

Zamawiający:
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
42-200 Częstochowa
ul. Bialska 104/118
tel. i faks: (34) 367-36-74

Częstochowa, dnia 15 czerwca 2012 r.

Oznaczenie sprawy: W.Sz.S./DDZ/2411/P-8/**045/12/3556**

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług całodobowego żywienia oraz dostarczenia posiłków profilaktycznych dla pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przebywających w obiekcie przy ul. PCK 7

WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, ul. Bialska 104/118, działając zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.), udziela odpowiedzi na zadane zapytania:

Pytanie Nr 1

W celu potwierdzenia jakości świadczonych usług, czy Wykonawca powinien posiadać prowadzony system HACCP potwierdzony certyfikatem niezależnego podmiotu certyfikującego.

Odpowiedz:

Wykonawca powinien posiadać księgę HACCAP wraz z prowadzonymi zapisami.

Pytanie Nr 2

Prosimy o wyjaśnienie zapisu Zamawiający zobowiązany będzie do ponoszenia kosztów zakupu środków czystości i preparatów dezynfekcyjnych do zmywarek oraz sprzętu niezbędnego do utrzymania czystości.

Odpowiedz:

Zamawiający zabezpiecza środki czystości i preparaty dezynfekcyjne do zmywarek. Natomiast Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji wózków, którymi transportuje posiłki na Oddziały.

Pytanie Nr 3

Prosimy o wykreślenie punktu 57 Załącznik Nr 6 do SIWZ dostarczania środków czystości, skoro Wykonawca nie jest odpowiedzialny za mycie naczyń stołowych i nie ma wpływu na ilość zużytych środków, jakość wykonania tej czynności.

Odpowiedz:

Zamawiający uchyla zapis punktu 57 stanowiącego Załącznik do SIWZ.

Pytanie Nr 4

Czy Wykonawca powinien wykazać się doświadczeniem w żywieniu zbiorowym pacjentów szpitala potwierdzonych referencjami ?

Pytanie Nr 5

Jaką ilość i jaki i rodzaj mieszanek należy dostarczać do Zamawiającego w skali jednego miesiąca ?

Odpowiedz dot. pyta. 4 i 5

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, działając zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dokonuje zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Dokonane zmiany zostały wyszczególnione (kolor niebieski).

Zmienione zapisy Specyfikacji istotnych Warunków Zamówienia stanowią integralną i obowiązującą wszystkich potencjalnych Wykonawców część SIWZ. Wykonawcy zobowiązani są stosować zmienione zapisy SIWZ.

W załączeniu do niniejszego pisma Zamawiający przekłada zmienioną Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

- Załącznik Nr 2B do SIWZ (Formularz cenowy – Zapotrzebowanie na produkty żywnościowe w okresie 5 miesięcy – średniomiesięczna ilość w litrach),
- Załącznik Nr 5 do SIWZ (Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług spełniających wymagania określone w § 5 ust. 1 pkt. 2) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).
- Załącznik Nr 7 do SIWZ (Zobowiązanie).
- Załącznik Nr 8 do SIWZ (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, działając zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt. 1 w zw. z art. 12a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, informuje o przesunięciu terminu składania i otwarcia ofert.

Zamawiający wyznacza termin składania ofert na dzień **21.06.2012 r. na godzinę 10:00.**

Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia o godzinie 10:15 w Dziale Zamówień Publicznych, pok. 310. Miejsce składania ofert, określone w § 12 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, pozostaje bez zmian.

Z poważaniem

DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie

Kazimierz Pankiewicz

ZMIANY TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny

ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa

NIP: 573-22-99-604, REGON: 001281053

Tel. 0 34 367 36 74, faks: 0 34 367 36 74

Adres strony internetowej: www.szpitalparkitka.com.pl

Adres poczty elektronicznej: szp@data.pl

§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług całodziennego żywienia oraz dostarczenia posiłków profilaktycznych dla pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przebywających w obiekcie przy ul. PCK 7.**
2. Szacunkowa ilość przewidywanych do zrealizowania posiłków oraz szacunkowa ilość dostaw produktów żywnościowych została opisana w [Załączniku Nr 2, 2A, 2B do SIWZ.](#)
3. Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany zgodnie z wytycznymi jakie zostały zawarte w [Załączniku Nr 6 do SIWZ.](#)
4. Szacunkowe ilości posiłków określone w [Załączniku Nr 2, 2A, 2B do SIWZ](#) mogą ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego.
5. Szczegółowy opis zamówienia określony został w [Załączniku Nr 8 do SIWZ.](#)
6. W celu właściwego wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej pomieszczeń, po uprzednim ustaleniu terminu i godziny z p. Teresą Markowską – Kierownikiem Kuchni Szpitala (tel. 034 367- 33-60. Nie przeprowadzenie wizji lokalnej przez Wykonawcę nie spowoduje odrzucenie oferty.
7. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 55321000-6 – usługi przygotowywania posiłków
 - 55322000-3 – usługi gotowania posiłków
 - 55520000-1 – usługi dostarczania posiłków

§ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia ustala się: na **5 miesięcy od dnia 1 sierpnia 2012 r.**

§ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, tj. dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się, zgodnie z art. 61 i 62 ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914 z późn. zm.) posiadaniem aktualnego wpisu do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w sprawie zatwierdzenia zakładu prowadzącego działalność związaną z produkcją i obrotem żywnością w zakresie przygotowania posiłków od surowca do gotowej potrawy. W przypadku Wykonawców, którzy rozpoczęli działalność przed wejściem w życie powyższej ustawy - co najmniej posiadaniem decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w sprawie zatwierdzenia zakładu prowadzącego działalność związaną z produkcją i obrotem żywnością w zakresie przygotowania posiłków od surowca do gotowej potrawy.

- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia;**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej dwie usługi kompleksowego całodobowego żywienia pacjentów w zakładach opieki zdrowotnej o liczbie łóżek większej niż 300, o wartości każdej z nich nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto każda.

UWAGA:

Jeżeli wykonywanie następowało w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest dokonać przeliczenia tej kwoty na PLN, przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

a) jedną osobą z doświadczeniem dietetyka, ze stażem pracy min. 1 roku;

b) jedną osobę – technolog żywienia, ze stażem pracy min. 1 roku.

- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w § 5 ust. 1 pkt. 2)-4) winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie, z wyłączeniem warunku dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, który musi spełniać każdy Wykonawca osobno.

3. **W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.**

§ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, do oferty należy załączyć:

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru na **Załączniku Nr 3 do SIWZ (oryginał)**.

- 2) **Aktualny wpis** o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1) SIWZ.

- 3) **Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług** w zakresie wskazanym w § 5 ust. 1 pkt. 2 niniejszej specyfikacji w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, sporządzony według **Załącznika Nr 5 do SIWZ (oryginał)**.

- 4) **Dokumenty potwierdzające, że usługi wymienione w § 6 ust. 1 pkt. 3 niniejszej specyfikacji zostały wykonane należycie, np. referencje.**

- 5) **Wykaz osób** (w zakresie wskazanym w § 5 ust. 1 pkt. 3 niniejszej specyfikacji, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, **oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami** – według wzoru **Załącznika Nr 6 do SIWZ (oryginał)**.

- 6) **Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia** - zawarte w druku „OFERTY”.

2. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, należy złożyć następujące dokumenty:
 - 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, według wzoru na **Załączniku Nr 4 do SIWZ (oryginał)**.
 - 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
Przy czym **osoby fizyczne** w celu spełnienia ww. warunku zobowiązane są do przedstawienia wyłącznie oświadczenia o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt. 1) niniejszej specyfikacji.
 - 3) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku spółek cywilnych w ofercie należy złożyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę, jak i na każdego ze współników.
3. **Wymagania dotyczące dokumentów, określonych w § 6 ust. 1 i ust. 2 niniejszej specyfikacji.**
 - 1) Dokumenty o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 1), 3), 5) oraz ust. 2 pkt. 1) winny być złożone w oryginale. Dokumenty o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 2), 4) oraz ust. 2 pkt. 2), 3) i 4) winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 - 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to:**
 - 1) zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt. 2), 3) i 4) niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 2) Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt. 1) lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1) lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust. 4 pkt. 1) lit. a) i pkt. 1) lit. b), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.
 - 4) Dokumenty te są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. **W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w § 6 ust. 2 niniejszej specyfikacji (lub w § 6 ust. 4 niniejszej specyfikacji – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej).
Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.
6. Zgodnie z art. 26 ust. 2 b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na **wiedzy i doświadczeniu** oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w § 5 ust. 1 **pkt. 2)** i 3) niniejszej specyfikacji polega na zasobach innych podmiotów, kopie dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, dotyczących odpowiednio współników konsorcjum lub innych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez współników konsorcjum (każdy w odniesieniu do dokumentów go dotyczących) lub przez pełnomocnika konsorcjum, jeżeli będzie miał do tej czynności upoważnienie, a w odniesieniu do innych podmiotów przez upoważnionych przedstawicieli tych podmiotów (każdy w odniesieniu do dotyczących go dokumentów).
8. **Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:**
 - 1) Wypełniony druk „**OFERTAY**”, zawierający oświadczenie, że Wykonawca spełnia wszystkie warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 1 do SIWZ (oryginał)**.

§ 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem faksu, z zastrzeżeniem ust. 4. Dokumenty stanowiące uzupełnienie złożonej oferty, winny być przekazane Zamawiającemu także w formie pisemnej.
3. **Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu.**
4. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

7. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
Dział Zamówień Publicznych
ul. Bialska 104/118
42-200 Częstochowa
faks: (34) 367-36-74
8. Przesyłanie korespondencji na inny adres lub numer faksu niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
9. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna przekazywania oświadczeń, wniosków, informacji lub dokumentów.
10. **Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważnione są:**
w sprawach formalno-prawnych:
p. Grażyna Kukuła - Dział Zamówień Publicznych Zamawiającego, tel. i faks: (034) 347-36-74
w sprawach merytorycznych:
p. Teresa Markowska - Kierownik Kuchni Zamawiającego, tel. (034) 367- 33-60.
11. Czas pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku, w godz. 7.00 – 14:35.

§ 8. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:

1. SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej www.szpitalparkitka.com.pl od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ust. 2. [Połowa terminu składania ofert upływa w dniu 13.06.2012 r.](#)
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
6. Jeżeli w wyniku treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

§ 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Zamawiający **wymaga od Wykonawców wniesienia wadium** w wysokości: **4.000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych zero groszy)
2. **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.**
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek Zamawiającego prowadzony przez **BRE Bank Oddział w Częstochowie.**
Nr rachunku: 47 1140 1889 0000 2254 2200 1004.

6. Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w pokoju nr 356 w Kancelaria Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, ul. Bialska 104/118, a kserokopię (-e) potwierdzoną (-e) za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy dołączyć do oferty.
7. **Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej uważa się za wniesione prawidłowo.**

§ 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi **30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
2. Treść oferty musi odpowiadać Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. **Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta powinna zostać sporządzona na druku „OFERTA” – stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ – bądź w takiej samej formie ze ścisłym zachowaniem treści.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
6. **Za podpisanie uznaje się własnoręczny czytelny podpis lub podpis wraz z pieczętką pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.**
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
8. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy.
9. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy.
10. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
11. W przypadku, gdy informacje zwarte w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzuceniu wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
14. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
15. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu w nieprzezroczystej i zaklejonej kopercie, opatrzonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

„Postępowanie Nr P-8/045/12. Oferta przetargowa na świadczenie usług całodziennego żywienia oraz dostarczenia posiłków profilaktycznych dla pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przebywających w obiekcie przy ul. PCK 7.

Proszę nie otwierać przed” ,

oraz dodatkowo dokładny adres i miejsce złożenia oferty, tj.

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118
42-200 Częstochowa
Kancelaria, nr pokoju 356 (II piętro)**

W przypadku braku takiej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

§ 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty należy składać do dnia **21 czerwca 2012 r. do godz. 10:00** na adres:
**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa
Kancelaria, nr pokoju 356 (II piętro).**
2. Oferty otrzymane po tym terminie Komisja Przetargowa zwróci niezwłocznie Wykonawcy bez ich otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 czerwca 2012 r. o godz. 10:15** w pokoju 310 w siedzibie Zamawiającego.
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Przewodniczący Komisji Przetargowej poinformuje Wykonawców, jaką kwotę Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Przewodniczący Komisji poda Wykonawcom do wiadomości: nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia.
7. Zamawiający umożliwi zapoznanie się z treścią złożonych ofert, po wcześniejszym umówieniu spotkania telefonicznie pod numerem: (34) 367-36-74.

§ 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu cenowym stanowiącym **Załącznik Nr 2 i 2A, 2B do SIWZ**, które po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowiąc będą formularze cenowe – Załączniki do „OFERTY”, według następujących zasad:
 - 1) wszystkie pozycje muszą zawierać cenę;
 - 2) ostateczna cena oferty, powinna być liczona z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**;
 - 3) cena netto każdej pozycji musi obejmować wszystkie koszty związane z przygotowaniem przedmiotu zamówienia;
 - 4) brak wypełnienia i określenia ceny w formularzu cenowym i druku „OFERTY” spowoduje odrzucenie oferty;
 - 5) ostateczną cenę oferty stanowi [suma cen wynikająca z podsumowania poszczególnych wartości wynikających z Załącznika Nr 2 i 2A, 2B], którą należy przenieść do druku „OFERTA”.
 - 6) upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych netto, które po zastosowaniu upustu nie mogą być niższe niż koszty własne lub koszty wytworzenia;
 - 7) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny;
 - 8) zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty;
 - 9) przy obliczaniu ceny należy przyjąć stawkę podatku od towarów i usług właściwą dla przedmiotu zamówienia obejmującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

§ 14. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TEGO KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie: **cena brutto– 100%**.
2. Zamawiający przy ocenie oferty będzie brał pod uwagę cenę końcową podaną w druku „OFERTY” .
3. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej według formuły:

$$\text{Cn/Cb} \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}$$

Gdzie:

Cn - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

Cb - cena oferty badanej .

100 - wskaźnik stały

100% - kryterium oceny

4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do ośmiu miejsc po przecinku
5. **Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**
6. **Aukcja elektroniczna:**

Jeżeli w postępowaniu złożone zostaną co najmniej 3 oferty nie podlegające odrzuceniu po dokonaniu oceny złożonych ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna. W toku aukcji elektronicznej stosowane będzie jedynie kryterium ceny. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postąpień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji. Wykonawca w toku aukcji „poprawia” swoją ofertę złożoną przed aukcją. Warunki

przeprowadzania aukcji zostaną przekazane w zaproszeniu zgodnie z art. 91b ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców:

- 1) Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji i otrzymają od Zamawiającego wraz z zaproszeniem poufne identyfikatory, komplety login-hasło, umożliwiające im zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP (www.soldea.pl).
- 2) Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji.
- 3) Dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.
- 4) Wykonawca ma możliwość przeprowadzenia rejestracji od momentu otrzymania wraz z zaproszeniem poufnego identyfikatora. W toku rejestracji Wykonawca testuje posiadany podpis elektroniczny.
- 5) Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zawierające, między innymi, poufne identyfikatory, zostaną przekazane Wykonawcom przez Zamawiającego: **drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w oświadczeniu rejestracyjnym).**
- 6) Wykonawcy potwierdzają faksem fakt otrzymania zaproszeń drogą elektroniczną niezwłocznie po ich otrzymania na numer faksu: **(34) 367-36-74** lub adres e-mail: **szp@data.pl**.
- 7) **Wymagania techniczne urządzeń informatycznych użytych do udziału w aukcji elektronicznej, zapewniające stabilne współdziałanie z platformą EPP.**
 - a) komputer klasy PC, system operacyjny: Windows 2000/XP/VISTA/7,
 - b) sprawne łącze internetowe,
 - c) dostęp do Internetu bez pośrednictwa serwera Proxy,
 - d) przeglądarka internetowa: Internet Explorer 5.5 lub wyższy, FireFox, Google Chrome,
 - e) zainstalowany program Java (bezpłatny, Sun Microsystem Inc.) oraz aplet Java pobierany ze strony Operatora www.soldea.pl w trakcie przygotowania stanowiska do aukcji.
 - f) bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany ważnym kwalifikowanym certyfikatem.
8. **UWAGA: Dla Wykonawców nie posiadających bezpiecznego podpisu elektronicznego. POSIADANIE PRZEZ WYKONAWCĘ BEZPIECZNEGO PODPISU ELEKTRONICZNEGO JEST WARUNKIEM KONIECZNYM UDZIAŁU W AUKCJI.**
Czas potrzebny do nabycia bezpiecznego podpisu elektronicznego waha się w granicach 3-8 dni.
9. Informacji i pomocy w zdobyciu wymaganego podpisu może udzielić Operator, który będzie administrował aukcją.
11. Adres strony na której będzie prowadzona aukcja: **<http://www.soldea.pl>**.

11. UWAGA:

- Zwycięski Wykonawca zobowiązany będzie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, przedstawić ponownie wypełnione formularze cenowe (Załącznik Nr 2 i 2A, 2B do SIWZ) i druk „OFERTY” (Załącznik Nr 1 do SIWZ), uwzględniający wynik aukcji. Poszczególne ceny jednostkowe mają zostać określone tak, aby łączna cena zamówienia brutto była równa cenie realizacji, która wygrała aukcję elektroniczną.
12. W przypadku nieprzeprowadzenia aukcji elektronicznej lub, gdy po przeprowadzeniu aukcji nie ulegnie zmianie wybór najkorzystniejszej oferty, wiążąca jest ocena dokonana w § 14 ust. 3 niniejszej specyfikacji.

§ 15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru.
2. O odrzuceniu ofert (-y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej (www.szpitalparkitka.com.pl w zakładce Zamówienia Publiczne) i w swojej siedzibie na „Tablicy Ogłoszeń”.

4. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

§ 16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzw. wykonawcy określone w art. 23 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych) – Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Wykonawca będący osobą fizyczną prowadząca działalność gospodarczą, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy dostarczyć osobie odpowiedzialnej za przygotowanie umowy zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (oryginał lub potwierdzoną za zgodność kserokopię) celem przygotowania umowy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni robocze przed podpisaniem umowy, kopii opłaconej polisy potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż **400.000,00 zł**. Zamawiający będzie wymagał, aby Wykonawca był ubezpieczony w wyżej wymienionym zakresie i kwocie przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ALBO ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Wzór umowy stanowi [Załącznik Nr 12 do SIWZ](#).
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany osobowe tj. zmianę osób lub dodanie nowych osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na osoby legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w SIWZ jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego. Zmiany osobowe mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.
4. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę stawki VAT, pod warunkiem niezmienności ceny brutto.

§ 19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

§ 20. POZOSTAŁE INFORMACJE:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Adresy poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego znajdują się w paragrafie 1 niniejszej specyfikacji.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

7. Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną prowadzoną na zasadach określonych w art. 91a ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 21. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- Zał. Nr 1 - Druk „OFERTA”.
- Zał. Nr 2 - Formularz cenowy - Zapotrzebowanie na posiłki w okresie 5 miesięcy.
- Zał. Nr 2A - Formularz cenowy - Zapotrzebowanie na posiłki profilaktyczne.
- Zał. Nr 2B - Formularz cenowy - Zapotrzebowanie na produkty żywnościowe w okresie 5 miesięcy – średniomiesięczna ilość w litrach.
- Zał. Nr 3 – Oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Zał. Nr 4 - Oświadczenie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Zał. Nr 5 - Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług spełniających wymagania określone w § 5 ust. 1 pkt. 2 w SIWZ.
- Zał. Nr 6 - Wykaz osób którymi dysponuje Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia spełniających wymagania określone w § 5 ust. 1 pkt. 3 w SIWZ.
- Zał. Nr 7 - Zobowiązanie.
- Zał. Nr 8 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- Zał. Nr 9 - Informacja o rodzaju diet występujących w Oddziałach Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie, ul. PCK 7.
- Zał. Nr 10 - Zasady przygotowania i wydawania posiłków profilaktycznych.
- Zał. Nr 11 - Harmonogram pracy wind.
- Zał. Nr 12 - Wzór umowy.

Częstochowa, dnia 15 czerwca 2012 r.

ZATWIERDZAM
Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie

Kazimierz Pankiewicz

.....
Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

Adres*:

REGON*:

NIP*:

.....
numer telefonu wraz z numerem kierunkowym*

.....
numer faksu wraz z numerem kierunkowym*

.....
adres e-mail Wykonawcy*

OFERTA

WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY
im. Najświętszej Maryi Panny
42-200 Częstochowa
ul. Bialska 104/118

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na świadczenie usług całodziennego żywienia oraz dostarczenia posiłków profilaktycznych dla pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przebywających w obiekcie przy ul. PCK 7

1. Oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia na następujących zasadach:

1.1. **Wartość przedmiotu umowy za cały okres jej obowiązywania wynosi:**

cena brutto: zł
słownie złotych:)
podatek VAT w wysokość ...%: zł
słownie złotych:)
podatek VAT w wysokość ...%: zł
słownie złotych:)
cena netto: zł
słownie złotych:)

1.2. Ceną oferty jest wartość za realizację przedmiotu zamówienia [suma cen wynikająca z podsumowania poszczególnych wartości wynikających z **Załącznika Nr 2, 2A 2B do SIWZ**], stanowiącego odpowiednio Załącznik Nr 1 do oferty.

W cenę oferty należy wliczyć cenę za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ.

1.3. Ilość przewidywanych do zrealizowania posiłków oraz przewidywanych do zrealizowania dostaw produktów żywnościowych zobowiązujemy się zrealizować zgodnie z **Załącznikiem Nr 2, 2A, 2B do SIWZ**.

1.4. Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się zrealizować zgodnie z wytycznymi określonymi w **Załączniku Nr 6 do SIWZ**.

1.5. Przyjmujemy do wiadomości, że ilość przewidywanych do zrealizowania posiłków oraz przewidywanych do zrealizowania dostaw produktów żywnościowych są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmniejszeniu (w zależności od potrzeb Zamawiającego) w toku realizacji umowy.

2. **Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności** – zgodne z zapisami przedstawionymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy lub wykonujemy usługi spełniające wymagania określone w § 5 ust. 1 pkt. 2) SIWZ.
Wykaz tych usług sporządzony na Załączniku Nr 5 do SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należyce stanowi załącznik do niniejszej oferty.
4. Oświadczamy, że dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. **Wykaz tych osób** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz uprawnień w § 5 ust. 1 pkt. 3 specyfikacji niezbędnych do wykonania zamówienia wraz z **informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami** stanowi załącznik do niniejszej oferty.
5. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.
6. Oświadczamy, że w przypadku uznania naszej oferty za ofertę najkorzystniejszą, przedstawimy kopię polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia, potwierdzającego, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 400.000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych zero groszy).
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia (zapoznaliśmy się z miejscem realizacji zamówienia).
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. **Wadium w kwocie** zł zostało wniesione w dniu
w formie:
Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto:
lub na adres:
Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium nie podlega zwrotowi.
10. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że nasza firma spełnia wszystkie warunki określone w Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia oraz że złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
12. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
 - 1)
 - 2)
13. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

14. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

15. Wskazujemy dane niezbędne do aukcji elektronicznej:

1) **Adres e-mail, na który zostanie przesłane zaproszenie oraz poufny identyfikator, komplet login- hasło, umożliwiające zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP.**

.....
.....

2) **Imię i nazwisko osoby (osób) upoważnionej do otrzymania poufnego identyfikatora i odpowiedzialnej za jego poufność.**

.....
.....

Nr telefonu:

3) **Oświadczam, że w toku aukcji elektronicznej oferty będą podpisywane podpisem elektronicznym należącym do osoby, która posiada lub będzie posiadać w dniu aukcji stosowne pełnomocnictwo do reprezentacji firmy.**

.....
miejsowość i data

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

* W przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy.

FORMULARZ CENOWY - ZMODYFIKOWANY

Zapotrzebowanie na produkty żywnościowe w okresie 5 miesięcy – średniomiesięczna ilość w litrach.

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Szacunkowe zapotrzebowanie na produkty żywnościowe w okresie 5 miesięcy	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł) kol. 4 x kol.5	Podatek VAT (w %)	Wartość brutto (zł) kol. 6+ VAT
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	BEBIKO 1	litr	4				
2.	NAN 1	litr	4,5				
3.	NAN 2	litr	1,5				
4.	BEBIKO 2	litr	1,5				
5.	BEBIKO 2 GR	litr	0,7				
6.	NUTRAMIGEN 1	litr	2				
7.	NUTRAMIGEN 2	litr	4,5				
8.	BEBIKO 2R	litr	0,7				
9.	NAN 2R	litr	0,7				
10.	Glukoza	kg	1				
11.	Kleik z ryżu	kg	25				
12.	Mieszanki z dodatkiem kleiku ryżowego mąki lub kaszy kukurydzianej.	litr	2				
13.	Zupa jarzynowa z mięsem gotowy produkt.	litr	1,4				
14.	Ryż z jabłkiem gotowy produkt.	litr	6				
15.	Herbata granulowana	kg	3,5				
16.	Cukier	kg	50				
17.	RAZEM (suma pozycji od 1 do 17):						

Ilość i rodzaj mieszanek dla dzieci wynikać będzie z bieżącego zapotrzebowania przez dietetyka Zamawiającego.

Tak obliczone wartości netto, VAT, brutto dla całości przedmiotu zamówienia **[jest to suma cen wynikająca z podsumowania poszczególnych wartości w ramach Załącznika Nr 2, 2A, 2B do SIWZ]** należy następnie przenieść do druku „OFERTA”, stanowiącego odpowiednio Załącznik Nr 1 do SIWZ.

.....
miejsowość i data

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

.....

 (nazwa i adres Wykonawcy)

 (nazwa i adres Zamawiającego)

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG

spełniających wymagania określone w § 5 ust. 1 pkt. 3)
 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem zamówienia jest:

świadczenie usług całodziennego żywienia oraz dostarczenia posiłków profilaktycznych dla pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przebywających w obiekcie przy ul. PCK 7,

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej przestawiam/my, wykaz wykonanych lub wykonywanych usług spełniających wymagania paragrafu 5 ust. 1 pkt. 3) SIWZ:

Nazwa i lokalizacja miejsca wykonywania usług	Opis i zakres wykonywanych usług uwzględniający liczbę łóżek	Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji usług	Wartość brutto zrealizowanych usług	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)
1	2	3	4	5

(powtórzyc tabelę w razie konieczności)

.....
miejsowość i data

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

ZOBOWIAZANIE*

Nazwa Podmiotu:

Adres:

Telefon do kontaktu:

Faks do kontaktu:

Działając na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) **oświadczamy, iż zobowiązujemy się do oddania Wykonawcy:**

.....
Nazwa Wykonawcy

.....
Nazwa Wykonawcy

do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie**

- wiedzy i doświadczenia,
 - potencjału technicznego,
 - osób zdolnych do wykonania zamówienia,
 - zdolności finansowych,
- na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.

Proszę wskazać formę zaangażowania w wykonywanie zamówienia (np. bezpośredni udział w realizacji części zamówienia – podwykonawstwo, doradztwo, nadzór, szkolenia, konsultacje, przekazanie know-how):

.....
miejsowość i data

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

- *) wypełnić i załączyć do oferty jeśli dotyczy**
- ***) wybrać właściwe (zaznaczyć znakiem „X”)**

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- I. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług całodziennego żywienia oraz dostarczenia posiłków profilaktycznych dla pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przebywających w obiekcie przy ul. PCK 7**
1. Przygotowanie i produkcję posiłków dla pacjentów dorosłych i dzieci oraz posiłków profilaktycznych, **poza siedzibą Zamawiającego.**
 2. Przygotowanie i produkcję mieszanek dla dzieci **poza siedzibą Zamawiającego.**
 3. Dostawę posiłków i produktów żywnościowych do pomieszczeń do tego przeznaczonych w siedzibie Zamawiającego, a następnie dystrybucję posiłków do kuchенок poszczególnych oddziałów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, ul. PCK 7.
 4. Odbiór naczyń z oddziałów (G-N, termosów) po posiłkach i butelek po mieszkankach, ich mycie, wyparzenie i sterylizację, poza siedzibą Zamawiającego.
 5. Wyposażenie kuchенок oddziałowych w zmywarko - wyparzarki (zalecana temperatura 85 - 90°C), mikrofalówki do podgrzania posiłków, oraz czajniki elektryczne.
 6. Ponoszenie kosztów eksploatacji (przeeglądy, naprawy, koszty części, robocizny itp.), zakupionych zmywarko - wyparzarek, mikrofalówek, czajników elektrycznych niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia należy do Wykonawcy.
 7. Zapewnienie odpowiedniej ilości naczyń i sztućców jednorazowego użytku na Oddziale Obserwacyjno – Zakaźnym i Oddziale Intensywnej Terapii i dla Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego oraz bieżące ich uzupełnianie.
 8. Zapewnienie odpowiedniej ilości naczyń (G-N, termosów) do przewożenia żywności oraz niezbędnego wyposażenia do porcjowania posiłków na oddziałach.
 9. Zapewnienie odpowiedniej ilości wózków do transportu zewnętrznego i wewnętrznego na wszystkie oddziały.
 10. Opracowania jadłospisów dekadowych i dziennych w oparciu o Podstawy Naukowe Żywienia w Szpitalach, System Dietetyczny dla Zakładów Służby Zdrowia opracowane przez Instytut Żywności i Żywienia w Warszawie.
 11. Usługi objęte przedmiotem zamówienia winny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami, szczegółowo opisanymi w części II niniejszego Załącznika do SIWZ.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny przy ul. PCK 7 w Częstochowie w swoich strukturach posiada następujące Oddziały:

Lp.	Oddziały, ul. PCK 7	Liczba łóżek
1.	Chirurgia ogólna	30
2.	Chorób Wewnętrznych	64
3.	Położniczy	35
4.	Ginekologii	25
5.	Pediatrici	30
6.	Neurologii	22
7.	Udarowy	19
8.	Otolaryngologii	21
9.	Psychiatrii - całodobowy	25
10.	Psychiatrii - dzienny	25
11.	Obserwacyjno-zakaźny	30
12.	Opieka paliatywna	15
13.	Reumatologii	25
14.	Zakład Opiekuńczo-Leczniczy	17
15.	OIOM	4
RAZEM:		387

2. Średnia ilość osobodni w okresie od **1.08.2012 r.** do **31.12.2012 r.** wynosi: **41.500 szt.**
3. Ilość zamawianych posiłków w skali 5 miesięcy:

1.	śniadania	36.634 porcji
2.	II śniadania	10.350 porcji
3.	obiad	35.981 porcji
4.	podwieczorek	5.980 porcji
5.	kolacja	32.724 porcji
6.	posiłek nocny	4.370 porcji

4. Ilość posiłków określona w **Załączniku Nr 2 i 2A do SIWZ** jest ilością szacunkową i może ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego.
5. Dostawa produktów żywnościowych w ilości określonej w **Załączniku Nr 2B do SIWZ** jest ilością szacunkową i może ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego.
6. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki do Zamawiającego zachowując wymogi sanitarno – epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie (zasady GMP, GHP, HACCP). Wykonawca udostępni na wniosek Zamawiającego dokumenty potwierdzające wprowadzenie HACCP, GHP, GMP.
7. Pracownicy Wykonawcy odpowiedzialni za realizację usługi zobowiązani są do utrzymania w czystości sprzętu i wyposażenia tak, aby spełniały wymogi sanitarno-epidemiologiczne.
8. Pomieszczenia kuchenne w tym Kuchnia Mleczna, w których Wykonawca będzie przygotowywał posiłki winny spełniać wymogi higieniczno-sanitarne konieczne do prowadzenia zbiorowego żywienia w ZOZ.
9. Transport mieszanek (2 razy dziennie) z Kuchni Mlecznej na oddziały Zamawiającego odbywać się będzie w specjalnych zamkniętych koszach posiadających przegrody zabezpieczające butelki przed stłuczeniem. Wykonawca zobowiązany jest do opisu każdej butelki z rodzajem mieszanki, datą i godziną wykonania i podpisem osoby odpowiedzialnej.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zakupu surowca do produkcji mieszanek posiadającego wszelkie wymagane na terenie Polski dokumenty określone przepisami prawa dopuszczające do użytku w placówkach ochrony zdrowia.
11. Wykonawca zobowiązany będzie do bezwzględnego przestrzegania realizacji aktualnie obowiązujących przepisów w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zamkniętych zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności. Za podstawę diety przyjęto średnie normy dla kobiet i mężczyzn o małej aktywności fizycznej - wytyczne Instytutu Żywności i Żywienia. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania norm żywieniowych ujętych w wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia, aktualnie obowiązujących.
12. Wykonawca powinien posiadać wymagane uprawnienia i pozwolenia na wykonywanie usługi wraz z decyzją Państwowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej (kuchnia, środki transportu).
13. Pracownicy biorący udział w przygotowaniu i produkcji posiłków zobowiązani są do posiadania aktualnych wpisów do książeczek zdrowia, zaświadczeń o dopuszczeniu do pracy oraz zaświadczeń do celów sanitarno- epidemiologicznych, potwierdzających dopuszczenie do pracy przez lekarza. Wykonawca udostępni na każde żądanie Zamawiającego ww. dokumenty do wglądu.
14. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia pracowników biorących udział w procesie przygotowania i produkcji posiłków oraz pozostałych, zatrudnionych przy realizacji zamówienia w odpowiednie obuwie, odzież roboczą i ochronną, zgodnie z przepisami BHP i obowiązującymi normami w tym zakresie.
15. Pracownicy Wykonawcy zajmujący się transportem zewnętrznym i wewnętrznym zobowiązani są do schludnego wyglądu zewnętrznego.
16. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pracowników zatrudnionych na terenie szpitala w jednolite ubrania z widocznymi emblematami identyfikacyjnymi.
17. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia odpowiedniej ilości stabilnych naczyń jednorazowego użytku i sztućców na Oddziale Obserwacyjno – Zakaźnym, Oddziale Intensywnej Terapii i dla Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego (ZOL) oraz bieżące ich uzupełnianie.
18. Zabezpieczenie naczyń jednorazowych w skali miesiąca:

1.	Oddział Zakaźny	1.350 szt.	talerzy płaskich
		1.350 szt.	talerzy (pojemników) na zupe
		1.350 szt.	kubków na napoje
2.	OIOM	270 szt.	pojemników zamykanych na zupe
		120 szt.	talerzy płaskich
		360 szt.	kubków na napoje
3.	Zakład Opiekuńczo-Leczniczny	2.300 szt.	pojemników zamykanych na zupe
		2.300 szt.	kubków na napoje
		200 szt.	talerze płaskie

19. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia odpowiedniej ilości naczyń stołowych (talerz płytki, głęboki, deserowy) i sztućców ze stali nierdzewnej (*ok. 490 kompletów*) na poszczególnych oddziałach oraz ich bieżące uzupełnianie.
20. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia odpowiedniej ilości naczyń (G-N, termosów) do przewożenia żywności oraz niezbędnego wyposażenia do porcjowania posiłków na oddziałach (chlebaki, łyżki wazowe, dzbanki, itp.) i ich bieżące uzupełnianie.
21. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia zmywarko – wyparzonek (zalecana temperatura 85 - 90°C), mikrofalówek do podgrzania posiłków oraz czajników elektrycznych w terminie najpóźniej do dnia rozpoczęcia zamówienia. Wykonawca zobowiązany będzie do naprawy oraz serwisowania dostarczonego sprzętu (zmywarko - wyparzonek, czajników, mikrofalówek).

Lp.	Oddziały, ul. PCK 7	zmywarko - wyparzarki	czajniki elektryczne	mikrofalówki
1.	Chirurgia Ogólna	1	1	1
2.	Chorób Wewnętrznych	1	1	1
3.	Położniczy	1	1	1
4.	Ginekologii	1	1	1
5.	Pediatrici	1	1	1
6.	Neurologii	1	1	1
7.	Udarowy	1	1	1
8.	Otolaryngologii	1	1	1
9.	Psychiatrii - całodobowy	1	1	1
10.	Psychiatrii - dzienny	1	1	1
11.	Obserwacyjno-Zakaźny		1	1
12.	Opieka Paliatywna	1	1	1
13.	Reumatologii	1	1	1
14.	Zakład Opiekuńczo-Lecznicy		1	1
15.	OIOM		1	1
	Razem:	12	15	15

22. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) produkcji posiłków przy użyciu surowców wysokiej jakości, bez dodatku preparatów zastępczych, preparatów zwiększających objętość itp.,
- 2) wykluczenie konserw i półproduktów,
- 3) wykluczenie suszu warzyw (z wyłączeniem pietruszki zielonej i koperku w okresie zimowym),
- 4) wykluczenie puree ziemniaczanego na bazie suszu.

23. Dostarczane posiłki przez Wykonawcę muszą być świeże z bieżącej produkcji dziennej bez dodatkowej obróbki technologicznej.

24. Zakupy produktów żywnościowych i surowców do produkcji posiłków Wykonawca będzie realizował we własnym zakresie zapewniając ich wysoką jakość. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzania jakości surowca na etapie produkcji i w magazynach. Wykonawca zobowiązany jest do udostępniania atestów na zakupioną żywność.

25. Wykonawca przygotowywać będzie posiłki z zakupionych przez siebie produktów. Stawka żywnościowa tzw. „wsad do kotła” jednego osobodnia powinien wynosić minimum netto 6.63 PLN. Na żądanie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zachowanie wymaganej wysokości tzw. „wsadu do kotła.”

26. Posiłki w chwili dostawy do oddziałów muszą posiadać temperaturę nie niższą niż:

1.	zupa	temp. 80 ° C
2.	drugie danie	temp. 70° C
3.	gorące napoje	temp. 85 ° C
4.	surówki, sałatki	temp. 4° C.

27. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia kompleksowego całodziennego żywienia pacjentów hospitalizowanych wg diet **Załącznika Nr 9 do SIWZ** - w tym:

- 1) chorych żywionych wg diety normalnej,
- 2) chorych żywionych wg diety specjalnej
- 3) dzieci powyżej 2 roku życia,
- 4) niemowląt do 1,5 roku życia karmionych sztucznie w pełnym zakresie, **Załącznik Nr 2B do SIWZ**,
- 5) pacjenci na diecie bogatobiałkowej, położniczej i WZW oraz dzieci muszą otrzymywać 5 posiłków dziennie, tj. trzy posiłki podstawowe plus drugie śniadanie i podwieczorek,
- 6) pacjenci na diecie cukrzycowej 6 posiłków dziennie, tj. oprócz w/w także dodatek nocny; drugie śniadanie winno być dostarczone na oddział razem z pierwszym śniadaniem, podwieczorek razem z obiadem, dodatek nocny dla chorych na cukrzycę razem z kolacją.

28. Każdy posiłek podstawowy – śniadanie, obiad, kolacja – musi zawierać dostateczną ilość produktów białkowych oraz dodatek warzyw i owoców zgodnie z obowiązującymi normami żywienia.
29. Dzienna ilość posiłków oraz rodzaj diet ustalana będzie codziennie na podstawie zgłoszeń telefonicznych i pisemnych zgłoszeń z placówki Zamawiającego do godziny 7⁰⁰. Korekta posiłków danego dnia może nastąpić w danym dniu do godziny 10:30 i 13:30 tego dnia.
30. Zamawiający wymaga sporządzania jadłospisów dekadowych diet oraz ich modyfikacji z uwzględnieniem sezonowości oraz tradycji Świąt Bożego Narodzenia oraz świąt okolicznościowych dla dzieci np. Mikołaja. Jadłospisy dekadowe będą analizowane przez dietetyka Zamawiającego.
31. Na podstawie zaakceptowanych przez dietetyka Zamawiającego jadłospisów okresowych dietetyk Wykonawcy sporządza jadłospisy dzienne dla wszystkich rodzajów zamawianych diet z określeniem gramatury dla wszystkich produktów i potraw oraz podaniem informacji o wartości odżywczej (białko, tłuszcze, węglowodany) i kalorycznej.
32. Wykonawca zagwarantuje dodatkowo w planowanych i realizowanych jadłospisach niżej określone wymogi:
 - 1) prawidłowe rozdzielenie wartości kalorycznej i objętości pożywienia na posiłki w ciągu dnia,
 - 2) urozmaicenie posiłków pod względem doboru produktów, nie powtarza się planowanych potraw w ciągu jednej dekady,
 - 3) prawidłowy dobór kolorystyki i konsystencji produktów i potraw,
 - 4) zestawienie produktów i potraw umożliwiające zachowanie równowagi kwasowo-zasadowej, zachowanie prawidłowych stosunków kwasów tłuszczowych oraz zachowanie prawidłowego udziału białka zwierzęcego w ogólnej ilości białka w posiłkach.
 - 5) udział wszystkich wymaganych produktów w planowanym i realizowanych jadłospisach dla poszczególnych diet
 - 6) sezonowość produktów i potraw,
 - 7) uwzględni wymagane zalecenia w żywieniu pacjentów w poszczególnych jednostkach chorobowych
 - 8) uwzględni w jadłospisach dekadowych:
 - a) co najmniej trzy porcje mięsa w całości z uwzględnieniem różnorodności mięs,
 - b) podaż ryb co najmniej 1 raz w tygodniu,
 - c) podaż w pozostałych dniach dekady potraw z mięsa rozdrobnionego (np. potrawka, gulasz z mięsa mielonego, potrawy półmięsne oraz potrawy jarskie),
 - d) podaż dodatków warzywnych lub owocowych do śniadań i kolacji, w diecie z ograniczeniem łatwo przyswajalnych węglowodanów zabezpieczenie w prawidłową ilość warzyw w ciągu doby,
 - e) planowanie potraw z uwzględnieniem wszystkich dozwolonych technik sporządzania posiłków dla poszczególnych diet,
 - f) wędliny różnego gatunku, dla diet chude wysokogatunkowe wędliny drobiowe i wieprzowe,
 - g) zup mlecznych w ilości 350 ml na osobę, a na wskazanych oddziałach uwzględni zamiennik w formie nabiału,
 - h) pieczywo mieszane w ilości po 100 g do śniadania kolacji, z wyjątkiem diet odchudzających, diet 2 roku życia i indywidualnych.
33. Przygotowywanie posiłków dla pacjentów dorosłych i dzieci oraz posiłków profilaktycznych musi odbywać się przy udziale wykwalifikowanego personelu: szefów kuchni, kucharzy i pomocy kuchennych, pod nadzorem dietetyka.
34. Wykonawca będzie podawał codzienny jadłospis do wiadomości pacjentów i personelu w sposób zwyczajowo przyjęty u Zamawiającego najpóźniej przed śniadaniem.
35. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował transportem wewnętrznym i zewnętrznym przystosowanym do przewozu żywności, z barierą higieniczną (tzw. część czysta i brudna), posiadającym pozytywną opinię Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej.
36. Wykonawca dokonywać będzie na bieżąco napraw i wymiany uszkodzonych wózków transportowych.

37. Transport posiłków powinien odbywać się w przeznaczonych do tego celu pojemnikach termoizolacyjnych gwarantujących zachowanie wymaganych przez Zamawiającego temperatur posiłków. Sprzęt musi być wykonany z materiału dopuszczonego do kontaktu z żywnością oraz musi posiadać wymagane atesty; termosy opisane będą nazwami poszczególnych oddziałów, ciepłe napoje (kawa, mleko, herbata) będą dostarczane w termosach – dzbankach, lub w termosach z kranikiem.
38. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz ilościowy naczyń, sztućców i sprzętu przeznaczonego do dystrybucji posiłków w oddziałach.
39. Wykonawca będzie dostarczał pacjentom posiłki do poszczególnych oddziałów własnym transportem, własnym personelem na swój koszt, zgodnie z „Harmonogramem pracy wind” – [Załącznik Nr 11 do SIWZ](#), codziennie w godzinach:

śniadania i drugie śniadanie	08:00 – 09:00
obiad i podwieczorek	12:30 – 13:30
kolacja i dodatek nocny dla cukrzyków	17:00 – 18:00
posiłki dla dzieci w wieku poniżej 1,5 roku życia dostarczane będą na oddziały pediatrii codziennie w godzinach:	08:00 – 09:00
	12:30 – 13:30
	17:00 – 18:00

40. Wykonawca na zlecenie Zamawiającego będzie dostarczał posiłki profilaktyczne dla pracowników zatrudnionych w warunkach szczególnie uciążliwych, [Załącznik Nr 10 do SIWZ](#).
41. Do Wykonawcy należy mycie, wyparzenie i dezynfekcja pojemników (termosy, G-N, bemary), w których transportowana jest żywność i napoje, po każdym posiłku w zmywalni centralnej Wykonawcy. Pojemniki nie podlegają wstępnemu myciu w kuchenkach oddziałowych ani innych pomieszczeniach Zamawiającego.
42. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru brudnych pojemników oraz butelek z oddziału, wg „Harmonogramu pracy brudnej windy”, [Załącznik Nr 11 do SIWZ](#).
43. Wykonawca zobowiązany jest do sterylizacji butelek.
44. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru odpadów pozostałych, pokonsumpcyjnych, zużytych naczyń jednorazowych z oddziałów, codziennie po każdym posiłku podstawowym.
45. Zamawiający zobowiązany jest do utrzymania w czystości pojemników przeznaczonych na odpady.
46. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli świadczonych usług w placówce Wykonawcy pod względem sanitarno-epidemiologicznym i jakościowym.
47. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny i weryfikacji przez dietetyka Zamawiającego wszystkich parametrów wykonania zleconej usługi na każdym etapie oraz w każdej chwili produkcji i dystrybucji posiłków, a Wykonawca na każdym etapie oraz w każdej chwili produkcji i dystrybucji posiłków umożliwi Zamawiającemu dostęp do linii technologicznej.
48. Zamawiający wymaga, aby wszystkie posiłki były opiniowane organoleptycznie przez dietetyka Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania i uwzględniania sugestii i uwag Zamawiającego w zakresie planowanych produktów i potraw.
49. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli zgodności rodzaju posiłków z zamówioną dietą, degustacji potraw oraz gramatury przez dietetyka Zamawiającego z losowo wybranego termosu.
50. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie właściwego poziomu sanitarnego żywienia oraz za jakość oferowanych posiłków tj.
 - 1) odpowiednia gramatura,
 - 2) wartość energetyczna i odżywcza,
 - 3) właściwe walory smakowe i estetyczne,
 - 4) czystość mikrobiologiczną serwowanych potraw,
 - 5) dobór właściwych surowców,
 - 6) dobór właściwych procesów technologicznych.

51. Fakt dostarczenia posiłków zgodnie z zamówieniem będzie potwierdzony pisemnie (imiennie) przez pracownika – dietetyka Zamawiającego.
52. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania w swoim Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej płatnych przez Wykonawcę badań na czystość mikrobiologiczną urządzeń, sprzętów i powierzchni mających kontakt z żywnością oraz rąk personelu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania w/w badań, w przypadku podejrzenia lub wystąpienia zakażeń przewodu pokarmowego lub zatruc pokarmowych u osób konsumujących posiłki dostarczane przez Wykonawcę.
53. Zamawiający zastrzega sobie prawo do codziennego pobierania tzw. próbek prokuratorskich przez dietetyka Zamawiającego z każdej składowej części potrawy w ilościach niezbędnych do przeprowadzenia badań laboratoryjnych, dodatkowo zastrzega sobie możliwość przekazania posiłku celem przeprowadzenia badania do akredytowanego laboratorium.
54. Wykonawca zobowiązany jest do pobierania i przechowywania zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 z każdego posiłku tzw. próbek prokuratorskich na potrzeby kontroli sanitarno- epidemiologicznej. W przypadku złożonej przez Zamawiającego reklamacji na piśmie Wykonawca niezwłocznie przekaże próbę żywnościową do badania mikrobiologicznego w Laboratorium Akredytowanym i niezwłocznie po otrzymaniu wyniku dostarczy go Zamawiającemu.
55. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania procedur higienicznych dotyczących higieny rąk, środków transportu, urządzeń, sprzętów i powierzchni oraz stosowania preparatów myjących i dezynfekcyjnych pozytywnie zaopiniowanych przez Państwowy Zakład Higieny, dopuszczonych do zastosowania w kontakcie z żywnością.
56. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde wezwanie Zamawiającego wszystkich posiadanych instrukcji, procedur oraz wykazu stosowanych środków myjących i dezynfekujących.
57. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną wobec organów kontroli (Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna, PIP, BHP) w zakresie wykonywanej usługi w tym m. in. w zakresie jakości produktów i przygotowywanych posiłków, ich zgodności z opisanymi wyżej normami oraz w zakresie wymagań higieniczno-sanitarnych.
58. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na żądanie Zamawiającego kserokopii protokołów pokontrolnych PPIS, PIP dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia.
59. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność:
 - 1) prawną i finansową za realizację usługi wobec Zamawiającego oraz organów kontroli (PPIS, PIP i innych),
 - 2) za wszystkie szkody spowodowane przez pracowników Wykonawcy powstałych w trakcie i zakresie realizacji umowy.
60. Wykonawca zobowiązany jest do :
 - 1) podjęcia natychmiastowych (najpóźniej w ciągu 24 godzin) działań i likwidacji nieprawidłowości zgłaszanych przez Zamawiającego,
 - 2) zabezpieczenia depozytu żywnościowego w razie ewentualnych braków przy dostawie posiłków do Zamawiającego,
 - 3) wymiany zakwestionowanych posiłków na koszt Wykonawcy w czasie 1 godziny od chwili obowiązujących godzin wydania posiłków.
61. Usługi objęte przedmiotem zamówienia winny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi żywienia ZOZ.

.....
miejsowość i data

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*