

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ
NIE PRZEKRACZAJĄCEJ 193 000 EURO
(procedura otwarta)**

Nazwa zadania: Usługa konserwacji sprzętu p- pożarowego

kod CPV: 50.41.32.200-5

I. Zamawiający:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP

Adres do korespondencji: **ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, woj. śląskie**

KRS 000003907

NIP 573-22-99-604

Regon 001281053

Organ Założycielski- Województwo Śląskie

Telefon: 034/367-37-53

Fax: 034/365-17-56

www.szpitalparkitka.com.pl

e-mail: szp@data.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Pzp.
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 2.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
 - 2.2. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.z 2009r Nr 226,poz.1817).
 - 2.3. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U.z 2009r Nr 224, poz.1796).
 - 2.4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Wspólnot Europejskich (Dz.U. z 2009r nr 224, poz. 1795).
 - 2.5. Kodeks cywilny.
 - 2.6. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r Nr 153, poz.1503 z późn.zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

CPV: **50.41.32.200-5**

Przedmiotem zamówienia jest: usługa konserwacji sprzętu p- pożarowego a w szczególności :

1. okresowa kontrola sprawności gaśnic znajdujących się w obiektach i na terenie Zamawiającego w Częstochowie ul. Bialska 104/118 oraz ul. PCK 1
2. selekcjonowanie sprzętu p-poż. przeznaczonego do remontu lub likwidacji wykazanego w Załączniku nr 2 do siwz.
3. odbiór likwidowanych gaśnic i wydanie „karty odpadu”
4. bieżące naprawy i konserwacje, (remonty, malowanie metoda elektrostatyczną)
5. legalizacja gaśnic - zbiorników gaśnic podlegających UDT
6. badanie ciśnienia i wydajności wody w hydrantach wewnętrznych i zewnętrznych.
7. próba ciśnieniowa węży hydrantowych

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających o, których w art. 67 ust.1 pkt.6 PZP.

VI. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.

VII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VIII. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

IX. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: – 36 m-cy od daty zawarcia umowy

X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu, dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty należy załączyć:
 - 3.1. **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru na **Załączniku Nr 3** do SIWZ.
4. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć następujące dokumenty:
 - 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków**, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - według wzoru na **Załączniku Nr 3** do SIWZ.
 - 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku **osób fizycznych oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – według **Załącznika Nr 3** do SIWZ.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 oraz stwierdzi brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 zgodnie z formułą [spełnia – nie spełnia], w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5. Wymagania dotyczące dokumentów, określonych w pkt. 3 i 4 niniejszej specyfikacji.
Dokumenty, o których mowa w pkt.3.1 oraz 4.1 winny być złożone w oryginale. Pozostałe dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 4.2 niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o którym mowa powyżej winy być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
7. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione pkt. 4.ppkt 1) i 2) SIWZ lub w pkt. 6 SIWZ –jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.
Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawców, powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SIWZ, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:
- 9.1.oświadczenie (załącznik Nr 1 do SIWZ), że usługi zostaną wykonane zgodnie z obowiązującymi na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej przepisami, a w szczególności:
 - 9.1.1.Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 r. W sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.Nr 109 poz. 719),
 - 9.1.2.Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 16 lipca 2002 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu (Dz.U. Nr 120 poz. 1021),
 - 9.1.3.zgodnie z normami, a w szczególności Polską Normą PN-EN 3-1 lub normami ją zastępującymi wydanymi przez Polski Komitet Normalizacyjny,
 - 9.1.4.czynności serwisowe, konserwacji i naprawy będą wykonywane zgodnie z zaleceniami producenta z uwzględnieniem warunków środowiska,
 - 9.1.5.posiadanymi Certyfikatami Zgodności wydanymi przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej
10. Do oferty należy dołączyć:
- 10.1.Atest na środek gaśniczy – dla gaśnic proszkowych dostarczony po remoncie gaśnic
 - 10.2.Certyfikat autoryzacji na wykonywanie przeglądów i napraw podręcznego sprzętu p.poż. wydany przez Katowickie Zakłady Wyróbów Metalowych (obiekty W.SZ.S są wyposażone w sprzęt tego producenta)
 - 10.3.Dokument uprawniający (zaświadczenie, certyfikat lub tp.) na pomiary ciśnienia i wydajności hydrantów z wzorcowaniem
 - 10.4. Cennik usług
 - 10.5.Oświadczenie Wykonawcy, że zbiorniki będą malowane metodą elektrostatyczną –Załącznik Nr 1 siwz
 - 10.5.Oświadczenie Wykonawcy, że badanie ciśnienia wody w hydrantach wewnętrznych i zewnętrznych przeprowadzi na terenie W.Sz.S –Załącznik Nr 1 do siwz
 - 10.6.Oświadczenie Wykonawcy, że posiada zezwolenie wydane przez właściwe urzędy na odbieranie odpadu proszku gaśniczego
 - 10.7.Oświadczenie Wykonawcy, że przy odbiorze likwidowanych gaśnic wyda „karty odpadu”

Dokumenty, o których mowa w pkt.9.1 oraz 10.4 do 10.7 winny być złożone w oryginale. Pozostałe dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem: (34) 367-36-74.
2. W przypadku złożenia wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ lub kopii odwołania Zamawiający prosi o przesłanie treści tych dokumentów również e-mailem: szp@data.pl.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu.
6. W przypadku dokumentów składanych w związku z art. 26 ust. 3 i 4, art. 87 ust. 1 oraz art. 89 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca obowiązany jest również zachować formę pisemną.
7. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP** ul. Białska 104/118, 42-200 Częstochowa, każdorazowo powołując się na numer postępowania, tj. P-8/ **044** /11 oraz dopiskiem **"KONSERWACJA SPRZĘTU P-POŻ - Nie otwierać przed2011 r. godz. 10:15"**
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający, może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści je na stronie internetowej www.szpitalparkitka.com.pl.

XII. Uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- sprawy formalne - p. Bożena Klimas tel.34 367 37 53 fax: 34/367 32 51
- sprawy merytoryczne – p. Antoni Anzorge tel. 34 367-33-12
- sprawy zintegrowanego systemu zarządzania mgr inż. Artur Piekacz tel. 34 367-34-52

XIII. Termin związania ofertą: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferty należy sporządzić dokładnie wg załączonego do specyfikacji formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ lub na nim.
2. Oferta winna być przygotowana w formie pisemnej w języku polskim.
3. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
4. Zaleca się aby oferta była trwale złączona, miała ponumerowane kolejnymi numerami wszystkie zapisane strony i miała wykazaną łączną liczbę stron oraz liczbę załączników.
5. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w miejscach zaznaczonych w taki sposób aby tożsamość tej osoby/osób była identyfikowalna (np. podpis opatrzony imienną pieczęcią, czy też czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska).
6. Jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej do oferty winno być dołączone stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
7. Zaleca się aby do oferty składanej przez osoby fizyczne dołączyć zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem)".
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy

ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z chwilą ustanowienia pełnomocnika istnieje obowiązek załączenia pełnomocnictwa.

9. W ofercie Wykonawca winien wskazać części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Brak powyższej informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia zostanie zrealizowana przez Wykonawcę.
10. Wszelkie błędy w zapisach oferty winny być poprawione przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisanie poprawki przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę:
 - Za skuteczne wprowadzenie zmiany, Zamawiający uzna zmiany wprowadzone przed upływem terminu składania ofert, przez pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian w złożonej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie (koperta), w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem **"ZMIANA OFERTY"**.
 - Za skuteczne wycofanie oferty, Zamawiający uzna pisemne oświadczenie Wykonawcy o wycofaniu oferty, złożone przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie (koperta), w którym jest przekazywane powiadomienie, należy opatrzyć napisem **"WYCOFANIE OFERTY"**.
12. W procedurze udzielenia zamówienia uwzględnione zostaną oferty dostarczone w wyznaczonym terminie, spełniające warunki ustawy prawo zamówień publicznych, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej siwz.
13. W przypadku, gdy wykonawca pragnie zastrzec, przed dostępem dla innych uczestników postępowania, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. 2003 nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), do oferty winien dołączyć wykaz informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa podając precyzyjnie nazwę dokumentu i nr strony oraz podstawę prawną tajemnicy. Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. Umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: **"TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA NIE UDOSTĘPNIĄĆ"**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 PZP.

XV. Określenie miejsca i terminu składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę przetargową należy dostarczyć w opakowaniu lub kopercie, zaklejonej i opisanej nazwą i adresem Wykonawcy oraz hasłem:

„OFERTA – KONSERWACJA SPRZĘTU P-POŻ ”
Nie otwierać przed2011 r. godz. 10:15

2. W razie braku powyższej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. za otwarcie ofert przed terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
3. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (Kancelaria pok. 356) w godzinach od 7.30 do 14.30 (w dni robocze, od poniedziałku do piątku) w terminie do dnia **15.06.2011 roku do godz. 10:00**
4. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 15.06.2011 roku o godzinie 10:15** Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP, ul. Bialska 104/118; 42-200 Częstochowa; pawilon D; II piętro, pokój 310A,

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego. Cena za realizację całego zamówienia musi ująć wszystkie elementy kosztów wykonania przedmiotu zamówienia oraz powinna zawierać upusty udzielane Zamawiającemu przez Wykonawcę na czas trwania umowy. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, obciążają Wykonawcę.
2. Łączna cena brutto oferty musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca uważa za niezbędne

6. Wykonawca będący osobą fizyczną prowadząca działalność gospodarczą, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy, dostarczyć osobie odpowiedzialnej za przygotowanie umowy zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej celem przygotowania umowy.

XXII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcom i uczestnikom przetargu, a także innym osobom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do sądu na wyroki i postanowienia Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – od art. 179 do 198.

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

- 1.wzór oferty (załącznik nr 1),
- 2.przedmiot zamówienia (załącznik nr 2)
- 3.wzór oświadczenia (załącznik Nr 3),
- 4.wzór umowy (załącznik nr 4).

Częstochowa, dnia 03.06.2011 r.

DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie
Kazimierz Pankiewicz

.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

OFERTA

Ja/My, niżej podpisany/-i*:

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
pełna nazwa Wykonawcy

.....
adres siedziby Wykonawcy

Nr tel.; Nr faksu; e-mail

REGON; NIP

.....
adres do korespondencji

Nr tel.; Nr faksu; e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

Nazwa zadania: usługa konserwacji sprzętu p-poż

składam/-y* niniejszą ofertę zgodnie z SIWZ oraz zasadami określonymi w Prawie Zamówień Publicznych.

1. Oferuję/my* realizację zamówienia za cenę:

Cena brutto PLN

(słownie:.....)

2.Cena brutto oferty uwzględnia wszelkie koszty jakie uważamy za niezbędne do poniesienia dla realizacji zamówienia

3. Oferujemy termin realizacji przedmiotu zamówienia: – 36 m-cy od daty zawarcia umowy

4. Usługi będziemy wykonywać, stosownie do bieżących potrzeb, w terminie 5 dni roboczych od telefonicznego lub faksowego zamówienia złożonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego

5.Udzielamy na wykonane usługi 6 m-cy gwarancji

6.Płatność przelewem po wykonaniu usługi na podstawie f-ry VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

7.Oświadczamy, że usługi zostaną wykonane zgodnie z obowiązującymi na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej przepisami, a w szczególności:

- 7.1. Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.Nr 109 poz. 719),
 - 7.2. Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 16 lipca 2002 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu (Dz.U. Nr 120 poz. 1021),
 - 7.3. zgodnie z normami, a w szczególności Polską Normą PN-EN 3-1 lub normami ją zastępującymi wydanymi przez Polski Komitet Normalizacyjny,
 - 7.4. czynności serwisowe, konserwacji i naprawy będą wykonywane zgodnie z zaleceniami producenta z uwzględnieniem warunków środowiska,
 - 7.5. posiadanymi Certyfikatami Zgodności wydanymi przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwożarowej
8. Oświadczamy, że:
- 8.1. zbiorniki będą malowane metodą elektrostatyczną
 - 8.2. badanie ciśnienia wody w hydrantach wewnętrznych i zewnętrznych przeprowadzi na terenie W.Sz.S
 - 8.3. posiadamy zezwolenie wydane przez właściwe urzędy na odbieranie odpadu proszku gaśniczego
 - 8.4. przy odbiorze likwidowanych gaśnic wyda „karty odpadu
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia opisującą przedmiot zamówienia.
10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
11. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy wraz z protokołem koordynacyjnym dla Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala został przez nas zaakceptowany. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. Załączniki do oferty:
- 12.1. oświadczenia stosowne do art. 22 ust. 1 i art. 44 ustawy PZP - wg załącznika nr 3 do siwz
 - 12.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia stosowne do art. 24 ust. .1 pkt. 2 ustawy PZP- wg załącznika nr 3 do siwz
 - 12.3. odpis z właściwego rejestru /w przypadku osób fizycznych oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – według Załącznika Nr 3 do SIWZ.
 - 12.4. atest na środek gaśniczy – dla gaśnic proszkowych dostarczony po remoncie gaśnic
 - 12.5. certyfikat autoryzacji na wykonywanie przeglądów i napraw podręcznego sprzętu p.poż. wydany przez Katowickie Zakłady Wyrobów Metalowych (obiekty W.SZ.S są wyposażone w sprzęt tego producenta)
 - 12.6. dokument uprawniający na pomiary ciśnienia i wydajności hydrantów z wzorcowaniem
 - 12.7. cennik usług
11. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....
Pieczęć podpis osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo

Przedmiot zamówienia: usługa konserwacji sprzętu p- pożarowego a w szczególności :

1. okresowa kontrola sprawności gaśnic znajdujących się w obiektach i na terenie Zamawiającego w Częstochowie ul. Bialska 104/118 oraz ul. PCK 1
2. selekcjonowanie sprzętu p-poż. przeznaczonego do remontu lub likwidacji wykazanego poniżej.
3. odbiór likwidowanych gaśnic i wydanie „karty odpadu”
4. bieżące naprawy i konserwacje, (remonty, malowanie metoda elektrostatyczną)
5. legalizacja gaśnic - zbiorników gaśnic podlegających UDT
6. badanie ciśnienia i wydajności wody w hydrantach wewnętrznych i zewnętrznych.
7. próba ciśnieniowa węży hydrantowych

Wykaz posiadanego przez zamawiającego sprzętu podlegającego usłudze konserwacji

Lp.	Przedmiot zamówienia	Obiekt ul. Bialskiej	Obiekt ul.PCK	Razem
1.	Gaśnica proszkowa 1 kg	2	1	3
2.	Gaśnica proszkowa 2 kg	8	10	18
3.	Gaśnica proszkowa 4 kg	12	33	45
4.	Gaśnica proszkowa 6 kg	106	73	179
5.	Gaśnica proszkowa 12 kg	37	0	37
6.	Gaśnica śniegowa 2 kg	9	1	10
7.	Gaśnica śniegowa 5 kg	87	39	126
8.	Hydranty wewnętrzne	96	45	141
9.	Hydranty zewnętrzne	18	7	25

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I A

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na usługę konserwacji sprzętu p-poż

- a) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 i art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j- Dz.U. z 2007 r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.); dotyczące:
- posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- b) Oświadczam, iż brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.),

Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (dotyczy osób fizycznych):

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....
podpis upoważnionego (-ych)
przedstawiciela (-li) Wykonawcy

WZÓR UMOWY Nr W.Sz.S.DDZ-2411/ P-8/ / 11

W dniu 2011 r., w Częstochowie,
pomiędzy: Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny,
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa,

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy pod nr KRS:
0000003907, REGON: 001281053, NIP: 573-22-99-604,
który reprezentuje:

Dyrektor -
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a firmą:
REGON:, NIP:,
którą reprezentuje:
.....,
zwaną dalej WYKONAWCĄ,

wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity z 2007 r., Dz. U. Nr 223, poz. 1655/, zawarta została umowa następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa konserwacji sprzętu p- pożarowego a w szczególności :

- 1.1. okresowa kontrola sprawności gaśnic znajdujących się w obiektach i na terenie Zamawiającego w Częstochowie ul. Bialska 104/118 oraz ul. PCK 1
- 1.2. selekcjonowanie sprzętu p-poż. przeznaczonego do remontu lub likwidacji wykazanego w Zał Nr 1.
- 1.3. odbiór likwidowanych gaśnic i wydanie „karty odpadu”
- 1.4. bieżące naprawy i konserwacje, (remonty, malowanie metoda elektrostatyczną)
- 1.5. legalizacja gaśnic - zbiorników gaśnic podlegających UDT
- 1.6. badanie ciśnienia i wydajności wody w hydrantach wewnętrznych i zewnętrznych.
- 1.7. próba ciśnieniowa węży hydrantowych

2. Wykonanie usług stanowiących przedmiot umowy będzie każdorazowo potwierdzane protokołem sporządzonym w dwóch egzemplarzach , podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.

§ 2

Obowiązki zawarte w §1 Wykonawca będzie wykonywał stosownie do:

1. Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.Nr 109 poz. 719),
2. Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 16 lipca 2002 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu (Dz.U. Nr 120 poz. 1021),
3. zgodnie z normami, a w szczególności Polską Normą PN-EN 3-1 lub normami ją zastępującymi wydanymi przez Polski Komitet Normalizacyjny,
4. czynności serwisowe, konserwacji i naprawy będą wykonywane zgodnie z zaleceniami producenta z uwzględnieniem warunków środowiska,
5. posiadanymi Certyfikatami Zgodności wydanymi przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej

§3

Umowa zostaje zawarta do czasu wyczerpania wartości jednak nie dłużej niż 36 m-cy od dnia zawarcia ,

§4

1. Za wykonanie usługi Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami podanymi w cennikach stanowiących **Załącznik Nr 2** do niniejszej umowy i one stanowią podstawę do rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą.

2. Ceny poszczególnych usług zawartych w załączonych cennikach ulegną zmianie tylko w przypadku zmiany stawki podatku VAT

3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane usługi nie przekraczające kwoty brutto (słownie:)

§5

1. Wykonanie usługi następować będzie wyłącznie na podstawie zamówienia złożonego przez osobę wskazaną przez Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi , stosownie do bieżących potrzeb, w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia złożenia tego zamówienia, w formie pisemnej lub faksem, przez osobę wskazaną w ust. 3.

3. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących usług jest:

4. Umowa będzie wykonywana zgodnie z zasadami określonymi w **Załączniku Nr 3** niniejszej umowy

§6

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 4 odbywać się będzie, na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę za realizację usług.
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonaną usługę będzie regulowana przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy uwidocznione w wystawionej przez niego fakturze VAT.
3. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za wykonane usługi, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
4. Przeniesienie wierzycelności w sposób określony trybem art. 509 do 518 k.c., a wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Organu Założycielskiego Zamawiającego.
5. Ponadto bez zgody Zamawiającego wierzycelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w art. 876 do 887 k.c., ani jakiegokolwiek innej umowy zmieniającej Stronę stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.
6. Zamawiający otrzyma od Wykonawcy oryginał oraz jedną kopię faktury VAT.
7. W okresie trwania umowy – na każdej wystawionej fakturze – Wykonawca umieści numer niniejszej umowy.
8. Zapis o zakazie cesji, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest zamieścić w fakturach.
10. Faktura niezgodna z postanowieniami § 6 ust. 6, 7, 8 niniejszej umowy upoważnia Zamawiającego do wystawienia noty korygującej na podstawie i wg zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dn. 25 maja 2005 roku w sprawie zwrotu podatku (...) - Dz. U. Nr 95 poz. 798 z późn. zm.

§7

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - a) dopuszczalne jest obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego,
 - b) dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy,
 - c) dopuszczalne jest zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - d) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy np. zmiana siedziby, adresu, nazwy,
 - e) dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego ilości przedmiotu umowy przy zachowaniu jej wartości,
2. Zmiana postanowień umowy wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany. Każda zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego.

§8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości:
 - a) za zwłokę w realizacji usługi w terminie określonym w § 5 ust. 2, każdorazowo karę umowną w wysokości 0,3 % wartości brutto tej usługi za każdy dzień zwłoki,
 - c) za niezrealizowanie usługi zgodnym z zamówieniem – karę w wysokości 0,3% kwoty brutto od niezrealizowanej a zamówionej usługi.
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 1% od kwoty brutto niezrealizowanej umowy.
2. Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty dostarczenia Wykonawcy noty odsetkowej obejmującej naliczoną karę umowną.
3. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przekraczającego jej wysokość odszkodowania na zasadach ogólnych.

§9


Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia odszkodowawcze.

§10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonych datą – pod rygorem ich nieważności.
3. Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania	
	ZAL-105-000-001 Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala	Nr edycji: 1 Strona 14 z 14

W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:

2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.

2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.

2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.

2.4. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.

2.5. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.

2.6. Właściwej gospodarki odpadami:

- Prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
- Gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
- usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
- uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.

2.7. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.

2.8. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.

2.9. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.

2.10. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:

- bez wycieków oleju,
- spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.

2.11. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.

2.12. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.

2.13. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.

3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.

4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.

5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.

6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.

Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole.

Wykonawca:		Zlecający:	
Przedstawiciel Wykonawcy:		Przedstawiciel Szpitala:	
Data:		Data:	
Podpis		Podpis	

ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA