

Cena za SIWZ – 20,00 zł brutto  
Opłata pocztowa – 13,50 zł

Zamawiający:  
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny  
42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118

Znak sprawy: W.SZ.S./DDZ-2411/ P-8/028/12

Częstochowa, dnia 10 maja 2012 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW** **ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę:

**OPRÓŻNIANIE I CZYSZCZENIE SEPARATORÓW TŁUSZCZU I ŚCIEKÓW ZAKAŹNYCH  
W WOJEWÓDZKIM SZPITALU SPECJALISTYCZNYM IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI  
PANNY W CZĘSTOCHOWIE**

w trybie  
**przetargu nieograniczonego**

**o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 PZP**

tryb zgodny z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwaną dalej „PZP”  
(tekst. jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

**Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem  
AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

**UWAGA !**  
**PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ ZE SPECYFIKACJĄ**

**§ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny  
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, woj. śląskie  
NIP: 573-22-99-604  
REGON: 0012181053  
Nr telefonu: 034 367 36 74  
Nr faksu: 034 367 36 74  
Adres strony internetowej: [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl)  
Adres poczty elektronicznej: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl)

**§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

1. Przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami), zwaną dalej ustawą.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

**§ 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

<b>Część I</b>	<b>Opróżnianie i czyszczenie (trzy razy w roku) trzech separatorów tłuszczu o kodzie odpadu 19 08 09 i objętości czynnej około 2,5 m<sup>3</sup> każdy znajdujących się w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118.</b>
----------------	---

<b>Część II</b>	<b>Opróżnianie i czyszczenie (jeden raz w roku) separatora z odpadami szpitalnymi o kodzie odpadu 19 08 05 i objętości czynnej około 6 m<sup>3</sup> znajdującego się w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy PCK 7.</b>
-----------------	---

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik Nr 2 i Nr 3 do SIWZ.**
3. **Wykonawca ma prawo zapoznać się z obiektami, gdzie będzie realizowany przedmiot zamówienia.**
4. Zamówienie zostało podzielone na dwie części, ale Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi być pełna.
5. **Zleceniobiorca przyjmuje obowiązek bycia Wytwórcą odpadów na podstawie posiadanych decyzji.**
6. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - **90.64.00.00-5** – Usługi czyszczenia i opróżniania kanałów ściekowych.
  - **90.52.42.00-8** – Usługi usuwania odpadów szpitalnych.

**§ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Zamówienie będzie realizowane przez okres **36 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

**§ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:  
**Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem:**
    - a) aktualnej decyzji wydanej przez właściwy organ, na mocy której można czyścić separatory i osadniki,
    - b) aktualnej decyzji zezwalającej na transport odpadów,
    - c) dokumentów zezwalających na utylizację odpadów.
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:  
**Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.**

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym zdolnym do wykonania zamówienia:  
**Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada lub będzie posiadał przystosowanym do przewozu odpadów specjalistycznym samochodem wyposażonym:**
    - a) w pompę do usuwania odpadów (pompy ssąco- tłoczące),
    - b) w urządzenie ciśnieniowe do mycia instalacji separatorów,
    - c) w zbiornik wody czystej.
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:  
**Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w § 5 ust. 1 pkt. 1)-4) winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.
  3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

## **§ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty należy załączyć:
  - 1) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, według wzoru **Załącznika Nr 4 do SIWZ (oryginał)**.
  - 2) **Dokumenty** o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1) SIWZ tj.:
    - a) **aktualną decyzję wydaną przez właściwy organ, na mocy której można czyścić separatory i osadniki,**
    - b) **aktualną decyzję zezwalającą na transport odpadów,**
    - c) **dokumenty zezwalające na utylizację odpadów.**
  - 3) **Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych** dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia (w zakresie wskazanym w § 5 ust. 1 pkt. 3), wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – według wzoru **Załącznika Nr 6 do SIWZ (oryginał)**.
2. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty:
  - 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, według wzoru na **Załączniku Nr 5 do SIWZ (oryginał)**.
  - 2) **Aktualny odpis z KRS**, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.  
Przy czym osoby fizyczne w celu spełnienia ww. warunku zobowiązane są do przedstawienia wyłącznie oświadczenia o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt. 1) niniejszej specyfikacji.
3. **Wymagania dotyczące dokumentów, określonych w § 6 ust. 1 i ust. 2 niniejszej specyfikacji.**
  - 1) Dokumenty o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 1), 3) i ust. 2 pkt. 1) winny być złożone w oryginale. Dokumenty o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 2) i ust. 2 pkt. 2) winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
  - 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to:**
  - 1) zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt. 2) niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- 2) Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt. 1) lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust. 4 pkt. 1) lit. a), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.
- 4) Dokumenty te są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. **W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w § 6 ust. 2 niniejszej specyfikacji (lub w § 6 ust. 4 niniejszej specyfikacji – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej).  
Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.  
Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.
6. Zgodnie z art. 26 ust. 2 b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na potencjale technicznym do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2 niniejszej specyfikacji polega na zasobach innych podmiotów, kopie dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, dotyczących odpowiednio wspólników konsorcjum lub innych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wspólników konsorcjum (każdy w odniesieniu do dokumentów go dotyczących) lub przez pełnomocnika konsorcjum, jeżeli będzie miał do tej czynności upoważnienie, a w odniesieniu do innych podmiotów przez upoważnionych przedstawicieli tych podmiotów (każdy w odniesieniu do dotyczących go dokumentów).
8. **Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:**
- 1) Wypełniony druk „**Formularz Oferty**”, zawierający oświadczenie, że Wykonawca spełnia wszystkie warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 1 do SIWZ (oryginał)**.
  - 2) Wypełniony **formularz cenowy**, stanowiący **Załącznik Nr 2 do SIWZ (oryginał)**.

## **§ 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie za pośrednictwem faksu, z zastrzeżeniem ust. 4. Dokumenty stanowiące uzupełnienie złożonej oferty, winny być przekazane Zamawiającemu także w formie pisemnej.
3. **Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu.**

4. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
7. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:  
**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny**  
**Dział Zamówień Publicznych**  
**ul. Bialska 104/118**  
**42-200 Częstochowa**  
**faks: (34) 367-36-74**
8. Przesyłanie korespondencji na inny adres lub numer faksu niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
9. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna przekazywania oświadczeń, wniosków, informacji lub dokumentów.
10. **Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są:**
  - p. Andrzej Sołtysik – tel. 034 367 32 19 w godz. od 7:00 do 14:00 - **w zakresie przedmiotu zamówienia.**
  - p. Grażyna Kukuła – tel. i faks: 034 347-36-74, w godz. od 7:00 do 14.35 – **w zakresie procedury przetargowej.**
11. Czas pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku, w godz. 7.00 – 14:35.

#### **§ 8. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:**

1. SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl) od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 pkt. 3 ustawy).
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania (art. 38 ust. 1a ustawy). Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ust. 2 (art. 38 ust. 1b ustawy). **Połowa terminu składania ofert upływa w dniu 06.06.2012 r.**
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
6. Jeżeli w wyniku treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

#### **§ 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **§ 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi **30 dni**.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **§ 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
2. Treść oferty musi odpowiadać Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. **Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta powinna zostać sporządzona na druku „FORMULARZA OFERTY” – stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ – bądź w takiej samej formie ze ścisłym zachowaniem treści.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
6. **Za podpisanie uznaje się własnoręczny czytelny podpis lub podpis wraz z pieczętką pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.**
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
8. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
10. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
11. W przypadku, gdy informacje zwarte w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzuceni wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
14. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
15. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu w nieprzezroczystej i zaklejonej kopercie, opatrzonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

**„Oferta przetargowa na opróżnianie i czyszczenie separatorów tłuszczu i ścieków zakaźnych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie. Proszę nie otwierać przed .....,”**  
oraz dodatkowo dokładny adres i miejsce złożenia oferty, tj.

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny  
ul. Bialska 104/118  
42-200 Częstochowa  
Kancelaria, nr pokoju 356 (II piętro)**

W przypadku braku takiej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

## **§ 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Oferty należy składać do dnia **11 czerwca 2012 r. do godz. 10:15** na adres:  
**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny  
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa  
Kancelaria, nr pokoju 356 (II piętro)**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11 czerwca 2012 r. o godz. 10:30** w pokoju 310 w siedzibie Zamawiającego.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.
6. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy

## **§ 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu cenowym (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**), który po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowić będzie formularz cenowy – Załącznik do „Formularza Oferty” w/g następujących zasad:
  - 1) wszystkie pozycje muszą zawierać cenę;
  - 2) ostateczna cena oferty, powinna być liczona z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**;
  - 3) cena jednostkowa każdej pozycji musi obejmować wszystkie koszty związane przygotowaniem przedmiotu zamówienia;
  - 4) ostateczną cenę „Formularza Oferty” stanowi suma wartości poszczególnych pozycji formularza cenowego zgodnie z **Załącznikiem Nr 2 do SIWZ**, z którego kwoty z pozycji „Wartość oferty w okresie 36 miesięcy” należy przenieść do druku „Formularza Oferty”;
  - 5) upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach brutto, które po zastosowaniu upustu nie mogą być niższe niż koszty własne lub koszty wytworzenia;
  - 6) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny;
  - 7) Przy obliczeniu ceny oferty należy przyjąć stawkę podatku VAT od towarów i usług właściwą dla przedmiotu zamówienia obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Rozliczenia między Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

**§ 14. OPIS KRYTERIUM KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TEGO KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. **Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie - cena brutto - 100%.**
2. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{Cn/Cb} \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

Cn - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

Cb - cena oferty badanej .

100 - wskaźnik stały

100% - kryterium oceny

3. **Ocena końcowa:**

Jest to łączna suma punktów uzyskanych w obu częściach. Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 100 punktów.

4. **Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

5. **Aukcja elektroniczna:**

Jeżeli w postępowaniu złożone zostaną co najmniej 3 oferty nie podlegające odrzuceniu po dokonaniu oceny złożonych ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna. W toku aukcji elektronicznej stosowane będzie jedynie kryterium ceny. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postąpień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji. Wykonawca w toku aukcji „poprawia” swoją ofertę złożoną przed aukcją. Warunki przeprowadzania aukcji zostaną przekazane w zaproszeniu zgodnie z art. 91b ustawy - Prawo zamówień publicznych.

6. **Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców:**

- 1) Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji i otrzymają od Zamawiającego wraz z zaproszeniem poufne identyfikatory, komplety login-hasło, umożliwiające im zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP ([www.soldea.pl](http://www.soldea.pl)).
- 2) Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji.
- 3) Dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.
- 4) Wykonawca ma możliwość przeprowadzenia rejestracji od momentu otrzymania wraz z zaproszeniem poufnego identyfikatora. W toku rejestracji Wykonawca testuje posiadany podpis elektroniczny.
- 5) Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zawierające, między innymi, poufne identyfikatory, zostaną przekazane Wykonawcom przez Zamawiającego: **drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w oświadczeniu rejestracyjnym).**
- 6) Wykonawcy potwierdzają faksem fakt otrzymania zaproszeń drogą elektroniczną niezwłocznie po ich otrzymania na numer faksu: **(34) 367-36-74** lub adres **e-mail: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl).**
- 7) **Wymagania techniczne urządzeń informatycznych użytych do udziału w aukcji elektronicznej, zapewniające stabilne współdziałanie z platformą EPP.**
  - a) komputer klasy PC, system operacyjny: Windows 2000/XP/VISTA/7,
  - b) sprawne łącze internetowe,
  - c) dostęp do Internetu bez pośrednictwa serwera Proxy,
  - d) przeglądarka internetowa: Internet Explorer 5.5 lub wyższy, FireFox, Google Chrome,
  - e) zainstalowany program Java (bezpłatny, Sun Microsystem Inc.) oraz aplet Java pobierany ze strony Operatora [www.soldea.pl](http://www.soldea.pl) w trakcie przygotowania stanowiska do aukcji.
  - f) bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany ważnym kwalifikowanym certyfikatem.



7. **UWAGA: Dla Wykonawców nie posiadających bezpiecznego podpisu elektronicznego. POSIADANIE PRZEZ WYKONAWCĘ BEZPIECZNEGO PODPISU ELEKTRONICZNEGO JEST WARUNKIEM KONIECZNYM UDZIAŁU W AUKCJI.**  
**Czas potrzebny do nabycia bezpiecznego podpisu elektronicznego waha się w granicach 3-8 dni.**
8. Informacji i pomocy w zdobyciu wymaganego podpisu może udzielić Operator, który będzie administrował aukcją.
9. Adres strony na której będzie prowadzona aukcja: <http://www.soldea.pl>
10. **UWAGA:**  
Zwyczajski Wykonawca zobowiązany będzie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, przedstawić ponownie wypełniony formularz cenowy (Załącznik Nr 2 do SIWZ), uwzględniający wynik aukcji. Poszczególne ceny jednostkowe mają zostać określone tak, aby łączna cena zamówienia brutto była równa cenie realizacji, która wygrała aukcję elektroniczną.
11. W przypadku nieprzeprowadzenia aukcji elektronicznej lub, gdy po przeprowadzeniu aukcji nie ulegnie zmianie wybór najkorzystniejszej oferty, wiążąca jest ocena dokonana w § 14 ust. 2 niniejszej specyfikacji.

#### **§ 15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru.
2. O odrzuceniu ofert (-y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej ([www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl) w zakładce Zamówienia Publiczne) i w swojej siedzibie na „Tablicy Ogłoszeń”.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

#### **§ 16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzw. Wykonawcy określone w art. 23 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych) – Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Wykonawca będący osobą fizyczną i prowadzący działalność gospodarczą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy, dostarczyć do Działu Zamówień Publicznych (pokój 310-II piętro) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (oryginał lub potwierdzoną za zgodność kserokopię) celem przygotowania umowy.

#### **§ 17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **§ 18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ALBO ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

Wzór umowy stanowi [Załącznik Nr 7 do SIWZ](#).

#### **§ 19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA::**

1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”.

2. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
3. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
  - a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280),
  - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

#### **§ 20. POZOSTAŁE INFORMACJE:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Adresy poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego znajdują się w paragrafie 1 niniejszej specyfikacji.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. **Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną prowadzoną na zasadach określonych w art. 91a ustawy Prawo zamówień publicznych.**
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 21. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:**

- Załącznik Nr 1 - Formularz Oferty - **do wypełnienia przez Wykonawców.**
- Załącznik Nr 2 - Formularz cenowy - **do wypełnienia przez Wykonawców.**
- Załącznik Nr 3 - Harmonogram wywozu nieczystości.
- Załącznik Nr 4 - Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **do wypełnienia przez Wykonawców.**
- Załącznik Nr 5 - Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **do wypełnienia przez Wykonawców.**
- Załącznik Nr 6 - Wykaz urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia, spełniających wymagania określone w § 5 ust. 1 pkt. 3) - **do wypełnienia przez Wykonawców.**
- Załącznik Nr 7 - Wzór umowy.

Częstochowa, dnia 10 maja 2012 r.

**ZATWIERDZAM:**

**DYREKTOR**  
**Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP**  
**Kazimierz Pankiewicz**

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres\*: .....

REGON\*: .....

NIP\*: .....

Nr telefonu wraz z numerem kierunkowym\* .....

Adres e-mail Wykonawcy strony\*\*\*: .....

Adres strony www. Wykonawcy\*: .....

## FORMULARZ OFERTY

**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY**  
**im. Najświętszej Maryi Panny**  
**ul. Bialska 104/118**  
**42-200 Częstochowa**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

<b>Część I</b>	<b>Opróżnianie i czyszczenie (trzy razy w roku) trzech separatorów tłuszczu o kodzie odpadu 19 08 09 i objętości czynnej około 2,5 m<sup>3</sup> każdy znajdujących się w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118.</b>
<b>Część II</b>	<b>Opróżnianie i czyszczenie (jeden raz w roku) separatora z odpadami szpitalnymi o kodzie odpadu 19 08 05 i objętości czynnej około 6 m<sup>3</sup> znajdującego się w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy PCK 7.</b>

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za następującą cenę:

**Część I - Opróżnianie i czyszczenie (trzy razy w roku) trzech separatorów tłuszczu o kodzie odpadu 19 08 09 i objętości czynnej około 2,5 m<sup>3</sup> każdy znajdujących się w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118.**

1.1. **Wartość brutto:** ..... zł

słownie złotych:.....

**Podatek VAT** w wysokości ...% tj.: ..... zł

słownie złotych: .....

**Wartość netto:** ..... zł

słownie złotych: .....



**11. Wskazujemy dane niezbędne do aukcji elektronicznej:**

- 1) **Adres e-mail, na który zostanie przesłane zaproszenie oraz poufny identyfikator, komplet login- hasło, umożliwiające zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP.**

.....  
.....

- 2) **Imię i nazwisko osoby (osób) upoważnionej do otrzymania poufnego identyfikatora i odpowiedzialnej za jego poufność.**

.....  
.....

**Nr telefonu:** .....

- 3) **Oświadczam, że w toku aukcji elektronicznej oferty będą podpisywane podpisem elektronicznym należącym do osoby, która posiada lub będzie posiadać w dniu aukcji stosowne pełnomocnictwo do reprezentacji firmy.**

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy*

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.*

*\* W przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy.*

## FORMULARZ CENOWY

**Część I - Opróżnianie i czyszczenie (trzy razy w roku) trzech separatorów tłuszczu o kodzie odpadu 19 08 09 i objętości czynnej około 2,5 m<sup>3</sup> każdy znajdujących się w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP w Częstochowie przy ul. Białskiej 104/118.**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto	*Ilość odpadów [m <sup>3</sup> ] w okresie 12 miesięcy	Wartość netto [zł] kol. 4 x 5	Częstotliwość opróżniania i czyszczenia separatorów w okresie 36 miesięcy	Wartość netto w czasie trwania umowy kol 6 x 7	Podatek VAT [zł]	Wartość brutto [zł] kol 8 + 9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Opróżnianie i czyszczenie separatorów tłuszczu wraz utylizacją wydobytego odpadu <b>Kod odpadu: 19 08 09</b>	m <sup>3</sup>		<b>7,5</b>		<b>9</b>			
2.	Opróżnianie i czyszczenie separatorów tłuszczu wraz utylizacją wydobytego odpadu. <b>Kod odpadu: 19 08 09</b>	m <sup>3</sup>		<b>7,5</b>		<b>9</b>			
3.	Opróżnianie i czyszczenie separatorów tłuszczu wraz utylizacją wydobytego odpadu. <b>Kod odpadu: 19 08 09</b>	m <sup>3</sup>		<b>7,5</b>		<b>9</b>			
4.	<b>Wartość oferty w okresie 36 miesięcy:</b>								

**\* Rzeczywista ilość odpadów powstałych w wyniku czyszczenia separatorów może różnić się od wartości podanych powyżej.**

**„Wartość oferty w okresie 36 miesięcy” należy przenieść do druku „Formularza Oferty” - poz. 1.1.**



## FORMULARZ CENOWY

**Część II - Opróżnienie i czyszczenie (raz w roku) separatora z odpadami szpitalnymi o kodzie odpadu 19 08 05 i objętości czynnej około 6 m<sup>3</sup> znajdującego się w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP w Częstochowie przy PCK 7.**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto	*Ilość odpadów [m <sup>3</sup> ] w okresie 12 miesięcy	Wartość netto [zł] kol. 4 x 5	Częstotliwość opróżniania i czyszczenia separatora w okresie 36 miesięcy	Wartość netto w czasie trwania umowy kol 6 x 7	Podatek VAT [zł]	Wartość brutto [zł] kol 8 + 9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Opróżnianie i czyszczenie separatora z odpadami medycznymi wraz utylizacją wydobytych odpadów i transportem do utylizacji <b>Kod odpadu: 19 08 05</b>	m <sup>3</sup>		<b>6</b>		<b>3</b>			
2.	<b>Wartość oferty w okresie 36 miesięcy:</b>								

**\* Rzeczywista ilość odpadów powstałych w wyniku czyszczenia separatora może różnić się od wartości podanych powyżej. „Wartość oferty w okresie 36 miesięcy” należy przenieść do druku „Formularza Oferty” - poz. 1.2.**

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*



## **HARMONOGRAM WYWOZU NIECZYSTOŚCI**

**Część I - Opróżnianie i czyszczenie (trzy razy w roku) trzech separatorów tłuszczu o kodzie odpadu 19 08 09 i objętości czynnej około 2,5 m<sup>3</sup> każdy, znajdujących się w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118.**

Lp.	Adres posesji	Kod odpadu	Ilość odpadów [m3] w okresie 36 miesięcy	Częstotliwość opróżnienia i czyszczenia separatorów w okresie 36 miesięcy	Miesiąc i rok opróżnienia i czyszczenia separatora
1.	ul. Bialska 104/118	19 08 09	<b>22,5</b>	<b>9</b>	W zależności od napełnienia
2.	ul. Bialska 104/118	19 08 09	<b>22,5</b>	<b>9</b>	W zależności od napełnienia
3.	ul. Bialska 104/118	19 08 09	<b>22,5</b>	<b>9</b>	W zależności od napełnienia

**Część II - Opróżnianie i czyszczenie (jeden raz w roku) separatora z odpadami szpitalnymi o kodzie odpadu 19 08 05 i objętości czynnej około 6m<sup>3</sup> znajdującego się w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP w Częstochowie przy PCK 7.**

Lp.	Adres posesji	Kod odpadu	Ilość odpadów [m3] w okresie 36 miesięcy	Częstotliwość opróżnienia i czyszczenia separatorów okresie 36 miesięcy	Miesiąc i rok opróżnienia i czyszczenia separatorów
1.	ul. PCK 7	19 08 05	<b>18</b>	<b>3</b>	W zależności od napełnienia

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy*



.....

.....

.....

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

.....  
(nazwa i adres Zamawiającego)

**OŚWIADCZENIE**  
**z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem zamówienia jest:

**opróżnianie i czyszczenie separatorów tłuszczu i ścieków zakaźnych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Białskiej 104/118 i ul. PCK 7**

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.).

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy*

**UWAGA:**

*W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, składa co najmniej jeden ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej w imieniu swoim i pozostałych Wykonawców.*

.....  
.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)  
.....  
.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Zamawiającego)

**OŚWIADCZENIE  
z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem zamówienia jest:

**opróżnianie i czyszczenie separatorów tłuszczu i ścieków zakaźnych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118 i ul. PCK 7**

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia, gdyż nie zaistniały okoliczności określone w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.).

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy*

UWAGA:  
W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

.....

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

.....

(nazwa i adres Zamawiającego)

**WYKAZ SPRZĘTU**

spełniających wymagania określone w § 5 ust. 1 pkt. 3)

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem zamówienia jest:

**opróżnianie i czyszczenie separatorów tłuszczu i ścieków zakaźnych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Białskiej 104/118 i ul. PCK 7**

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam/my, że dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym, który będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia:

Lp.	Rodzaj sprzętu	Ilość	Informacja o podstawie do dysponowania zasobami*

*(powtórzyć tabelę w razie konieczności)*

**UWAGA:**

Jeżeli Wykonawca nie dysponuje, a będzie dysponował którąkolwiek z wykazanych jednostek sprzętu winien dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, niezbędnych zasobów w celu wykonania niniejszego zamówienia.

\* Określić, czy jest o sprzęt będący własnością Wykonawcy, czy też wynajęty, dzierżawiony, użyczony

.....

*miejsowość i data*

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy*

**UMOWA NR ...../ - projekt umowy**

zawarta w dniu ... . . . . 2012 r., w Częstochowie,

pomiędzy:

**WOJEWÓDZKIM SZPITALEM SPECJALISTYCZNYM IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY**

**UL. BIALSKA 104/118, 42-200 CZĘSTOCHOWA,**

KRS: 0000003907, NIP: 573-22-99-604, REGON: 001281053,

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM,

który reprezentuje:

**lek. med. Kazimierz Pankiewicz - Dyrektor Szpitala**

a .....

KRS:/nr wpisu do ewid. dział. gospodarczej:.....NIP: ....., REGON: .....,

zwanym(ną) dalej WYKONAWCĄ,

w imieniu którego działa(ją)

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z dnia 25 czerwca 2010 r., Dz. U. Nr 113, poz. 759).

**§1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie przez Wykonawcę usługi polegającej na:

1)

<b>Część I</b>	<b>Opróżnianiu i czyszczeniu (trzy razy w roku) trzech separatorów tłuszczu o kodzie odpadu 19 08 09 i objętości czynnej około 2,5 m<sup>3</sup> każdy znajdujących się w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118.</b>
----------------	---

2)

<b>Część II</b>	<b>Opróżnianiu i czyszczeniu(jeden raz w roku) separatora z odpadami szpitalnymi o kodzie odpadu 19 08 05 i objętości czynnej około 6 m<sup>3</sup> znajdującego się w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy PCK 7.</b>
-----------------	--

2. Miejsca, w których gromadzone są nieczystości, o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu, oraz częstotliwość z jaką Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania przedmiotu umowy, określa formularz cenowy stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne zezwolenia oraz możliwości techniczne i organizacyjne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

**§2**

1. Do obowiązków Wykonawcy, w ramach wykonywania przedmiotu umowy, należy:

- 1) usuwanie zgromadzonych w osadniku i separatorze tłuszczów i osadów;
- 2) oczyszczanie i osuszenie separatora i osadnika;
- 3) uporządkowanie terenu wokół separatora i osadnika oraz pozostawienie w/w terenu w stanie nie gorszym niż zastany przed przystąpieniem do opróżnienia i czyszczenia;
- 4) odbiór tłuszczów i osadów sprzętem specjalistycznym oraz unieszkodliwianie tych odpadów w sposób przewidziany w przepisach prawnych dotyczących przedmiotu umowy;
- 5) wywóz nieczystości płynnych pojazdami asenizacyjnymi spełniającymi wymagania techniczne i sanitarne uprawniające do wywozu nieczystości płynnych oraz dopuszczonymi do ruchu drogowego, wyposażonymi w odpowiednią długość węży, zapewniającą sprawne wykonanie usługi (długość węży uzależniona jest od odległości usytuowania separatorów);
- 6) realizowanie zleceń Zamawiającego dotyczących wywozu nieczystości płynnych z separatorów i osadników Zamawiającego w terminie 48 godzin od momentu zgłoszenia, a w przypadku awarii - do 24 godzin. Za zlecenie uważa się skuteczne, tj. dające się udowodnić, powiadomienie Wykonawcy przez Zamawiającego, o konieczności wywiezienia nieczystości płynnych;

- 7) wystawianie faktury wraz z wykazem wywiezionych nieczystości płynnych w postaci „Karty wywozu (KW)” potwierdzoną przez pracownika Sekcji Instalacji Ciepłej i Instalacji Sanitarnej Zamawiającego. Faktura bez dołączonej „Karty wywozu” nie będzie przyjmowana przez Zamawiającego.
2. **Zleceniobiorca przyjmuje obowiązek bycia Wytwórcą odpadów na podstawie posiadanych decyzji.**

### §3

1. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących bezpośrednio oraz pośrednio przedmiotu umowy
2. Koszty (skutki finansowe) związane z nieprzestrzeganiem przepisów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obciążają Wykonawcę.
3. Wykonawca jest obowiązany przez cały okres obowiązywania umowy posiadać wymagane prawem zezwolenia na prowadzenie działalności objętej przedmiotem umowy.

### §4

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową za wyrządzone przez Niego szkody powstałe przy wykonywaniu usługi, a w szczególności ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za uszkodzone chodniki, drogi dojazdowe, trawniki, drzewa i krzewy.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą usługę wykonuje, jak również osób, którym wykonanie usług powierza, jak za własne działania i zaniechania.

### §5

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie samochodom Wykonawcy odpowiedniego i bezpiecznego dojazdu do miejsca odbioru nieczystości, o którym mowa w §1 niniejszej umowy;
- 2) utrzymania urządzeń do gromadzenia nieczystości płynnych we właściwym stanie sanitarnym i porządkowym.

### §6

1. Za wykonanie czynności objęte przedmiotem niniejszej umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie wynikające z formularza cenowego stanowiącego **Załącznik Nr 1** do niniejszej umowy, nie większe niż ..... zł brutto (słownie złotych: .....).
2. Strony ustalają, iż obliczanie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu wykonania czynności objętych przedmiotem umowy, następować będzie na podstawie cen jednostkowych oraz na podstawie faktycznej ilości wywiezionych nieczystości płynnych wykazanych w „Karcie wywozu(KW)” potwierdzonej przez pracownika Sekcji Ciepłej i Instalacji Sanitarnych Zamawiającego.
3. Wysokość cen jednostkowych stanowiących podstawę obliczenia rzeczywistego wynagrodzenia Wykonawcy, określa formularz cenowy Wykonawcy stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że wysokość cen jednostkowych zawartych w formularzu cenowym będzie stała w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, ceny jednostkowe wskazane w formularzu cenowym zawierają wszystkie koszty, które Wykonawca musi ponieść z tytułu należytego i zgodnego z przepisami prawa wykonania wszystkich czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy.

### §7

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 6 odbywać się będzie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę za każdą część wykonanego przedmiotu umowy.
2. Kwota każdej faktury VAT wynikać będzie z pomnożenia ilości wywiezionych nieczystości płynnych wykazanej w „Karcie wywozu (KW)” i potwierdzonej przez pracownika Sekcji Ciepłej i Instalacji Sanitarnych Zamawiającego oraz cen jednostkowych zawartych w formularzu cenowym załączonym do niniejszej umowy.
3. Faktura bez dołączonej „Karty wywozu (KW)” nie będzie przyjmowana przez Zamawiającego.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy. W przypadku, gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu.
5. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje prawo wstrzymania świadczenia usług objętych niniejszą umową. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za dokonane usługi, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
6. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego – art. 54 ust. 5 ustawy z dn. 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112 poz. 654).

## **§8**

1. Nieterminowe wykonanie usługi, tj. niezgodnie z harmonogramem stanowiącym Załącznik Nr 2 o niniejszej umowie, lub niezgodnie z zapisem § 2 ust.1 pkt. 6, skutkować będzie naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 30% maksymalnej wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust.1 niniejszej umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonania usługi Wykonawca zobowiązany jest do wykonania jej w sposób należyty (poprawienia) na własny koszt, w terminie 1 dnia od dnia powiadomienia o tym fakcie przez Zamawiającego.
3. Niewykonanie (niepoprawienie) zakwestionowanej przez Zamawiającego usługi w terminie wskazanym w ustępie 2 niniejszego paragrafu, skutkować będzie naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 30% maksymalnej wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust.1 niniejszej umowy.
4. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę czynności objętych umową przez okres dłuższy niż 2 dni, Zamawiający, lub niepoprawienie na własny koszt zakwestionowanej przez Zamawiającego usługi w terminie wskazanym w ustępie 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający niezależnie od naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, ma prawo zlecić wykonanie tych czynności innemu podmiotowi (Wykonawcy).
5. W razie zaistnienia sytuacji wskazanej w ustępie 4 niniejszego paragrafu i konieczności zapłacenia innemu podmiotowi (Wykonawcy) wynagrodzenia według cen wyższych od cen wynikających z niniejszej umowy, różnica kosztów stąd wynikła obciąża Wykonawcę będącego stroną niniejszej umowy.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% maksymalnej wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust.1 niniejszej umowy.
7. Naliczanie kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

## **§9**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości w poniższych okolicznościach:
  - 1) Wykonawca nie przystąpił w umówionym terminie do wykonywania prac objętych umową i harmonogramem;
  - 2) Wykonawca przerwał wykonanie usług określonych niniejszą umową na okres dłuższy niż 3 dni;
  - 3) Wykonawca nie poprawił zakwestionowanej przez Zamawiającego usługi, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do jej wykonania;
  - 4) Wykonawca nie posiada ważnej umowy na odbiór nieczystości przez zakład prowadzący działalność w zakresie składowania i utylizacji nieczystości.
2. Każdy przypadek odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy powoduje zapłacenie kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 6.



## **§10**

1. Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie pracownik Sekcji Ciepłej i Instalacji Sanitarnych Zamawiający – Pan Andrzej Sołtysik, który jest upoważniony do odbioru prac i sporządzania protokołów odbioru.
2. Przedmiotowa usługa będzie wykonywana sukcesywnie przez okres obowiązywania umowy, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, potwierdzonym faksem lub e-mailem w godz. od 7:00 do 15:00.
3. Osobą kierującą pracami ze strony Wykonawcy będzie .....

## **§11**

**Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy z mocą obowiązującą od .....  
2012 r. do ..... 2015 r.**

## **§12**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
  - 1) dopuszcza się obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego;
  - 2) dopuszcza się zmianę stawki podatku VAT od towarów i usług na przedmiot zamówienia, pod warunkiem niezmienności cen brutto;
  - 3) dopuszcza się ograniczenie zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępianiem od umowy, nawet w części; w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar;
  - 4) dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy do czasu wykorzystania ilościowego i wartościowego przedmiotu zamówienia;
  - 5) dopuszcza się zmianę umowy polegającą na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy np. zmiana siedziby, adres, nazwy,

## **§13**

1. Zmiana postanowień umowy, wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
2. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany.
3. Każda zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego.
4. Ewentualne aneksy oraz inne dokumenty związane z przedmiotem niniejszej umowy zostaną przesłane/odesłane Wykonawcy za zaliczeniem pocztowym, obejmującym koszty przesyłki. Nie dotyczy to sytuacji, gdy do zmiany treści umowy dochodzi z inicjatywy Zamawiającego.

## **§14**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku zmiany formy organizacyjno-prawnej Zamawiającego, bądź jego reorganizacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 90-dniowego okresu wypowiedzenia, bez konieczności ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek skutków finansowych, zwłaszcza w zakresie kar umownych oraz utraconych korzyści.

## **§15**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia odszkodowawcze.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku:
  - 1) gdy Wykonawca pomimo trzykrotnego pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę,
  - 2) otwarcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
  - 3) wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji.
3. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności opisanych w ust. 1 pkt. 2)-3) niniejszego paragrafu.

#### **§16**

Protokół koordynacyjny dla Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy

#### **§17**


1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonych datą – pod rygorem ich nieważności
3. Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§18**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania
	ZAL-105-000-001 <b>Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala</b>

**W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad:**

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
  - 2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.
  - 2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.
  - 2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.
  - 2.4. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.
  - 2.5. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.
  - 2.6. Właściwej gospodarki odpadami:
    - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
    - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
    - usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
    - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.
  - 2.7. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.
  - 2.8. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.
  - 2.9. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.
  - 2.10. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
    - bez wycieków oleju,
    - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.
  - 2.11. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.
  - 2.12. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.
  - 2.13. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.
5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.

6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.

**Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole.**

**Wykonawca:**

**Zlecający:**

Przedstawiciel Wykonawcy:		Przedstawiciel Szpitala:	Artur Piekacz
Data:		Data:	
Podpis		Podpis	