

Cena za SIWZ – 20,00 zł brutto
Opłata pocztowa – 13,50 zł

Zamawiający:
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118

Oznaczenie sprawy: WSZS/DDZ/2411/ P-8/010/12.

Częstochowa, dnia 22 luty 2012 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej (SIWZ)

NA

dostawę czujników tlenu do eksploatacji respiratorów, aparatów do znieczulenia i inkubatorów

w trybie
przetargu nieograniczonego

o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP

tryb zgodny z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwaną dalej „PZP”
(tekst. jedn. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.)

Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

**UWAGA:
PRZED PRZYGOTOWANIE OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ ZE SPECYFIKACJĄ.**

§ 1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, woj. śląskie
NIP: 573-22-99-604, REGON: 001281053,
Numer telefon: (34) 367 36 74, Numer faksu: (34) 367 36 74
Adres strona internetowej: www.szpitalparkitka.com.pl
e-mail: szp@data.pl

§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną dalej ustawą.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa czujników tlenu do eksploatacji respiratorów, aparatów do znieczulenia i inkubatorów**, zgodnie z **Załącznikiem Nr 5 do SIWZ**.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 35125100-7

§ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający ustala następujący termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy do daty zawarcia umowy.
2. Dostawa przedmiotu umowy: do 24 godzin od daty złożenia zapotrzebowania.

§ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, tj. dotyczące:
 - 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy
 - 2) Wiedzy doświadczenia:
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, co najmniej jedną dostawę czujników tlenu do aparatów medycznych, o wartości nie mniejszej niż 10.000,00 zł. brutto.
 - 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
 - 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w § 5 ust. 1 pkt. 1-4 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.
3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w § 6 SIWZ według formuły: spełnia/nie spełnia. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że Wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający

sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

§ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy załączyć:
 - 1) **Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych – sporządzone wg **Załącznika Nr 2 do SIWZ** – druk „Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych”. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców **Pełnomocnik**, wypisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 2) **Wykaz wykonanych dostaw** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2 niniejszej SIWZ w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie – sporządzony wg **Załącznika Nr 4 do SIWZ** – druk „Wiedza i doświadczenie”. W przypadku składania oferty przez Wykonawców, występujących wspólnie wykaz składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców **Pełnomocnik**.
2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy złożyć następujące dokumenty:**
 - 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia, na podstawie okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 ustawy – sporządzone wg **Załącznika Nr 3 do SIWZ** – druk „Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych”. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymieniony dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
 - 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (Załącznik Nr 3 do SIWZ). W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie wyżej wymieniony dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
3. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.
4. **Oferty wspólne:**
 - 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
 - 2) Oryginał pełnomocnictwa powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy z określeniem adresu strony,
 - c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

- 3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
 - 4) Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 5) Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika.
 - 6) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w druku oferty.
 - 7) Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
6. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:**
- 1) Oświadczenia, że oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez polskie prawo, na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia w RP – treść oświadczenia znajduje się w druku oferty, który stanowi **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
 - 2) **Katalogu** (prospektu), opisu, w którym został zaznaczony oferowany asortyment.
7. **Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:**
- 1) Wypełniony druk **OFERTA**, stanowiący **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
 - 2) Wypełniony **formularz asortymentowo-cenowy** (wzór stanowi **Załącznik Nr 5 do SIWZ**).
 - 3) **Oświadczenie rejestracyjne** dot. aukcji elektronicznej, stanowiące **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.

§ 7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się w formie faksu lub drogą elektroniczną, zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy, z wyłączeniem przypadku wykonania przez Wykonawcę (na wezwanie przekazane faksem lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego) dyspozycji art. 26 ust. 3, która następuje tylko w formie pisemnej.
2. W przypadku złożenia wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ Zamawiający prosi o przesłanie treści tych dokumentów również e-mailem na adres: szp@data.pl w celu ułatwienia Zamawiającemu wykonania czynności wymaganych ustawą Prawo zamówień publicznych.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. **Za datę powzięcia wiadomości otrzymanej faksem lub drogą elektroniczną uznaje się dzień, w którym Strony postępowania otrzymały informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.** W przypadku otrzymania informacji po oficjalnych godzinach urzędowania, za dzień zapoznania się z jej treścią uznaje się najbliższy dzień roboczy. Za urzędowe godziny pracy Zamawiającego przyjmuje się pracę w dni robocze (poniedziałek-piątek) od godz. 7.00 do 14.35.
5. **Korespondencję w formie pisemnej Wykonawcy są zobowiązani wysłać bądź składać na adres:**

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
Dział Zamówień Publicznych,
ul. Bialska 104/118,
42-200 Częstochowa.

6. **Korespondencję w formie faksu i drogą elektroniczną** Wykonawcy są zobowiązani przesłać na adres Zamawiającego: faks - **34/367-36-74, email - szp@data.pl**.
7. Przesyłanie korespondencji na inny adres niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
8. **Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:**
Andrzej Misztela – Sekcja Aparatury Medycznej i Teletechniki tel. (34) 367-31-20 w godz. 8.00-13:00. – **w zakresie przedmiotu zamówienia.**
Monika Skoczylas – Dział Zamówień Publicznych, pokój 310, tel. i faks: 34/ 367-36-74 – **w zakresie procedury przetargowej.**

§ 8. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej Zamawiającego www.szpitalparkitka.com.pl, od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie www.szpitalparkitka.com.pl.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
6. Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ust. 4 oraz ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Oferta:

- 1) Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 2) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym, Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez Wykonawcę.
- 3) Ofertę stanowi wypełniony druk „OFERTA” z załączonymi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami.
- 4) Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących Załączniki do SIWZ.
- 5) Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 6) Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 7) Zgodnie z art. 91 b ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 8) Szczegóły przeprowadzenia aukcji elektronicznej zostały opisane w § 15 niniejszej specyfikacji.

2. Forma dokumentów.

- 1) Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 2) Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
3. **Podpisy.**
 - 1) Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców muszą:
 - a) podpisać druk „OFERTA”,
 - b) podpisać załączniki,
 - c) podpisać w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
 - 2) Zamawiający uzna, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego
 - 3) **W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału albo formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
4. **Forma oferty.**
 - 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 - 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 3) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
 - 4) Pożądane jest ponumerowanie kolejnych stron oraz połączenie oferty w sposób uniemożliwiający wysunięcie kartek.
 - 5) Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 ze zm.) i powinny być odrębną częścią nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
 - 6) W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego
5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna stanowić całość i winna być umieszczona w zamkniętej i nieprześwietlonej kopercie. Koperta z ofertą powinna być opatrzona w dane Wykonawcy oraz napis:
„Postępowanie Nr P-8/010/12 – Oferta na dostawę czujników tlenu do eksploatacji respiratorów, aparatów do znieczulenia i inkubatorów”. Nie otwierać przed godziną2012” (wpisuje Wykonawca).
6. W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. **Zmiany, wycofanie i zwrot oferty:**
 - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana jest oferta z dopiskiem: „ZMIANA”.
 - 2) Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

§ 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać osobiście, lub pocztą – **decyduje data otrzymania oferty przez Zamawiającego** – w zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu w kancelarii Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, pokój 356 (II piętro) **do dnia 05 marca 2012 r. do godz. 10.00.**

- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.

§ 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:

- Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia tj. **05 marca 2012 r. o godz. 10.15** w pokoju 310, Dział Zamówień Publicznych w siedzibie Zamawiającego.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

§ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

- Opis sposobu obliczenia ceny został podany w formularzach asortymentowo-cenowych, stanowiących Załącznik Nr 5 do SIWZ.
- Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy do siedziby Zamawiającego, zakładany zysk, należne podatki, koszt opakowania, ubezpieczenia i inne niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
- Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza asortymentowo-cenowego i określenia w nim ceny netto, stawki VAT oraz ceny brutto.
- Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
- Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert z ceną podaną w walutach obcych.

§ 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY.

- Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie - **cena brutto – 100%**.
- Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, zgodnie ze wzorem:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 100\%$$

- W oparciu o powyższe kryterium opisane wzorem zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie oceny ofert. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

4. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

5. Aukcja elektroniczna:

Jeżeli w postępowaniu złożone zostaną co najmniej 3 oferty nie podlegające odrzuceniu po dokonaniu oceny złożonych ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna. W toku aukcji elektronicznej stosowane będzie jedynie kryterium ceny. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postąpień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji. Wykonawca w toku aukcji „poprawia” swoją ofertę złożoną przed aukcją. Warunki przeprowadzania aukcji zostaną przekazane w zaproszeniu zgodnie z art. 91b ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców:

- 1) Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji i otrzymają od Zamawiającego wraz z zaproszeniem poufne identyfikatory, komplety login-hasło, umożliwiające im zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP (www.soldea.pl).
- 2) Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji.
- 3) Dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.
- 4) Wykonawca ma możliwość przeprowadzenia rejestracji od momentu otrzymania wraz z zaproszeniem poufnego identyfikatora. W toku rejestracji Wykonawca testuje posiadany podpis elektroniczny.
- 5) Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zawierające, między innymi, poufne identyfikatory, zostaną przekazane Wykonawcom przez Zamawiającego: **drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w oświadczeniu rejestracyjnym).**
- 6) Wykonawcy potwierdzają faksem fakt otrzymania zaproszeń drogą elektroniczną niezwłocznie po ich otrzymania na numer faksu: (34) 367-36-74 lub adres e-mail: szp@data.pl.
- 7) **Wymagania techniczne urządzeń informatycznych użytych do udziału w aukcji elektronicznej, zapewniające stabilne współdziałanie z platformą EPP.**
 - a) komputer klasy PC, system operacyjny: Windows98/2000/XP,
 - b) sprawne łącze internetowe,
 - c) dostęp do internetu bez pośrednictwa serwera Proxy,
 - d) przeglądarka internetowa: Internet Explorer 5.5 lub wyższy,
 - e) zainstalowany, bezpłatny program ProCertumAPI, umożliwiający użycie bezpłatnego podpisu elektronicznego online,
Program ProCertumAPI można pobrać ze strony internetowej Operatora pod adresem: <https://www.soldea.pl/epp/przygotowanie.php>, zgodnie z instrukcjami. UWAGA: program nie zastępuje podpisu elektronicznego tylko go uzupełnia.
 - f) bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany ważnym kwalifikowanym certyfikatem.
7. **UWAGA:** Dla Wykonawców nie posiadających bezpiecznego podpisu elektronicznego. POSIADANIE PRZEZ WYKONAWCĘ BEZPIECZNEGO PODPISU ELEKTRONICZNEGO JEST WARUNKIEM KONIECZNYM UDZIAŁU W AUKCJI.
Czas potrzebny do nabycia bezpiecznego podpisu elektronicznego waha się w granicach 3-8 dni.
8. Informacji i pomocy w zdobyciu wymaganego podpisu może udzielić Operator, który będzie administrował aukcją.
9. Adres strony, na której będzie prowadzona aukcja: <http://www.soldea.pl>

§ 16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.
2. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
3. Wykonawca będący osobą fizyczną i prowadzący działalność gospodarczą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy, dostarczyć do Działu Zamówień Publicznych (pokój 310-II piętro) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (oryginał lub potwierdzoną za zgodność kserokopię) celem przygotowania umowy.

§ 17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 6 do SIWZ.**

§ 19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”.
2. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- c) odrzucenia oferty odwołującego.
3. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280),
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

§ 20. POZOSTAŁE INFORMACJE:

1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Informacje dotyczące zawierania umów ramowych, jeżeli Zamawiający przewiduje zawieranie takich umów: Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień: Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
4. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Adres poczty elektronicznej lub strony Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną: Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego zostały podane w paragrafie 1 niniejszej SIWZ.
6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą: Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
7. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający przewiduje zastosowanie aukcji elektronicznej: Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną prowadzoną na zasadach określonych w art. 91a ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot: Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- Zał. Nr 1 - Druk OFERTA.
- Zał. Nr 2 – Oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Zał. Nr 3 - Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Zał. Nr 4 - Wiedza i doświadczenie.
- Zał. Nr 5 - Formularz asortymentowo-cenowy.
- Zał. Nr 6 – Projekt umowy
- Zał. Nr 7 - Oświadczenie rejestracyjne dot. aukcji elektronicznej.

Częstochowa, dnia 22 lutego 2012 r.

ZATWIERDZAM:

**Dyrektor
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie**

Kazimierz Pankiewicz

.....
pieczęć Wykonawcy lub Wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

NIP:

REGON:

.....
Nr telefonu wraz z numerem kierunkowym

.....
Nr faksu na który Zamawiający ma przysłać korespondencję:

e-mail:

OFERTA

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
im. Najświętszej Maryi Panny
42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na **dostawę czujników tlenu do eksploatacji respiratorów, aparatów do znieczulenia i inkubatorów**, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego postępowania, składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia po cenie:
 - 1) **cena brutto oferty:** zł
słownie złotych:)
 - 2) **podatek VAT w wysokość ...%:** zł
słownie złotych:)
 - 3) **cena netto oferty:** zł
słownie złotych:)
2. Szczegółowy wykaz cen jednostkowych został złożony w formularzu asortymentowo-cenowym, zgodnym z Załącznikiem Nr 5 do SIWZ, stanowiącym odpowiednio Załącznik Nr 1 do niniejszej oferty.
3. Oświadczamy, że w oferowanych cenach zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. **Termin wykonania zamówienia, okres gwarancji oraz warunki płatności** – zgodne z zapisami przedstawionymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
Zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oświadczamy, że oferujemy asortyment posiadający dokumenty wymagane przez polskie prawo, na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia w Rzeczypospolitej Polskiej i zobowiązujemy się dostarczyć je na każde żądanie Zamawiającego od chwili otwarcia ofert i przez okres obowiązywania umowy.
6. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia jest kompletny i będzie po zainstalowaniu gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Oświadczamy, że projekt umowy zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Oświadczamy, że nasza firma spełnia wszystkie warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz że złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
11. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
 - a) wykonanie
 -
 - b) wykonanie
 -
12. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
* Niepotrzebne skreślić.

13. Załącznikami do składanej przez nas oferty są:

.....
.....
.....
.....

14. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
Imię i nazwisko:
Tel. Faks:
e-mail:

.....
miejsowość i data

.....
Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy lub Wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

OŚWIADCZENIE

z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

dostawę czujników tlenu do eksploatacji respiratorów, aparatów do znieczulenia i inkubatorów

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam/my, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejsowość i data

.....
Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

.....
Pieczęć adresowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE **z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

dostawę czujników tlenu do eksploatacji respiratorów, aparatów do znieczulenia i inkubatorów

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej, oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia, gdyż nie zaistniały okoliczności określone w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.)

Art. 24.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....
miejsce i data

.....
Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy lub Wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

WIEDZA I DOŚWIADCZENIE

Lp.	Przedmiot umowy	Wartość brutto umowy	Data wykonania	Odbiorca dostaw

Wykonawcy zobowiązani są do dołączenia dokumentów potwierdzających, że wyżej wymienione dostawy zostały wykonane należycie. Należy dołączyć dokumenty dostaw wykonanych, które Wykonawca umieścił w wykazie dostaw.

.....
miejsowość i data

.....
Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

Przedmiot zamówienia: dostawa czujników tlenu do eksploatacji respiratorów, aparatów do znieczulenia i inkubatorów

Lp.	Nazwa/ typ aparatury	Użytkownik/ ilość aparatów	ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (poz. 4 x 5)	Stawka podatku VAT (w %)	Wartość podatku VAT (poz. 6 X 7)	Wartość brutto (poz. 6+8)	Nazwa handlowa	Producent
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Inkubator Giraffe	Patologia Noworodka /2 szt.	3 kpl (1kpl = 2 szt.)							
2.	Inkubator Isolett	Neonatologia /2 szt.	6 szt.							
3.	Respirator BABYLOG	1. Patologia Noworodka /8 szt. 2. Neonatologia /2 szt. 3. Noworodki i Wcześnieiki /1 szt.	13 szt.							
4.	Respirator EVITA	OIOM Dorosłych (ul. Bialska) / 5 szt.	7 szt.							
5.	Respirator S900C	OIOM Dorosłych (ul. Bialska) / 5 szt.	7 szt.							
6.	Respirator NPB 840	OIOM Dorosłych (ul. PCK) / 4 szt.	6 szt.							
7.	Respirator NPB 760	Neurologia (ul. PCK) /1 szt.	2 szt.							
8.	Respirator STEPHANIA	OIOM Dzieci /2 szt.	3 szt.							
9.	Respirator NPB 740	1. OIOM Dorosłych (ul. Bialska) /3 szt. 2. Neurochirurgia /1szt.	6 szt.							
10.	Zestawy nCPAP BIRD	1. Patologia Noworodka /2 szt. 2. Neonatologia /1 szt. 3. OIOM Dzieci /1szt.	6 szt.							

11.	Aparat do znieczulenia EXCEL 210 z RGM 5250	OIOM Dorosłych (ul. Bialska) / 7 szt.	9 szt.							
12.	Aparat do znieczulenia EXCEL 210 z wentylatorem 7900 i aparat Aspire	1. OIOM Dorosłych (ul. Bialska) / 2 szt. 2. OIOM Dorosłych (ul. PCK) / 4 szt.	8 szt.							
suma:										

Ilość czujników określona w Załączniku Nr 5 do SIWZ stanowi wielkość szacunkową i może ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego

Oświadczamy, że:

Udzielamy miesięcznej gwarancji (minimum 6 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia.

.....
 Podpisy osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy

UMOWA NR .../2012 – wzór umowy

W dniu 2012 r., w Częstochowie,
pomiędzy Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa,
NIP 573-22-99-604,
Regon 001281053-00012,
KRS 0000003907
zwanym dalej „Z a m a w i a j ą c y m” który reprezentuje:
Dyrektor –

.....,
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM,
a firmą:

.....,
REGON:, NIP:,
którą reprezentuje:

.....,
zwaną dalej WYKONAWCĄ,

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity z 2010 r., Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm./, zawarta została umowa następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest DOSTAWA CZUJNIKÓW TLENU DO EKSPLOATACJI RESPIRATORÓW, APARATÓW DO ZNIECZULENIA I INKUBATORÓW do siedziby Zamawiającego w ilości i asortymencie określonym w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, zawierającym szczegółowe parametry techniczne i wymagania dotyczące danego sprzętu.

2. Ilość określona w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy stanowi wielkość szacunkową i może ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego.

3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest dobrej jakości i został dopuszczony do obrotu i używania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w opakowaniach producenta oznakowanych w sposób umożliwiający identyfikację przez Zamawiającego poszczególnych części sprzętu medycznego, (jeśli występują).

§2

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, tj. od dnia zawarcia umowy do dnia , .

2. Dostawy następuwać będą sukcesywnie, w ilości i asortymencie zgodnym z zamówieniami częściowymi Zamawiającego.

§3

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami podanymi w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy i one stanowią podstawę do rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą. Ceny poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, zawarte w załączonym formularzu asortymentowo-cenowym ulegną zmianie tylko na zasadach i warunkach określonych w §7 niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, w tym zakładany zysk, należne podatki, koszt opakowania, ubezpieczenia i inne, jeśli występują.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za realizację całości zamówienia w kwocie netto

PLN, plus należny podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto

§ 4

1. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie realizowana wyłącznie na podstawie zamówienia złożonego przez osobę wskazaną przez Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie 24 godzin od dnia złożenia tego zamówienia, w formie pisemnej, faksem lub e-mailem, przez osobę wskazaną w ust. 3.

3. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących dostaw jest: **Ewa Bińczyk** - Kierownik Sekcji Zaopatrzenia i Magazynów – tel. (34) 367-33-23 lub osoba przez Zamawiającego upoważniona.

4. Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (Deklarację Zgodności, Certyfikat CE, wpis lub zgłoszenie do Rejestru Wyrobów Medycznych) - dotyczy wyrobów medycznych objętych przedmiotem zamówienia.

5. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części, jeżeli:

1) jakikolwiek dostarczony element przedmiotu zamówienia będzie posiadał termin ważności krótszy niż 6 miesięcy, licząc od dnia dostarczenia,

2) jakikolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub którekolwiek opakowanie będzie naruszone,

3) jakikolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie posiadał kompletnej dokumentacji obejmującej dokumenty dopuszczające do obrotu i używania lub inne dokumenty wymagane przepisami prawa,

4) dostarczony element przedmiotu zamówienia będzie posiadał inny numer serii lub datę ważności niż ta, która figuruje na fakturze VAT,

5) dostawa została zrealizowana bez zamówienia Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1,2,3 niniejszej umowy.

6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar będzie fabrycznie nowy, wolny od wad, kompletny i gotowy do funkcjonowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji, gwarantuje bezpieczeństwo pacjentów oraz personelu medycznego, a także zapewnia wymagany poziom świadczonych usług medycznych.

7. W przypadku dostarczenia towaru z wadami ilościowymi lub jakościowymi Wykonawca zobowiązany jest – na żądanie osoby wymienionej w ust. 3 do:

1) uzupełnienia braków ilościowych - w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia tych braków,

2) wymiany towaru wadliwego jakościowo, na towar wolny od wad – w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia tych wad.

8. Umowa będzie wykonywana zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy.

§5

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 odbywać się będzie, na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę za każdą część realizowanego zamówienia.

2. Kwota każdej faktury VAT wynikać będzie z pomnożenia ilości dostarczonych elementów przedmiotu zamówienia oraz ich cen jednostkowych zawartych w formularzu asortymentowo-cenowym załączonym do niniejszej umowy.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. W przypadku, gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny, płatność nastąpi w następnym dniu roboczym, następującym po tym dniu.

4. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za dokonane dostawy, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

5. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego – art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2011 r. Nr 112; poz. 654).

6. Zamawiający otrzyma od Wykonawcy oryginał oraz jedną kopię faktury VAT.

7. W okresie trwania umowy – na każdej wystawionej fakturze – Wykonawca umieści numer niniejszej umowy.

8. Faktura niezgodna z postanowieniami § 5 ust. 2, 6, 7 niniejszej umowy upoważnia Zamawiającego do wystawienia noty korygującej na podstawie i wg zasad określonych w obowiązujących przepisach.

§6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pełnej bezpłatnej gwarancji na przedmiot zamówienia na okres miesięcy. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

2. Wykonawca ustala, że w okresie gwarancji w przypadku wystąpienia jakichkolwiek awarii i usterek w przedmiocie umowy, osobą reprezentującą Wykonawcę odpowiedzialną za prawidłową reakcję na zgłoszenie awarii lub usterki jest:, tel.

§7

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

- 1) dopuszczalne jest obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego,
 - 2) dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy,
 - 3) dopuszczalne są przesunięcia ilościowe pomiędzy pozycjami asortymentowymi w danym pakiecie, przy zachowaniu maksymalnej wartości danego pakietu,
 - 4) dopuszczalna jest zmiana stawki podatku VAT na przedmiot zamówienia pod warunkiem niezmienności ceny brutto,
 - 5) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy np. zmiana siedziby, adresu, nazwy,
 - 6) dopuszczalna jest zmiana nazwy przedmiotu świadczenia Wykonawcy przy zachowaniu tożsamości świadczenia i jego jakości; w tym przypadku zmiana nie może skutkować zwiększeniem wartości przedmiotu umowy,
 - 7) dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego ilości przedmiotu umowy przy zachowaniu jej wartości,
 - 8) dopuszczalna jest zmiana na równorzędny rodzaj przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy jest on niedostępny na rynku polskim przy zachowaniu wartości przedmiotu umowy.
 - 9) dopuszczalne są inne zmiany umowy, jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia przez Wykonawcę byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby mu rażąca strata, czego nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy.
2. Zmiana postanowień umowy wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany. Każda zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego.
3. Umowa oraz wszelkie jej ewentualne zmiany zostaną zawarte w siedzibie Zamawiającego. W przypadku braku możliwości stawienia się Wykonawcy w tym miejscu zostanie on obciążony kosztami przesłania (odesłania) umowy lub aneksów do niej w zryczałtowanej wysokości 10,00 zł. netto. Kwota ta zostanie odliczona od należności Wykonawcy poprzez złożenie oświadczenia w formie elektronicznej z adresu poczty e-mail Zamawiającego: jstaszewska@szpitalparkitka.com.pl na adres poczty elektronicznej Wykonawcy , wskazującego dokument księgowy, którego wysokość zostanie pomniejszona w związku z realizacją czynności wynikających z niniejszego ustępu. Nie dotyczy to sytuacji gdy do zmiany treści umowy dochodzi z inicjatywy Zamawiającego.

§8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości:

- a) za zwłokę w realizacji dostawy w terminie określonym w § 4 ust. 2, każdorazowo karę umowną w wysokości 0,2 % wartości brutto tej dostawy za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w wykonaniu obowiązku określonego w §4 ust. 7 – karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto braków ilościowych lub wartości brutto towaru wadliwego, za każdy dzień zwłoki,
 - c) za niezrealizowanie w całości dostawy w zakresie zgodnym z zamówieniem – karę w wysokości 10% kwoty brutto od niezrealizowanej części umowy,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 10% od niezrealizowanego przedmiotu zamówienia.
2. Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty dostarczenia Wykonawcy noty obciążeniowej obejmującej naliczoną karę umowną, przy czym Zamawiający ma prawo potrąceń kwoty kary umownej z bieżących faktur za wykonane usługi wystawionych przez Wykonawcę.
3. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przekraczającego jej wysokość odszkodowania na zasadach ogólnych.

§9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia odszkodowawcze.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku:

- a) gdy Wykonawca, pomimo trzykrotnego pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę,
- b) otwarcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
- c) wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji.


Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Zamawiającego zaistnieniu okoliczności opisanych w punkcie b) i c) niniejszego ustępu.

§10

- 1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
- 2.** Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy, niezgodnione polubownie przez Strony umowy, rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- 3.** Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania	
	ZAL-105-000-001 Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala	Nr edycji: 1 Strona 1 i 2

W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad:

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
 - 2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.
 - 2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.
 - 2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.
 - 2.4. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.
 - 2.5. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.
 - 2.6. Właściwej gospodarki odpadami:
 - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
 - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
 - usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
 - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.
 - 2.7. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.
 - 2.8. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.
 - 2.9. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.
 - 2.10. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
 - bez wycieków oleju,
 - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.
 - 2.11. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.
 - 2.12. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.
 - 2.13. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.
5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.

Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole.

Wykonawca:

Zlecający:

Przedstawiciel Wykonawcy:		Przedstawiciel Szpitala:	Artur Piekacz
Data:		Data:	
Podpis		Podpis	

Oświadczenie rejestracyjne

1. Nazwa firmy

I.
.....
.....

2. Adres/siedziba firmy

II.
.....
.....

3. NIP:

4. Adres e-mail, na który zostanie przesłane zaproszenie oraz poufny identyfikator, komplet login-hasło, umożliwiające zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP.

III.
.....
.....

5. Imię i nazwisko osoby (osób) upoważnionej do otrzymania poufnego identyfikatora i odpowiedzialnej za jego poufność.

.....
.....

6. Oświadczam, że w toku aukcji elektronicznej oferty będą podpisywane podpisem elektronicznym należącym do osoby, która posiada lub będzie posiadać w dniu aukcji stosowne pełnomocnictwo do reprezentacji firmy.

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby (osób) upoważnionej