

**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY**  
im. Najświętszej Maryi Panny  
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa

---

Znak sprawy: DAZ.26.105.2016

SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
/SIWZ/

**USŁUGA**  
**ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW**  
**MEDYCZNYCH Z WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA**  
**SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W**  
**CZĘSTOCHOWIE**

Postępowanie o wartości **powyżej** kwot określonych w przepisach  
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)  
prowadzone w trybie

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

zgodnie z przepisami ww. ustawy oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

**ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:**

- Załącznik Nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 3 - Formularz asortymentowo-cenowy
- Załącznik Nr 4 – Wykaz usług
- Załącznik Nr 5 - Wykaz osób
- Załącznik Nr 6 - Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik Nr 7 - Zobowiązanie podm. trz./jeżeli dotyczy
- Załącznik Nr 8 - Umowa – wzór
- Załącznik Nr 9 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – wzór

## § I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY  
UL. BIALSKA 104/118, 42-200 CZĘSTOCHOWA,**

KRS 0000003907, NIP 573-22-99-604, REGON 001281053,  
tel./fax: 34 367 36 74, 367 37 53, pon.-pt.: 7.00-14.35.

[www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl) [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl).

## § II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm., dalej – ustawa PZP).

2. Wartość zamówienia jest większa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

## § III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **USŁUGA ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE.**

2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie USŁUGI ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE – OBIEKTY PRZY ULICACH: BIALSKA 104/118, PCK 7, AL. NIEPODLEGŁOŚCI 32, AL. POKOJU 44, z pomieszczeń Zamawiającego do tego przeznaczonych, [zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do SIWZ.](#)

3. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w [Załączniku Nr 2 do SIWZ](#). Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym [Załącznik Nr 8 do SIWZ](#).

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

6. Klasyfikacja według Wspólnego Słownika Zamówień 90524000-6.

7. [Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia \(podstawa prawna: art. 29 ust. 3a ustawy PZP\):](#)

1) Zamawiający wymaga aby osoby wykonujące czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia: kod zawodu: 833203, kierowca samochodu ciężarowego z uprawnieniami ADR o klasyfikacji – przewożenie odpadów medycznych, były zatrudniony przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z postanowieniami art. 22 §1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy.

2) Sposób dokumentowania zatrudnienia tych osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli tego zatrudnienia zawiera załącznik nr 8 do SIWZ (wzór umowy).

## § IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający ustala następujący termin wykonania zamówienia: **36 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

## § V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

**1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie:**

1) Przesłanek obligatoryjnych, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 ustawy PZP,

2) Przesłanek fakultatywnych, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP.

**2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

**1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj.: właściwą decyzję (zezwolenie, pozwolenie lub decyzję), wydaną przez właściwy organ, stosownie do grupy odpadów, dotyczącą: transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 21. ze zm.).

**2) zdolności technicznej i zawodowej;**

a) Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał lub wykonuje w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, w ramach jednej umowy, co

najmniej **1 usługę** transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych o wartości nie mniejszej niż 400.000,00 zł brutto.

UWAGA:

Jeżeli rozliczenie następowało w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest dokonać przeliczenia tej kwoty na PLN, przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP [wg tabeli A kursów średnich walut obcych] w dniu opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

**b)** Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że do realizacji zamówienia zostały skierowane osoby posiadające doświadczenie w realizacji usługi unieszkodliwiania odpadów medycznych niebezpiecznych (min. 1 osoba kierująca spalarnią odpadów, która posiada świadectwo stwierdzające kwalifikacje w zakresie gospodarowania odpadami – termicznego przekształcania odpadów, po zdaniu egzaminu z wynikiem pozytywnym, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.).

## **§ VI. FAKULTATYWNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP**

### **1. Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę:**

**1)** w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.),

**2)** który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

## **§ VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE DOSTAWY SPEŁNIAJĄ WYMAGANIA OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

### **1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP, należy złożyć:**

- wypełniony druk Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia - wg wzoru na [Załączniku Nr 9 do SIWZ](#).

### **2. W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, należy złożyć:**

- Wypełniony druk Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia - wg wzoru na [Załączniku Nr 9 do SIWZ](#).

**Jednolity Europejski Dokument Zamówienia** – wg wzoru w Załączniku Nr 9 należy wypełnić zgodnie z instrukcją opublikowaną na stronie internetowej – <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.

### **3. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, na wezwanie Zamawiającego, złoży następujące dokumenty:**

**a)** informację z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

**b)** **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

**c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

**d) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP,

**e) oświadczenie wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

**f) oświadczenie wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

**g) oświadczenie wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

**4. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy PZP wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności stanowi **Załącznik Nr 6**.**

**5. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w §5 ust. 2 SIWZ, na wezwanie Zamawiającego, złoży następujące dokumenty:**

**1) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, tj.: właściwą decyzję (zezwolenie, pozwolenie lub decyzję), wydaną przez właściwy organ, stosownie do grupy odpadów, dotyczącą: transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21. ze zm.),

**2) wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych /w zakresie określonym w §5 ust. 2 pkt 2 a SIWZ/ w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – **zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ**,

**3) wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi /w zakresie określonym w §5 ust. 2 pkt 2b SIWZ/, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ**.

**6. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego na wezwanie Zamawiającego, złoży następujące dokumenty:**

**1) zaświadczenia niezależnego podmiotu** zajmującego się poświadczaniem spełniania przez wykonawcę określonych norm zapewnienia jakości, potwierdzającego, że Wykonawca spełnia określone

wymogi jakościowe w zakresie usług transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych, potwierdzającego spełnianie wymagań normy PN-EN ISO 9001:2009, PN-EN ISO 14001:2005, PN-EN ISO 18001:2005.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ww. zaświadczenie przedłoży każdy z Wykonawców w zakresie części zamówienia za którą będzie odpowiedzialny.

**7.** Wykonawca może zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6, złożyć równoważne dokumenty wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

**8.** Wykonawca, który z przyczyn niezależnych od niego, nie ma możliwości uzyskania dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 1) może złożyć inne dokumenty dotyczące odpowiednio zapewnienia jakości lub środków zarządzania środowiskowego, potwierdzające stosowanie przez wykonawcę środków zapewnienia jakości zgodnych z wymaganymi normami zapewniania jakości lub środków zarządzania środowiskowego równoważnych środkom wymaganym na mocy mającego zastosowanie systemu lub norm zarządzania środowiskowego.

**9.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**10.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**11.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - wg wzoru na Załączniku nr 7 do SIWZ.

**12.** Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5.

**13.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przedmiotowym postępowaniu, w związku z zastrzeżeniem **osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w §XX ust. 9 SIWZ**, zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp, Wykonawca nie będzie miał możliwości polegania na zdolnościach innych podmiotów, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w §V ust. 2 pkt 2a SIWZ, w zakresie, w jakim dokonano tego zastrzeżenia.

**14.** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**15.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 10, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

**1)** zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

**2)** zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 10.

**16.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie na Jednolitym Europejskim Dokumentie Zamówienia wg wzoru na **Załączniku Nr 9** do SIWZ dotyczące tych podmiotów. **Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § VII.3.a-g).**

**17.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie na Jednolitym Europejskim Dokumentie Zamówienia wg wzoru na **Załączniku Nr 9** do SIWZ - dotyczące podwykonawców. Zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów

wymienionych w § VII ust. 3 a-g), dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

**18.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie na Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia wg wzoru na [Załączniku Nr 9](#) do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**19.** Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

**20.** Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

**21.** Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

**22.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**23.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

**24.** Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**25.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3:

**1)** lit. a - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP;

**2)** lit. b, c, d - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

**a)** nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

**b)** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

**26.** Dokumenty, o których mowa w ust. 25 pkt. 1) i pkt. 2) lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 25 pkt. 2) lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

**27.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 25, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 26 stosuje się.

**28.** Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 3.a), składa dokument, o którym mowa w ust. 25 pkt 1 w zakresie określonym w art. 24 ust 1 p. 14 i 21 oraz ust. 5 p. 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby, złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 26 zdanie 1 stosuje się.

**29.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**30.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**31.** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty, oświadczenia się znajdują.

**32. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie:**

**1) formularz ofertowy** stanowiący [Załącznik Nr 1 do SIWZ](#) (oryginał) - wypełniony w sposób czytelny, z należytą starannością. Należy zwrócić szczególną uwagę na prawidłowe przeniesienie do formularza ofertowego ceny zaferowanej w załączonym do oferty formularzu asortymentowo-cenowym.

Formularz ofertowy powinien być umieszczony bezpośrednio za stroną tytułową lub stanowić pierwszą stronę oferty;

**2) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**, stanowiący [Załącznik Nr 2 do SIWZ](#);

**3) formularz asortymentowo-cenowy**, stanowiący [Załącznik Nr 3 do SIWZ](#) (oryginał) - wypełniony w sposób czytelny, z należytą starannością. Należy zwrócić szczególną uwagę na prawidłowe obliczenie cen poszczególnych pozycji i sumy formularza oraz prawidłowe przeniesienie jej do formularza ofertowego;

Formularz asortymentowo-cenowy powinien być umieszczony bezpośrednio za formularzem ofertowym;

**4) pełnomocnictwo** - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum/spółka cywilna) – podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników; Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii;

**5) dowód wpłaty wadium.**

**§ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**1.** Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w prawidłowej wysokości. Kwota wadium wynosi: **25.000,00 zł., słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych.**

**2.** Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej (musi być poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz 2015 r. poz. 978 i 1240).

**3.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

**4.** Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **mBANK o/Częstochowa 47 1140 1889 0000 2254 2200 1004** z dopiskiem **Wadium – USŁUGA ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH** - DAZ.26.105.2016. Wadium uważa się za wniesione w momencie uznania rachunku Zamawiającego. Kserokopię polecenia przelewu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę należy załączyć do oferty. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

**5.** W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, oryginał dokumentu świadczącego o jego wniesieniu należy złożyć wraz z ofertą (dokument nie złączony trwale z ofertą), **a kserokopię poświadczoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” załączyć do oferty.**

**6.** Okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.

**7.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

**1)** odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

**2)** nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

**3)** zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**8.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Zamawiający zwróci wadium dla Wykonawcy na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP.

### **§ IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać faksem na nr: (34) 367-36-74 lub drogą elektroniczną na adres: [szp@data.pl](mailto:szp@data.pl).

3. Dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa uzupełniane na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, muszą zostać złożone w wyznaczonym terminie w formie przewidzianej w § VII SIWZ.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Korespondencję w formie pisemnej w niniejszym postępowaniu, należy kierować na adres:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny  
42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118, Dział Zamówień Publicznych.

6. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer faksu niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.

7. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.

8. **W sprawie procedury przetargowej** należy kontaktować się z P. Moniką Skoczylas – Dział Zamówień Publicznych, tel. i fax. (34) 367-36-74, w godz. 7:00-14:35.

9. **W sprawie opisu przedmiotu zamówienia** należy kontaktować się z P. Piotrem Plutą – Kierownik Działu Remontowo-Inwestycyjnego, tel. (34) 367-34-22.

### **§ X. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:**

1. SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl), od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do upływu terminu składania ofert.

2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert - art. 38 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP.

**Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane do publikacji w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiego w dniu 14.11.2016 r.**

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania - art. 38 ust. 1a ustawy PZP. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 – art. 38 ust. 1b ustawy PZP. **Połowa terminu składania ofert upływa w dniu 06.12.2016 r.**

4. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy PZP treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z opisem zamieszczonym w art. 38 ustawy PZP.

5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

7. Korespondencja powinna być opatrzona numerem sprawy: **DAZ.26.105.2016 r.**

### **§ XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert. Przedłużenie okresu związania ofertą może nastąpić w warunkach określonych w art. 85 ust. 2 ustawy PZP.



## **§ XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 83 ust. 1 zdanie drugie ustawy PZP.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wymaga się aby oferta była sporządzona na piśmie, w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem.
5. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wszystkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wielkość i układ załączonych do SIWZ formularzy mogą zostać przez Wykonawcę zmienione, jednak treść oferty winna odpowiadać treści SIWZ.
8. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo i słownie.
9. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
10. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegają będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3a ustawy PZP.
11. Dokumenty złożone w formie kserokopii powinny być opatrzone klauzulą: „za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
12. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i trwale spięte.
13. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty według załączonego do SIWZ wzoru. Niezastosowanie ww. wzoru nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze formularza ofertowego.
14. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej trwale zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Wykonawcy, oraz napis:

**„Postępowanie Nr DAZ.26.105.2015. Oferta przetargowa na „USŁUGĘ ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE. Proszę nie otwierać przed dniem ... 2016 r. godz. ...”** (wpisuje Wykonawca).

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

15. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

### **1) Zmiana złożonej oferty.**

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN”, kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr .....”.

### **2) Wycofanie złożonej oferty.**

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej i jeśli to konieczne - pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

**1)** Przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym podmiotom oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,

**2)** Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty,

**3)** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

**17.** Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

### **§ XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**1.** Ofertę należy złożyć w KANCELARII (pok. 356 – II piętro) Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, ul. Bialska 104/118.

**2.** Termin składania ofert upływa dnia **28.12.2016 r. o godz. 11:15**

**3.** Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy po upływie terminu na wniesienie odwołania.

**4.** Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **28.12.2016 r. o godz. 11:45** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, pokój 310 (II piętro).

**5.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

**1)** kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

**2)** firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

**3)** ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### **§ XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**1.** Opis sposobu obliczenia ceny został podany w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym **Załącznik Nr 3 do SIWZ.**

**2.** Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz obejmować wszystkie koszty związane z należyłą realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi ze wzoru umowy i z obowiązującymi przepisami.

**3.** Wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**4.** Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określają postanowienia umowy, której wzór stanowi **Załącznik Nr 8 do SIWZ.**

**5.** Wszystkie ceny w ofercie **należy przedstawić do 2 miejsc po przecinku.**

**6.** Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku, wskazując, nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**7.** Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie zastosowanie mają przepisy art. 90 ustawy PZP. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

### **§ XV. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY**

**1.** Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa.

**2.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

- 1) Cena – 60%, tj. 60 pkt
- 2) Godziny odbioru odpadów – 20%, tj. 20 pkt
- 3) Częstotliwość odbioru odpadów – 20%, tj. 20 pkt

#### Ad. 1) CENA

a) cena oferty to cena brutto obliczona w następujący sposób:

**cena brutto = wartość netto + należny podatek VAT,**

b) cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją całości zamówienia,

c) **cenę oferty** należy ująć w Formularzu oferty podając ją cyfrowo i słownie,

d) punkty za cenę oferty (wskaźnik C) będą przyznawane według wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najkorzystniejsza}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

#### Ad. 2) GODZINY ODBIORU ODPADÓW

a) Wykonawca w Formularzu oferty, w pkt 3, musi zaoferować godziny odbioru odpadów, o których mowa w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” pkt 8.1, oraz we wzorze umowy § 3 ust. 1 pkt 1. Ocena ofert w kryterium godziny odbioru odpadów dokonana zostanie w oparciu o oświadczenie Wykonawcy dotyczące zakresu godzin odbioru odpadów zawarte w Załączniku Nr 1 do SIWZ (tj. w jakim przedziale czasowym/godzinowym, Wykonawca będzie odbierać odpady z posesji Zamawiającego przy ulicy Bialskiej 104/118).

b) Wykonawca, musi, zaoferować w Załączniku Nr 1 do SIWZ godziny odbioru odpadów określone w pełnych godzinach.

c) Punkty za godziny odbioru odpadów będą przyznawane zgodnie z poniższymi zasadami:

- Godziny odbioru odpadów 12:00-14:00 – 5 pkt
- Godziny odbioru odpadów 09:00-11:00 – 10 pkt
- Godziny odbioru odpadów 06:00-08:00 – 20 pkt

**Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca nie zaoferuje godzin odbioru odpadów lub zaoferuje inne godziny, odbioru odpadów z posesji Zamawiającego przy ulicy Bialskiej 104/118, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.**

#### Ad. 3) CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW

a) Wykonawca w Formularzu oferty, w pkt 3, musi zaoferować częstotliwość odbioru odpadów, o których mowa w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” pkt 8.1, oraz we wzorze umowy § 3 ust. 1 pkt 1. Ocena ofert w kryterium częstotliwości odbioru odpadów dokonana zostanie w oparciu o oświadczenie Wykonawcy dotyczące częstotliwości odbioru odpadów zawarte w Załączniku Nr 1 do SIWZ (tj. ile razy w tygodniu Wykonawca będzie odbierać odpady z posesji Zamawiającego przy ulicy Bialskiej 104/118).

b) Punktowana częstotliwość odbioru odpadów: od 3 razy w tygodniu do 5 razy w tygodniu w dni robocze.

c) Punkty za częstotliwość odbioru odpadów będą przyznawane zgodnie z poniższymi zasadami:

- Częstotliwość odbioru odpadów 3 razy w tygodniu – 5 pkt
- Częstotliwość odbioru odpadów 4 razy w tygodniu – 10 pkt
- Częstotliwość odbioru odpadów 5 razy w tygodniu – 20 pkt

**Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca nie zaoferuje częstotliwości odbioru odpadów lub zaoferuje częstotliwość odbioru odpadów mniejszą niż 3 razy w tygodniu lub większą niż 5 razy w tygodniu z posesji Zamawiającego przy ulicy Bialskiej 104/118, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.**

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najkorzystniejszym bilansem wszystkich kryteriów (największą ilością punktów uzyskanych w oparciu o podane kryterium oceny ofert).

4. Zamawiający dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### § XVI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.

2. O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 i 5-7 ustawy PZP na własnej stronie internetowej [www.szpitalparkitka.com.pl](http://www.szpitalparkitka.com.pl).

4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego z wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą zostanie zawarta zgodnie z art. 94 ustawy PZP.

#### **§ XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy PZP z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy PZP.

2. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

#### **§ XVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Do umów o zamówienie publiczne stosuje się przepisy DZIAŁU IV ustawy PZP – Umowy w sprawach zamówień publicznych.

2. Zamawiający przedstawia wzór umowy – jako **Załącznik Nr 8 do SIWZ** w oparciu o który zostanie zawarta umowa.

#### **§ XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”.

2. Zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 964),

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

#### **§ XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 p. 6 ustawy PZP.

4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

7. Zamawiający nie przewiduje szczegółowego określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt. 1-4 ustawy PZP.

8. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu oferty części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

9. Zamawiający, stosownie do art. 36a ust. 2 pkt 1 ustawy zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę **kluczowych części zamówienia na usługę**, będącą przedmiotem niniejszego postępowania. Za kluczowe części zamówienia Zamawiający uważa unieszkodliwianie odpadów medycznych.

#### **§ XXI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający unieważnia postępowania w przypadkach określonych w art. 93 ustawy PZP.

**§ XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**1.** W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**2.** W sprawach nieuregulowanych w ustawie Prawo zamówień publicznych, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 380 ze zm.).

Częstochowa, dn. 10.11.2016

.....  
miejsce i data

**ZATWIERDZIŁ**  
**DYREKTOR**  
**WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO**  
**IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY**  
**W CZĘSTOCHOWIE**  
**LEK. MED. BARBARA MAGNUSZEWSKA-PANKIEWICZ**

.....  
pieczęć adresowa Wykonawcy

## OFERTA

Ja/My, niżej podpisany/-i\*:

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
pełna nazwa Wykonawcy

.....  
adres Wykonawcy

.....  
adres do korespondencji

Nr tel. ....; Nr faksu ....; e-mail .....

Numer KRS/wpis do ewidencji działalności gospodarczej/\* .....

NIP .....; REGON .....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

**USŁUGA ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z  
WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY  
W CZĘSTOCHOWIE  
DAZ.26.105.2016**

**1.** Składam/-y\* niniejszą ofertę w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*.

**2.** Oświadczam/-y\*, że spełniam/-y\* wszystkie warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i składam/-y\* ofertę zgodnie z zasadami określonymi w ustawie – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

**3.** Oferuję/-my\*

**1)** wykonanie zamówienia za cenę:

Cena brutto /PLN/	Słownie

### **2) Godziny odbioru odpadów**

DEKLARUJEMY NASTĘPUJĄCE GODZINY ODBIORU ODPADÓW: ..... (w pełnych godzinach:  
06:00-08:00; 09:00-11:00; 12:00-14:00)

Punktacja za kryterium „godziny odbioru odpadów” zostanie przyznana na podstawie §XV SIWZ „OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY”.

### **3) Częstotliwość odbioru odpadów**

DEKLARUJEMY CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW ..... (od 3 razy w tygodniu do 5 razy w tygodniu) w dni..... (w dni robocze, tj od poniedziałku do piątku)

Punktacja za kryterium „częstotliwość odbioru odpadów” zostanie przyznana na podstawie § XV SIWZ „OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY”.

4. Przyjmuję/-my\* termin wykonania zamówienia określony w § 7 wzoru umowy tj.: **36 m-cy od daty zawarcia umowy.**

5. Przyjmuję/-my\* termin płatności do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.

6. Oświadczam/-y\*, że oferta nie zawiera/zawiera\* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....  
Zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa załączam/-y\* pisemne uzasadnienie zastrzeżenia informacji.

7. Oświadczamy, stosownie do art. 91 ust. 3a ustawy PZP, że wybór mojej/naszej\* oferty

1) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*

2) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*

- nazwa przedmiotu zamówienia .....

- wartość przedmiotu zamówienia .....

8. Informuję/-my\*, że nie zamierzamy/zamierzamy\* powierzyć wykonanie części zadania podwykonawcy (z zastrzeżeniem § XX ust. 9 SIWZ): .....  
w zakresie: .....

9. Oświadczamy, że ponosimy pełną odpowiedzialność za przejęte odpady a usługa zostanie wykonana zgodnie z zachowaniem odpowiednich przepisów.

10. Oświadczamy, że odpady medyczne unieszkodliwiane będą w instalacji, która posiada wolne moce przerobowe, zapewniające unieszkodliwienie odpadów odebranych od Zamawiającego w ilościach podanych w SIWZ, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.) w instalacji położonej w województwie....., w odległości..... km od siedziby głównej Zamawiającego.

11. Zobowiązuję/-my\* się - w przypadku wybrania niniejszej oferty - do podpisania umowy (wg wzoru zawartego w Załączniku Nr 8 do SIWZ).

12. Ofertę składam/-y\* na ponumerowanych stronach, w kolejności:

1. FORMULARZ OFERTOWY ..... str. 1

2. FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY ..... str. 2

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA..... str. 3

4. UPOWAŻNIENIE/PEŁNOMOCNICTWO ..... str. 4

5. JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAM. .... str. 5

6. .... str. 6

7. .... str. 7

8. .... str. ...

9. WADIUM ..... str. ...

**Oświadczamy/-y\* – pod groźbą odpowiedzialności karnej (art. 297 KK) – iż wszystkie załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.**

.....  
miejsce i data

.....  
Pieczęć i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**\* /niepotrzebne skreślić**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych z Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie jak niżej:

Lp	Kod zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2014 roku poz. 1923)	Orientacyjna ilość odpadów kg/ m-c
1	18 01 01 narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz resztki z wyłączeniem grupy 18 01 03	5 kg
2	18 01 02 części ciała, organy ludzkie	500 kg
3	18 01 03 inne odpady zawierające drobnoustroje	23000 kg
4	18 01 04 inne odpady niż 18 01 03	3000 kg
5	18 01 06 chemikalia w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne	25 kg
6	18 01 07 chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, inne niż wymienione w 18 01 06	5 kg
7	18 01 08 leki cytotoksyczne i cytostatyczne	350 kg
8	18 01 09 leki inne niż wymienione w 18 01 08	5 kg
9	18 01 82 odpady z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych	200 kg

2. Ilość i rodzaj odpadów w zależności od potrzeb zamawiającego może ulec zmianie.

3. Gromadzenie odpadów w opakowaniach dostarczanych przez Wykonawcę jak niżej.

Lp.	Rodzaj opakowań	Pojemność w litrach	Orientacyjna ilość opakowań szt./ m-c
<b>I</b>	<b>Pojemniki zamykane na odpady</b>		
1.	Pojemniki sztywne jednorazowego użytku na odpady ostre	1	czerwone 700
2.	Pojemniki sztywne jednorazowego użytku na odpady ostre	2	czerwone 800
3.	Pojemniki sztywne jednorazowego użytku na odpady ostre	5	czerwone 1300
4.	Pojemniki sztywne jednorazowego użytku na odpady ostre	10	czerwone 1300
5.	Pojemniki sztywne jednorazowego użytku na odpady ostre	60	czerwone 5
<b>II.</b>	<b>Pojemniki na odpady pokonsumpcyjne</b>	10	100

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym z **ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013, poz. 21)**.

5. Wykonawca dostarcza nieodpłatnie ujęte w pkt.3 pojemniki w odpowiednich ilościach i kolorach, w zależności od potrzeb Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

6. Zamawiający informuje, że przekazywane do utylizacji odpady medyczne pakowane będą w zależności od rodzaju odpadów, tzn. odpady miękkie w workach foliowych, odpady o ostrych końcach



i krawędziach w pojemnikach jednorazowego użycia. Zamawiający nie dopuszcza dodatkowego pakowania, przepakowywania oddawanych przez siebie odpadów.

**7.** Odpady magazynowane będą u Zamawiającego:

**7.1.** – ul. Bialska 104/118

odpady grupy: 18 01 01; 18 01 02; 18 01 03; 18 01 06; 18 01 07; 18 01 09; 18 01 08 w komorze schładzania w budynku „A” oraz w magazynie Zakładu Anatomii Patologicznej;

**7.2.** – ul. PCK 7

odpady grupy: 18 01 01; 18 01 02; w lodówce pomieszczenia budynku B na poziomie -1, odpady grupy: 18 01 03; 18 01 06; 18 01 07; 18 01 08; 18 01 82 w wolnostojącym magazynie odpadów medycznych;

**7.3** – Al. Pokoju 44

odpady grupy: 18 01 01, 18 01 02, 18 01 03 w wydzielonym pomieszczeniu w lodówce w głównym budynku;

**7.4** – ul. Niepodległości 32

odpady grupy: 18 01 01, 18 01 03 w wydzielonym pomieszczeniu w lodówce w głównym budynku.

**8.** Terminy odbioru odpadów:

**8.1.** odpady pochodzące z tkanki ludzkiej i jej resztek oraz pozostałe odpady medyczne pochodzące z diagnozowania, leczenia i profilaktyki medycznej oraz poamputacyjne części tkanki ludzkiej, odpady pokonsumpcyjne:

Obiekt przy ulicy Bialskiej 104/118 min. trzy razy w tygodniu (tj. poniedziałek, środa, piątek) po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, w godzinach od 6:00 do 14:00.

Obiekt przy ulicy PCK 7 trzy razy w tygodniu (tj. poniedziałek, środa, piątek) po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, w godzinach od 6:00 do 14:00.

Obiekt przy Al. Pokoju 44 raz w tygodniu (czwartek) po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, w godzinach od 6:00 do 14:00.

Obiekt przy ul. Niepodległości 32 raz w tygodniu (czwartek) po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, w godzinach od 6:00 do 14:00.

**9.** Odbiór odpadów od Zamawiającego:

**9.1.** transportem i na koszt Wykonawcy,

**9.2.** odbiór odpadów każdorazowo następować będzie w obecności pracownika Działu Remontowo-Inwestycyjnego,

**9.3.** przy każdym odbiorze odpadów Wykonawca wypełni i przekaze „Karty ewidencji odpadów medycznych” oraz „Karty przekazania odpadów medycznych” z podziałem na kody odpadów,

**9.4.** Wykonawca zobowiązany jest do zważenia każdorazowo odbieranych odpadów medycznych. Każdorazowo przy odbiorze odpadów Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu kartę przekazania odpadów, ze wskazaniem miejsca (nazwa i adres) unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

**9.5.** Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji, zgodnie z obowiązującymi w dniu wykonywania usługi przepisami. Z chwilą załadowania przedmiotowych odpadów do pojazdu przewożącego je do miejsca unieszkodliwiania odpadów Wykonawca przejmuje wyłączną odpowiedzialność za gospodarowanie tymi odpadami. W przypadku zakaźnych odpadów medycznych, zwolnienie z odpowiedzialności za zbieranie lub przetwarzanie tych odpadów następuje z chwilą dokonania unieszkodliwienia tych odpadów przez termiczne przekształcenie zakaźnych odpadów medycznych w spalarni odpadów niebezpiecznych;

**9.6.** Wykonawca po dokonaniu termicznego przekształcenia zakaźnych odpadów medycznych w spalarni odpadów niebezpiecznych obowiązany jest dostarczać dokument potwierdzający unieszkodliwienie ww. odpadów.

**9.7.** Wykonawca winien dostarczyć wraz z fakturą dokument potwierdzający unieszkodliwienie odpadów odebranych od Zamawiającego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 r. (Dz.U. z 2014 r., poz. 107) do 14 dni od daty zakończenia miesiąca.

**9.8.** Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę w zakresie unieszkodliwiania odpadów medycznych.

**9.9.** Wykonawca przy odbiorze odpadów zobowiązany jest do każdorazowego ważenia odpadów w siedzibie Zamawiającego w obecności upoważnionych pracowników oraz przy użyciu dostarczonych urządzeń ważących. Każdy odbiór będzie kwitowany wewnętrznym protokołem przekazania odpadów zawierającym datę, miejsce przekazania, wagę poszczególnych odpadów i podpisy osób wyznaczonych z każdej ze stron, na podstawie którego będzie następować rozliczenie (protokół

zostanie sporządzony przez Wykonawcę w dwóch egzemplarzach na formularzu samokopiującym po jednym dla każdej ze stron).

**9.10.** Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

**10.** Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do całkowitego opróżnienia magazynu Zamawiającego, również w przypadku wystąpienia uszkodzonych worków z odpadami.

**11.** Dezynfekcja przez Wykonawcę pomieszczenia przeznaczonego do gromadzenia odpadów medycznych odbywać się będzie środkami i sprzętem Wykonawcy, przy użyciu środka przeznaczonego do dezynfekcji na bazie chloru o pełnym spektrum bójcym, przy każdym odbiorze odpadów. Wymiary pomieszczenia: 18,9m<sup>2</sup> – podłoga i 54,9m<sup>2</sup> – ściany oraz 20m<sup>2</sup>- podłoga i 44m<sup>2</sup>- ściany.

**12.** Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko dostarczyć do punktów odbioru Zamawiającego urządzenia umożliwiające ważenie odebranych odpadów medycznych, które pozostaną na czas trwania umowy w punktach odbioru odpadów. Dostarczone urządzenia do ważenia odpadów mają być poddane przy każdym odbiorze dezynfekcji przez Wykonawcę.

**13.** Urządzenia ważące dostarczone przez Wykonawcę mają posiadać ważną legalizację oraz posiadać plomby legalizacyjne. Dokument potwierdzający legalizację ma być udostępniony Zamawiającemu na każde żądanie. Legalizacja urządzeń ważących jest kosztem i obowiązkiem Wykonawcy.

**14.** Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach mających lub mogących mieć wpływ na prawidłowość i zgodność wykonywania niniejszej umowy z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

**15.** Transport odpadów do miejsca unieszkodliwiania odbywał się będzie pojazdami oznakowanymi i przystosowanymi do przewozu materiałów niebezpiecznych, mających odpowiednie zezwolenia.

**16.** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odebrane odpady, oraz za działania podwykonawców, którzy powinni unieszkodliwiać odpady zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 21) o odpadach, co potwierdza dokumentem stanowiącym Załącznik Nr 3 do umowy, z zastrzeżeniem pkt. 9.8.

**17.** Unieszkodliwianie odpadów odbywać się będzie w miejscach posiadających odpowiednie zezwolenia, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14.12.2012 r.

**18.** Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga aby usługa wykonywana była zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 1a do opisu przedmiotu zamówienia.

**19.** Termin realizacji umowy - 36 m-cy od daty zawarcia umowy.

**20.** Zamawiający wymaga aby osoby wykonujące czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia: kod zawodu: 833203, kierowca samochodu ciężarowego z uprawnieniami ADR o klasyfikacji – przewożenie odpadów medycznych, były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z postanowieniami art. 22.1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy.

.....  
miejscowość i data

.....  
Podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy

### ZASADY ŚRODOWISKOWE DLA WYKONAWCÓW

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania norm środowiskowych, a w szczególności do:
  - a) zapoznania się pracowników wykonawcy z wymogami ochrony środowiska, jakie obowiązują na terenie W.Sz.S im. NMP w Częstochowie,
  - b) organizowania pracy na terenie W.Sz.S im. NMP w Częstochowie zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony środowiska,
  - c) realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym: racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej, zapobiegania zanieczyszczeniom oraz ochrony terenów zielonych,
  - d) do stałego utrzymywania wysokich standardów czystości w miejscach pracy, które należy uprzątnąć po dokonaniu odbioru odpadów,
  - e) stosowania sprzętu sprawnego technicznie oraz spełniającego wymogi ochrony środowiska
  - f) zachowania szczególnych środków ostrożności oraz czystości w czasie transportu materiałów lub odpadów na zewnętrznych i wewnętrznych drogach transportowych (korytarze, windy),
  - g) zabezpieczenia przed dostępem osób postronnych i odpowiedniego oznakowania miejsca prowadzenia prac,
  - h) do wyznaczenia osoby uprawnionej do podejmowania decyzji dotyczących realizacji umowy w zakresie stosowania przepisów środowiskowych.
2. Wykonawcy zakazuje się:
  - a) składowania odpadów i substancji mogących zanieczyścić środowisko,
  - b) wlewania do gruntu i kratek ściekowych wszelkich cieczy, szczególnie niebezpiecznych i ropopochodnych,
  - c) mycia pojazdów i sprzętu,
3. W przypadku zaistnienia wypadku, zdarzenia lub awarii środowiskowej należy natychmiast powiadomić osobę odpowiedzialną za realizację umowy.
4. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwrócić się do Pełnomocnika ZSZ.

Na potwierdzenie w/w warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia na wezwanie Zamawiającego, od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w przedmiotowym postępowaniu aktualnych na dzień złożenia certyfikatów ISO 9001:2009, ISO 14001:2005, ISO 18001:2005.

.....  
miejsowość i data

.....  
Podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy

**FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY**

L.p	Przedmiot zamówienia	J.m	Ilość Odpadów w skali m-ca	Cena jedn. netto w zł za jeden miesiąc	Wartość netto ogółem w zł za jeden miesiąc /kol.4x5/	VAT %	Wartość brutto ogółem w zł za jeden miesiąc /kol. 6+7/	Wartość netto ogółem w zł za 36 miesiący /kol.6x36 mies./	Wartość brutto ogółem w zł za 36 miesiący /kol. 8+36 mies./
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	18 01 01 narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz resztki z wyłączeniem grupy 18 01 03	kg	5						
2	18 01 02 części ciała, organy ludzkie	kg	500						
3	18 01 03 inne odpady zawierające drobnoustroje	kg	23000						
4	18 01 04 inne odpady niż 18 01 03	kg	3000						
5	18 01 06 chemikalia w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne	kg	25						
6	18 01 07 chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, inne niż wymienione w 18 01 06	kg	5						
7	18 01 08 leki cytotoksyczne i cytostatyczne	kg	350						
8	18 01 09 leki inne niż wymienione w 18 01 08	kg	5						
9	18 01 82 odpady z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych	kg	200						
<b>ŁĄCZNIE</b>						----			

Ilość i rodzaj odpadów może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.

.....  
miejsowość, data

.....  
odpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**WYKAZ USŁUG WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH**  
spełniających wymagania określone w § 5 ust. 2 pkt. 2 a) SIWZ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: **USŁUGA ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE**

w imieniu:

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

Oświadczam, że w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy/wykonujemy następujące usługi:

Lp.	Przedmiot zamówienia (proszę opisać wykonaną/wykonywaną usługę)	Wartość brutto usługi (zł)		Data wykonania usługi od – do (rozpoczęcie zakończenie: dzień, m-c, rok)	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana
		łączna wartość według umowy	W tym wykonanych usług do dnia składania oferty w przypadku trwania umowy		
1	2	3	4	5	6

**Uwaga:**

**Proszę podać wartość przedmiotu zamówienia, datę wykonania i podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączyć dowody, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB,  
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**  
spełniających wymagania określone w § 5 ust. 2 pkt. 2 b) SIWZ,

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: **USŁUGA ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE**

w imieniu:

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe w zakresie przedmiotu zamówienia	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa Wykonawcy do dysponowania osobą*

\* Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - wg wzoru na Załączniku nr 7 do SIWZ.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

**USŁUGA ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJSWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE**

w imieniu:

.....  
pełna nazwa Wykonawcy

Oświadczam, że:

1) **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618, 1634), z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu\*

2) **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618, 1634) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu\*

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęć i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić.

**UWAGA:**

Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP. Wraz z oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy Wykonawców.

**ZOBOWIĄZANIE  
PODMIOTÓW TRZECICH DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW  
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego:  
**USŁUGA ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z WOJEWÓDZKIEGO  
SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE**

Ja/My, niżej podpisany/-i\*:

.....

działając w imieniu:

.....

pełna nazwa podmiotu trzeciego

.....

adres podmiotu trzeciego

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji dla Wykonawcy: ....., biorącego udział w przedmiotowym postępowaniu swoich zasobów, zgodnie z treścią art. 22a ust. 2 ustawy Pzp, w następującym zakresie:

.....

Jednocześnie wskazuję, iż:

**1.** Zakres ww. zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

**2.** Sposób wykorzystania ww. zasobów będzie następujący:

.....

**3.** Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, będzie następujący:

.....

**4.** Oświadczam, że jako podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej zrealizujemy /nie zrealizujemy\* usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Uwaga: Niniejsze zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia musi być złożone do oferty w oryginale.**

\* niepotrzebne skreślić.

.....  
miejsce i data

.....  
pieczęć i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



**UMOWA NR DAZ.26.105.2016 - wzór**

zawarta w dniu .... r., w Częstochowie, pomiędzy:

**WOJEWÓDZKIM SZPITALEM SPECJALISTYCZNYM IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY,  
UL. BIALSKA 104/118, 42-200 CZĘSTOCHOWA,**

KRS: 0000003907, NIP: 573-22-99-604, REGON: 001281053,

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, który reprezentuje: Dyrektor – lek. med. Barbara Magnuszewska-Pankiewicz,  
a: .....

KRS/wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej: .....

NIP: ....., REGON: .....,

zwaną dalej WYKONAWCĄ, który reprezentuje:

.....  
w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego: **USŁUGA ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE** przeprowadzonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zawarta została umowa następującej treści:

**§1**

**1.** Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa: **USŁUGA ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH Z WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY W CZĘSTOCHOWIE**, z pomieszczeń Zamawiającego do tego przeznaczonych – **OBIEKTY PRZY ULICACH: BIALSKA 104/118, PCK 7, AL. NIEPODLEGŁOŚCI 32, AL. POKOJU 44**, określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923) pod nr kodu: 18 01 01; 18 01 02; 18 01 03; 18 01 04; 18 01 06; 18 01 07; 18 01 08; 18 01 09; 18 01 82.

**2.** W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi wskazanej w ust.1 w rodzajach i ilościach szacunkowych określonych w „szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy (Załącznik Nr 2 do SIWZ), tj. około **27.090 kg** w skali 1 miesiąca. Ilość ta ze względu na specyfikę ich wytwarzania może ulec zmianie. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze.

**3.** Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:

**1)** obowiązującymi w tym zakresie przepisami, m.in. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013, poz. 21 ze zm.) i ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U. z 2011 r, Nr 227, poz. 1367 z późn. zm.),

**2)** zasadami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a w szczególności w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy (Załącznik Nr 2 do SIWZ).

**4.** Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a ustawy PZP, w związku z realizacją niniejszego zamówienia publicznego, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia: kod zawodu 833203, kierowca samochodu ciężarowego z uprawnieniami ADR o klasyfikacji – przewożenie odpadów medycznych.

**5.** Najpóźniej w dniu podpisania umowy oraz na każde wezwanie Zamawiającego w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 4. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. Oświadczenie to stanowić będzie Załącznik nr 5 do umowy.

**6.** W trakcie trwania niniejszej umowy przedstawiciel Zamawiającego, o którym mowa w §2 ust. 7 niniejszej umowy uprawniony jest do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 4 i 5. W tym celu Zamawiający uprawniony jest do:

**1)** żądania przedstawienia przez Wykonawcę aktualnego oświadczenia, o którym mowa w ust. 5,

**2)** przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,

**3)** żądania przedstawienia poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopii umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy, o którym mowa w ust. 5 (kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych).

## § 2

1. Odpady medyczne będą odbierane i załadowywane przez Wykonawcę ze wskazanych pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego, określonych w Załączniku Nr 1 do umowy, ważone i przewożone transportem Wykonawcy, przystosowanym do transportu materiałów niebezpiecznych i na jego koszt.
2. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego odbioru odpadów niezależnie od ich ilości, do całkowitego opróżnienia magazynu Zamawiającego, również w przypadku wystąpienia uszkodzenia worków z odpadami.
3. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia odbieranych odpadów w siedzibie Zamawiającego w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania każdorazowo przy odbiorze partii odpadów niebezpiecznych opieczętowany i podpisany dokument „Kartę przekazania odpadu” i „Kartę ewidencji odpadu”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1973).
5. Wzór Karty przekazania odpadu i Karty ewidencji odpadu, stanowią integralną część umowy w formie Załącznika Nr 2 do umowy.
6. Potwierdzone przez przedstawicieli stron „Kartę przekazania odpadu” i „Karty ewidencji odpadu” otrzymuje przy odbiorze odpadów w jednym egzemplarzu każda ze Stron umowy.
7. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy, w tym do potwierdzania Kart, określonych w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu ze strony Zamawiającego jest:

- .....
8. Zamawiający, działając zgodnie z art. 95 ust. 4 ustawy o odpadach wymaga przedkładania przez Wykonawcę jeden raz w miesiącu, wraz z fakturą za wykonaną usługę, dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych przez termiczne przekształcanie, wystawionego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych (Dz. U. z 2014 r. poz.107). Dokument ten będzie stanowił podstawę do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych. Wzór dokumentu stanowi, **Załącznik Nr 3** do umowy.
  9. Szczegółowe wymagania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy zawiera Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy w pełnym zakresie określonym w niniejszym załączniku.
  10. Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie szpitala stanowi **Załącznik Nr 6** do niniejszej umowy.

## § 3

1. Usługa odbioru będzie wykonywana w sposób ciągły przez cały okres obowiązywania umowy, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, potwierdzonym faxem lub mailem w godzinach od 6:00 do 14:00:
  - 1) Obiekt przy ulicy Bialskiej 104/118 ..... razy w tygodniu (tj. ....),
  - 2) Obiekt przy ulicy PCK 7 trzy razy w tygodniu (tj. poniedziałek, środa, piątek),
  - 3) Obiekt przy Al. Pokoju 44 raz w tygodniu (tj. czwartek),
  - 4) Obiekt przy ul. Niepodległości 32 raz w tygodniu (tj. czwartek).

## § 4

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) dostarczyć pojemniki na odpady w odpowiednich ilościach i kolorach w zależności od potrzeb Zamawiającego, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszej umowy, spełniających wymogi wynikające z obowiązujących przepisów prawa,
  - 2) terminowo realizować przedmiot umowy, bez prawa wstrzymania się z jego realizacją bez względu na przyczynę, co uzasadnione jest charakterem działalności Zamawiającego,
  - 3) udostępnić Zamawiającemu wszelkie dokumenty potwierdzające prawidłową realizację przedmiotu umowy,
  - 4) pokryć koszty wszelkich kar nałożonych na Zamawiającego przez organy kontroli zewnętrznej w związku z nieprawidłowym realizowaniem obowiązków w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania niebezpiecznych odpadów medycznych.
2. W przypadku realizowania części zamówienia przez podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu umów z podwykonawcami lub umów przedwstępnych z podwykonawcami.
3. Wykonawca będzie realizował następujące usługi przez podwykonawców:
  - a) podwykonawca :.....(rodzaj prac).....
  - b) podwykonawca :.....(rodzaj prac).....
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zakres wykonania przedmiotu umowy zlecony podwykonawcom, jak za działania własne.

## § 5

1. Zamawiający zobowiązany jest do gromadzenia odpadów w:

- a) workach foliowych;
- b) specjalnych pojemnikach, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy, w których przechowywane będą odpady mogące uszkodzić powłokę worka foliowego np. igły, ostrza.

## § 6

1. Szacunkowa wartość umowy dla przewidywanej ilości odpadów wynosi ..... zł. brutto (słownie: ..... zł.).

2. Cena jednostkowa netto za odbiór, transport i unieszkodliwianie **1 kg** odpadów medycznych od Zamawiającego wynosi .....zł (słownie: .....).

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 oraz cena 1 kg odpadów wskazana w ust. 2 niniejszego paragrafu, została ustalona w oparciu o formularz asortymentowo-cenowy, załączony do oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Załącznik Nr 3 do SIWZ), stanowiący **Załącznik Nr 4** do niniejszej umowy i obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Rozliczenia między Stronami będą dokonywane w okresach miesięcznych na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę, z uwzględnieniem §2 ust. 8 niniejszej umowy.

5. Kwota każdej faktury VAT wynikać będzie z pomnożenia ilości odebranych odpadów medycznych oraz ceny jednostkowej określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu.

6. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie **do 60 dni** od daty otrzymania faktury VAT. W przypadku, gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu.

7. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje prawo wstrzymania świadczenia usług objętych niniejszą umową. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za świadczone usługi Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

9. Faktura wystawiona niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy upoważnia Zamawiającego do wystawienia noty korygującej na podstawie i wg zasad określonych w obowiązujących przepisach.

## § 7

Umowa niniejsza zawarta zostaje na okres 36 miesięcy od daty zawarcia umowy, tj. od dnia..... r. do dnia ..... r.

## § 8

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w następującym przypadku i wysokości:

1) w przypadku nieodebrania przez Wykonawcę odpadów w przewidzianym przez Strony terminie w wysokości 5% średniego wynagrodzenia miesięcznego obliczonego na podstawie wynagrodzenia z ostatnich trzech miesięcy lub wynagrodzenia z poprzedniego miesiąca, w przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy nastąpi w pierwszych trzech miesiącach obowiązywania umowy,

2) w przypadku niedopełnienia wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego lub przez niego wskazaną osobę - niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia Pracownika wykonującego usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu.

2. W przypadku braku ciągłości usług, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie nadto do pokrycia wszelkich kosztów związanych z zastępczym wykonaniem usługi.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty wskazanej w § 6 ust 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

4. Kary umowne płatne będą w ciągu 7 dni od daty dostarczenia Wykonawcy noty obciążeniowej obejmującej naliczoną karę umowną, przy czym Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kary umownej z bieżących faktur za wykonane usługi wystawionych przez Wykonawcę.

5. Jeżeli kara umowna nie pokryje wysokości poniesionej szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

## § 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**2.** W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**3.** Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku:

**1)** gdy Wykonawca, pomimo trzykrotnego pisemnego wezwania nie wykonuje lub nienależyte wykonuje umowę,

**2)** otwarcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,

**3)** wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji.

**4.** Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności opisanych w pkt. 2) i 3) ust. 3.

**5.** W przypadku zmiany formy organizacyjno-prawnej Zamawiającego, bądź jego reorganizacji, zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 90-dniowego okresu wypowiedzenia, bez konieczności ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek skutków finansowych, zwłaszcza w zakresie roszczeń odszkodowawczych.

## **§ 10**

**1.** Zamawiający, w oparciu o art. 144 ust. 1 pkt ustawy PZP przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

**1)** dopuszcza się obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego, np. przejściowe obniżenie ceny usługi (ceny niższe niż zawarte w umowie),

**2)** dopuszcza się ograniczenie zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępieniem od umowy, nawet w części; w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar,

**3)** dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy do czasu wykorzystania ilościowego i wartościowego przedmiotu zamówienia,

**4)** dopuszcza się skrócenie terminu wykonania umowy,

**5)** dopuszcza się odstępienie od części umowy w przypadku braku środków finansowych Zamawiającego,

**6)** dopuszcza się zmianę umowy polegającą na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy np. zmiana siedziby, adresu, nazwy,

**7)** w przypadku zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ.

**2.** Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w następujących przypadkach:

**1)** zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia (zmianie ulega stawka VAT i cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian),

**2)** zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek o zmianę umowy składa Zamawiającemu Wykonawca, jednocześnie przedkładając Zamawiającemu uzasadnienie dokonanej zmiany i dowody potwierdzające wpływ ww. zmian na koszty Wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający na tej podstawie dokona oceny zasadności wprowadzenia zmiany w umowie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy i w tym zakresie przedstawi swoje stanowisko Wykonawcy.

**3)** zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek o zmianę umowy składa Zamawiającemu Wykonawca, jednocześnie przedkładając Zamawiającemu uzasadnienie dokonanej zmiany i dowody potwierdzające wpływ ww. zmian na koszty Wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający na tej podstawie dokona oceny zasadności wprowadzenia zmiany w umowie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy i w tym zakresie przedstawi swoje stanowisko Wykonawcy.

**3.** Zmiana postanowień umowy wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany. Każda zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego.

**4.** Ewentualne aneksy oraz inne dokumenty związane z przedmiotem niniejszej umowy zostaną przesłane/odesłane Wykonawcy pocztą.

## **§ 11**

**1.** Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.

**2.** Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**3.** W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 1 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5 % od wartości zamówienia wskazanego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

**4.** W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 2, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5 % od wartości zamówienia wskazanego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

**5.** Kara umowna płatna będzie w szczególności w drodze złożenia przez Zamawiającego oświadczenia woli o potrąceniu, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do złożenia przedmiotowego oświadczenia najwcześniej z chwilą powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę zakazów, o których mowa w ustępie 1 i 2 niniejszego paragrafu

## **§ 12**


**1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

**2.** Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**3.** Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania	
	ZAL-105-000-001 <b>Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala</b>	Nr edycji: 1

**W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad**

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:

2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.

2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.

2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.

2.4. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.

2.5. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.

2.6. Właściwej gospodarki odpadami:

- Prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
- Gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
- usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
- uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.

2.7. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.

2.8. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.

2.9. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.

2.10. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:

- bez wycieków oleju,
- spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.

2.11. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.

2.12. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.

2.13. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.

3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.

4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.

5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.

6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.

**Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole.**

**Wykonawca:**

**Zlecający:**

Przedstawiciel Wykonawcy:		Przedstawiciel Szpitala:	
Data		Data	
Podpis		Podpis	