



WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY

im. Najświętszej Maryi Panny
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa

Dział Zamówień Publicznych

tel., fax +48 34 367 36 74,

Regon: 001281053, NIP: 573-22-99-604

cena specyfikacji – 20,00 zł
opłata pocztowa – 13,50 zł

W.Sz.S./DDZ/2411/P-8/**094**/12

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
/SIWZ/**

DOSTAWA

**1. DOPOSAŻENIA LINII TERAPEUTYCZNEJ W ZAKRESIE
MODERNIZACJI SYSTEMU WERYFIKACJI I ZARZĄDZANIA
ORAZ SYSTEMU DYSTRYBUCJI OBRAZÓW**

**2. SYSTEMU DOZYMETRYCZNEGO DO WERYFIKACJI ROZKŁADU
DAWKI PLANÓW LECZENIA DLA TECHNIK DYNAMICZNYCH TYPU
VMAT, IMRT WRAZ Z NIEZBĘDNYM WYPOSAŻENIEM SRZĘTOWYM
ORAZ OPROGRAMOWANIEM**

**dla potrzeb Zakładu Radioterapii
w ramach Narodowego programu zwalczania chorób nowotworowych pn.:
„Poprawa działania systemu radioterapii onkologicznej – Doposażenie i
modernizacja zakładów radioterapii”**

Postępowanie o wartości powyżej kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z dn. 25 czerwca 2010 r., Dz. U. Nr 113, poz. 759)

prowadzone w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

zgodnie z przepisami ww. ustawy oraz aktów wykonawczych do tej ustawy

Zamawiający przewiduje

dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Załączniki do SIWZ:

1. OFERTA CENOWA – Załącznik Nr 1
2. SIWZ – PARAMETRY TECHNICZNE – Załącznik Nr 2
3. OŚWIADCZENIE – Załącznik Nr 3
4. WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW – Załącznik Nr 4
5. UMOWA /projekt/ – Załącznik Nr 5

Częstochowa 2012

I. ZAMAWIAJĄCY

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP,
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, woj. śląskie
KRS 000000390, NIP 573-22-99-604, Regon 001281053
Organ Założycielski - Województwo Śląskie
Tel/fax: 34 367 36 74,

www.szpitalparkitka.com.pl e-mail: szp@data.pl

Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 14:35

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759, zwaną dalej ustawą Pzp.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **DOSTAWA**

1) DOPOSAŻENIA LINII TERAPEUTYCZNEJ W ZAKRESIE MODERNIZACJI SYSTEMU WERYFIKACJI I ZARZĄDZANIA ORAZ SYSTEMU DYSTRYBUCJI OBRAZÓW.

2) SYSTEMU DOZYMETRYCZNEGO DO WERYFIKACJI ROZKŁADU DAWKI PLANÓW LECZENIA DLA TECHNIK DYNAMICZNYCH TYPU VMAT, IMRT WRAZ Z NIEZBĘDNYM WYPOSAŻENIEM SRZĘTOWYM ORAZ OPROGRAMOWANIEM

dla potrzeb Zakładu Radioterapii w ramach Narodowego programu zwalczania chorób nowotworowych pn.: „Poprawa działania systemu radioterapii onkologicznej – Doposażenie i modernizacja zakładów radioterapii”.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.

Kod CPV: 33151000-3.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Dostawa do siedziby Zamawiającego, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego - do 3 tygodni od daty zawarcia umowy.

2. Instalacja uruchomienie na podstawie protokołu funkcjonalności i zintegrowania z pozostałą aparaturą Zakładu Radioterapii, oraz przeprowadzenie szkoleń personelu - do 3 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wg Załącznika Nr 3 do SIWZ.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

2) wykaz wykonanych dostaw (co najmniej jednej modernizacji systemu radioterapii onkologicznej, o wartości nie mniejszej niż 600.000,- zł brutto) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia

warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie – wg Załącznika Nr 4 do SIWZ.

3. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadzie określonej w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, o której mowa w ust. 2 pkt 5 niniejszego rozdziału, dotyczącej tych podmiotów.

5. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy uwzględnionego w Załączniku Nr 3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższy dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższy dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę. W przypadku osób fizycznych należy złożyć wyłącznie oświadczenie, o którym mowa w Załączniku Nr 3.

3) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższe zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę.

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższe zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższe zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższe zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę,

6. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, oraz stwierdzi brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia, w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

7. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń -

zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt 2)-6) - składa:

1) ppkt 2); 3); 4); 6) – dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) ppkt 5) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy.

3) Dokumenty, o których mowa w ppkt 1) lit. a i c oraz ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

4) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8 ppkt 1-2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) dokumenty wymagane przez polskie prawo, na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i używania na terenie RP (Deklarację Zgodności CE, wpis lub zgłoszenie do Rejestru Wyrobów Medycznych),

2) katalogi, foldery, instrukcje (w języku polskim), z określeniem danego parametru oraz wskazaniem numeru strony oferty w tabeli PARAMETRÓW TECHNICZNYCH (Załącznik Nr 2 SIWZ).

10. Pozostałe dokumenty składane w ofercie:

1) wypełniony z należytą starannością **formularz ofertowy**, stanowiący Załącznik Nr 1 SIWZ. Formularz ten powinien być umieszczony bezpośrednio za stroną tytułową lub stanowić pierwszą stronę oferty.

2) wypełniony z należytą starannością **formularz parametrów technicznych**, stanowiący Załącznik Nr 2 do SIWZ,

3) dowód wniesienia wadium (forma dokumentu opisana w Rozdziale VII niniejszej SIWZ),

4) pełnomocnictwo - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum/spółka cywilna) – **podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników**. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu i poczty elektronicznej, przy czym każda ze stron zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania (bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację). Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

3. Pytania odnośnie zapisów SIWZ, sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy przysyłać na numer faksu **34 367 36 74** lub 34 367 37 53 oraz w celu usprawnienia postępowania – pocztą elektroniczną /szp@data.pl/.

4. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

5. Korespondencję należy kierować na adres:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, woj. śląskie, każdorazowo powołując się na numer postępowania, tj. P-8/094/12.

6. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

- w sprawach dot. przedmiotu zamówienia:

Mariusz Syguła – Kierownik Zakładu Radioterapii, tel. 34 367 36 88,

Andrzej Misztela – Kierownik Sekcji Aparatury Medycznej i Teletechniki, tel. 34 367 38 29,

- w sprawach systemów informatycznych:

Piotr Machnik – Informatyk Zakładu Radioterapii, tel. 34 367 35 37,

- w sprawach proceduralnych:

Małgorzata Stolarska, Dział Zamówień Publicznych, tel. 34 367 36 74,

- w sprawach Zintegrowanego Systemu Zarządzania:

Artur Piekacz, tel. 34 367 34 52.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA WADIUM:

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości **15.000 PLN** (słownie: piętnaście tysięcy złotych).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **BRE BANK o/Częstochowa 47 1140 1889 0000 2254 2200 1004** z dopiskiem **Wadium – DOSTAWA 1) DOPOSAŻENIA LINII TERAPEUTYCZNEJ..., 2) SYSTEMU DOZYMETRYCZNEGO... (P-8/094/12).**

Wadium uważa się za wniesione w momencie uznania rachunku Zamawiającego. **Kserokopię polecenia przelewu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę należy załączyć do oferty.** Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, oryginał dokumentu świadczącego o jego wniesieniu należy złożyć wraz z ofertą (dokument nie złączony trwale z ofertą), **a kserokopię poświadczoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” załączyć do oferty.**

5. Okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.

6. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium odpowiadającym powyższym wymaganiom, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11. Wadium wniesione przez jednego ze współników Konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 1.** Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
- 2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.
- 4.** Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Forma i treść oferty.

- 1)** Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski, poświadzonego przez Wykonawcę.
- 2)** Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Ofertę należy sporządzić dokładnie wg załączonego do specyfikacji formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ. Formularz ten powinien być umieszczony bezpośrednio za stroną tytułową lub stanowić pierwszą stronę oferty. Wskazane jest zachowanie kolejności składanych w ofercie dokumentów wymienionych w spisie treści formularza oferty.
- 3)** Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem”.
- 4)** Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 5)** Ofertę podpisuje w miejscach zaznaczonych osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, w taki sposób aby tożsamość tej osoby/osób była identyfikowalna (podpis opatrzony imienną pieczęcią, czy też czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska).
- 6)** Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane i trwale związane.
- 7)** Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 8)** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2. Pełnomocnictwo, oferta wspólna

- 1)** W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 2)** Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum/spółka cywilna) są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- 3)** Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może - zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP - zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

3. Inne informacje.

- 1)** Wykonawca powinien wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Brak powyższej informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia zostanie zrealizowana przez Wykonawcę.
- 2)** Zawarte w ofercie informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 ze zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, powinny być odrębną częścią nie złączoną z ofertą w sposób trwały oraz muszą być oznaczone klauzulą: NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

3) W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego, wskazane jest, aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

4. Zmiany, wycofanie oferty.

1) Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę:

2) Za skuteczne wprowadzenie zmiany, Zamawiający uzna zmiany wprowadzone przed upływem terminu składania ofert, przez pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian w złożonej ofercie.

Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie (koperta), w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem: ZMIANA OFERTY.

3) Za skuteczne wycofanie oferty, Zamawiający uzna pisemne oświadczenie Wykonawcy o wycofaniu oferty, złożone przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie (koperta), w którym jest przekazywane powiadomienie należy opatrzyć napisem: WYCOFANIE OFERTY.

X. SKŁADANIE OFERT

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **07.11.2012 r., godz.10:00**, w kancelarii Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, ul. Bialska 104/118 (budynek główny szpitala, II piętro, pokój 356).

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, zgodnie z zapisami art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

3. Ofertę przetargową należy dostarczyć do Zamawiającego w zamkniętej kopercie, opatrzonej

- pieczętą firmy składającej ofertę,

- adresem Zamawiającego - Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa,

- tytułem:

**Oferta
do przetargu nieograniczonego:
DOSTAWA**

**1) DOPOSAŻENIA LINII TERAPEUTYCZNEJ W ZAKRESIE MODERNIZACJI SYSTEMU WERYFIKACJI I ZARZĄDZANIA
ORAZ SYSTEMU DYSTRYBUCJI OBRAZÓW.**

**2) SYSTEMU DOZYMETRYCZNEGO DO WERYFIKACJI ROZKŁADU DAWKI PLANÓW LECZENIA DLA TECHNIK
DYNAMICZNYCH TYPU VMAT, IMRT WRAZ Z NIEZBĘDNYM WYPOSAŻENIEM SRZĘTOWYM ORAZ
OPROGRAMOWANIEM
(094)**

Nie otwierać przed dniem 2012, g. 10.15

/wpisać dzień otwarcia ofert/

4. W razie braku powyższej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. za otwarcie oferty przed terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

XI. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.11.2012 r., o godz. 10:15** w Dziale Zamówień Publicznych Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP, ul. Bialska 104/118 (budynek główny szpitala, II piętro, pokój 310).

2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Po otwarciu oferty Zamawiający poda nazwę firmy oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle informacje, które zostały odczytane podczas otwarcia ofert.

XII. CENA OFERTY

1. Przez cenę oferty należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Z 2001 r., Nr 97, poz. 1050).

2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty, oraz

wszelkie inne koszty wynikające z postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i istotnych postanowień umowy, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.

3. Cenę należy podać do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 2 SIWZ. Wykonawca wypełnia formularz wg wzoru, zamieszczając w ofercie tylko te części, na które składana jest oferta. Opis sposobu obliczenia ceny został podany w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik Nr 2 SIWZ.

4. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty i podać ją w druku „Oferta cenowa” (Załącznik Nr 1 do SIWZ) w zapisie liczbowym i pisemnie.

5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w walucie PLN.

6. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę posiadającego swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający doliczy do ceny ofertowej kwotę należnego obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. W ten sposób obliczona cena ofertowa podmiotu zagranicznego zostanie podstawiona do powyższego wzoru. W przypadku, gdy Wykonawca uwzględni w cenie oferty podatek VAT Zamawiający do przeliczenia przyjmie wartość brutto (cena oferty z podatkiem VAT).

XIII. OPIS KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjmuje kryterium: CENA – 100 %.

2. Oferta o najniższej cenie spośród nieodrzuconych otrzyma najwyższą ilość punktów, obliczoną wg wzoru jn.:

$$X = (C_{\min} : C_o) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

X = wartość punktowa ocenianego kryterium

C_{min} = najniższa cena ze złożonych ofert

C_o = cena ocenianej oferty

100 = stały współczynnik

3. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XIV. AUKCJA ELEKTRONICZNA

1. Jeżeli w postępowaniu złożone zostaną co najmniej 3 oferty nie podlegające odrzuceniu po dokonaniu oceny złożonych ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna. W toku aukcji elektronicznej stosowane będzie jedynie kryterium ceny.

2. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postąpień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji. W toku aukcji punktacja będzie przeliczana do 8 miejsca po przecinku. Oferta w toku aukcji jest składana w wartości brutto, podobnie jak w fazie przed aukcją. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od daty zakończenia aukcji „poprawioną” w wyniku udziału w aukcji ofertę - formularz asortymentowo-cenowy (z cenami jednostkowymi), jako skan w formacie PDF oraz w formacie xls, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy - na adres: szp@data.pl. Cena oferty musi być taka sama jak ostateczna cena zaproponowana w aukcji. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się jedynie podanie ceny jednostkowej do kilku miejsc po przecinku.

3. Warunki przeprowadzania aukcji zostaną przekazane w zaproszeniu zgodnie z art. 91b ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców:

1) Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji i otrzymają od Zamawiającego wraz z zaproszeniem poufne identyfikatory, komplety login-hasło, umożliwiające im zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP (www.soldea.pl).

2) Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji.

3) Dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.

4) Wykonawca ma możliwość przeprowadzenia rejestracji od momentu otrzymania wraz z zaproszeniem poufnego identyfikatora. W toku rejestracji Wykonawca testuje posiadany podpis elektroniczny.

5) Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zawierające, między innymi, poufne identyfikatory, zostaną przekazane Wykonawcom przez Zamawiającego drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w formularzu oferty, oświadczeniu rejestracyjnym).

6) Fakt otrzymania od Zamawiającego drogą elektroniczną zaproszeń, Wykonawcy potwierdzają Zamawiającemu niezwłocznie faxem na numer: 34 367 36 74 lub adres e-mail: szp@data.pl, **bez względu na decyzję o udziale w aukcji.**

5. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych użytych do udziału w aukcji elektronicznej, zapewniające stabilne współdziałanie z platformą EPP:

- a) komputer klasy PC, system operacyjny: Windows 2000/XP/VISTA/7,
- b) stabilny dostęp do internetu bez pośrednictwa serwera Proxy,
- c) przeglądarka internetowa: Internet Explorer 5.5 lub wyższy, FireFox, Google Chrome,
- d) zainstalowany program Java (bezpłatny),
- e) bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany ważnym kwalifikowanym certyfikatem,
- f) wszelkie aktualne i szczegółowe informacje dotyczące w/w warunków Wykonawca znajdzie na stronie www.soldea.pl w dziale „Platforma przetargowa” oraz w instrukcjach postępowania udostępnianych wraz z zaproszeniem do elektronicznego składania ofert.

6. **UWAGA:** dla Wykonawców nie posiadających bezpiecznego podpisu elektronicznego.

Posiadanie przez Wykonawcę ważnego bezpiecznego podpisu elektronicznego jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.

Czas potrzebny do nabycia bezpiecznego podpisu elektronicznego może wahać się w granicach 3-5 dni. Informacji i pomocy w zdobyciu wymaganego podpisu może udzielić Operator, który będzie administrował aukcją.

7. Adres strony, na której będzie prowadzona aukcja: <http://www.soldea.pl>.

XV. OMYŁKI PISARSKIE, RACHUNKOWE I INNE

1. Zamawiający dokona poprawienia omyłek w ofertach Wykonawców zgodnie z art. 87 ust. 2 Prawa zamówień publicznych - zgodnie z poniższymi zasadami:

1) oczywiste omyłki pisarskie czyli bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, w szczególności:

- a) ewidentny błąd gramatyczny;
- b) mylna pisownia wyrazów;
- c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części;
- d) ewentualny błąd rzeczowy;
- e) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;

2) oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), a w szczególności:

- a) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług;
 - b) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towaru i usług;
 - c) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia
- Zamawiający zastrzega, iż katalog wymieniony w lit. a); b); c); nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych – Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach uwzględniając również konsekwencje rachunkowe dokonanych w powyższy sposób poprawek.

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVI. ODRZUCENIE OFERTY:

1. Oferta zostaje odrzucona w przypadku jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą PZP;
- 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVII. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

1. Wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 4** do SIWZ.

2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana z zachowaniem terminów określonych w art. 94 ustawy Pzp. Zamawiający prześle umowę do podpisu Wykonawcy (za zaliczeniem pocztowym, obejmującym koszty przesyłki). Istnieje możliwość podpisania umowy przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z zapisem p. 8 formularza oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ).

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **2%** ceny całkowitej podanej w ofercie (wartość brutto oferty).

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego (podany w Rozdziale VII p. 3 SIWZ).

5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w p. 3 niniejszego rozdziału SIWZ.

8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jej wysokości.

9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, po stwierdzeniu przez obie Strony pełnej funkcjonalności i gotowości i podpisania protokołu „Funkcjonalności i zintegrowania z pozostałą aparaturą Zakładu Radioterapii”, przez obie Strony.

10. Dla zabezpieczenia roszczeń z kilku rękojmi za wady na okres miesięcy dla urzędzeń (... miesięcy dla) Wykonawca wniesie zabezpieczenie w wysokości 30% kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy, tj. zł (słownie: zł), w terminie nie później niż 7 dni od daty podpisania „Protokołu funkcjonalności i zintegrowania aparatury w Zakładzie Radioterapii”.

11. Kwota zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, o ile nie zostanie wykorzystana na pokrycie zobowiązań Wykonawcy z tegoż tytułu.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”.

2. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280);

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

XX. SPORZĄDZANIE KOPII I ODPISÓW

1. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół zgodnie z treścią Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26.10.2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. Nr 223, poz. 1458). Protokół wraz z załącznikami jest jawny.

2. Wykonawca chcąc skorzystać z prawa zaznajomienia się z treścią protokołu wraz z załącznikami, zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym termin przejrzenia lub skopiowania tych dokumentów.

Częstochowa, dn. 15.10.2012 r.

ZATWIERDZIŁ
DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA
SPECJALISTYCZNEGO
IM. NMP
W CZĘSTOCHOWIE
LEK. MED. KAZIMIERZ PANKIEWICZ

.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

OFERTA CENOWA

Ja/My, niżej podpisany/-i*:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

pełna nazwa Wykonawcy

.....

adres siedziby Wykonawcy

REGON; NIP

Numer KRS/wpis do ewidencji działalności gospodarczej/*

.....

oznaczenie Sądu /Organ dokonujący wpisu do ewidencji działalności gospodarczej/*

Nr tel.; Nr faksu; e-mail

.....

adres do korespondencji

Nr tel.; Nr faksu; e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

DOSTAWA

1) DOPOSAŻENIA LINII TERAPEUTYCZNEJ W ZAKRESIE MODERNIZACJI SYSTEMU WERYFIKACJI I ZARZĄDZANIA ORAZ SYSTEMU DYSTRYBUCJI OBRAZÓW.

2) SYSTEMU DOZYMETRYCZNEGO DO WERYFIKACJI ROZKŁADU DAWKI PLANÓW LECZENIA DLA TECHNIK DYNAMICZNYCH TYPU VMAT, IMRT WRAZ Z NIEZBĘDNYM WYPOSAŻENIEM SRZĘTOWYM ORAZ OPROGRAMOWANIEM (094)

dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie

1. Składam/-y* niniejszą ofertę w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*.

2. Oświadczam/-y*, że spełniam/-y* wszystkie warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i składam/-y* ofertę zgodnie z zasadami określonymi w ustawie – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z dn. 25 czerwca 2010, Dz. U. Nr 113, poz. 759).

3. Oferuję/-my* realizację zamówienia za cenę:

| Przedmiot zamówienia | Cena jedn. netto /zł/ | Wartość | | |
|---|-----------------------|------------|-------|-------------|
| | | netto /zł/ | VAT % | brutto /zł/ |
| 1) DOPOSAŻENIE LINII TERAPEUTYCZNEJ W ZAKRESIE MODERNIZACJI SYSTEMU WERYFIKACJI I ZARZĄDZANIA ORAZ SYSTEMU DYSTRYBUCJI OBRAZÓW | | | | |
| 2) SYSTEM DOZYMETRYCZNY DO WERYFIKACJI ROZKŁADU DAWKI PLANÓW LECZENIA DLA TECHNIK DYNAMICZNYCH TYPU VMAT, IMRT WRAZ Z NIEZBĘDNYM WYPOSAŻENIEM SRZĘTOWYM ORAZ OPROGRAMOWANIEM | | | | |
| RAZEM | | | | |

słownie:

4. Przyjmuję/-my* termin wykonania zamówienia:

- 1)** dostawa do siedziby Zamawiającego, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego - do 3 tygodni od daty zawarcia umowy.
- 2)** instalacja uruchomienie na podstawie protokołu funkcjonalności i zintegrowania z pozostałą aparaturą Zakładu Radioterapii, oraz przeprowadzenie szkoleń personelu - do 3 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.

5. Oświadczam/-y*, że oferowany przedmiot zamówienia objęty jest terminem gwarancji nie krótszym niż 24 m-ce, licząc od daty dostarczenia.

6. Gwarantuję/-my* termin płatności do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

7. Oświadczam/-y*, że oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez polskie prawo, na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i używania w placówkach ochrony zdrowia na terenie RP.

8. Zobowiązuję/-my* się - w przypadku wybrania niniejszej oferty - do podpisania umowy (wg Załącznika Nr 5 do SIWZ),

a) przesłanej przez Zamawiającego, za zaliczeniem pocztowym/*

b) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w jego siedzibie (ul. Bialska104/118, w Częstochowie)./*

9. Oświadczam/-y*, że oferta zawiera/nie zawiera* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

10. Informuję/-my*, że nie zamierzamy/zamierzamy* powierzyć wykonanie części zadania podwykonawcy:
w zakresie:

11. Oświadczam/-y*, że w toku aukcji elektronicznej oferty będą podpisywane podpisem elektronicznym należącym do osoby, która posiada lub będzie posiadać w dniu aukcji stosowne pełnomocnictwo do reprezentacji firmy.

12. Wskazuję/-my* dane niezbędne do aukcji elektronicznej:

1) adres e-mail, na który zostanie przesłane zaproszenie oraz poufny identyfikator, komplet login-haśło, umożliwiające zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP

2) imię i nazwisko oraz tel. osoby/-ów upoważnionej/-ch do otrzymania poufnego identyfikatora i odpowiedzialnej/-ych za jego poufność.

..... tel.
..... tel.

13. Oświadczamy/-y* – pod groźbą odpowiedzialności karnej (art. 297 KK) – iż wszystkie załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

14. Ofertę składam/-y* na ponumerowanych stronach, w kolejności:

1. OFERTA CENOWA str. 1
2. UPOWAŻNIENIE/PEŁNOMOCNICTWO str. 2
3. KRS / WPIS DO EW.DZ.G. str. 3
4. OŚWIADCZENIE O SPEŁN. WAR. str. 4
5. WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW str. 5
6. SIWZ – PARAMETRY TECHNICZNE str. 6
7. KATALOGI, FOLDERY str. 7
8. str. ...
9. DOWÓD WNIESIENIA WADIUM str. ...

.....
miejsce i data

.....
podpis osoby/-ów
uprawnionej/-ych do reprezentowania Wykonawcy
lub pełnomocnika

* /niepotrzebne skreślić

wypełnić w sposób czytelny wszystkie wskazane do tego miejsca lub wpisać: nie dotyczy

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA - PARAMETRY TECHNICZNE

**1. MODERNIZACJI SYSTEMU WERYFIKACJI I ZARZĄDZANIA
ORAZ SYSTEMU DYSTRYBUCJI OBRAZÓW
2. SYSTEMU DOZYMETRYCZNEGO DO WERYFIKACJI ROZKŁADU DAWKI PLANÓW LECZENIA
DLA TECHNIK DYNAMICZNYCH TYPU VMAT, IMRT
WRAZ Z NIEZBĘDNYM WYPOSAŻENIEM SPRZĘTOWYM ORAZ OPROGRAMOWANIEM
dla potrzeb Zakładu Radioterapii**

Producent

Nazwa-model/typ

Kraj pochodzenia

Rok produkcji 2012

| | PARAMETRY TECHNICZNE WARUNKI WYMAGANE <u>BEZWZGLEDNIE KONIECZNE DO SPEŁNIENIA</u> | Parametry oferowanego urządzenia - PODAĆ/OPISAĆ (podać nr strony i potwierdzić zaznaczeniem w katalogu, folderze, instrukcji) |
|-----|---|--|
| 1. | Modernizacja posiadanego systemu weryfikacji i zarządzania MOSAIQ do najnowszej dostępnej wersji | |
| 2. | Doposażenie systemu weryfikacji i zarządzania w zakresie wyposażenia komputerowego oraz programowego | |
| 3. | Doposażenie systemu weryfikacji i zarządzania w zakresie funkcji pozwalających na płynną dystrybucję oraz archiwizację danych pacjentów w standardzie DICOM oraz formatach innych niż DICOM | |
| 4. | Doposażenie systemu weryfikacji i zarządzania zapewnia narzędzia do prezentacji dystrybucji dawki dla planów leczenia pacjentów z posiadanych systemów planowania leczenia. | |
| 5. | Modernizacja systemu dystrybucji obrazów PACS, zapewnia narzędzia do webowej obsługi danych pacjentów | |
| 6. | Modernizowany system obrazowy posiada panel pomocy w języku polskim | |
| 7. | System posiada możliwość archiwizacji, przesyłania i udostępniania obrazów medycznych w standardzie DICOM 3.0 oraz DICOM RT | |
| 8. | Posiada możliwość obsługi DICOM-owych klas SOP C-FIND, C-MOVE, C-GET | |
| 9. | System posiada możliwość obsługi storage commitment | |
| 10. | Modernizowany system obrazowy posiada funkcję autoroutingu pozwalającą na automatyczne przesłanie obrazów na odpowiednią stację diagnostyczną lub terapeutyczną | |
| 11. | System posiada funkcję prefecchingu | |

| | | |
|---|---|--|
| 12. | System posiada graficzny panel administracyjny pozwalający na zarządzanie systemem, w tym zarządzanie archiwum obrazów, wirtualnymi, archiwami, i ich konfiguracją, tworzenie kopii bezpieczeństwa oraz odtwarzanie badań z kopii bezpieczeństwa, konfigurowanie dostępu stacjom diagnostycznym lub urządzeniom DICOM | |
| 13. | Możliwość monitorowania przez www pracy serwera, bazy danych, wykonywania backupów, działania procesów na serwerze | |
| 14. | Możliwość powiadamiania administratora o wystąpieniu błędu krytycznego za pomocą sms-a | |
| 15. | Integracja z systemem weryfikacji i zarządzania MOSAIQ stosowanym w szpitalu w zakresie danych obrazowych RT Image, CBCT, RT Structure, RT Plan | |
| 16. | Modernizowany system obrazowy posiada obsługę, archiwizację danych wraz z Backupem danych z posiadanych systemów planowania leczenia w Zakładzie Radioterapii: XIO, Oncentra Master Plan, oraz systemów wspomagających Nucletron Simulator Smoothbase | |
| 17. | Wersjonowanie planów leczenia przechowywanych w systemie PACS przygotowanych przez użytkownika wraz z możliwością łatwej identyfikacji za pomocą interfejsu modernizowanego systemu PACS | |
| 18. | System posiada niezbędne wyposażenie komputerowe | |
| System dozymetryczny do weryfikacji (na posiadanych akceleratorach) rozkładu dawki planów leczenia dla technik, dynamicznych typu VMAT, IMRT wraz z niezbędnym wyposażeniem sprzętowym oraz programowy | | |
| 19. | Konfiguracja systemu dozymetrycznego zawiera matrycę detektorów umożliwiającą weryfikację planów leczenia dla technik IMRT typu step & shoot | |
| 20. | Konfiguracja systemu dozymetrycznego zawiera matrycę detektorów umożliwiającą weryfikację planów leczenia dla technik dynamicznych VMAT | |
| 21. | Konfiguracja systemu obejmuje pełne wyposażenie w zakresie sprzętowym oraz programowym | |
| 22. | System posiada możliwość importu planów leczenia z posiadanego przez Zamawiającego systemu planowania leczenia Oncentra Master Plan | |
| 23. | System posiada możliwość importu planów leczenia z posiadanego przez Zamawiającego systemu planowania leczenia XiO | |
| 24. | System posiada narzędzia do analizy planów leczenia | |
| 25. | System posiada możliwość prezentacji dwuwymiarowego oraz trójwymiarowego rozkładu dawki | |
| 26. | System posiada możliwość analizy rozkładu dawki metodą współczynnika gamma. | |
| 27. | System posiada narzędzia do raportowania wyników analizy planów leczenia | |

| | | |
|----------------------------|--|--|
| 28. | Odpowiednia rozdzielczość przestrzenna detekcji – matryca posiada 1024 detektorów | |
| 29. | Konfiguracja zawierająca matrycę dozymetryczną do weryfikacji planów leczenia generowanych przez modernizowany system Oncentra Master Plan | |
| 30. | Matryca importująca plany leczenia z posiadanego przez zamawiającego systemu planowania leczenia Oncentra Master Plan | |
| 31. | Matryca posiadająca narzędzia do analizy zmierzonych pojedynczych segmentów pola dla techniki IMRT typu step & shoot | |
| 32. | Matryca posiadająca narzędzia do analizy zmierzonego rozkładu fluencji dla wielosegmentowych pól terapeutycznych w technice IMRT typu step & shoot | |
| 33. | Matryca posiadająca prowadzenia analizy dla kilku profili rozkładu fluencji w polu terapeutycznym | |
| 34. | Matryca posiadająca prezentację dwuwymiarowego oraz trójwymiarowego rozkładu dawki | |
| 35. | Matryca posiadająca analizę rozkładu dawki metodą współczynnika gamma | |
| 36. | Matryca posiadająca narzędzia do raportowania wyników analizy planów leczenia | |
| 37. | Komputer typu laptop do obsługi systemu matrycy dozymetrycznej o parametrach spełniających górne wymagania zainstalowanego oprogramowania | |
| 38. | Zainstalowane oprogramowanie spełniające wymagania systemu matrycy dozymetrycznej | |
| Pozostałe wymagania | | |
| 39. | Podać inne funkcje i akcesoria oferowane w cenie | |
| 40. | Aparatura fabrycznie nowa, rok produkcji 2012 | |
| 41. | Gwarancja min. 24 miesiące obejmująca cały system z wykonaniem co najmniej dwóch przeglądów okresowych (jeden na rok lub częściej wg zaleceń producenta) w czasie jej trwania z wykorzystaniem tzw. zestawów przeglądowych | |
| 42. | Czas reakcji na zgłoszoną awarię (przyjęcie zgłoszenia - podjęta naprawa) max. 2 dni robocze w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym, usunięcie usterki w terminie max. 5 dni roboczych | |
| 43. | Podstawienie aparatury zastępczej na czas naprawy w przypadku awarii trwającej powyżej 3 dni roboczych | |
| 44. | Autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na terenie kraju | |
| 45. | Zakupu części zamiennych bez konieczności zakupu usługi ich wymiany przez okres co najmniej 10 lat | |
| 46. | Kontynuacja produkcji aparatu lub jego wersji rozwojowych przez co najmniej 4 lata wraz z możliwością rozbudowy o inne moduły | |
| 47. | Instrukcja obsługi i serwisowa w języku polskim, wraz z kodami serwisowymi oferowanych urządzeń | |
| 48. | Szkolenie personelu medycznego poprzez udział w kursach w zakresie wdrażanej technologii, jak również uczestnictwo w szkołach organizowanych przez instytucje mające uprawnienia w zakresie | |

| | | |
|-----|--|--|
| | radioterapii - 6 osób. Szkolenia wdrożeniowe w miejscu instalacji, prowadzone w języku polskim. Szkolenie personelu technicznego | |
| 49. | Wydanie certyfikatów dla personelu technicznego do wykonywania podstawowych napraw i przeglądów dostarczonej aparatury | |
| 50. | Założenie paszportów technicznych dla dostarczonych urządzeń | |

Nie spełnienie wymaganych parametrów i warunków spowoduje odrzucenie oferty.

Wszystkie parametry muszą być potwierdzone w dołączonych do oferty oryginalnych katalogach, folderach, instrukcjach (w języku polskim), z zakreśleniem danego parametru oraz wskazaniem nr strony oferty w tabeli parametrów.

.....
miejsce i data

.....
podpis osoby/-ów
uprawnionej/-ych do reprezentowania wykonawcy
lub pełnomocnika

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

dot. przetargu nieograniczonego:

DOSTAWA

**1) DOPOSAŻENIA LINII TERAPEUTYCZNEJ
W ZAKRESIE MODERNIZACJI SYSTEMU WERYFIKACJI
I ZARZĄDZANIA ORAZ SYSTEMU DYSTRYBUCJI OBRAZÓW.**

**2) SYSTEMU DOZYMETRYCZNEGO DO WERYFIKACJI ROZKŁADU DAWKI
PLANÓW LECZENIA DLA TECHNIK DYNAMICZNYCH TYPU VMAT, IMRT
WRAZ Z NIEZBĘDNYM WYPOSAŻENIEM SRZĘTOWYM ORAZ OPROGRAMOWANIEM
(094)**

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

| Lp. | Nazwa i adres Zleceniodawcy | Opis dostawy | Termin wykonania /dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr | Wartość brutto PLN |
|-----|-----------------------------|--------------|---|--------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia dokumentów potwierdzających, że ww. dostawy zostały wykonane należycie.

.....
miejsce i data

.....
podpis osoby/-ób
uprawnionej/-ych do reprezentowania Wykonawcy
lub pełnomocnika

.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja/My, niżej podpisany/-i*:

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
pełna nazwa Wykonawcy

.....
adres siedziby wykonawcy

Forma prawna: osoba fizyczna / spółka jawna / spółka partnerska / spółka komandytowa / spółka komandytowo-akcyjna / osoba prawna / podmiot zbiorowy /*

składając ofertę w przetargu nieograniczonym:

DOSTAWA

- 1) DOPOSAŻENIA LINII TERAPEUTYCZNEJ W ZAKRESIE MODERNIZACJI SYSTEMU WERYFIKACJI I ZARZĄDZANIA ORAZ SYSTEMU DYSTRYBUCJI OBRAZÓW.**
- 2) SYSTEMU DOZYMETRYCZNEGO DO WERYFIKACJI ROZKŁADU DAWKI PLANÓW LECZENIA DLA TECHNIK DYNAMICZNYCH TYPU VMAT, IMRT WRAZ Z NIEZBĘDNYM WYPOSAŻENIEM SRZĘTOWYM ORAZ OPROGRAMOWANIEM (094)**

dla

Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie,

oświadczam/-y, że Wykonawca, którego reprezentuję/-my*:

- 1)** spełnia warunki określone w art. 22 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 2)** nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niniejsze oświadczenie składam/-y pod groźbą odpowiedzialności karnej /art. 297 KK/.

.....
miejsce i data

.....
podpis osoby/-ób
uprawnionej/-ych do reprezentowania wykonawcy
lub pełnomocnika

*/niepotrzebne skreślić

UMOWA NR P-8/094/2012

/projekt/

zawarta w dniu 2012 r., w Częstochowie,

pomiędzy:

WOJEWÓDZKIM SZPITALEM SPECJALISTYCZNYM IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY,

UL. BIALSKA 104/118, 42-200 CZĘSTOCHOWA,

KRS: 0000003907, NIP: 573-22-99-604, REGON: 001281053,

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, który reprezentuje:

Dyrektor –

a firmą:

KRS:, NIP:, REGON:

zwaną dalej WYKONAWCĄ, który reprezentuje:

.....

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z dn. 25 czerwca 2010 r., Dz. U. Nr 113, poz. 759), zawarta została umowa następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest: **DOSTAWA: 1) DOPOSAŻENIA LINII TERAPEUTYCZNEJ W ZAKRESIE MODERNIZACJI SYSTEMU WERYFIKACJI I ZARZĄDZANIA ORAZ SYSTEMU DYSTRYBUCJI OBRAZÓW; 2) SYSTEMU DOZYMETRYCZNEGO DO WERYFIKACJI ROZKŁADU DAWKI PLANÓW LECZENIA DLA TECHNIK DYNAMICZNYCH TYPU VMAT, IMRT WRAZ Z NIEZBĘDNYM WYPOSAŻENIEM SRZĘTOWYM ORAZ OPROGRAMOWANIEM** dla potrzeb Zakładu Radioterapii w ramach Narodowego programu zwalczania chorób nowotworowych pn.: „Poprawa działania systemu radioterapii onkologicznej – Doposażenie i modernizacja zakładów radioterapii”.

2. Strony dopuszczają możliwość dostaw sukcesywnych w ramach poszczególnych elementów przedmiotu umowy, zgodnie z ust.1 niniejszego paragrafu.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że urządzenia oraz wyposażenie będące przedmiotem umowy są nowe, wyprodukowane po 1 stycznia 2011 roku oraz spełniają, wymagane obowiązującymi normami i przepisami prawa, parametry techniczne i użytkowe, a także określone obowiązującymi przepisami praw wymagania bezpieczeństwa i jakości.

TERMIN REALIZACJI

§ 3

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

1) dostawa do siedziby Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego - do **3** tygodni od daty zawarcia umowy.

2) instalacja, uruchomienie na podstawie „Protokołu funkcjonalności i zintegrowania z pozostałą aparaturą Zakładu Radioterapii” oraz przeprowadzenie szkoleń personelu - do **3** miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I PRZEDSTAWICIELSTWO

§ 4

1. Zamawiający oświadcza, że zobowiązuje się do:

1) przekazania Wykonawcy pomieszczeń przeznaczonych przez Zamawiającego dla potrzeb instalacji przedmiotu umowy,

2) przechowania dostarczonego przedmiotu umowy do czasu instalacji w siedzibie Zamawiającego. Otwarcie opakowań transportowych może nastąpić wyłącznie w obecności przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.

3) bieżącego odbioru dostarczanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

2. W celu nadzorowania bieżącej realizacji umowy i potwierdzenia dostawy przedmiotu umowy zgodnie z protokołami zdawczo-odbiorczymi oraz „Protokołem funkcjonalności i zintegrowania z pozostałą aparaturą Zakładu Radioterapii”, przez obie Strony wyznacza:

1) w sprawach urządzeń medycznych – dr n. med. Mariusz Syguła, mgr inż. Andrzej Misztela,

2) w sprawach systemów informatycznych – p. Piotr Machnik.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I PRZEDSTAWICIELSTWO

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) dostarczenia do siedziby Zamawiającego przedmiotu umowy, opakowanego i oznaczonego zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z następującymi dokumentami:

- a) kartami gwarancyjnymi w j. polskim,
- b) oryginalnymi instrukcjami obsługi,
- c) instrukcjami obsługi w języku polskim,
- d) dokumentacją techniczną (DTR) w j. polskim, paszporty techniczne,
- e) wykazem autoryzowanych punktów serwisowych na terenie Polski,

2) dokonania prawidłowej instalacji przedmiotu umowy,

3) zapewnienia wykonania przedmiotu umowy przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym prawem i przepisami, a w szczególności zapewnienie wykonania przedmiotu umowy przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia,

4) przeszkolenia wdrożeniowego w miejscu instalacji, prowadzonego w języku polskim,

5) przeszkolenia użytkowników poprzez udział w kursach w zakresie wdrażanej technologii jak również uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez instytucje mające uprawnienia w zakresie radioterapii – min. 2 osób.

CENA PRZEDMIOTU UMOWY

§ 6

1. Strony uzgadniają cenę przedmiotu umowy szczegółowo określonego w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy na kwotę **brutto** PLN (słownie: złotych).

2. Cena, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności:

- 1) dostawę na warunkach firmy kurierskiej,
- 2) koszty instalacji i uruchomienia,
- 3) koszty szkolenia personelu Zamawiającego,
- 4) koszty sprawowania serwisu gwarancyjnego,
- 5) koszty prac koniecznych dla prawidłowego wykonania modernizacji.

3. W trakcie trwania umowy ceny mogą ulec zmianie jedynie w przypadku zmiany stawki podatku VAT dla przedmiotu umowy.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 7

1. Należność za wykonanie przedmiotu umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy:

.....
po dostawie i odbiorze sprzętu, w terminie do 30 dni od daty podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego i otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

4. Należności wynikające z niniejszej umowy nie mogą bez zgody Zamawiającego być przenoszone na rzecz osób trzecich.

5. Bez zgody Zamawiającego wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w art. 876 do art. 887 Kodeksu Cywilnego ani jakiegokolwiek innej umowy zmieniającej Strony stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

§ 8

1. Zamawiający przystąpi do bieżącego odbioru dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, nie później niż w ciągu **2 dni** roboczych od zgłoszenia ich gotowości do dostawy przez Wykonawcę.

2. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki, Zamawiający może odmówić odbioru tej części dostawy do czasu ich usunięcia.

3. Odbiór jednorazowej dostawy przedmiotu umowy zostanie dokonany protokolarnie w obecności upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy i potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym.

4. Zgłoszenie braków ilościowych przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 3-ch dni od daty rozpakowania dostarczonego sprzętu.

5. Za datę wykonania przedmiotu umowy Strony uznają datę podpisania przez obie Strony „Protokołu funkcjonalności i zintegrowania z pozostałą aparaturą Zakładu Radioterapii” oraz przeprowadzenie szkoleń personelu.

WARUNKI OKRESU GWARANCYJNEGO I POGWARANCYJNEGO

§ 9

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że:
 - 1) dostarczone urządzenia oraz wyposażenie będące przedmiotem zamówienia posiadają cechy, o których mowa w § 2 niniejszej umowy,
 - 2) udziela Zamawiającemu (minimum) **24 miesiące** pełnej gwarancji obejmującej pełny zakres modernizacji, sprzęt wraz z oprogramowaniem, wyposażeniem i akcesoriami liczone od daty podpisania „Protokołu funkcjonalności i zintegrowania z pozostałą aparaturą Zakładu Radioterapii”, przez obie Strony.
2. Wykonawca w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym:
 - 1) zapewnia autoryzowany serwis przedmiotu umowy,
 - 2) zapewnia nieodpłatnie dokonanie przeglądów okresowych przez okres trwania gwarancji, zgodnie z zaleceniami producenta, jednak nie rzadziej niż raz w roku,
 - 3) zapewnia dostępność części zamiennych przez okres co najmniej 10-ciu lat od daty wygaśnięcia gwarancji,
 - 4) możliwość zakupu części zamiennych bez konieczności zakupu usługi ich wymiany.
3. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji odpowiada również za braki ilościowe w przedmiocie dostawy stwierdzone przez Zamawiającego. Dostarczony przedmiot umowy może być rozpakowany jedynie w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia spowodowane nieprzestrzeganiem przez pracowników Zamawiającego instrukcji obsługi.
5. Gwarancją nie są objęte:
 - 1) uszkodzenia i wady urządzeń będących przedmiotem umowy wynikłe wskutek:
 - a) eksploatacji urządzeń przez Zamawiającego niezgodnej z ich przeznaczeniem,
 - b) niestosowania się Zamawiającego do instrukcji obsługi urządzeń,
 - c) mechanicznego uszkodzenia powstałego z winy Zamawiającego lub innych osób,
 - d) samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych (dokonywanych przez Zamawiającego lub inne nieuprawnione osoby);
 - 2) uszkodzenia spowodowane zdarzeniami losowymi tzw. siła wyższa (np.: pożar, powódź, zalenie itp.).
6. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań zmierzających do usunięcia awarii lub wymiany elementu (podzespołu) w okresie gwarancyjnym i po gwarancyjnym w terminie nie dłuższym niż **1** dzień roboczy, od czasu zgłoszenia awarii przez upoważnionego pracownika Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny, a usunięcie awarii w terminie max. **3** dni robocze (dopuszcza się możliwość zgłaszania pisemnego, telefonicznego, faksem, e-mailem).
7. Wykonawca przyjmuje zgłoszenie serwisowe przez **24** godz. na dobę w okresie całego roku.
8. Trzykrotnie naprawiony element (podzespół) przedmiotu umowy podlega wymianie na nowy.
9. Podstawienie aparatury zastępczej na czas naprawy w przypadku awarii trwającej powyżej **3** dni.
10. Okres gwarancji określony w ust. 1 pkt. 2 niniejszej umowy przedłuża się o całkowity okres wyłączenia urządzenia z eksploatacji spowodowany awarią elementu (podzespołu).
11. Celem wykonania naprawy personel Wykonawcy uzyska niczym nieograniczony dostęp do przedmiotu umowy w godzinach pracy Zamawiającego.
12. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę Zamawiający może zlecić przeprowadzenie ekspertyzy niezależnemu specjalście, zaakceptowanemu przez obie Strony.
13. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I KARY UMOWNE

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych).
2. W przypadku wygaśnięcia umowy dotacji gwarantującej zapewnienie środków finansowych Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zadania objętego niniejszą SIWZ.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa powyżej powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 11

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, w formie kar umownych, w sytuacjach niżej wymienionych.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jak 10 % wartości przedmiotu umowy,
- b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy,
- c) jeżeli wartość szkody przekroczy wartość kar umownych, Strony będą mogły dochodzić odszkodowań w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

2. Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej obejmującej naliczoną karę umowną, przy czym Zamawiający ma prawo potrąceń kwoty kary umownej z bieżących faktur za wykonane dostawy, wystawionych przez Wykonawcę.

3. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przekraczającego jej wysokość odszkodowania na zasadach ogólnych.

POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE SIŁY WYŻSZEJ

§ 12

1. Jako siłę wyższą rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niemożliwe do zapobieżenia.

2. W przypadku gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają chwilowe wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron umowy, określony czas wykonania zobowiązań umownych będzie opóźniony na czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków.

3. W przypadku gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej”, druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej, w terminie do 14 dni od momentu zaistnienia okoliczności, pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

4. Gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązanie się z umowy w całości lub w części, ma ona prawo do odstąpienia od umowy bez praw do odszkodowania.

5. W przypadku rozwiązania umowy w taki sposób, jej końcowe rozliczenie musi być uzgodnione i postanowione przez obie Strony umowy.

ZMIANY W UMOWIE

§ 13

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie na podstawie pisemnego aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony umowy.

2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

3. Ewentualne aneksy oraz inne dokumenty związane z przedmiotem niniejszej umowy zostaną przesłane/odesłane Wykonawcy za zaliczeniem pocztowym, obejmującym koszty przesyłki lub przekazane - w uzgodnieniu z Zamawiającym - przez kuriera zamówionego przez Wykonawcę. Nie dotyczy to sytuacji, gdy do zmiany treści umowy dochodzi z inicjatywy Zamawiającego.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 14

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości 2% ceny brutto umowy tj. **PLN** (słownie: złotych).

2. Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 4) gwarancjach bankowych;
- 5) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 6) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, po stwierdzeniu przez obie Strony pełnej funkcjonalności i gotowości do leczenia chorych i podpisaniu „Protokołu funkcjonalności - zintegrowania aparatury w Zakładzie Radioterapii”.

6. Dla zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady na okres 24 miesięcy dla urządzeń, Wykonawca wniesie zabezpieczenie w wysokości 30% kwoty, o której mowa w § 14 ust. 1 umowy, tj.
PLN (słownie: złotych), w terminie nie później niż 7 dni od daty podpisania „Protokołu funkcjonalności i zintegrowania aparatury w Zakładzie Radioterapii”.

7. W trakcie realizacji umowy Wykonawcy przysługuje prawo zmiany formy zabezpieczenia, na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3, pod warunkiem zachowania ciągłości i kwoty zabezpieczenia.

8. Kwota zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, o ile nie zostanie wykorzystana na pokrycie zobowiązań Wykonawcy z tegoż tytułu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15

1. Wszystkie dokumenty nazwane w niniejszej umowie załącznikami do umowy, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – parametry techniczne, oferta Wykonawcy, dokumentacja techniczna, certyfikaty i świadectwa mające związek z realizacją przedmiotu umowy, stanowią integralną część niniejszej umowy.

2. Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie szpitala stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.


3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 113, poz. 759 z 2010 r. z późn. zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

4. Ewentualne spory między Stronami, wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

| | | |
|---|--|--------------|
|  | Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie | |
| | Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania | |
| ZAL-105-000-001 | Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala | Nr edycji: 1 |
| | | |

W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
 - 2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.
 - 2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.
 - 2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.
 - 2.4. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.
 - 2.5. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.
 - 2.6. Właściwej gospodarki odpadami:
 - Prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
 - Gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
 - usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
 - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.
 - 2.7. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.
 - 2.8. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.
 - 2.9. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.
 - 2.10. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
 - bez wycieków oleju,
 - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.
 - 2.11. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.
 - 2.12. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.
 - 2.13. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.
5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.