66: 400,- Poz. Nr 67: 300,- Poz. Nr 68: 10,- Poz. Nr 69: 450,- Poz. Nr 70: 10,-  
Poz. Nr 71: 30,- Poz. Nr 72: 150,- Poz. Nr 73: 5,- Poz. Nr 74: 20,- Poz. Nr 75: 20,-  
Poz. Nr 76: 200,- Poz. Nr 77: 300,- Poz. Nr 78: 20,- Poz. Nr 79: 150,- Poz. Nr 80: 70,-  
Poz. Nr 81: 140,- Poz. Nr 82: 30,- Poz. Nr 83: 100,- Poz. Nr 84: 300,- Poz. Nr 85: 60,-  
Poz. Nr 86: 60,- Poz. Nr 87: 60,- Poz. Nr 88: 10,- Poz. Nr 89: 20,- Poz. Nr 90: 270,-  
Poz. Nr 91: 200,- Poz. Nr 92: 50,- Poz. Nr 93: 70,- Poz. Nr 94: 40,- Poz. Nr 95: 50,-  
Poz. Nr 96: 700,- Poz. Nr 97: 70,- Poz. Nr 98: 20,- Poz. Nr 99: 50,- Poz. Nr 100: 30,-  
Poz. Nr 101: 20,- Poz. Nr 102: 20,- Poz. Nr 103: 170,- Poz. Nr 104: 20,- Poz. Nr 105: 30,-  
Poz. Nr 106: 40,- Poz. Nr 107: 20,- Poz. Nr 108: 150,- Poz. Nr 109: 60,- Poz. Nr 110: 130,-  
Poz. Nr 111: 150,- Poz. Nr 112: 200,- Poz. Nr 113: 200,- Poz. Nr 114: 50,- Poz. Nr 115: 40,-  
Poz. Nr 116: 10,- Poz. Nr 117: 10,-

**2.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

**1)** pieniądzu;

**2)** poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

**3)** gwarancjach bankowych;

**4)** gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **BRE BANK o/Częstochowa 47 1140 1889 0000 2254 2200 1004** z dopiskiem Wadium – **DOSTAWA PŁYNÓW INFUZYJNYCH, PREPARATÓW DO ŻYWIENIA ORAZ LEKÓW, P-8/086/11**. Wadium uważa się za wniesione w momencie uznania rachunku Zamawiającego. Kserokopię polecenia przelewu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę należy załączyć do oferty. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. W przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej (gwarancji i poręczeń) oryginał dokumentu świadczącego o jego wniesieniu należy złożyć w kancelarii siedziby Zamawiającego, pok. 356, II p. pawilon D, a kserokopię poświadczoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” załączyć do oferty.

5. Okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.

6. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium odpowiadającym powyższym wymaganiom, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. Wadium wniesione przez jednego ze współników Konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.

4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

### **1. Forma oferty.**

1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez Wykonawcę.

2) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Ofertę należy sporządzić dokładnie wg załączonego do specyfikacji formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ. Formularz ten winien być umieszczony bezpośrednio za stroną tytułową lub stanowić pierwszą stronę oferty. Zaleca się złożenie w pierwszej kolejności dokumentów wymienionych w spisie treści formularza ofertowego.

3) Zaleca się aby oferta była trwale złączona, miała ponumerowane kolejno wszystkie strony.

4) Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub jego Pełnomocnika

5) Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

6) Zaleca się aby oferta była trwale złączona, miała ponumerowane kolejnymi numerami wszystkie

zapisane strony i miała wykazaną łączną liczbę stron oraz liczbę załączników.

**7)** Ofertę podpisuje w miejscach zaznaczonych osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, w taki sposób aby tożsamość tej osoby/osób była identyfikowalna (podpis opatrzony imienną pieczęcią, czy też czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska).

**8)** W ofercie Wykonawca powinien wskazać części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Brak powyższej informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia zostanie zrealizowana przez Wykonawcę.

## **2. Pełnomocnictwo, inne informacje.**

**1)** W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.

**2)** Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum/spółka cywilna) są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

**3)** Oryginał pełnomocnictwa (lub notarialnie potwierdzona kopia pełnomocnictwa) powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu i siedziby,

c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

**4)** Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.

**5)** Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie została wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

**6)** W ofercie Wykonawca winien wskazać części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Brak powyższej informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia zostanie zrealizowana przez Wykonawcę.

**7)** Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

**8)** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**9)** W przypadku, gdy wykonawca pragnie zastrzec, przed dostępem dla innych uczestników postępowania, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. 2003 nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), do oferty winien dołączyć wykaz informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa podając precyzyjnie nazwę dokumentu i nr strony oraz podstawę prawną tajemnicy. Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

**10)** W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego w rozdz. V, pkt 9 ppkt 1) pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

## **3. Zmiany, wycofanie oferty.**

**1)** Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę:

**2)** Za skuteczne wprowadzenie zmiany, Zamawiający uzna zmiany wprowadzone przed upływem terminu składania ofert, przez pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian w złożonej ofercie. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie (koperta), w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem "ZMIANA OFERTY".

**3)** Za skuteczne wycofanie oferty, Zamawiający uzna pisemne oświadczenie Wykonawcy o wycofaniu oferty, złożone przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie (koperta), w którym jest przekazywane powiadomienie należy opatrzyć napisem "WYCOFANIE OFERTY".

## **X. SKŁADANIE OFERT**

**1.** Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (Kancelaria pok. 356) w godzinach od 7.30 do 14.30 (od poniedziałku do piątku, w dni robocze) w terminie do dnia **22.12.2011 r., godz.10:00.**

**2.** Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

- 3.** Ofertę przetargową należy dostarczyć do Zamawiającego w zamkniętej kopercie, opatrzonej
- pieczętą firmy składającej ofertę,
  - adresem Zamawiającego - Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa,
  - tytułem:

**Oferta**  
**do przetargu nieograniczonego:**  
**DOSTAWA**  
**PŁYNÓW INFUZYJNYCH, PREPARATÓW DO ŻYWIENIA ORAZ LEKÓW**  
**(086)**

**Nie otwierać przed dniem ... .. 2011, g. 10.15**

/wpisać dzień otwarcia ofert/

Część nr ...

- 4.** W razie braku powyższej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. za otwarcie ofert przed terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

#### **XI. OTWARCIE OFERT**

- 1.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.12.2011 r., o godz. 10:15** w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP, ul. Bialska 104/118, pawilon D, II piętro, pokój 310.
- 2.** Otwarcie ofert jest jawne.
- 3.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4.** Po otwarciu oferty Zamawiający poda nazwę firmy oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 5.** W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, które zostały odczytane podczas otwarcia ofert.

#### **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 1.** Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego.
- 2.** Cena za realizację całego zamówienia musi zawierać wszystkie elementy kosztów wykonania przedmiotu zamówienia oraz powinna zawierać upusty udzielane Zamawiającemu przez Wykonawcę na czas trwania umowy, cenę przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia i transportu dostawy do siedziby Zamawiającego, należności celne (cło, podatek graniczny), podatek VAT i akcyzę.  
Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, obciążają Wykonawcę.
- 3.** Ceny jednostkowe, cena łączna, podatek VAT należy podać do dwóch miejsc po przecinku; Należy podać łączną wartość brutto zamówienia (liczbowo i pisownie), wartość netto oraz stawkę i wartość podatku VAT, zgodnie z formularzem ofertowym. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
- 4.** Wpisanie w formularzu asortymentowo-cenowym zera jako wartości pozycji spowoduje odrzucenie oferty.
- 5.** Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w walucie PLN.
- 6.** Zamawiający dokona poprawienia omyłek w ofertach Wykonawców zgodnie z art. 87 ust. 2 Prawa zamówień publicznych - zgodnie z poniższymi zasadami:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie** czyli bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, w szczególności:
    - a)** ewidentny błąd gramatyczny;
    - b)** mylna pisownia wyrazów;
    - c)** niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części;
    - d)** ewentualny błąd rzeczowy;
    - e)** rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe** (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), a w szczególności:
    - a)** błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług;
    - b)** błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towaru i usług;
    - c)** błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia



Zamawiający zastrzega, iż katalog wymieniony w lit. a); b); c); nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych – Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach uwzględnia również konsekwencje rachunkowe dokonanych w powyższy sposób poprawek.

**3) inne omyłki** polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### **XIII. OPIS KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

**1.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: CENA – 100 %

**2.** Kryterium „Cena” oceniane będzie jak poniżej:

$$X = (C \text{ min} : C_o) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

**C min** – najniższa cena ze złożonych ofert

**C<sub>o</sub>** – cena ocenianej oferty

**100** – stały współczynnik

**100%** - waga kryterium

**X**- wartość punktowa ocenianego kryterium

Najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów oraz spełniająca warunki udziału w postępowaniu.

**3.** W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę posiadającego swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający doliczy do ceny ofertowej kwotę należnego obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. W ten sposób obliczona cena ofertowa podmiotu zagranicznego zostanie podstawą do powyższego wzoru. W przypadku, gdy Wykonawca uwzględni w cenie oferty podatek VAT Zamawiający do przeliczenia przyjmie wartość brutto (cena oferty z podatkiem VAT).

### **XIV. ODRZUCENIE OFERTY:**

**1.** Oferta zostanie odrzucona w przypadku jeżeli:

**1)** jest niezgodna z ustawą PZP;

**2)** jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP;

**3)** jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

**4)** zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

**5)** została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaproszonego do składania ofert;

**6)** zawiera błędy w obliczeniu ceny;

**7)** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;

**8)** Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### **XV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY**

**1.** Wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 5** do SIWZ.

**2.** Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana, zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.

### **XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

**1.** Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

**2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

**3.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

**4.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**5.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

#### **XVIII. SPORZĄDZANIE KOPII I ODPISÓW**

**1.** W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół zgodnie z treścią Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26.10.2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. Nr 223, poz. 1458). Protokół wraz z załącznikami jest jawny.

**2.** Wykonawca chcąc skorzystać z prawa zaznajomienia się z treścią protokołu wraz z załącznikami, zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym termin przejrzenia lub skopiowania tych dokumentów.

Częstochowa, dn. 04.11.2011 r.

**ZATWIERDZIŁ  
Z-CA DYREKTORA  
DS. LECZNICTWA  
WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO  
IM. NMP  
W CZĘSTOCHOWIE  
LEK. MED. GRZEGORZ KUPCZAK**

.....  
pieczęć adresowa Wykonawcy

## OFERTA CENOWA

Ja/My, niżej podpisany/-i\*:

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
pełna nazwa Wykonawcy

.....  
adres siedziby Wykonawcy

REGON .....; NIP .....

Numer KRS/wpis do ewidencji działalności gospodarczej/\* .....

.....  
oznaczenie Sądu /Organ dokonujący wpisu do ewidencji działalności gospodarczej/\*

Nr tel. ....; Nr faksu .....; e-mail .....

.....  
adres do korespondencji

Nr tel. ....; Nr faksu .....; e-mail .....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

### **DOSTAWA PŁYNÓW INFUZYJNYCH, PREPARATÓW DO ŻYWIENIA ORAZ LEKÓW** dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie

1. Składam/-y\* niniejszą ofertę w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*.
2. Oświadczam/-y\*, że spełniam/-y\* wszystkie warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i składam/-y\* ofertę zgodnie z zasadami określonymi w ustawie – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z dn. 25 czerwca 2010, Dz. U. Nr 113, poz. 759).
3. Oferuję/-my\* realizację poszczególnych części zamówienia za cenę podaną odpowiednio w formularzu asortymentowo-cenowym - Załącznik Nr 2.
4. Przyjmuję/-my\* termin wykonania zamówienia określony we wzorze umowy tj.: do czasu wyczerpania wartości, jednak nie dłużej niż 12 miesięcy od daty podpisania umowy.
5. Oświadczam/-y\*, że oferowany przedmiot zamówienia objęty jest gwarancją /terminem ważności/ nie krótszym niż 12 m-cy, licząc od daty dostarczenia.
6. Gwarantuję/-my\* termin płatności nie krótszy niż 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
7. Oświadczam/-y\*, że oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez polskie prawo, na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i używania w placówkach ochrony zdrowia na terenie RP oraz że Wykonawca przedłoży te dokumenty wraz z pierwszą dostawą, a także na każde żądanie Zamawiającego od chwili otwarcia ofert;
8. Oświadczam/-y\*, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

\

9. Przedkładam/-y\*, potwierdzenie wniesienia wadium w formie .....,  
....., na Część nr ....., w wysokości  
.....

10. W przypadku wybrania niniejszej oferty zobowiązuję/-my\* się do podpisania umowy (wg Załącznika Nr 5 do SIWZ) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Osoby upoważnione do reprezentacji (w preambule umowy), posiadające stosowne umocowanie prawne, wynikające z zapisu KRS, pełnomocnictwa lub innego dokumentu, załączonego zgodnie z SIWZ do oferty:

.....  
.....

11. Oświadczam/-y\*, że oferta zawiera/nie zawiera\* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

12. Informuję/-my\*, że nie zamierzamy/zamierzamy\* powierzyć wykonanie części zadania podwykonawcy: .....  
w zakresie: .....

13. Oświadczam/-y\*, że oferta zawiera/nie zawiera\* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....  
.....

**Oświadczamy – pod groźbą odpowiedzialności karnej (art. 297 KK) – iż wszystkie załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.**

14. Ofertę składam/-y\* na ponumerowanych stronach, w kolejności:

1. OFERTA CENOWA ..... str. 1
2. FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY ..... str. ...
3. UPOWAŻNIENIE/PEŁNOMOCNICTWO ..... str. ...
4. OŚWIADCZENIE O SPEŁN. WAR. .... str. ...
5. WYKAZ DOSTAW ..... str. ...
6. .... str. ...
7. DOWÓD WNIESIENIA WADIUM ..... str. ...

.....

miejsce i data

.....

podpis osoby/-ób  
uprawnionej/-ych do reprezentowania Wykonawcy  
lub pełnomocnika

**CZEŚĆ 1-117**

Lp.	Nazwa międzynarodowa	Nazwa handlowa / Producent	Jedn. miary	Ilość szt.	Ilość opakowań	Cena jedn. netto za opakowanie	Wartość netto	% VAT	Wartość brutto
1	Aqua pro inj. 500 ml		but. poliet.	7000					
2	Aqua pro inj. 500 ml		but. stoj. z podwójnym równym portem	3000					
3	Aqua pro inj. 500 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	3000					
4	Aqua pro inj. 250 ml		but. poliet.	5000					
5	Aqua pro inj. 250 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	7000					
6	Dekstran 40 000 500 ml		worek	200					
7	Dekstran 40 000 500 ml		fl. szkło	750					
8	Dekstran 40 000 250 ml		worek	2000					
9	Dekstran 40 000 250 ml		fl. szkło	1000					
10	Glucosum 5 % 100 ml		worek	1000					
11	Glucosum 5 % 100 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	800					
12	Glucosum 5 % 250 ml		but. poliet.	3000					
13	Glucosum 5 % 250 ml		but. stoj. z podwójnym równym portem	1500					
14	Glucosum 5 % 250 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	1500					
15	Glucosum 5 % 500 ml		but. poliet.	30000					

16	Glucosum 5 % 500 ml		but. stoj. z podwójnym równym portem	1500					
17	Glucosum 5 % 500 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	1500					
18	Glucosum 5 % 500 ml		worek	3000					
19	Glucosum 10 % 100 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	2600					
20	Glucosum 10 % 250 ml		but. poliet.	1000					
21	Glucosum 10 % 250 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	1000					
22	Glucosum 10 % 500 ml		but. poliet.	2000					
23	Glucosum 10 % 500 ml		but. stoj. z podwójnym równym portem	2000					
24	Glucosum 10 % 500 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	2000					
25	Glucosum 20 % 100 ml		but.	500					
26	Glucosum 20 % 250 ml		but. poliet.	800					
27	Glucosum 20 % 250 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	300					
28	Glucosum 20% 500 ml		but. poliet.	1500					
29	Glucosum 20% 500 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	500					
30	Glucosi et natrii chlorati 1:1 250 ml		but. poliet.	2000					
31	Glucosi et natrii chlorati 1:1 250 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	2500					

32	Glucosi et natrii chlorati 1:1 500 ml		but. poliet.	2000					
33	Glucosi et natrii chlorati 1:1 500 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	2500					
34	Glucosi et natrii chlorati 2:1 250 ml		but. poliet.	2500					
35	Glucosi et natrii chlorati 2:1 250 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	2200					
36	Glucosi et natrii chlorati 2:1 500 ml		but. poliet.	4000					
37	Glucosi et natrii chlorati 2:1 500 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	3600					
38	Natrium chlor. 0,9% 100 ml		worek	47 000					
39	Natrium chlor. 0,9% 100 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	20 000					
40	Natrium chlor. 0,9% 250 ml		but. poliet.	35 000					
41	Natrium chlor. 0,9% 250 ml		but. stoj. z podwójnym równym portem	20 000					
42	Natrium chlor. 0,9% 250 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	20 000					
43	Natrium chlor. 0,9% 250 ml		worek	20 000					
44	Natrium chlor. 0,9% 500 ml		but. poliet.	100 000					
45	Natrium chlor. 0,9% 500 ml		but. stoj. z podwójnym równym portem	10 000					
46	Natrium chlor. 0,9% 500 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	10 000					
47	Natrium chlor. 0,9% 500 ml		worek	13000					

48	Natrium chlor. 0,9% do przepłukiwań 250 ml z motylkiem		but.	300					
49	Natrium chlor. 0,9% do przepłukiwań 500 ml z motylkiem		but.	1000					
50	Natrium chlor. 0,9% 1000 ml		worek	6000					
52	Natrium chlor. 0,9% 3000 ml		worek	200					
53	Płyn jelitowy zapobiegawczy izotoniczny 500 ml		but. poliet.	300					
54	Płyn nawad. interw. 500 ml		but. poliet.	500					
55	Płyn Ringera 250 ml		but. poliet.	3200					
56	Płyn Ringera 250 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	1300					
57	Płyn Ringera 500 ml		but. poliet.	27000					
58	Płyn Ringera 500 ml		but. stoj. z podwójnym równym portem	2000					
59	Płyn Ringera 500 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	2000					
60	Płyn Ringera mlecza 500 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	200					
61	Płyn wieloelektrolit. izot. 250 ml		but. poliet.	5000					
62	Płyn wieloelektrolit. izot. 250 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	4300					
63	Płyn wieloelektrolit. izot. 500 ml		but. poliet.	75000					
64	Płyn wieloelektrolit. izot. 500 ml		but. stoj. z podwójnym różnym portem	5000					
65	Mannitol 20 % 100 ml		worek	300					
66	Mannitol 20 % 100 ml		szkło	300					
67	Mannitol 20 % 250 ml		worek	10000					
68	Mannitol 20 % 250 ml		szkło	7000					
69	Glicyna 1,5 % 3000 ml		worek	60					
70	Theophyllin 250 ml		but. poliet.	8000					
71	Glucosum 5 % 1000 ml		worek	500					



72	Glucosum 40 % 500ml		but. poliet z podwójnym równym portem	300					
73	Lidocaine h/chlor 20 ml 2% amp. szkl.		amp	5000					
74	Perfenazinum 100 mg/1ml amp. o przedłużonym działaniu		amp	200					
75	Neomycin tbl. 250mg		tbl	800					
76	Płyn ograniczający ryzyko: kwasicy hiperchloremicznej, zwiększonego niedoboru zasad, kwasicy mleczajowej. Nie zawiera jonów Ca. Możliwość przetaczania wraz z krwią, umożliwia podtrzymanie prawidłowej równowagi kwasowo- zasadowej, roztw do inf. 1000 ml		worek	500					
77	Worki do żywienia dożylnego 3-komorowe (aminokwasy, lipidy, MCT/LCT 50%:50% glukoza) do podawania do żyły obwodowej i centralnej. Poj. 2500 ml		szt.	250					
78	Worki do żywienia dożylnego 3-komorowe (aminokwasy, lipidy, MCT/LCT 50%:50% glukoza) do podawania drogą żył centralnych Wysokokaloryczne. Poj. 1875 ml		szt.	350					
79	Worki do żywienia dożylnego 2- komorowe (glukoza, aminokwasy) do podawania drogą żył centralnych Poj. 2000 ml		szt.	50					
80	Mieszanka liofilizowana witamin rozpuszczalnych w wodzie do przyg. roztw. do wlewów dożylnych/10 ml		fiol.	1000					
81	Witamina rozp. w tłuszczach dla dzieci /10 ml		amp.	400					

82	Witaminy rozp. w tłuszczach dla dorosłych /10 ml		amp.	1000					
83	Aminokwasy pediatryczne bez elektrolitów 6,5 % 100 ml		flakon/ szkło	200					
84	Aminokwas bez elektrolitów do żywienia pozajelitowego 10 % 100 ml o zawartości tauryny 0,06 g / 100 ml		flakon/szkło	600					
85	Aminokwasy z dodatkiem elektrolitów i fosforanów do żywienia pozajelitowego 10% 500 ml		flakon/szkło	1500					
86	Emulsja tłuszczowa 10 % 500 ml		flakon/szkło	300					
87	Emulsja tłuszczowa 20 % 500 ml		flakon/szkło	300					
88	Emulsja tłuszczowa 20 % 100 ml MCT/LCT		flakon/szkło	400					
89	Emulsja tłuszczowa 10 % 100 ml MCT/LCT		flakon/szkło	100					
90	Hydroksyetyloskrobia 6 % 500 ml		butelka stojąca z dwoma równymi portami	100					
91	Hydroksyetyloskrobia 10 % 500 ml		butelka stojąca z dwoma równymi portami	1500					
92	Hydroksyetyloskrobia zawieszona w izotonicznym roztworze elektrolitów, zaw. Na,Cl,Mg,Ca,K, octany, jabłczany 6 % 500 ml		butelka stojąca z dwoma portami	7500					
93	Aminokwasy pediatryczne bez elektrolitów 10 % 100 ml		flakon/szkło	400					
94	Roztwór dwupeptydu alanyloglutamin 20% 50 ml		but. szklana	100					
95	Worki 3 komorowe zawierające aminokwasy, węglowodany, tłuszcze i elektrolity 1500ml z 5,5 g azotu		szt.	50					

96	Worki 3 komorowe zawierające aminokwasy, węglowodany, tłuszcze i elektrolity 2000ml z 9,6 g azotu		szt.	50					
97	Worki 3-komorowe z aminokwasami, glukozą, tłuszczem, elektrolity i fosforany z 7 +- 1gN2 1920 ml/ podawany do żył obwodowej.		szt.	1000					
98	Pierwiastki śladowe /koncentrat/ dla dzieci i niemowląt 10 ml		amp.	250					
99	R-r zawierający fosforany sodu I potasu 20 ml		fiol.	100					
100	Koncentrat do sporz. r-r do infuzji zaw. glicerolofosforan sodu 20 ml		fiol.	250					
101	Dieta normokaloryczna, bogatoresztkowa, 1,0 kcal/ml, białko 15%, węglowodany 52%,tłuszcze 30%, olej rzepakowy, olej słonecznikowy, olej rybi (EPA,DHA) 1000ml EasyBag		szt.	250					
102	Dieta bogatobiałkowa, wysokokaloryczna ( 1,5 kcal/ml), bezresztkowa, białka 20%, węglowodany 45%, tłuszcze 35%, białko kazeinowe i serwawtkowe, olej rybi (EPA,DHA) 500 ml EasyBag		szt.	150					
103	Dieta kompletna, hiperkaloryczna (1,5kcal/ml), bezresztkowa, bezglutenowa do żywienia droga przewodu pokarmowego, białka 16%, węglowodanów 49%, tłuszczu 35%. Poj. 500 ml		szt.	200					

104	Worek 3 – komorowy zawierający roztwór glukozy, aminokwasów z elektrolitami i emulsję tłuszczową, energia całkowita 1600kcal, białko 75g,glukoza 187g,tłuszcz 56g. Poj. 1477 ml		szt.	100					
105	Dieta bogatobiałkowa, normokaloryczna (1,0kcal/ml), bezresztkowa, dla krytycznie chorych, białko 22%, tłuszcze 30% (EPA i DHA z oleju rybiego, 58% MCT), olej rybi(EPA,DHA) olej szafranowy, olej lniany, MCT, węglowodany 48% Poj. 500ml EasyBag		szt.	100					
106	Dieta wspomagająca leczenie ran, kompletna, normokaloryczna (1kcal/ml), bogatoresztkowa, do leczenia żywieniowego drogą przewodu pokarmowego, białko 20,4%, węglowodany 49,6, tłuszcz 30%. Poj. 1000 ml Pack		szt.	150					
107	Dieta kompletna, peptydowa, normokaloryczna (1 kcal/ml) do leczenia żywieniowego drogą pokarmową, białko 16%, węglowodany 69%, tłuszczu 15% Poj. 1000 ml Pack		szt.	150					
108	Dieta oligopeptydowa, normokaloryczna (1,0 kcal/ml), bezresztkowa, stosowana w zaburzeniach wchłaniania, białko 18%, węglowodany 57%, tłuszcze 25%, Poj.500ml EasyBag		worek	500					
109	Hydroksyetyloskrobia zawieszona w izotonicznym roztworze elektrolitów,zaw. Na,Cl,Mg,Ca,K, octany,jabłczany 10% 1000 ml		szt.	100					

110	Żywnienie dojelitowe dla pacjentów z sepsą, ARDS, niewydolnością wielonarządową – immunożywnienie zawierające m.in. EPA (kwas eikozapenteanowy), GLA (kwas linolenowy), antyoksydanty. 500 ml		worki	200					
111	Worki 3-komorowe zawierające aminokwasy, węglowodany, tłuszcze, elektrolity i fosforany. Poj 1026ml ( białko 34g,tłuszcze 40g, glukoza 100g) osmolarność 1060 mosm/l		worki	200					
112	Worki 3-komorowe zawierające aminokwasy, węglowodany, tłuszcze, elektrolity i fosforany. Poj 2566ml ( białko 85g,tłuszcze 100g, glukoza 250g) osmolarność 1060 mosm/l		szt.	1250					
113	Dieta kompletna, normokaloryczna, bezresztkowa, do leczenia żywieniowego drogą przewodu pokarmowego, zawiera wyłącznie tłuszcze LCT, źródłem węglowodanów są wolno wchłaniane maltodekstryny, bezresztkowa, bezglutenowa, niska osmolarność, białko 16%, węglowodany 49%, tłuszcz 35%. Pac, poj 1000 ml		szt.	1250					
114	Dieta bogatoresztkowa, kompletna, normokaloryczna do leczenia żywieniowego drogą przewodu pokarmowego, źródło białka kazeina, zawiera wyłącznie tłuszcze LCT, bezglutenowa, mieszanka błonnika redukująca pracę jelit, białko 16%, węglowodanów 49%, tłuszczu 35%. Pac, poj 1000ml		op.	600					

115	Przyrząd do żywienia dojelitowego w wersji grawitacyjnej do butelek kompatybilny z opakowaniami firmy Nutricia i Fresenius, jałowy		szt.	400					
116	Przyrząd do żywienia dojelitowego w wersji do pompy typu Flocare do butelek, kompatybilny z opakowaniami firmy Nutricia i Fresenius, jałowy		szt.	120					
117	Przyrząd do żywienia dojelitowego w wersji grawitacyjnej do opakowań miękkich typu pack, kompatybilny z opakowaniami firmy Nutricia i Fresenius, jałowy		szt.	90					
Cena oferty obejmuje koszty dostawy na adres Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.									
							Razem		

.....  
miejsce i data

.....  
podpis osoby/-ów  
uprawnionej/-ych do reprezentowania Wykonawcy  
lub pełnomocnika

.....  
pieczęć adresowa firmy Wykonawcy

## O Ś W I A D C Z E N I E

Ja/My, niżej podpisany/-i\*:

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
pełna nazwa Wykonawcy

.....  
adres siedziby wykonawcy

Forma prawna: osoba fizyczna / spółka jawna / spółka partnerska / spółka komandytowa / spółka komandytowo-akcyjna / osoba prawna / podmiot zbiorowy /\*

składając ofertę w przetargu nieograniczonym:

**DOSTAWA**  
**PŁYNÓW INFUZYJNYCH, PREPARATÓW DO ŻYWIENIA ORAZ LEKÓW**  
dla

Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie,  
oświadczam/-y, że Wykonawca, którego reprezentuję/-my\*:

- 1) spełnia warunki określone w art. 22 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
  - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 2) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Niniejsze oświadczenie składam/-y pod groźbą odpowiedzialności karnej /art. 297 KK/.**

.....  
miejsce i data

.....  
podpis osoby/-ób  
uprawnionej/-ych do reprezentowania wykonawcy  
lub pełnomocnika

\*/niepotrzebne skreślić

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

dot. przetargu nieograniczonego:

**DOSTAWA  
PŁYNÓW INFUZYJNYCH, PREPARATÓW DO ŻYWIENIA  
ORAZ LEKÓW**

### WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Lp.	Nazwa i adres Zleceniodawcy	Opis dostawy	Termin wykonania /dd/mm/rrrr-dd/mm/rrrr	Wartość brutto PLN

Wykonawcy zobowiązani są do dołączenia dokumentów potwierdzających, że wyżej wymienione dostawy zostały wykonane należycie.

.....  
miejsce i data

.....  
podpis osoby/-ów  
uprawnionej/-ych do reprezentowania Wykonawcy  
lub pełnomocnika



**UMOWA NR P-8/086/.../2011**  
/projekt/

zawarta w dniu ... . 2011 r., w Częstochowie,  
pomiędzy:

**WOJEWÓDZKIM SZPITALEM SPECJALISTYCZNYM IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY,  
UL. BIALSKA 104/118, 42-200 CZĘSTOCHOWA,**

KRS: 0000003907, NIP: 573-22-99-604, REGON: 001281053,

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, który reprezentuje:

Dyrektor – .....  
a firmą:

KRS: ....., NIP: ....., REGON: .....,

zwaną dalej WYKONAWCĄ, który reprezentuje:

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z dn. 25 czerwca 2010 r., Dz. U. Nr 113, poz. 759), zawarta została umowa następującej treści:

**§1**

1. Przedmiot zamówienia stanowi **DOSTAWA PŁYNÓW INFUZYJNYCH, PREPARATÓW DO ŻYWIENIA ORAZ LEKÓW** do siedziby Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w formularzu asortymentowo-cenowym, załączonym do niniejszej umowy.

2. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie zaoferowane produkty, stanowiące przedmiot zamówienia posiadają dokumenty wymagane przez polskie prawo, na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i używania w placówkach ochrony zdrowia na terenie RP.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstąpieniem od umowy, nawet w części. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar.

**§2**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12. miesięcy, tj. od dnia jej zawarcia do ... . r.

2. Realizacja zamówienia będzie następować sukcesywnie.

**§3**

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami podanymi w formularzu asortymentowo-cenowym załączonym do niniejszej umowy (Załącznik Nr 1) i one stanowią podstawę do rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą.

2. Ceny poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia zawarte w załączonym formularzu asortymentowo-cenowym ulegną zmianie tylko na zasadach i warunkach określonych w § 8.

3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym koszty transportu i ubezpieczenia).

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za realizację całości zamówienia w kwocie **brutto** ..... PLN (słownie: .....

**§4**

1. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie realizowana wyłącznie na podstawie zamówienia złożonego telefonicznie lub faxem przez osobę wskazaną przez Zamawiającego, przy czym zamówienie złożone telefonicznie wymaga potwierdzenia faxem.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie 3. dni roboczych od dnia złożenia tego zamówienia, telefonicznie lub faksem, przez osobę wskazaną w ust. 3. Jeżeli dostawa przypada w dniu wolnym od pracy lub w sobotę, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.

- 3.** W sytuacji konieczności wykonania zamówienia w trybie pilnym /na ratunek/ Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w ciągu 1 dnia roboczego od przyjęcia zamówienia.
- 4.** Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących dostaw jest upoważniony pracownik Apteki Szpitalnej.
- 5.** Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi do magazynu Apteki Zamawiającego.
- 6.** Wykonawca będzie dostarczał w jednej dostawie lek o tej samej serii.

#### **§5**

- 1.** Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części jeżeli:
  - 1)** jakkolwiek dostarczony element przedmiotu zamówienia będzie posiadał termin ważności krótszy niż 12 miesięcy, licząc od daty dostarczenia,
  - 2)** jakkolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub którekolwiek opakowanie będzie naruszone,
  - 3)** jakkolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie posiadał kompletnej dokumentacji obejmującej dokumenty dopuszczające do obrotu i używania lub inne dokumenty wymagane przepisami prawa,
  - 4)** dostarczony element przedmiotu zamówienia będzie posiadał inny numer serii lub datę ważności niż ta, która figuruje na fakturze VAT,
  - 5)** dostawa została zrealizowana bez zamówienia Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1-3.

#### **§6**

- 1.** Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy i wolny od wad.
- 2.** W przypadku dostarczenia towaru z wadami ilościowymi lub jakościowymi Wykonawca zobowiązany jest – na żądanie osoby wymienionej w ust. 3 do:
  - 1)** uzupełnienia braków ilościowych - w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia tych braków,
  - 2)** wymiany towaru wadliwego jakościowo, na towar wolny od wad – w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia tych wad.

#### **§7**

- 1.** Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 odbywać się będzie, na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę za każdą część realizowanego zamówienia.
- 2.** Kwota każdej faktury VAT wynikać będzie z pomnożenia ilości dostarczonych elementów przedmiotu zamówienia oraz ich cen jednostkowych zawartych w formularzu asortymentowo-cenowym załączonym do niniejszej umowy.
- 3.** Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie 30. dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
- 4.** W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za dokonane dostawy, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
- 5.** Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego – art. 54 ust. 5 ustawy z dn. 15.04.2011 r., o działalności leczniczej (Dz.U. z 2011 r. Nr 112 poz. 654).
- 6.** Zamawiający otrzyma od Wykonawcy oryginał oraz jedną kopię faktury VAT wraz z dostarczonym towarem.
- 7.** W sytuacjach wyjątkowych Zamawiający dopuszcza uzgodnienie przy zamówieniu przesłania faktury faxem, przy czym w takim przypadku Wykonawca dostarczy oryginał faktury w ciągu 2 dni od daty dostarczenia towaru.
- 8.** W okresie trwania umowy – na każdej wystawionej fakturze – Wykonawca umieści numer niniejszej umowy.
- 9.** Faktura niezgodna z postanowieniami § 7 ust. 2, 6, 8 niniejszej umowy upoważnia Zamawiającego do wystawienia noty korygującej na podstawie i wg zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dn. 25 maja 2005 roku w sprawie zwrotu podatku (...) - Dz. U. Nr 95 poz. 798 z późn. zm.

#### **§8**

- 1.** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

- 1) dopuszcza się obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego,
- 2) dopuszcza się zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług lub akcyzowego na przedmiot zamówienia lub zmiany cen urzędowych przedmiotu umowy,
- 3) dopuszcza się zmianę cen jednostkowych preparatów objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową,
- 4) dopuszcza się zmianę na równorzędny rodzaj przedmiotu zamówienia, w przypadku gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy jest on niedostępny na rynku polskim, przy zachowaniu wartości przedmiotu umowy,
- 5) dopuszcza się zamianę towaru na inny - synonimowy i tańszy, lub inny – w ramach tej samej grupy,
- 7) dopuszcza się przesunięcia ilościowe pomiędzy pozycjami asortymentowymi w danym pakiecie, przy zachowaniu maksymalnej wartości danego pakietu,
- 6) dopuszczalna jest zmiana nazwy, oznaczenia co do ilości sztuk/dawek/gramatury przedmiotu świadczenia Wykonawcy, przy zachowaniu tożsamości świadczenia i jego jakości. W tym przypadku zmiana nie może skutkować zwiększeniem wartości przedmiotu umowy,
- 8) dopuszcza się zmianę umowy polegającą na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy np. zmiana siedziby, adresu, nazwy,
- 9) dopuszcza się odstąpienie od części umowy w przypadku braku środków finansowych Zamawiającego.

#### **§9**

1. Zmiana postanowień umowy wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
2. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany.
3. Każda zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego.

#### **§10**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości:
  - a) za zwłokę w realizacji dostawy w terminie określonym w § 4 ust. 2, każdorazowo karę umowną w wysokości 0,1 % wartości brutto tej dostawy za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w wykonaniu obowiązku określonego w §6 ust. 2 – karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto braków ilościowych lub wartości brutto towaru wadliwego, za każdy dzień zwłoki,
  - c) za niezrealizowanie w dostawy w zakresie zgodnym z zamówieniem – karę w wysokości 10% kwoty brutto od niezrealizowanej części umowy,
  - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 10% od niezrealizowanej części umowy.
2. Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty dostarczenia Wykonawcy noty odsetkowej obejmującej naliczoną karę umowną.
3. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przekraczającego jej wysokość odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### **§11**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia odszkodowawcze.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku:
  - a) gdy Wykonawca, pomimo trzykrotnego pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę,
  - b) otwarcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
  - c) wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji.
3. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności opisanych w ppkt. b-c niniejszego ustępu.

#### **§12**

Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie szpitala stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

### **§13**


- 1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
- 2.** Zmiany niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonych datą – pod rygorem ich nieważności.
- 3.** Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### **§14**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania	
	ZAL-105-000-001 <b>Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala</b>	Nr edycji: 1

W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
  - 2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.
  - 2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.
  - 2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.
  - 2.4. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.
  - 2.5. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.
  - 2.6. Właściwej gospodarki odpadami:
    - Prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
    - Gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
    - usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
    - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.
  - 2.7. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.
  - 2.8. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.
  - 2.9. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.
  - 2.10. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
    - bez wycieków oleju,
    - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.
  - 2.11. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.
  - 2.12. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.
  - 2.13. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.
5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.

**Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole.**

**Wykonawca:**

**Zlecający:**

Przedstawiciel Wykonawcy:		Przedstawiciel Szpitala:	
Data:		Data:	
Podpis		Podpis	